



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2026

Ingeniero

JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR

SUPERVISOR CONTRATO No. 9067526

Coord. Académico CNCA Metalmecánica

Subsede Malambo

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: No 9067526 del año 2026

Yesica Yojana Gutierrez Orellano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55301443 de Barranquilla, calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a). un pago correspondiente al mes de marzo de 2026 por valor de 4.737.497 Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24077629313 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

OBJETO:



Prestar servicios personales como instructor para orientar formación profesional titulada y complementaria en las áreas de logística, atención al cliente y emprendimiento, de acuerdo con la programación establecida por la Coordinación Académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160) Actualmente se realizó seguimiento a los aprendices que no lograron el plan de mejoramiento para el formato de deserción se encuentra en la fase Ejecución en la Actividad 4 donde se actualizo el cronograma adaptándolo al cronograma del EEF.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160) Se encuentra en proceso de la Fase 2. Planeación cierre en plan de mejoramiento; Desarrollo en la Fase 3. Ejecución y seguimiento de calificación de evidencias, anuncio y sesiones en líneas, aplicando lineamientos Reunión EEF. Evidencias de pantallazo, plataforma Zajuna evidencia Mes marzo.
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160) Se desarrollo anuncios, se configuro evidencias y califico las respectivas evidencias.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160) Anexa al final del informe evidencia Mes marzo.



6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias.	<p>Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)</p> <p>Se aplico seguimiento la Ficha y realiza los informes de cierre de la fase planeación y continuidad con la fase ejecución.</p>	<p>Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)</p> <p>Anexa al final del informe evidencia Mes marzo.</p>
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905)</p> <p>Se realiza aplicación de plan de mejoramiento y elaboración de presentaciones para las sesiones en línea, reuniones en líneas Reunión de EEF.</p>	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905)</p> <p>La ficha se encuentra en plan de mejoramiento Fase Planeación, Proceso de la Fase Ejecución.</p>
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905)</p> <p>Configuración de las evidencias, realizando los anuncios, sesiones en línea y calificaciones de las evidencias.</p>	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905)</p> <p>Anexa al final del informe evidencia Mes marzo</p>
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias.	<p>Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3185905)</p> <p>Seguimiento a los aprendices por el chat, mensajería de la plataforma Zajuna y WhatsApp.</p>	<p>Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3185905)</p> <p>Anexa al final del informe evidencia Mes marzo.</p>



1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192) Se realizo la apertura de inicio de evidencias 2026, adaptando la guía de aprendizaje, cronograma, configuración de fecha evidencias, sesiones en líneas Reunión de EEF.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192) Se encuentra en proceso de la Fase Ejecución configurando las fechas de las evidencias, se habilito el cronograma.
2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192) Se realizo seguimiento de los aprendices para aplicar plan de mejoramiento, Se realizo sesión en línea.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192) Anexa al final del informe evidencia Mes marzo
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3070192) Se aplico seguimiento la Ficha planes de mejoramiento cierre de Ap6 y fase Ejecución; inicio de la Ap7 Fase Evaluación.	Ficha GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3070192) Anexa al final del informe evidencia Mes marzo.
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Se adaptando la guía de aprendizaje, cronograma, configuración de fecha evidencias, sesiones en líneas Reunión de EEF.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677) Se en proceso de la Fase Evaluación. Soporte de las acciones realizada en los anexos de evidencias con la captura de pantalla en Zajuna.



2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Se realizó la sesión de la semana e informo proceso de la formación y seguimiento aprendices en Deserción.	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677) Se aplica de desarrollo la Fase desde la plataforma Zajuna, configurando las evidencias, cronograma, calificando los Raps.
6	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias	Apoyo a los instructores nuevo a través de la Plataforma Zajuna y presencial en diferencias fichas y reuniones con EEF	Soporte de las acciones realizada en los anexos de evidencias con la captura de pantalla en Zajuna.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.		XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a



la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9500393966** de la planilla, operador **Aporte en Línea** y periodo mes de **marzo**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO

Contratista

C.C. No. 55.301.443

Recibí a satisfacción:

Ingeniero

JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR

SUPERVISOR CONTRATO No. 9067526 de 2026

Coord. Académico CNCA Metalmecánica

Subsede Malambo

Accede a SOFIA Área Personal YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO

Secciones

- Mis cursos
 - Anuncios de la página
 - Mis cursos
 - P_121523_V_3127530_R_8_C_9 207
 - P_121523_V_3134616_R_8_C_9 207
 - P_121523_V_2977677_R_8_C_9 207
 - P_121523_V_3134568_R_8_C_9 207
 - P_121523_V_3185905_R_8_C_9 207
 - P_135303_V_2977530_R_8_C_9 207
 - P_135303_V_2977531_R_8_C_9 207

★ **COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677)**
Formación Titulada Virtual y a Di...

★ **COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192)**
Formación Titulada Virtual y a Di...

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3134616)
Formación Titulada Virtual y a Di...

★ **COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905)**
Formación Titulada Virtual y a Di...

★ **GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)**
Formación Titulada Virtual y a Di...

★ **GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186161)**
Formación Titulada Virtual y a Di...

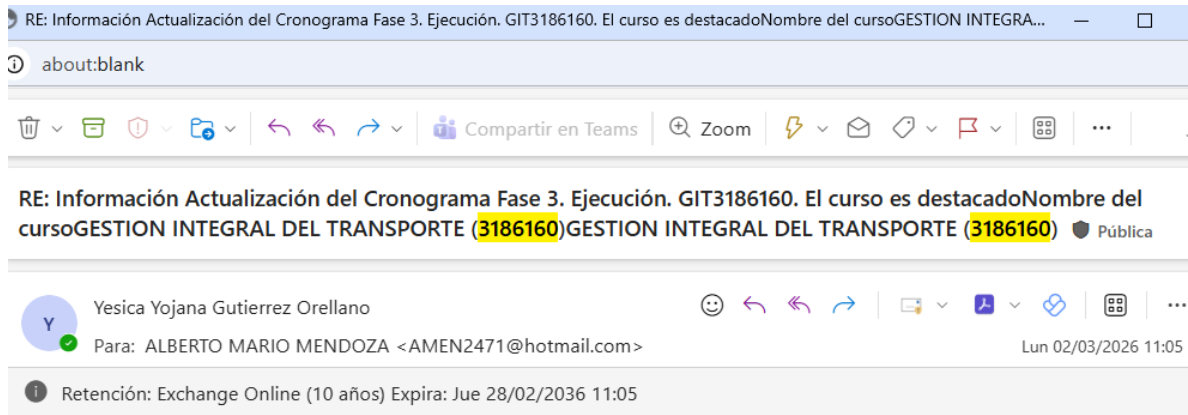
<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27969>

30°C Soleado 10:35 a. m. 12/03/2026

Ficha **GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)**

1 obligación	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.
-----------------	---

Evidencias mes de marzo de 2026



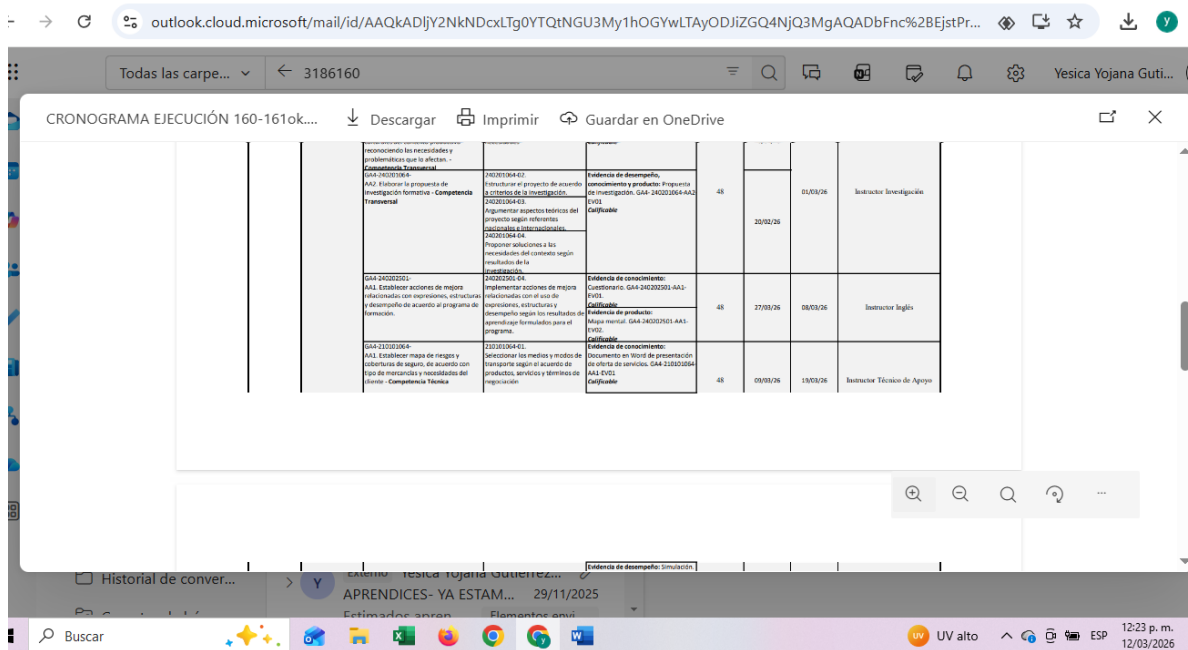
Hola Profe Alberto
Es correcto en el cronograma esta la información para que programe las evidencias, y revise las fichas.
Dudas e inquietudes estamos para despejar.
Saludos.

