PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2026

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9084279**
Coordinador Académico Artes Gráficas
ARTES GRÁFICAS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No 9084279 del año 2026

MANUEL ANTONIO RUIZ MOYA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8510373 de Suan, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTES GRÁFICAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2026 por valor de (3434685). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 08300000171 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de Agosto de 2026.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de BASICO DE AUDIO DIGITAL, PRODUCCION DE AUDIO DIGITAL, CAMAROGRAFIA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a

través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias la borales, mediant e la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de BASICO DE AUDIODIGITAL, PRODUCCION DE AUDIODIGITAL, CAMAROGRAFIA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente	Se desarrollan las clases en los ambientes asignados por el supervisor	FOTOGRAFIAS
2	Ingresar información veraz, oportuna y confiable en los aplicativos o sistemas de información de la entidad.	Evaluaciones en Sofia Plus	FOTOGRAFIAS
3	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya	Se mantienen actualizadas las plataformas asignadas	FOTOGRAFIAS

	asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	(sofia, sicontratista, gestion integral etc)	
4	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales que se encuentren vigentes; 21) El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol ? SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Se cumple con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos	FOTOGRAFIAS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 83595316 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MANUEL ANTONIO RUIZ MOYA

Contratista

C.C. No. 8510373

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 9084279 de 2026

Coordinador Académico Artes Gráficas

NOMBRE Y APELLIDOS	MANUEL ANTONIO RUIZ MOYA	C.C.	8510373			DE: SUAN
INSTITUCION:	SENA REGIONAL ATLANTICO CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION	SUPERVISOR:				JORGE PEDROZA CABALLERO
CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO	CO1.PCCNTR.9084279	FECHA			PERIODO EJECUTADO:	MARZO
		D	M	A		
		2	03	2026		

INFORME DE ACTIVIDADES

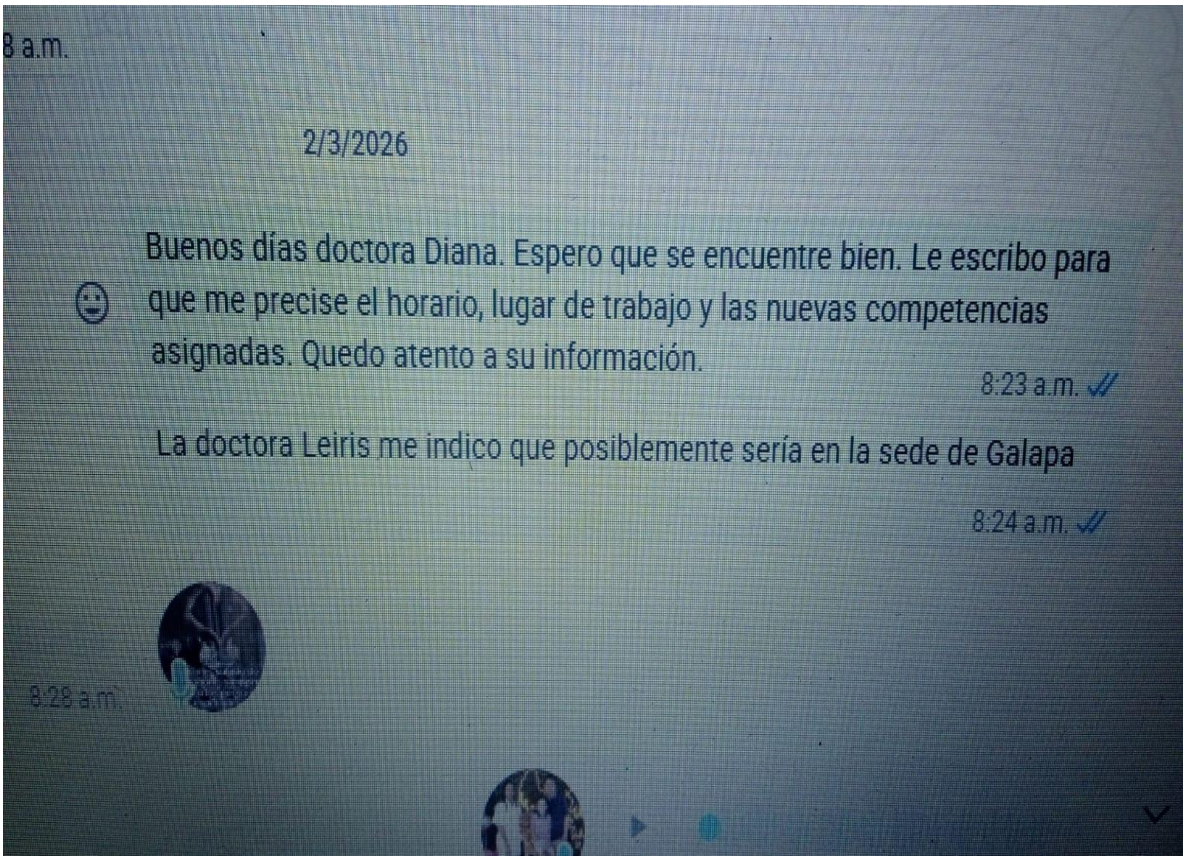
DETALLE DEL INFORME – RELACIÓN DE ACTIVIDADES	
1	El día 2 de marzo estuve en las instalaciones del SENA REGIONAL ATLANTICO CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION, en la coordinación académica, finiquitando aspectos relacionados con la ejecución de mi contrato y puntualmente en lo relacionado con la asignación del horario de formación como instructor.
2	El día 3 de marzo de 2026 eleve una petición vía whatsapp a la asistente del coordinador académico donde reitero la asignación de mi horario de formación y el nodo correspondiente.
4	Se surtió la comunicación por los canales institucionales pertinentes la invitación al Taller Virtual EMIS INTRODUCCION el día 10 de marzo de 2026, vía Microsoft Teams, de 2:30 a 3:30 pm.
4	El día 10 de marzo de 2026, vía correo electrónico, me fue comunicado de manera definitiva, por parte de la doctora DIANA PAOLA AMAYA FERRARI, el horario de clases y la carga académica asignada en función a mi relación contractual con el SENA.

