ALCALDÍA DE FUNZA	**INFORME DE SUPERVISION** **11-FR-83**

ASPECTOS GENERALES		
Tipo de Informe	Avance: __X___ Final: _____	Fecha de elaboración: 02-03-2026
Periodo del informe	Desde: 22-01-2026	Hasta: 21-02-2026
Contrato celebrado con recursos de Inversión ____X_____ Funcionamiento _____ **Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información relacionada con: proyecto, programa, subprograma y metas, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse dicha información**		
Responsable del Proyecto: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD		Nombre del Proyecto: 2024252860075- FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS ENCAMINADAS A LA SOSTENIBILIDAD, TECNOLOGIA E INNOVACION EN LOS SECTORES ECONOMICOS DEL MUNICIPIO DE FUNZA.
Nombre el programa: FUNZA EVOLUCIONA CON COMPETITIVIDAD		Nombre del subprograma: N/A

Número de la meta	Descripción de la (s) meta (s)
219	IMPULSAR EL CRECIMIENTO DE 420 ACTORES ECONÓMICOS MEDIANTE UN EQUIPO DE ASESORES EN MERCADEO, PUBLICIDAD, FINANZAS Y EXPORTACIONES

DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. Contrato:	CPS-0346-2026
Plazo de ejecución:	6 MESES
Fecha de suscripción del contrato:	21-01-2026
Fecha de acta de inicio:	22-01-2026
Fecha de terminación:	21-07-2026
Prórrogas del contrato*:	Fecha: N/A Tiempo de la prórroga: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la suspensión: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Ampliación de la suspensión*:	Fecha: N/A Tiempo de la ampliación: N/A Nueva fecha de terminación: N/A
Valor inicial del contrato:	VEINTE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL VEINTE PESOS (20,737,020.00)
Adiciones del contrato*:	Fecha: N/A Valor de la adición: N/A
Valor final del contrato:	VEINTE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL VEINTE PESOS (20,737,020.00)

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

INFORME DE SUPERVISIÓN

El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:

Obligaciones específicas del contratista	% Programado	% Alcanzado	Observaciones
1. Realizar una relación de las necesidades de los actores económicos del municipio por medio de encuestas, con el fin de identificar y generar estrategias que permitan el fortalecimiento de su actividad económica.	100%	16,67%	Se evidencio que el contratista llevó a cabo la identificación de necesidades de los actores económicos mediante la aplicación del instrumento de encuesta (Forms 219), en el cual aplicó las encuestas a 32 establecimientos garantizando la participación de diversos sectores económicos. **Evidencia Carpeta 1** https://drive.google.com/drive/folders/13aNagd8MHeYn6fWKka-OCX_-IezfBZ5_?usp=drive_link
2. Desarrollar, implementar y hacer seguimiento a las estrategias de posicionamiento de marca para los productos y servicios de los actores económicos del municipio, potenciando su visibilidad y presencia en el mercado.	100%	1 6,67%	Se verificó que el contratista realizó el seguimiento a cuatro emprendedores beneficiados por el FEMF el cual deja como evidencia registro fotográficos y el diligenciamiento de formatos. **Evidencia Carpeta 2** https://drive.google.com/drive/folders/176m4yHg6slyBCl5bdmA2jVwsVUXc4iis?usp=drive_link
3. Brindar asesoría personalizada en mercadeo, branding, diseño de imagen y segmentación de mercado a los actores económicos del municipio, registrando la información en actas y evidencias fotográficas según las directrices del supervisor	100%	16,67%	El contratista brindó asesoría personalizada en mercadeo y diseño de imagen a Confecciones Shalom, con el propósito de fortalecer sus capacidades comerciales, el cual brindó herramientas para el fortalecimiento de la operatividad. Asimismo, se socializaron herramientas básicas para la segmentación de mercado

			y se compartieron algunas estrategias de mercadeo tradicional orientadas al posicionamiento del emprendimiento. **Evidencia Carpeta 3** https://drive.google.com/drive/folders/1uXyymPm8U2_iUQX_VcPyADDOPLJvmulz?usp=drive_link
4. Apoyar la planificación, organización y desarrollo de eventos, ferias y encuentros empresariales, donde se dé, la promoción, exposición y difusión de los productos y servicios de los beneficiarios.	100%	16,67%	Se verificó que el contratista asistió a la reunión el día 6 de febrero citada por Sebastián Garibello, la cual se aclararon diferentes temas como el apoyo a las ferias que se realizarán a lo largo del año, así mismo se evidencio la asistencia a la capacitación de cómo realizar los procesos de la programación semanal y entrega de evidencias **Evidencia Carpeta 4** https://drive.google.com/drive/folders/15DYanbYeH0WP2U5SND9UcRwGtB5XX-Fy?usp=drive_link
5. Desarrollar talleres orientados al crecimiento empresarial, abordando temas como marketing, ciclo de vida de la empresa, gestión comercial, estrategias de comunicación virtual, exportaciones con el objetivo de fortalecer las capacidades comerciales de los participantes.	100%	16,67%	Se evidencio que el contratista El día 18 de febrero, a las 6:00 p.m., se desarrolló una presentación en la Universidad de Funza, contando con la participación de colaboradores de la Universidad Unicolmayor y un grupo de emprendedores beneficiarios de las capacitaciones. El objetivo de la presentación fue destacar la importancia del Marketing Mix como herramienta clave para desarrollar modelos de negocio exitosos. Durante la actividad se enfatizó que el producto no se limita únicamente a su aspecto físico, sino que también abarca la experiencia y la percepción que el cliente tiene del mismo, elementos

