PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 10 de marzo de 2025

Ingeniero
JOSE SIERRA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9045398
Coordinador Académico CNCA
Metalmecánica
Subsede Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2026

Referencia: No**.** CO1.PCCNTR.9045398 del año 2026

Johanna Patricia Díaz Rodríguez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22.506.204 de Barranquilla en mi calidad de Contratista del SENA, en formación Complementaria Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de marzo de 2026 por valor de ($4.737.497). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros **026170681196 del Banco Davivienda**, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 27 de noviembre de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales como instructor para orientar formación profesional complementaria en ambientes virtuales de aprendizaje -avafamilia Gerencia Pública de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. .	Se realizó alistamiento y publicaciones de anuncio iniciales en la plataforma de zajuna. Se asociaron a los aprendices.	Envió de correos electrónicos. Evidenciad Graficas.
2	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el	Se publicaron los anuncios de los temas a	Envíos de correos electrónico por segunda vez a los

	desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	tratar en la semana 1 y 2. Se hizo reunión por la plataforma zoom donde se abro el curso y presentación de cada uno.	aprendices notificándoles de la segunda reunión enviándoles del link de acceso.
3	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Les recomendé el uso de la plataforma Sena Sofía, y zajuna para mantener sus datos actualizados y desarrollo de actividades.	Estos fueron realizados durante la sesión sincrónica y por correo electrónico.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y **Numero de Planilla: 9499454318 mes de febrero de 2026** como Cotizante. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (Reportes solicitados, Fotos,Pantallazos)

Cordialmente,

Firma



Contratista

C.C. No. 22.506.206 Exp. En B/quilla

Recibí a satisfacción:

Firma

JOSE ANTONIO SIERRA SALAZAR

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9045398

Coordinador

INFORME DE EVIDENCIAS

Barranquilla, marzo 10 de 2026

Ingeniero
JOSE SIERRA SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9045398
Coordinador Académico CNCA
Metalmecánica
Subsede Malambo
Barranquilla

Asunto: Informe de evidencias Mes marzo del año 2026

Programa:

CURSO PARA EVALUADORES DEL DESEMPEÑO LABORAL CON EL SISTEMA TIPO DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL.

Nivel de Formación: Complementaria Virtual

Ficha: 3447354

Competencia Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa Código: 210201045.

Resultado de Aprendizaje:

RAP1. identificar el sistema de evaluación del desempeño según el marco normativo y lineamientos de la CNSC (Comisión Nacional del Servicio Civil).

RAP 2. concertar los compromisos funcionales y comportamentales con el evaluado de acuerdo con los términos del sistema tipo de la CNSC.

RAP 3. realizar seguimiento sobre el avance (cumplimiento o incumplimiento) de los compromisos funcionales y desarrollo de las competencias comportamentales según los criterios definidos en el sistema tipo de la CNSC.

RAP 4. evaluar el cumplimiento de los compromisos laborales verificando el porcentaje de avance en los términos del sistema tipo de la CNSC.

RAP 5. establecer la calificación definitiva con los resultados de las evaluaciones parciales según los lineamientos de la CNSC.

Programa:

CURSO PARA EVALUADORES DEL DESEMPEÑO LABORAL CON EL SISTEMA TIPO DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL.

Nivel de Formación: Complementaria Virtual

Ficha: 3447356

Competencia: 210201045 - Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa

Resultado de Aprendizaje:

RAP1. identificar el sistema de evaluación del desempeño según el marco normativo y lineamientos de la CNSC (Comisión Nacional del Servicio Civil).

RAP 2. concertar los compromisos funcionales y comportamentales con el evaluado de acuerdo con los términos del sistema tipo de la CNSC.

RAP 3. realizar seguimiento sobre el avance (cumplimiento o incumplimiento) de los compromisos funcionales y desarrollo de las competencias comportamentales según los criterios definidos en el sistema tipo de la CNSC.

RAP 4. evaluar el cumplimiento de los compromisos laborales verificando el porcentaje de avance en los términos del sistema tipo de la CNSC.

RAP 5. establecer la calificación definitiva con los resultados de las evaluaciones parciales según los lineamientos de la CNSC.

Programa:

CURSO PARA EMPLEADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA SUJETOS AL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC

Nivel de Formación: Complementaria Virtual

Ficha: 3447361

Competencia 210201045. Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa.

Resultado de Aprendizaje:

RAP 1. 210201045-01. Identificar aspectos generales relacionados con el sistema tipo de evaluación de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC).

RAP 2.210201045-02. Estructurar compromisos funcionales y comportamentales para concertar con el evaluador, conforme a los términos definidos por la CNSC.

RAP 3. 210201045-03. Definir compromisos de mejoramiento de acuerdo con los resultados obtenidos en la fase de seguimiento.

RAP 4. 210201045-04. Analizar la fase de evaluaciones parciales, dentro del sistema tipo de evaluación de la CNSC.

RAP 5. 210201045-05. Reconocer la fase de calificación definitiva según lineamientos de la CNSC.

Programa:

PROMOCION Y EJERCICIO DE LOS DDHH, PARA UNA CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACION

Nivel de Formación: Complementaria Virtual

Ficha: 3447363

Competencia 210201045. Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa.

Resultado de Aprendizaje:

RAP 1. 210201045-01. Identificar aspectos generales relacionados con el sistema tipo de evaluación de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC).

