FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM-3

FECHA INFORME: Día: 07 Mes Enero. Año 2020.

CONTRATO N° 077-00-F-CACOM-3-GRUAL-2019

CONTRATISTA: OMAR PEREZ GUTIERREZ

VALOR DEL CONTRATO: $ 91.999.960

FORMA DE PAGO: Un primer pago con corte 15 DE DICIEMBRE DE 2019 por valor de $11.999.960 con cargo al PAC cuentas por pagar primer trimestre de 2020, un segundo pago con corte a 31 de marzo de 2020 con un mínimo de avance del 30% del valor del contrato, con cargo al PAC de mayo de 2020 y un tercer pago final con corte 30 de junio de 2020 por el excedente del valor del contrato, PAC AGOSTO DE 2020

FECHA FIRMA: Día 27. Mes Septiembre. Año 2019.

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE MANO DE OBRA CON CUADRILLAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEL CACOM-3 Y LA CIUDADELA 20 DE JULIO

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio, según corresponda):

Día 28. Mes Noviembre. Año 2019.

CONTRATO MODIFICATORIO:

N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 28-NOVIEMBRE/2019 hasta el 30-JUNIO / 2020 Y/O HASTA AGOTAR RECURSOS

Porcentaje Avance en tiempo: 18,60. %

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 13,04 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: Primer pago por un valor de $ 11.999.960

Porcentaje de pagos realizados: 13,04 %

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 86,96 %

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
GIOVANNY GUERRERO CARDONA	OFICIAL DE CONSTRUCCION	72.043.617
WILLIAM JAVIER BARRAGAN	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	1.048.270.968
YAIR JAVIER FLOREZ MONTERO	AYUDANTE DE CONSTRUCCION	1.042.430.992

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí ____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X. Sí ____.

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

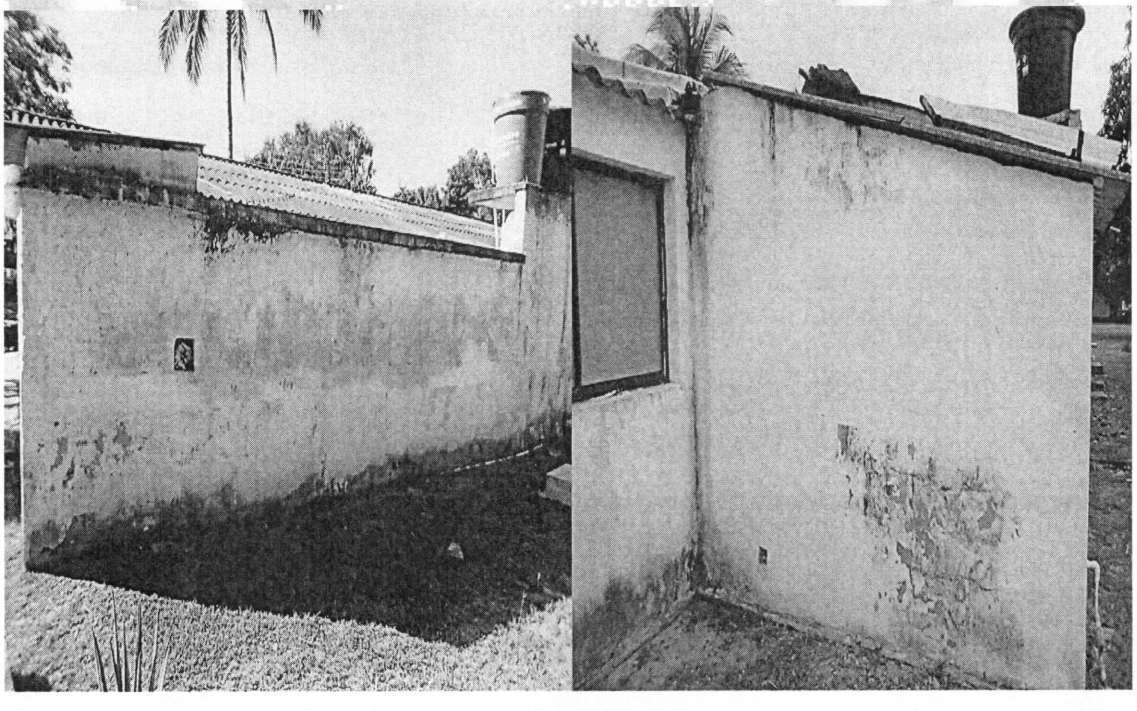
DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

