

## Información general

### Identificación del contrato

|  |  |
|--|--|
| <b>ID del contrato en SECOP</b>          | CO1.PCCNTR.9397149   |
| <b>Versión del contrato</b>              | 1  |
| <b>Estado de contrato</b>                | Firmado  |
| <b>Fecha de generación del estado</b>    | 2 días de tiempo transcurrido (14/03/2026 5:03:06 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)   |
| <b>Número del contrato</b>               | CPS-808-2026   |
| <b>Objeto del contrato</b>               | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG |
| <b>Tipo de Contrato</b>                  | Decreto 092 de 2017  |
| <b>¿Asociado a otro contrato?</b>        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No   |
| <b>Duración del contrato</b>             | 5 Meses  |
| <b>Fecha de inicio de contrato</b>       | <input type="text"/> *   |
| <b>Fecha de terminación del contrato</b> | 14/07/2026 12:00 PM *  |
| <b>Tiempo adiciones en días</b>          | 0 días   |
| <b>Liquidación</b>                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones Ambientales</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones pos consumo</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Reversión</b>                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**E.S.E HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA**  
Servicios integrales de salud  
COLOMBIA, Caqueza  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



**ANGELA JULIETH PEÑUELA LOTTA**  
COLOMBIA, Caqueza  
Número de documento 39732319

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| ANGELA JULIETH PEÑUELA LOTTA |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ANGELA JULIETH PEÑUELA LOTTA  
Fecha de aprobación: 16/03/2026 5:35:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JUAN JOSE MUÑOZ ROBAYO  
Fecha de aprobación: 16/03/2026 5:49:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:**

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>Tipo de proceso</b>         | Contratación régimen especial |
| <b>Unidad de contratación</b>  | OFICINA DE CONTRATACIÓN       |
| <b>Proceso de Contratación</b> | HSRC-808-2026                 |
| <b>Título de la oferta</b>     | □□□                           |
| <b>Cuantía del contrato</b>    | 18.059.400 COP                |

## Condiciones

### Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9397149  
 Proveedor ANGELA JULIETH PEÑUELA LOTTA  
 Creado por  
 Agregado en -  
 Comentario

## Anexos del contrato

Descripción

Nombre

|                          |                                   |                                   |   |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf   | ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf   | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | BIENES Y RENTAS.pdf               | BIENES Y RENTAS.pdf               | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | CEDULA DE CIUDADANIA.pdf          | CEDULA DE CIUDADANIA.pdf          | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | CERTIFICADOS.pdf                  | CERTIFICADOS.pdf                  | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | CURSOS MOODLE.pdf                 | CURSOS MOODLE.pdf                 | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf         | DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf         | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | ESTUDIOS PREVIOS.pdf              | ESTUDIOS PREVIOS.pdf              | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | EXPERIENCIA LABORAL.pdf           | EXPERIENCIA LABORAL.pdf           | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | FORMATOS HSRC.pdf                 | FORMATOS HSRC.pdf                 | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | HOJA DE VIDA SIGEP.pdf            | HOJA DE VIDA SIGEP.pdf            | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES.pdf | IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | INEXISTENCIA PERSONAL.pdf         | INEXISTENCIA PERSONAL.pdf         | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | OFERTA.pdf                        | OFERTA.pdf                        | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | RUT.pdf                           | RUT.pdf                           | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> | SOLICITUD Y CDP.pdf               | SOLICITUD Y CDP.pdf               | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

#### Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** AV 5 No. 5-80  
**Ubicación** CO-CUN-25151 - Caqueza  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Cundinamarca  
**Municipio** Caqueza  
**Dirección** AV 5 No. 5-80  
**Código postal**

**Grados (°) Minutos (') Segundos (")**

**Latitud:**

**Longitud:**

#### Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección     | Ubicación                         |
|----|---------------|-----------------------------------|
| 1  | AV 5 No. 5-80 | COLOMBIA > Cundinamarca > Caqueza |

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9397149

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
18.059.400,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 93151507      | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG | 1,00     | UN     | 18.059.400,00            | 18.059.400,00   | 18.059.400,00  |

2 CO1.PCONTR.9397149

2.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
18.059.400,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 93151507      | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD DEL AMBITO LABORAL (ECIS-L) EN LOS MUNICIPIOS ASIGNADOS DE ACUERDO AL CONTRATO No. 12076-232-2026 SUSCRITO CON EL FOMAG | 1,00     | UN     | 18.059.400,00            | 18.059.400,00   | 18.059.400,00  |

## Documentos del Proveedor

#### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

## Filtrar por familia

| Documento  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados



## Documentos del contrato

Documentos del contrato


| Descripción   | Nombre del documento       | Detalle   |
|---|----------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> CONTRATO 808 TEC FOMAG.pdf | CONTRATO 808 TEC FOMAG.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |   |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|---|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |   |                     |                                     |
|--------------------|----------------------|---|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|---|---------------------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición  | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de

Paz o asociado al Acuerdo de

Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Sí  No \*

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sí  No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

Sí  No \*

Sistema General de Regalías - SGR

Sí  No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Sí  No \*

Recursos de Crédito

Sí  No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Sí  No \* 18.059.400

Total 18.059.400

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP  | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el

SIIF  Sí  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|--------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1053 | CDP    | No se ha iniciado | 18.059.400 COP   | 00-00-0000                        | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso   | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -