VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES
INFORME DE EVALUACIÓN INICIAL
MÍNIMA CUANTÍA MIC-019-2026

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LOS JUEGOS TRADICIONALES DE LA CALLE, CARRERA DEL HOMBRE Y LA CARRERA DE LA MUJER Y CELEBRACIÓN DE LA SEMANA DE LA NIÑEZ 2026 EN EL MUNICIPIO DE GACHALÁ CUNDINAMARCA

OBSERVACIONES: PROCESO DE SELECCIÓN NO LIMITADO A MIPYMES

De conformidad con lo dispuesto en la invitación pública del proceso de selección de mínima cuantía No. MIC-019-2026, se procede a realizar la verificación de los Requisitos habilitantes de las propuestas presentadas el día 05 de marzo de 2026, de la siguiente manera:

#	PROPONENTE	OBSERVACIONES	VALOR DE LA PROPUESTA
1.	MULTISERVICIOS NEICAR S.A.S NIT: 901.446.644-6	PERSONA JURIDICA	$ 11.885.450 valor hasta agotar presupuesto oficial de **$48.775.000.**
2.	JESUS ALFONSO OCHOA ROJAS C.C. 1.065.576.536	PERSONA NATURAL	$ 12.116.000 valor hasta agotar presupuesto oficial de **$48.775.000.**
3.	PRODUCCIONES DIARIAS SAS NIT: 901.189.431-1	PERSONA JURIDICA	$ 12.862.927 valor hasta agotar presupuesto oficial de **$48.775.000.**
4.	SUNSET EVENTS SAS NIT: 901.340.203-5	PERSONA JURIDICA	$ 13.413.300 valor hasta agotar presupuesto oficial de **$48.775.000.**

Teniendo en cuenta lo anterior, se procede a realizar la evaluación de los oferentes, avanzando en orden descendente según el valor de la propuesta económica presentada, hasta identificar al oferente que cumpla con la totalidad de los requisitos habilitantes y económicos establecidos.

PROPONENTE 1

CAPACIDAD JURÍDICA DEL PROPONENTE: Como resultado de la evaluación jurídica se tiene el siguiente resultado:

REQUISITO HABILITANTES A VERIFICAR		
ITEM	MULTISERVICIOS NEICAR S.A.S NIT: 901.446.644-6	
1.	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente.	APORTA **CUMPLE**
2.	Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona quien suscribe la carta de presentación de oferta	APORTA **CUMPLE**
3.	Certificado de Existencia y Representación Legal	APORTA **CUMPLE**

4.	Facultades del Representante Legal	APORTA **CUMPLE**
5.	Acreditación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y Administradora de Riesgos Laborales) y pago de aportes de parafiscales (ICBF, SENA, Caja de Compensación Familiar)	APORTA **CUMPLE**
6.	Registro Único Tributario (RUT).	APORTA **CUMPLE**
7.	Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría (CGR)	APORTA **CUMPLE**
8.	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría (PGN).	APORTA **CUMPLE**
9.	Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional (PN) del Representante Legal de la Empresa	APORTA **CUMPLE**
10.	Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC)	APORTA **CUMPLE**
11.	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos – REDAM	APORTA **CUMPLE**
12.	Certificado de no encontrarse incurso en inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años (Ley 1918 - 2018).	APORTA **CUMPLE**
13.	Manifestación de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad	APORTA **CUMPLE**
14.	Hoja de Vida en el Formato de la Función Pública	APORTA **CUMPLE**
15.	Compromiso Anticorrupción	APORTA **CUMPLE**

(Firmado en original)
MARIA ALEJANDRA BAUTISTA RUIZ
Jefe Oficina de Contratación

REQUISITOS TÉCNICOS

EXPERIENCIA

REQUISITO	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de tres (03) contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas, en donde se especifique el valor del contrato y el destinatario, cuyo objeto esté relacionado con prestación de servicios logísticos. La suma del valor total de los contratos solicitados y ejecutados (valor inicial + adiciones) a la fecha de terminación debe ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial (valor inicial + adiciones), expresado en	*El proponente acredita su experiencia mediante la presentación de tres (03) certificación de contratos suscritos con entidades públicas* con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final*, en la cual se especifica el valor del contrato y la entidad contratante, cuyo objeto se encuentra relacionado con la prestación de servicios logísticos. La suma del valor total de los contratos solicitados y ejecutados (valor inicial + adiciones) a la fecha de terminación es igual o superior al 100% del presupuesto oficial*

