INFORME DE SUPERVISION N°1
AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 2026045

CONTRATO N°	CPS 2026/045
PROCESO No.	CD-CPS-036-2026
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
LA E.S.E.	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO MARIPI-BOYACA.**
REPRESENTANTE LEGAL	**IBETH MILENA PARRA CARO**
CONTRATISTA	**CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO** **C.C: 1.057.017.342 de Muzo.**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERIA PARA LA EJECUCION DE LOS EQUIPOS BASICOS DE SALUD TERRITORIO DOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI-BOYACA**
FECHA DE CONTRATO	28/01/2026
FECHA ACTA DE INICIO	02/02/2026
VALOR	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($ 24.000.000)
SUPERVISOR	MARY GICELA B RAVO RAMIREZ
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
VIGENCIA	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA CUATRO MESES DESPUES DE LA EJECUCION

Con base en los informes presentados por la Contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de LA ESE RAFAEL SALGADO DEL MUNICIPIO DE MARIPI, tomando como base la presente acta o informe por valor de **OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 8.000.000.00)**

CERTIFICAMOS QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante el mes de **febrero** fueron:

INFORME TÉCNICO

La Contratista realizo las siguientes actividades:

1. **Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue del equipo en el territorio asignado por la entidad;** Elaboré los cronogramas de actividades correspondientes, con el fin de organizar y planificar las acciones a desarrollar en el territorio. -Diseñé el programa de despliegue mensual, orientado a la ejecución de las actividades de los Equipos Básicos en Salud (EBS). -Desde mi rol como enfermera encargada del territorio 2, que comprende cuatro microterritorios y cuenta con el apoyo de profesionales en medicina y psicología, coordiné y direccioné las capacitaciones, visitas domiciliarias, brigadas de salud y actividades administrativas. -Asimismo, estructuré el plan de trabajo para el mes de ejecución, con el propósito de garantizar una adecuada organización y desarrollo de las actividades programadas por los EBS en el

territorio. Anexa verificación en Drive.

2. **Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje y de primer contacto con las comunidades de cada micro territorio;** Realizo retroalimentación. Anexa acta N° 03 verificación Drive.
3. **Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación**; **NO** se realizó actividad.
4. **Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa; La valoración de primer contacto se desarrolla utilizando los instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de Zarit y d) ecomapa** Durante el mes se brindó apoyo a las auxiliares de enfermería en la realización de 19 valoraciones efectivas de primer contacto, en las cuales se aplicaron instrumentos de caracterización familiar como el familiograma, APGAR familiar, escala de Zarit y ecomapa, permitiendo fortalecer el proceso de identificación de riesgos y la comprensión de la dinámica familiar en la comunidad.. Anexa verificación en el Drive.
5. **Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados;** Se realizaron valoraciones de primer contacto en los hogares, mediante la toma de signos vitales y mediciones antropométricas, con el propósito de identificar factores de riesgo y orientar planes de cuidado en articulación con las auxiliares de enfermería. De igual manera, durante las jornadas de salud se llevaron a cabo tomas de citologías, controles de crecimiento y desarrollo, mediciones antropométricas y orientación en métodos de planificación familiar, fortaleciendo el proceso de diagnóstico y el seguimiento integral de las condiciones de salud de la comunidad. Anexa verificación en el Drive.
6. **Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores;** Durante el mes de febrero se elaboraron 19 planes de cuidado en modalidad de dupla, construidos de manera articulada con los diferentes profesionales del equipo. Actualmente, se está a la espera de la activación de las plataformas correspondientes para realizar su respectivo registro y cargue en el sistema. Anexa verificación en el Drive.
7. **Identificar las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo- género, etnia, entre otras características pertinentes;** Con base en los reportes y hallazgos identificados por las auxiliares de enfermería, se realizó la priorización de usuarios que requieren seguimiento por parte de enfermería. A partir de esta información, se programaron controles periódicos, procesos de vacunación y orientación en planificación familiar, con el propósito de brindar una atención integral acorde con las necesidades detectadas en cada microterritorio. Anexa verificación en el Drive.
8. **Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario);** Durante el desarrollo de las actividades se llevaron a cabo jornadas de salud en diferentes sectores del territorio. Estas se realizaron los días 10 y 17 de febrero en la vereda Santa Rosa, el 20 de febrero en el parque de Santa Rosa y el 24 de febrero en la vereda Fogones, con el propósito de acercar los servicios de salud a la comunidad y fortalecer las acciones de promoción y prevención. Anexa actas N° 8-13-15-17. verificación en el Drive.
9. **Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública;** Se fortaleció el proceso de vigilancia comunitaria en salud a través del seguimiento a las demandas inducidas reportadas por las auxiliares de enfermería, lo cual permitió identificar y priorizar eventos con mayor impacto en salud pública. Este proceso facilitó garantizar el acceso oportuno de la población a los servicios de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, control y detección temprana. De igual manera, durante los tres meses de ejecución del programa, no se reportaron casos asociados a eventos de interés en salud pública dentro del territorio intervenido. Anexa verificación en el Drive

