



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 31 MARZO de 2026

Señora
LUIS ANTONIO AYALA RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8997806**
Coordinador Académico
Centro Electricidad electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
marzo del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8997806** del año 2026

Fanny Mojica Sepúlveda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.505.087, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y Seis Millones Cuatro Mil Novecientos Setenta y Siete pesos (\$ 36.004.977). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de Cuatro Millones Setecientos Treinta y Siete Mil Cuatrocientos Noventa y Siete pesos (\$ 4.737.497) cada uno. b) Un pago correspondiente al mes de septiembre de 2026, por valor de Dos Millones Ochocientos Cuarenta y Dos Mil Cuatrocientos Noventa y Ocho pesos (\$ 2.842.498)

Plazo: Será hasta el 18 de septiembre de 2026

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en los programas ofertados para formación Titulada y/o Complementaria presencial y/o virtual en las sedes y/o ambientes dispuestos en el Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2558143 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2615355 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2617509 PRODUCCION DE MULTIMEDIA 2617558 TECNÓLOGO EN GESTION DE REDES DE DATOS 2669877 DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES 2693496 TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2693497 TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2693498 TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2771472 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato Horarios publicados blog CEET-Plataforma SharePoint FANNY MOJICA SEPULVEDA



		<p>2823084 MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO</p> <p>2823149 TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION</p> <p>2823188 INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES</p> <p>2823427 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL</p> <p>2834429 TÉCNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE</p> <p>2875901 SUPERVISIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA</p> <p>2875918 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL</p> <p>2876245 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.</p> <p>2876293 PROGRAMACION DE SOFTWARE</p> <p>2900606 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p>2926355 ELECTRICISTA INDUSTRIAL</p> <p>2926407 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO</p> <p>2926409 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO</p> <p>2977801 PROGRAMACION DE SOFTWARE</p> <p>2995939 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.</p> <p>2996078 ELECTROGASODOMESTICOS</p> <p>2996158 ELABORACION DE AUDIOVISUALES.</p> <p>3069215 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.</p> <p>3069217 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.</p> <p>3069235 ELABORACION DE AUDIOVISUALES.</p> <p>3069240 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION</p> <p>3069249 ELECTROGASODOMESTICOS</p> <p>3069263 ELECTRICISTA INDUSTRIAL</p> <p>3069265 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS</p> <p>3069973 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.</p> <p>3069974 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES.</p> <p>3102799 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION</p>	
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	<p>Seguimiento Etapa productiva</p> <p>Fichas/aprendices</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inducción ✓ Visto bueno de las competencias de electiva ✓ Bitácoras ✓ F- 023 ✓ Solución de inconvenientes ✓ Consolidado de Excel en el drive Outlook ✓ PDF documentos ✓ Verificar juicio evaluativo • Inducción del LIDER EQUIPO ETAPA PRODUCTIVA, • Inducción plataforma 	<p>Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA</p> <p>Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato</p> <p>Plataforma SharePoint FANNY MOJICA SEPULVEDA</p>
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	<p>2558143 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL</p> <p>2615355 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL</p> <p>2617509 PRODUCCION DE MULTIMEDIA</p> <p>2617558 TECNÓLOGO EN GESTION DE REDES DE DATOS</p> <p>2669877 DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES</p> <p>2693496 TECNÓLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p>2693497 TECNÓLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p>2693498 TECNÓLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.</p> <p>2771472 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION</p>	<p>Horarios publicados blog CEET- Plataforma SENA</p> <p>Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato</p> <p>Plataforma SharePoint FANNY MOJICA SEPULVEDA</p>



