	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: A-GJ-F-081
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 10-05-2018
	ACTA DE LIQUIDACIÓN OTRAS TIPOLOGÍAS	Versión: 2

UNIDAD:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FECHA:	DD	MM	AA	CONTRATO No.	030-2026
DIRECTOR:	*DIANA MARITZA OROZCO CRUZ*		*4*	*3*	*2026*		

ACTA No. *3* DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

VENCIMIENTO DEL PLAZO ☐ CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL ☑

OBRA TERMINADA ☐ TERMINACIÓN DE MUTUO ACUERDO ☐

CONVOCATORIA PÚBLICA ☐ SOLICITUD PRIVADA DE UNA OFERTA ☐

CONTRATACION DIRECTA ☑ SOLICITUD PRIVADA DE VARIAS OFERTAS ☐

No. ESPA-CD-UADFIN-034-2026
(Identifique la licitación pública o contratación directa efectuada)

OBJETO DEL CONTRATO :
(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, COMPONENTES TECNOLÓGICOS Y MOBILIARIO DE OFICINA, DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUAZUL – ESPA S.A. E.S.P., CONFORME A LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE

OFICINA ASESORA JURÍDICA Revisado: Fecha:

LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO: MUNICIPIO DE AGUAZUL
(Indique el sitio de ejecución del contrato)

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL DEL CONTRATO: QUINCE (15) DÍAS
(Indique el número de días o de meses para ejecutar el contrato)

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO: 2 (Día) DE FEBRERO (Mes) DE 2026 (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL DEL CONTRAT: 16 (Día) DE FEBRERO (Mes) DE 2026 (Año)

VALOR INICIAL DEL CONTRATO $ 49.997.850,00

VALOR DEL ANTICIPO: N/A (Inidique el valor del anticipo) % (Indique el % que equivale el Anticipo)

ANTECEDENTES DEL CONTRATO

PRÓRROGAS

PRÓRROGA No.	TIEMPO (DÍAS CALENDARIO)	FECHA

VALOR ADICIONES

CONTRATO ADICIONAL No.	VALOR ($)	FECHA

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA No.	TIEMPO (DÍAS CALENDARIO)	FECHA

VALOR FINAL DEL CONTRATO $ 49.997.850,00

FECHA DE TERMINACION FINAL DEL CONTRATO: 16 (Dia) DE FEBRERO (Mes) DE 2026 (Año)

CONTRATISTA: COMPU GLOBAL S.A.S R/L KEVIN ANDRÉS GARCÍA GÓMEZ
(Escriba el nombre o razón social del contratista)

	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: A-GJ-F-081
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 10-05-2018
	ACTA DE LIQUIDACIÓN OTRAS TIPOLOGÍAS	Versión: 2

UNIDAD:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FECHA:	DD	MM	AA	CONTRATO No.	030-2026
DIRECTOR:	*DIANA MARITZA OROZCO CRUZ*		*4*	*3*	*2026*		

ACTA No. *3* DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

INTERVENTOR N.A.
(Escriba el nombre o razón social del Interventir del contrato)

SUPERVISOR DIANA MARITZA OROZCO CRUZ (DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA)
(Escriba el nombre del Gerente de la Empresa de Servicios Públicos)

En Aguazul a los CUATRO (04) dias del mes de MARZO de 2026
(Indique el día en que se efectúa la reunión, en letras y números) (Indique el mes y año en el cual se efectúa la reunión)

se reunierón: COMPU GLOBAL S.A.S R/L KEVIN ANDRÉS GARCÍA GÓMEZ en su calidad de contratista,
(Nombre de la firma y de su representante legal)

DIANA MARITZA OROZCO CRUZ en su calidad de supervisor, y el Sr. Gerente
(Nombre de la firma y de su representante legal)

LEONARDO BARON PULIDO en su calidad de Liquidador, con el fin de
(Nombre de la firma y de su representante legal)

liquidar el Contrato de 030-2026 descrito anteriormente, cuyas actividades ejecutadas y terminadas fueron el día DIECISEIS (16) de FEBRERO de 2026,

1. RESERVAS PRESUPUESTALES

No.	FECHA	CUENTA	RUBRO	VALOR
2026000040	29/01/2026	2.1.2.01.01.003.03.01	MAQUINAS PARA OFICINA Y CONTABILIDAD Y SUS PARTES Y ACCESORIOS	$ 49.997.850,00
			TOTAL	$ 49.997.850,00

1.2 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

No.	FECHA	CUENTA	RUBRO	VALOR
2026000050	27/01/2026	2.1.2.01.01.003.03.01	MAQUINAS PARA OFICINA Y CONTABILIDAD Y SUS PARTES Y ACCESORIOS	$ 49.997.850,00
			TOTAL	$ 49.997.850,00

2.1. ESTADO FISCAL DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$	49.997.850,00
VALOR ADICIONAL	$	-
OTROS PAGOS REALIZADOS	$	-
V/R PRESENTE ACTA	$	49.997.850,00
SALDO SIN EJECUTAR	$	-

2.2. ESTADO DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO (A)		
VALOR AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES (B)	$	-
VALOR AMORTIZADO EN LA PRESENTE ACTA (C)	$	-
SALDO POR AMORTIZAR (A-D)	$	-

2.3. PAGOS REALIZADOS

ACTA No.	FECHA	Vr. ACTA

	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: A-GJ-F-081
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 10-05-2018
	ACTA DE LIQUIDACIÓN OTRAS TIPOLOGÍAS	Versión: 2

UNIDAD:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FECHA:	DD	MM	AA	CONTRATO No.	030-2026
DIRECTOR:	*DIANA MARITZA OROZCO CRUZ*		*4*	*3*	*2026*		

ACTA No. *3* DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

ACTA No.	FECHA	Vr. ACTA
TOTALES		0,00

3. GARANTÍAS

Se efectuo aprobación de póliza N° 57-45-101003994 - Anexo 2 de la compañía de seguros SEGUROS

(Indique N° de póliza) (Indique nombre)

DEL ESTADO S.A de la siguiente manera:

AMPAROS	VIGENCIA DESDE	VIGNCIA HASTA	ANEXOS Y/O MODIFICACIONES	VALOR ASEGURADO
CUMPLIMIENTO	29/01/2026	30/07/2026	0	$ 4.999.785,00
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO	29/01/2026	15/06/2027	0	$ 4.999.785,00

4. BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN	Vr. CONTRATO	Vr. ANTICIPO / AMORT. ANTICIPO	Vr. EJECUTADO	Vr. PAGADO
VALOR CONTRATO	$ 49.997.850,00	$ -	$ 49.997.850,00	$ -
ADICIONALES	$ -		$ -	
VALOR PRESENTE ACTA				$ 49.997.850,00
SALDO A FAVOR DE LA ESPA SA ESP		$ -		
TOTALES	$ 49.997.850,00	$ -	$ 49.997.850,00	$ 49.997.850,00
VALOR PENDIENTE DE PAGO AL CONTRATISTA				$ 49.997.850,00
SALDO SIN EJECUTAR				$ -

4.1 Valor de la presenta acta: CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS MLCTE ($49.997.850,00).

5. DOCUMENTOS ESENCIALES PARA LA FIRMA DE LA PRESENTE ACTA

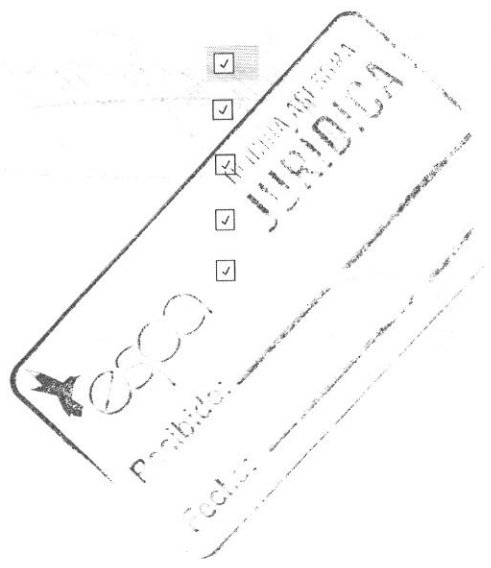
a. Factura Electrónica ☑

b. Informe final del contratista ☑

c. Soporte de pago a seguridad social y parafiscales del contratista. ☑

d. Entrada de elementos al Almacen de la ESPA SA ESP ☑

e. Certificación de cumplimiento por parte de la supervisión. ☑



	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Código: A-GJ-F-081
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Fecha: 10-05-2018
	ACTA DE LIQUIDACIÓN OTRAS TIPOLOGÍAS	Versión: 2

UNIDAD:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	FECHA:	DD	MM	AA	CONTRATO No.	030-2026
DIRECTOR:	*DIANA MARITZA OROZCO CRUZ*		*4*	*3*	*2026*		

ACTA No. *3* DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

6. CONSTANCIAS

1) Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el Contratista y Supervisor, asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

2) La Unidad Administrativa y Financiera que adelanta el proceso responsable del contrato o proyecto revisará que la información incluida en el acta sea correcta y como prueba de ello colocará su Visto Bueno. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se liquide previa aprobación del Interventor y/o supervisor, del Contratista y revisión de las condiciones para su liquidación por parte del supervisor de contrato.

3) El contratista manifiesta que la ESPA S.A. E.S.P. cumplió a cabalidad con las obligaciones generadas del contrato descrito anteriormente y renuncia a cualquier reclamación judicial.

4) Que el contratista cumplió con el pago de los impuestos señalados en la clausula Vigésima Séptima del contrato.

7. PAZ Y SALVO

Con la firma de la presente acta las partes se declaran a PAZ Y SALVO por todo concepto.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los CUATRO (04) días del mes de MARZO de 2026

(Dia) (Mes en que se firma el acta) (Año de finalización)

Firma

Nombre COMPU GLOBAL S.A.S R/L KEVIN ANDRÉS GARCÍA GÓMEZ
Contratista

DIANA MARITZA OROZCO CRUZ (DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA)
Supervisor

Firma

Nombre LEONARDO BARON PULIDO
GERENTE ESPA SA ESP
Liquidador

2da Copia Contratista
Original Oficina Juridica
3ra Copia Dependencia responsable del contrato