PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2026

Señor(a)
VIOLET AMARILLIS HANI DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8955908**
Supervisor Confección (E)
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No 8955908 del año 2026

FREDDY MUNIR RAVELO ROCHERO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72195190 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2026 por valor de (4121622). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 48367609501 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA - AREA:CONSTRUCCIÓN, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a

través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los comités ordinarios y extraordinarios citados de manera formal por la coordinación académica del programa asignado.	Participe en los comités y reuniones citadas por la coordinación de forma presencial	Evidencia fotográfica
2	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Reunión con coordinadores de las instituciones educativas para hacer seguimiento y apoyar en la recolección de información para el proceso de matrículas. Reuniones con coordinadores de las instituciones educativas para socializar la planeación pedagógica del proyecto. Elaboración de guías de aprendizaje de las fichas asignadas	Evidencia fotográfica
3	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de	Reunión con el equipo ejecutor para organizar el alistamiento de las actividades a realizar preinicio de formación. Revisión de ambientes	Evidencia fotográfica y documental

	equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	en las instituciones, donde se verificó la disponibilidad de espacios y equipos adecuados para impartir la formación.	
4	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	Realice reinducción a los aprendices del grado 11 de las fichas a cargo, indicándoles los cambios en el reglamento del aprendiz, recordándoles la utilidad de cada plataforma con la que cuentan en el entorno SENA.	Evidencia fotográfica
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Se suministro información, conocimientos a los aprendices y se les solicitó investigar temas relacionados con lo impartido en la formación, utilizando herramientas como consultas en la WEB, en el aula se organizan los aprendices en grupos y debaten los temas. Se realizan actividades formativas participativas, en las cuales los aprendices realizan tareas que demuestran lo aprendido con la supervisión y apoyo del instructor. Se presenta información de manera magistral y luego se promueve la	Evidencia Fotográfica

		participación del aprendiz	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9501336645 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

FREDDY MUNIR RAVELO ROCHERO

Contratista

C.C. No. 72195190

Recibí a satisfacción:

VIOLET AMARILLIS HANI DIAZ

Supervisor(a) Contrato 8955908 de 2026

Supervisor Confección (E)





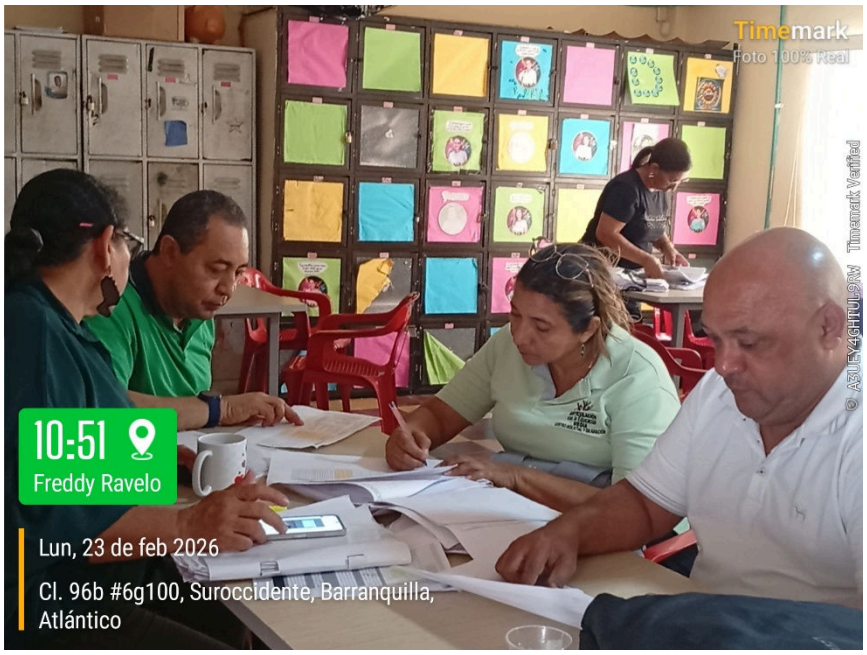
Descripción: Reunión con el grupo ejecutor y participación en inducción al grupo de articulación con la media	
Lugar: Centro Industrial y de Aviación	**Fecha:** 18-02-2026