10. **Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de lo identificado en la atención en salud;** Durante el mes de febrero no se registró ninguna remisión.
11. **Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno;** Se brindó educación a la comunidad sobre la actualización del esquema de vacunación y los diferentes servicios que se desarrollan a través de los Equipos Básicos en Salud (EBS), Anexa acta N° 19 verificación en el Drive
12. **Realizar la valoración integral en salud en primera infancia, infancia y adolescencia;** Durante las visitas domiciliarias se desarrollaron acciones de educación en salud, orientadas a fortalecer el autocuidado y la prevención de enfermedades. En estas actividades se abordaron temas como planificación familiar, prevención de la fiebre amarilla y recomendaciones para el cuidado en el hogar de personas con hipertensión arterial (HTA). Anexa verificación en el Drive.
13. **Realizar la atención para promoción y apoyo a la lactancia materna, atención prenatal de bajo riesgo;** Se brindó educación en lactancia materna y sobre la importancia de los controles prenatales, orientando a una gestante identificada durante el periodo. Anexa verificación en el Drive.
14. **Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades** Se socializó con las familias el portafolio de servicios de salud, informando sobre los puntos de atención y las rutas de acceso a servicios como consulta externa, hospitalización, urgencias, laboratorio clínico y vacunación, con el fin de facilitar el acceso oportuno a la atención según las necesidades de la comunidad. Anexa verificación en el Drive.
15. **Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores, presentando indicadores de gestión asistencial de manera periódica**; Durante el seguimiento a las canalizaciones realizadas por las auxiliares de enfermería en los cuatro microterritorios, se evidenció que en el mes de febrero se canalizaron 19 usuarios para valoración y control en los programas de infancia, primera infancia, adolescencia y planificación familiar. Anexa verificación Drive.
16. **Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin;** Se llevó a cabo la digitalización y organización de la información recolectada en el Microterritorio 2, incluyendo planes de cuidado, caracterizaciones, remisiones y demás registros elaborados por el Equipo Básico de Salud, con el fin de consolidar y sistematizar los datos obtenidos durante las intervenciones. Anexa verificación Drive.
17. **Cumplir con las demás actividades y actualizaciones que genere el Ministerio acerca del lineamiento para el Fortalecimiento de la Gestión Territorial en APS para el cumplimiento del objeto contractual;** Se realizaron diversas intervenciones educativas dirigidas a la comunidad, con énfasis en la salud materna y prevención. Anexa verificación Drive
18. **Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas- y microterritorio abordados por el equipo;** Durante el mes de febrero se llevaron a cabo tres jornadas de salud, realizadas los días 10, 17 y 24 en los sectores de Escuela Vieja y Fogones. Asimismo, el 20 de febrero se desarrolló una jornada de vacunación dirigida a la comunidad. Anexa verificación Drive.
19. **Cumplir con las demás actividades para el cumplimiento del objetivo contractual**. Se realizo unidad de análisis los días viernes 13- 21 y 25 de febrero. Se asistió a la celebración en el municipio de la Virgen del calendario donde fue invita la E.S.E. Anexa verificación Drive

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

Se anexa pago de la seguridad Social. Planilla No. 9499881351

DESCRIPCION	VALOR
PENSION	$ 495.000

SALUD	$ 386.700
ARL	$ 75.400
PLANILLA	$ 957.100

INFORME FINANCIERO:

Factura electrónica Cuenta de Cobro: OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 8.000.000.00)

RESUMEN FINANCIERO
RESUMEN DE ACTAS Y PRESUPUESTO

DETALLE	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	**$ 24.000.000,00**
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 8.000.000.00
SALDO SIN EJECUTAR	**$ 16.000.000.00**

Por lo anterior, el Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Maripi, a los once (11) días del mes de marzo de 2026.