De: ALBERTO MARIO MENDOZA <AMEN2471@hotmail.com>
Enviado: viernes, 27 de febrero de 2026 21:34
Para: Yesica Yojana Gutierrez Orellano <ygutierrez@sena.edu.co>
Asunto: RE: Información Actualización del Cronograma Fase 3. Ejecución. GIT3186160. El curso es destacadoNombre del cursoGESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3186160)

Hola buenas tardes

Revise la información y entiendo que las primeras evidencias son las siguientes y se vencen el 19 de marzo

Actualización del cronograma



Evidencias mes de marzo de 2026

2 obligación	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.
--------------	--

Medios de Comunicación con el EEF Equipo Ejecutor de la Formación

Grabación Disponible: Conferencia Web I - INGLÉS: GA4-240202501 - 27/02/2026

Conferencia Web II - INGLÉS: GA4

Mostrar respuestas anidadas

Mover este debate a...

Mover

Cont

Medios de Comunicación con el EEF Equipo Ejecutor de la Formación

de YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO - Lunes, 2 de marzo de 2026, 19:08

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Estimados Aprendices,

-Tenemos muchos medios de comunicación está el Foro de dudas e inquietudes, también los canales de comunicación con el Equipo Ejecutor de la Formación. A través de estos medios podrán realizar consultas, resolver inquietudes y coordinar temas relacionados con su formación.

- Horario de Chat ficha 3186160 Gestión Integral de Transporte, jueves 8:00 a.m. a 9:00 a.m. / Instructora Vocera y el EEF Ingresar a través del siguiente enlace <https://chat.whatsapp.com/7uBvBQ3kEHQ7kaKxqFYW>

-Por medio de Bandeja de entrada, mensajes de la formación... Ingresar a través del icono

- Por medio de los correos.

COMPETENCIA	INSTRUCTOR	CORREO	CELULAR
Inglés	Hernán Arroyo	nandoarca@gmail.com	305 7127858
Ética	Adriana Céspedes	acespedes4@gmail.com, acespedes@sena.edu.co	300 3506561
TIC	Johanna D "Andrés"	jandreis@sena.edu.co	301 3579840
Técnico Apoyo	Alberto Mendoza	amen247@hotmail.com	300 3506561

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=3633557&action=grading

YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO

Modo de edición

Nombre(s)

Apellido(s)

Seleccionar

Imagen del usuario

Nombre(s) / Apellido(s)

Nombre de usuario

Correo electrónico

Estado

Calificación

Editar

Última modificación (entrega)

Texto en línea

Archivos enviados

		☐		DIANA MARCELA SARMIENTO RODRIGUEZ	1004352999cc	dianasarmiento@gmail.com	Borrador (no enviado) 75 días 22 horas después Calificado	Calificar	Editar	miércoles, 4 de marzo de 2026, 21:59	BUENAS NOCHES		Pink and Green Colorful Pl Illustrative Wedding Organizer 4 de marzo
		☐		JOEL ESTEBAN SUAREZ BEJARANO	1012456324cc	joelestan1520@gmail.com	Borrador (no enviado) 69 días 22 horas después Calificado	Calificar	Editar	jueves, 26 de febrero de 2026, 22:41	Buenas noches		Cartilla joel.pdf 26 de febrero
		☐		DINETH TATIANA GOMEZ GOMEZ	1079233113cc	dinethgomez03@hotmail.com	Borrador (no enviado) 47 días 21 horas después	Calificar	Editar	miércoles, 4 de febrero de 2026, 21:06			Cartilla de Soluciones a las los Clientes.pdf 4 de febrero

Buscar

30°C Soleado

10:58 a.m. 12/03/2026

6 Obligación	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias
--------------	---

Evidencias mes de marzo de 2026

Todas las carpetas...3186160

ArchivoInicioVistaAyudaBuscar

TodoCorreoChatsArchivosPersonas

Favoritos

ygutierrez@se...
Bandeja de e... 1777
Borradores 2
Elementos enviados
Elementos elimi... 1
Correo no deseado
Notas
Archivo
Historial de conver...

Resultados

Resultados principales

[Borrador] Yesica Yojana Gutierrez ...
Información importante – Pro... 11:00
Cordial saludo Aprend...

Yesica Yojana Gutierrez Orellano
Notificación Plan de mej... 15/12/2025
Hola Aprendiz ...
PLAN DE MEJO...

Yesica Yojana Gutierrez Orellano
Información Importnate... ... Lun 23/02
Cordial saludo A...
22_12_2025_ S... +1

Información Importnate... GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
(3186160) Cierre Proyecto 4: Cumple tus Evidencias y Continúa a Proyecto 5
PúblicaResumir

Yesica Yojana Gutierrez Orellano
Para: bran-lds@hotmail.com; y 27 más
Lun 23/02/2026 9:00

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 21/02/2036 9:00

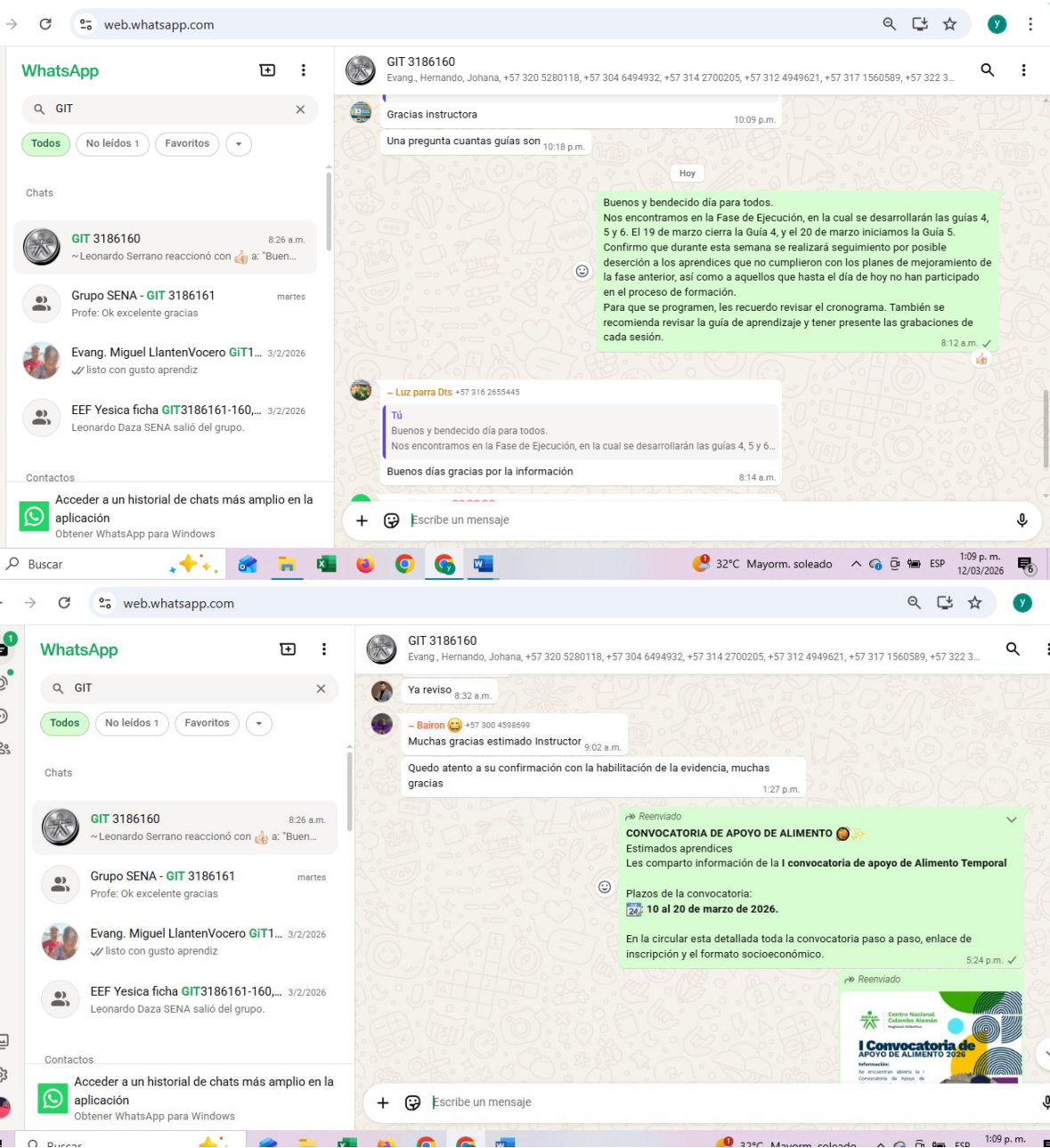
22_12_2025_SEGUIMIENTO ...
13 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (824 KB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Evidencias mes de marzo de 2026



