

**Obligación Presupuestal Comprobante**

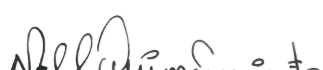
Usuario Solicitante: MHTnarino
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-068- CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER
Fecha y Hora Sistema: 2019-10-03-2:47 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.									
Numero:	295119	Fecha Registro:	2019-10-03	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generada	Requiere DIP:	No	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	3.679.740,00	Valor Total Operaciones:			0,00	Valor Actual:	3.679.740,00	Saldo x Ordenar:	3.679.740,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	Valor Total Operaciones Moneda Original:			0,00	Valor Actual Moneda Original:	0,00	Saldo x Ordenar Moneda Original:	0,00
Valor Deducciones:	0,00	Valor Neto:			3.679.740,00	Nro. Compromiso:	8719	Nro. Cdp:	3119
Valor Deducciones Moneda:	0,00	Valor Neto Moneda:			0,00	Atributo Contable:	05-NINGUNO	Comprobante Contable:	1296090
TERCERO									
Identificacion:	63455061	Razon Social:	ROSALBA DIAZ DUARTE				Medio de Pago:	Abono en cuenta	
CUENTA BANCARIA									
Numero:	10322209643	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado: Activa
CUENTA X PAGAR					CAJA MENOR				
Numero:		Tipo:		Identificacion:		Fecha de Registro:			
DOCUMENTO SOPORTE									
Numero:	CO1.PCCNTR.805317		Tipo:	CONTRATO			Fecha:	2019-10-03	
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO									
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
954145 CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION.	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Nación	10	CSF					
Total:						3.679.740,00	0,00	3.679.740,00	3.679.740,00

Objeto: PAGO.HONORARIOS.DEL.MES.DE.SEPTIEMBRE.2019.SEGUN.CI.9-2019-009810.NIS.2019-02-333935

PLAN DE PAGOS				
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
36-02-00-068-954110 CENTRO AGROTURISTICO -SANTANDER	3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2019-10-03	Generada	3.679.740,00

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL SANTANDER		Código Regional	68
			Código Centro	954110
			Fecha Elaboración	Septiembre de 2019
	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM		Versión	FEBRERO 2019 - 2,19
DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista:	ROSALBA DIAZ DUARTE rodiduar@misena.edu.co		C.C.	63.455.061
Correo electrónico contratista:			IP/N° de contacto	73876
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000		NO
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato:	805317/2019	N° Compromiso SIIF	8719	
Valor Total del Contrato	\$ 36.797.400	N° Pago	Periodo objeto de pago	
Saldo Anterior del Contrato	\$ 11.897.826	8	Del	Al
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 8.218.086	Comisiones	\$ 0,00	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios	\$ 3.679.740	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%	
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0	
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.679.740	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.445.105			
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Septiembre	Agosto	Valor Base retención en la fuente	2.445.105,00
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.471.896	\$ 1.471.896	Valor Base retención en la fuente ICA	3.260.140,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 184.000	\$ 184.000	Valor base IVA	0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 235.600	\$ 235.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00
ARL	\$ 7.700	\$ 7.700	Menos Retención IVA	0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.679.740,00
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ -	\$ -		
Salud hasta \$ 548.320	\$ -	\$ -		
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 815.035	\$ -		
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -		
SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL				
Ficha: 1881622, ADSI, Activ, Definir las necesidades informáticas y tecnológicas para el manejo de información , Fecha 2 al 3 1749952, PRODUCCION DE MULTIMEDIAFICHA, Activ,Presentar el diseño multimedia de acuerdo con la plataforma, Fecha 9 al 24 1792960, To NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL, Activ, Ejecutar procesos de negociación internacional según estrategias, Fecha 2 al 17 1749951, PRODUCCION DE MULTIMEDIA, Activ, Presentar el diseño multimedia de acuerdo con la plataforma informática, Fecha 9 al 24 1749897, GESTIÓN LOGÍSTICA, Activ, Implementar Sistemas de Seguridad y Salud en los procesos logísticos, Fecha 2 al 17 1792959, NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL, Activ, Simular la operación de importación o exportación del producto o servicio, Fecha, 2 al 17 1966056, To Producción de Multimedia, Acti, Definir las tendencias del mercado de acuerdo a los diseños de proyectos multimedia, 1966008, Tecnólogo Gestión de Mercados. Activ: Recopilar información a partir de diversas fuentes su clasificación, Fecha 23 al 30				
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA				
1990036, HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD, Activ, Orientar el personal de salud sobre la normatividad vigente, Fecha 7 al 28				
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.			 ROSALBA DIAZ DUARTE EL CONTRATISTA	
CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:			Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;				
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;				
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.			 JOHON FREDY SANABRIA MUNOZ INSTRUCTOR	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:				
EL ORDENADOR DEL PAGO				
 NELLY QUIROGA SARMIENTO SUBDIRECTOR DE CENTRO (E) G02				