MARY GICELA BRAVO RAMIREZ
Supervisora

ACTA DE RECIBO PARCIAL 01
CONTRATO DE PRESTACIO DE SERVICIOS No 2026045

CONTRATO N°	CPS 2026/045
PROCESO No.	CD-CPS-036-2026
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
LA E.S.E.	**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO MARIPI-BOYACA.**
REPRESENTANTE LEGAL	**IBETH MILENA PARRA CARO**
CONTRATISTA	**CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO** **C.C: 1.057.017.342 de Muzo.**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERIA PARA LA EJECUCION DE LOS EQUIPOS BASICOS DE SALUD TERRITORIO DOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI-BOYACA**
FECHA DE CONTRATO	28/01/2026
FECHA ACTA DE INICIO	02/02/2026
VALOR	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($ 24.000.000)
SUPERVISOR	MARY GICELA B RAVO RAMIREZ
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES
VIGENCIA	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA CUATRO MESES DESPUES DE LA EJECUCION

En el Municipio de Maripi, a los once (11) días del mes de marzo de 2026, nos reunimos en La Gerencia de la Empresa Social del Estado Centro de Salud Rafael Salgado de Maripi, por una parte, **CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO,** mayor de edad, identificada con la cedula de ciudadanía No **1.057.017.342 de Muzo**, en calidad de **CONTRATISTA**, y por otra parte **MARY GICELA B RAVO RAMIREZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.049.652.897 de Tunja, como subgerente en calidad de SUPERVISOR, a fin de proceder a recibir parcialmente el objeto del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 2026045** de acuerdo a la cuenta de cobro presentada.

Facturas por valor de: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 8.000.000.00)

No. Ord	Factura	Valor
1	Cuenta de cobro N°1	$ 8.000.000.00
	TOTAL	$ 8.000.000.00

RESUMEN FINANCIERO
RESUMEN DE ACTAS Y PRESUPUESTO

DETALLE	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	**$ 24.000.000,00**
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 8.000.000.00

SALDO SIN EJECUTAR	**$ 16.000.000,00**

Que el objeto del presente contrato se cumplió parcialmente de acuerdo a las exigencias de la entidad contratante a satisfacción de la **ESE RAFAEL SALGADO MUNICIPIO DE MARIPI.**

Se anexa seguridad social.

Se firma en Maripi, a los a los once (11) días del mes de marzo de 2026.

MARY GICELA BRAVO RAMIREZ
Supervisora

CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO
C.C. No. 1.057.017.342 de Muzo
Contratista.

2026- 03 11 7,920,000.00

ORTIZ BELLO CAMILA ANDREA

SIETE MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE.

REPUBLICA DE COLOMBIA
ESE CENTRO SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI
Nit: 820003291-5
MARIPI CENTRO MARIPI BOYACA Tel. 3132106158

Giro Presupuestal De Gastos No.
GG3 - 2026000056
Mar-11-2026

Girado a : **ORTIZ BELLO CAMILA ANDREA** Nit/C.C. No **1057017342**

Tipo Documento PRESTACION DE SERVICIOS No 2026045 _7F00NQCGP
Proyecto
Cheque No: BBVA EQUIPOS BASICOS

CDP CDP2026000047
Registro RP32026000079
Obligacion OB32026000057
CUIN

Banco :
Nro. cuenta Tipo de cuenta

Detalles PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Codigo	Descripcion	Valor
2	GASTOS	
24	Gastos de operación comercial	
245	Gastos de comercialización y producción	
24502	Adquisición de servicios	
2450209	Servicios para la comunidad sociales y personales	
245020904	Servicios tecnicos profesionales y asesorias EBS	
24502090402	Servicios tecnicos profesionales y asesorias EBS Resolucion 877-2025 EBS	
2450209040202	Servicios profesionales y asesorias EBS Resolucion 877-2025-2 EBS AMPLIACION RURAL	
- Fuente de financiación:	*DISPONIBILIDAD INICIAL*	
- Código CGR Fuente:	*110000*	8,000,000.00
- Estado de la situación de fondos:	*Con situación de fondos*	

Son OCHO MILLONES DE PESOS **Total** **8,000,000.00**

IMPUTACION CONTABLE

Codigo	Detalle	Debito	Credito
24.90.54. . .	CANCELA Mar-11-2026 OB3-2026000057 PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2	7,920,000.00	
11.10.05.010. .	PAGO EFECT. A ORTIZ BELLO CAMILA ANDREA PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2		7,920,000.00

Elaboró SUPERUSUARIO | Aprobó | **Recibí**

Observaciones | C.C. No 1057.017.342.