RAP 2.210201045-02. Estructurar compromisos funcionales y comportamentales para concertar con el evaluador, conforme a los términos definidos por la CNSC.

RAP 3. 210201045-03. Definir compromisos de mejoramiento de acuerdo con los resultados obtenidos en la fase de seguimiento.

RAP 4. 210201045-04. Analizar la fase de evaluaciones parciales, dentro del sistema tipo de evaluación de la CNSC.

RAP 5. 210201045-05. Reconocer la fase de calificación definitiva según lineamientos de la CNSC.

.

Durante este periodo (marzo 2026) se realizaron las siguientes actividades Trabajando las fichas relacionadas en el inicio de este documento.

Descripción acciones realizadas marzo 2026

- Atención a las orientaciones y requerimientos del asistente de formación
- Guía a los aprendices que no podía ingresar a sena Sofía y por ende a la plataforma ZAJUNA
- Alistamiento de actividades previas a la formación en plataforma ZAJUNA
- Asociar aprendices a ruta de aprendizaje
- Publicación de anuncios bienvenida, apertura de curso, sesiones en línea y grabación sesiones en línea.
- Realizar conferencia por zoom sesión en línea con las fichas activas
- Atención sincrónica mediante herramienta CHAT ZAJUNA.
- Atención por correo electrónico a aprendices personal.

- Capacitación en Plataforma Zajuna.
- Aprendices Asociados.
- Calificación de evidencias en ZAJUNA

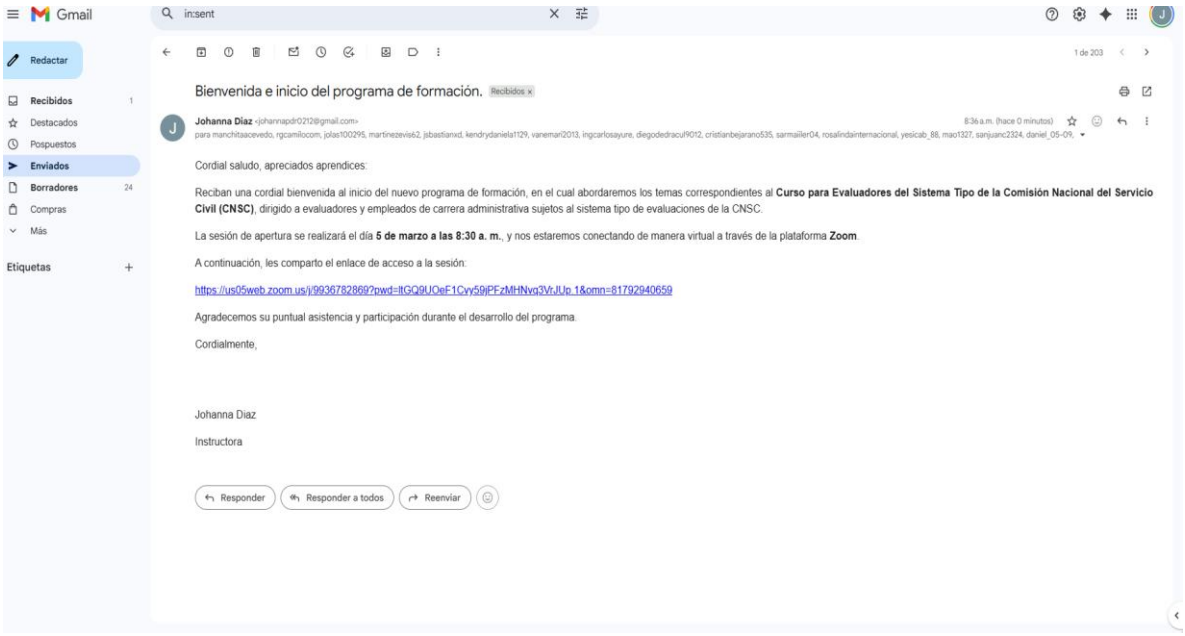
- **Tabla de Control tiempos de instructor relacionada al final de este documento**

- **Informe de tiempo del instructor (se relaciona al final de este documento)**

Evidencia de aprendizaje:

Una vez iniciada la formación se tomará evidencia fotográfica de cada uno de los ítems pertinentes

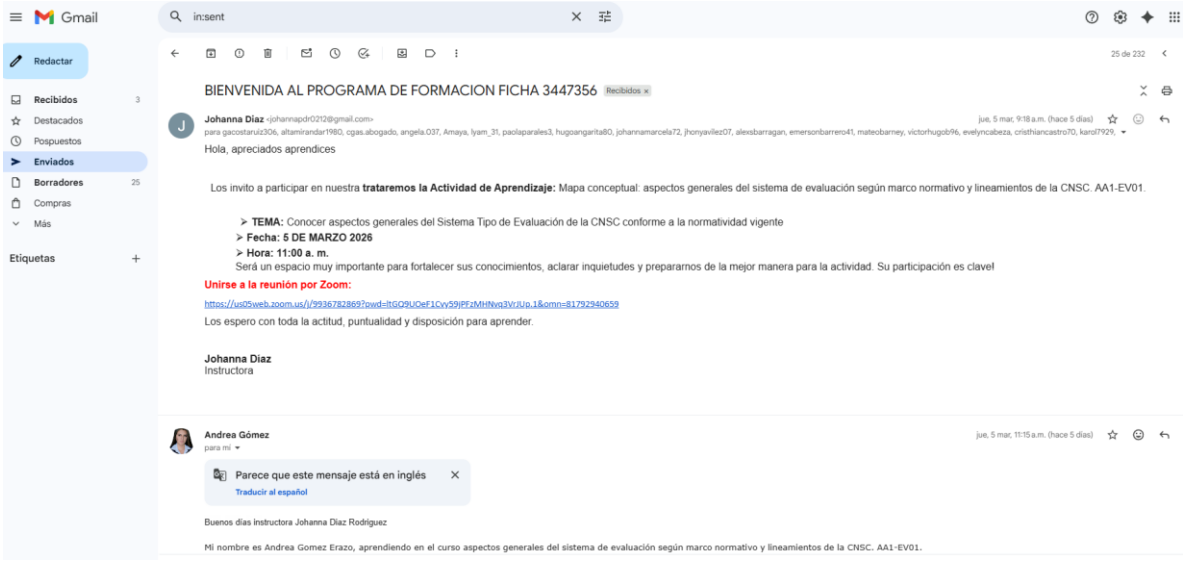
EVIDENCIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS



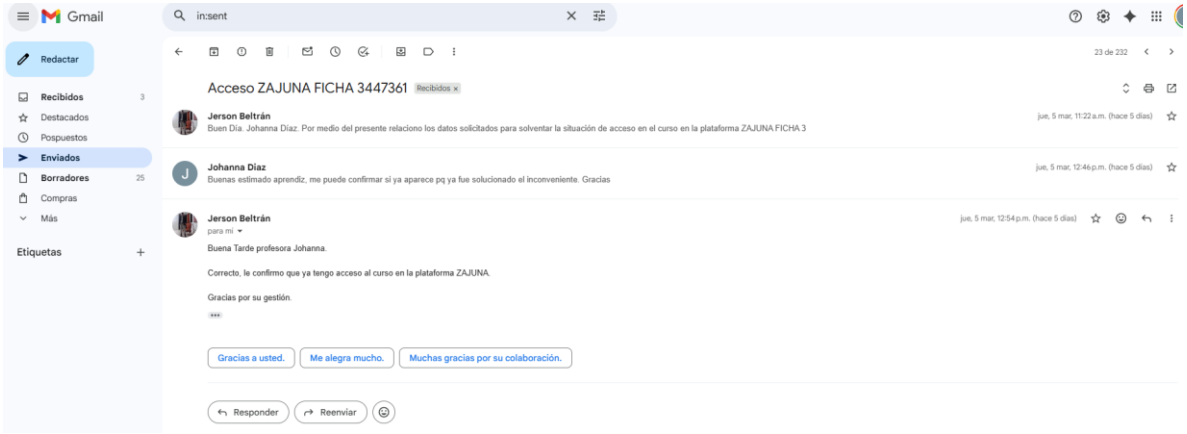
EVIDENCIA:CORREO 1 ENVIADO A LOS APRENDICES DE BIENVENIDA.