Ficha COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677)

1 obligación	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.
--------------	---

Evidencias mes de marzo de 2026

11.Grabación Resumen Conferencia Web caracterización de los cliente 25_02_2026 - Word ysik gutierrez YG

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 10 Acrobat ¿Qué d Compartir

Modo de lectura Diseño de impresión Diseño web Esquema Borrador Inmersivo Reader Vertical En paralelo Regla Líneas de la cuadrícula Panel de navegación Zoom 100% Nueva ventana Organizar todo Dividir Ventana Cambiar ventanas Macros Propiedades

Evidencia GA8-210601020-AA1-EV01. Informe de caracterización de clientes (25/02/2026)

¿Quién preside?	Lugar y Hora de la reunión
<p>Yesica Yojana Gutierrez Orellano. Instructor Técnico</p> <p>Elabora Acta: Yesica Gutierrez Orellano.</p>	<p>Plataforma Zajuna https://drive.google.com/file/d/1ij6Luh-L5MYOrdTEIXCUW4pP1uVWFSXI/view?usp=sharing Hora Inicio: 6:00 p.m. Hora Final: 6:40 p.m.</p>

Puntos a tratar en la agenda

Parte IIFormato Presentacion fase planeación1_SENA - PowerPoint ysik gutierrez YG

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Transiciones Animaciones Presentación con diapositivas Grabar Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 10 Acrobat ¿Qué d Compartir

138 139 140 141 142 143

Evidencia de producto Informe de caracterización de clientes. GA8-210601020-AA1-EV01.

Criterios de evaluación:

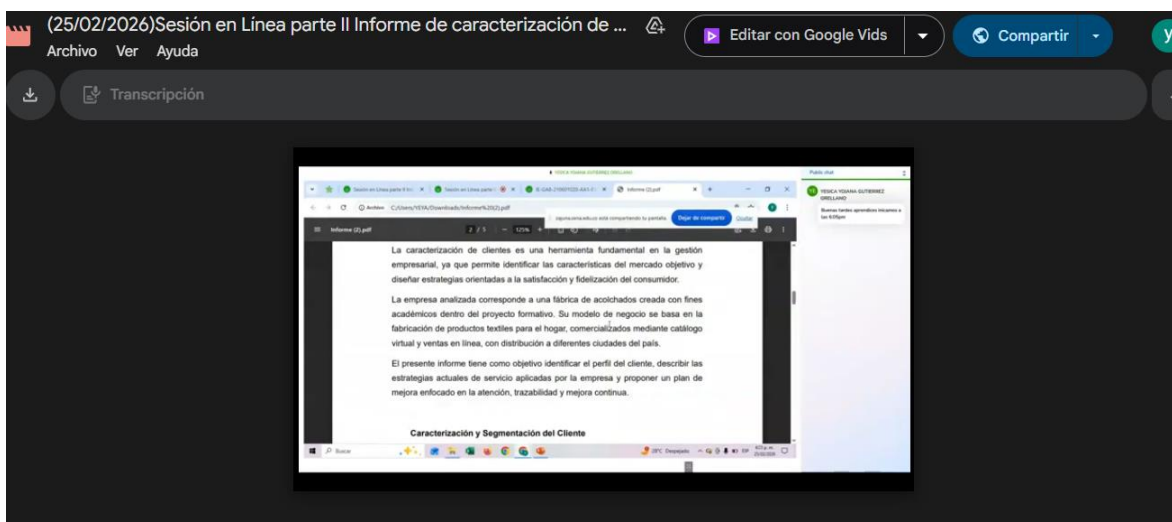
- Procesa el resultado de la evaluación de acuerdo con los indicadores.
- Emite el concepto de la evaluación de acuerdo con lineamientos de la empresa.

No.	VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO	CUMPLE SÍ	CUMPLE NO	Observaciones
1.	El informe responde a todas las preguntas solicitadas de acuerdo con los lineamientos de la empresa, basados en la caracterización de clientes.			30 %
2.	No se encontraron errores de gramática, ni de ortografía, ni de puntuación y ni de acentos en la construcción del informe.			30 %
3.	La información está muy bien organizada en el informe y se enriquece con sus respectivas imágenes.			20 %
4.	Se exponen unas conclusiones muy claras en estrecha relación con el tema y los argumentos expuestos.			20 %

Diapositiva 138 de 160 Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar Notas Comentarios 78%

32°C Mayorm. soleado 1:31 p. m. 12/03/2026

Evidencias mes de marzo de 2026



2 obligación	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.
-----------------	--

Evidencias mes de marzo de 2026

→ ↺ 📄 zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5616587 🔍 ☆ 🌱 ⋮

de a SORA Área Personal

YESICA YOLIANA GUTIERREZ ORELLANO 🌱 Modo de edición

ANEL DE NAVEGACIÓN

mis cursos

➤ Página principal del sitio

➤ Secciones

➤ Mis cursos

➤ P.121523_V.3127530_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3134816_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.2977677_R.B.C.9207

➤ Participantes

➤ Calificaciones

➤ ANUNCIOS

➤ Canales de Comunicación del EEF (Equipo Ejecutar d...)

➤ INDUCCIÓN

➤ INFORMACIÓN GENERAL

➤ CRONOGRAMAS

➤ ACTIVIDADES INICIALES

➤ FASE 1 ANÁLISIS

➤ FASE 2 PLANEACIÓN

➤ FASE 3 EJECUCIÓN

➤ FASE 4 EVALUACIÓN

➤ ETAPA PRODUCTIVA

➤ SESIONES EN LÍNEA

➤ Seguimiento y evaluación

➤ P.121523_V.3134816_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3185905_R.B.C.9207

➤ P.135303_V.2977531_R.B.C.9207

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.3186160_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3070192_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.3186161_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3070190_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.2758122_R.B.C.9207

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207 - Backup

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207 - Soporte - 2

➤ Más...

ANUNCIOS

Canales de Comunicación del EEF (Equipo Ejecutar de la Formación)

➤ Inicio de Evidencia: Sesión en Línea Emprendimiento "Fundamentos Estratégicos para Emprender con Éxito"

Mostrar respuestas antiguas ➤ Mover este debate a... ➤ Mover

Configuraciones ⚙️

Canales de Comunicación del EEF (Equipo Ejecutar de la Formación)

de YESICA YOLIANA GUTIERREZ ORELLANO - martes, 3 de marzo de 2026, 12:54

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado Aprendiz,

Tenemos muchos medios de comunicación está el Foro de dudas e inquietudes, también los canales de comunicación con el Equipo Ejecutar de la Formación. A través de estos medios podrán realizar consultas, resolver inquietudes y coordinar temas relacionados con su formación, te invitamos a para mayor orientación en la información de la formación.

- Horario el Lunes de 6:00 am a 7:00 am / Ingresar a través de la Sala De Chat al Aprendiz: Coordinación De Procesos Logísticos (2977677) Instructora Vocera Técnica y EEF

enlace: <https://chat.whatsapp.com/LKy3x53mG84A9ka41RvQ0>.

- Por medio de Bandeja de entrada, mensajes de la formación...

Ingresar a través del icono

- Por medio de los correos.

Equipo Ejecutar de la Formación

COMPETENCIA	INSTRUCTOR/CORREO	CELULAR
Seguridad y Salud Medio Ambiente	Angelica Linar angelicallinar@gmail.com	301 5645402
Inglés	Mariana Aminmaramin@yahoo.com	310 8308700
Técnica	Yesica Gutierrez ygutierrez@sena.edu.co	3002230410

➤ P.121523_V.2977677_R.B.C.9207

Bandeja de entrada: Yesica Yoj

(1) WhatsApp

← → ↺ 📄 zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=5543060 🔍 ☆ 🌱 ⋮

Accede a SORA Área Personal

YESICA YOLIANA GUTIERREZ ORELLANO 🌱 Modo de edición

PANEL DE NAVEGACIÓN

mis cursos

➤ Página principal del sitio

➤ Secciones

➤ Mis cursos

➤ P.121523_V.3127530_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3134816_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.2977677_R.B.C.9207

➤ Participantes

➤ Calificaciones

➤ ANUNCIOS

➤ Continuamos con la Evidencia Técnica GAB-210601020-...

➤ INDUCCIÓN

➤ INFORMACIÓN GENERAL

➤ CRONOGRAMAS

➤ ACTIVIDADES INICIALES

➤ FASE 1 ANÁLISIS

➤ FASE 2 PLANEACIÓN

➤ FASE 3 EJECUCIÓN

➤ FASE 4 EVALUACIÓN

➤ ETAPA PRODUCTIVA

➤ SESIONES EN LÍNEA

➤ Seguimiento y evaluación

➤ P.121523_V.3134816_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3185905_R.B.C.9207

➤ P.135303_V.2977531_R.B.C.9207

➤ P.135303_V.2977530_R.B.C.9207

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.3186160_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3070192_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.3186161_R.B.C.9207

➤ P.121523_V.3070190_R.B.C.9207

➤ P.121524_V.2758122_R.B.C.9207

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207 - Backup

➤ P.632223_V.3007460_R.B.C.9207 - Soporte - 2

➤ Más...

