



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2026

Señor(a)

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9075379**

Coordinador Académico Construcción

CONSTRUCCIÓN

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No 9075379 del año 2026

OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17806178 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en CONSTRUCCIÓN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2026 por valor de (3434685). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 76948018728 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2026.

<p>OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de BASICO Y AVANZADO DE OFIMATICA, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y</p>
--



la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Revisión de guías de aprendizaje, alistamiento de cursos, elaboración de cronograma	Planeación Pedagógica y Cronograma de 3070152 3070153 3118351 3118395 3118424 3118267
2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad	NO APLICA	NO APLICA
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA Plus	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje. Evaluación de juicios evaluativos y registros de novedades de cancelamiento de aprendices.	Reporte de Juicios evaluativos 3070152 3070153 3118351 3118395 3118424 3118267
4	Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices	Registro de notas en el centro de calificaciones y seguimiento a aprendices. Procedimiento de alistamiento, de ejecución y cierre de	Reportes de cumplimiento de estándares de complementaria virtual. modalidad virtual 3070152 3070153 3118351



		curso de complementaria y tecnólogo virtual con base en los estándares de ejecución de la formación complementaria con modalidad virtual. Evaluar actividades de aprendizaje por cada unidad temática. Retroalimentar y concluir foros temáticos por cada tema de las diferentes unidades	3118395 3118424 3118267
5	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad	Atención a los aprendices por medio de mensajería interna en la plataforma SENA, sesiones en línea, foros temáticos y correo electrónico.	Espacio virtual de los programas de Modalidad Virtual 3070152 3070153 3118351 3118395 3118424 3118267
6	Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva	NO APLICA	NO APLICA
7	Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma Orientar formación presencial de acuerdo con	Participar en la convocatoria para la certificación en la competencia laboral ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE	NO APLICA



	procedimiento técnico y normativo	ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA	
8	Proveerse de los Elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	NO APLICA	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. 4642857009 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA

Contratista

C.C. No. 17806178

Recibí a satisfacción:

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor(a) Contrato 9075379 de 2026

Coordinador Académico Construcción

Ordenar desde el más reciente ↕

Mover este debate a...

Mover



BIENVENIDOS AL NUEVO COMIENZO DE TECNOLOGIA MANEJO DE LAS TICs. MARZO 02 DEL 2026

de **OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA** - lunes, 2 de marzo de 2026, 08:29

BIENVENIDOS MIS APRECIADOS ESTUDIANTES.

Me place informar que a partir de hoy 02 de marzo del 2026 (08.07 AM) comienza una nueva segmentacion de TECNOLOGIA Y MANEJO DE LAS TICS para cumplimiento de los lineamientos trazado por esta gran entidad querida por todos y distinguida como la mejor en su clase, EL SENA.

En esta seccion quisiera invitarlos a estar nuevamente pendiente de algunos cambios o extensiones que se hagan en esta segmentacion y los cuales seran anunciados oportunamente para todos .

Reciban mis sinceras manifestaciones de alegria y buena vibra para todos.

OSMAN ROMERO MENDOZA

INSTRUCTOR I .

TECNOLOGIA MANEJO DE LAS TICs

[Enlace permanente](#)

[Editar](#)

[Borrar](#)

[Responder](#)





BIENVENIDOS NUEVAMENTE MIS APRECIADOS ESTUDIANTES.

de **OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA** - lunes, 2 de marzo de 2026, 08:49

BIENVENIDOS AL NUEVO COMIENZO DE TECNOLOGIA MANEJO DE LAS TICs. MARZO 02 DEL 2026

BIENVENIDOS MIS APRECIADOS ESTUDIANTES.



Me place informar que a partir de hoy 02 de marzo del 2026 (08.07 AM) comienza una nueva segmentacion de TECNOLOGIA Y MANEJO DE LAS TICS para cumplimiento de los lineamientos trazado por esta gran entidad querida por todos y distinguida como la mejor en su clase, EL SENA.

En esta seccion quisiera invitarlos a estar nuevamente pendiente de algunos cambios o extensiones que se hagan en esta segmentacion y los cuales seran anunciados oportunamente para todos .

Reciban mis sinceras manifestaciones de alegria y buena vibra para todos.

OSMAN ROMERO MENDOZA



◀ Mensaje motivacional

Mensaje Motivacional ▶

Ordenar desde el más reciente ▾

Mover este debate a...

Mover



BIENVENIDOS AL NUEVO COMIENZO DE TECNOLOGIA MANEJO DE LAS TICs. MARZO 02 DEL 2026

de **OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA** - lunes, 2 de marzo de 2026, 08:29

BIENVENIDOS MIS APRECIADOS ESTUDIANTES.

Me place informar que a partir de hoy 02 de marzo del 2026 (08.07 AM) comienza una nueva segmentacion de TECNOLOGIA Y MANEJO DE LAS TICS para cumplimiento de los lineamientos trazado por esta gran entidad querida por todos y distinguida como la mejor en su clase, EL SENA.

En esta seccion quisiera invitarlos a estar nuevamente pendiente de algunos cambios o extensiones que se hagan en esta segmentacion y los cuales seran anunciados oportunamente para todos .

**BIENVENIDOS AL NUEVO COMIENZO DE MANEJO DE LAS TICs**

de **OSMAN DE JESUS ROMERO MENDOZA** - lunes, 2 de marzo de 2026, 09:02

BIENVENIDOS AL NUEVO COMIENZO DE TECNOLOGIA MANEJO DE LAS TICs. MARZO 02 DEL 2026**BIENVENIDOS MIS APRECIADOS ESTUDIANTES.**

Me place informar que a partir de hoy 02 de marzo del 2026 (08.07 AM) comienza una nueva segmentacion de TECNOLOGIA Y MANEJO DE LAS TICS para cumplimiento de los lineamientos trazado por esta gran entidad querida por todos y distinguida como la mejor en su clase, EL SENA.

En esta seccion quisiera invitarlos a estar nuevamente pendiente de algunos cambios o extensiones que se hagan en esta segmentacion y los cuales seran anunciados oportunamente para todos .

Reciban mis sinceras manifestaciones de alegria y buena vibra para todos.

OSMAN ROMERO MENDOZA

INSTRUCTOR I .