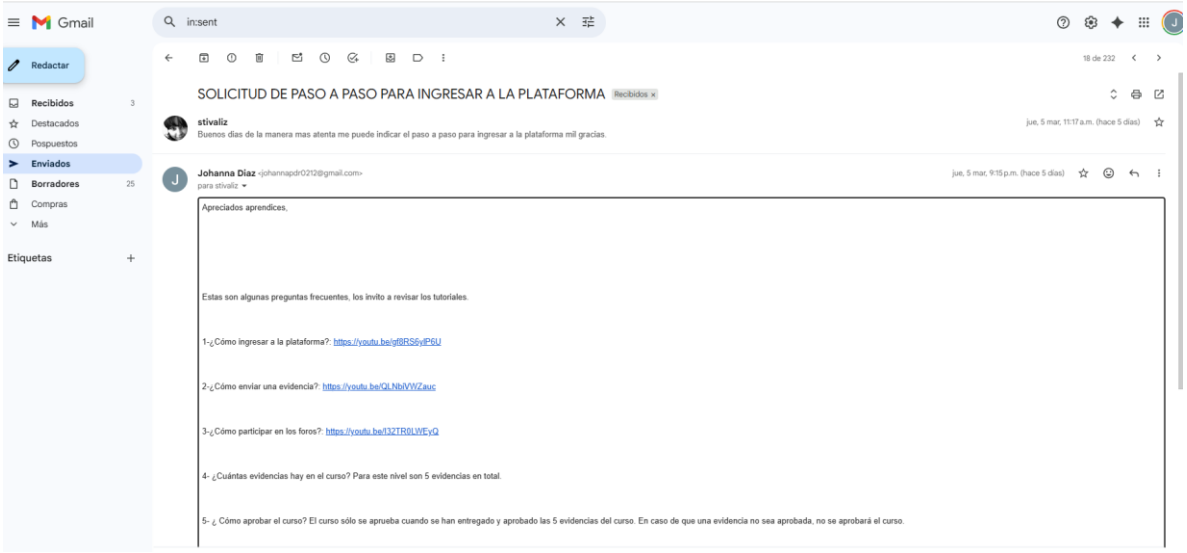
EVIDENCIA: SESION EN LINEA 1



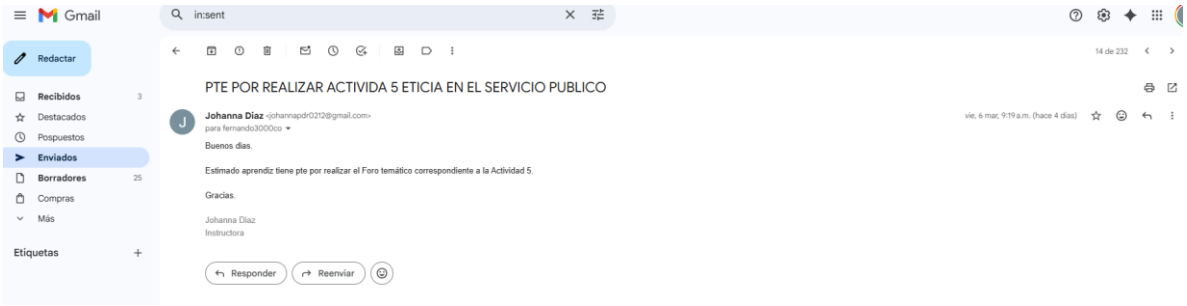
EVIDENCIA: BIENVENIDA A LA FICHA 3447356 Y RESPUESTA A CORREO A LA APRENDIS



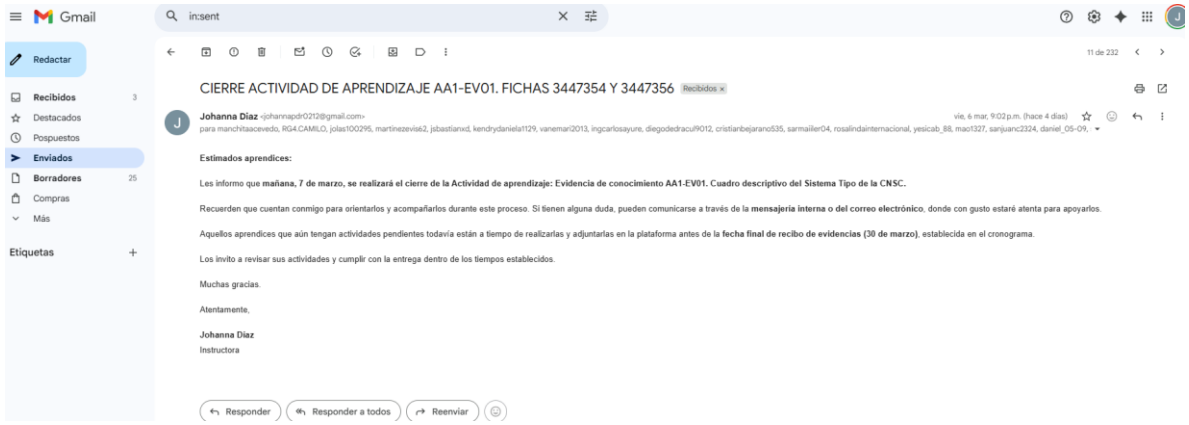
EVIDENCIA: CORREO PARA INGRESAR A LA FICHA 3447361 POR ZAJUNA.



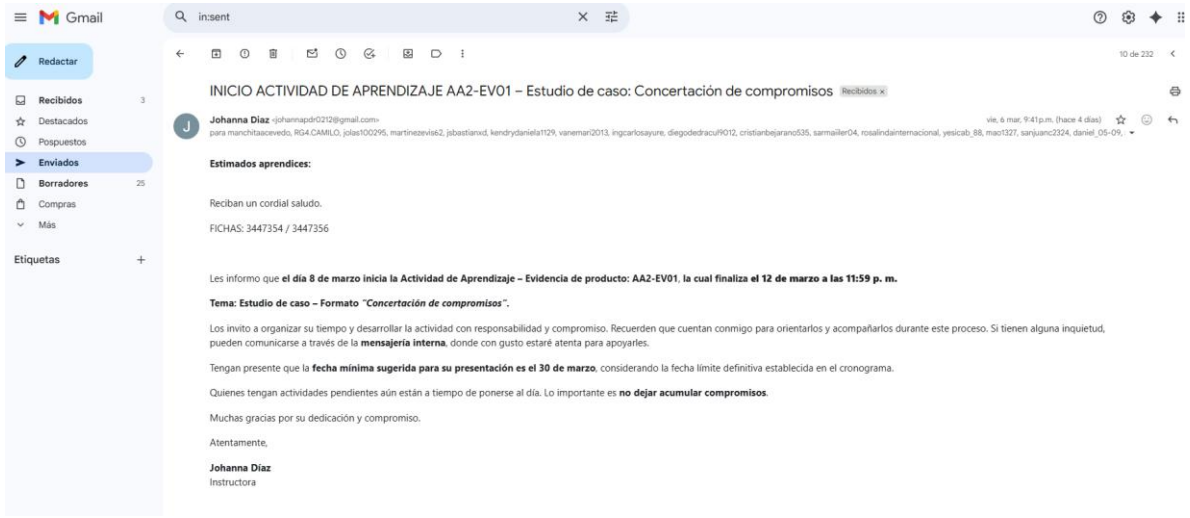
FUENTES PARA INGRESAR A LAS DIFERENTES PLATAFORMAS.



EVIDENCIA: CORREO A MANERA INFORAMATIVA DE ACTIVIDADES PTES.