ANUNCIOS

Continuamos con la Evidencia Técnica GAB-210601020-AA1-EV01 e invitación a la sesión en línea

➤ Inicio de Evidencia Técnica e Invitación a la Sesión en Línea de la Semana

Mostrar respuestas antiguas ➤ Mover este debate a... ➤ Mover

Configuraciones ⚙️

Continuamos con la Evidencia Técnica GAB-210601020-AA1-EV01 e invitación a la sesión en línea

de YESICA YOLIANA GUTIERREZ ORELLANO - lunes, 23 de febrero de 2026, 21:08

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado Aprendiz,

Iniciamos evidencias técnicas: inicio 17/02/26, finaliza el 01/03/26, correspondiente a la Fase 4. Evaluación. Actividad de Proyecto 7 (AP7) Elaborar el informe de los procesos logísticos

-Informe de caracterización de clientes. GAB-210601020-AA1-EV01

Los invitamos a la sesión en línea correspondiente a la evidencia de la semana, que se llevará a cabo el miércoles 25 de Febrero de 2026 a las 6:00 p.m.

Enlace:

https://zajuna.sena.edu.co/sesion_linea

Número de Sala 04754cta-c550-4dcd-a681-67854042f39

Queremos que aproveche este espacio con el instructor y para ello haga la lectura previa del material de formación y de la guía de aprendizaje, y así pueda presentar sus inquietudes.

Yesica Gutierrez Orellano - Instructor Técnico Líder

📶

🔍 Buscar

32°C Mayorm. soleado

1:21 p. m. 12/03/2026

Evidencias mes de marzo de 2026

[←](#) [→](#) [🔍](#) [zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=1512362&num=0&action=grader&userid=698986](#)

Curso: COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS (2977677)
 /tendencia: Informe de caracterización de clientes. GAB-210601020-AA1-EV01
[Ver todos los envíos](#)

[Cambiar usuario](#)
 21 de 21 ▼ [Restablecer preferencias](#)

KLINIS PATRICIA PEÑALVER PINTO
 1118808359cc, klinispenalver@gmail.com
 Fecha de vencimiento: 1 de marzo de 2026, 23:59

📄 Caracterización del cliente.pdf 2 de marzo de 2026, 20:10

💬 Comentarios (0)

Calificación

Calificación sobre 100

100.00

Calificación actual en el libro de calificaciones

Comentarios de retroalimentación

1 A B I [Listas] [Bullets] [Link] [Image] [Video] [GIF] [Code] [Quote] [Table] [More]

Buenas, hago entrega de la evidencia.

Cordial saludo

Aprendiz

Klinis

El informe de Tienda Kariana refleja un entendimiento del cliente y un diagnóstico claro de las fortalezas y debilidades del negocio. La atención personalizada, la relación con la comunidad y la flexibilidad de pago destacan como ventajas competitivas. Muy bien.

Configuración de intentos

Intentos adicionales

Automática hasta aprobar

Al menos una de las siguientes:

Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar

6 Obligación	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias
-----------------	---

12/3/26, 13:19

Bandeja de entrada: Yesica Yojana Gutierrez Orellano - Outlook

1

Outlook

APRENDIZ AUN TIENES EVIDENCIAS TÉCNICAS PENDIENTES COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677)

Desde Yesica Yojana Gutierrez Orellano <ygutierrez@sena.edu.co>

Fecha Mié 11/03/2026 8:00

Para belalexon@gmail.com <belalexon@gmail.com>; cavelandiag@outlook.com <cavelandiag@outlook.com>; carlitomadera10@hotmail.com <carlitomadera10@hotmail.com>; christianricardotafurgarcia@gmail.com <christianricardotafurgarcia@gmail.com>; Cristian Novoa <novocristian101@gmail.com>; camiloian0322@gmail.com <camiloian0322@gmail.com>; sotocri07@gmail.com <sotocri07@gmail.com>; dailynamaya04@gmail.com <dailynamaya04@gmail.com>; acostavalenciad@gmail.com <acostavalenciad@gmail.com>; divirleysfajardo@gmail.com <divirleysfajardo@gmail.com>; edison.hm@hotmail.com <edison.hm@hotmail.com>; gabyarbelaez04@gmail.com <gabyarbelaez04@gmail.com>; ivandresvf@gmail.com <ivandresvf@gmail.com>; ih5575108@gmail.com <ih5575108@gmail.com>; vanessacarabali@outlook.com <vanessacarabali@outlook.com>; maosi1114826351@gmail.com <maosi1114826351@gmail.com>; jjsua1@hotmail.com <jjsua1@hotmail.com>; jcgomezcadc@gmail.com <jcgomezcadc@gmail.com>; Juan Cordero <juvico20@hotmail.com>; kevifado12@gmail.com <kevifado12@gmail.com>

Cordial saludo

Aprendices

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677)

Envío el seguimiento de calificaciones de las evidencias Técnica pendientes.

Es importante que cumplan con las evidencias pendiente ya que se necesita que cumplan con cada evidencia y competencias para poder continuar con la siguiente Etapa Productiva. Falta por enviar los aprendices que tiene casillas en rojo. Las evidencias se encuentra habilitadas aún.

Nombre(s)	Apellido(s)	Evidencia:Taller fabricación de producto. GA7-210101029-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia:Infografía gestión por procesos y metodologías para la mejora. GA8-210101067-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia:Solución caso modelado de procesos. GA8-210101067-AA1-EV02 (Letra)	Evidencia:Informe de caracterización de clientes. GA8-210601020-AA1-EV01 (Letra)	Evidencia:Taller. GA7-210201501-AA1-EV01 (Letra)
ANGELA ISABEL	ONTIVEROS GARZA	A	A	A	A	A
CARLOS ALBERTO	VELANDIA GUEVARA	A	A	A	A	A
CARLOS ARTURO	MADERA PALMERA	A	A	A	A	A
CHRISTIAN RICARDO	TAFUR GARCIA	A	A	A	A	A

<https://outlook.cloud.microsoft/mail/d/AAQkADjY2NkNDcxLTg0YTQINGU3My1hOGYwLTAyODJlZGQ4NjQ3MgAQAO5P9E8mPvJLNgR4EhOYdPo%3D>

12/3/26, 13:19

Bandeja de entrada: Yesica Yojana Gutierrez Orellano - Outlook

CRISTIAN ANDRES	NOVOA CARDOZO	A	A	A	-	-
-----------------	---------------	---	---	---	---	---

WhatsApp

2977677

Todos No leídos 1 Favoritos

Chats

2977677 Sena Coordinación logística

~ CR Tafur: Envíe un mensaje por la plataforma...

EEF Yesica ficha GIT3186161-160...

Leonardo Daza SENA salió del grupo.

Mensajes

Adriana Cespedes ETICA Y DERECHO

✓ en la ficha 2977677 donde Derecho y Etica el aprendi...

+57 302 4621686

martes

Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación

2977677 Sena Coordinación logística

albertomendoza, Profe, Wil, Yuri, +57 311 4207056, +57 312 8548961, +57 314 4835305, +57 321 8863245, +57 310 7791897, +57...

semana. Quien me pueda sacar de la duda muchas gracias

4/3/2026 9:51 a.m.

Yuri INSTRUCTORA EMPRENDIMIENTO

Hola buenos días

9:57 a.m.

Seda algún error

9:57 a.m.

Más tarde valido y les confirmo

9:57 a.m.

Son 2 evidencias y se entregan de manera individual cada una

9:58 a.m.

JJS

+57 300 5751419

Gracias profe

10:14 a.m.

Buenos días, aprendices:
Les informo que el día de ayer envié un correo con el seguimiento de calificaciones correspondiente a la Fase de Evaluación, en la cual se evidencia que algunos aprendices aún presentan varias evidencias pendientes.
Por favor, no olviden su compromiso y responsabilidad con el proceso formativo. Es indispensable estar al día con las actividades y evidencias para poder continuar con la siguiente etapa.
Así mismo, se confirma que los aprendices que no han enviado sus evidencias dentro de los tiempos establecidos, ni han aplicado a los planes de mejoramiento, deberán comunicarse de manera inmediata con los instructores de las competencias pendientes para definir su situación académica.
Quedo atenta a su pronta gestión.

Escribe un mensaje

WhatsApp

2977677

Todos No leídos 1 Favoritos

Chats

2977677 Sena Coordinación logística

~ CR Tafur: Envíe un mensaje por la plataforma...

EEF Yesica ficha GIT3186161-160...

Leonardo Daza SENA salió del grupo.

Mensajes

Adriana Cespedes ETICA Y DERECHO

✓ en la ficha 2977677 donde Derecho y Etica el aprendi...

+57 302 4621686

martes

Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación

2977677 Sena Coordinación logística

albertomendoza, Profe, Wil, Yuri, +57 311 4207056, +57 312 8548961, +57 314 4835305, +57 321 8863245, +57 310 7791897, +57...

Derechos y deberes

10:22 a.m.

si de pronto hay alguien el bogota que quiera realizar practicas ... aqui hay una opcion ... si les interesa ...

26/2/2026 10:24 a.m.