REPUBLICA DE COLOMBIA
ESE CENTRO SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI
Nit: 820003291-5
MARIPI CENTRO MARIPI BOYACA Tel. 3132106158

Obligacion Presupuestal No.

OB3 - 2026000057
Mar-11-2026

Tercero ORTIZ BELLO CAMILA ANDREA **C.C./Nit** 1057017342 **CDP** CDP2026000047
Documento **No** **RP** RP32026000079

Proyecto _7F00N2FA5
F.Pago Honorarios

Detalles PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Codigo	Descripcion	Valor
2450209040202	Servicios profesionales y asesorias EBS Resolucion 877-2025-2 EBS AMPLIACION RURAL	8,000,000.00
	- Fuente de financiación: *DISPONIBILIDAD INICIAL*	
	- Código CGR Fuente: *110000*	
	- Estado de la situación de fondos: *Con situación de fondos*	

Son OCHO MILLONES DE PESOS **Total** **8,000,000.00**

IMPUTACION CONTABLE

Codigo	Detalle	Debito	Credito
73.10.02.001. . .	PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2	8,000,000.00	
24.40.85. . .	RETICA POR PAGAR (CR) RETENCION DE ICA POR PAGAR		80,000.00
24.90.54. . .	PRESTACION DE SERVICIOS ENFERMERIA T2		7,920,000.00

Elaboró SUPERUSUARIO

Aprobó

Ordenador Gasto

Observaciones

PARRA CARO IBETH MILENA
C.C. No 52717256

BBVA

Net Cash

Detalle Fichero

11/Mar/26 11:42:53

Información del fichero

Nombre del archivo:	CAMILA ANDREA	Fecha de creación:	11-03-2026
Fecha de proceso:	11-03-2026	Tipo de fichero:	Pago a Proveedores
Importe:	7.920.000,00	Cliente:	0026008200243501
Estado:	Firmado/Enviado	Número de órdenes:	1

Comentarios del fichero

No existen comentarios sobre el fichero

BENEFICIARIO	IDENTIFICACIÓN	N° CUENTA	BANCO	FORMA DE PAGO	IMPORTE (COP)	ESTADO
CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO	0000010570173420	25850689825	0007 - BANCOLOMBIA	Abono/Cargo cuenta	7.920.000,00	Firmado/Enviado

CUENTA DE COBRO N° 1

Maripi, 05 de marzo 2026

E.S.E. CENTRO DE SALUD RAFALE SALGADO MARIPI
N.I.T.820.003.291-5

CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.057.017.342 de Muzo la suma de **OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000) M/CTE** por concepto de primer pago. Objeto del contrato: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERA PARA LA EJECUCION DE LOS EQUIPOS BASICOS DE SALUD TERRITORIO DOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI – BOYACÁ,** correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de febrero al 01 de marzo de 2026, quien desarrolló las actividades contempladas en el Contrato de prestación de servicios No.CPS 2026/045

DOCUMENTOS ANEXOS:

1. Informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 02 de febrero al 01 de marzo de 2026
2. Certificado de pago de aportes a Salud, Pensión y Riesgos Laborales correspondiente al mes de febrero de 2026 con Numero de planilla 9499881351

Por favor consignar a la cuenta d Bancolombia cuenta de ahorros N° 25850689825

En la presente cuenta de cobro me permito manifestar que me acojo al artículo 383 parágrafo 2
del Estatuto tributario, lo anterior para efectos de retención en la fuente.

Atentamente,



CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO
C.C. N° 1.057.017.342 de Muzo

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Y TRÁMITE PARA EL PAGO CORRESPONDIENTE

1. DATOS GENERALES	
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO
NUMERO DE DOCUMENTO	1.057.017.342 de Muzo
NUMERO DE CONTRATO	CPS 2026/045
PERIODO DEL INFORME	02 de Febrero al 28 Febrero
NÚMERO DE DÍAS	30 días
N° INFORME	01
NOMBRE DEL SUPERVISOR	Mary Gisela Bravo Ramírez
DEPENDENCIA	Subgerente

2. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERA PARA LA EJECUCION DE LOS EQUIPOS BASICOS DE SALUD TERRITORIO DOS DE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CENTRO DE SALUD RAFAEL SALGADO DE MARIPI – BOYACÁ.