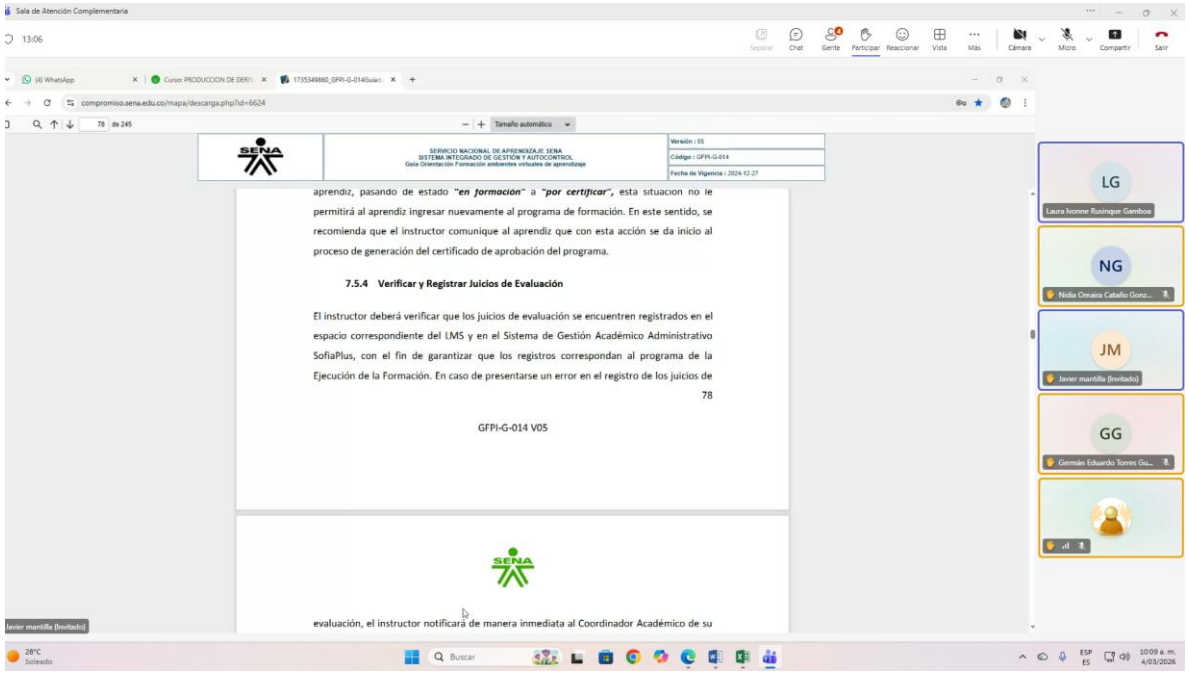
EVIDENCIA: CORREO DONDE LES NOTIFICO CIERRE DE ACTIVIDAD 1



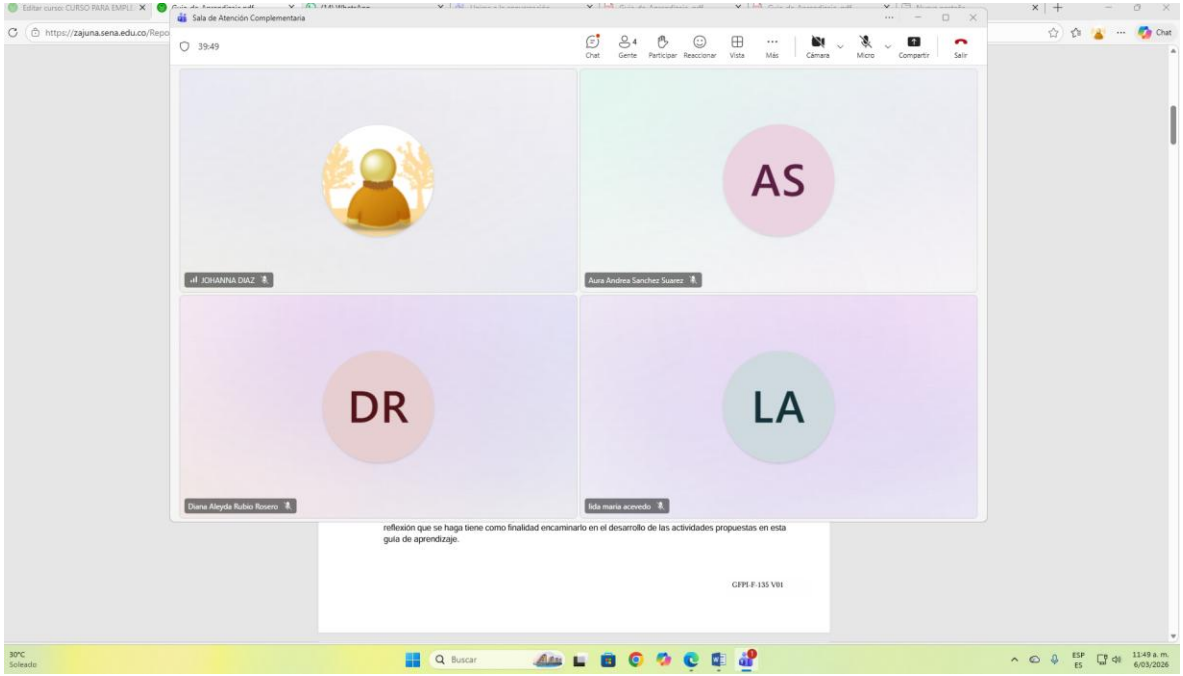
EVIDENCIA: CORREO DONDE LES NOTIFICO INICIO SEGUNDA SEMANA DE ACTIVIDADES SEGÚN CRONOGRAMA.



