INFORME DE SUPERVISIÓN No. 03

Bogotá D.C. 3 de noviembre de 2020

AL: Doctor HECTOR VARGAS RODRIGUEZ, Subdirector General de Contratación de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares

Con toda atención me permito enviar al señor Doctor Subdirector General de Contratación de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, el informe de supervisión No.03, del contrato No.001- 141-2020, correspondiente al periodo del 1 al 31 de octubre de 2020, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 001-141-2020
CONTRATISTA: COLOMBIANA DE MANUFACTURAS COLMAN SAS
OBJETO: ***"ADQUISICIÓN DE CHALECOS SALVAVIDAS CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE BUCEO Y SALVAMENTO"***
VALOR DEL CONTRATO: $ 25.160.000,00 **MCTE INCLUIDO IVA**
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: Hasta el 30 de septiembre de 2020.
MODIFICACIONES: SI X **NO** _____

TIPO	
PRÓRROGAS O MODIFICACIONES U OTRAS	Con fecha 30 de septiembre de 2020, se suscribió prórroga al contrato.
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Hasta el 5 noviembre de 2020

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES

	DESCRIPCIÓN		PLAZO EJECUCIÓN		
NUMERAL		ENTREGABLE	AGO	SEP	OCT
	OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA				
9.1.	Cumplir con el objeto de la aceptación de oferta.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**

9.2.	Facilitar las funciones del supervisor y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto de la presente aceptación de oferta.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.3.	Presentar los productos y/o servicios de conformidad con lo establecido en la aceptación de oferta.	**BIENES**	**SI**	**SI**	**SI**
9.4.	Dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el Sistema de Seguridad Social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y aportes parafiscales, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.5.	Reportar al supervisor de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que pueda afectar la ejecución de la aceptación de oferta.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.6.	Guardar total reserva de la información que por razón del servicio y desarrollo de sus actividades obtenga. Esta es propiedad de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, y salvo expreso requerimiento de autoridad competente podrá ser divulgada.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.7.	Realizar la planificación, organización logística y ejecución contractual en coordinación permanente con la Agencia Logística de las Fuerzas Militares.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.8.	Cumplir con las indicaciones dadas por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares a través del supervisor, a efecto de la prestación de los servicios contratados.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.9.	Cumplir con el MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA CONTRATISTAS, SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES; lo anterior de conformidad a lo expuesto en el Artículo 17 de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones, en cuanto a responsabilidad solidaria por parte de las entidades contratantes, se hace necesario asegurar la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de los Contratistas, Subcontratistas y Proveedores debido a los riesgos que se pueden presentar en el desarrollo de las actividades paralelas que realizan para la Entidad; por lo anterior los contratistas deben dar aplicación al manual que regula la conducta del personal externo dentro y	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**

	fuera de las instalaciones de la Agencia Logística, evitando que generen condiciones y/o actos que pongan en peligro tanto a su personal como a los funcionarios de la organización, salvaguardando de esta forma los bienes y personas, previniendo eventos que se desencadenen en accidentes de trabajo graves. El citado manual se encuentra publicado en la página de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, link de contratación. Así mismo al momento de llegada del contratista a la base, se le aportará el certificado de ingreso de acuerdo al manual establecido por el departamento de Buceo y Salvamento, en donde igualmente los contratistas deben dar estricto cumplimiento a lo allí consignado.				
9.10.	No podrá realizar cesiones económicas (endosos) sin previa autorización del Ordenador del Gasto	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
9.11.	Realizar el cargue y publicación de la garantía única y aprobar la aceptación de oferta a través del link del proceso por la plataforma transaccional del SECOP II.	**POLIZA**	**SI**	**N/A**	**N/A**
9.12.	Cargar la factura por el link del proceso en la plataforma transaccional SECOP II	**FACTURA**	**NO**	**NO**	**NO**
9.13.	Responder en los plazos que la Agencia Logística establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.14.	Obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.15.	El Contratista deberá ingresar al siguiente link: https://www.agencialogistica.gov.co/es/content/base-de-datos-inscripci-n-proveedores-alfm y diligenciar el formulario de la base de datos de proveedores	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
	ESPECIFICAS:				
9.16.	Cumplir a cabalidad con el objeto contractual: El contratista (s) deberá hacer entrega de los repuestos para equipos de buceo de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas, los precios unitarios fijos contenidos en la propuesta económica y la invitación general.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.17.	Garantizar la oportuna, eficaz y eficiente prestación del objeto del contratado y responder por su calidad, sin perjuicio de la respectiva garantía	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.18.	Garantizar la entrega de los elementos dentro de los plazos establecidos en el estudio previo.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**