3. ACCIONES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS CONMTRACTUALES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	ACCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	Elaborar plan de trabajo y cronograma para el despliegue del equipo en el territorio asignado por la entidad.	33,33%	-Elaboré los cronogramas de actividades correspondientes, con el fin de organizar y planificar las acciones a desarrollar en el territorio. -Diseñé el programa de despliegue mensual, orientado a la ejecución de las actividades de los Equipos Básicos en Salud (EBS). -Desde mi rol como enfermera encargada del territorio 2, que comprende cuatro microterritorios y cuenta con el apoyo de profesionales en medicina y psicología, coordiné y direccioné las capacitaciones, visitas domiciliarias, brigadas de salud y actividades administrativas. -Asimismo, estructuré el plan de trabajo para el mes de ejecución, con el propósito de garantizar una adecuada organización y desarrollo de las actividades programadas por los EBS en el territorio.	**VER ANEXO** 1.PLANEADOR SEMANAL.xlsx - Hojas de cálculo de Google 1.CRONOGRAMAS MENSUALES FEBRERO - Hojas de cálculo de Google 2026 - Google Drive
2	Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje y de primer contacto con las comunidades de cada micro territorio.	100%	Se llevó a cabo la cartografía del territorio junto con el equipo de Equipos Básicos en Salud (EBS), desarrollando un trabajo articulado que permitió identificar y ubicar las zonas de intervención, con el fin de organizar y ejecutar de manera adecuada las actividades previamente planificadas.	**VER ANEX** ACTA N° 03 DE FEBRERO - Google Drive CARTOGRAFIA - Google Drive
3	Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación	0%	Durante el mes de Febrero no se registraron novedades en afiliaciones en el Microterritorio 2. (Santa Rosa-Caserío-Fogones -Alto Minero -Guazo - Bella Unión -la Laja- Jamaica-Upane)	
4	Valoración de primer contacto de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa	33,33%	Durante el mes se brindó apoyo a las auxiliares de enfermería en la realización de 19 valoraciones efectivas de primer contacto, en las cuales se aplicaron instrumentos de caracterización familiar como el familiograma, APGAR familiar, escala de Zarit y ecomapa, permitiendo fortalecer el proceso de identificación de riesgos y la comprensión de la dinámica familiar en la comunidad.	**VER ANEXO** 1.FORMATO DE REMISIONES EBS - SANTA ROSA.xlsx - Hojas de cálculo de Google