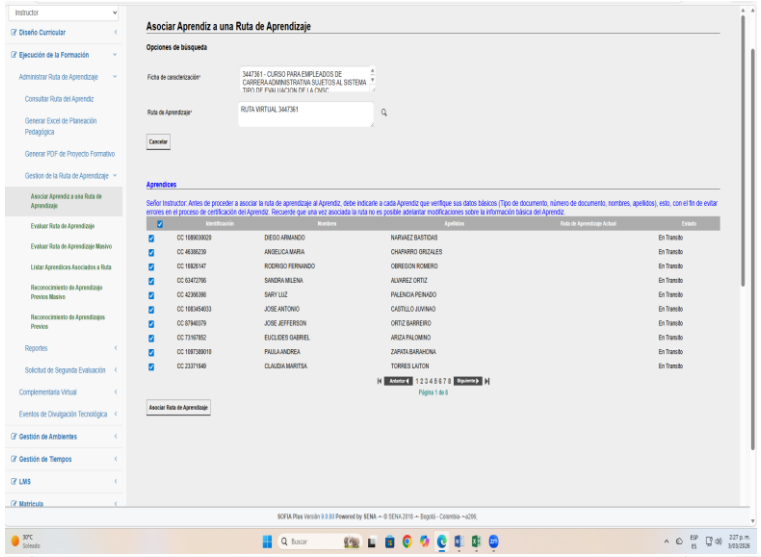
EVIDENCIA: CORREO DONDE LES NOTIFICO SESION EN LINEA SEMANA 2

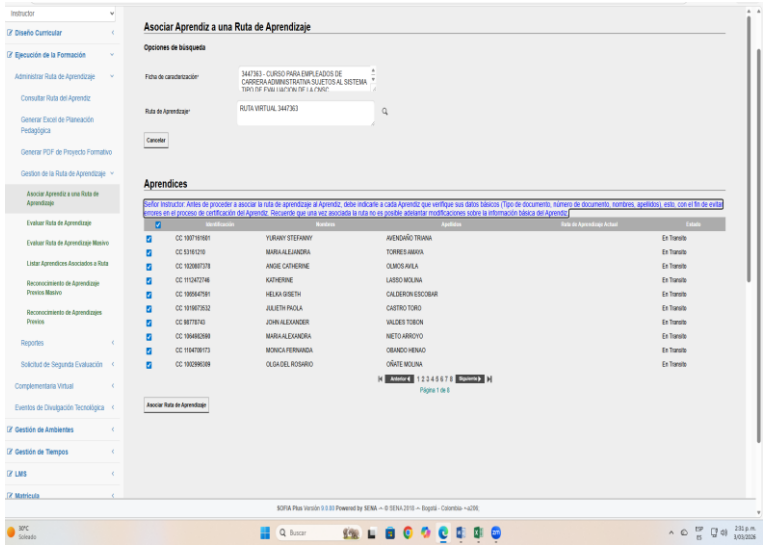


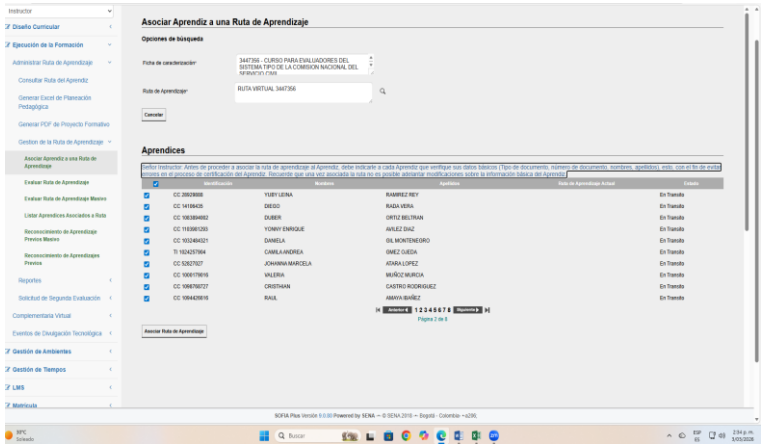
EVIDENCIA: CAPACITACION EN PLATAFORMA ZAJUNA DIA 04/03/2026



EVIDENCIA: CAPACITACION EN PLATAFORMA ZAJUNA DIA 06/03/2026


Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3447361 - CURSO PARA EMPLEADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA SUJETOS AL SISTEMA TIPO DE PUNTUACION DE LA CNSC
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3447361
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Asociar Ruta de Aprendizaje


Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3447363 - CURSO PARA EMPLEADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA SUJETOS AL SISTEMA TIPO DE PUNTUACION DE LA CNSC
Ruta de Aprendizaje*
RUTA VIRTUAL 3447363
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Asociar Ruta de Aprendizaje



EVIDENCIAS: APRENDICES ASOCIADOS.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANNA PATRICIA DIAZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414520 - CONTEXTUALIZACION DE LA PROVISION DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS FORMAS DE PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA PERTENECIENTES AL SISTEMA GENERAL DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO LEGAL VIGENTE

RECONOCER EL SISTEMA GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE ACUERDO CON EL MARCO NORMATIVO LEGAL VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447361 - CURSO PARA EMPLEADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA SUJETOS AL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1- IDENTIFICAR ASPECTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVIVICIO CIVIL (CNSC).