			fundamentales para fortalecer la propuesta de valor y garantizar el éxito empresarial. **Evidencia Carpeta 5** https://drive.google.com/drive/folders/1suVDv747DTjxUTEAktfdINns-SFDQpAS?usp=drive_link
6. Apoyar la coordinación, planeación y desarrollo de las actividades a proyectar para impulsar el crecimiento de 420 actores económicos en el municipio de Funza, registrando los avances de la meta, en el informe semanal.	100%	16,67%	Se verificó que el contratista realizó una reunión con con el líder Víctor Galvis con el fin de planificar y verificar el cronograma de ejecución de la meta 219, con el formulario diseñado para el seguimiento, así mismo, se verificó el seguimiento de las actividades realizadas para impulsar el crecimiento de los actores económicos del municipio Apoyó el seguimiento de las actividades realizadas para impulsar el crecimiento de los actores económicos del municipio de Funza, ejecutadas en el año 2025, realizando un total de 8 visitas de acompañamiento durante el periodo reportado. En cada brindó orientación y seguimiento a las acciones definidas, contribuyendo al avance de la meta establecida. Además, se registró detalladamente la información correspondiente en el informe semanal, incluyendo el número de visitas realizadas y el estado de ejecución de las actividades. **Evidencia Carpeta 6** https://drive.google.com/drive/folders/1AsKvexqx16dWFkuIqdV6PoP61UxrW9uU?usp=drive_link

7. Presentar un informe semanal al supervisor del contrato de cada una de las actividades realizadas, adjuntando evidencias y registros fotográficos de respaldo, en el archivo Excel, que está en drive de la secretaría de desarrollo económico y competitividad.	100%	16,67%	Se evidencio que el contratista presentó un informe semanal al supervisor del contrato de cada una de las actividades realizadas **Evidencia Carpeta 7** https://drive.google.com/drive/folders/1Bx32_t17PTlU75TNGNgzOfPAoIM-5dvT?usp=drive_link
8. Ejecutar las demás actividades complementarias que le sean asignadas por el supervisor del contrato y en concordancia con las necesidades institucionales de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de conformidad con el objeto contractual	100%	16,67%	Se verificó que el contratista asistiera a eventos programados tales como: ● Bienvenida de funcionarios el día 13 de febrero del 2026 ● traslado de algunos elementos de la Secretaría de desarrollo económico(sillas,mesas,carpas). ● reunión el día 5 de febrero donde se hizo la presentación del equipo de trabajo de la oficina de desarrollo económico **Evidencia Carpeta 8** https://drive.google.com/drive/folders/1FDvr0bcgGV0hwTZ2wYMOrldPuqo09n1Y?usp=drive_link

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	02-03-2026
Soportes del informe:	Se indica el cargue de los soportes y evidencias en la plataforma SECOP II.
Observaciones sobre el informe del contratista:	Se anexan informes y registro fotográfico

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe:

SI __X___ NO_____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$20.737.020		
VALOR ADICIONADO:	0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	$20.737.020		
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		$ 3.456.170	16,67%
VALOR TOTAL EJECUTADO		$ 3.456.170	16,67%
SALDO POR EJECUTAR		$ 17.280.850	83,33%

***Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de este corte o cuenta por la suma de TRES MILLONES CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA PESOS M/CTE ($ 3.456.170)

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales

Instrucción: Marcar con una equis (X)

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI____X__ NO_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI___X___ NO: _____ NO APLICA_____

El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA_X_____

Soporte de la verificación: Planilla ___X___ Certificación expedida por _____
Representante legal o revisor fiscal

Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:

(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
EXPEDICIÓN DE NORMAS O LINEAMIENTOS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO	NO SE MATERIALIZO	N/A
FACTORES DE SALUD QUE GENEREN INCAPACIDAD MEDICA POR UN TIEMPO MAYOR A 5 DÍAS CALENDARIO CONSECUTIVOS	NO SE MATERIALIZO	N/A
DAÑOS EN LOS EQUIPOS ASIGNADOS PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES	NO SE MATERIALIZO	N/A
PERDIDA DE INFORMACIÓN DOCUMENTOS O EXPEDIENTES ENTREGADOS	NO SE MATERIALIZO	N/A

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A						

CESAR ALIRIO ROJAS JARAMILLO
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

Nota: En el evento de adjuntar soportes o evidencias de la ejecución del contrato, o informe detallado de supervisión, estos deberan ser cargadas en formato pdf en la plataforma secop II

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
DIANA PATRICIA GUACANEME V	YULIANA GRACIELA CHACON CESPEDES JUAN SEBASTIAN GARIBELLO MUÑOZ	CESAR ALIRIO ROJAS JARAMILLO

*Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en este documento, el cual se encuentra ajustado a la Ley.