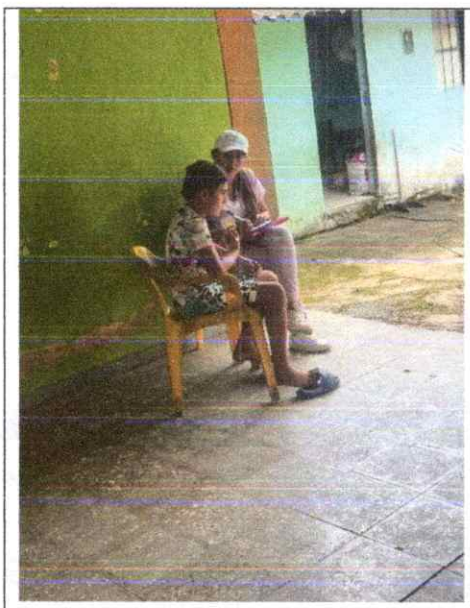
5	Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.	**33,33%**	Se realizaron valoraciones de primer contacto en los hogares, mediante la toma de signos vitales y mediciones antropométricas, con el propósito de identificar factores de riesgo y orientar planes de cuidado en articulación con las auxiliares de enfermería. De igual manera, durante las jornadas de salud se llevaron a cabo tomas de citologías, controles de crecimiento y desarrollo, mediciones antropométricas y orientación en métodos de planificación familiar, fortaleciendo el proceso de diagnóstico y el seguimiento integral de las condiciones de salud de la comunidad.	**VER ANEXO** PROFESIONALES - Google Drive
6	Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	**33,33%**	Durante el mes de febrero se elaboraron 19 planes de cuidado en modalidad de dupla, construidos de manera articulada con los diferentes profesionales del equipo. Actualmente, se está a la espera de la activación de las plataformas correspondientes para realizar su respectivo registro y cargue en el sistema.	**VER ANEXO** 14.P PLAN DE CUIDADO NO EPICOLLECT - Google Drive
7	Identificar las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo-género, etnia, entre otras características pertinentes.	**33,33%**	Con base en los reportes y hallazgos identificados por las auxiliares de enfermería, se realizó la priorización de usuarios que requieren seguimiento por parte de enfermería. A partir de esta información, se programaron controles periódicos, procesos de vacunación y orientación en planificación familiar, con el propósito de brindar una atención integral acorde con las necesidades detectadas en cada microterritorio.	**VER ANEX** 2026 - Google Drive 2026 - Google Drive
8	Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario).	**33,33 %**	Durante el desarrollo de las actividades se llevaron a cabo jornadas de salud en diferentes sectores del territorio. Estas se realizaron los días 10 y 17 de febrero en la vereda Santa Rosa, el 20 de febrero en el parque de Santa Rosa y el 24 de febrero en la vereda Fogones, con el propósito de acercar los servicios de salud a la comunidad y fortalecer las acciones de promoción y prevención. CON ACTAS 8-13-15-17.	**VER ANEXO** FEBRERO - Google Drive 16.VACUNACION - Google Drive
9	Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública.	**33,33%**	Se fortaleció el proceso de vigilancia comunitaria en salud a través del seguimiento a las demandas inducidas reportadas por las auxiliares de enfermería, lo cual permitió identificar y priorizar eventos con mayor impacto en salud pública. Este proceso facilitó garantizar el acceso oportuno de la población a los servicios de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, control y detección temprana. De igual manera, durante los tres meses de ejecución del programa, no se reportaron casos asociados a eventos de interés en salud pública dentro del territorio intervenido.	**VER ANEXO ITEM** 16.VACUNACION - Google Drive 9.REMISIONES Y SEGUIMIENTOS - Google Drive
10	Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de	**0%**	Durante el mes de Febrero no se registró ninguna remisión	