RAP1. IDENTIFICAR EL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO, SEGÚN EL MARCO NORMATIVO Y LINEAMIENTOS DE LA CNSC (COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL).

RAP2. CONCERTAR LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES CON EL EVALUADO, DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP2-ESTRUCTURAR COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES PARA CONCERTAR CON EL EVALUADOR, CONFORME A LOS TÉRMINOS DEFINIDOS POR LA CNSC.

RAP3- DEFINIR COMPROMISOS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA FASE DE SEGUIMIENT0

RAP3. REALIZAR SEGUIMIENTO SOBRE EL AVANCE (CUMPLIMIENTO O INCUMPLIENTO) DE LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES, SEGÚN LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP4- ANALIZAR LA FASE DE EVALUACIONES PARCIALES, DENTRO DEL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC.

RAP4. EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS LABORALES, VERIFICANDO EL PORCENTAJE DE AVANCE, EN LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP5. ESTABLECER LA CALIFICACION DEFINITIVA CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES PARCIALES, SEGÚN LAS LINEAMIENTOS DE LA CNSC.

RAP5- RECONOCER LA FASE DE CALIFICACION DEFINITIVA SEGÚN LINEAMIENTOS DE LA CNSC

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414507 - PROMOCION Y EJERCICIO DE LOS DDHH, PARA UNA CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LAS REALIDADES DEL CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DIH CON OBSERVANCIA DEL RESPETO POR LA DIFERENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA.

02 DESCRIBIR LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNDO Y EN COLOMBIA

03 APORTAR SOLUCIONES A PROBLEMAS PLANTEADOS POR LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, EMPRESAS Y COMUNIDADES, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

04 VERIFICAR IMPLEMENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SOLUCIÓN AL MEJORAMIENTO EN MI COMUNIDAD DE LOS DDHH Y DIH, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO LOCAL NACIONAL Y MUNDIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447354 - CURSO PARA EVALUADORES DEL SISTEMA TIPO DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1- IDENTIFICAR ASPECTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVIVICIO CIVIL (CNSC).

RAP1. IDENTIFICAR EL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO, SEGÚN EL MARCO NORMATIVO Y LINEAMIENTOS DE LA CNSC (COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL).

RAP2. CONCERTAR LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES CON EL EVALUADO, DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP2-ESTRUCTURAR COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES PARA CONCERTAR CON EL EVALUADOR, CONFORME A LOS TÉRMINOS DEFINIDOS POR LA CNSC.

RAP3- DEFINIR COMPROMISOS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA FASE DE SEGUIMIENT0

RAP3. REALIZAR SEGUIMIENTO SOBRE EL AVANCE (CUMPLIMIENTO O INCUMPLIENTO) DE LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES, SEGÚN LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP4- ANALIZAR LA FASE DE EVALUACIONES PARCIALES, DENTRO DEL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC.

RAP4. EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS LABORALES, VERIFICANDO EL PORCENTAJE DE AVANCE, EN LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP5. ESTABLECER LA CALIFICACION DEFINITIVA CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES PARCIALES, SEGÚN LAS LINEAMIENTOS DE LA CNSC.

RAP5- RECONOCER LA FASE DE CALIFICACION DEFINITIVA SEGÚN LINEAMIENTOS DE LA CNSC

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414508 - PROMOCION Y EJERCICIO DE LOS DDHH, PARA UNA CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LAS REALIDADES DEL CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DIH CON OBSERVANCIA DEL RESPETO POR LA DIFERENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA.

02 DESCRIBIR LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNDO Y EN COLOMBIA

03 APORTAR SOLUCIONES A PROBLEMAS PLANTEADOS POR LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, EMPRESAS Y COMUNIDADES, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

04 VERIFICAR IMPLEMENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SOLUCIÓN AL MEJORAMIENTO EN MI COMUNIDAD DE LOS DDHH Y DIH, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO LOCAL NACIONAL Y MUNDIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447356 - CURSO PARA EVALUADORES DEL SISTEMA TIPO DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1- IDENTIFICAR ASPECTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVIVICIO CIVIL (CNSC).

RAP1. IDENTIFICAR EL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO, SEGÚN EL MARCO NORMATIVO Y LINEAMIENTOS DE LA CNSC (COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL).

RAP2. CONCERTAR LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES CON EL EVALUADO, DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP2-ESTRUCTURAR COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES PARA CONCERTAR CON EL EVALUADOR, CONFORME A LOS TÉRMINOS DEFINIDOS POR LA CNSC.

RAP3- DEFINIR COMPROMISOS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA FASE DE SEGUIMIENT0

RAP3. REALIZAR SEGUIMIENTO SOBRE EL AVANCE (CUMPLIMIENTO O INCUMPLIENTO) DE LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES, SEGÚN LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP4- ANALIZAR LA FASE DE EVALUACIONES PARCIALES, DENTRO DEL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC.

RAP4. EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS LABORALES, VERIFICANDO EL PORCENTAJE DE AVANCE, EN LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP5. ESTABLECER LA CALIFICACION DEFINITIVA CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES PARCIALES, SEGÚN LAS LINEAMIENTOS DE LA CNSC.

