PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 31 de Marzo 2026

Señor
HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9023110 de 2026**
Profesional AgroSENA G09
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9023110 de 2026

YOLANDA BERRIO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39.421.129 de Apartadó Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO* PESOS M/CTE. ($48,954,135), el cual será pagado por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE.

($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA

Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno. C) Un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: 5_9504_162 Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria, presencial y/o virtual, en los programas de formación financiados con recursos regulares, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Ejecutar las siguientes acciones estratégicas para orientar la Formación Profesional Integral: -**Planeación Pedagógica Integral** Diseño de la Guía de Aprendizaje: Elaborar guías que articulen el "saber" con el "hacer", asegurando que cada actividad teórica tenga una aplicación práctica inmediata en el taller o entorno real. -**Ejecución de la Formación Teórico-Práctica** Metodologías Activas: Implementar el Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) o Proyectos para que el aprendiz desarrolle competencias técnicas mientras resuelve retos del sector productivo. -**Seguimiento y Evaluación de Procesos**	Carpetas de trabajos (Archivos digitales)

		Evaluación por Competencias: Utilizar instrumentos de evaluación (listas de chequeo, rúbricas) que midan tanto el conocimiento teórico como el desempeño práctico y el producto final. -**Gestión Administrativa y Contractual** Informes de Ejecución: Presentar mensualmente las evidencias de las actividades desarrolladas (asistencia, actas, fotos) para el trámite de pago según el objeto contractual. ejecutadas en la formación operario labores de campo en cultivo ID 3396257. Orientación de seguimiento a la etapa practica en ID 3203606, 3012698, 3003049, 2989213	
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Garantizar la unidad técnica y la coherencia en la ejecución de la Formación Profesional Integral (FPI), la participación activa en los equipos ejecutores implica las siguientes acciones clave: **-Colaboración en la Formulación de Proyectos Formativos** Alineación con Lineamientos: Asegurar que los proyectos formulados respondan directamente a las políticas y directrices de la Dirección de Formación Profesional. **-Diseño y Desarrollo de Actividades de Aprendizaje y Talleres**	Carpetas trabajo (Archivos digitales)

		Integración Teórico-Práctica: Codiseñar actividades que garanticen la aplicación inmediata de conceptos teóricos. **-Implementación de Estrategias Pedagógicas** Consenso Metodológico: Acordar e implementar estrategias pedagógicas unificadas (ej. Aprendizaje Basado en Retos, Flipped Classroom) en todo el equipo ejecutor. **-Elaboración y Estandarización de Instrumentos de Evaluación** Construcción de Pruebas: Participar en la creación de evaluaciones objetivas y pertinentes a los resultados de aprendizaje. **-Gestión de la Comunicación y Seguimiento** Reuniones Periódicas: Asistir y participar activamente en las reuniones de equipo para la planeación, seguimiento y ajuste de la formación.	
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	Se participa en la - **Programación y Ejecución de la Inducción** Diseño de la Agenda: Colaborar con el equipo ejecutor para definir el cronograma de inducción, asegurando que incluya los componentes institucional, pedagógico y tecnológico. - **Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP)** Identificación de Candidatos: Informar a los aprendices durante la inducción sobre el derecho a solicitar el reconocimiento de competencias adquiridas	Carpetas de trabajo (Archivos digitales)

		por experiencia o formación previa. **-Gestión de Deserción Temprana y Anulación de Matrícula** Control de Asistencia: Realizar el llamado a lista riguroso durante todos los días de la fase de inducción para detectar inasistencias. **-Aseguramiento de la Ruta de Aprendizaje** Depuración de Fichas: Garantizar que solo los aprendices que completaron efectivamente la inducción y confirmaron su permanencia sean asociados a la ruta de formación técnica. Cierre de Fase: Entregar el reporte final de aprendices matriculados y activos a la coordinación académica para el inicio oficial de la etapa lectiva.	
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Garantizar la transparencia y el cumplimiento normativo, la entrega de información al Supervisor del Contrato debe ser oportuna, organizada y digitalizada, asegurando que toda la trazabilidad pedagógica esté soportada en los formatos institucionales vigentes	Carpetas de trabajo (Archivos digitales)
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Dar cumplimiento a la oportunidad en la evaluación y garantizar el derecho al debido proceso de los aprendices en 2026, se deben ejecutar las siguientes acciones técnicas: Calificación y Registro Inmediato Evaluación Continua: Evaluar las evidencias (desempeño, producto y conocimiento)	Evidencias fotográficas listados de asistencias

		inmediatamente después de su entrega para evitar la acumulación de pendientes	
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta	Garantizar el cumplimiento del debido proceso y la correcta gestión de las novedades académicas o disciplinarias en 2026, se deben ejecutar las siguientes acciones dentro del marco del Reglamento del Aprendiz: Preparación y Citación al Comité Recolección de Evidencias: Compilar de manera organizada los soportes (asistencia, planes de mejoramiento previos, juicios de evaluación y portafolio) que sustenten el caso del aprendiz ante el comité	Carpetas de trabajo (Archivos digitales)
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Garantizar la **integridad de los datos** y el control administrativo del proceso formativo, el instructor debe actuar como el principal gestor de información en el sistema SOFIA Plus. Las acciones específicas a realizar son: **-Gestión de Novedades de Asistencia** Registro Diario/Semanal: Cargar las inasistencias de los aprendices de manera oportuna. Este registro es crítico, ya que el sistema genera alertas automáticas de deserción tras tres días de inasistencia injustificada.	Carpetas de trabajo (Archivos digitales)
8	Usar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Las plataformas tecnológicas no es solo una tarea administrativa, sino el soporte legal de su ejecución contractual. Las acciones para garantizar la veracidad y oportunidad en este rol son: **Gestión en el Ecosistema** Digital de	Carpetas de trabajo (Archivos digitales)