CR Tafur +57 322 7928747

Reenviado

ESTAMOS EN BUSQUEDA DE TALENTO PARA COMPLEMENTAR NUESTRO EQUIPO DE COSTOS E INVENTARIOS.

FORMA PARTE DE NUESTRO EQUIPO COMO:

AUXILIAR DE COSTOS E INVENTARIOS

POTENCIAL BENEFICIO

REQUISITOS:

- Experiencia en Bodega y Logística
- Experiencia en forma de inventarios
- Interés en trabajar en costos e inventarios
- Disponibilidad para recibir formación y aprendizaje en talleres prácticos dinámicos
- Manejo de herramientas administrativas

FUNCIONES:

- Control de inventarios
- Recepción y control de productos
- Búsqueda y actualización constante del inventario en el sistema (entornos, salidas, quenes y trabajos)
- Identificar discrepancias e inconsistencias e reportarlas oportunamente
- Realizar documentaciones según (facturas, remisiones)

BENEFICIOS:

- Cuota Básica
- Prestaciones de ley
- Buen ambiente de trabajo

ENVÍA TU CV A WHATSAPP 3144120865

Edison H.M +57 312 3617436

Gracias por la información

10:25 a.m.

Escribe un mensaje

Evidencias mes de marzo de 2026

Respuesta a solicitud de PQRS: Seguimiento académico a la aprendiz Ingrid Verena Torres Martínez en condición de reintegro –COORDI...

about:blank

Mostrar los 5 datos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Por medio de la presente se deja constancia del proceso de seguimiento realizado a la **aprendiz Ingrid Verena Torres Martínez, quien ingresó mediante reintegro especial a la ficha No. 2977677** del programa Coordinación de Procesos Logísticos. En su momento, desde la coordinación anterior, compartió oportunamente la información académica completa de la aprendiz proveniente del programa Gestión Logística, quien debía incorporarse al programa de Coordinación de Procesos Logísticos.

Actualmente la ficha CPL **2977677** esta en proceso, cierra el mes de abril.

Equipo Ejecutor de la Formación EEF
desarrollo de las **competencias transversales** establecidas para esta formación. A continuación, se le informa su estado actual y las fechas de inicio de las competencias transversales pendientes: Física, Matemáticas, Derecho, TIC, Emprendimiento.

RUTA DE LA DESERCIÓN FICHA CPL 2977677.: Yesica Yojana Gutierrez Orellano - Outlook - Google Chrome

about:blank

RUTA DE LA DESERCIÓN FICHA CPL 2977677. Pública

Yesica Yojana Gutierrez Orellano
Para: Karen Sofia Hernandez Amell; Jose Antonio Sierra Salazar; Nicolas Salas Suarez Mié 11/03/2026 15:21

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 08/03/2036 15:21

correo de seguimiento envia... 213 KB
Información del aprendiz An... 358 KB
10_03_2026Formato_Ruta_at... 68 KB

3 archivos adjuntos (638 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo
Estimados

-Adjunto formato de atención ruta de deserción ficha **COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2977677)**.

-Adjunto seguimiento de 3 aprendices (Yerlin, Andrés y José) que esta en este formato, y anteriormente se les realizo seguimiento de deserción 16/06/2025 y su respectivo comité de cierre de fase para el proceso de cancelación. Confirmó que aun aparece en Sofia plus en formación y Zajuna activo.

Quedamos atentos a cualquier observación o requerimiento adicional.

Ficha [COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS \(3070192\)](#)

Evidencias mes de marzo de 2026

1 obligación	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.
--------------	---

Curso: COORDINACION DE PR... x Bandeja de entrada: Yesica Yojá x (1) WhatsApp x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27969

Guía de aprendizaje 7 Y 8

Guía de aprendizaje 7

Guía de aprendizaje 8

EVIDENCIA TÉCNICA Actividad de aprendizaje GA7-210303025-AA1

Evaluación costos logísticos. GA7-210303025-AA1-EV01

EVIDENCIA TECNICA Actividad de aprendizaje GA7-210101029-AA1

Taller fabricación de producto. GA7-210101029-AA1-EV01

EVIDENCIA TÉCNICA Actividad de aprendizaje GA8-210201052-AA1 **Ocultado a los aprendices**

Foro talento humano - medición del desempeño. GA8-210201052-AA1-EV01 **Ocultado a los aprendices**

2ok CRONOGRAMA EVALUACIÓN x Bandeja de entrada: Yesica Yojá x (1) WhatsApp x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/pluginfile.php/10669288/mod_resource/content/1/2ok%20CRONOGRAMA%20EVALUACIÓN%20192.pdf

2ok CRONOGRAMA EVALUACIÓN 192.pdf 2 / 2 125% +

		GA7-240201526-AA3 - Proponer estrategias para promover el uso racional de los recursos de acuerdo con criterios de sustentabilidad ética que contribuyan a una cultura de paz.	240201526-03 - Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sustentabilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.	Evidencia de producto: Estrategia para el uso racional de los recursos naturales. GA7-240201526-AA3-EV01. Calificable	6/05/2026	14/05/2026	
		GA7-240201526-AA4 - Reflexionar alrededor de acuerdos de paz, teniendo en cuenta el contexto social y la dignidad humana.	240201526-04 - Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos.	Evidencia de producto: Solución del caso. GA7-240201526-AA4-EV01. Calificable			
		GA8-230101507-AA1 - Aplicar los correctivos necesarios que permitan mejorar las capacidades de acuerdo con la valoración del estado general de las condiciones psicomotrices individuales.	230101507-01 - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.	Evidencia de conocimiento: Foro temático - Identificar y establecer las técnicas de coordinación motriz. GA8-230101507-AA1-EV01. Calificable		24/05/2026 (Se extiende hasta el 14/06/2026)	Instructor Cultura física y deporte
		GA8-230101507-AA2 - Establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable, mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	230101507-02 - Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.	Evidencia de producto: Infografía - Estilos de vida saludable. GA8-230101507-AA2-EV01. Calificable	12/05/26	24/05/26	
		GA8-230101507-AA3 - Implementar acciones de la cultura física en el mejoramiento de la calidad de	230101507-03 - Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición	Evidencia de producto:	48		

2 obligación	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.
-----------------	--

← → ↻ zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=5629510 🔍 ☆ ⬇️ 🌱 ⋮

Accede a SOFIA Área Personal YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO Modo de edición

P_121523_V_3127530_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3134616_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_2977677_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3134568_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3185905_R_8_C_9
207

>

P_135303_V_2977530_R_8_C_9
207

>

P_135303_V_2977531_R_8_C_9
207

>

P_632223_V_3007460_R_8_C_9
207

>

P_121524_V_3186160_R_8_C_9
207

Aprendices Aprobados Fase 3. Ejecución
de YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO - miércoles, 4 de marzo de 2026, 14:11

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado Aprendiz,

¡Felicitaciones por completar la Fase de Ejecución!

Queremos reconocer y felicitar a todos los aprendices que han logrado aprobar con éxito esta Fase. Este es un reflejo del compromiso, la disciplina y la dedicación que han demostrado hasta ahora. ¡Este es solo el comienzo de un camino lleno de aprendizajes y logros!

A continuación, encontrarán el archivo de los aprendices aprobados.

Listado de Aprendices Aprobados en la Fase de Ejecución

Este avance representa un paso muy importante dentro del proceso de formación, y estamos seguros de que seguirán demostrando la misma actitud positiva y esfuerzo en las siguientes fases.

Para quienes aún tienen competencias pendientes por aprobar, los invitamos a seguir trabajando con la misma motivación. Recuerden que para continuar en la formación deben tener todas las competencias en estado Aprobado (A). Si aún no lo has logrado, te animamos a contactar a los instructores correspondientes para conocer las orientaciones específicas y así avanzar en el proceso.

Cada reto es una oportunidad para crecer, y estamos aquí para acompañarlos en cada paso. ¡No se detengan! Con esfuerzo y perseverancia, todo es posible.

¡Vamos con toda hacia las siguientes Fase de la formación!

P_121523_V_3127530_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3134616_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_2977677_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3134568_R_8_C_9
207

>

P_121523_V_3185905_R_8_C_9
207

>

P_135303_V_2977530_R_8_C_9
207

>

P_135303_V_2977531_R_8_C_9
207

>

P_632223_V_3007460_R_8_C_9
207

>

P_121524_V_3186160_R_8_C_9
207

Última oportunidad Fase 3. Ejecución
de YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO - viernes, 27 de febrero de 2026, 22:07

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado(a) aprendiz,

Informamos que, aunque la Fase 3. Ejecución ha concluido formalmente, se ha otorgado una **última oportunidad** para entregar o corregir las **evidencias correspondientes a las competencias Técnicas**.

Tendrán plazo hasta el lunes 2 de marzo de 2026, a las 11:59 p.m., para completar esta entrega.

En cuanto a las demás competencias, debe comunicarse directamente con el instructor encargado de cada una para recibir las indicaciones específicas.

Recuerde que, para avanzar a la Fase 4. Evaluación, es requisito haber aprobado todas las evidencias de la Fase 3, lo que implica alcanzar los resultados de aprendizaje propuestos.

Si tiene alguna duda o inquietud, el equipo de instructores está disponible para orientarlo a través de los medios establecidos.