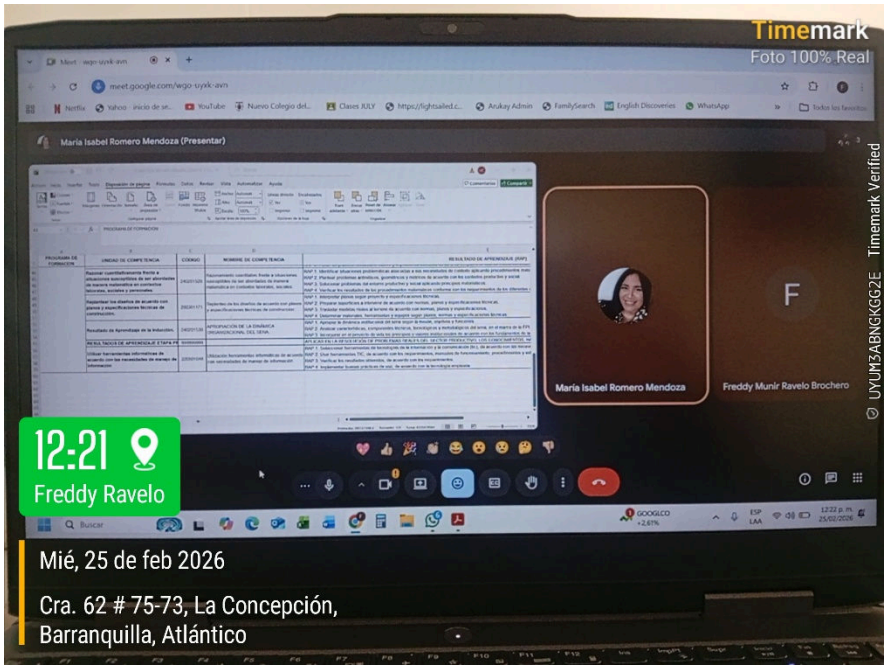


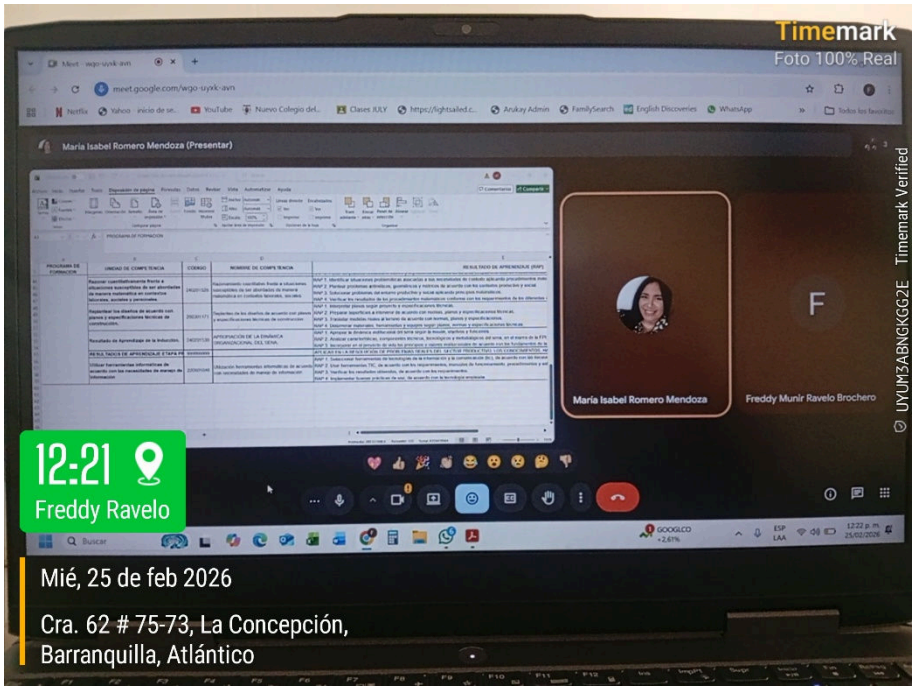
Descripción: Reunión con el grupo ejecutor y participación en inducción al grupo de articulación con la media	
Lugar: Centro Industrial y de Aviación	**Fecha:** 18-02-2026





