PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública x		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 30 de marzo de 2026

Señor (a)
HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9144166 de 2026
Cargo del supervisor: Profesional G09 Agrosena
Dependencia Complejo Tecnológico Agroindustrial pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9144166 de 2026

Lucely del Carmen Barreto Novoa, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 30653715, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($48.954.135), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y*

NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026.

Objeto: *5_9504_324 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.*

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	Realizar seguimiento a las acciones o programas de formación mediante la implementación del ciclo (PHVA) establecido en el Sistema Integrado de Gestión de la Calidad del SENA. ID 3447801 - 3448909 - 3448935	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	Planeación y Sistematización de los programas de Formación Matricula de los Programas de Formación a desarrolla, INDUCCION Y LINEAMIENTOS.	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listad o de asistencia
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Impartir, FPI, pertinente, haciendo uso de la estrategia pedagógica de acuerdo al procedimiento de calidad. Diagnóstico de capacidad productiva en las zonas de atención	Ficha de caracterización. GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades	Gestionar la información Académica y administrativa requerida del proceso de formación	GOR-F-084 Formato de Acta.

	específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	en la plataforma o la base de datos requeridas.	GOR-F-085 - Listado de asistencia
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, evidenciando los reportes de juicios evaluativos.	Reporte de juicios evaluativos.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, evidenciando los reportes de juicios evaluativos.	Reporte de juicios evaluativos.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, para la creación de unidades productivas, realizando su respectivo registro en el aplicativo, teniendo en cuenta las rutas de atención	Reporte de creación de unidades productivas, aplicativo Sena Sofía plus.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Socialización de lineamientos de la estrategia CampeSENA, en los diferentes territorios, para llevar a cabo impactos a través de proyectos productivos pertinentes.	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Seleccionar propuestas o iniciativas productivas programadas por la estrategia CampeSENA, realizar transferencia tecnológica para implementar en las acciones de formación del Programa, con previo conocimiento administrativo del centro de formación, de área de influencia.	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia
10	Participar mensualmente en l reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por l coordinación académica y/o misional con observancia de esquema operativo establecido por la	Realizar un análisis exhaustivo de las entidades territoriales, organizaciones privadas, ONG y organizaciones	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia

	Coordinación Nacional d Atención Integral, Diferencial Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin generar las respectivas evidencias.	sociales relevantes en el área de interés para la estrategia CampeSENA. Participar activamente en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa, convocada por la coordinación académica y/o misional. Durante la reunión, se seguirá el	
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Garantizar la transferencia de conocimiento y fomentar el desarrollo profesional mediante la participación en eventos de carácter técnico, Estratégico y de socialización convocados por la dirección general, regional o centro de Formación.	GOR-F-084 Formato de Acta. GOR-F-085 - Listado de asistencia
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Registrar información concerniente, a los procesos de adquisiciones, para la ejecución de la formación, dándole buen uso y manejo, para un mejor acompañamiento a los procesos productivos.	Portafolio de evidencias
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	Registrar información concerniente, a los procesos de adquisiciones, para la ejecución de la formación, dándole buen uso y manejo, para un mejor acompañamiento a los procesos productivos. Realizar seguimiento a los bienes, adquiridos a través de los acompañamientos a los proyectos productivos en alianzas y convocatorias, para supervisar el buen uso de estos.	Formatos de adquisidores y actas de entrega de materiales respectivamente.

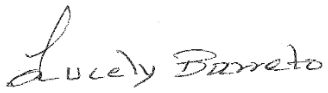
14	Realizar de manera oportuna e proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando lo formatos vigentes para tal fin disponibles en la plataforma compromiso para las diferente alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, para la creación de unidades productivas, realizando su respectivo registro en el aplicativo, teniendo en cuenta las rutas de atención	Reporte de creación de unidades productivas, aplicativo Sena Sofía plus.
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y po contractual, de los procesos de contratación designados por e supervisor u ordenador del gasto	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, para el receptivo cumplimiento de las diferentes cláusulas contractuales.	Entrega del Informe contractual y de supervisión.
16	Realizar la demás actividad de asignadas por el supervisor d contrato que tengan relación con la especialidad del programa d formación y el objeto contractual	Trazabilidad y seguimiento a las acciones de formación, para el receptivo cumplimiento de las diferentes cláusulas contractuales.	Entrega del Informe contractual y de supervisión.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	14526	TURBO – LA AMRTINA, CHAMPITA, CHURIDO MEDIO, CLAUDIA MARIA CHAMPITA2 - TURBO	**2/3/2026**	**31/3/2026**
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4645004015 – 4646340124 De la planilla correspondiente al mes Febrero (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).
Cordialmente,



Firma
LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA
Contratista
C.C. No. 30653715
Recibí a satisfacción:

Firma
HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.9144166 de 2026
Cargo: Supervisor de contrato.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 02/03/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3448909 - PRACTICAS DE ALIMENTACION EN EL CULTIVO DE PECES Y CAMARONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3448935 - PRACTICAS DE ALIMENTACION EN EL CULTIVO DE PECES Y CAMARONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO ACUÍCOLA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE PRODUCCIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3447801 - ORIENTACION EN MANEJO DE SISTEMAS DE RECIRCULACION EN ACUICULTURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN ACUÍCOLA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
270601012 -02 REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO Y MONITOREO DEL SISTEMA DE RECIRCULACIÓN EN ACUICULTURA SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, ESPECIE Y NORMATIVA.
270601012 -05 ORIENTAR LA FORMACIÓN EN OPERACIÓN DE SISTEMAS DE RECIRCULACIÓN EN ACUICULTURA, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS
270601012- 01 PROYECTAR LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA LA PRODUCCIÓN EN SISTEMA DE RECIRCULACIÓN EN ACUICULTURA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS, ESPECIE Y NORMATIVA.
270601012-03 CONTRASTAR LOS INDICADORES DE CALIDAD Y FLUJO DE AGUA CON LOS INDICADORES DE CRECIMIENTO DE ACUERDO CON LA ESPECIE Y PLANEACIÓN DE CULTIVO.
270601012-04 IMPLEMENTAR CORRECTIVOS REQUERIDOS POR EL SISTEMA DE RECIRCULACIÓN EN ACUICULTURA CON BASE EN EL ANÁLISIS DE INDICADORES TÉCNICOS Y PUNTOS CRÍTICOS O PLAN DE CONTINGENCIA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 104.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

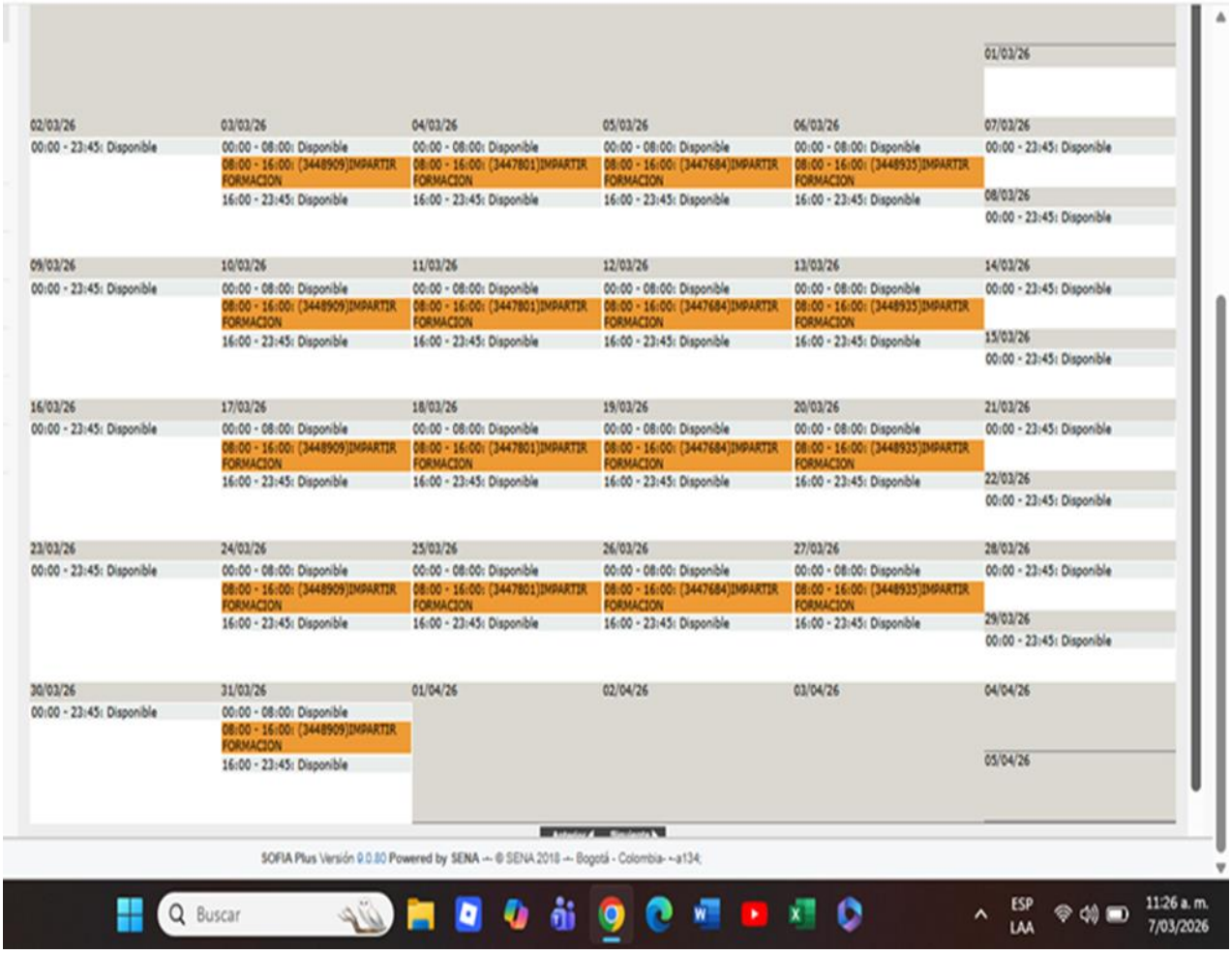
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO


01/03/26
02/03/26
03/03/26
04/03/26
05/03/26
06/03/26
07/03/26
00:00 - 23:45: Disponible
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 16:00: (3448909)IMPARTIR FORMACION
16:00 - 23:45: Disponible
08:00 - 16:00: (3447801)IMPARTIR FORMACION
08:00 - 16:00: (3447684)IMPARTIR FORMACION
08:00 - 16:00: (3448935)IMPARTIR FORMACION
08/03/26
09/03/26
10/03/26
11/03/26
12/03/26
13/03/26
14/03/26
15/03/26
16/03/26
17/03/26
18/03/26
19/03/26
20/03/26
21/03/26
22/03/26
23/03/26
24/03/26
25/03/26
26/03/26
27/03/26
28/03/26
29/03/26
30/03/26
31/03/26
01/04/26
02/04/26
03/04/26
04/04/26
05/04/26
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- ~-a134;
Buscar
ESP
LAA
11:26 a. m.
7/03/2026

PLAN DE TRABAJO PROGRAMA CAMPESENA

	NOMBRE INSTRUCTOR: LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA
	CEDULA: 30653715
	PERIODO DE EJECUCION: 2/3/2026 A 31/3 /2026

ID	HORA SEN SOFIA	MUNICIPIO/VEREDA	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
3447684		Turbo / Claudia maria	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Formaciones de 15 aprendices, esperando directrices para matricular en rura2 Reuniones con lideres comunitarios y entidades aliadas	Realizados encuentros en veredas y corregimientos turbo la cual se subirán al drive Campesena evidencias de actas de sensibilización en el periodo restante de tiempo	X	
3447801		Turbo/ punto rojo	Armar sistema de artes y aparejos según tipo de equipo y manual técnico.	Formaciones de 15 aprendices, esperando directrices para matricular en rura2 y Reuniones con lideres comunitarios y entidades aliadas	Realizados encuentros en veredas y corregimientos turbo la cual se subirán al drive Campesena evidencias de actas de sensibilización en el periodo restante de tiempo	x	
3448909		chigorodo/champita	Armar sistema de artes y aparejos según tipo de equipo y manual técnico.	Formaciones de 15 aprendices, esperando directrices para matricular en rura2 y Reuniones con lideres comunitarios y entidades aliadas	Realizados encuentros en veredas y corregimientos turbo la cual se subirán al drive Campesena evidencias de actas de sensibilización en el periodo restante de tiempo	x	
3448935		Chigorod/ champita número dos	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	Formaciones de 15 aprendices, esperando directrices para matricular en rura2 Reuniones con lideres comunitarios y entidades aliadas	Realizados encuentros en veredas y corregimientos turbo la cual se subirán al drive Campesena evidencias de actas de sensibilización en el periodo restante de tiempo	x	

14526

SENA	Versión: 05 Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					11/2/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA					Tipo:	C.C.	No.	30653715
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.9144166	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	11	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_324 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO				CARGO	Subdirector (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierez Ramirez				CARGO	supervisor de contrato		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	TURBO A LAS VEREDAS DE: LA MARTINA- CHAMPITA - CHURIDO MEDIO - CLAUDIA MARIA- CHURIDO MEDIO - CHAMPITA 2 CON REGRESO A TURBO							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:		CONTACTO		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	2	3	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		31	3	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL ID EN EL AREA ACUICOLA EN LOS DISEÑOS DE : 41311438 -71110002 -72410001							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	2	3	2026	Desde el municipio de Turbo a la vereda la martina
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Actividades a ejecutar:				
2,9,16,30	HORA: 9:00 - 16:00	Impartir formación profesional diseños - 41311438 - orientar en manejo de sistemas de recirculacion en acuicultura		
	HORA: 8:AM -/16:			
Dia 2		3	2026	Desde el municipio de Turbo a la vereda Champita chigorodo
Actividades a ejecutar:				
3,10,17,24,31	HORA: 9AM:00 - 16:00	Impartir formación profesional diseños - 41311438 - orientar en manejo de sistemas de recirculacion en acuicultura		
	HORA: 9 AM/16:00			
Dia 3		3	2026	Desde el municipio de Turbo a la vereda churido medio
Actividades a ejecutar:				
4,11,18,25	HORA: 9A:00 - 18:00	Impartir formación profesional en el diseño - 7111000 -1 - bioseguridad en acucicultura		
	HORA: AM/PM			
Día 4		3	2026	Desde el municipio de Turbo vereda claudia maria
Actividades a ejecutar:				
5,12,19,26	HORA: 10AM:00 - 18:00	Impartir formación profesional en el diseño - 7111000 -1 - bioseguridad en acucicultura		
	HORA: 9AM/18:00			
Dia fin	31	3	2026	Desde el municipio de Turbo vereda churido champita 2
Actividades a ejecutar:				
6,13,20,27	HORA: 9AM:00 - 18:00	Impartir formación profesional diseños - 41311438 - orientar en manejo de sistemas de recirculacion en acuicultura		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				Terrestre
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $ 890,000				

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : Humberto Gutierrez R.	FIRMA DEL CONTRATISTA: Lucely Barreto
Nombres y Apellidos: HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO	Nombres y Apellidos: HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: Profesional Agrosena G09	Nombres y Apellidos: LUCELY DEL CARMEN BARRTEO NOVOA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del Pais

Usuario que Genera Reporte: MHhvelez HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA

Fecha y Hora Generación Reporte: sábado, 28 de febrero de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	14526	**Fecha Solicitud**	2026-02-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-02-28	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Via	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**	950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA	CC: 30653715	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2026-03-02	2026-03-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	29	No	0	29	4.737.497,00	0,00	0,00	890.000,00	890.000,00	IMPARTIR FORMACION COD 41311438-71110002-72410001 ID POR CREAR, DIAS 2-9-16-30, 3-10-17-24-31, 4-11-18-25, 5-12-19-26, 6-13-20-27 MARZO 26, TURBO-LA MARTINA-CHAMPITA CHIGORODO-CHURIDO MEDIO APARTADO-CLAUDIA MARIA-CHAMPITA 2 CHIGORODO-TURBO, CAMPESENA
				2026-03-31	2026-03-31	ANTIOQUIA / CHIGORODO	ANTIOQUIA / TURBO	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**890.000,00**	**890.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION COD 41311438-71110002-72410001 ID POR CREAR, DIAS 2-9-16-30, 3-10-17-24-31, 4-11-18-25, 5-12-19-26, 6-13-20-27 MARZO 26, TURBO-LA MARTINA-CHAMPITA CHIGORODO-CHURIDO MEDIO APARTADO-CLAUDIA MARIA-CHAMPITA 2 CHIGORODO-TURBO, CAMPESENA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Jurídica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/02/28 13:25:52 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1,999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-03-01-3:21 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	71126	**Fecha Registro:**	2026-02-28	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	890.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	890.000,00	**Saldo x Obligar:**	890.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	30653715	**Razón Social:**	LUCELY DEL CARMEN BARRETO NOVOA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64580563617	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1088267594	**Nombre:**	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**				
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	14526	**Número:**	COM 14526	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:** 2026-02-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		890.000,00	0,00		
					Total:	890.000,00	0,00	890.000,00	890.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 14526-IMPARTIR FORMACION COD 41311438-71110002-72410001 ID POR CREAR, DIAS 2-9-16-30, 3-10-17-24-31, 4-11-18-25, 5-12-19-26, 6-13-20-27 MARZO 26, TURBO-LA MARTINA-CHAMPITA CHIGORODO-CHURIDO MEDIO APARTADO-CLAUDIA MARIA-CHAMPI

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-03-04	890.000,00	890.000,00	NINGUNO

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHhvelez	HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 28 de febrero de 2026	

Identificacion:	1088267594	Nombre:	HAROLD EDUARDO VELEZ CASTRO	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	28/02/2026 13:18:49

SIIF Nación
Firmado digitalmente por:
Nombre: HAROL EDUARDO VELEZ CASTRO
Cédula de ciudadanía: 1088267594
Usuario SIIF: MHhvelez
28/02/2026 1:26:13 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.