

<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		<div> modelo integrado de planeación y gestión</div>
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 1 de 6

INFORME DE SUPERVISION Y CUMPLIMIENTO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. MCCDCPS066-2026

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO

FECHA DEL INFORME:	09 DE MARZO DE 2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 28 DE ENERO DE 2026 HASTA: 27 DE FEBRERO DE 2026
CONTRATISTA	LUCERO CORTES QUIMBAYA
CC. NO. / NIT.	C.C. 36.088.706 DE CAMPOALEGRE
CONTRATO No.	MCCDCPS066-2026
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA MONITORIA CULTURAL DE LAS ESCUELAS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN EN TEATRO, ARTES ESCÉNICA, PLÁSTICAS Y ARTÍSTICA, ASÍ COMO EL APOYO A OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y ASUNTOS SOCIALES DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE.
DURACION DEL CONTRATO	SEIS (6) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL M/CTE (\$18'480.000).
FORMA DE PAGO	El municipio de Campoalegre pagará el valor del contrato de la siguiente manera: mensuales vencidas cada una por valor DE TRES MILLONES OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$3.080.000) previa presentación de informe de actividades y de la certificación suscrita por el supervisor del contrato, en la que conste el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones a cargo del contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: Para efectos de los pagos, EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social, de conformidad con los artículos 15 y 18 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y la Ley 1753 de 2015 el Decreto 780 de 2016, y el Decreto 1273 de 2018, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las mismas.

<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		<div> modelo integrado de planeación y gestión</div>
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 2 de 6

CDP		2026000066 DEL 16 DE ENERO DE 2026			
RP		2026000092 DEL 27 DE ENERO DE 2026			
CÓDIGO PRESUPUESTAL Y FUENTE		2.3.33.3301.1603.3301051.202500000042503.1.2.3.1.19.3 Integración y acceso efectivo a proceso culturales y artísticos en el municipio de Campoalegre FUENTE: 1.2.3.1.19.3 – ESTAMPILLAS – PRO CULTURA 60% PROYECTOS. 2.3.33.3301.1603.3301051.202500000042503.1.2.4.3.02 Integración y acceso efectivo a proceso culturales y artísticos en el municipio de Campoalegre FUENTE: 1.2.4.3.02 SGP – PROPOSITO GENERAL – CULTURA.			
FECHA ACTA DE INICIO		28 DE ENERO DE 2026			
ADICIÓN/ PRORROGA					
Valor	N.A		Tiempo	N.A	
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	No. DE PLANILLA	MES	VALOR PAGADO		
	1113399468	DIAS DEL MES DE ENERO DE 2026	\$52.100		
	1113399514	MES DE FEBRERO DE 2025	\$508.300		
TOTAL,			\$ 560.400		
RUT	CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA:		8299	REGIMEN	NO RESPO NSABLE DE IVA
N.	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN EVIDENCIAS		EVIDENCIAS	NIVEL DE CUMPLI MIENTO

<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		<div> modelo integrado de planeación y gestión</div>
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 3 de 6

1	<p>Apoyar la promoción y acceso efectivo a los procesos culturales y artísticos – Arte y cultura en el municipio de Campoalegre.</p>	<p>Durante el periodo ejecutó actividades culturales y artísticas en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La contratista realizó el acompañamiento en la entrega de pupitres para artes visuales y kits escolares. - La contratista participo en reunión con comunidad de Otás para promoción y difusión de destino turístico en articulación con Fundautrahuilca. 	<p>Anexo 1 Evidencias fotográficas</p>	CUMPLE
2	<p>Apoyar la realización de 2 talleres formativos semanales hasta la finalización del contrato demostrado en arte, títeres y zancos en el municipio con un cubrimiento máximo de 50 participantes de la zona urbana y rural, con el propósito de apoyar la educación informal al sector artístico.</p>	<p>La contratista apoyó en la realización de talleres formativos semanales en las diferentes sedes educativas del municipio realizando las actividades que se relacionan acontinuacion:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Coordinación y concentración en arte escénico con estudiantes de la sede educativa Encarnación. -Taller de artes visuales creación de manillas con hilo. - Taller de artes visuales en sede educativa el gaitán - estudiantes primer grado. -Taller de artes visuales - creando figuras con canutillos. - Taller de artes visuales en sede educativa el Gaitán. Crea y colorea tu dibujo. -Taller de teatro en sede educativa Encarnación. Estudiantes de cuarto. 	<p>Anexo 2 Evidencias fotográficas</p>	CUMPLE