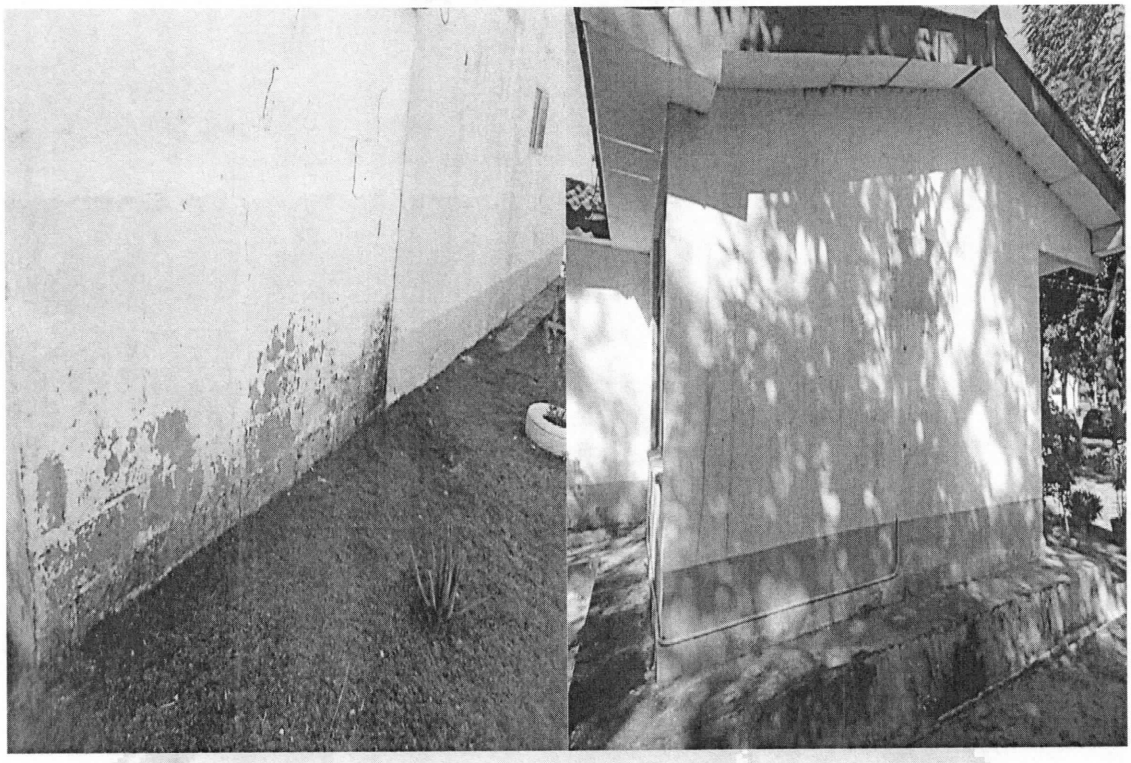
No ____ Sí __X__

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

SE DIO INICIO A LOS TRABAJOS DE PINTURA GENERAL EXTERIOR DE DIFERENTES DEPENDENCIAS EN EL LAPSO COMPRENDIDO DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2019 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2019 ASI:
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 09 DE SUBOFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 10 DE SUBOFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 22 DE SUBOFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 25 DE SUBOFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 26 DE SUBOFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 09 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 10 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 11 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 12 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 16 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 21 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR CASA 22 DE OFICIALES
PINTURA GENERAL EXTERIOR EDIFICIO ALOJAMIENTO SUBOFICIALES CARAVAN 1
PINTURA GENERAL EXTERIOR EDIFICIO GRUPO DE APOYO

