PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, febrero de 2026

Señor (a)
Cristiam Rivas Del Toro
Supervisor(a) contrato no CO1.PCCNTR.9132832
Coordinador Académico
Dependencia Titulada
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de febrero del año 2026

Referencia: No 9132832 del año 2026

Gabriel Antonio Caicedo Rivas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1077446377de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de formación titulada y/o complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VENTIOCHO PESOS ($ 43.401.328) MCTE**. *Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:* a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.944.455)** y b) siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a septiembre por valor *de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839)*** **MCTE** cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

Prestar servicios personales de carácter temporal de instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular complementaria y/o titulada presencial en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Elaboración de guías de aprendizajes y de talleres presentados en formación. Además.	Guias de aprendizaje Planeación pedagogica
2	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA.	Orientación y asesoría impartida a los aprendices acerca de dudas en el desarrollo y entrega del material de evidencia requeridos en la formación.	Informe del mes: (Ver anexos)

3	Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Se realiza acompañamiento a los aprendices en su etapa lectiva y productiva.	Participación en la formación titulada y/o complementaria
4	Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: A. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. B. Guía de aprendizaje. C. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. D. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). F. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. G. Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se realizo la organización del portafolio utilizando los formatos correspondientes	Guias de aprendizaje Plan de trabajo Planeación pedagogica
5	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices	No se participó en las charlas informativas y/o en la inducción de aprendices en el presente mes. .	N/A

6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	se realizó la evaluación oportuna de los registros académicos.	Registro de juicios evaluativos en el aplicativo Sofía plus
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato	En el presente mes se asistió a la capacitación para instructores requerida por mi supervisor, y se presenta oportunamente el informe mensual contractual.	Entrega del Informe mensual: (Ver anexos)
8	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, Por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	No se me requirió el apoyo en procesos de evaluaciones de bienes y servicios adquiridos por la entidad	. N/A
9	Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Entrega de la programación mensual	Gestión de tiempos del aplicativo Sofía plus
10	Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información	Participación en las charlas y reuniones de la institución	Informe mensual (Ver anexos)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9499822487** de la planilla, operador y periodo enero 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Gabriel A. Caicedo Rivas

Gabriel Antonio Caicedo Rivas
Contratista
C.C. No. 1077446377 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma

Cristiam Rivas Del Toro
Supervisor(a) Contrato. CO1.PCCNTR. 9132832 de 2026
Coordinador Académico

Anexos

Capacitación al cuerpo de instructores 2026.



TEMA: Realización del mapa conceptual de los requerimientos de los ambientes de aprendizaje.



TEMA: Trabajo colaborativo. elaboración de proyecto formativo, como fortalecimiento al desarrollo de la formación profesional integral.



TEMA: Trabajo colaborativo. Exposiciones de la planeación pedagógica., como fortalecimiento al desarrollo de la formación profesional integral



TEMA: Trabajo colaborativo. Exposiciones de elaboración de guías de aprendizaje., como fortalecimiento al desarrollo de la formación profesional integral

Formación complementaria: Desarrollo de Habilidades Cognitivas en Biología



TEMA: Conceptos de la ciencia – células y tipos de células



TEMA: Reproducción celular y reproducción de organismos.



TEMA: Taller de consulta por equipos: características de la ciencia



TEMA: Taller de consulta por equipos: ramas de la ciencia

Atención a la formación profesional integral

Formación en el programa titulado de Asesoría Comercial (Biología)



Tema: Organización biológica – niveles de organización biológica



Tema: Niveles de organización: átomos, molécula, célula y tejidos.



Tema: Diferencia entre nicho y hábitat.



Tema: Tipos de recursos físicos que encontramos en el habitat.