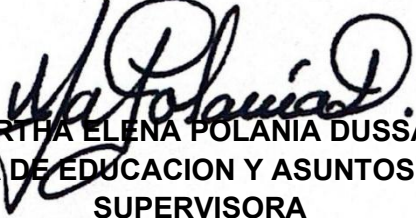
<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		<div> modelo integrado de planeación y gestión</div>
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 4 de 6

		<ul style="list-style-type: none"> - Taller de artes visuales con grupo base. - Taller de teatro en sede educativa Cincuentenario. Grado cuarto. - Taller de teatro con sede educativa Cincuentenario. Juego del espejo. - Crear máscaras para el cuento a través de las artes visuales. sede educativa el gaitán. 		
3	Apoyar la realización de talleres formativos en los barrios del municipio de Campoalegre.	La contratista apoyó en la realización de talleres formativos con el grupo base de teatro realizando las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> - Creando un cuento para puesta en escena con grupo base de teatro. -Creando personajes de un cuento en grupos. Grupo base escénico. -Personificado mitos y leyendas. Grupo base escénico - Taller de teatro con grupo base. Mi cuerpo habla. 	Anexo 3 Evidencias fotográficas	CUMPLE
4	Apoyar los eventos artísticos y culturales que se desarrollen en el municipio de Campoalegre teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad.	<ul style="list-style-type: none"> - La contratista apoyó en la realización de la reunión con comunidad de Otas para entrega de material a biblioteca itinerante. 	Anexo 4 Evidencias fotográficas	CUMPLE
5	Procurar por el cuidado del material artístico, o elementos de formación artística que se le asignen o utilice con los grupos de formación.	La contratista cuidó del material artístico o elementos de formación artística utilizados en	Cuidó del material artístico o elementos de formación	CUMPLE

<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS		<div> modelo integrado de planeación y gestión</div>
	Macroproceso: Procesos de Apoyo		
	Proceso: Gestión Jurídica y Contratación		
	Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública		
	FORMATO: INFORME DE SUPERVISIÓN		
Fecha: 20-05-2024	Versión: 03	Código: FOR-GCP-30	Página: 5 de 6

		algunos de los talleres formativos.	artística utilizados en algunos de los talleres formativos.	
6	Participar de espacios artísticos, culturales y sociales realizados por el municipio u otros municipios con una muestra artística.	La contratista participo en la realización de las siguientes actividades: - Conformación de comité de festival del arroz 2026. -Reunión con comité de turismo de Campoalegre -Reunión con comunidad de Otás para declaratoria de bien de interés cultural en articulación con el consejo de patrimonio del Huila.	Anexo 5 Evidencias fotográficas	CUMPLE
7	Liderar presentaciones teatrales que sean encomendadas por la administración municipal con su grupo de trabajo, bien sea en zona rural o urbana.	La contratista participó en las siguientes actividades: -Participación en consejo comunitario con presentación cultural y promoción de lectura. - Participación en consejo comunitario con presentación cultura y pintucaritas.	Anexo 6 Evidencias fotográficas.	CUMPLE
ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO				
VALOR INICIAL			\$ 18.480.000	
ADICIÓN			\$ 0	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO			\$ 18.480.000	
RELACIÓN DE PAGOS		FECHA PERIODO A COBRAR	VALOR A PAGAR	VALOR EJECUTADO

<div>MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE</div> <div>Nit. 891.118.119-9</div> <div></div>	<div>MODELO DE OPERACIÓN POR PROCESOS</div>		<div> <div>modelo integrado de planeación y gestión</div></div>
	<div>Macroproceso: Procesos de Apoyo</div>		
	<div>Proceso: Gestión Jurídica y Contratación</div>		
	<div>Subproceso: Gestión de Compras y Contratación Pública</div>		
	<div>FORMATO:</div> <div>INFORME DE SUPERVISIÓN</div>		
<div>Fecha: 20-05-2024</div>	<div>Versión: 03</div>	<div>Código: FOR-GCP-30</div>	<div>Página: 6 de 6</div>

Pago N° 1	28 DE ENERO AL 27 DE FEBRERO DE 2026	\$3.080.000	\$3.080.000
 MARTHA ELENA POLANIA DUSSAN DIRECTORA DE EDUCACION Y ASUNTOS SOCIALES SUPERVISORA			

PROYECTADO POR: 	REVISADO POR: 	APROBADO POR: 
NOMBRE: MARTHA ELENA POLANIA DUSSAN	NOMBRE: MARTHA ELENA POLANIA DUSSAN	NOMBRE: MARTHA ELENA POLANIA DUSSAN
CARGO: DIRECTORA DE EDUCACION Y ASUNTOS SOCIALES	CARGO: DIRECTORA DE EDUCACION Y ASUNTOS SOCIALES	CARGO: DIRECTORA DE EDUCACION Y ASUNTOS SOCIALES