



CERTIFICACION CONTRATO No. 006 de 2025

INFORMACIÓN GENERAL

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN
PLAZO DE EJECUCION: SEIS (6) MESES Y DIEZ (10) DÍAS	VALOR DEL CONTRATO: \$ 16.560.000
CONTRATISTA:	DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, MANEJO DE LAS COMUNICACIONES Y RADICACIÓN DE DOCUMENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA VIGENCIA 2025".

LUIS GABRIEL GAVILÁN ZAMBRANO, presidente del Concejo Municipal de La Calera, actuando como Supervisor del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS. No. 006 de 2025, certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las Obligaciones y/o Actividades del Contrato, en el periodo comprendido del día 1 de junio al 30 de junio de 2025. Por lo anterior, solicito se realice el sexto pago, correspondiente a la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.600.000)**, de conformidad con lo establecido en la **CLAUSULA CUARTA FORMA DE PAGO**: El pago del presente contrato se hará mediante mensualidades vencidas a través de la secretaria de Hacienda, de la siguiente manera: 1) Un primer pago correspondiente al periodo de enero de 2025, equivalente a, **NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE, (\$960.000.00)**. 2) **SEIS (6)** pagos sucesivos mensuales correspondientes a **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.600.000)**, para el pago el Contratista deberá presentar, el informe de las actividades desarrolladas, el cual debe contar con el aval y visto bueno del supervisor, entregar, copia de la planilla de pagos por concepto de aportes a EPS, Fondo de Pensión y ARL, del mes inmediatamente anterior, los cuales deberán efectuarse de acuerdo al valor del contrato, en cumplimiento de los Decretos 1703 de 2002, Decreto 1707 de 2003 y Circular 00001 de 2004; cumplido este requisito el supervisor procederá a la expedición de la certificación de recibido a satisfacción del servicio. Al finalizar el objeto contractual, el supervisor expedirá la certificación de cumplimiento en su totalidad del objeto contratado, la certificación de cumplimiento de todos los requisitos.

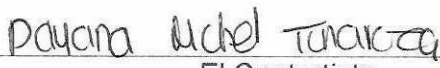
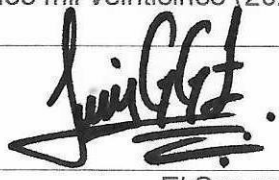
VALOR DEL CONTRATO	SALDO DEL CONTRATO	MENOS ESTE PAGO	NUEVO SALDO DEL CONTRATO
\$16.560.000.00	\$5.200.000.00	\$2.600.000.00	\$ 2.600.000.00

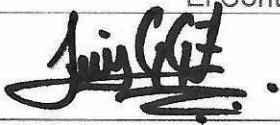
RECIBO DE DOCUMENTOS:

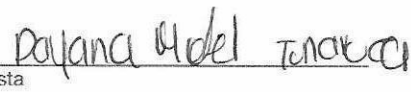
Se deja constancia que el contratista hizo entrega de los siguientes documentos:

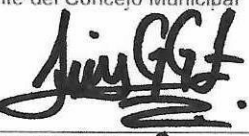
	CLASE DE DOCUMENTO	N.º DE COPIAS	VALOR DE LOS PAGOS
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL.	Certificación Pago ARL	1	\$ 7.500
	Certificación Pago PENSION	1	\$ 227.800
	Certificación Pago SALUD	1	\$ 178.000

Para constancia se firma en La Calera, mes de junio del año dos mil veinticinco (2025).

 Dayana Michel Tunaroca El Contratista	 Luis Gabriel Gavilán Zambrano El Supervisor
---	--

Vo. Bo. 
Presidente del Concejo Municipal

Vo. Bo. 
Contratista

Vo. Bo. 
Ordenador del Gasto
Presidente del Concejo Municipal

La Calera, junio de 2025

EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA CUNDINAMARCA

DEBE A:

DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO
C.C. No. 1.071.162.680 de Bogotá D.C

POR CONCEPTO DE: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, MANEJO DE LAS COMUNICACIONES Y RADICACIONES DE DOCUMENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2025"

durante el mes de JUNIO, de acuerdo con CPS No. 006 del 01 de junio al 30 de junio de 2025.