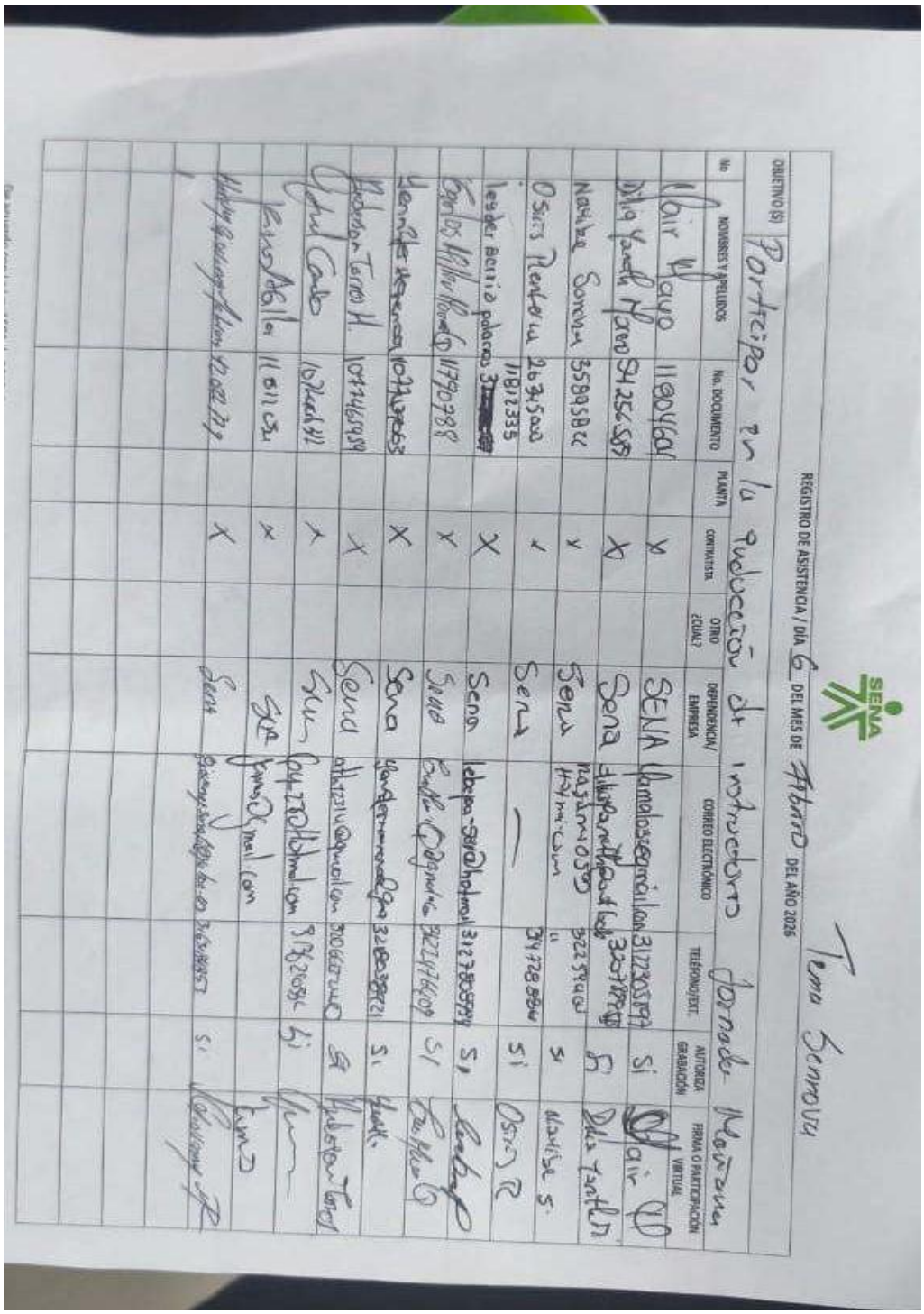


Tema: Casuística #1. aplicación de conceptos de organización biológica en la asesoría comercial: venta de productos cosméticos (moléculas-tejidos y órganos).



Tema: Casuística #2. aplicación de conceptos de organización biológica en la asesoría comercial: componente turístico (organismo, poblaciones y ecosistemas).