9.19.	Calidad de los bienes: todos los bienes deben ser nuevos en su empaque original de fábrica, deben ser entregados con sus respectivas cajas individuales y protegidos para su almacenamiento. No se aceptarán bienes de segunda, ni remanufacturados.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.20.	Debe entregar los elementos en las instalaciones del Departamento de Buceo y Salvamento, previa coordinación con el supervisor de la aceptación de oferta, en los horarios establecidos por el Departamento de Buceo y Salvamento, suministrando con mínimo 24 horas de anticipación los datos de las personas que realizarán la entrega de los elementos, así como información del vehículo en el cual serán ingresados a las instalaciones de la Base Naval ARC Bolívar.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.21.	La Entidad se reserva el derecho de recibir o rechazar los bienes objeto del presente proceso de selección que no cumplan con las especificaciones establecidas en la propuesta realizada por el proponente y las pactadas en la aceptación de oferta que se derive del presente proceso de selección.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.22.	Cambiar los equipos y elementos en caso de presentar fallas en el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas, en un término no mayor a diez (10) días calendario, una vez efectuado el requerimiento por parte del supervisor.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.23.	Si un ítem tiene más de tres (03) cambios por garantía durante el tiempo de la misma, el contratista deberá reemplazarlo de forma inmediata por uno nuevo de iguales o superiores características, sin costo adicional para la Entidad.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.24.	Cubrir los costos del transporte hasta el lugar establecido para la ejecución de la aceptación de oferta.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.25.	Firmar acta de recibo a satisfacción y de liquidación de la presente aceptación de oferta.	**ACTA RECIBO Y LIQUIDACIÓN**	**NO**	**NO**	**NO**

9.26.	Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguiente a la fecha de perfeccionamiento de la presente aceptación de oferta y cargue de pólizas y aprobación de la misma en la plataforma SECOP II.	**PÓLIZA**	**SI**	**SI**	**SI**
9.27.	Suministrar al personal que integra el equipo de trabajo propuesto, todos los elementos de protección personal, en atención al COVID 19.	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**
9.28.	Tomar medidas en caso tal que la situación que se afronta con ocasión al COVID-19 sea mayor y se agudice la crisis, toda vez que, al iniciar una nueva obligación durante la contingencia, y se genere un incumplimiento por parte del contratista alegando esta situación, no será procedente su argumento pues la cuarentena y lo que esto conlleva ya es un hecho conocido por las partes	**N/A**	**SI**	**SI**	**SI**

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
OPERACIONAL	EL CONTRATISTA NO ENTREGA LOS ELEMENTOS CON EL TOTAL DE LAS CARACTERISTICAS SOLICITADAS	A TRAVÉS DEL TECNICO NOMBRADO POR DEBUSA PARA RECIBIR LOS BIENES QUE CUMPLA CON LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS	ENTIDAD	CONTINUA
ECONÓMICO	VARIACION DE DIVISAS IMPUESTOS QUE GENERE SOBRECOSTOS EN LOS BIENES OBJETOS DEL CONTRATO	EL CONTRATISTA MANTUVO LOS PRECIOS PRESENTADOS EN LA OFERTA	ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	PERMANENTE
OPERACIONAL	LOS ELEMENTOS PRESENTAN DESPERFECTOS	EN LA INSPECCION PARA RECIBIR LOS BIENES EVIDENCIARON NOVEDADES TÉCNICAS Y LOS	ENTIDAD	EN LA ENTEGA DE LOS BIENES

		BIENES SE DEVOLVIERON PARA CAMBIO DEL CONTRATISTA		
OPERACINAL	DEMORAS EN LOS ELEMENTOS QUE DEBEN SER IMPORTADOS A CAUSA DE LA SITUACIÓN MUNDIAL	CONTRATISTA DE ACUERDO LA NECESIDAD DE CAMBIO DE LOS BIENES POR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SE AUTORIZÓ PRÓRROGAS AL CONTRATO	ENTIDAD	MENSUAL