		2823084 MANTENIMIENTO DE EQUIPO BIOMÉDICO 2823149 TECNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 2823188 INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 2823427 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2834429 TÉCNICO EN PROGRAMACION DE SOFTWARE 2875901 SUPERVISIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA 2875918 ELECTRICIDAD INDUSTRIAL 2876245 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2876293 PROGRAMACION DE SOFTWARE 2900606 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. 2926355 ELECTRICISTA INDUSTRIAL 2926407 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 2926409 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 2977801 PROGRAMACION DE SOFTWARE 2995939 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 2996078 ELECTROGASODOMESTICOS 2996158 ELABORACION DE AUDIOVISUALES. 3069215 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 3069217 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO. 3069235 ELABORACION DE AUDIOVISUALES. 3069240 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION 3069249 ELECTROGASODOMESTICOS 3069263 ELECTRICISTA INDUSTRIAL 3069265 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS 3069973 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES. 3069974 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES. 3102799 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACION	
4	Orientar la formación de acuerdo con el área de desempeño para la cual sea designado, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación, igualmente deberá sujetarse a las guías y/o procedimientos del proceso de la gestión de formación profesional integral de la entidad.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	Horarios publicados blog CEET-Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato
5	Desarrollar el programa de formación en el cual ha sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Horarios publicados blog CEET-Plataforma SENA Visto bueno líder de Etapa Productiva y del supervisor del contrato
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – asociar a los aprendices a las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, registro de inasistencias, entre otros.	Realizar en Sofia plus todos los procesos de acuerdo con los lineamientos del CEET	El reporte de actividades en Sofia Plus incluidas las novedades
7	Rendir los informes (planillas, reportes, actas de cierre, actas de equipo ejecutor, planes de mejoramiento y demás formatos que apliquen)	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se	Registro de novedades en Sofia, e informe mensual de ejecución contractual.



	requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de los procesos realizados a los aprendices a quienes orienta Formación Profesional Integral, dentro de los plazos proyectados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto al uniforme de acuerdo con la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita por parte de coordinación Académica a los ambientes de formación y el en Salud y Seguridad en el trabajo Certificados cursos
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad del CEET	Registrar y publicar plataforma
10	Asistir a las reuniones presenciales y/o virtuales convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA	Asistir a las reuniones citadas <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones permanentes por teams y Meet • Agendamiento de reuniones para casos de fichas antiguas asignadas • Reunión Virtual EP • PRESENCIALIDAD QUIRIGUA 	Planilla de asistencia Plataforma SharePoint FANNY MOJICA SEPULVEDA
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los productos, informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Presentar la documentación necesaria mensual como soporte de la ejecución del contrato	Informe mensual GTH-F-062 versión V.10, planilla de control diario, Planilla de pago versión ENERO 2023 - 1,23 y demás soportes entregados en la coordinación académica
12	Activar oportunamente el protocolo ruta de atención para la prevención de la deserción de aprendices, de acuerdo con lo establecido en la plataforma compromiso GFPI-PR-001	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá reportar las novedades que se presenten con los bienes, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente
14	Para la formación virtual en todos los niveles, Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar la formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional. De acuerdo con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014.	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente
15	El contratista deberá hacer uso de los formatos que se encuentran en la plataforma compromiso en la ejecución de la formación profesional integral.	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades en los formatos actuales	Listas asistencia, actas planillas
16	Atender oportunamente las comunicaciones a través de los canales institucionales. Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se llevarán a cabo el desarrollo de actividades y procedimientos requeridos en el momento y tiempos correspondientes	Respuestas en plataforma y correos oportunamente

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 58913457, MI PLANILLA de febrero 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,


C.C. No. 37.505.087

Fanny Mojica Sepúlveda
Contratista
C.C. No. 37.505.087

Recibí a satisfacción:

LUIS ANTONIO AYALA RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8997806
Coordinador académico



Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: Fanny Mojica Sepulveda

C.C.: 37.505.087

MES: 01 AL 31 DE MARZO

AÑO: 2026

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
2/03/2026	SENA-EP	2875901	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
3/03/2026	SENA-EP	2875918	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
4/03/2026	SENA-EP	2876245	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
5/03/2026	SENA-EP	2876293	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
6/03/2026	SENA-EP	2900606	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
9/03/2026	SENA-EP	2926355	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
10/03/2026	SENA-EP	2926407	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
11/03/2026	SENA-EP	2926409	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
12/03/2026	SENA-EP	2977801	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
13/03/2026	SENA-EP	2995939	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
16/03/2026	SENA-EP	2996078	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
17/03/2026	SENA-EP	2996158	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
18/03/2026	SENA-EP	3069215	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
19/03/2026	SENA-EP	3069217	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
20/03/2026	SENA-EP	3069235	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
23/03/2026	SENA-EP	3069240	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
24/03/2026	SENA-EP	3069249	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
25/03/2026	SENA-EP	3069263	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
26/03/2026	SENA-EP	3069265	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	
27/03/2026	SENA-EP	3069973	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
30/03/2026	SENA-EP	3069974	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
31/03/2026	SENA-EP	3102799	8:00 - 16:00	8	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA		
TOTAL HORAS DEL MES				136	FIRMA DEL INSTRUCTOR:	Vo.Bo. COORDINADOR:	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FANNY MOJICA SEPULVEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2926255 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.
------------------------------	--