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): ROSALBA DIAZ DUARTE
No. Identificación: CC63455061
Dirección: AV. CIRCUNVALAR NO.35-117 BOULEVARD DEL CACIQUE CA
Telefono: 6318952
Correo: rodiduar2@hotmail.com
Ciudad: BUCARAMANGA
Número de Planilla: 8337094844

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	ROSALBA DIAZ DUARTE	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC63455061	Periodo de Cotización Salud	agosto de 2019
Número de planilla	8337094844	Periodo de Cotización Pensión	agosto de 2019
Fecha pago	2019-09-12	Número de Administradoras	3
Número de autorización pago	28075066	Total Pagado	435000
Banco	1023	Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	15400	1
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	235600	1
MIN003	Fondo de Solidaridad y Garantía - FOSYGA	184000	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 63455061
APELLIDOS Y NOMBRES: ROSALBA DIAZ DUARTE

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
MIN003	230201	1472000	1472000	1472000	0	184000	0	235600	0	15400	0



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Socorro, 30 de septiembre de 2019.

Señor (a)

JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.805317

Instructor Grado 13

Coordinador Académico

Socorro

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes septiembre del año 2019

Referencia: No 805317 del año 2019

Rosalba Díaz Duarte, identificado con la cédula de ciudadanía No.63.455.061 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Instructora de Política Institucional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE(\$36,797,400.00) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). El valor del contrato será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer y último pago correspondientes a los meses de inicio y terminación, será proporcional a los días ejecutados, basado en el valor mensual. b) El saldo en pagos iguales por los meses restantes por valor mensual de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE(\$3,679,740.00) cada uno, con fecha máxima 31 de diciembre de 2019. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Plazo: Diez (10) meses, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

OBJETO:

Prestar servicios personales como instructor para impartir formación Titulada, Complementaria y virtualización en las áreas de Diseño y Multimedia, Transporte, Música, Competencias Básicas, Confecciones, Construcción, Cosmetología, Medio Audiovisuales, Electrónica y Electricidad, Trabajo Seguro, Salud, Política Institucional, Bilinguismo, Artesanías, Ambiental, Alimentos, Hotelería y Turismo, Agropecuaria, Ciencias Administrativas y Contables y Sistemas en los diferentes programas que atiende el Centro Agroturístico Regional Santander.

CLÁUSULA CUARTA.- Obligaciones de las partes: A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con EL SENA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. 2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. 3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. 4. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. 5. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. 6. Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral. 7. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. 8. Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 9. Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA. 10. Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico. 11. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral. 12. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. 13. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional. 14. Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación. 15. Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago. 16. Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera. 17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. 19. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. 20. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 21. Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 22. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 23. Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos. 24. Asistir a las reuniones programadas por el SENA. 25. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. 26. Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro. 27. Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad. 28. Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico. 29. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera. 30. Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aprendizaje Sena vigente. 31. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional. 32. Coayudar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.</p> <p>. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente</p>	<p>1. Formación Titulada virtual.</p> <p>*Ficha: 1966056</p> <p>*Programa: Tecnólogo Producción de Multimedia</p> <p>*Actividad de Aprendizaje:</p> <p>Definir las tendencias del mercado de acuerdo a los diseños de proyectos multimedia vigentes, según las necesidades del cliente y de la organización</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.</p> <p>Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 2 al 17 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 24</p> <p>*Ficha: 1881622</p> <p>*Programa: TO ANALISIS Y DESARROLLO DE</p>	<p></p> <p>Aplicativo Sofia Plus</p>

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

<p>educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.</p> <p>Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.</p> <p>Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.</p>	<p>SISTEMAS DE INFORMACION</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Definir las necesidades informáticas y tecnológicas para el manejo de información mediante el análisis de especificación de requerimientos, teniendo en cuenta las normas, protocolos y modelos de calidad establecidos por la empresa.</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 2 al 3 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 6</p> <p>*Ficha: 1749952 *Programa: PRODUCCION DE MULTIMEDIAFICHA</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Presentar el diseño multimedia de acuerdo con la plataforma informática seleccionada</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo</p>	
---	--	--