Descripción: Reunión con la coordinadora de la institución educativa gestionando Matriculas	
Lugar: IED La Milagrosa de Fe y alegría	**Fecha:** 23-02-2026





Descripción: Reunión con la gestora revisando el contenido del programa de formación de las fichas asignadas

Lugar: Virtual	**Fecha:** 25-02-2026







Descripción: Orientación del desarrollo de las actividades del curso	
Lugar: Institución Educativa Técnico Industrial - ITIDA - Soledad	**Fecha:** 27-02-2026





Descripción: Reunión con el grupo ejecutor y participación en inducción al grupo de articulación con la media

Lugar:	**Fecha:** 02-03-2026
Centro Industrial y de Aviación	

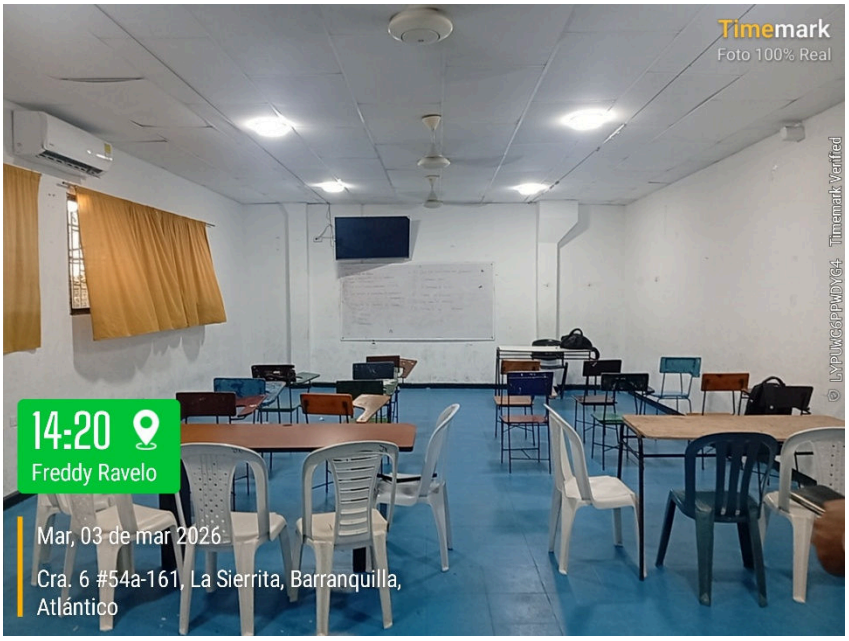




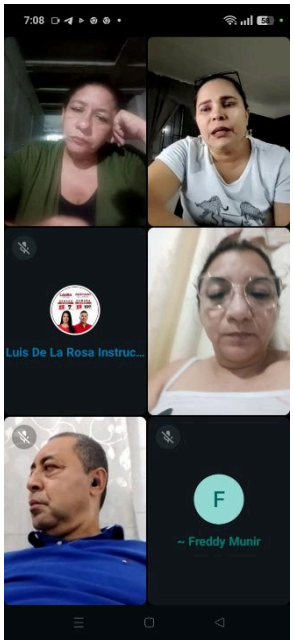
Descripción: Reuniones con coordinadores de las instituciones educativas para socializar la planeación pedagógica

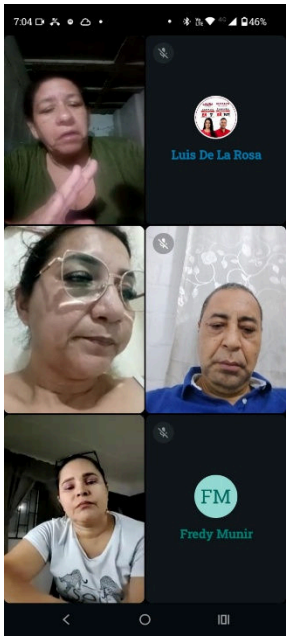
Lugar: IED Jesús de Nazareth –Barranquilla	**Fecha:** 03-03-2026