CONSTANCIA CUMPLIMIENTO CONTRATO
El suscrito contratista, deja constancia que ha cumplido a cabalidad con el objeto contractual, desarrollando todas las actividades de manera satisfactoria, permitiendo con ello que la entidad haya prestado el servicio púbico principal y el cumplimiento de las competencias establecidas en la ley.

CERTIFICACION	El suscrito contratista deja constancia que pagó los aportes de Salud, Pensión y ARL correspondientes al mes de FEBRERO DE 2026.
CONTRATISTA:  c.c N° 8.510.373 de Suan Firma y cedula	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS PROCESO DE FORMACION APRENDICES

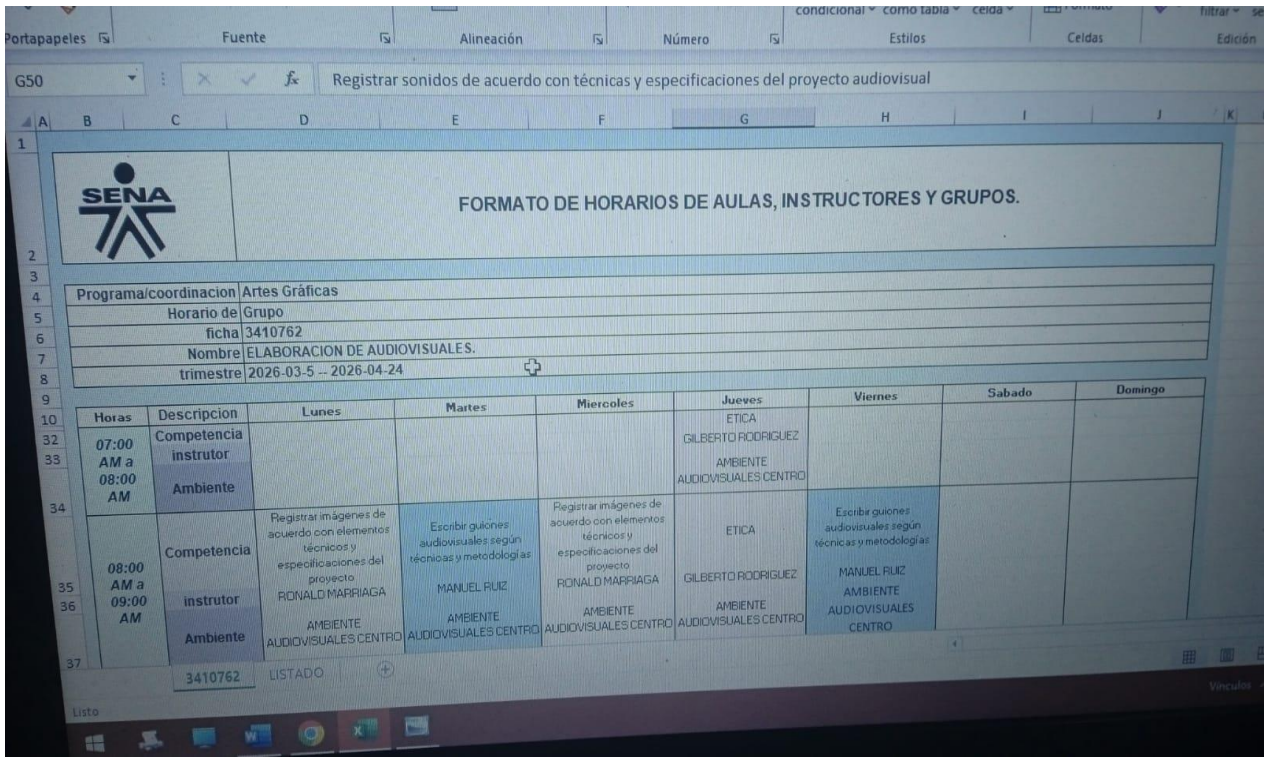
1. TEXTO MENSAJE VIA WHATSAPP ENVIADO A LA DOCTORA DIANA AMAYA EN LO ATINENTE A LA ASIGNACION DE HORARIO DE CLASES



2. INVITACIÓN AL TALLER VIRTUAL EMIS INTRODUCCION



3. PANTALLAZO ASIGNACION DE HORARIO POR PARTE DE LA COORDINACION ACADEMICA EL DIA 10 DE MARZO DEL AÑO 2026



FORMATO DE HORARIOS DE AULAS, INSTRUCTORES Y GRUPOS.

Programa/coordinacion	Artes Gráficas
Horario de	Grupo
ficha	3410762
Nombre	ELABORACION DE AUDIOVISUALES.
trimestre	2026-03-5 -- 2026-04-24

Horas	Descripcion	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo
07:00 AM a 08:00 AM	Competencia instrutor Ambiente				ETICA GILBERTO RODRIGUEZ AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO			
08:00 AM a 09:00 AM	Competencia instrutor Ambiente	Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto RONALD MARRIAGA AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO	Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías MANUEL RUIZ AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO	Registrar imágenes de acuerdo con elementos técnicos y especificaciones del proyecto RONALD MARRIAGA AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO	ETICA GILBERTO RODRIGUEZ AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO	Escribir guiones audiovisuales según técnicas y metodologías MANUEL RUIZ AMBIENTE AUDIOVISUALES CENTRO		