

Barranquilla, marzo de 2026

Doctora

JULIEANNIE PAOLA RUIZ RODRIGUEZ

Jefe de Oficina Garantía de la Calidad

Secretaría Distrital de Salud

ASUNTO: Sexto informe del Contrato de Servicios Profesionales CD-11-2025--5455

Me permito presentar a usted informe en virtud del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales CD-11-2025--5455 cuyo objeto es **“LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE LOS PROCESOS DE LA OFICINA DE GARANTÍA DE LA CALIDAD EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA...”**

Período correspondiente al 31 de diciembre de 2025

Objeto Contractual	Actividades Realizadas
1.Realizar Búsquedas activas de prestación de servicios de salud en el Distrito de Barranquilla	Realicé visitas de Inspección, Vigilancia y Control con el fin de Verificar la prestación de servicios de Salud y el cumplimiento de las condiciones técnico científicos de los servicios declarados en el REPS, conforme a la Resolución 3100 del 2019. Informar al prestador el próximo vencimiento de su habilitación y que deberá realizar la autoevaluación en línea en el REPS para renovar por un año más la prestación de servicio de salud, declarado.
2.Realizar asistencias técnicas solicitadas por los prestadores de servicios de Salud del Distrito de Barranquilla.	Realicé las asistencias técnicas asignadas en el período a los diferentes prestadores de servicios de salud que fueron solicitadas ante la Oficina Garantía de la Calidad.
3.Realizar visitas de inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios de Salud del Distrito de Barranquilla, e informar oportunamente el resultado, con el fin de permitir la toma oportuna de decisiones y garantizar la calidad de la atención	Realicé visitas de Inspección, vigilancia y control -de Búsqueda Activa de prestadores con próximo vencimiento de registro en REPS.
4.Realizar visitas de inspección, vigilancia y control a los prestadores de servicios de Salud del Distrito de Barranquilla por PQRSD e informar oportunamente el resultado, con el fin	Se realizaron visitas de Inspección, Vigilancia y Control para verificar las PQR radicadas por peticionarios:

de permitir la toma oportuna de decisiones y garantizar la calidad de la atención.	1 CLINICA LA ASUNCION 2 CENTRO MEDICO COGNITIVO E INVESTIGACIÓN S.A.S. 3 CLINICA ALTOS DE SAN VICENTE 4 CLINICA LA MERCED 5 CENTRO HOSPITALARIO REGIONAL SANTA MONICA 6 PROMOCOSTA S.A.S. 7 CACE ALTA COMPLEJIDAD
5.Realizar investigación preliminar y emitir informe de quejas recibidas por usuarios, Entidades de Control y otras dependencias de la Secretaría Distrital de Salud, según comisión por parte de la jefatura.	Realicé análisis de historia clínica para emitir informe de la PQRSD comisionadas por la Jefe de Oficina. 1 JORGE ELIECER PAEZ GALVAN / CLÍNICA LA ASUNCIÓN 2 NURI ESMERAL / CENTRO MEDICO COGNITIVO E INVESTIGACIÓN S.A.S 3 JUAN CARLOS MARTINEZ LLACH / CLINICA ALTOS DE SAN VICENTE 4 PETICIONARIO ANÓNIMO / CLÍNICA LA MERCED 5 GERON CANTILLO / CENTRO HOSPITALARIO REGIONAL SANTA MONICA 6 JOSE HERNANDEZ MALDONADO /PROMOCOSTA S.A.S. 7 ERIKA RODRIGUEZ / CACE ALTA COMPLEJIDAD.
6.Prestar sus servicios profesionales de manera idónea, eficaz, eficiente y oportuna en la oficina de Garantía de la Calidad.	Cumplimiento de las asignaciones realizadas por la Jefe de Oficina de Garantía de la Calidad, de acuerdo a lo presentado en la propuesta contractual
7.Cumplir oportunamente con las actividades que le sean asignadas.	Realicé las visitas asignadas en el tiempo estipulado de acuerdo a la Comisión emitida por la Jefe de Oficina
8.Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.	Asistí a las reuniones citadas por la Jefatura de Oficina para socialización de directrices y retroalimentación de las actividades realizadas
9.Presentar informes semanales y según requerimiento de las actividades realizadas.	Realicé entrega de los informes correspondientes a las visita de IVC comisionadas y realizadas.
10.Brindar acompañamiento, participar y/o asistir a reuniones, eventos, actividades y mesas de trabajos para fortalecer las	Acompañamiento desde mi competencia para fortalecer las actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud.

actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud.	
11. Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud	Cumplimiento de las actividades programadas para el alcance de las metas de los proyectos y programas de la Secretaría Distrital de Salud.

Atentamente,



NORA CECILICA VILLANUEVA BALLESTAS
CC 32.763.226
CONTRATISTA