		Aprendizaje Territorium (LMS): Mantener actualizado el espacio virtual de cada ficha, cargando las Guías de Aprendizaje, materiales de apoyo y creando los enlaces de envío de evidencias según el cronograma. Acceder a Territorium. SOFIA Plus: Registrar diariamente las inasistencias y, en un plazo no mayor a 8 días hábiles, los juicios de evaluación de los resultados de aprendizaje alcanzados. Portal SOFIA Plus. Biblioteca Virtual SENA: Integrar recursos de la Biblioteca Digital en las actividades de aprendizaje para fomentar la investigación y el uso de bases de datos técnicas	
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	La participación del instructor en áreas de innovación y diseño es fundamental para mantener la pertinencia de la formación frente a los cambios tecnológicos. **Desarrollo y Actualización Curricular** Ajuste de Programas: Participar en las mesas técnicas para actualizar los Programas de Formación, incorporando nuevas competencias exigidas por el mercado laboral y las tecnologías emergentes	Evidencias fotográficas listados de asistencias
10	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), la participación debe enfocarse en la estandarización, la mejora	Evidencias fotográficas listados de asistencias

		continua y el cumplimiento de las normas de calidad, medio ambiente y seguridad.	
11	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, como instructor debo actuar como el puente técnico entre la institución y los futuros aprendices. Preparación de Contenido Técnico Especializado Diseño de Material Informativo: Elaborar piezas técnicas (infografías, presentaciones o videos cortos) que expliquen de forma sencilla las competencias que el aprendiz adquirirá, el perfil de egreso y las salidas laborales específicas en los sectores agroindustrial, pecuario o turístico	Evidencias fotográficas listados de asistencias
12	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción	La retención de aprendices es una prioridad institucional que busca reducir el abandono y garantizar la titulación. Las acciones para este objetivo se dividen en prevención proactiva y gestión administrativa de la deserción: **Estrategias de Retención (Prevención)** Alerta Temprana de Inasistencia: Realizar un seguimiento diario a la asistencia. Si un aprendiz falta dos días consecutivos sin aviso, realizar contacto telefónico o digital inmediato para conocer la causa (personal, económica o	Evidencias fotográficas listados de asistencias

		técnica).	
13	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	Cumplir con los estándares de alta calidad del Consejo Nacional de Acreditación (CNA) y los requisitos del sistema SACES del Ministerio de Educación, su apoyo técnico debe enfocarse en la rigurosidad documental y la evidencia de la calidad educativa. **Apoyo a la Autoevaluación Institucional (CNA)** Recolección de Evidencias por Factores: Recopilar y organizar las pruebas de cumplimiento de los factores de acreditación, tales como: procesos académicos, visibilidad nacional e internacional, e impacto de los egresados en el sector productivo.	Evidencias fotográficas listados de asistencias
14	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO	Para cumplir con este requerimiento de idoneidad profesional, el instructor debe gestionar su certificación en la Norma de Competencia Laboral (NCL) vigente, la cual es el estándar que avala su capacidad para impartir formación. **Verificación de Vigencia y Estado actual** Consulta de Certificados: Ingrese al aplicativo de Certificados SENA para verificar si su certificación actual sigue vigente o si ya ha expirado (generalmente tienen una validez de 3 a 5 años).	Evidencias fotográficas listados de asistencias
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y poscontractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto	Cumplir con el apoyo en la gestión de contratación, se debe asegurar la transparencia y el cumplimiento de la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015. Sus acciones deben estar alineadas con	Evidencias fotográficas listados de asistencias

		los procesos que el Centro de Formación gestiona a través de la plataforma SECOP II. Etapa Precontractual (Planeación y Selección) Elaboración de Estudios Previos: Apoyar la redacción de la necesidad técnica, definiendo con precisión el objeto, las especificaciones técnicas y los perfiles requeridos o las cantidades de insumos.	
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	Se debe actuar con proactividad y flexibilidad, asegurando que cualquier solicitud adicional del supervisor se formalice y ejecute bajo los estándares técnicos de su área de especialidad	Evidencias fotográficas listados de asistencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	**3226**	**Mutata, Chigorodó, Apartado y turbo**	**16/02/2026**	**20/02/2026**
2	**11726**	**Mutata, Chigorodó, Apartado, Carepa y Turbo**	**02/03/2026**	**31/03/2026**

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. No. **464517908 - 4647179610**de la planilla, operador **SOI**, del mes **febrero** de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019.

Cordialmente,



YOLANDA BERRIO
Contratista
C.C. No. 39.421.129

HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9023110 de 2026
Profesional AgroSENA G09

PLAN DE TRABAJO PROGRAMA CAMPESENA

	NOMBRE INSTRUCTOR: YOLANDA BERRIO
	CEDULA: 39421129
	PERIODO DE EJECUCION: 2/03/2026 A 31/3/2026

ID	HORAS EN SOFIA	MUNICIPIO/ VEREDA	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
3396257	96	MUTATA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la Naturaleza en los contextos laboral y social	Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del Sena	Evaluar mediante una salida a campo lo aprendido sobre el establecimiento del cultivo de cacao.	X	
3012698		Apartado	Realizar seguimiento y acompañamiento al aprendiz durante la etapa práctica, verificando la aplicación de las competencias adquiridas en la formación, el cumplimiento de las actividades asignadas y la articulación con el entorno productivo, conforme a los lineamientos del SENA	Verificar el desarrollo de la etapa práctica del aprendiz mediante el seguimiento y acompañamiento en el entorno productivo, evidenciando la aplicación de las competencias del programa de formación y el cumplimiento del plan de trabajo establecido.	• Formato de seguimiento a etapa práctica • Informe del aprendiz	x	