SMMLV y calculados respecto al año de terminación del contrato.	*(valor inicial + adiciones), expresado en SMMLV.* **CUMPLE**
EXPERIENCIA ESPECIFICA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de Un (01) contrato ejecutado y terminado, cuyo objeto sea igual o similar a organización, coordinación y/o realización de celebraciones de juegos tradicionales y/o juegos de la calle, ya sea de carácter institucional, comunitario, municipal, empresarial o social, celebrados con entidades públicas o privadas. Certificación de la Experiencia: Para acreditar la experiencia y las condiciones mínimas señaladas, el proponente deberá presentar certificación contractual, copia de contrato adjuntado acta de recibo final y/o acta de liquidación, que acredite la siguiente información: •Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfono. •Nombre del contratista a quien se le expide la certificación. •Objeto del contrato. •Valor total del contrato. •Para los contratos ejecutados en consorcio o unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. •Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato. •Plazo de ejecución y/o fecha de terminación •Firma de la persona que expide la certificación. Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el Proponente deberá aportar la totalidad de los documentos que se describen a continuación: A. Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitido por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda con la copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal (según corresponda) y certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los	*El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de Un (01) contrato ejecutado y terminado, cuyo objeto sea igual o similar a organización, coordinación y/o realización de celebraciones de juegos tradicionales y/o juegos de la calle, ya sea de carácter institucional, comunitario, municipal, empresarial o social, celebrados con entidades públicas o privadas.* *Presente contrato de acuerdo con lo solicitado:* ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO*** ***PARA LA REALIZACIÓN DE LOS JUEGOS TRADICIONALES DE LA CALLE Y CELEBRACIÓN DE LA SEMANA DE LA NIÑEZ 2025 EN EL MUNICIPIO DE GACHALÁ CUNDINAMARCA*** ***CUMPLE***

documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional. B. Copia de la declaración del impuesto a las ventas (IVA) del Proponente o alguno de sus integrantes, correspondiente al periodo de ejecución del contrato o impuesto de timbre del contrato C. Copia de factura electrónica D. Copia de Egreso y/o documento equivalente emitida por la entidad contratante.	

OFERTA ECONOMICA

OFERTA ECONOMICA	
MULTISERVICIOS NEICAR S.A.S NIT: 901.446.644-6	Una vez revisada la oferta económica presentada, se verifica que no cumple con lo estipulado en el numeral 8.3 correspondiente a la oferta económica de los estudios previos, toda vez que: en el numeral 26.9 de la invitación publica es causal de rechazo lo siguiente: *Cuando no se presente la oferta económica o el Proponente adicione, suprima, cambie o modifique los ítems, la descripción, las especificaciones, el detalle, las unidades o cantidades señaladas en los ítems o no se presente en debida forma de acuerdo a lo estipulado en la presente Invitación pública.* **NO CUMPLE**

(Firmado en original)

DAYANNA ANDREA FRANCO AGUILERA
Secretaria Desarrollo Social

PROPONENTE 2

CAPACIDAD JURÍDICA DEL PROPONENTE: Como resultado de la evaluación jurídica se tiene el siguiente resultado:

REQUISITO HABILITANTES A VERIFICAR		
ITEM	JESUS ALFONSO OCHOA ROJAS C.C. 1.065.576.536	
16.	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente.	APORTA **CUMPLE**
17.	Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona quien suscribe la carta de presentación de oferta	APORTA **CUMPLE**
18.	Matricula Mercantil	APORTA

		CUMPLE
19.	Acreditación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y Administradora de Riesgos Laborales) y pago de aportes de parafiscales (ICBF, SENA, Caja de Compensación Familiar)	NO APORTA **NO CUMPLE**
20.	Registro Único Tributario (RUT).	APORTA **CUMPLE**
21.	Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría (CGR)	APORTA **CUMPLE**
22.	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría (PGN).	APORTA **CUMPLE**
23.	Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional (PN) del Representante Legal de la Empresa	APORTA **CUMPLE**
24.	Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC)	APORTA **CUMPLE**
25.	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos – REDAM	APORTA **CUMPLE**
26.	Certificado de no encontrarse incurso en inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años (Ley 1918 - 2018).	NO APORTA Verificado por la entidad **CUMPLE**
27.	Manifestación de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad	NO APORTA **NO CUMPLE**
28.	Hoja de Vida en el Formato de la Función Pública	NO APORTA **NO CUMPLE**
29.	Compromiso Anticorrupción	NO APORTA **NO CUMPLE**