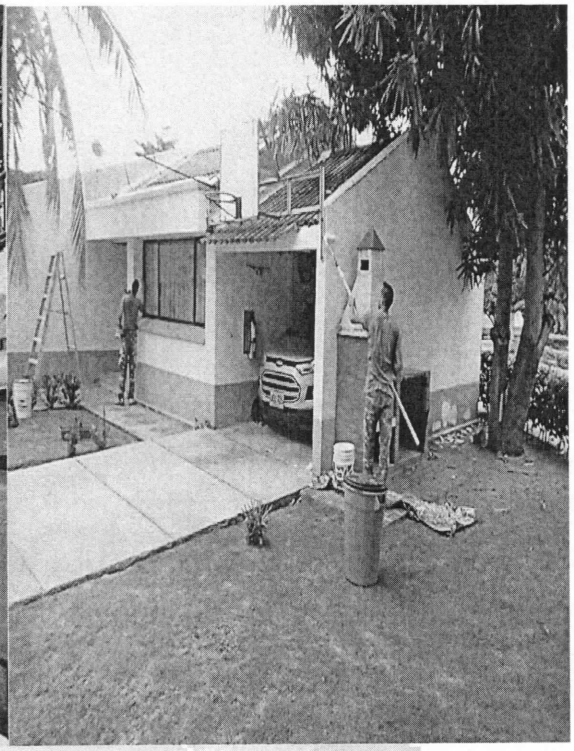
DONDE SE DESARROLLARON ACTIVIDADES COMO:
RESANE Y APLICACION DE GRANIPLAST
PINTURA EXTERIOR A 02 MANOS CON VINILO TIPO 1

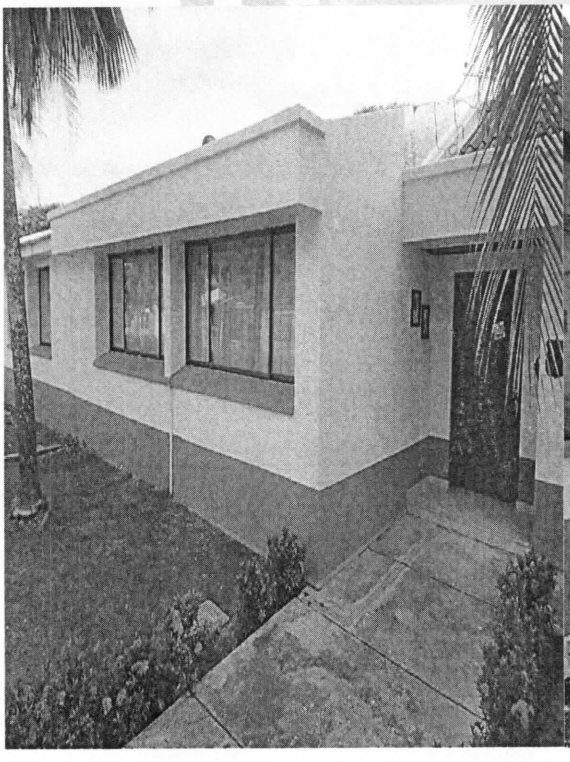


















Se cumplieron con las obligaciones del contratista estipulado en la oferta económica así:

5.1. Desarrollo y cumplió el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el mismo.

5.2. Actuó siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia, en beneficio de la Fuerza Aérea Colombiana.

5.3. Mantuvo la reserva y la confidencialidad sobre la información que conozca con ocasión de la ejecución del contrato.

5.4. El servicio fue prestado en el horario de funcionamiento de la Unidad militar el cual es de lunes a sábado de 07:30 horas a 16:30 horas y según lo requerido por la misma para cumplir con el objeto contractual.

5.5. El contratista garantizo que el personal que desarrollo el objeto contractual conto con los equipos y herramientas necesarias para ejecutar la actividad descrita en el contrato, es decir deberán estar disponibles el 100%. Al momento del ingreso el personal llego con todas las herramientas necesarias.

5.6. Entrego mensualmente las planillas de pago del personal que ejecuta las actividades.

5.7. El contratista para seguimiento y control entrego bitácora de obra y registro fotográfico diario a la ejecución de la actividad asignada, con el fin de determinar buenas prácticas constructivas.

5.8. El personal contratista deberá conto con los elementos de protección personal mínimos solicitados por ley. Así mismo la ropa de dotación está marcada con el número de contrato y nombre de la empresa. Dado lo anterior, se debe proveer según la actividad a ejecutar los siguientes elementos:

- Para la cabeza, ojos y cara
- Para el aparato respiratorio
- Para los oídos
- Para las manos
- Para los pies
- Para trabajo en alturas

Ropa de adecuada para este tipo de trabajos

Se realizó el respectivo corte a fecha 15 de diciembre se tramitaron los documentos para pago fueron allegados el día 17 de diciembre del presente año.