3203606		Carepa	Realizar seguimiento y acompañamiento al aprendiz durante la etapa práctica, verificando la aplicación de las competencias adquiridas en la formación, el cumplimiento de las actividades asignadas y la articulación con el entorno productivo, conforme a los lineamientos del SENA	Verificar el desarrollo de la etapa práctica del aprendiz mediante el seguimiento y acompañamiento en el entorno productivo, evidenciando la aplicación de las competencias del programa de formación y el cumplimiento del plan de trabajo establecido.	• Formato de seguimiento a etapa práctica • Informe del aprendiz	x	
3012698 - 3203606		Turbo	Realizar seguimiento y acompañamiento al aprendiz durante la etapa práctica, verificando la aplicación de las competencias adquiridas en la formación, el cumplimiento de las actividades asignadas y la articulación con el entorno productivo, conforme a los lineamientos del SENA	Verificar el desarrollo de la etapa práctica del aprendiz mediante el seguimiento y acompañamiento en el entorno productivo, evidenciando la aplicación de las competencias del programa de formación y el cumplimiento del plan de trabajo establecido.	• Formato de seguimiento a etapa práctica • Informe del aprendiz	x	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YOLANDA BERRIO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 02/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3203606 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60.00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3396257 - LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADECUAR TERRENO SEGÚN CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA COSECHA DEL PRODUCTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL CULTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 66.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 126.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/03/2026	13/03/2026	OTROS	42.00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 42.00

INSTRUCTOR: YOLANDA BERRIO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

YOLANDA BERRIO | Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	17562619
Nombre del Instructor	YOLANDA BERRIO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	39421129
Responsabilidad	INSTRUCTOR

Fecha Inicial: 02/02/2026

Fecha Final: 31/12/2026

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/01/26	27/01/26	28/01/26	29/01/26	30/01/26	31/01/26
					01/02/26
02/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	03/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	04/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	05/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	06/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	07/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
					08/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
09/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	10/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	11/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	12/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	13/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	14/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
					15/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
16/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	17/02/26 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (3396257)3396257 LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS 19:00 - 23:45: Disponible	18/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	19/02/26 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (3396257)3396257 LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS 19:00 - 23:45: Disponible	20/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	21/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
					22/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
23/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	24/02/26 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (3396257)3396257 LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS 19:00 - 23:45: Disponible	25/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	26/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	27/02/26 00:00 - 23:45: Disponible	28/02/26 00:00 - 23:45: Disponible
					01/03/26 00:00 - 23:45: Disponible

Anterior | Siguiente



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Brandy Rivera	1052[illegible]812				SENA	yulieth@gmail.com	3240[illegible]	Si	Brandy Rivera
	Angie Jota	[illegible]				Jota Sena	[illegible]	[illegible]		
	Jolanda Bano	39421[illegible]		X		Sena	[illegible]	3127[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Febr DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Freddy Rocha	7059778				Lugarcha	Freddyrocha2069@gmail.com	321 876 46 89	SI	Freddy Rocha
	Yolanda Blasco	39421125		X		SENA	Yblasco@sena.edu.co	3167288266	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





SENA

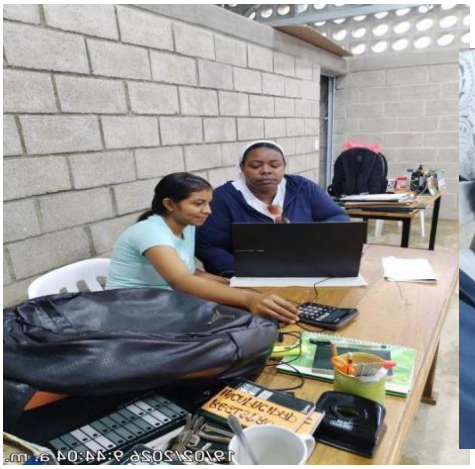
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE feb DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jairo A. Perez	11900738				Verdes S.A.S	Verdejuanpe@	3207973042		
	Yumalay Perez	1035682088				Verdes S.A.S	Yumaperezroza@	3128805947		
	Yolanda Bravo	39421129		x		SENA	Ybravo@senaedu	3127287210		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Correa	1007415582				DALAS	oscarandresscorreaclau	3216055356	✓	OSCAR C.
	Farlis Furn	1028008647				Dallas	Farlisfurnieles Farlis @gmail.com	3127565748		Farlis F.
	Yolanda Bermu	39421124		x		SENA	Ybermu@sena.edu.co	3137982722		Yolanda