(Firmado en original)
MARIA ALEJANDRA BAUTISTA RUIZ
Jefe Oficina de Contratación

EXPERIENCIA:

REQUISITO	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de tres (03) contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas, en donde se especifique el valor del contrato y el destinatario, cuyo objeto esté relacionado con prestación de servicios logísticos. La suma del valor total de los contratos solicitados y ejecutados (valor inicial + adiciones) a la fecha de terminación debe ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial (valor inicial +	*El proponente no acredita experiencia* **NO CUMPLE**

adiciones), expresado en SMMLV y calculados respecto al año de terminación del contrato.	
EXPERIENCIA ESPECIFICA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de Un (01) contrato ejecutado y terminado, cuyo objeto sea igual o similar a organización, coordinación y/o realización de celebraciones de juegos tradicionales y/o juegos de la calle, ya sea de carácter institucional, comunitario, municipal, empresarial o social, celebrados con entidades públicas o privadas. Certificación de la Experiencia: Para acreditar la experiencia y las condiciones mínimas señaladas, el proponente deberá presentar certificación contractual, copia de contrato adjuntado acta de recibo final y/o acta de liquidación, que acredite la siguiente información: •Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfono. •Nombre del contratista a quien se le expide la certificación. •Objeto del contrato. •Valor total del contrato. •Para los contratos ejecutados en consorcio o unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. •Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato. •Plazo de ejecución y/o fecha de terminación •Firma de la persona que expide la certificación. Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el Proponente deberá aportar la totalidad de los documentos que se describen a continuación: A. Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitido por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda con la copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal (según corresponda) y certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional. B. Copia de la declaración del impuesto a las ventas (IVA) del Proponente o alguno de sus integrantes, correspondiente al	*El proponente no acredita experiencia especifica* ***NO CUMPLE***

periodo de ejecución del contrato o impuesto de timbre del contrato C. Copia de factura electrónica D. Copia de Egreso y/o documento equivalente emitida por la entidad contratante.	

OFERTA ECONOMICA

OFERTA ECONOMICA	
JESUS ALFONSO OCHOA ROJAS C.C. 1.065.576.536	Una vez revisada la oferta económica presentada, se verifica que no cumple con lo estipulado en el numeral 8.3 correspondiente a la oferta económica de los estudios previos, toda vez que: en el numeral 26.9 de la invitación publica es causal de rechazo lo siguiente: *Cuando no se presente la oferta económica o el Proponente adicione, suprima, cambie o modifique los ítems, la descripción, las especificaciones, el detalle, las unidades o cantidades señaladas en los ítems o no se presente en debida forma de acuerdo a lo estipulado en la presente Invitación pública.* **NO CUMPLE**

(Firmado en original)

DAYANNA ANDREA FRANCO AGUILERA
Secretaria Desarrollo Social

PROPONENTE 3

REQUISITO HABILITANTES A VERIFICAR		
ITEM	PRODUCCIONES DIARIAS SAS NIT: 901.189.431-1	
30.	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente.	APORTA **CUMPLE**
31.	Fotocopia de la cédula de ciudadanía de la persona quien suscribe la carta de presentación de oferta	APORTA **CUMPLE**
32.	Matricula Mercantil	APORTA **CUMPLE**
33.	Acreditación del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y Administradora de Riesgos Laborales) y pago de aportes de parafiscales (ICBF, SENA, Caja de Compensación Familiar)	NO APORTA **NO CUMPLE**

34.	Registro Único Tributario (RUT).	APORTA **CUMPLE**
35.	Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría (CGR)	APORTA **CUMPLE**
36.	Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría (PGN).	APORTA **CUMPLE**
37.	Certificado de Antecedentes Judiciales de la Policía Nacional (PN) del Representante Legal de la Empresa	APORTA **CUMPLE**
38.	Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC)	APORTA **CUMPLE**
39.	Certificado de registro de deudores alimentarios morosos – REDAM	APORTA **CUMPLE**
40.	Certificado de no encontrarse incurso en inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años (Ley 1918 - 2018).	APORTA **CUMPLE**
41.	Manifestación de no encontrarse incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad	APORTA **CUMPLE**
42.	Hoja de Vida en el Formato de la Función Pública	APORTA **CUMPLE**
43.	Compromiso Anticorrupción	APORTA **CUMPLE**