- | | |
|-------------------------------|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3175026 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 110,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2926197 - IMPLEMENTACION DE REDES Y SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS SEGÚN NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFIGURAR RED SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR CONSTRUCCIÓN DE RED SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR MONTAJE DE PLATAFORMA DE SERVICIO DE ACUERDO CON NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR RED DE TELECOMUNICACIONES SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMATIVA TÉCNICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSPECCIONAR LOS PARÁMETROS DE LAS INSTALACIONES Y/O EQUIPOS ELÉCTRICOS EN BAJA TENSIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SERVICIO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA DE TELECOMUNICACIONES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,90
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: FANNY MOJICA SEPULVEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 002-2026																	
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión realizada del 1 al 31 marzo de 2026 de acuerdo con las obligaciones contractuales en el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.8997806 del 1 de febrero del 2026.																	
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ 5 MARZO 2026	HORA INICIO: 08:00	HORA FIN: 09:00														
LUGAR Y/O ENLACE:	SENA -Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones-CEET	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Avenida Carrera 30 # 17B - 25 Sur															
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Informe de gestión evaluación de fichas seguimiento y evaluación etapa productiva																	
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión realizada del 1 al 31 marzo de 2026 de acuerdo con las obligaciones contractuales en el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.8997806 del 1 de febrero del 2026.																	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN Se relacionan las actividades correspondientes al seguimiento de las fichas asignadas como instructor para la gestión de la etapa productiva. 1. Número de visitas 2. Número de certificaciones 3. Deserción 4. Gestión y pantallazos con los aprendices y correos 5. Correos de seguimiento especiales a fichas y entrega de documentos 6. Apoyo presencial coordinación de etapa productiva 7. Talleres de refuerzo 8. EVALUACION EP SOFIA PLUS 9. RESUMEN																	
1. VISITAS: Se realizaron las siguientes 5 visitas de seguimiento (del 1 al 31 de marzo 2026). Las evidencias están registradas en el SharePoint. REUNION EMPRESA ACTAS F023C Y F023P:4 <table border="1"><thead><tr><th>Ficha</th><th># aprendices</th></tr></thead><tbody><tr><td>2875918</td><td>3</td></tr><tr><td>3102799</td><td>1</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>Comité</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL 5</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></tbody></table> ENLACE SharePoint FANNY MOJICA SEPULVEDA (PANTALLAZOS)				Ficha	# aprendices	2875918	3	3102799	1			Comité	1	TOTAL 5			
Ficha	# aprendices																
2875918	3																
3102799	1																
Comité	1																
TOTAL 5																	



Documentos > 2026 ETAPA PRODUCTI... > INSTRUCTORES > CERTIFICACION 2026

Todos los documentos + Agregar vista

Nombre	Modificado	Modificado p...	+ Agregar columna
SEMANA 01 DEL 02 FEBRERO AL 06	4 de febrero	etapaproductivaceet	
SEMANA 02 DEL 09 FEBRERO AL 13	12 de febrero	Leidy Alexandra Cend	
SEMANA 03 DEL 16 FEBRERO AL 20	16 de febrero	Karin Rusbyby Lievano	
SEMANA 04 DEL 23 FEBRERO AL 27	24 de febrero	Karin Rusbyby Lievano	
SEMANA 05 DEL 02 MARZO AL 06	Ayer a las 7:15	Karin Rusbyby Lievano	
SEGUIMIENTO NUMERO DE ACTAS CERTIFICACION 2026.xlsx	hace 4 horas	Leidy Alexandra Cend	

Recuento 6

Se apoya el proceso de certificación registrando oportunamente la evaluación del resultado de aprendizaje de Etapa Productiva: APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN.