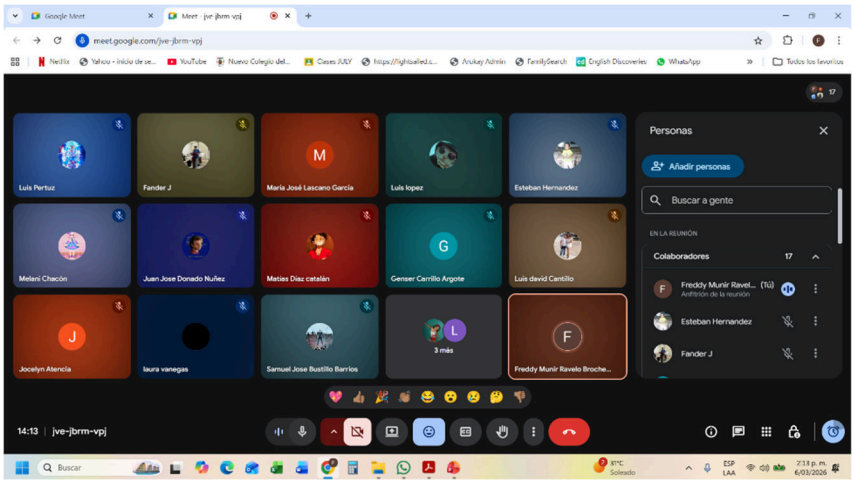
Descripción: Revisión de ambiente de formación	
Lugar: IED Jesús de Nazareth –Barranquilla	**Fecha:** 03-03-2026

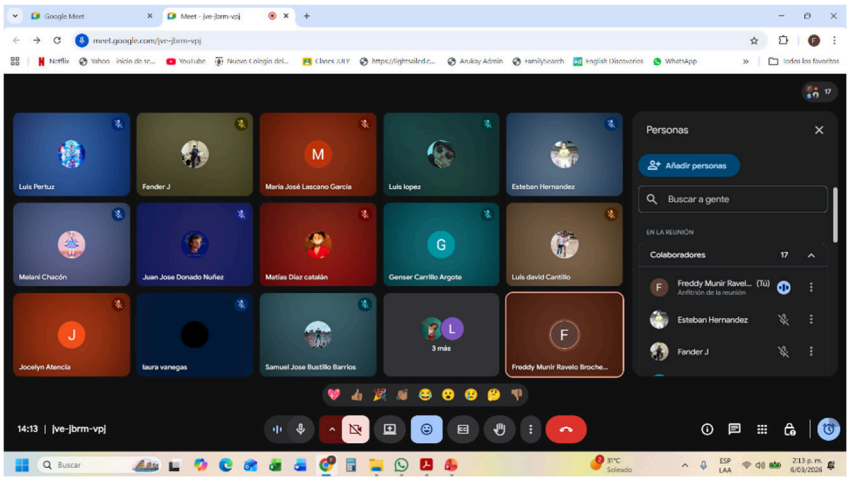




Descripción: Reuniones con coordinadores de las instituciones educativas gestionando documentación para matriculas

Lugar: IED La Milagrosa – Virtual	**Fecha:** 04-03-2026





Descripción: Orientación del desarrollo de las actividades del curso

Lugar: Institución Educativa Técnico Industrial - ITIDA – Soledad - Virtual	**Fecha:** 06-03-2026