ASISTENCIA A LA JORNADA DE CAPACITACIÓN

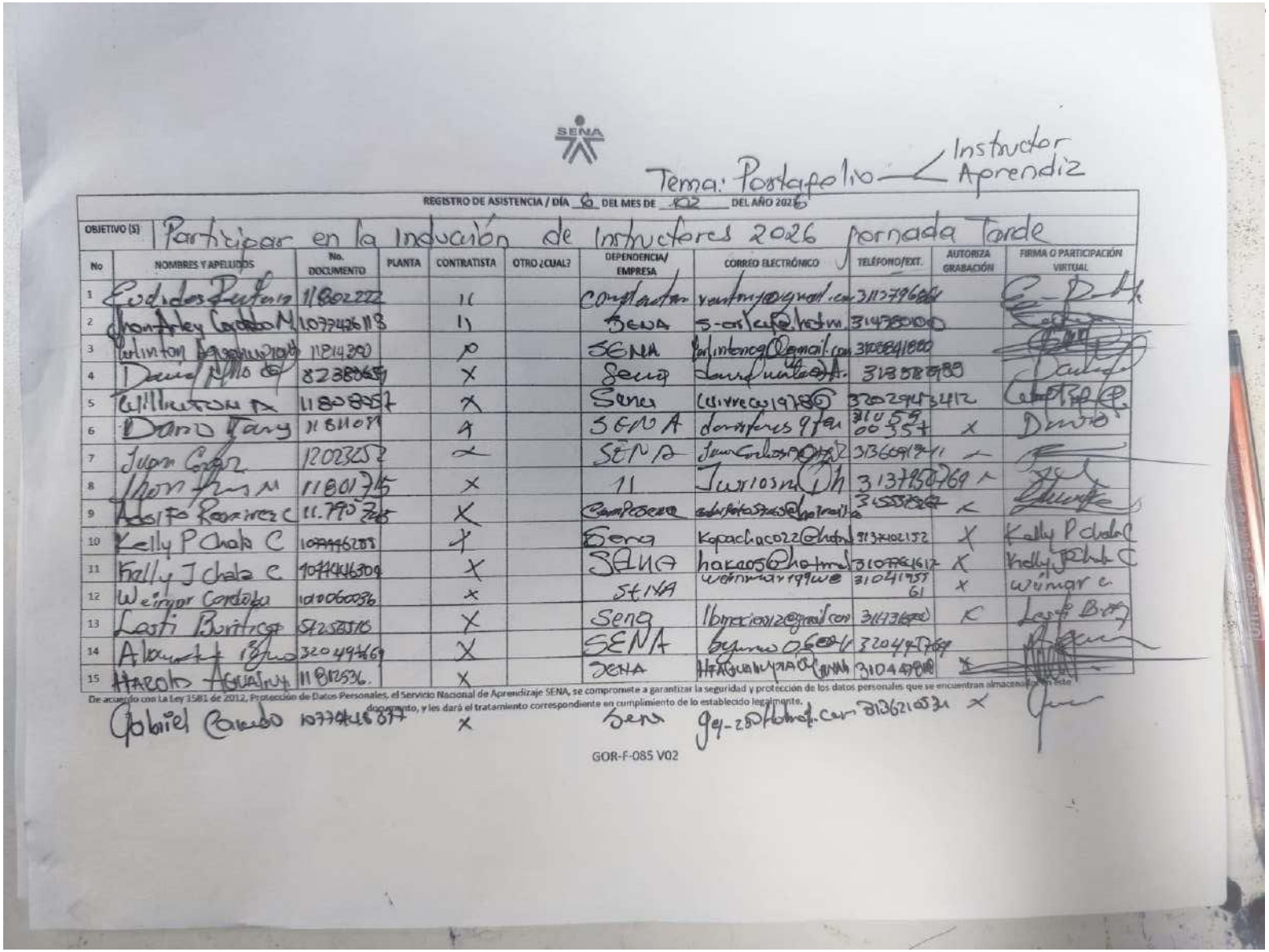


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

Tema Jornada de Nuevos

OBJETIVO (S) Participar en la Evaluación de Instructores

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nair Mayo	1130460[illegible]		X		SENA	Namalozano@gmail.com	3122303[illegible]	Si	
	Dilsy Yaneth Parra	52425[illegible]	X			Sena	[illegible]	3201[illegible]	Si	
	Nasbla Sonora	3589[illegible]	X			Sena	[illegible]	3225[illegible]	Si	
	Osiris Renteria	26345[illegible]		X		Sena	[illegible]	314 728 [illegible]	Si	
	leyder Acosta palacios	1[illegible]		X		Sena	leyderacosta@hotmail	312 7[illegible]	Si	
	[illegible]	1790788	X			Sena	[illegible]	3127[illegible]	Si	
	[illegible]	1077[illegible]	X			Sena	[illegible]	3[illegible]	Si	
	[illegible]	1077[illegible]	X			Sena	[illegible]	3[illegible]	Si	
	[illegible]	1[illegible]	X			Sena	[illegible]	3[illegible]	Si	
	[illegible]	11 611 [illegible]	X			Sena	[illegible]	[illegible]	Si	
	[illegible]	[illegible]	X			Sena	[illegible]	[illegible]	Si	