3. DESERCIÓN

ENLACE [FANNY MOJICA SEPULVEDA](#)

A solicitud del área se realizaron 13

ETAPA PRODUCTIVA

INSTRUCTORES > DECISIONES 2026 > FANNY MOJICA SEPULV... > MARZO

Todos los documentos + Agregar vista

Nombre	Modificado	Modificado p...	+ Agregar columna
2771472	El lunes a las 15:46	Fanny Mojica Sepulve	
2823068	El lunes a las 15:46	Fanny Mojica Sepulve	
2823138	El lunes a las 15:46	Fanny Mojica Sepulve	
2823152	El lunes a las 15:46	Fanny Mojica Sepulve	
2823188	El lunes a las 15:46	Fanny Mojica Sepulve	

Recuento 5

4. Gestión y pantallazos con los aprendices y correos y Talleres de refuerzo

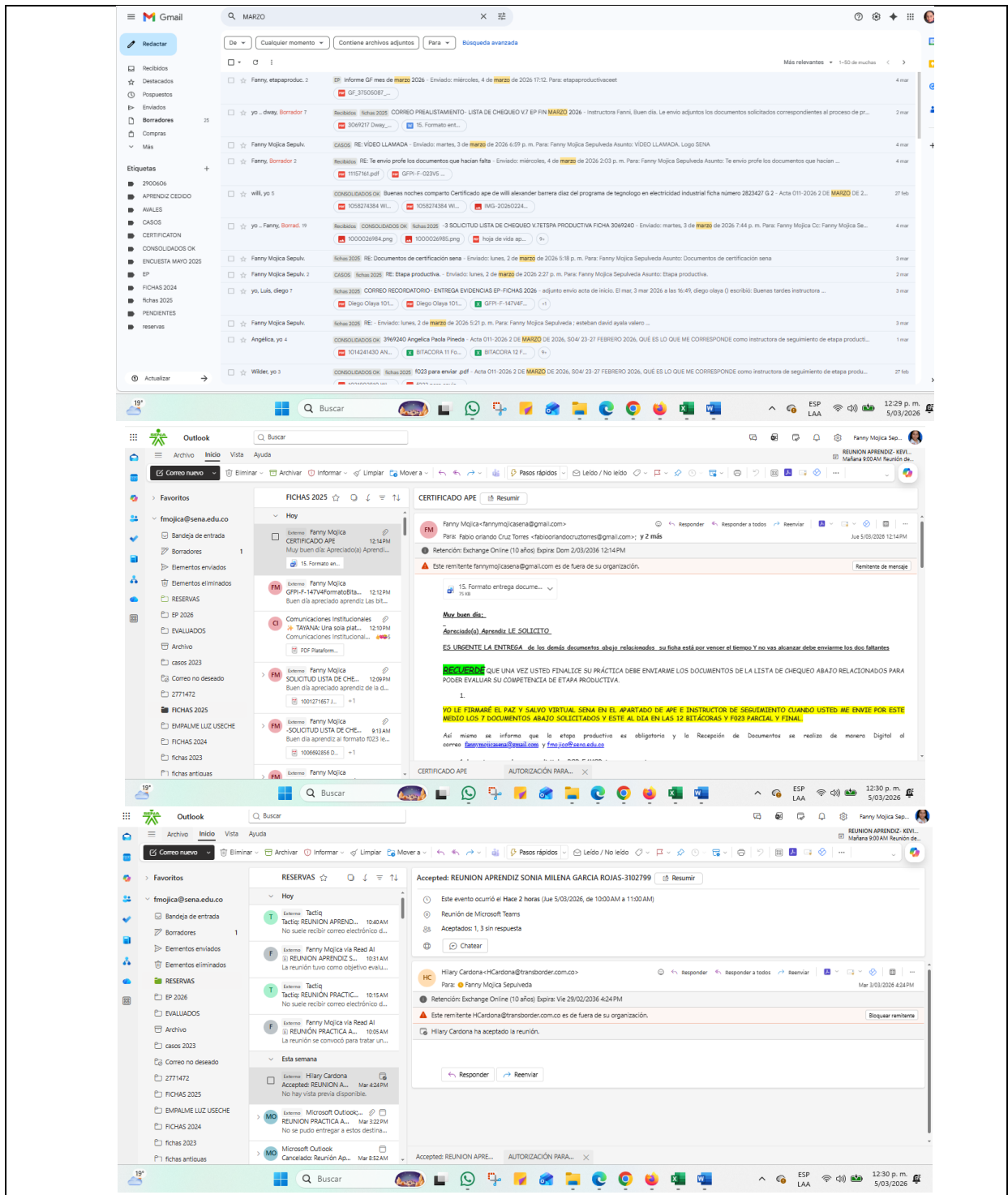
Se realizó la gestión dando respuesta a inquietudes y solicitudes especiales mencionadas por los aprendices. Las evidencias están registradas en el SharePoint.