Evidencias mes de marzo de 2026

Accede a SOFIA Área Personal YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO Modo de edición

Apellido(s) Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	Estado	Calificación	Editar	Última modificación (entrega)	Texto en línea	Archivos e
☐		SANDRA MILENA SALAZAR ARBOLEDA	32297356cc	sansalazar9@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar 88.00 / 100.00	Editar	sábado, 7 de marzo de 2026, 20:48	Buenas noches, Comparto video.	Pres
☐		EDWIN ALEXANDER VALBUENA GARCIA	16376791cc	eavg0684@hotmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar 95.00 / 100.00	Editar	sábado, 7 de marzo de 2026, 01:18	Evidencia GA7-210101029-AA1-EV01. Taller fabricación de producto.	Evid Taller fat
☐		NILSA MARIA GARCIA	26290638cc	garciamena1974@gmail.com	Enviado para calificar	Calificar	Editar	sábado, 7 de marzo de 2026, 16:40		Talle 2101010

Participantes Calificaciones ANUNCIOS

Archivo Inicio Insertar Dibujar Diseño Disposición Referencias Correspond Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 10 Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla ¿Qué d Compartir

Create PDF Create PDF and Email

Apply Security Comply With PDF/A-1b Tagged PDF

Convert Links Convert Heading Styles to Bookmarks

Open PDF File After Creation Prompt for Filename Convert Document Summary

Creation Word Settings General Settings

SENA

ACTA Coordinación de Procesos Logístico (3070192)

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla febrero 23 de 2026			HORA INICIO: 9:00 a.m.	HORA FIN: 10:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Zajuna - Virtual https://drive.google.com/file/d/1jVz2QSw0-ecJTn-SGLOK6zFbwiKqkuOR/view?usp=drive_link https://drive.google.com/file/d/1Qve269QrLfQk_qBM8PB			DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Colombo Alemán Regional Atlántico	

Página 1 de 4 619 palabras Español (España) Accesibilidad: No disponible

Evidencias mes de marzo de 2026

The screenshot displays a web application interface for managing evidence records. The browser address bar shows the URL: zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=27969#section-156. The main content area lists several evidence records, each with a document icon, a title, a date, and a 'DOC' label. The records are as follows:

- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (23/09/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (09/10/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (28/10/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (05/11/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (26/11/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (5/12/2025) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (6/02/2026) DOC
- GD-F-007_Formato_Acta_y_Registro_de_Asistencia_Ficha 3070192 (23/02/2026) DOC
- EEF 3070192

At the bottom of the list, there is a button labeled 'Añadir una actividad o un recurso'. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar, several application icons, and system information: 32°C, Mayorm. soleado, 1:45 p. m., 12/03/2026.

6 Obligación	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias
-----------------	---

Evidencias mes de marzo de 2026

NOTIFICACIÓN E INICIO PLAN DE MEJORAMIENTO Y FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO-FASE 3.EJECUCIÓN FICHA 3070192- APRENDIZ...

about:blank

Compartir en Teams Zoom

NOTIFICACIÓN E INICIO PLAN DE MEJORAMIENTO Y FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO-FASE 3.EJECUCIÓN FICHA 3070192- APRENDIZ LUDIVIA ESTHER BARCINILLA JIMENEZ Pública

Estimado aprendiz:

LUDIVIA ESTHER BARCINILLA JIMENEZ
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192)

Se le informa que a partir de hoy inicia su Plan de Mejoramiento Técnico Ap5 y Ap6, el cual culmina el día 22 de marzo de 2026. Para dar inicio a este proceso, es necesario que firme el Acta de Compromiso AP 5 Y AP6, la cual será adjuntada en este mensaje. Este documento le permitirá validar y desarrollar el Plan de Mejoramiento que se encuentra disponible en la plataforma Zajuna de manera personalizada.

Una vez firmada, el acta debe ser enviada al correo electrónico desde el cual se está remitiendo esta información.

El Plan de Mejoramiento se encuentra disponible en la Plataforma Zajuna una vez realizado, también podrá adjuntar el acta firmada junto con el desarrollo del plan en el espacio correspondiente.

Tenga en cuenta que en la **plataforma Zajuna encontrará el material de formación** necesario para el desarrollo de las evidencias. Estas deben elaborarse tomando como base el proyecto formativo o la empresa que se viene trabajando durante el proceso de formación.

Asimismo, se encuentra disponible la grabación de las sesiones en línea relacionadas con cada evidencia, las cuales

Informe de Cierre Fase de Ejecución e Inicio Fase de EvaluaciónCOORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192): Yesica Yojana Gut...

about:blank

Informe de Cierre Fase de Ejecución e Inicio Fase de EvaluaciónCOORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192) Pública

Yesica Yojana Gutierrez Orellano

Para: afelodjs; anamariaherrerajimenez87; danielafvanegas; mellerting; y 14 más Lun 23/02/2026 14:38

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 21/02/2036 14:38

23_02_2026_ seguimiento pa... 14 KB

Cordial saludo

Aprendices

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070192)

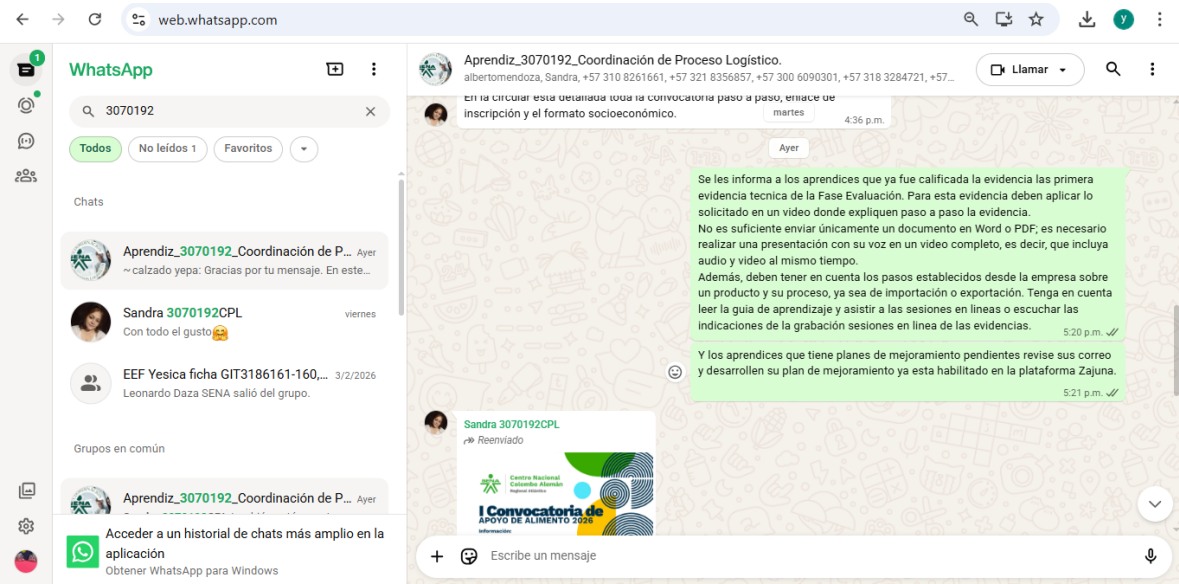
Se adjuntan las **calificaciones correspondientes a la Fase de Ejecución** para su revisión.

1. Fase 3: Ejecución

La **Fase de Ejecución** inició el **05 de septiembre de 2025** y finalizó el **26 de febrero de 2026**.

Durante este período se desarrollaron las actividades académicas y la entrega de evidencias establecidas en el plan de formación.

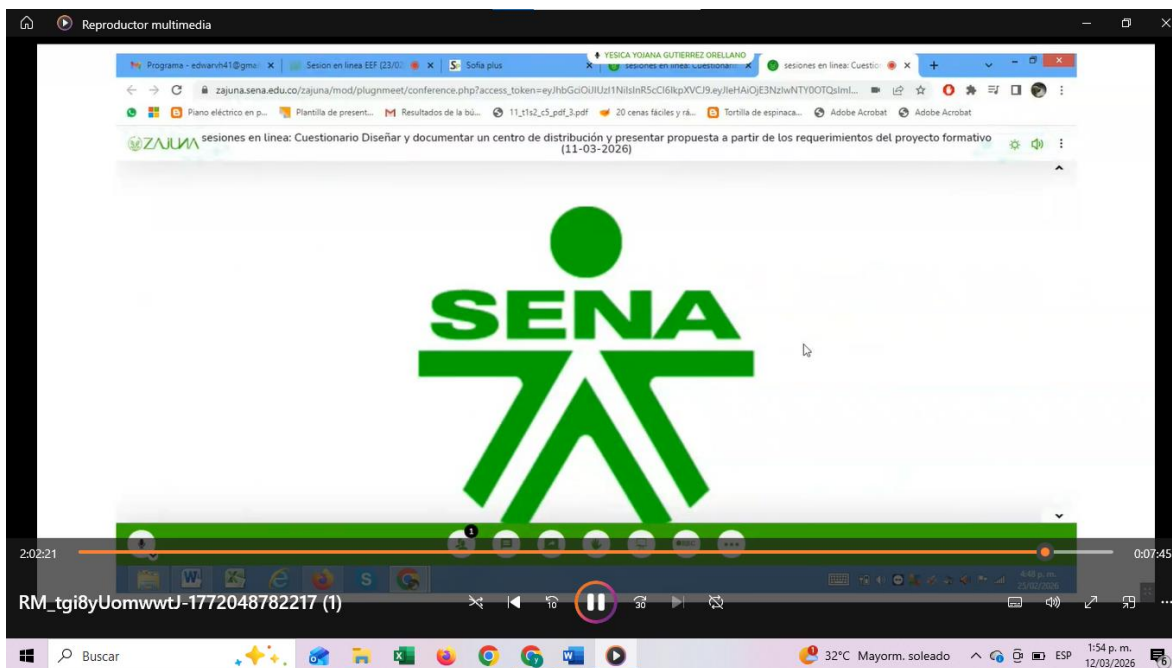
Evidencias mes de marzo de 2026



Ficha [COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS \(3185905\)](#)