Tema: Portafolio — Instructor Aprendiz

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE 02 DEL AÑO 2026

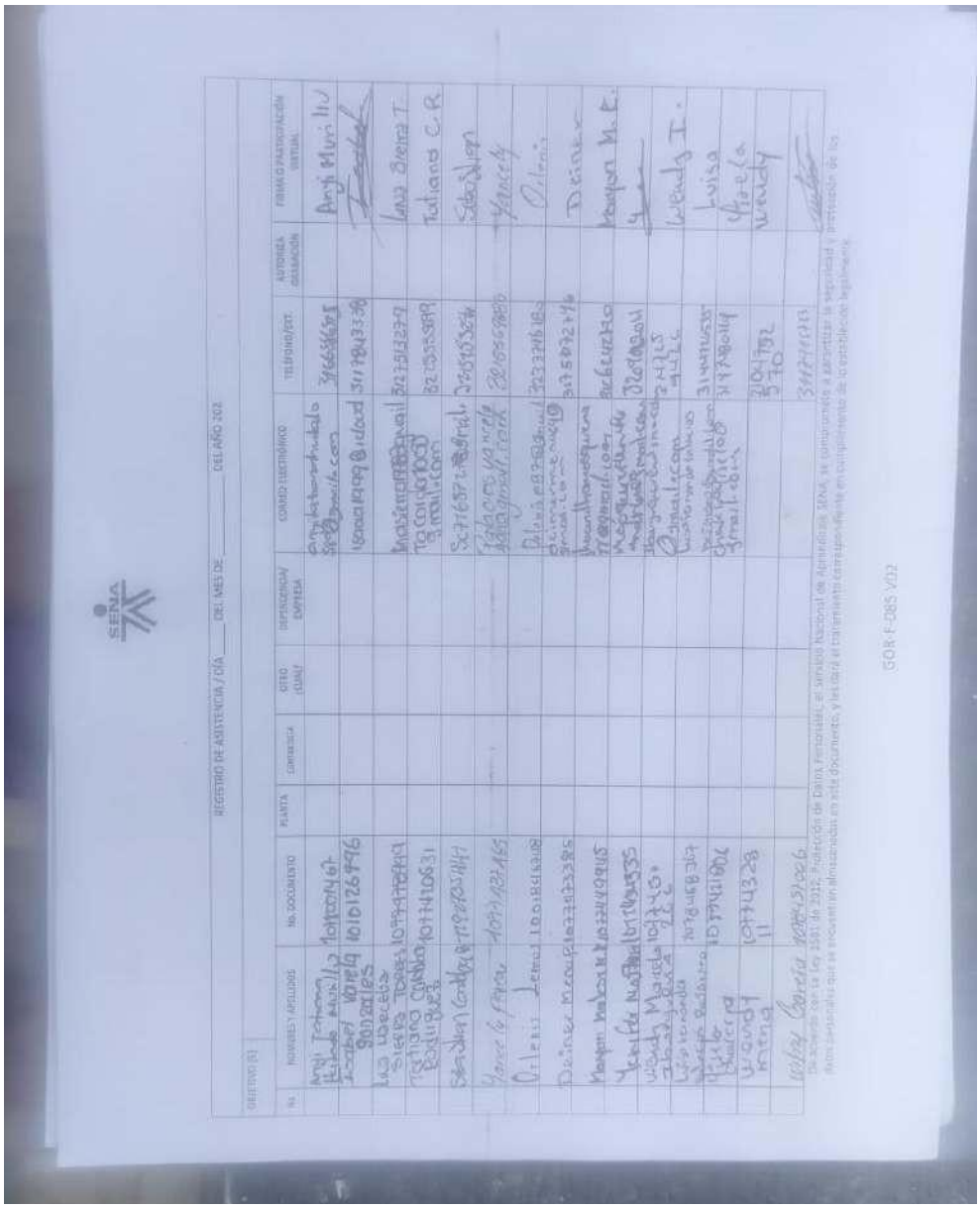
OBJETIVO (S): Participar en la Inducción de Instructores 2026 jornada Tarde