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Conformar un grupo de formación para estudiar un tercio en salud de mente.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ginetta Lorena Urrutia Cogollo	1027991009					Urrutialorena2004@gmail.com	3233919AA		LORENA URRUTIA.
	Kelly Yohana Sillamontes	1038815194					Sillamontes06yohana@gmail.com	3147648AA		
	Jhon Fredy F	1001536644					Jhonfredyfonseca	3043697215		
	Marisela Bayon	1038888458					Marbayon1836@gmail.com	304 4435829		Marisela Bayon
	DIANA VIZATE G	1040363729					dianavizate25@gmail.com	3126838174		DJAG
	Yesid Guzman	1038821112					Yesidguzmanorozco@	3233385942		Yesid Guzman
	Katherine Salla	1038814064					Katherinesalla@gm	3106672417		Katherine S.
	Marcela Zapata	1009113553					Zapata76@gmail.com	3213114648		Marcela Zapata
	Jhoan Herao	1151435191					Jhoan.herao@hotmail.com	3218207688		Jhoan Herao
	Marcela Londoño	1040344882					Marcelalondoño940			marcela
	Boyter Correa	1007609580					Nanez@gmail.com boyter correa tor@gmail.com	3167743336		BOYTER C
	Yesi Gonzalez	1038841990					gonzalez4451737@gmail.com	3147664400		Yesi
	Yamileth Isaza	1040350011					isaza.perez.yamileth@gmail.com	3242461177		Yamileth
	Yeferson Hoyos	1088122340					Yefermoyos240@gmail.com	3135944182 3135944182		Yefer Hoyos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Julio Gonzalez	1073983149								
	Wendy Torres	1065697351								
	Yesin Gonzales	1007631547								
	Yomiris Monsa	1038821816								Yomiris Mora
	Eder Conco	1003717621								EDC
	Yenifer Ramos	1031888?								Paola
	Paola Rivera	1038544782								
	Yuliani Cossio	1192718540								Yuliani
	Yeison Ynike	1038804.779								
	Laura Espitia	1007446532								Laura Espitia
	Joya Quiroz	1123628942								
*	Yeferson Hoyos	1088122340								Yeferson Hoyos
	Heiler Ruiz D	1033806223								Heiler Ruiz
	Juan Giraldo	1014591843								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento a la Etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Roberto Blanco	11215387 28		X		Sena	Rb790 3598 @ gmail.com	3042068187		
	Natalia Posada	1066747637				Sena	2017natj 2017 @ gmail.com	3128938803		Natalia P
	Yolanda Barrio	39421129		X		Sena	ybarrio.sena.edu.co	3227892222		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





SENA

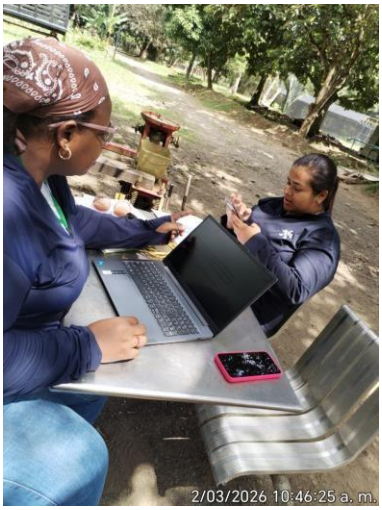
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento a la Etapa Practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Roberto Blanco	1122538728		X		Sena	Rb790 3598 @ gmail.com	3042068187		
	Natalia Penaloza	1066747637				Sena	2017natj2017@ gmail.com	3128935802		Natalia P
	Yolanda Bermo	39421129		X		Sena	Ybermo@sena.edu.co	3227282722		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE Mar DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento a la etapa practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Roberto Barros	1122538728		X		Sena	2279035 98 @gmail.com	3017206818		
	Yolando Barros	39621124		X		Sena	ybarros@sena.edu.co	3127282713		
	catalina ocha	1001941183				Sena	x1021031996@gmail.com	3136871178		catalina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.


2/03/2026 10:34:34 a. m.


2/03/2026 11:39:22 a. m.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE MAR DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Dar a conocer a los aprendices la importancia de implementar los Buenos Hábitos para cuidado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	CLAUDIA CATALINA	1083554746				SENA	patolindam2			Claudia p. C.
	Catherine Paez	1063858829				Jona	Paez.Catherine89@g.co			Katerine Paez
	Ronaldo A.C.	1018076026				Sena				Ronaldo
	Darlin Osorio	1040762455				Sena				Darlin Osorio
	Luz Estela Cabrera	1073.040104								
	[illegible]	[illegible]								
	Maria Cordoba	1004777980				Maria	analistadatos@sena.edu.co			Maria Córdoba
	Johan Sebastian	1054123260				Sena				Johan Borgon
	Liliana Cordoba	1004777979				Sena				Liliana

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante	MHorendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-03-01-3:21 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	68326	**Fecha Registro:**	2026-02-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP Pesos	**Tasa de Cambio:**	0.00
Valor Inicial:	856.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	856.000,00	**Saldo x Obligar:**	856.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39421129	**Razón Social:**	YOLANDA BERRIO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64520556832	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1088267594	**Nombre:**	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	11726	**Número:**	COM 11726	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-02-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		856.000,00	0,00		
					Total:	856.000,00	0,00	856.000,00	856.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 11726-SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES FICHAS 3004049-3012698 SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, LOS DIAS 2-4-9-11-16-18-25-30-31 MARZO 2026, MUTATA-FCAS PAMPAS-BONANZA-LA LEYENDA-UNION PINO-VILLA LOLITA-FRONTERA-INV

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-04	856.000,00	856.000,00	NINGUNO

Powered by CamScanner

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhvelez	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 27 de febrero de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	11726	**Fecha Solicitud**	2026-02-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-02-27	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**	950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último dia Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
YOLANDA BERRIO 1	CC. 39421129		Autorizada	2026-03-02	2026-03-31	ANTIOQUIA / MUTATA	ANTIOQUIA / APARTADO	29	No	0	29	0,00	0,00	0,00	856.000,00	856.000,00	SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES FICHAS 3004049-3012698 SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, LOS DIAS 2-4-9-11-16-18-25-30-31 MARZO 2026, MUTATA-FCAS PAMPAS-BONANZA-LA LEYENDA-UNION PINO-VILLA LOLITA-FRONTERA-INV ARIBAN EL TRES-MUTATA
				2026-03-31	2026-03-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / MUTATA	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**856.000,00**	**856.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA ID 3004049-3012698 SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS, LOS DIAS 2-4-9-11-16-18-25-30-31 MARZO 2026, MUTATA-APARTADO-FCAS PAMPAS-BONANZA-LA LEYENDA-UNION PINO-VILLA LOLITA-FRONTERA-INV ARIBAN EL TRES-MUTATA CAMPESENA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/02/27 17:41:47 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Powered by CamScanner