Se realiza seguimiento utilizando la plataforma GICS Sennova módulo Etapa Productiva, REVISION SGVA metodologías propias y autónomas registrando el seguimiento a través de ayudas ofimáticas como Excel y Word y plataforma classroom, CORREOS ENCUESTA SATISFACCION, depuración fichas técnicas:

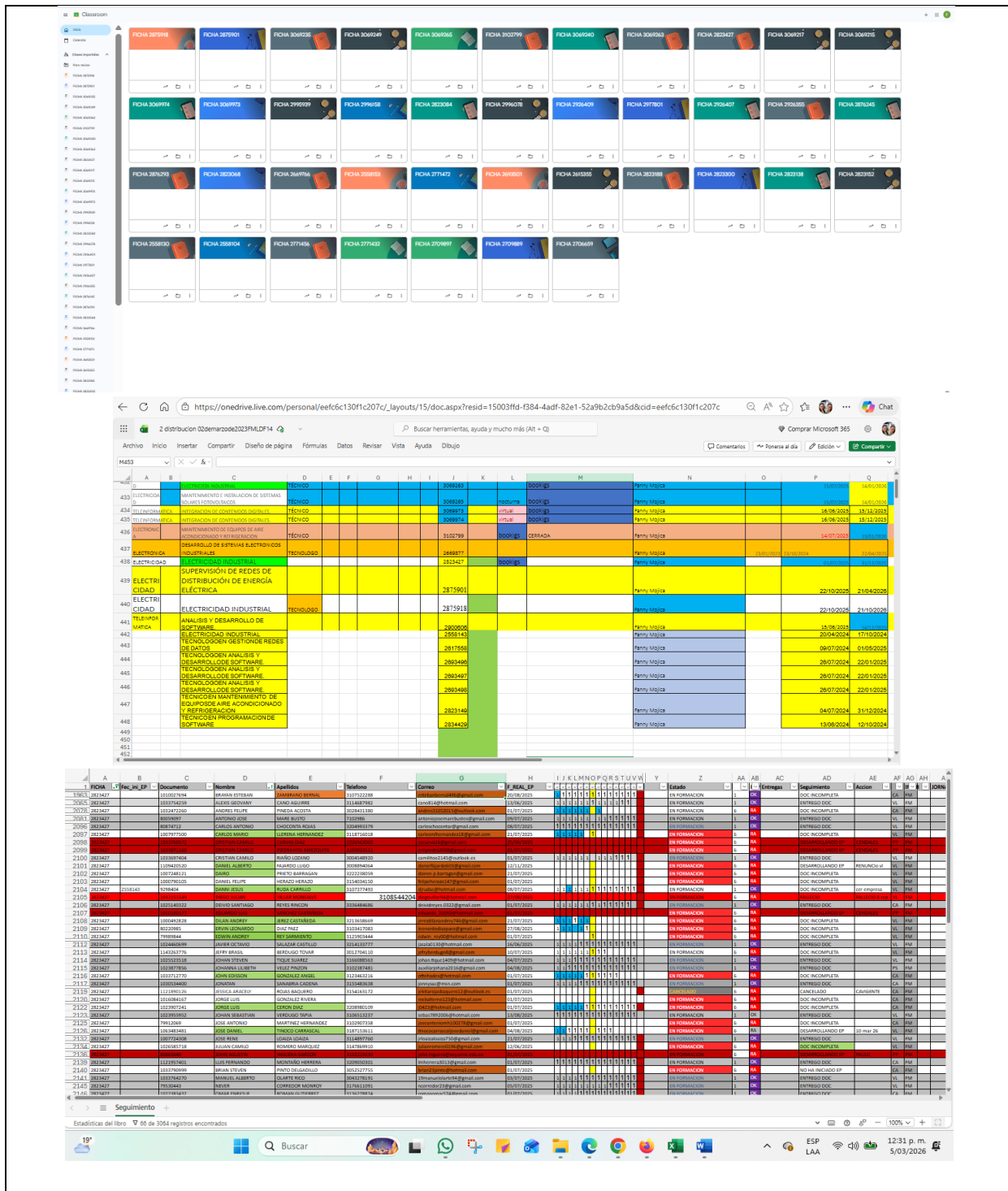
ENLACE [FANNY MOJICA SEPULVEDA](#)

<https://classroom.google.com/h>

(PANTALLAZOS)









Classroom > FICHA 2875918

Instrucciones Trabajo de los alumnos

Enviar 100 puntos

Ordenar por esta...