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>Humano Integral.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 9 al 24 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 12</p> <p>* Ficha: 1792960 *Programa: To NEGOCIACIÓN INTERNACIONALFICHA</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Ejecutar procesos de negociación internacional según estrategias de negociación.</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. 2 al 17 de septiembre de 2019</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 12</p> <p>* Ficha: 1749951 *Programa: PRODUCCION DE MULTIMEDIA</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Presentar el diseño multimedia de acuerdo con la plataforma informática seleccionada</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el</p>	
--	--	---	--

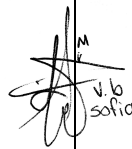
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el Desarrollo Humano Integral.</p> <p>Fecha de inicio y fin de ejecución mensual: 9 al 24 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 12</p> <p>*Ficha: 1966008</p> <p>*Programa: Tecnólogo Gestión de Mercados.</p> <p>*Actividad de Aprendizaje:</p> <p>Recopilar información a partir de diversas fuentes teniendo en cuenta su clasificación y veracidad, de acuerdo a los parámetros de investigación de la empresa.</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 23 al 30 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 12</p> <p>*Ficha: 1749897</p> <p>*Programa: GESTIÓN LOGÍSTICA.</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Establecer procedimientos para la exportación</p>	
--	--	---	--

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>importación y nacionalización de mercancías de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 2 al 17 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 24</p> <p>*Ficha: 1792959</p> <p>*Programa NEGOCIACIÓN INTERNACIONAL</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Simular la operación de importación o exportación del producto o servicio seleccionado a comercializar, según normatividad.</p> <p>*Competencia: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.</p> <p>*Resultado de aprendizaje: Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 2 al 17 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 12</p>	 <p>v.b sofia</p>
--	--	--	---

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>*Formación Complementaria</p> <p>*Ficha: 1990036 *Programa: HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD</p> <p>*Actividad de Aprendizaje: Orientar el personal de salud sobre la normatividad vigente y la importancia sobre la humanización de los servicios de salud.</p> <p>*Competencia: Orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente.</p> <p>*Resultado de aprendizaje:</p> <p>*Interactuar en los contextos productivos del sector salud en función de los valores humanos y plataforma estratégica institucional.</p> <p>*Desarrollar procesos comunicativos dentro de la orientación a la persona en los servicios de salud según necesidades y política institucional.</p> <p>*Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual: 7 al 28 de septiembre de 2019.</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 36</p> <p>Actividades Adicionales Otros</p> <p>Seguimiento etapa productiva, ficha 1413111, To Negociación Internacional, Sara Neyid Bata Cortes. Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual, 3 de septiembre de 2019. Horas total mensual de la ficha: 2</p>	
--	--	--	--

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>Seguimiento etapa productiva, ficha 1413111, To Negociación Internacional, Sandra Milena Barrios Silva Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual, 10 de septiembre de 2019. Horas total mensual de la ficha: 2</p> <p>Seguimiento etapa productiva, ficha 1413111, To Negociación Internacional, Lizeth Angulo Gutierrez Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual, 13 de septiembre de 2019. Horas total mensual de la ficha: 2</p> <p>Seguimiento etapa productiva, ficha 1413111, To Negociación Internacional, Pilar Monroy Roa Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual, 17 de septiembre de 2019. Horas total mensual de la ficha: 2</p> <p>Seguimiento etapa productiva, ficha 1413111, To Negociación Internacional, Andrea Gómez Uribe. Fecha de Inicio y Fin de ejecución mensual, 18 de septiembre de 2019. Horas total mensual de la ficha: 2</p>	
Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos	<p>Actividades Académicas:</p> <p>*Formación titulada virtual: Horas 114</p> <p>*Formación Complementaria: Horas: 36</p> <p>*Actividades Adicionales Otros: Horas 10</p> <p>* Total horas ejecutadas mes de septiembre: Horas: 160</p>	<p>Aplicativo Sofía Plus</p>	



INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	-----	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----	-----
.....	-----	-----	-----	-----

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (8337094844) expedido por Mi planilla correspondiente al mes de agosto del año 2019.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Rosalba Díaz Duarte
Contratista
C.C. 63.455.061

Recibí a satisfacción:

JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
Supervisor(a) Contrato 805317 de 2019