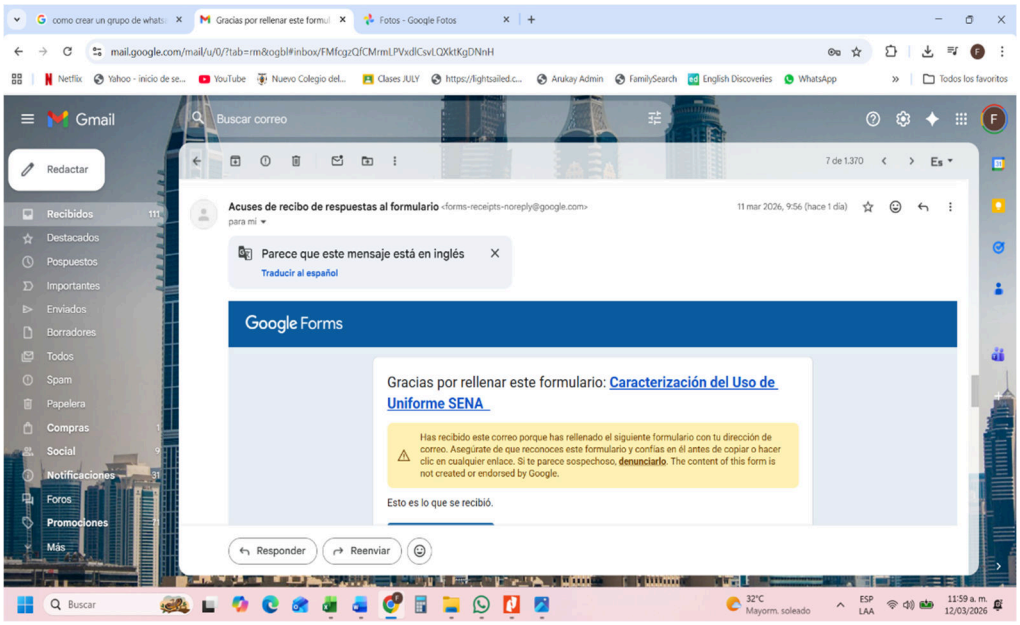


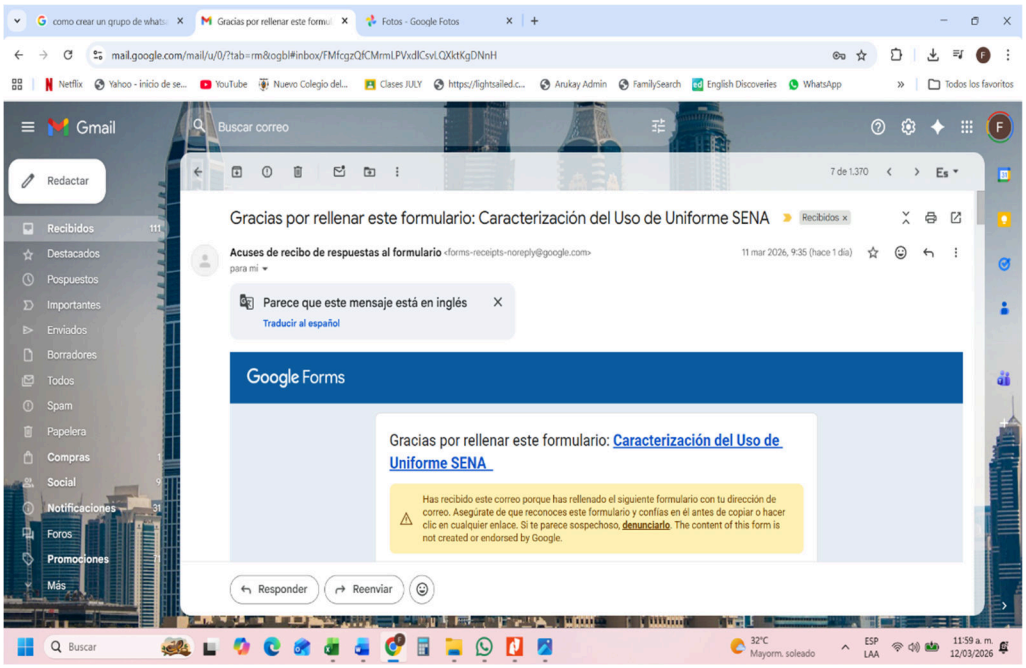
Descripción: Orientación del desarrollo de las actividades del curso	
Lugar: IED Jesús de Nazareth - Barranquilla	**Fecha:** 10-03-2026