RAP5- RECONOCER LA FASE DE CALIFICACION DEFINITIVA SEGÚN LINEAMIENTOS DE LA CNSC

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414509 - PROMOCION Y EJERCICIO DE LOS DDHH, PARA UNA CULTURA DE PAZ Y RECONCILIACION.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR LAS REALIDADES DEL CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DIH CON OBSERVANCIA DEL RESPETO POR LA DIFERENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA.

02 DESCRIBIR LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNDO Y EN COLOMBIA

03 APORTAR SOLUCIONES A PROBLEMAS PLANTEADOS POR LAS ORGANIZACIONES SOCIALES, EMPRESAS Y COMUNIDADES, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE LOS DERECHOS HUMANOS Y EL DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

04 VERIFICAR IMPLEMENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS DE SOLUCIÓN AL MEJORAMIENTO EN MI COMUNIDAD DE LOS DDHH Y DIH, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO LOCAL NACIONAL Y MUNDIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447363 - CURSO PARA EMPLEADOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA SUJETOS AL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar desempeño de acuerdo con metodologías y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP1- IDENTIFICAR ASPECTOS GENERALES RELACIONADOS CON EL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA COMISION NACIONAL DEL SERVIVICIO CIVIL (CNSC).

RAP1. IDENTIFICAR EL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO, SEGÚN EL MARCO NORMATIVO Y LINEAMIENTOS DE LA CNSC (COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL).

RAP2. CONCERTAR LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES CON EL EVALUADO, DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP2-ESTRUCTURAR COMPROMISOS FUNCIONALES Y COMPORTAMENTALES PARA CONCERTAR CON EL EVALUADOR, CONFORME A LOS TÉRMINOS DEFINIDOS POR LA CNSC.

RAP3- DEFINIR COMPROMISOS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA FASE DE SEGUIMIENT0

RAP3. REALIZAR SEGUIMIENTO SOBRE EL AVANCE (CUMPLIMIENTO O INCUMPLIENTO) DE LOS COMPROMISOS FUNCIONALES Y DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES, SEGÚN LOS CRITERIOS DEFINIDOS EN EL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP4- ANALIZAR LA FASE DE EVALUACIONES PARCIALES, DENTRO DEL SISTEMA TIPO DE EVALUACION DE LA CNSC.

RAP4. EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS LABORALES, VERIFICANDO EL PORCENTAJE DE AVANCE, EN LOS TÉRMINOS DEL SISTEMA TIPO DE LA CNSC.

RAP5. ESTABLECER LA CALIFICACION DEFINITIVA CON LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES PARCIALES, SEGÚN LAS LINEAMIENTOS DE LA CNSC.

RAP5- RECONOCER LA FASE DE CALIFICACION DEFINITIVA SEGÚN LINEAMIENTOS DE LA CNSC

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JOHANNA PATRICIA DIAZ RODRIGUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

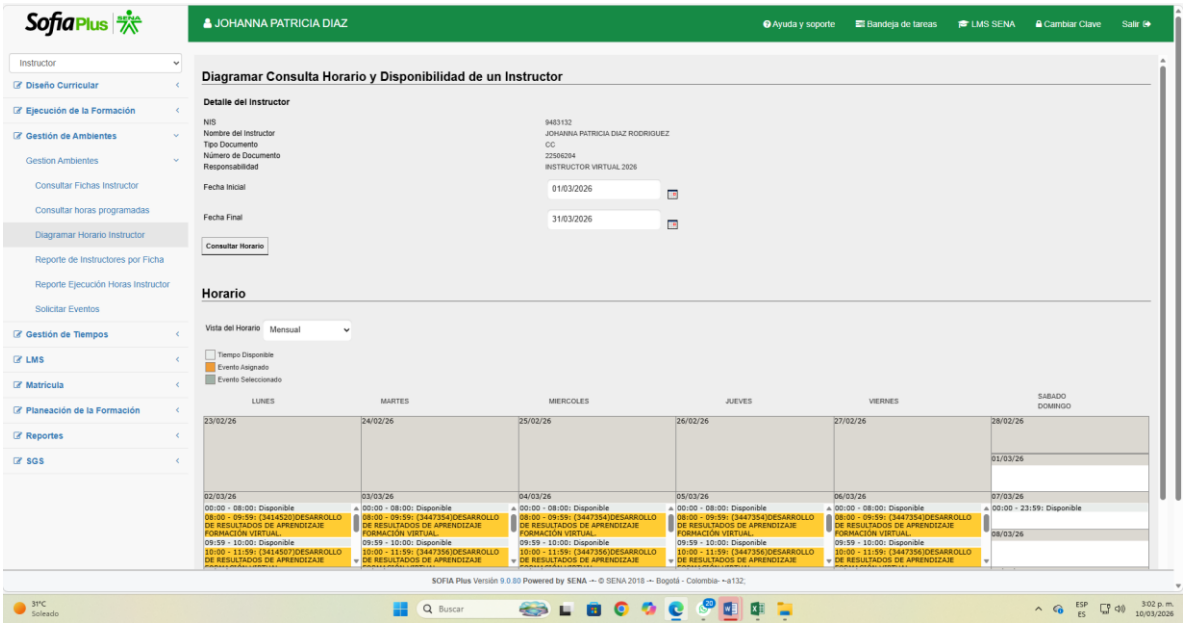


Diagrama de Horario