INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE GESTIÓN CONTRACTUAL No. 02 CPS – 246 - 2026										
Nombre del Contratista	DANIEL ESTEBAN BRICEÑO GARCIA									
Identificación del Contratista (C.C. / NIT)	1.075.672.608									
Nombre y Cargo del Supervisor	María del Pilar Contreras – Profesional Universitario (1 al 9 de Febrero) Flor Angela Garzón Sánchez – técnico operativo (10 al 28 de Febrero)									
Número del Contrato	CPS-246-2026	**Pago Número**	02	**De**	11					
Período Informado	01/02/2026 – 28/02/2026	**No. De Registro Presupuestal**	2026000336							
Cuenta Bancaria y Entidad	33287068072- BANCOLOMBIA	**Corriente**		**Ahorros**	**X**					
Valor del Pago	TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL PESOS. ($3.745.000) M/CTE									
Fecha Acta Inicio	21/02/2026	**Fecha de Terminación Vigencia Inicial**	20/11/2026							
Prórroga	**SI**		**NO**	X	**Fecha de Terminación prórroga**					
Adición	**SI**		**NO**	X	**Valor Adicionado**					
Suspensiones	**SI**		**NO**	X	**Periodo de Terminación**					
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTOR DE LOS CENTROS DE INTERES DEL DEPORTE, LA ACTIVIDAD FISICA, Y LA RECREACION, EN LA EJECUCIÓN DE LA META 168 A CARGO DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO GOBERNANDO MÁS QUE UN PLAN.									

Obligaciones específicas	**Actividades realizadas**
1. Apoyar el proceso técnico, pedagógico y académico de las actividades a desarrollar, dentro del programa de los Centros de Interés del Deporte en la (s) IED asignada (s).	En el presente mes se desarrolló las secciones de clase de futbol americano y atletismo con los estudiantes del colegio mortiño y en las horas de la mañana se realizó las actividades de pausas activas cos estudiantes y administrativos del colegio.
2. Organizar un encuentro de promotores mensual que permita: evaluar, compartir experiencias, establecer actividades, estrategias y lineamientos que permitan el crecimiento continuo del programa.	En el presente mes asistí a la reunión políticas públicas la cual se desarrolló el día 23 de febrero a las 8:30 am, en la casa del deportista periodo contractual, la cual se desarrolló a También asistí a la reunión que se realizó el día 25 de febrero a las 3:00 pm la cual tuvo como objetivo la capacitación de lineamientos de radicación de cuentas, esta reunión se desarrolló a través de la plataforma Teams.

	El 25 de febrero asistí a la capacitación taller de actividad física Cundinamarca en movimiento 9 a 11 am
3. Brindar apoyo en los procesos de convocatoria e inscripción a través de los medios necesarios y donde se involucren todos los estudiantes de la(s) IED asignada(s) en lo referente a las áreas del deporte, la actividad física y la recreación.	En el presente mes realice la convocatoria para los grupos de atletismo y futbol americano en la institución educativa el mortiño asignada, se deja estipulado dentro de la planeación el horario de cada clase los grupos cursos con los que se desarrollara el deporte.
4. Presentar en los casos requeridos el plan pedagógico y de actividades que soporte el desarrollo del programa en cada disciplina deportiva a implementar.	El día 2 de febrero y el 15 de febrero a través de correo electrónico como se acordó en la reunión de promotores se envió la planificación de las actividades a desarrollar en el presente mes, el cual se envió a Estefania Blanco y Anderson Cristancho.
5. Realizar la planeación y presentación de las sesiones mensuales de clase antes del inicio de cada mes y cargarlas en la plataforma o medio destinada para tal fin, teniendo en cuenta los formatos y lineamientos establecidos por la Coordinación del programa.	Dentro de la planificación del desarrollo de las actividades en el mes de febrero se envia al licenciado Anderson Cristancho el día 15 de febrero a través de correo electrónico se hace la proyección de los deportes a trabajar, los cuales son Futbol Americano como deporte colectivo y atletismo como deporte individual.
6. Conformar 2 grupos de trabajo en 2 disciplinas deportivas, atendiendo que para las disciplinas deportivas de conjunto mínimo deben conformarla 25 estudiantes y para los individuales mínimos15.	En el presente mes se consolida la inscripción al programa deportivo de futbol americano y atletismo se desarrolla esta actividad en la planificación del desarrollo de las actividades en el mes de febrero enviada a Estefania Blanco el día 15 de febrero a través de correo electrónico se hace la proyección de los deportes a trabajar, los cuales son Futbol Americano como deporte colectivo y atletismo como deporte individual.
7. Consolidar e inscribir equipos que representen a la IED en la cual desarrollan el proceso formativo, en los Juegos Intercolegiados como espacio de competencia donde se puede confrontar los avances y resultados obtenidos en el mismo.	En el presente mes no se desarrolla esta actividad debido a que no se generó el oficio por parte de Indeportes Cundinamarca que se entrega como presentación de los promotores a la institución educativa el mortiño asignada en Cogua
8. Establecer procesos de evaluación, control y seguimiento a los niños participantes del proceso formativo que permitan la detección y selección de talentos deportivos ampliando la reserva deportiva de nuestro departamento y la articulación a los programas específicos en los sitios donde se implementan los polos de desarrollo.	En el presente mes dentro de la planificación del desarrollo de las actividades en el mes de febrero enviada Estefania Blanco el día 15 a través de correo electrónico se hace la proyección de las evaluaciones y en el periodo de tiempo del entrenamiento en el que se harán de acuerdo al deporte.