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHhvelez	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte	viernes, 27 de febrero de 2026	

Identificacion	1088267594	Nombre	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Cargo	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre	""	Cargo	""

Firma Responsable

Verificado Por	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación	27/02/2026 17:38:12

SIIF Nación

Firmado digitalmente por:
Nombre: HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Cédula de ciudadanía: 1088267594
Usuario SIIF: MHhvelez
27/02/2026 5:42:13 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electronico y goza de autenticidad, integridad y no repudiacion. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Powered by CamScanner

11726

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					11/02/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
YOLANDA BERRIO					Tipo:	C.C.	No.	39421129
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR. 9023110	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	11	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_162 Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria, presencial y/o virtual, en los programas de formación financiados con recursos regulares, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO				CARGO	Subdirector		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez				CARGO	SUPERVISOR DE CONTRATO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE APARTAD KILOMETRO 1 SENA- DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CAREPA KILOMETRO 10 FINCA LAS PAMPAS- DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CAREPA FINCA BONANZA- DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO CORREGIMIENTO CURRULADO FINCA ZUMBADORA- DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE APARTADO FINCA LA LEYENDA - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO EN LA COMUNAL PALOS BLANCA FINCA UNION PINO- DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO COMUNAL PALOS BLANCO FINCA VILLA LOLITA- DEL MUNICIPION DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO CORREGIMIENTO CURRULADO FINCA FRONTERA CON REGRESO AL MUNICIPIO DE MUTATA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:			CONTACTO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	3	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		31	3	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	REALIZAR SEGUIENTO A ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES DE LA FICHA 3004049 - 3012698- SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Powered by CamScanner

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Acompañar a la población campesina, en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	2	3	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de apartado a SENA EMPRESA CTAPTa
Desplazamiento ruta de Ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
		Actividades a ejecutar:		
2,00	HORA: 8:00 - 14:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3012698 -Tecnico en Produccion Agropecuaria.		
	HORA: AM/PM			
Día 2	4,00	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Carepa finca pampas
		Actividades a ejecutar:		
4	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3203606 - Tecnico en Produccion Agropecuaria. Finca pampas		
	HORA: AM/PM			
Día 3	9	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de carepa finca Bonanza
		Actividades a ejecutar:		
9	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3203606- Tecnico en Produccion Agropecuaria. Finca Bonanza		
	HORA: AM/PM			
Día 4	11	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Turbo corregimiento currulao a la finca Bonanza.
		Actividades a ejecutar:		
11	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3012698 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Día 5	16	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Apartado a la finca la leyenda.
		Actividades a ejecutar:		
16	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3012698 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Día 6	18	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Turbo comunal palos blanco a la finca union pino.
		Actividades a ejecutar:		
18	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3203606 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Día 7	25	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Turbo comunal palos blanco a la finca villa lolita.
		Actividades a ejecutar:		

Powered by CamScanner

25	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3203606 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Día 8	30	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Turbo corregimiento currulado finca frontera.
30	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3012698 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Dia fin	31	marzo	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Turbo corregimiento el tres finca inversiones ariban
Actividades a ejecutar:				
31	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3012698 - Tecnico en Produccion Agropecuaria		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:		municipio de Turbo corregimiento el tres al municipio de Mutata		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:		Terrestre		
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		N/A		
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		N/A		
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		856.000		

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : Humberto Gutierrez R.	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Nombres y Apellidos: Humberto Gutierrez Ramirez	Nombres y Apellidos: Yolanda Berrio
Cargo: Subdirector (E)	Cargo: Profesional Agrosena G09	

GTH-F-090 V.05

Powered by CamScanner

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Apartado 05 de marzo de 2026

PRESENTADO A: Carlos Andrés Díaz Mesa (e)

ORDEN DE VIAJE No: 3226	**FECHA DE INICIO:** 16/02/2026	**FECHA DE FINALIZACION:** 20/02/2026
DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO FINCA OASIS - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CAREPA A FINCA LA PARCELA - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CHIGORODO A FINCA JUANA PIO - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CHIGORODO A LA FINCA DALLAS - CON REGRESO FINCA EL DALLAS – MUNICIPIO DE CHIGORODO AL MUNICIPIO DE MUTATA.	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	ANTIOQUIA - CTAPT SENA URABA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha 3012698 – Técnica en producción agropecuaria- 2989213 - Técnica en producción agropecuaria – 3004049 - Técnica en sistemas agropecuaria ecológica.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha 3003039 - Técnica en sistemas agropecuaria ecológica. 3012698 Técnico en Producción Agropecuaria. 2989213 técnico en producción agropecuario Aprendices que se encuentran en diferentes rutas donde realizan sus prácticas: del municipio de Mutata al municipio de Turbo a finca oasis - del municipio de Mutata al municipio de Carepa a finca la parcela - del municipio de Mutata al municipio de Chigorodó a finca juana pio - del municipio de Mutata al municipio de Chigorodó a la finca Dallas - con regreso finca Dallas – municipio de Chigorodó al municipio de Mutata.