4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION: (seguimiento técnico, administrativo, y jurídico)

N/A

5. CONTROL DE PAGOS

Porcentaje cumplimiento Avance 0% Demora _____%

6. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

N/A

7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

N/A

8.INFORMACIÓN AIU (Cuando aplique)

N/A

9.RECOMENDACIONES

Mediante comunicación del correo electrónico del 21 de Octubre 2020, el contratista informa que en atención al contrato en referencia está listo el producto para la entrega y solicita la confirmación para entregar el 22 octubre de 2020.

Com fecha 21 octubre de 2020, según correo eletrónico, se informa al señor suboficial designado por el Departamento de Buceo y Salvamento la fecha para la entrega de los bienes objeto contractual, como se enuncia:

1) Fecha de entrega: martes 27 octubre de 2020
2) Autorización para el ingreso a la Base Naval ARC Bolívar, de los señores que se relacionan:

Jorge Orlando Arias Santana CC 80.542.071
Sergio Andrés Pinedo CC 1.140.833.770

Por otra parte, en particular, favor realizar las coordinaciones necesarias con el señor contratista, con el fin de recepcionar los bienes, de acuerdo Anexo No.1 Especificación Técnica.

Con fecha 27 octubre de 2020, el señor Suboficial designado por DEBUSA, para recepcionar los bienes objeto del contrato, anexa acta de reunión No. 002, al momento de la entrega de los chalecos salvavidas ofertados por la empresa COLMAN S.A.S., en la cual informa que cumplen las especificaciones técnicas del contrato de compraventa 001-141-2020, quedando pendiente prueba acuática de chalecos salvivadas.

Según oficio con fecha de 28 de octubre de 2020, el contratista se permite aclarar y solicitar:

Según acta No 002 de recepción de elementos con contrato de suministro en mención, el día de ayer 27 de octubre se realizó la entrega de los bienes objeto del contrato, dichos bienes como consta en el acta cumplen con las especificaciones técnicas del contrato, quedando solo la prueba acuática de los mismos.

En la prueba realizada el día de hoy en agua, se pudo evidenciar que la capacidad de la botella no fue suficiente para inflarla totalidad de la vejiga inflable del chaleco, motivo por el cual no paso la prueba acuática. En prueba interna de nuestra empresa para verificar la falla del cilindro y probarlo con uno de 60g, el chaleco inflo bien, pero notamos fugas en el material de la vejiga, algo que llamamos Pinhole que son pequeñas fugas de aire en la tela, por esta razón y en vista que ya perdimos toda la confianza en el fabricante del chaleco (proveedor nuestro), en acto de buena fe y reiterando nuestro compromiso con la entidad de entregar un producto de la más alta calidad que cumpla su función de salvaguardar la seguridad humana en el agua, y de acuerdo a las cláusulas y obligaciones del contratista consagradas en el contrato, nos vemos en la necesidad de pedir a la Entidad una nueva prórroga hasta el 30 de noviembre, para poder adquirir unos chalecos nuevos con otro proveedor que nos brinde la confianza de entregar unos de alta calidad, que cumplan todas especificaciones técnicas y que nos den la seguridad de cumplir a cabalidad el contrato celebrado.

Lo anterior conforme a la necesidad expuesta por el Departamento de Buceo y Salvamento, mediante oficio No. 20204251190421291/ MDN-CGFM-CARMA-SECAR-JOLA-COLOGNA-CBN1-JDEBUSA-SJDEBUSA-17.7, de fecha 28 de octubre de 2020, el señor Capitán de Navío, Jefe del Departamento de Buceo y Salvamento, informa que avala mencionados

requerimientos, en aras de recibir adecuadamente los bienes, atendiendo las siguientes consideraciones:

Según oficio No. 2020120200029631 PA-DOAS-POLAIII-12021, de fecha 28 de octubre de 2020, se solicitó al contratista la viabilidad de suscribir prórroga No. 2, hasta el 30 noviembre de 2020, al Contrato de Compraventa No. 001-141-2020, el contratista manifestó mediante oficio de fecha 29 de octubre de 2020, emite repuesta de **viabilidad de aceptación la fecha final de la prórroga, al CONTRATO de COMPRAVENTA No. 001-141-2020.**