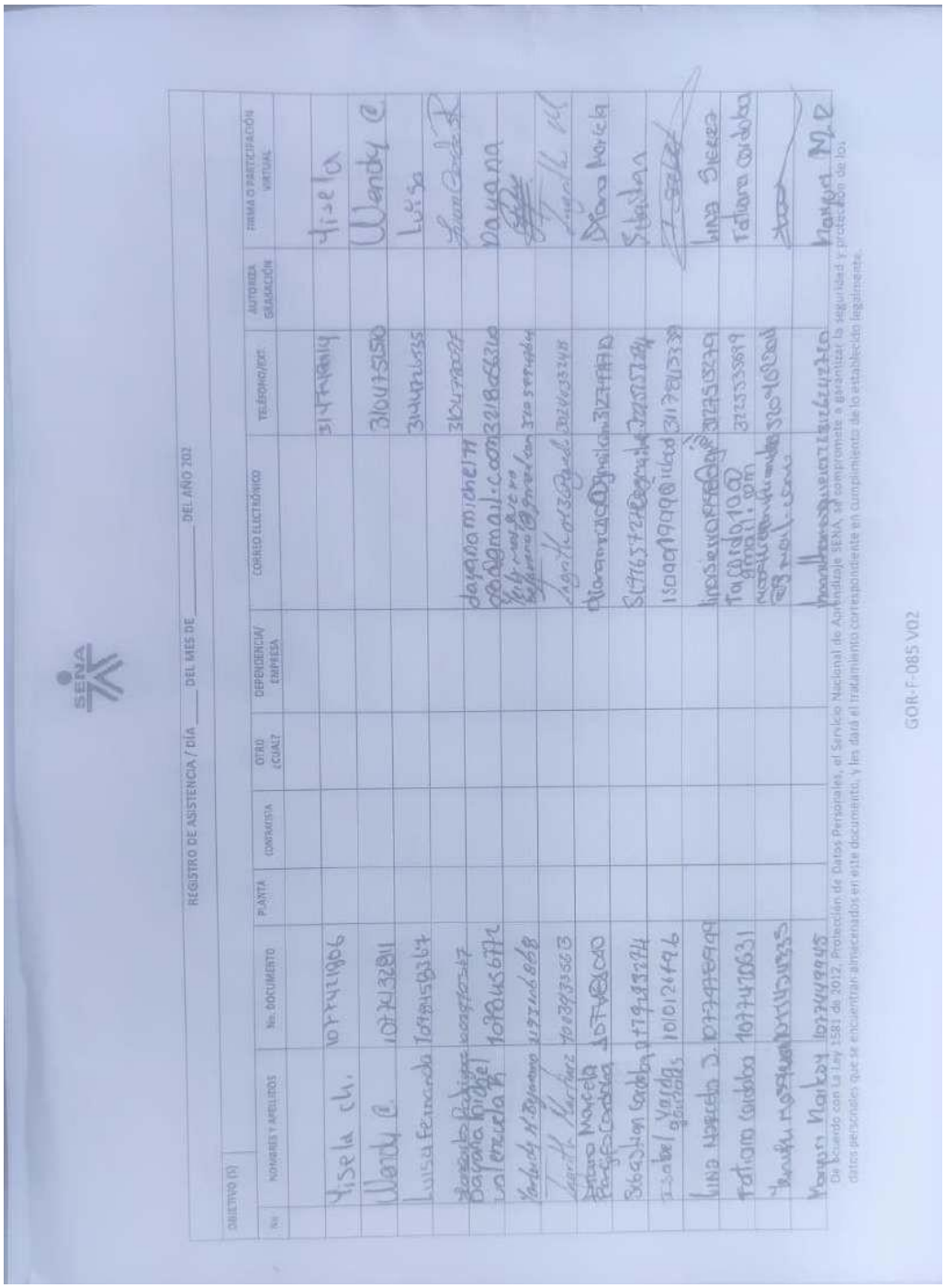
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Eudides Pertuz	11802222		11		Contratista	ventas1@gmail.com	3112796884		
2	Jhon Arley Cardona M	1077436113		11		SENA	s-orlcafe@hotmail.com	3147800100		
3	Wilinton Hernandez	11814380		10		SENA	wilintonc@hotmail.com	3108941880		
4	David Mateo	82388659		X		Sena	davidmateo@...	3138588780		
5	Guillermo A	11808857		X		Sena	guillermo19780@...	3202943412		
6	Dario Tony	11811091		9		SENA	dariotony9@...	3105900357	X	
7	Juan Carlos	12023252		2		SENA	juancarlos...@...	3136091941	X	
8	Jhon Fredy M	11801745		X		11	Jurios...	3137850769	X	
9	Adolfo Ramirez C	11.790.788		X		Contratista	adolfo...@hotmail.com	3155...	X	
10	Kelly P Chala C	1077466203		4		Sena	kpachaco22@hotmail.com	3134102132	X	
11	Kelly J Chala C	1077466304		X		SENA	hakaos@hotmail.com	3107766612	X	
12	Weimar Cardona	1000600336		X		SENA	weimar1991@...	3104175761	X	
13	Lasti Burbano	54258310		X		Sena	lburbano12@gmail.com	3147362...	X	
14	Alexander Ibarra	3204494869		X		SENA	byron...@...	3204494869		
15	Harold Aguilar	11812536		X		SENA	HAguilar...@SENA	3104...	X	
	Gabriel Rendo	1077466877		X		Sena	gej-2...@hotmail.com	3136210531	X	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

ASISTENCIA DE LA FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yisela Ch.	1072741986						3147748614		Yisela
	Wendy C.	1082432811						3104735580		Wendy C.
	Luisa Fernanda	1082853267						3144211535		Luisa
	Dayana Michelle	1082853267					dayana.michelle	3104734025		Dayana
	Valentina R.	1082056772								
	Yurley M.	1122106868								
	Yuri L. Martínez	1083835603						3023633348		
	Diana Marcela	1077962040								Diana Marcela
	Sebastián Cadena	1179433844								Sebastian
	Isabel Valdés	1010124496						3172013339		
	Lina Sierra D.	1023955909						3123538249		Lina Sierra
	Tatiana Cuadros	1077470631						3135559819		Tatiana Cuadros
	Yenifer Rosero	1085335335						3206960848		
	Yurley Marín	1017449845								Yurley M.P.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Angie M. Muñoz	1033733583					Angiemunoz@gmail.com	3132994318		
	Diana Marcela Bermudez Castellanos	1077491010					dianamarcela@gmail.com	3127994476		
	Yarley M. Bermudez	1193116868					Yarleymbermudez@gmail.com	3165774644		
	Dayana Michel Caicedo R.	1082866372					dayanamichelcaicedo@gmail.com	3106063640		
	Yuneris Rodriguez	1003628367					Yunerisrodriguez@gmail.com	3104753580		
	Wendy Cardoso	1082433811						3043753580		
	Heidy Johana	1077458878						3232308086		
	Luisa Fernanda	1078468367					Luisafernandaberrio@gmail.com	3144746835		
	Wendy Marcela	1077431266					Wendy.marcela.1077@gmail.com	3149725 4426		
	Dicner Mena	1077477385						3115012796		
	Olmis Lemus	1004184236					Olmispsicologa@gmail.com	3233992 60		
	Yoneiy Perea	1077493465					Yoneiyperea@gmail.com	3215596 83		
	Angi Echeverry	1036044467					angiecheverry1998@hotmail.com	3136638 6598		
	Wilder Garcia	1078757822						3122715233		

GOR-F-085 V02

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Heidy Johana	1075[illegible]878						3232[illegible]85		Heidy
	Wendy Cubides	1077[illegible]811						3144[illegible]570		Wendy C.
	Luisa Fernanda	1006[illegible]847						3144[illegible]535		Luisa
	[illegible]	1075[illegible]362						3104[illegible]027		[illegible]
	Dayana Milena	1078[illegible]771						[illegible]		Dayana
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	1003[illegible]563						[illegible]		[illegible]
	Nora Marcela	1074[illegible]010						[illegible]		Nora Marcela
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	1010[illegible]976						3112[illegible]538		[illegible]
	Luis Marcelo D.	1077[illegible]949						3043[illegible]279		Luis Sierra T.
	Tatiana Cubides	1077[illegible]631						3225[illegible]356		Tatiana Cubides
	[illegible]	[illegible]						[illegible]		[illegible]
	[illegible]	1077[illegible]196						314[illegible]90		[illegible]
	Manuel Mateo	[illegible]						[illegible]		Manuel M.T.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02