RESULTADOS:

Nombre del Aprendiz: Brandy Yuleisy Durango Rada

Identificación: 1045494847

Ficha No.: 3012698

Programa de Formación: Técnico en Producción Agropecuaria

Empresa o Finca de Práctica: Oasis

Fecha de Visita de Seguimiento: 16 de febrero 2026

Powered by CamScanner

Municipio donde queda la finca: Turbo

Vereda donde queda la finca: Comunal Palos blanco – via Nueva Colonia

Durante la visita se realizó reunión con el aprendiz y el tutor, con el fin de revisar los avances, evidenciando que el aprendiz ha desarrollado las actividades asignadas en la empresa; sin embargo, no ha finalizado el diligenciamiento de las bitácoras y del formato de seguimiento a la evaluación de etapa práctica correspondientes al período de práctica, por tal motivo no se pudo hacer la firma de los formatos dejándole pendiente el cierre formal de la etapa práctica.

Nombre del Aprendiz: Fredy Rocha Morales

Identificación: 70529978

Ficha No.: 2989213
Programa de Formación: Tecnico en Sistemas Agropecuarios Ecologico
Empresa o Finca de Práctica: La parcela
Fecha de Visita de Seguimiento: 18 de febrero de 2026

Municipio donde queda la finca: Carepa

Vereda donde queda la finca: El silencio

En atención al proceso de seguimiento de la etapa práctica del aprendiz, se realiza la última visita programada con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos para el cierre de esta fase formativa.

Es importante señalar que, previo a esta visita, otro instructor ya había realizado la observación correspondiente, dejando constancia de que los formatos y documentos requeridos para el cierre de la etapa práctica se encontraban debidamente diligenciados.

En consecuencia, se deja constancia de que el proceso de cierre de la etapa práctica se realizó con éxito por parte del aprendiz.

Nombre del Aprendiz: Yumalay Pérez Flórez

Identificación: 1035642087
Ficha No.: 3004049
Programa de Formación: Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica
Empresa o Finca de Práctica: Juana Pio
Fecha de Visita de Seguimiento: 19 de Febrero de 2026

Municipio donde queda la finca: Chigorodó

Vereda donde queda la finca: Pasatiempo

Se evidenció en l visita realizada que el aprendiz es proactiva y dinámica, mostrando buen desempeño en las laboreas asignadas por su jefe inmediato, sin embargo, se evidencio

Powered by CamScanner

bitácoras sin finalizar, falta el seguimiento completo a la evaluación de etapa práctica e Incumplimiento parcial de los lineamientos administrativos establecidos por el SENA para el cierre de la práctica.

Se le informa al aprendiz que el incumplimiento de estos compromisos puede generar retrasos en la certificación o el cierre del proceso formativo, conforme a la normatividad vigente del Servicio Nacional de Aprendizaje

Nombre del Aprendiz: Oscar Correa Hernández

Identificación: 1007413532

Ficha No.: 3004049
Programa de Formación: Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica
Empresa o Finca de Práctica: Dallas

Fecha de Visita de Seguimiento: 20 de Febrero de 2026

Municipio donde queda la finca: Chigorodó

Vereda donde queda la finca: Carambolos

Al realizar esta la última visita de seguimiento, se deja constancia de que el aprendiz presenta pendientes administrativos relacionados con las bitácoras y el proceso de evaluación.

Se recomienda dar cumplimiento inmediato a los compromisos establecidos para evitar novedades en el cierre de la etapa práctica.

Se deja constancia de que, a la fecha de esta última visita:

- El aprendiz no ha finalizado el diligenciamiento completo de las bitácoras correspondientes al período de práctica.
- Existen pendientes administrativos que impiden el cierre formal de la etapa práctica.

Lo anterior constituye un incumplimiento de los lineamientos académicos y administrativos establecidos para la certificación de la etapa práctica.

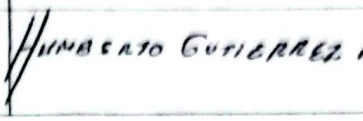
EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Listados de asistencias**
2. **Fotos**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar seguimiento a los aprendices, que puedan desarrollar lo aprendido en etapa electiva.	Realizar seguimiento al proceso de elaboración de las bitácoras y formato de seguimiento a etapa practica de cada aprendiz.	Mes de abril.

Powered by CamScanner

CONCLUSIÓNES: 1. Se realizó visitas a cada aprendiz asignado, en su lugar de prácticas.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
YOLANDA BERRIO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL AGROSENA G09	**HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ**	

Powered by CamScanner

SENA	Versión: 02 Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	APARTADO, 05 DE MARZO DE 2026	**Código Regional :**	5
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YOLANDA BERRIO	**Código Centro:**	9504
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	39421129	**Fecha de elaboración:**	6/03/2026

En desarrollo de la comisión No. **3226** durante los días **16 AL 20** del mes de **Febrero** de **2026** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
16	MUNICIPIO MUTATA - TURBO - NUEVA COLONIA - FINCA OASIS	MICROBUS- MOTOTAXI	$44.000
18	CAREPA - VEREDA EL SILENCIO - FINCA LA PARCELA	MOTOTAXI	$90.000
19	CHIGORODO - VEREDA PASATIEMPO - FINCA JUANA PIO	MOTOTAXI	$70.000
20	CHIGORODO - VEREDA CARAMBOLOS - FINCA DALLAS	MICROBUS - MOTO TAXI	$65.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$269.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	YOLANDA BERRIO	**Nombre completo:**	HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	**Nombre completo:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9023110	**Cargo:**	PROFESIONAL AGROSENA G 09	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**	HUMBERTO GUTIERREZ R.	**Firma:**	