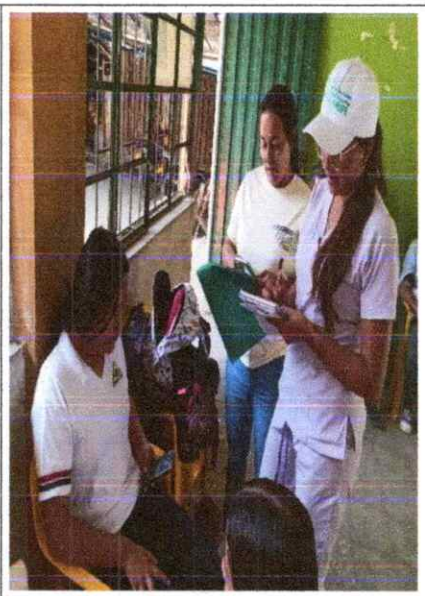
<table>
<tr><td></td><td>lo identificado en la atención en salud.</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno.</td><td>33,33%</td><td>Se brindó educación a la comunidad sobre la actualización del esquema de vacunación y los diferentes servicios que se desarrollan a través de los Equipos Básicos en Salud (EBS), actividad que quedó registrada mediante Acta N° 19.</td><td>VER ANEXO
FEBRERO - Google Drive
EDUCACION FAMILIAR - Google Drive</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Realizar la valoración integral en salud en primera infancia, infancia y adolescencia.</td><td>33,33%</td><td>Durante las visitas domiciliarias se desarrollaron acciones de educación en salud, orientadas a fortalecer el autocuidado y la prevención de enfermedades. En estas actividades se abordaron temas como planificación familiar, prevención de la fiebre amarilla y recomendaciones para el cuidado en el hogar de personas con hipertensión arterial (HTA).</td><td>VER ANEXO
PRIMERA INFANCIA - Google Drive</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Realizar la atención para promoción y apoyo a la lactancia materna, atención prenatal de bajo riesgo.</td><td>33,33%</td><td>Se brindó educación en lactancia materna y sobre la importancia de los controles prenatales, orientando a una gestante identificada durante el periodo.</td><td>VER ANEXO
LACTANCIA MATERNA - Google Drive</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.</td><td>33,33%</td><td>Se socializó con las familias el portafolio de servicios de salud, informando sobre los puntos de atención y las rutas de acceso a servicios como consulta externa, hospitalización, urgencias, laboratorio clínico y vacunación, con el fin de facilitar el acceso oportuno a la atención según las necesidades de la comunidad.</td><td>VER ANEXO
PORTAFOLIO DE SERVICIOS - Google Drive</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores, presentando indicadores de gestión asistencial de manera periódica.</td><td>33,33 %</td><td>Durante el seguimiento a las canalizaciones realizadas por las auxiliares de enfermería en los cuatro microterritorios, se evidenció que en el mes de febrero se canalizaron 19 usuarios para valoración y control en los programas de infancia, primera infancia, adolescencia y planificación familiar.
<table><tr><th>Mes</th><th>Personas canalizadas</th><th>Personas atendidas</th><th>Meta acumulada</th><th>% de ejecución</th></tr><tr><td>Febrero</td><td>163</td><td>54</td><td>163</td><td>33,13 %</td></tr><tr><td>Total</td><td>163</td><td>54</td><td>163</td><td>33,13 %</td></tr></table></td><td>VER ANEXO
2.SEGUIMIENTO A CONVOCATORIA PROMOTORES.xlsx - Hojas de cálculo de Google</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin.</td><td>33,33%</td><td>Se llevó a cabo la digitalización y organización de la información recolectada en el Microterritorio 2, incluyendo planes de cuidado, caracterizaciones, remisiones y demás registros elaborados por el Equipo Básico de Salud, con el fin de consolidar y sistematizar los datos obtenidos durante las intervenciones.</td><td>VER ANEXO
TERRITORIO 2 - Google Drive</td></tr>
<tr><td>17</td><td>Cumplir con las demás actividades y actualizaciones que genere el Ministerio acerca del lineamiento para el Fortalecimiento de la Gestión Territorial en APS para el cumplimiento del objeto contractual.</td><td>33,33 %</td><td><table><tr><td>Tipo de Intervención</td><td>Temas Centrales Abordados</td></tr><tr><td>Taller Materno-Infantil</td><td>Lactancia Materna</td></tr><tr><td>Taller de Vacunación</td><td>Vacunas obligatorias durante la gestación y su beneficio de inmunidad dual, y Anexo De Vacuna VSR de la semana 28 a la 34</td></tr><tr><td>Taller de cuidado de Talento Humano</td><td>Socialización de ciclos de vida de la resolución 3280- actualización del nuevo esquema de vacunación -Citologías y esquema</td></tr></table></td><td>VER ANEXO
2026 - Google Drive
INFORMACION LA COMUNIDAD - Google Drive</td></tr>
</table>

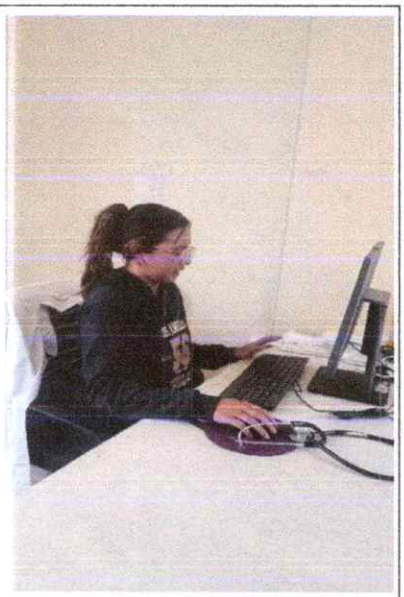
			Actividad Comunitaria: Distribución casa a casa de folletos informativos en microterritorios 1 al 4. Se realizaron diversas intervenciones educativas dirigidas a la comunidad, con énfasis en la salud materna y prevención.	
18	Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas- y microterritorio abordados por el equipo.	**33,33%**	Durante el mes de febrero se llevaron a cabo tres jornadas de salud, realizadas los días 10, 17 y 24 en los sectores de Escuela Vieja y Fogones. Asimismo, el 20 de febrero se desarrolló una jornada de vacunación dirigida a la comunidad.	**VER ANEXO** FEBRERO - Google Drive **Carpeta N°.11. ACTAS N° 8,13,15 - Google Drive**
19	Cumplir con las demás actividades para el cumplimiento del objetivo contractual	**33,33%**	Se realizo unidad de análisis los días viernes 13- 21 y 25 de Febrero. - Se asistió a la celebración en el municipio de la Virgen del calendario 02 de Febrero donde fue invita la E.S.E.	**VER ANEXO ITEM DRIVE** **Carpeta N° 11. ACTAS N° 11,16 18 - Google Drive** 10.FOTO - Google Drive