5.9 Los dos (02) ayudantes adicionales al personal de cuadrilla 01 día al mes, durante la ejecución del contrato, serán enviados en el mes de enero 2020 para continuar con el mantenimiento programado de las instalaciones.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

Continuar con la ejecución del contrato.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ NO__X__

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: Paul Fernando Salcedo Sotelo

FIRMA:

C.C. No. 91.159.011

DEPENDENCIA: Grual - ESLAS

VoBO. GRUAL
Tc Archila A

LISTA CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan.
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUÍA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ÍTEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato.	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato suscrito, Registro presupuestal expedido, pólizas aprobadas)	X		
3	Lectura y revisión de las especificaciones técnica, pliego de condiciones, servicios postventa, minuta contractual, otros.	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo: Revisión hojas de vida personal que ejecutará el servicio según lo estipulado en el contrato, planos, diseños, licencias, cronogramas, autorizaciones, estudios, cálculos) (Si aplica)	X		
5	Acta de inicio debidamente firmada por las dos partes y la cual deberá constar en el expediente contractual (Si aplica)	X		

6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable según la naturaleza del contrato.	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos.	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) según lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas.	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal o equipo ofrecido, con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario.	X		
10	Informes de supervisión según la periodicidad que se establece de acuerdo a la naturaleza del contrato.	X		
11	Informes oportunos de incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del contrato.			
12	Acta de liquidación del contrato (Si aplica)			En ejecución.

PAGOSIMPLE | Informe Histórico Resumido

Fecha de Creación del Informe: jueves, 19 de diciembre de 2019 08:47:10 PM

Período del informe: 201912

Pagada en horario extendido 19/12/2019

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OMAR PEREZ GUTIERREZ		
Documento	CC85450691	**Dirección**	CARRERA 42 NO 66-11
Tipo de Empresa		**Teléfono**	3113389747
Tipo Persona		**Forma Presentación**	
Ciudad	BARRANQUILLA, DISTRITO ESP, INDUSTRIAL Y PORTUARIO	**Departamento**	ATLANTICO
Representante Legal		**Identificación**	

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Información del Pago				Novedades																Administradoras							IBC				Liquidación de Aportes								
Identificación del Cotizante	Apellidos y Nombres	Referencia pago (PIN) / Número planilla	Fecha de Pago	Período de Cot.	Período Serv.	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	AFP	EPS	ARP	CCF	IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aporte Pensión	Aporte Salud	Aporte Riesgos	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	TOTAL
CC 72043617	GUERRERO CARDONA GIOVANNY	1026094431	19/12/2019	201912	202001																		30	30	30	30	25-14	MIN001	14-11	CCF07	$828.116	$828.116	$828.116	$1.000	$132.500	$33.200	$57.700	$100	$0	$0	$0	$0	$223.500
CC 1048270968	BARRAGAN BARRIOS WILLIAM JAVIER	1026094431	19/12/2019	201912	202001																		30	30	30	30	231001	EPS010	14-11	CCF07	$828.116	$828.116	$828.116	$1.000	$132.500	$33.200	$57.700	$100	$0	$0	$0	$0	$223.500
CC 1042430992	FLOREZ MONTERO YAIR JAVIER	1026094431	19/12/2019	201912	202001																		30	30	30	30	230301	CCFC55	14-11	CCF07	$828.116	$828.116	$828.116	$1.000	$132.500	$33.200	$57.700	$100	$0	$0	$0	$0	$223.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

DD MM AA

Noviembre. 28 día # 1

se ingresa al Personal a laborar 07:15am

a Giovanny Guerrero cardona.

Yair. Florez. montero

Willian Javier. barragan.

se inicio pintura de las casas, de oficialos. # 21 # 22.

labor de trabajadores. hasta. las. 16:30 hr.

dia. 02. noviembre. 29. 2019.

se ingresa el personal a las. 07:15 am.

Giovanny. Guerrero. cardona.
Yair. Florez. montero.
willian. Javier. barragan

se procede a continuar a pintar casa 21. 22.
se finaliza casa. 21.

se elaboro. hasta las. 16:30 hrs.

dia 03. noviembre. 30 2019.

se ingresa. el personal ole pintura, 07:15 am
Giovanny. Guerrero cardona.
Yair Florez. montero
se continua la casa. 22. y se
procede a pintar casa. 25 de sub oficial.
se finaliza. casa. 22. en horas de la tarde,
se elaboro. hasta. 16:30 hras.