LA SUMA DE: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (2.600.000)

Cordialmente,

Dayana Michel Tunaroca
DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO
C.C. No. 1.071.162.680 de Bogotá D.C



Concejo
Municipal

88
214

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN
NÚMERO DE CONTRATO:	CONTRATO 006 DE 2025
CONTRATISTA:	DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO
OBJETO DEL CONTRATO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, MANEJO DE LAS COMUNICACIONES Y RADICACIONES DE DOCUMENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2025"
PERÍODO DEL INFORME:	junio 01 de 2025 a 30 de junio de 2025

A continuación, me permito presentar informe de actividades técnicas realizadas en el período comprendido entre el 01 de junio de 2025 al 30 de junio de 2025 en cumplimiento del contrato 006 de 2025 cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, MANEJO DE LAS COMUNICACIONES Y RADICACIONES DE DOCUMENTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CALERA, CUNDINAMARCA, VIGENCIA 2025"

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD PARA SU CUMPLIMIENTO – REGISTRO / EVIDENCIA
1) Ejecutar las actividades necesarias para dar cumplimiento al protocolo de atención al ciudadano	Durante el período reportado, ejecuté las actividades necesarias para garantizar el cumplimiento del protocolo de atención al ciudadano, asegurando una atención oportuna, cordial y eficiente.
2. Llevar a cabo la gestión de comunicaciones emitidas desde el concejo municipal	Llevé a cabo la gestión de las comunicaciones emitidas desde el Concejo Municipal asegurando su adecuada elaboración, registro y seguimiento conforme a los procedimientos administrativos establecidos.
3) solicitud y seguimiento a documentación de contabilidad y presupuesto para expedientes de contratos	Realicé la solicitud y el seguimiento a la documentación relacionada con contabilidad y presupuesto, requerida para la conformación de los contratos, con el fin de garantizar su correcta integración y cumplimiento de los requisitos administrativos.
4) control de inventarios de elementos de aseo, cafetería y papelería, apoyo en el proceso de adquisición de elementos de aseo, cafetería y papelería	Se mantuvo al día el control al respecto a las entradas y salidas del inventario y de más adquisiciones adquiridas por el concejo municipal



5) Proyectar las Comunicaciones de la corporacion ante los diferentes medios hablados y escritos y comunicados de prensa	Se llevó a cabo la proyección de las comunicaciones de la corporación mediante diferentes medios hablados y escritos, así como la emisión de comunicados de prensa dirigidos a informar de manera clara y oportuna a la ciudadanía y de entidades del municipio.
6) Diseñar la gaceta del concejo municipal	La gaceta se realiza en el mes de diciembre.
7) Cumplir con actividades de mensajería, para la radicación y entrega de correspondencia recibida a los concejales, como la correspondencia que salga de la corporación a tercereos y/o a la ciudad de Bogota u otros lugares ya sea de manera presencial o por correo certificado	Cumplí con las actividades de mensajería, incluyendo la radicación y entrega oportuna de la correspondencia recibida a los concejales, asegurando una distribución eficiente y conforme a los procedimientos internos del Concejo Municipal.
8) Colaborar con la logística a los concejales en el Desarrollo de las sesiones de comision y plenaria	-Se presto colaboración en las labores logísticas a los honorables concejales durante el desarrollo de la sesión de prórroga de elección al personero municipal
9) Asistir a todas las sesiones plenarias como apoyo en las actuaciones administrativas	No se realizaron sesiones en el mes de junio.
10) Subir mensualmente dentro de los soportes de pago al SECOP II, el acuerdo de confidencialidad que el contratista previamente ha suscrito con el concejo municipal	Se sube el acuerdo a SECOP II con los soportes de pago del mes de junio
11) Las demas actividades y tareas que designe el presidente y/o el secretario para apoyar la gestion de la entidad	lleve a cabo las demás actividades y tareas asignadas por el presidente y la secretaria para apoyar la gestión de la entidad.

Atentamente,

DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO
Contratista
Concejo Municipal La Calera Cundinamarca



7) Cumplir con actividades de mensajería, para la radicación y entrega de correspondencia recibida a los concejales, como la correspondencia que salga de la corporación a terceros y/o a la ciudad de Bogotá u otros lugares ya sea de manera presencial o por correo certificado

[illegible]

DATOS DEL APORTANTE									
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD			
CC	1071162680	DAYANA MICHEL TUNAROZA CHAPARRO	Kilometro 7 de la calera	3143376497	dayanastunaroza@hotmail.com				
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO				
UNICA	1 - Independiente			LA CALERA	NO				

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA APORTANTE	FECHA PAGO ASOCIADA (DOMESTICADO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMENSAÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				
2025-05	2025-05	1	24/06/2025	87152770	\$414.800
TOTAL A PAGAR					\$414.800

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD			
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatorio
EP-005	Surebas EPS	600251440-S	178.000

Licencia Maternidad			
Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización
0	0	0	0

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatorio	Aportes Voluntarios Afiliado	Aportes Voluntarios Aportante	Aportes FGP - Subsidio	Aportes FGP - Subsidio	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
23/001	Porvenir	800224905-S	227.800	0	0	0	0	5	600	0	178.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatorio	Incapacidades No. Autorización	Valor	Aportes Oveas Sistema	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FGP	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	600303760-S	7.500				7.500	5	100	0	7.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	5	0	0	0
0	5	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipos Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de (ISE, LIMA, IRP y Mora)	Total a Pagar
Salud	1	178.000	178.600
Pensión	1	227.800	228.600
Riesgos Laborales	1	7.500	7.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	413.300	414.800

[Handwritten signature]