Entregado

BITÁCORAS 1-12

15 Entregados 8 Asignados

Acepta entregas

Entregado

Nombre	Archivos adjuntos	Entregado
Brayan Alejandro Mela...	7 archivos adjuntos	Entregado
Camilo Ramirez	7 archivos adjuntos	Entregado
Daniel Jimenez	7 archivos adjuntos	Entregado
Johan Alejandro culma	6 archivos adjuntos	Entregado
Johann Acosta	7 archivos adjuntos	Entregado
Juan David Peña	6 archivos adjuntos	Entregado
Juan Gomez	3 archivos adjuntos	Entregado
Juan manuel Cardona torres	5 archivos adjuntos	Entregado
Julian Caleño	4 archivos adjuntos	Entregado
Kevin Arias	4 archivos adjuntos	Entregado
Kevin Espitia701	7 archivos adjuntos	Entregado
MDCristian Bolaños	3 archivos adjuntos	Entregado

WhatsApp

Buscar un chat o iniciar uno nuevo

Todos No leídos Favoritos Grupos

Archivados

Fanny

Casc

+57 318 2237996

+57 310 6777811

+57 313 2772945

+57 321 2950994

+57 310 3263284

+57 323 3208079

+57 323 6837558

18/12/2026

Instrucciones: Fanny estoy trabajando en la entrega del APE. Pero me aparece que no existe en el sistema. Pienso ir personalmente al sem para pedir ayuda. Gracias

Buen día aprendiz me recuerda sus datos y ficha por favor

Buenos días instructora fanny, quisiera saber si sumeréscí recibí el correo de evidencia APE, lo envíe el 24 de febrero del. Gracias.

Buen día aprendiz me recuerda sus datos y ficha

A sus correos mayorquienes@gmail.com y fabioandrescurtines@gmail.com le he solicitado los demás doc

ya que debe enviarlos para poder evaluar su practica

Gmail

Buscar correo

Activo

Mejora...

Principal Promociones Social Notificaciones

Fabian Snaydher Man.

dway, Delby 2

Brayan Alejandro Me.

johnelctrico (Clas.

German Moran (Clas.

julio, yo 5

dway nicolas coy ma.

cesar, Juan 2

Agusto G (Classroom)

Jose Antonio Martin.

YEIRO, Jefferson, 3

YEIRO, Jhon 2

Jefferson, F (Class.

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 CONCERTACIÓN (AL INICIO DE SU..."

Se ha añadido un comentario privado a: "BITÁCORAS 1-12" - Ajustes de notificaciones

GFPi-F-023V5Forma... - Acompañamiento en: instalación e inte... - Brayan Alejandro Melange Ibañez ha añadido un comentario al siguiente documento GFPi-F-02...

Parcial 3 meses...

Se ha añadido un comentario privado a: "BITÁCORAS 1-12" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 FINAL (A LOS 6 MESES)" - Ajustes de notificaciones

ENTREGA FINAL FORMATO - Buen día apreciado Aprendiz debe revisar la lista de documentos que le he solicitado a Ortega del FO23 y las bitácoras queqnta...

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 FINAL (A LOS 6 MESES)" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "BITÁCORAS 1-12" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 FINAL (A LOS 6 MESES)" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 CONCERTACIÓN (AL INICIO DE SU..." - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "BITÁCORAS 1-12" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 FINAL (A LOS 6 MESES)" - Ajustes de notificaciones

Se ha añadido un comentario privado a: "FO23 PARCIAL (A LOS 3 MESES)" - Ajustes de notificaciones



PAZ Y SALVOS CEET

REPORTES ADMINISTRATIVOS

SALIR

Usuario CEET: CC27503087 - MOJICA SEPÚLVEDA FANNY

Consultar: 1143125448

MI Programación Bitácoras - Instructor(a)

Identificación	Apellido	Fecha	Acción
1143125448	MARTÍNEZ HERNÁNDEZ SARAY ELYN	29/06/2025	Consultar Bitácora

Exportar a Excel > >>>

Plataforma CEET: Listando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros (Sin filtrar hay un total de 535 registros)

Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA" - Organización y Asesoría
CORPORACIÓN EDUCATIVA S.A. INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA Regional Centro
Sede Regional de Manizales - Calle 100 No. 12-45 - Manizales - Caldas - Colombia
Código Postal: 5700101 - Teléfono: (57) 312 544 8000 - Correo: info@sena.gov.co
Sitio Web: www.sena.gov.co

Recientes

Mis formularios

Formularios rellenos

Compartidos conmigo

Favoritos

Filtrar por palabra clave

Planilla Asistencia Etapa Productiva 2025 - DIC CEET VIRTUAL

Fanny Mojica Sepulveda

154 respuestas

Planilla Asistencia 2900606 Etapa Productiva 2025 CEET

Fanny Mojica Sepulveda

706 respuestas

Asistencia EDT Contextualización Reforma Laboral Ley 2466 / 2025 Contr

Formulario relleno

Enviado 12/11/2025, 8:28:47 a.m.

Encuentro de fortalecimiento contractual

Formulario relleno

Enviado 11/11/2025, 10:46:57 a.m.

Inscripción EDT Contextualización Reforma Laboral Ley 2466/2025 Contra

Formulario relleno

Enviado 6/11/2025, 3:11:40 p.m.

SENA

REUNION EP CEET

AGENDA FICHA 901-918

Tómese un momento para reservar su cita. [Leer más](#)

1 hora

Reserva para AGENDA FICHA 901-918

GRUPO DE PERSONAL

Fanny Mojica Sepulveda

FECHA

HORA



☐ Navegue tranquilo en la web siguiendo las buenas prácticas de seguridad.

Reservar

Las directivas y prácticas de REUNION EP CEET se aplican al uso de sus datos



Con tecnología de [Microsoft Bookings](#)
© 2023 Microsoft



Bienvenido(a) Consulta (Pymes, PQRS, CRM, Abogado)

Cerrar Sesión

Administrar Paginas

Consultar aprendiz

Tipo de documento
TARJETA DE IDENTIDAD

Numero de documento
1021672157

Consultar

Datos básicos

Nombre: DANIEL LEANDRO	Apellido: JIMENEZ FIGUEROA
Fecha de nacimiento: 2006/08/17	Sexo: Masculino
Libreta militar: 0	Estrato: 2
Discapacidad:	
País: COLOMBIA	Departamento: BOGOTÁ D.C.
Ciudad: BOGOTÁ D.C.	Dirección: Carrera 8va Este # 101-36 San Luis - Chapinero
Teléfono: 3215074875	Correo electrónico: danieljgusua017@gmail.com
Estado: Contratado	Motivo del estado:
Cambio de documento: 8/08/2025 24:00 p. m. De C.C. 1021672157 a T.I. 1021672157	

[Actualizar datos](#) [Actualizar estado](#) [Cambiar contraseña](#) [Cambiar motivo estado](#)

5. CORREOS de seguimiento especiales a fichas y entrega de documentos

Se realizaron las siguientes reuniones de seguimiento (1 al 31 marzo 2026)

ENVIO DE MAS DE 400 CORREOS

ENVIO CORREO ENCUESTA DE SATISFACCION:

PERSONAL: fannymoijicasena@gmail.com

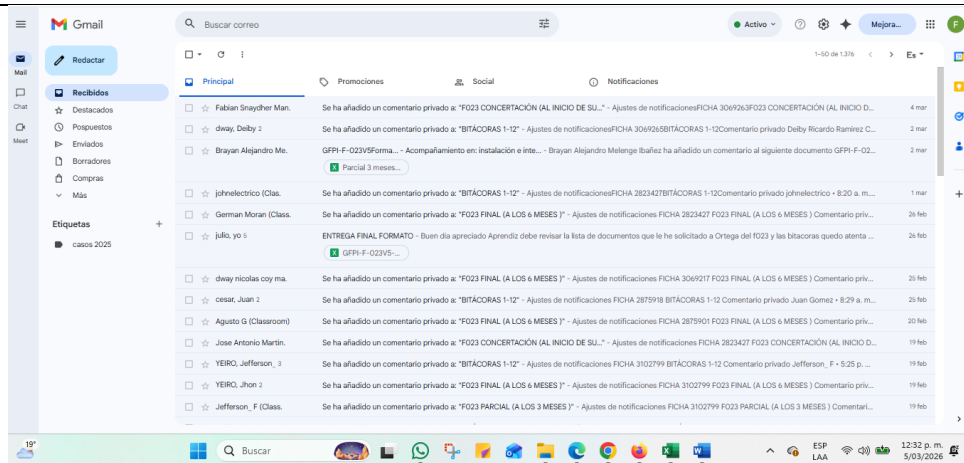
fannymoijicasepulveda@gmail.com

INSTITUCIONAL: fmojica@sena.edu.co

Teniendo en cuenta la gestión de las fichas antiguas se realiza reunión virtual con las fichas próximas a culminar, Las evidencias están registradas en el SharePoint.