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / día 16 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2026

OPERACIÓN Seguimiento Etapa Productiva

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Brandy Dayana Jaramillo								Si	
	Angie Jade Blanco									
	Yolanda Parra	39421169		X						

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE Febr DEL AÑO 2026

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Seguimiento etapa Productiva

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O HUELLA DE ASISTENCIA VIRTUAL
	Jhody Pardo	70529970				Lugarteka	Pardojhody20@gmail.com	321 836 46 89	SI	Jhody Pardo
	Yolanda Orozco	39411125		X		SENA	Yorozco@sena.edu.co	3127188266	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Powered by CamScanner

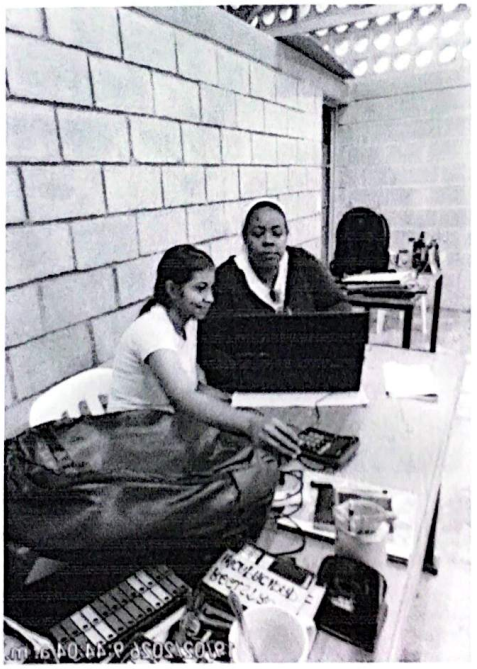
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE feb/ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Seguimiento Etapa practica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	FIRMA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Javier A. Perez	1179007218				Verdes A.S	Verdejuanpa@3207773			
	Yuma Lay Perez	1036681088				Verdes A.S	Yumaperezcerezo@3128603			
	Yolanda Anna	37421129		X		SENA	Yanna@sena.edu.co	3127790726		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dara el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Powered by CamScanner

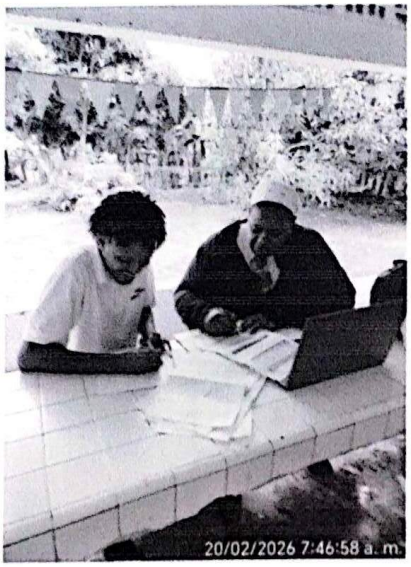
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Feb DEL AÑO 2026

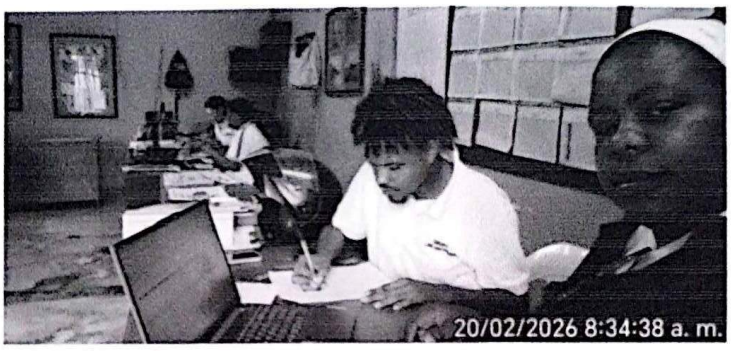
CENTRO DE FORMACIÓN: Seguimiento Etapa Practica

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Correa	1007415582				DALAS	[illegible]	3216055306	V	Oscar C.
	Farlis Furn	1023[illegible]				Dallas	Farlis.furnieles@dynu.com	3127665148		Farlis F.
	Yolanda Gmez	5[illegible]		X		SENA	[illegible]	3[illegible]		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





Powered by CamScanner

COOPERATIVA DE TRANSPORTES R.S
NIT. 800.202.887-5

PERSONERÍA JURÍDICA
No. 0580 DE MARZO 18/94

TELÉFONO
OFICINA PRINCIPAL:
825 40 40

TARIFA
$ 25.000

PASAJERO: Yolanda Bonilo
PUESTO N°:

ORIGEN: Mutata
DESTINO: Apartadó

VEHÍCULO No.: ACJ348

DÍA	MES	AÑO	HORA	AM	PM
16	02	2026		6:05	

AMIGO PASAJERO
USTED ESTÁ CONTRIBUYENDO AL FOMENTO DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, AYUDENOS CON SUGERENCIAS Y EXÍJANOS RESPETO Y ATENCIÓN

TELÉFONOS:
MUTATA: 857 87 81 - CHIGORODÓ: 825 39 40 - DABEIBA: 859 02 22
BAJIRA: 863 90 44 - RIOSUCIO: 321 631 86 60 - FRONTINO: 311 747 06 78

COOPERATIVA DE TRANSPORTES R.S
NIT. 800.202.887-5

PERSONERÍA JURÍDICA
No. 0580 DE MARZO 18/94

TELÉFONO
OFICINA PRINCIPAL:
825 40 40

TARIFA
25.000

PASAJERO: Yolanda Bonilo
PUESTO N°:

ORIGEN: Apartadó
DESTINO: Mutata

VEHÍCULO No.: JPX148

DÍA	MES	AÑO	HORA	AM	PM
20	2	2026			6:30

AMIGO PASAJERO
USTED ESTÁ CONTRIBUYENDO AL FOMENTO DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, AYUDENOS CON SUGERENCIAS Y EXÍJANOS RESPETO Y ATENCIÓN

TELÉFONOS:
MUTATA: 857 87 81 - CHIGORODÓ: 825 39 40 - DABEIBA: 859 02 22
BAJIRA: 863 90 44 - RIOSUCIO: 321 631 86 60 - FRONTINO: 311 747 06 78

Powered by CamScanner

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcdiazm CARLOS ANDRES DIAZ MESA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 13 de febrero de 2026

				2026-02-20	2026-02-20	ANTIOQUIA / MUTATA	ANTIOQUIA / CHIGORODO	0	No	0						
				2026-02-20	2026-02-20	ANTIOQUIA / CHIGORODO	ANTIOQUIA / MUTATA	0	No	0						
													Totales Solicitud de Comisión	**0,00**	**319.000,00**	**319.000,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN

REALIZAR SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES FICHAS 3012698,2989213,3004049 DIAS 16,18,19,20 FEBRERO 2026, CAMPESENA RUTA MUTATA,TURBO NVA COLONIA FINCA OASIS, CHIGORODO FINCA DALLAS, CHIGORODO FINCA JUANA PIO, CAREPA FINCA LA PARCELA, APARTADO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	13/02/2026 19:17:17

SIIF Nación

Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Cédula de ciudadania: 70530872
Usuario SIIF: MHcdiazm
13/02/2026 7:17:37 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Powered by CamScanner

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante	MHrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-02-16-5:43 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	44826	**Fecha Registro:**	2026-02-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Obligacion			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	319.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	319.000,00	**Saldo x Obligar:**	0,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	39421129	**Razón Social:**	YOLANDA BERRIO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64520556832	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	70530872	**Nombre:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	3226	**Número:**	COM 3226	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-02-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		319.000,00	0,00		
					Total:	319.000,00	0,00	319.000,00	0,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 3226-REALIZAR SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES FICHAS 3012698,2989213,3004049 DIAS 16,18,19,20 FEBRERO 2026, CAMPESENA RUTA MUTATA,TURBO NVA COLONIA FINCA OASIS, CHIGORODO FINCA DALLAS, CHIGORODO FINCA JUANA PIO, CAREP

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-02-17	319.000,00	0,00	NINGUNO

Powered by CamScanner

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHcdiazm CARLOS ANDRES DIAZ MESA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 13 de febrero de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	3226	**Fecha Solicitud**	2026-02-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-02-13	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**		950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/02/13 19:17:26 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Powered by CamScanner

3226

	Versión: 05
SENA	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				13/02/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
YOLANDA BERRIO				Tipo:	C.C.	No.	39421129	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR CO1.PCCNTR	AÑO 2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	11	12	2026	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia			DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Carlos Diaz Mesa			CARGO	Subdirector			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez			CARGO	Profesional Agrosena			

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE TURBO AL CORREGIMIENTO DE NUEVA COLONIA FINCA OASIS - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CHIGORODO COMUNAL CARAMBOLOS FINCA DALLAS - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CHIGORODO VEREDA PASATIEMPO FINCA JUANA PIO - DEL MUNICIPIO DE MUTATA AL MUNICIPIO DE CAREPA VEREDA EL SILENCIO FINCA LA PARCELA - CON REGRESO A CHIGORODO AL MUNICIPIO DE MUTATA.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia			DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:		CONTACTO		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	2	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	20	2	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	REALIZAR SEGUIENTO A ETAPA PRODUCTIVA APRENDICES DE LA FICHAS 3012698-2989213 - 3004049							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guia de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guias, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Acompañar a la población campesina, en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atencion Integral, Diferencial e Incluyente a la Economia popular – CampeSENA

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar dia a dia)

Dia Inicio	16	2	2026	
Desplazamiento ruta de ida:				Desde el municipio de Mutata al municipio de turbo corregimiento de nueva colonia finca oasis a realizar seguimiento a etapa practica de la ficha ID 3012698 - Tecnico en Produccion Agropecuario
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
16	HORA: 8:00 - 14:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 2989213 - Tecnico en Produccion Agropecuario.		
	HORA: AM/PM			
Dia	18	2	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de carepa vereda el silencio finca la parcela
Actividades a ejecutar:				
18	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3004049 - Sistemas Agropecuarios Ecologicos.		
	HORA: AM/PM			
Dia	19	2	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Chigorodo vereda pasatiempo finca Juana pio
Actividades a ejecutar:				
19	HORA: 11:00 - 18:00	Realizar seguimiento a etapa productiva aprendices de la ficha ID 3004049 - sistemas agropecuarios ecologicos.		
	HORA: AM/PM			
Día fin	20	2	2026	Desde el municipio de Mutata al municipio de Chigorodo a la comunal carambolos a la finca dallas
Actividades a ejecutar:				

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	N/A
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	N/A
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	$ 319,000

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: Carlos Andres Diaz Mesa	Nombres y Apellidos: Humberto Gutierrez Ramirez	
Cargo: Subdirector (E)	Cargo: Profesional Agrosena G09	Nombres y Apellidos: Yolanda Berrio

GTH-F-090 V.05

Powered by CamScanner