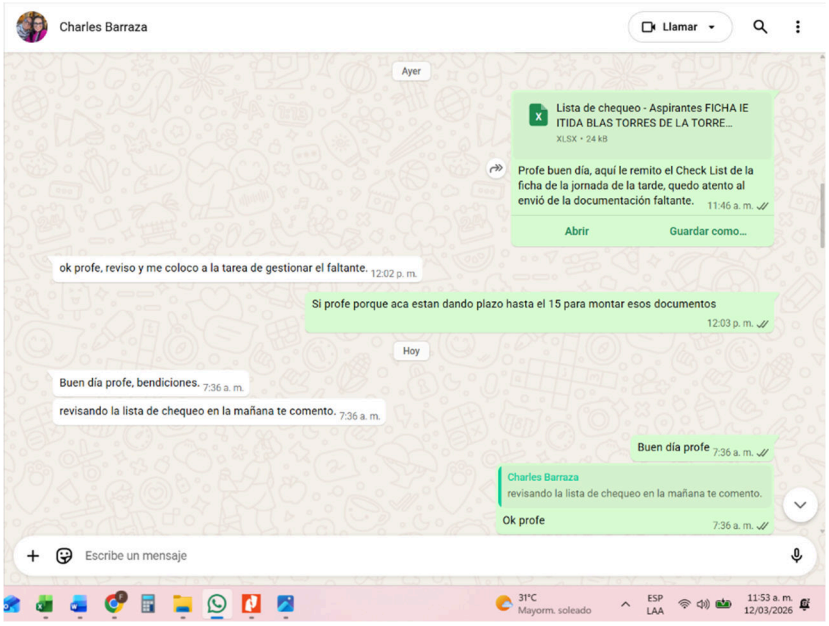


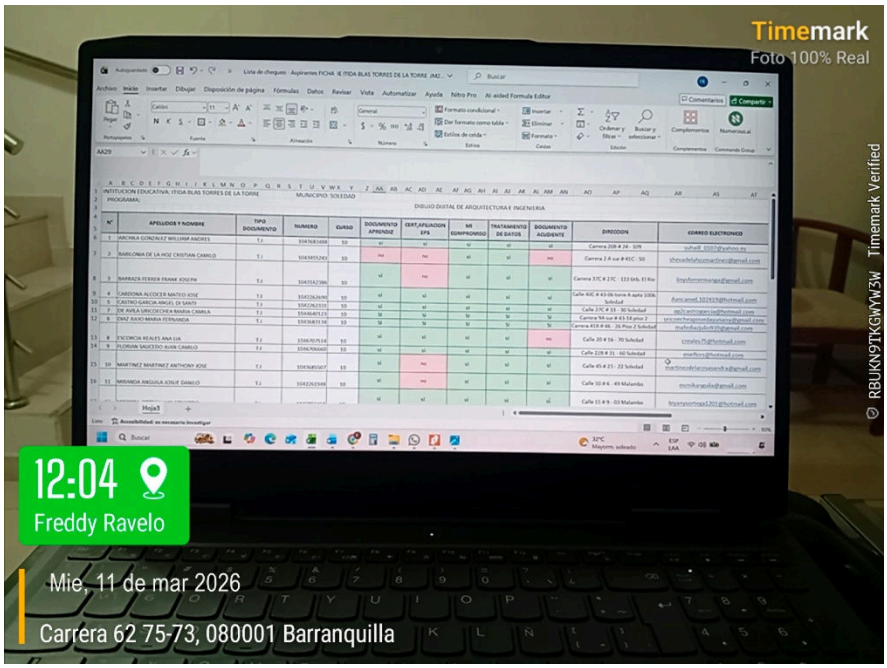
Descripción: Reunión con padres de familia	
Lugar: IED Jesús de Nazareth - Barranquilla	**Fecha:** 10-03-2026





Descripción: Diligenciamiento de formato para caracterización del uso del uniforme SENA	
Lugar: Virtual	**Fecha:** 11-03-2026





Descripción: Gestión y seguimiento a proceso de matricula	
Lugar: Institución Educativa Técnico Industrial - ITIDA – Soledad	**Fecha:** 11-03-2026





Descripción: Orientación del desarrollo de las actividades del curso	
Lugar: IED Jesús de Nazareth - Virtual	**Fecha:** 12-03-2026