Mediante memorando No. 2000120200083823 ALSGAS-PA-DOAS-POLAIII-12021-12021, del 29 octubre de 2020, el señor Coronel (RA) Subdirector General de Abastecimientos y Servicios, solicitó al Doctor Ordenador del Gasto autorizar la viabilidad de **suscribir PRÓRROGA, hasta 30 noviembre de 2020, al CONTRATO DE COMPRAVENTA No. 001-141-2020,** el Doctor Subdirector General de Contratación de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares y Ordenador del Gasto, dio visto bueno para realizar la presente Prórroga, al respectivo contrato.

Cordialmente,

Adm. Emp. **YESMIN ESMERALDA RODRIGUEZ GÓMEZ**
Supervisor del Contrato No. 001-141-2020

ARMADA DE COLOMBIA

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Proceso: Direccionamiento Estratégico		Autoridad: JEPLAN
Código: DIREST-FT-002-JEPLAN-V07	Rige a partir de: 25/04/2019	Página 1 de 1

ACTA No. 002 DE RECEPCIÓN ELEMENTOS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO 001-141-2020

1. LIDER DE LA REUNIÓN: S1MAB ANTONIO GUZMÁN

2. DEPENDENCIA: OPERATIVA - DEBUSA

3. FECHA: 27-OCT/2020 **HORA:** 1000R

4. PARTICIPAN:

Grado	Apellidos y Nombres	Firma	Grado	Apellidos y Nombres	Firma
S1	GUZMÁN Q. ANTONIO J.			PINEDO SERGIO	

5. PROPÓSITO DE LA REUNIÓN:

RECIBIR LOS BIENES DEL CONTRATO COMPRAVENTA 001-141-2020 CHALECOS SALVAVIDAS CUYO OBJETO ES: "ADQUISICIÓN DE CHALECOS SALVAVIDAS CON DESTINO AL DEPARTAMENTO DE BUCEO Y SALVAMENTO", YA HABIENDO CORREGIDO LAS OBSERVACIONES RELIZADAS EN EL ACTA DE REUNIÓN 001 DE RECEPCIÓN ELEMENTOS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO 001-141-2020 DE FECA 24-SEP/2020

6. TIEMPO ESTIMADO PARA EL TRABAJO:

03 HORAS

7. CONCLUSIONES RESPECTO DE LOS PROPÓSITOS DEL TRABAJO:

VERIFICANDO LOS BIENES RECIBIDOS SE OBSERVÓ CON DETALLE, LOS CUALES SI CUMPLEN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO COMPRAVENTA 001-141-2020 A CABALIDAD, QUEDANDO PENDIENTE LA PRUEBA ACUÁTICA DE LOS CHALECOS SALVAVIDAS .

8. TAREAS A REALIZAR:	RESPONSABLE	PLAZO
ENTREGA DE 04 BOTELLAS DE 33 GR DE CO2 PARA EFECTUAR LA PRUEBA DE FLOTABILIDAD Y DE LOS 04 YODOS DE SEGURIDAD PARA LA ACTIVACIÓN AUTOMÁTICA	SERGIO PINEDO	28-OCT-2020
PRUEBAS DE 04 CHALECOS SALVAVIDAS PARA CORROBORAR QUE CUMPLA CON MÍNIMO 156 NEWTON DE FLOTABILIDAD O SU EQUIVALENTE EN LIBRAS (35 LIBRAS) ACUERDO ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DEL CONTRATO.	S1 ANTONIO GUZMÁN	28-OCT/2020

9. CONSIDERACIONES RELEVANTES:

SE REQUIERE L A PRESENCIA DEL CONTRATISTA PARA LA PRUEBA ACUÁTICA EN CAMPO DE LOS CHALECOS SALVAVIDAS.

Autehtica,

S1MAB ANTONIO JOSÉ GUZMÁN QUIROGA
TÉCNICO NOMBRADO (Líder de la reunión)
CONTRATO COMPRAVENTA 001-141-2020