CUENTA DE COBRO No. 01

EL MUNICIPIO DE HATONUEVO LA GUAJIRA

DEBE A:

ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ

La suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS ($2.257.000) M/L** Por concepto de **PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE VIVIENDA QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE HATONUEVO**, en el periodo comprendido del 29 de enero al 28 de febrero de 2026.

Son: **DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL PESOS ($2.257.000) M/L**

Favor consignar en la cuenta número No **3166424361** de **NEQUI.**

ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ
C.C.26.670.399

Alcaldia Municipal
HATONUEVO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
Contratista	ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ	C.C.	26670399
Año	2026	No Contrato	CD-PS-SPL-035-2026
Objeto	PRESTACION DE SERVICIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE VIVIENDAS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE HATONUEVO		
Periodo del Informe	Mes de febrero		

En el periodo de tiempo que comprende este informe, se realizaron las siguientes actividades encomendadas por la secretaria de Planeación e Infraestructura del Municipio de Hatonuevo - La Guajira, por el cual se expone la siguiente información.

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS	
Ítem	Actividad
1. Apoyo en la redacción de documentación que sea asignada por el supervisor del contrato	Se apoyó a la Secretaría de Planeación en la redacción de documentos relacionados con el programa de mejoramiento de vivienda, y adicionalmente se diligenciaron y seleccionaron los documentos requeridos, verificando que cumplieran con todos los requerimientos exigidos por el Ministerio de Vivienda.
2. Coadyuvar en organizar las reuniones, eventos que se adelanten en la secretaria de planeación o en la alcaldía del municipio de Hatonuevo.	Se participó en reuniones virtuales con el Ministerio de Vivienda y se realizaron visitas de seguimiento en los diferentes lugares donde se están ejecutando proyectos de mejoramiento de vivienda.
3. Apoyar en las gestiones administrativas que se lleven a cabo en la secretaria de planeación con los programas de vivienda	Apoye a la secretaria de planeación en las gestiones administrativas efectuando la tarea de escanear documentos requeridos para el debido anexo de los mismos en la plataforma de Minvivienda.
4. Coadyuvar en organización y archivo de la documentación referente a los programas de vivienda que se adelanten en la secretaria de planeación.	Actualicé y revisé exhaustivamente las carpetas de los postulados al programa de mejoramiento de vivienda, verificando la documentación y la información proporcionada para garantizar su precisión y complejidad. Esto permitió asegurar que los datos sean

Alcaldia Municipal
HATONUEVO

	precisos y confiables, y que los beneficiarios seleccionados cumplan con los requisitos del programa.
5. Brindar apoyo en la brinde atención del servicio a los usuarios que se acerquen a la alcaldía de Hatonuevo en aras de obtener información sobre los programas de viviendas que se estén adelantado.	Apoye a la secretaria de planeación brindando información clara y precisa sobre los programas de vivienda que se están adelantando en el municipio. Nuestros programas buscan mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, brindando oportunidades de acceso a vivienda digna y segura.
6. Apoyar en el diligenciamiento de formatos y selección de documentos que sean entregados y cumplan con los requisitos establecidos para los programas de vivienda.	Apoye a la secretaria de planeación diligenciando y seleccionaron los documentos requeridos para el programa de mejoramiento de vivienda, verificando que cumplieran con todos los requerimientos exigidos por el Ministerio de Vivienda
7. Apoyo a la Secretaría de Planeación en las visitas de supervisión.	Se apoyó a la Secretaría de Planeación en las visitas de supervisión a los hogares que fueron beneficiados con la mejora de vivienda en la zona urbana el municipio de Hatonuevo – la Guajira.

3. ANEXOS

1.) Registro presupuestal de compromiso
2.) Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Contrato de prestación de Servicios No. CD -PS-SPL-035-2026.

3.) Anexos de Informe del periodo de prestación de servicios.
4.) Certificado de Afiliación a Riesgos Laborales
5.) Acta de inicio
6.) Certificado de afiliación a salud
7.) Certificado de afiliación a pensión

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe parcial del mes de febrero de 2026

Contratista

ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ

Supervisor

RAFAEL ANGEL OJEDA BRITO

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 26670399		YANES HERNANDEZ ALICIA MARIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 No 13 71	HATONUEVO-LA GUAJIRA	4300000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	109809079	9500935468	I	2026/02/23	2026/03/03	NEQUI	8	$34,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$116,727	$18,700			$116,727	$14,600			$0	$0			$116,727		$700		$0	$0		$34,000
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						**$116,727**	**$18,700**			**$116,727**	**$14,600**			$0	$0			**$116,727**		$700		$0	$0		**$34,000**
Ciudad: HATONUEVO Depto: LA GUAJIRA (1 Afiliados)																						**$116,727**	**$18,700**			**$116,727**	**$14,600**			$0	$0			**$116,727**		$700		$0	$0		**$34,000**
1	CC	26670399	YANES ALICIA	X																23020 1	2	$116,727	$18,700	EPS005	2	$116,727	$14,600		0	$0	$0	14-23	2	$116,727	0.522%	$700	0	$0	$0	No	$34,000
Total	**Afiliados(1)**																					$116,727	$18,700			$116,727	$14,600			$0	$0			$116,727		$700		$0	$0		$34,000

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$18,700	$100	$0	$18,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$18,700	$100	$0	$18,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$700	$100	$0	$800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$700	$100	$0	$800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,600	$100	$0	$14,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$14,600	$100	$0	$14,700
TOTAL				1	$34,000	$300	$0	$34,300