4. **SEGURIDAD SOCIAL**

Número de planilla	9499881351
Periodo	02 de Febrero a 28 de Febrero
Firma del contratista	**CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO** **1.057.017.342 de Muzo**







Maripi, 05 de marzo 2026

Dra.
GISELA BRAVO
Subgerente
ESE Centro de Salud Rafael Salgado Maripi
Maripi, Boyacá

Cordial saludo,
Para efectos de la retención en la fuente para empleados definida por los artículos 383 y 384 del Estatuto tributario y reglamentada por el decreto 099 de 2013, bajo la gravedad de juramento certifico.
Como el estatuto tributario considera empleado para fines del impuesto de renta, a las personas naturales cuyos ingresos correspondan en un porcentaje igual o superior al 80% al (los) contrato (s) de prestación de servicios que tiene suscrito (s); certifico que si soy considerado como empleado.
Nombre: Camila Andrea Ortiz Bello
N° de cedula de ciudadanía: 1.057.017.342 de Muzo
Edad: 27 años
Informo que no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad por más de 90 días (continuos o discontinuos).
Que no soy pensionado o no he adquirido derecho para serlo
Objeto del contrato: prestación de servicios profesionales de enfermería en el Equipo Básico de Salud del Territorio N°2 para la Empresa Social del Estado Centro de Salud Rafael Salgado Maripi.
Soy residente en Colombia.
No tengo ingresos por actividad de rentas de capital o actividades comerciales.
Que no realizo aportes a cuentas de AFC o pensiones voluntarias
Que el presente mes recibiré un total de 1 pago de la ESE Centro de Salud Rafael Salgado de Maripi por un valor de $8.000.000

Por lo anterior solicito no practicar retención en la fuente al pago derivado del contrato de Prestación de Servicios No. CPS 2026/045

Atentamente



CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO
C.C. N° 1.057.017.342
Correo: camilitha1705@gmail.com
Cel 3222121462

Maripi, 05 de marzo 2026

CERTIFICADO DE DEPENDENCIA

Me permito manifestar bajo la gravedad de juramento que actualmente tengo bajo mi responsabilidad y dependencia económica, a las personas relacionadas a continuación:

- **Joel Melo Ortiz**
  TI N° 1057017224
  Parentesco: Hijo

- **Ines Aide Romero**
  CC N° 23798863
  Parentesco: Abuela

- **Roberto Ortiz Peña**
  CC N° 7275281
  Parentesco: Abuelo

Atentamente;



CAMILA ANDREA ORTIZ BELLO
C.C. N° 1.057.017.342
Correo: camilitha1705@gmail.com
Cel 3222121462

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICE
CC 1057017342		ORTIZ BELLO CAMILA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio santo domingo	MUZO-BOYACA	3222121462	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	105845540	9499881351	I	2026/03/1	2026/03/0	BANCOLOMBIA		$957,

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ing	Ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	VI	Codig	Dia	IBC	Aporte	Codig	Dia	IBC	Aporte	Codi	D	IBC	Aporte	Cod	D	IBC	Tar	Aporte		IBC	Aporte	Exonera SENA e I	Total Apo
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$3,093,33	$495,00			$3,093,3	$386,7							$3,093,		$75						$957,1
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$3,093,33	$495,00			$3,093,3	$386,7							$3,093,2		$75						$957,10
Ciudad: MUZO Depto: BOYACA (1 Afiliados)																					$3,093,33	$495,00			$3,093,3	$386,7							$3,093,2		$75						$957,10
1	CC	1057017342	ORTIZ CAMILA	X															23030 1	29	$3,093,33	$495,00	ESSC	29	$3,093,3	$386,7					14		$3,093,	2.4	$75					No	$957,10
Total		Afiliados(1)																			$3,093,33	$495,00			$3,093,	$386,7							$3,093,		$75						$957,10

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$495,000	$0	$0	$495,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$495,000	$0	$0	$495,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$75,400	$0	$0	$75,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$75,400	$0	$0	$75,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$386,700	$0	$0	$386,700
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$386,700	$0	$0	$386,700
TOTAL				1	$957,100	$0	$0	$957,100