1 obligación	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.
--------------	---

Evidencias mes de marzo de 2026



2 obligación	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.
-----------------	--

Evidencias mes de marzo de 2026

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3627946

Accede a SOFIA Área Personal YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO Modo de edición

Continuamos con la Evidencia Técnico GA5-210101062-AA1-EV02 y los Invitamos a la Sesión en Línea ...
Cronometrada YESICA YOJANA ... 2 mar 2026 YESICA YOJANA ... 2 mar 2026 0

Evidencias técnica e Invitamos a la sesión en línea de la Semana
Cronometrada YESICA YOJANA ... 24 feb 2026 YESICA YOJANA ... 24 feb 2026 0

Inicio de la Evidencia Técnica e Invitación a la Sesión en Línea de esta semana.
Cronometrada YESICA YOJANA ... 16 feb 2026 YESICA YOJANA ... 16 feb 2026 0

Anuncio Importante sobre Plan de Mejora Fase Planeación INGLÉS
Cronometrada MARIANA AMIN ... 11 feb 2026 MARIANA AMIN ... 11 feb 2026 0

Desarrollo Evidencia Técnica y Sesión en Línea de la Semana
Cronometrada YESICA YOJANA ... 11 feb 2026 YESICA YOJANA ... 11 feb 2026 0

Avanza sin detenerte: participa, envía evidencias y sigue aprendiendo
Cronometrada YESICA YOJANA ... 9 feb 2026 YESICA YOJANA ... 9 feb 2026 0

Actualización de Instructor de Apoyo Técnico en el Programa de Formación
Cronometrada YESICA YOJANA ... 6 feb 2026 YESICA YOJANA ... 6 feb 2026 0

Inicio de Evidencia técnica y extensión; Programación de la Sesión en Línea de la Semana
YESICA YOJANA ... YESICA YOJANA ...

Accede a SOFIA Área Personal YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO Modo de edición

Continuamos con la Evidencia Técnico GA5-210101062-AA1-EV02 y los Invitamos a la Sesión en Línea de la Semana.
de YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO - lunes, 2 de marzo de 2026, 22:21

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado Aprendiz,

Se informa que ayer inicio la **evidencia técnica de la Fase de Ejecución**, correspondiente a la **actividad del Proyecto 5 (APS)**, se desarrolló inicialmente del **23/02/2026 al 08/03/2026**.

En el marco de esta extensión, les invitamos a participar en la **sesión en línea** programada para el día **miércoles 4 de Marzo de 2026 a las 5:00 p.m.**, la cual tiene como objetivo **Integrar el ciclo de almacenamiento con el sistema de distribución**.

Su participación es fundamental para el desarrollo adecuado de la evidencia:

- Informe de control y seguimiento de un inventario aplicado al proyecto formativo. GA5-210101062-AA1-EV02.

Queremos que aproveche este espacio con el instructor y para ello haga la lectura previa del material de formación y de la guía de aprendizaje, y así pueda presentar sus inquietudes.

Para ingresar a la sesión en línea puede hacerlo a través del enlace:

6
Obligación

Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro de evidencias

Evidencias mes de marzo de 2026

RE: Información de Aprendiz Vocero Ficha 3185905 – Solicitud de inclusión en envío de información.: Yesica Yojana Gutierrez Orellano -...

about:blank

Compartir en Teams Zoom

RE: Información de Aprendiz Vocero Ficha 3185905 – Solicitud de inclusión en envío de información. Pública

Karen
Bienestar al aprendiz

Envío la información de la aprendiz Vocero de la **COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS** ficha 3185905 ya que no le llega información valiosa para los aprendices de esta fichas como a los demás líderes de otras fichas que tengo a cargo.

Vocero
Ficha 3185905
Coordinación de Procesos Logísticos
1048264294cc
Clara De Alba Bolaño
correo: claradealba123@gmail.com
celular: 3012017411

Agradezco su atención y colaboración para que la ficha 3185905 pueda recibir la información correspondiente.

ud.microsoft/mail/inbox/id/AAQkADljY2NkNDcxLTg0YTQtNGU3My1hOGYwLTAYODJiZGQ4NjQ3MgAQAK%2FEjIT...

Buscar

Vista Ayuda

Pasos rápidos Leído / No leído

Bandeja de e...

Estimada instructora, Adjunto el segu...

Ficha CPL 2977... +4

77

3

1

Comunicaciones Institucionales
Ya esta disponible la octava e... 11:25
Comunicaciones Institucionales... 4

Karen Sofia Hernandez Amell
Información de Aprendiz Voc... 11:05
Buenos días, Estimada Yesica La ... 1

Comunicaciones Institucionales
Reducir el plástico de un solo... 10:19
Comunicaciones Institucionales... 27

PDF Reducir Us...

Para: Yesica Yojana Gutierrez Orellano Jue 12/03/2026 11:05

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 09/03/2036 11:05

Buenos días, Estimada Yesica

La aprendiz fue invitada a ser participante del grupo de voceros de bienestar. Quedo atenta a que confirme si acepta pertenecer al grupo.

Gracias por la información

...

SENA

Yesica Yojana Gutierrez Orellano
Centro Nacional Colombo Alemán - Contratista
ygutierrez@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500
Calle 30 3a-164

Información de Aprendiz V... Aviso Importante: Cu...

32°C Mayorm. soleado ESP 1:49 p. m. 12/03/2026

Evidencias mes de marzo de 2026

Entrega de Acta de Compromiso y Plan de Mejoramiento Fase Planeación -COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3185905): Yesic...
about:blank

Cordial saludo
Aprendiz
Jair
Se le recuerda el plan de mejoramiento de la Fase Planeación.
Ruta de plan de mejoramiento:
Apertura: jueves, 4 de diciembre de 2025, 00:00
Cierre: domingo, 8 de marzo de 2026, 23:59

FASE 2 PLANEACIÓN
PLAN DE MEJORAMIENTO TÉCNICO - FASE 2.PLANEACIÓN
APRENDIZ JAIR MONTES PERALTA -PLAN DE MEJORAMIENTO...

<https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/assign/view.php?id=5894747>

Volver a "PLAN DE MEJORAMIENTO TÉCNICO - FASE 2.PLANEACIÓN"

APRENDIZ JAIR MONTES PERALTA -PLAN DE MEJORAMIENTO TÉCNICO- FASE 2.PLANEACIÓN

Apertura: jueves, 4 de diciembre de 2025, 00:00
Cierre: domingo, 8 de marzo de 2026, 23:59

APRENDIZ JAIR MONTES PLAN DE MEJORAMIENTO 905.pdf

4 de diciembre de 2025, 15:19

Evidencias mes de marzo de 2026

WhatsApp

3185905

TodosNo leídos 1Favoritos

Chats

CPL 3185905

Ayer

Buenas tardes Gracias instructora

EEF Yesica ficha GIT3186161-160...

3/2/2026

Leonardo Daza SENA salió del grupo.

Mensajes

+57 302 3384467

viernes

Hola buenas tardes Instructora Titulada Virtual. Yesic...

SEP Oliver De La Hoz Sena

4/3/2026

Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación

Obtener WhatsApp para Windows

CPL 3185905

Clara, MarianaAMINsena, +57 320 9927584, +57 311 4620323, +57 301 7241211, +57 302 2236637, +57 312 5438388, +57 301 7...

se levanto contenido10:52 a.m.

3/3/2026

Añadiste a ~edwarvh41.

4/3/2026

Estimado Aprendiz,

Se informa que ayer inicio la evidencia técnica de la Fase de Ejecución, correspondiente a la actividad del Proyecto 5 (APS), se desarrolló inicialmente del 23/02/2026 al 08/03/2026.

En el marco de esta extensión, les invitamos a participar en la sesión en línea programada para el día miércoles 4 de Marzo de 2026 a las 5:00 p.m., la cual tiene como objetivo Integrar el ciclo de almacenamiento con el sistema de distribución.

Su participación es fundamental para el desarrollo adecuado de la evidencia:

Informe de control y seguimiento de un inventario aplicado al proyecto formativo. GA5-210101062-AA1-EV02.