The screenshot shows an Outlook email client interface. The left sidebar displays a list of folders and emails. The main pane shows a list of emails, with one selected. The right pane shows the details of the selected email, including the sender, subject, and body text. The email is from Fanny Mojica Sepulveda to Andres Prieto Prieto and Fabian Leonardo Arias Ayala. The subject is 'Retención Exchange Online (10 años)'. The body text mentions a meeting and a survey. Below the text is a table with columns: 'Código', 'Nombre', 'Fecha', 'Móvil', 'Correo', 'Proyecto', 'Coordinador', and 'Fecha de entrega'. The table contains one row of data.

Código	Nombre	Fecha	Móvil	Correo	Proyecto	Coordinador	Fecha de entrega
103131668	PRIZO ARRIZETA GRIJANOS ANDRES	28/3/2026	3138991463	andresgrijetaprieto@gmail.com	28/3/2026 - SUPERVISOR DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	EN FORMACIÓN	



6. Apoyo presencial coordinación de Etapa Productiva

Se realizó jornada de presencialidad los días 10, 17 y 24 de marzo de 2026 según programación de la coordinación en el horario indicado en la sede Quiriguá.

7. REFUERZO A FICHAS ENTREGA DE DOC. LISTA DE CHEQUEO V.7

Se realizó reunión para solicitud de lista de chequeo a fichas:

FICHA
2834429
2996158
2823427
3069973
3069974
3069215
3069217
3069235
3069240
3069249
3069263
3069265
2823149

8. EVALUACION EP SOFIA PLUS 75 aprendices en total (SEMANA 1,2,3, Y 4)



The screenshot shows an Outlook email window. The email is titled "AUTORIZACIÓN PARA CALIFICACIÓN DE JUICIOS SEMANA 04" and is from Fanny Mojica Sepúlveda. The body of the email contains a table with the following columns: ACTA, SEMANA ENVÍO DEL INSTRUCTOR, Fecha, Tipo Documento, Numero, Nombres y Apellidos del Aprendiz, INSTRUCTOR, and EVALUACIÓN (EMPA, PRODUCTIVA). The table lists 10 entries, all marked as "APROBADO".

ACTA	SEMANA ENVÍO DEL INSTRUCTOR	Fecha	Tipo Documento	Numero	Nombres y Apellidos del Aprendiz	INSTRUCTOR	EVALUACIÓN (EMPA, PRODUCTIVA)
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	80059097	ANTONIO JOSE MARIE BUSTO	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1025140322	DEIVID SANTIAGO REYES RINCON	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1023955952	JOHAN SEBASTIAN VERDUGO TAPIA	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1025523518	JOHAN STEVEN TIQUE SUAREZ	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1023877856	JOHANNA LILIBETH VELEZ PINZON	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1030534409	JONATAN SANABRIA CADENA	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	1007724308	JOSE RENE LOAIZA LOAIZA	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO
011-2026	504/23-27 FEBRERO	2823427	CC	79881848	JULIO ROBERTO GALINDO HERNANDEZ	FANNY MOJICA SEPULVEDA	APROBADO

9. RESUMEN

TOTAL, VISITAS + comité	41
TOTAL, CERTIFICACIONES	29
DESERCIONES	13
TOTAL, CORREOS de seguimiento especiales a fichas CORREOS EP	400
EVALUADOS SOFIA PLUS	75 Sem 1,2,3,y 4
REFUERZO A FICHAS	12
TOTAL	112

TOTAL, VISITAS Y REUNIONES 65

CONCLUSIONES
Realizar informe detallado de la gestión realizada del 1 al 31 marzo de 2026 de acuerdo con las obligaciones contractuales en el desarrollo del contrato No. CO1.PCCNTR.8997806 del 1 de febrero del 2026.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Fanny Mojica Sepúlveda	SENA CEET			 C.d. No. 375687
CLAUDIA VIVEROS	SENA CEET			
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				