9. Presentar un plan de trabajo donde se relacionen las 25 horas de labor semanal, discriminando las 4 sesiones con cada disciplina deportiva; las 5 horas de desarrollo del proyecto "Por una cultura del movimiento como eje del desarrollo integral" y 4 horas de planificación de una actividad mensual general en la Institución Educativa y las demás actividades propuestas para su desarrollo.	En el presente mes dentro de la planificación del desarrollo de las actividades en el mes de febrero enviada a Estefania Blanco el día 15 a través de correo electrónico se establecieron los parámetros que se trabajan en la institución educativa el mortiño, de acuerdo a los deportes establecidos que son Futbol Americano y atletismo. Al igual que las actividades a desarrollar en el proyecto de actividad física y la actividad mensual
10. Construir en los casos que sea necesario e implementar los procesos de evaluación tanto en la parte inicial del proceso y al finalizar el mismo estableciendo las diferencias generadas con la intervención pedagógica, por medio de un informe detallado.	En el presente mes dentro de la planificación del desarrollo de las actividades en el mes de enero enviada Estefania Blanco y Anderson cristancho el día 15 de febrero a través de correo electrónico se hace la proyección de las evaluaciones y en el periodo de tiempo del entrenamiento en el que se harán de acuerdo al deporte.
11. Asistir y/o apoyar según corresponda, todas las reuniones, capacitaciones y o eventos convocados por Indeportes Cundinamarca y en los cuales se requiera su presencia y participación.	En el presente mes asistí a la reunión general de promotores de capacitación de informes la cual se desarrolló el día 25 de febrero a las 3:00 pm, la cual tenía como objetivo la presentación de los formatos de informe y cuenta de cobro deporte formativo y la asignación de tareas dentro del periodo contractual, la cual se desarrolló a través de la plataforma Meet. También asistí a la reunión que se realizó el día 25 de febrero a las 9:00 am la cual tuvo como objetivo la capacitación actividad física Cundinamarca en movimiento de soluciones a los inconvenientes con las instituciones educativas a cargo de cada promotor, esta reunión se desarrolló a través de la plataforma Meet.
12. Consolidar y presentar a través de la plataforma SECOP II; su informe de ejecución contractual, planeaciones semanales, bases de datos de cobertura y registro de evidencias; de acuerdo con la forma de pago, condiciones técnicas y/o productos establecidos	En el mes de febrero, luego de la revisión por parte del supervisor del contrato María del Pilar Contreras, se realiza el cargue de los documentos relacionados al informe mensual del presente mes al SECOP II, de acuerdo a los parámetros establecidos.
13. El contratista deberá entregar una certificación expedida por parte de la Institución Educativa en donde conste el cumplimiento de sus actividades relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado.	En el presente mes de febrero se desarrolla las actividades en el colegio el mortiño con los deportes futbol americano y atletismo con las pausas actividades en la institución educativa el mortiño.

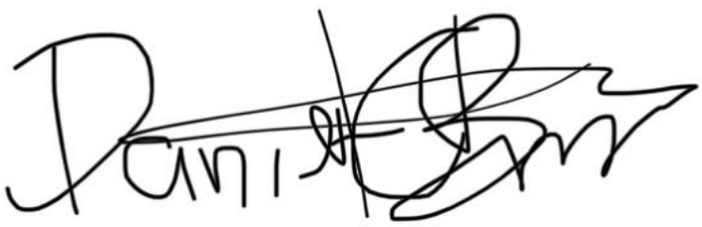
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado. Además, declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto contractual.

Igualmente, en calidad de contratista indico que las obligaciones con el Sistema Seguridad Social Integral, (Salud, Pensión y ARL) se han efectuado sobre el IBC establecido en la normativa vigente y declaro bajo la gravedad de juramento que las planillas fueron pagadas de manera oportuna, de la siguiente manera:

PERIODO	IBC	SALUD	PENSION	ARL	PLANILLA
ENERO	$641.199	$80.300	$102.800	$15.700	**49768938**
FEBRERO	$1.750.905	$218.900	$280.800	$42.700	53494036
MARZO					
ABRIL					
MAYO					
JUNIO					
JULIO					
TOTAL	**$2.392.104**	**$299.200**	**$383.600**	**$58.400**	0

Atentamente,



DANIEL ESTEBAN BRICEÑO GARCIA
CC No. 1075672608 de Zipaquira.