(Firmado en original)
MARIA ALEJANDRA BAUTISTA RUIZ
Jefe Oficina de Contratación

EXPERIENCIA:

REQUISITO	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de tres (03) contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas, en donde se especifique el valor del contrato y el destinatario, cuyo objeto esté relacionado con prestación de servicios logísticos. La suma del valor total de los contratos solicitados y ejecutados (valor inicial + adiciones) a la fecha de terminación debe ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial (valor inicial + adiciones), expresado en SMMLV y calculados respecto al año de terminación del contrato.	*El proponente acredita su experiencia mediante la presentación de tres (03) certificación de contratos suscritos con entidades públicas* con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final*, en la cual se especifica el valor del contrato y la entidad contratante, cuyo objeto se encuentra relacionado con la prestación de servicios logísticos. La suma del valor total de los contratos solicitados y ejecutados (valor inicial + adiciones) a la fecha de terminación es igual o superior al 100% del presupuesto oficial (valor inicial + adiciones), expresado en SMMLV.* **CUMPLE**

EXPERIENCIA ESPECIFICA: El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de Un (01) contrato ejecutado y terminado, cuyo objeto sea igual o similar a organización, coordinación y/o realización de celebraciones de juegos tradicionales y/o juegos de la calle, ya sea de carácter institucional, comunitario, municipal, empresarial o social, celebrados con entidades públicas o privadas. Certificación de la Experiencia: Para acreditar la experiencia y las condiciones mínimas señaladas, el proponente deberá presentar certificación contractual, copia de contrato adjuntado acta de recibo final y/o acta de liquidación, que acredite la siguiente información: •Nombre de la entidad o persona contratante que certifica, dirección y teléfono. •Nombre del contratista a quien se le expide la certificación. •Objeto del contrato. •Valor total del contrato. •Para los contratos ejecutados en consorcio o unión temporal se debe especificar el porcentaje de participación. •Fecha de inicio del contrato o de suscripción del contrato. •Plazo de ejecución y/o fecha de terminación •Firma de la persona que expide la certificación. Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el Proponente deberá aportar la totalidad de los documentos que se describen a continuación: A. Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitido por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda con la copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal (según corresponda) y certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional. B. Copia de la declaración del impuesto a las ventas (IVA) del Proponente o alguno de sus integrantes,	*El proponente deberá acreditar la experiencia con certificaciones contractuales, y/o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación y/o actas de recibo final de Un (01) contrato ejecutado y terminado, cuyo objeto sea igual o similar a organización, coordinación y/o realización de celebraciones de juegos tradicionales y/o juegos de la calle, ya sea de carácter institucional, comunitario, municipal, empresarial o social, celebrados con entidades públicas o privadas.* *Presente contrato de acuerdo con lo solicitado:* ***"SUMINISTRO DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS, ELEMENTOS PARA DECORACIÓN, MATERIAL PUBLICITARIO, SOUVENIRS Y DEMÁS INSUMOS NECESARIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE JORNADAS RECREATIVAS Y CELEBRACIONES DE JUEGOS TRADICIONALES CORPORATIVOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES Y CANTIDADES ESTABLECIDAS*** ***CUMPLE***

correspondiente al periodo de ejecución del contrato o impuesto de timbre del contrato C. Copia de factura electrónica D. Copia de Egreso y/o documento equivalente emitida por la entidad contratante.	

OFERTA ECONOMICA

OFERTA ECONOMICA	
PRODUCCIONES DIARIAS SAS NIT. 901.189.431-1	Una vez revisada la oferta económica presentada, se verifica que cumple con lo estipulado en el numeral 8.3 correspondiente a la oferta económica de los estudios previos. **CUMPLE**

(Firmado en original)

DAYANNA ANDREA FRANCO AGUILERA
Secretaria Desarrollo Social

RESUMEN EVALUACIÓN

PROPONENTE	DOCUMENTOS JURIDICOS	REQUISITO TÉCNICO	OFERTA ECONOMICA
MULTISERVICIOS NEICAR S.A.S	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
JESUS ALFONSO OCHOA ROJAS C.C. 1.065.576.536	NO CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE
PRODUCCIONES DIARIAS SAS NIT. 901.189.431-1	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

En consecuencia, se procede a dar traslado del presente informe de evaluación para los fines pertinentes, conforme a las disposiciones aplicables al proceso

Dado en el municipio de Gachalá, a los nueve (09) días del mes de marzo de 2026.