DENOMINACIÓN DEL CONTRATO			
N° DEL INFORME:	01	**FECHA:**	29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026
N° CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	CD-SPL-035-2026	**FECHA:**	ENERO DE 2026
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION		
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	RAFAEL ANGEL OJEDA BRITO		
IDENTIFICACIÓN:	84.084.916		
DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE VIVIENDAS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE HATONUEVO.** .		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**IDENTIFICACIÓN:**	**PLAZO DEL CONTRATO**	
ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ	**26.670.399**	CUATRO (04) MESES, EN TODO CASO SIN EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2026	

NÚMERO DE CDP:	2026011501	**FECHA**	15 DE ENERO DE 2026
NÚMERO DE CERTIFICADO RP:	2026012411	**FECHA**	24 DE ENERO DE 2026

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA:			
AMPAROS	**ASEGURADORA**	**N° DE PÓLIZA**	**VIGENCIA DESDE/HASTA**
CUMPLIMIENTO	N/A	N/A	/
PAGO ANTICIPADO	N/A	N/A	/
SALARIO Y PRESTACIONES	N/A	N/A	/
OTROS	N/A	N/A	/

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	**FORMA DE PAGO**
29 DE ENERO DE 2025	**CUATRO (04) PAGO PARCIALES** POR VALOR DE **($2.257.000),** PAGADERO EL ULTIMO DÍA HÁBIL DEL PERIODO CORRESPONDIENTE, PREVIA CERTIFICACIÓN A SATISFACCIÓN EMITIDA POR EL SUPERVISOR

¿SE REALIZÓ ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO?					
ANTICIPO	**SI**		**VALOR:**		
	NO	X			
PAGO ANTICIPADO	**SI**		**VALOR:**		
	NO	X			

EN LOS TÉRMINOS DEL CONTRATO HUBO					
OTRO SI	**FECHA**			**NÚMERO**	
ADICIONES	**FECHA**			**NÚMERO**	
	VALOR				

PAGO IMPUESTOS MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES			
DENOMINACIÓN DEL IMPUESTO	**APLICA**	**N° DE RECIBO**	**VALOR**

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES	**40% DEL CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	
SALUD	$1.750.905	$ 14.600	
PENSIÓN	$1.750.905	$ 18.700	
ARL	$1.750.905	$ 700	
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
VALOR DEL CONTRATO	$ 9.028.000		
VALOR EJECUTADO	$ 2.257.000		
VALOR COBRADO EN EL PRESENTE INFORME	$ 2.257.000	**N° FACTURA / CUENTA DE COBRO**	001-2026
VALOR POR EJECUTAR	$ 6.771.000		
PERIODO DE EJECUCIÓN	29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026		
CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO			
CON EL PRESENTE INFORME CERTIFICO QUE LOS DATOS SUMINISTRADOS EN ESTE DOCUMENTO LOS HE VERIFICADO PERSONALMENTE, POR LO QUE RATIFICÓ EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO, COMO TAMBIÉN DEJÓ CONSTANCIA QUE EL PAGO DE LOS IMPUESTOS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL CORRESPONDE A LAS NORMAS VIGENTES, DE IGUAL MANERA ADJUNTO EL INFORME DEL CONTRATISTA DONDE SE DETALLAN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO.			
FIRMA DEL SUPERVISOR			

EL SECRETARIO DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE HATONUEVO

CERTIFICA QUE:

El señor, **ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía N° CC 26.670.399 expedida en Santa marta cumplió satisfactoriamente con el contrato **CD-SP-SPL-035-2026** cuyo objeto es "de **PRESTACION DE SERVICIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE VIVIENDAS QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE HATONUEVO** " periodo del 29 de enero al 28 de febrero de 2026.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026.

RAFAEL ANGEL OJEDA BRITO
Secretario De Planeación e Infraestructura
Supervisor

ALCALDIA DE HATONUEVO
MUNICIPIO DE HATONUEVO
NIT : 800.255.101-2

FECHA 2026/03/04 **Egreso No** 2

BENEFICIARIO ALICIA MARIA YANES HERNANDEZ **C.C. ò NIT** 26670399

BC. 022-0000015-8 M/-PIO H/VO Industria y Comerci **DE** 2026 **VALOR:** 9. 028. 000.00

POR CONCEPTO DE **CDP:** 202601150 **RP:** 202601241

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS PROGRAMAS DE VIVIENDA QUE SE ADELANTAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA DEL MUNIC

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	CONCEPTO	VALOR
2.1.2.02.02.008.03.01-1.2.1.0.00	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION ADMINISTRACION CENTRAL	2. 257. 000.00

Imputación Contable

CODIGO	DESCRIPCION CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
1110060421	BC. 022-0000015-8 M/-PIO H/VO Industria y Comerci	0.00	2. 121. 580.00
249055	Servicios	2. 257. 000.00	0.00
24072203	Estampilla Prodesarrollo Departamental	0.00	45. 140.00
24072202	Estampilla prouniversidad	0.00	45. 140.00
24072201	Estampilla pro desarrollo fronterizo	0.00	45. 140.00

SON
DOS MILLONES CIENTO VEINTIÚN MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE.

TESORERIA

Documento No: Transferencia Banco : BANCO DE COLOMBIA

Cuenta No 022-0000015-8 Fecha 2026/03/04

RECIBÌ CONFORME

Original Tesoreria - 1a copia Presupuesto - 2da copia contabildad - 3ra copia Contratista