DD MM AA

dia 04. 02. de diciembre.
se ingresa. el personal. de pintura.
a las. 07:15.
Giovanny. Guerrero. cardona.
William barragan.
Yair. Florez. montero.
se Procede a continuar. a pintar.
Casa. 25. siguiendo instrucción del.
sr. CR. secon.
continuamos pintando edificio caravan 1
nos entregan andamios.
se elabora. hasta. las 16:30 hrs.

dia 05. 03 de diciembre.
se ingresa el personal. de pintura.
07:15. am.
Giovanny. Guerrero. Cardona.
Yair Florez. montero
William Javier. barragan.
terminando casa. 25. y se continua.
con caravan. 1
se elabora. hasta. las. 16:30 pm.

DD MM AA

did 06. 04 diciembre
se ingresa al personal de pintura.
Giovanny. Guerrero.
Yair. Florez montero
William barragan.
nos entregan. implementos de material.
pintura. graniples. para continuar.
pintando caravan. 1
se finalizo. trabajos. 16:30 pm

did 07. 05 diciembre.

se ingresa personal a la guardia. asi
Giovanny. Guerrero cardona.
Yair. Florez montero,
William Javier. barragan.
continuamos pintando caravan 1
se paso revista de los implementos;
de seguridad sg. salcedo
se elaboro hasta. las. 16:30. pm

dia 8. 06. diciembre.
ingresa personal a elaborar. a las 7:00
Giovanna. Guerrero. Cardona.
Yair. Florez montero
William Javier. barragan.
se continua pintando caravan 1
y Finalizamos .a las 16:30.

seguimos fondros fachadas. de pintar.
Fachada. de gruas. de apoyo
se elabora- hasta. en la tarde.

dia 09. 07. de diciembre.
se ingresa. personal. a elaborar. a las
07.40 usp
Giovanna. Guerrero. Cardona.
Yair. Florez. montero
William Javier barragan.
seguimos. trabajando edificio. grupo
de apoyo nos entregaron pintura
blanco almendra gris basalto, rodillos.

se elabora. hasta. las. 16:30 pm.

dia. 10 09 de diciembre.
se ingresa el personal. a elaborar. a
a las. 07:30.
Giovanny. Guerrero. Cardona
Yair Florez. montero.
willian barragan.
continuamos. pintando Gruas. y en
la tarde Finalizamos y continuamos.
con casa. 25. y 26.
se elaboro. hasta. las. 16:30 pm.

dia 11. 10 de diciembre.
se ingresa a las instalaciones. del
batallon. 07.30. asi
Giovanny. Guerrero cardona
Yair. Florez. montero
willian barragan.
continuamos Pintando casa 25 y 26.
se Finaliza. casa 25 y 26. en horas. de
la tarde se inicia. Casa 27.

se elabora hasta. las. 16:30. pm.

dia 12. 11. diciembre.
se ingresa personal de pintura. 07:30.
asi
Giovanny. Guevara Cardona.
Yair. Florez. montero
William Javier barragan.
se inicia a pintar. Fachada casa.
a. 10. y 11.
y se termina. casa. 22.
se elabora. hasta. las. 16:30, pm.

dia 13. 12. diciembre.
se ingresa el personal. a la guardia.
asi 07:30.
Giovanny. Guevara cardona.
William Javier. barragan.
Yair. Flores. montero.
nos entregan 5 cuñete de pintura.
blanco almendra. gris basalto 1 cuñete
03 rodillos. 03. brochas. y 5 galones
de gramplas. se Finaliza pintura.
exterior. ~~a 05 pm~~

DD MM AA

dia 14. 13 diciembre.
se ingresa personal a la guardia.
asi
Giovanny. Guerrero. cardona.
yair. Flores. montero.
willian barragan.
se continuan trabajos de casa 10-11
en horas. de la tarde
se pasa revista de los trabajos.
se elabora hasta las 16:30

dia 15. 14 diciembre.
se ingresa el personal a las 07:30
asi
Giovanny. Guerrero. Cardona.
yair. Flores. montero
willian javier. barragan.
se pasa revista de las casas.
9-10-11.
quedan pendientes unos retoques.
ventanas. y aleros.

se elabora. hasta las. 16:30pm.