Queremos que aproveche este espacio con el instructor y para ello haga la lectura previa del material de formación y de la guía de ... Leer más

Escribe un mensaje

Buscar

32°C Mayorm. soleado

1:50 p.m. 12/03/2026

WhatsApp

3185905

TodosNo leídos 1Favoritos

Chats

CPL 3185905

Ayer

Buenas tardes Gracias instructora

EEF Yesica ficha GIT3186161-160...

3/2/2026

Leonardo Daza SENA salió del grupo.

Mensajes

+57 302 3384467

viernes

Hola buenas tardes Instructora Titulada Virtual. Yesic...

SEP Oliver De La Hoz Sena

4/3/2026

Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación

Obtener WhatsApp para Windows

CPL 3185905

Clara, MarianaAMINsena, +57 320 9927584, +57 311 4620323, +57 301 7241211, +57 302 2236637, +57 312 5438388, +57 301 7...

English Instructor

19/2/202612:52 p.m.

23/2/2026

Cordial saludo aprendices se les realiza seguimiento de la Fase Planeación aun puede cumplir con el plan de mejoramiento confirmo aprendices

3:36 p.m.

APLICAR PLAN DE MEJORAMIENTO INGLES

CAROLINE	RAMIREZ PETRO
JAIR ENRIQUE	MONTES PERALTA
JOHN ALEXANDER	RIASCOS ALVAREZ
JONHATAN JOSE	PUELLO BATISTA
JULIANA	SERNA CARDONA
VICTOR JULIO	OLARTE ROJAS

en la competencia de Ingles.. El plazo es hasta el 9/03/2026.

3:37 p.m.

ENRIQUE	MONTES PERALTA	DEBE COMPETENCIA FISICA escribir al instructor vía Aquilar 302 280050 PLAN DE MEJORAMIENTO TECNICO APS FINAL LIMITE 6 03/2026 - EVIDENCIA INGLES 09/03/2026.
MARIA	SERNA CARDONA	DEBE COMPETENCIA FISICA escribir al instructor vía Aquilar 302 280050

Se informa a los aprendices que se encuentran en Plan de Mejoramiento y que aún presentan incumplimiento en las actividades correspondientes a la Fase 2: Planeación, que si no entregan las evidencias dentro de las fechas establecidas, serán incluidos en el listado de aprendices en condición de deserción.

Mensaje de voz

Escribe un mensaje

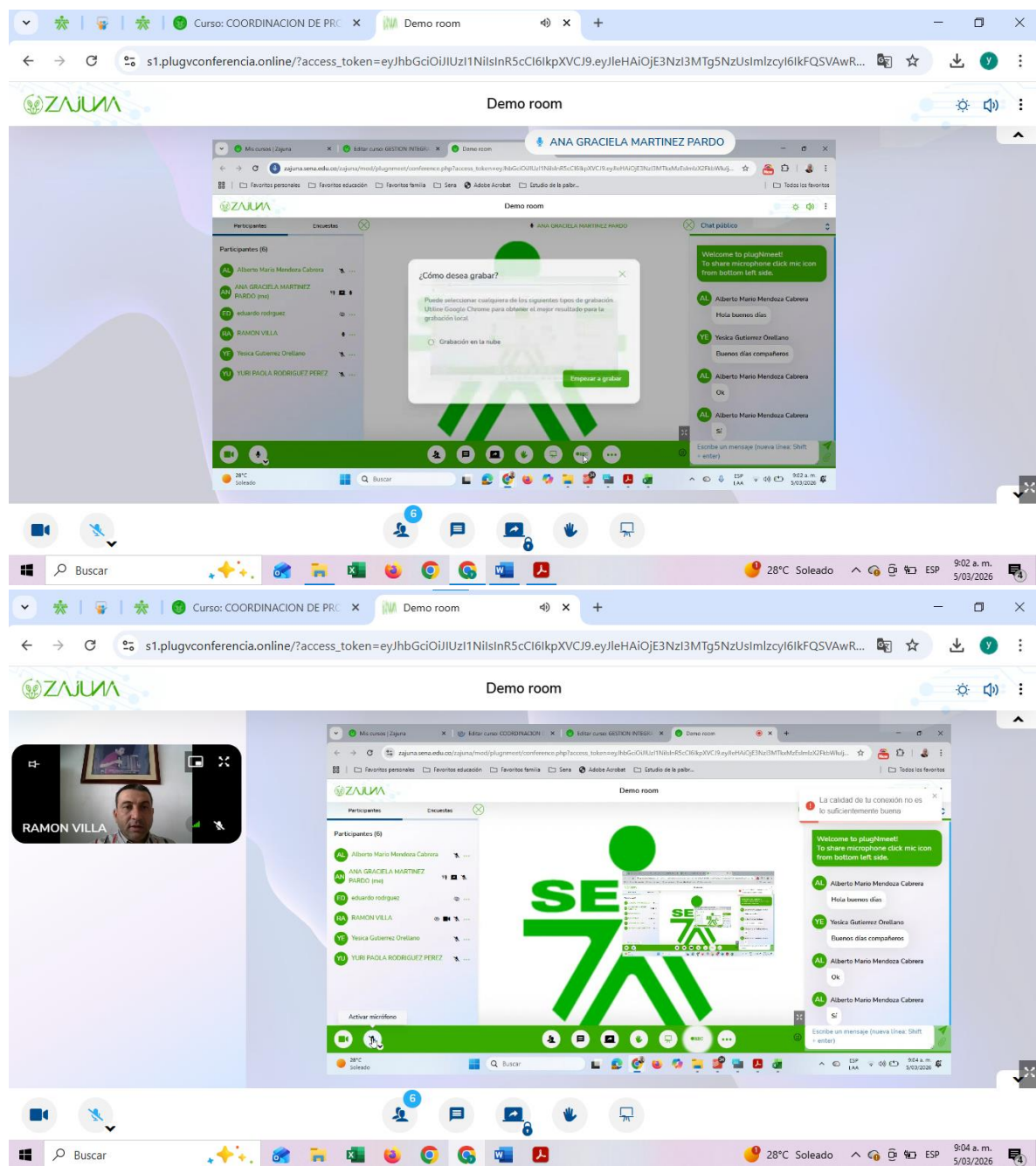
Buscar

32°C Mayorm. soleado

1:51 p.m. 12/03/2026

Reunión de EEF Equipo Ejecutor de la Formación.

Evidencias mes de marzo de 2026



Cronograma

Evidencias mes de marzo de 2026

[illegible]

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2977677 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE Y/O PROVEEDOR SEGÚN LA POLÍTICA DE SERVICIO.

MONITOREAR EL SERVICIO DE ACUERDO CON LA PROMESA DE VALOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR EL INVENTARIO DE ACUERDO CON EL NIVEL DE SERVICIO Y ROTACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR LA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VALIDAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ACUERDOS COMERCIALES.

VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN CONSIDERANDO TRATADOS, ACUERDOS COMERCIALES Y NATURALEZA DE LA CARGA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISTRIBUIR LOS ESPACIOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA DEMANDA.

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

VALIDAR LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON EL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VALIDAR EL PLAN DE COMPRAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER LOS PLANES DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 51,60

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el transporte según rutas y medios

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DEL TRANSPORTE SEGÚN PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

SELECCIONAR LOS MEDIOS Y MODOS DE TRANSPORTE SEGÚN EL ACUERDO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS Y TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 52,00

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE Y/O PROVEEDOR SEGÚN LA POLÍTICA DE SERVICIO.

MONITOREAR EL SERVICIO DE ACUERDO CON LA PROMESA DE VALOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR EL INVENTARIO DE ACUERDO CON EL NIVEL DE SERVICIO Y ROTACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR LA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VALIDAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ACUERDOS COMERCIALES.

VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN CONSIDERANDO TRATADOS, ACUERDOS COMERCIALES Y NATURALEZA DE LA CARGA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISTRIBUIR LOS ESPACIOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA DEMANDA.

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

VALIDAR LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON EL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VALIDAR EL PLAN DE COMPRAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER LOS PLANES DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 3070192 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE Y/O PROVEEDOR SEGÚN LA POLÍTICA DE SERVICIO.

MONITOREAR EL SERVICIO DE ACUERDO CON LA PROMESA DE VALOR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MANTENER LOS NIVELES DE INVENTARIOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VERIFICAR EL INVENTARIO DE ACUERDO CON EL NIVEL DE SERVICIO Y ROTACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

MONITOREAR LA OPERACIÓN DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE MERCANCÍAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

VALIDAR LA OPERACIÓN IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ACUERDOS COMERCIALES.

VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE IMPORTACIÓN O EXPORTACIÓN CONSIDERANDO TRATADOS, ACUERDOS COMERCIALES Y NATURALEZA DE LA CARGA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE OPERACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO.

IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISTRIBUIR LOS ESPACIOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

PROGRAMAR LA OPERACIÓN DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RECURSOS Y REQUERIMIENTOS DE LA DEMANDA.

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO.

VALIDAR LA DISTRIBUCIÓN DE LAS ZONAS DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON EL FLUJO DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VALIDAR EL PLAN DE COMPRAS TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER LOS PLANES DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 43,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 171,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: YESICA YOJANA GUTIERREZ ORELLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN