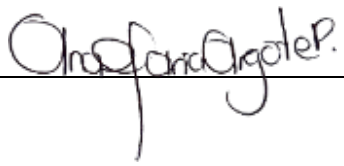
PROYECTO:	Fortalecimiento de la innovación en las MiPymes a partir de los resultados de investigación de las IES del Departamento del Valle del Cauca		
OBJETIVO ESPECÍFICO RELACIONADO DEL PROYECTO:	1. Fortalecer la interacción de las Universidades con las empresas. 2. Fortalecer las capacidades para la gestión de innovación en empresas. 3. Conexión entre la oferta y demanda de innovación.		
No DE CONTRATO:	FV 2025-07-04		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Valeria Aponte Bolaños		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:	1143876514		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESEMPEÑARSE COMO GESTOR ANTE LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y APOYAR LAS ACTIVIDADES DE ARTICULACIÓN CON LAS MIPYMES BENEFICIARIAS EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN EN LAS MIPYMES A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE LAS IES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"		
DURACIÓN DEL CONTRATO:	1 DE JULIO DEL 2025 HASTA 31 DE ENERO DEL 2026		
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025		
PERÍODO QUE CUBRE EL INFORME:	1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025	INFORME No	6 de 7
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN TÉCNICA DEL CONTRATO:	85.7%		

Presentó: Valeria Aponte Bolaños Contratista	Firma: 	Fecha de entrega: 31 Diciembre del 2025
Aprobó: Ana Argote Pabón Supervisora REDDI	Firma: 	Fecha de aprobación: 31 Diciembre del 2025

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

TABLA DE CONTENIDO

Resumen de resultados 2

1.1 Entregable #1: “Apoyar, en conjunto con el equipo de trabajo del proyecto, el avance en la obtención del Objetivo general del proyecto "Aumentar los niveles de Innovación en las empresas MiPymes a partir del aprovechamiento de los resultados de los grupos de investigación de las IES - Instituciones de Educación Superior del departamento del Valle del Cauca"”. 2

1.2 Entregable #2: “Apoyar las actividades asociadas a la gestión de la convocatoria del fondo de maduración de conocimientos y tecnologías, el apoyo en la formulación de los proyectos, y las actividades técnicas, administrativas y financieras, en las etapas de formalización, ejecución y cierre, de los proyectos beneficiados en la convocatoria”. 4

Conclusiones y resultados 6

Anexos 6

Resumen de resultados

A continuación, se describen los resultados logrados en cada una de las actividades del contrato.

1.1 Entregable #1: "Apoyar, en conjunto con el equipo de trabajo del proyecto, el avance en la obtención del Objetivo general del proyecto "Aumentar los niveles de Innovación en las empresas MiPymes a partir del aprovechamiento de los resultados de los grupos de investigación de las IES - Instituciones de Educación Superior del departamento del Valle del Cauca"".

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
Apoyar, en conjunto con el equipo de trabajo del proyecto, el avance en la obtención del Objetivo general del proyecto "Aumentar los niveles de Innovación en las empresas MiPymes a partir del aprovechamiento de los resultados de los grupos de investigación de las IES - Instituciones de Educación Superior del departamento del Valle del Cauca".	**Objetivo:** Brindar apoyo administrativo en la correcta ejecución de la convocatoria váuchers de innovación. **Alcance**: Apoyo en la socialización de inicio de los váuchers con los proyectos asignados por la coordinadora de las MiPymes. **Desarrollo técnico**: Los proyectos que me fueron asignados son: • Implameq – PUJ • Implameq-Univalle • Colbits – PUJ • Grupo North –USB • Bioagro-UAO • IGT-Univalle • Alimentos Encanto Univalle Acompañé el seguimiento de las actividades de los váuchers, específicamente en la revisión de los entregables correspondientes al mes de noviembre para todos los proyectos a mi cargo, con excepción del váucher Bioagro-UAO, el cual contempla una única entrega final programada para el mes de enero. En el marco del váucher Bioagro–UAO, los docentes realizaron una visita al lago de empresa el 9 de diciembre, con el fin de recolectar las segundas muestras, correspondientes a aquellas con enzimas adicionadas después de un mes. Estas muestras fueron enviadas a análisis, y con los	En proceso	90%	**Anexo 1.** Acta reunión de cierre Colbits-PUJ Diciembre 9 2025. **Anexo 2**. Bitácora gestora Valeria.

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
	resultados que se obtendrán en enero se podrá realizar el análisis final y la entrega del informe definitivo. Adicionalmente, respecto a los dos váuchers Javeriana a mi cargo (Implameq–Univalle), el señor Víctor remitió el informe final, el cual fue revisado y cumple con lo establecido en el contrato. Por tal motivo, fue remitido a Marcela para continuar con el proceso correspondiente para su pago. Por otro lado, en el váucher Colbits–PUJ, se llevó a cabo una reunión de cierre el 9 de diciembre en la Universidad Javeriana, con la participación de Katherine y Dina Riveros. Esta reunión permitió la entrega formal de los prototipos desarrollados, dando por finalizadas las actividades técnicas del váucher. El informe final fue enviado el 16 de diciembre, revisado posteriormente, y se confirmó que cumple con lo establecido en el contrato. Se espera que Marcela continúe con el proceso de cierre de este váucher. Finalmente, se realizaron reuniones semanales con la coordinadora de las MiPymes, con el objetivo de llevar a cabo el seguimiento técnico y administrativo, en conjunto con las gestoras de todos los váuchers. En el Anexo 1 se incluyen las actas de las reuniones en las que participé, y en el Anexo 2 se presenta la bitácora de las reuniones sostenidas con la coordinadora.			

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

1.2 Entregable #2: "Apoyar las actividades asociadas a la gestión de la convocatoria del fondo de maduración de conocimientos y tecnologías, el apoyo en la formulación de los proyectos, y las actividades técnicas, administrativas y financieras, en las etapas de formalización, ejecución y cierre, de los proyectos beneficiados en la convocatoria".

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
Apoyar la gestión y seguimiento técnico, administrativo y financiero a los proyectos beneficiados del fondo de maduración, durante su ejecución y cierre	**Objetivo:** Apoyo en el desarrollo de proyectos de alianzas del Fondo de maduración. **Alcance:** Programar reuniones y brindar apoyo en la documentación para el seguimiento técnico y financiero de las alianzas: • Implameq-Univalle • Innhealth-UAO • Bioagro-USB **Desarrollo técnico:** Durante el mes de Diciembre y finales de noviembre se avanzó significativamente en la gestión técnica de las tres alianzas (Bioagro+USB, InnHealth+UAO, Implameq+Univalle) y se desarrollaron diversas actividades clave: Durante los meses de noviembre y diciembre de 2025, se realizó el acompañamiento técnico y administrativo a las alianzas Implameq–Univalle, InnHealth–UAO y Bioagro–USB, con el fin de apoyar el avance de sus actividades y el cierre de los proyectos en el marco de Fusioni3Valle. En la alianza Implameq–Universidad del Valle, el proyecto se ejecutó en su totalidad, cumpliendo al 100 % con los compromisos técnicos y financieros. El apoyo se centró en la actualización de documentos, la organización de la información y el seguimiento a los pendientes administrativos necesarios para formalizar el cierre, como la	En proceso	90%	**Anexo 2**. Bitácora gestora Valeria. **Anexo 3**. Informe de apoyo actividades de las alianzas del Fondo de maduración Diciembre **Anexo 4.** Implameq-Univalle. **Anexo 5.** Innhealth-UAO **Anexo 6.** Bioagro-USB

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
	contrapartida institucional, el informe de supervisión y el acta de cierre. Para la alianza InnHealth–UAO, el acompañamiento permitió atender oportunamente las dificultades técnicas presentadas en la etapa final del desarrollo del modelo de inteligencia artificial. A través de reuniones con el equipo técnico, académico y la empresa, se aclaró el alcance del prototipo, se definió cómo debían realizarse las pruebas con usuarios internos y se lograron acuerdos en temas de propiedad intelectual. Actualmente, la alianza se encuentra en proceso de cierre, con el informe final en elaboración y avances técnicos y financieros en curso. En cuanto a la alianza Bioagro–USB, se brindó apoyo continuo para la consolidación de los entregables técnicos, el diligenciamiento del informe final, la organización de anexos y la gestión de contrapartidas. El proyecto alcanzó un alto nivel de avance técnico y se realizó el sprint final, quedando pendiente únicamente la firma del empresario para completar el cierre administrativo. En general, el seguimiento realizado permitió mantener el avance de las alianzas, resolver situaciones técnicas y administrativas de manera oportuna y asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto, quedando solo pendientes actividades documentales necesarias para el cierre definitivo.			
Apoyar la gestión y seguimiento técnico, administrativo y financiero a los proyectos beneficiados del	**Objetivo:** Llevar seguimiento técnico y financiero de todas las alianzas del fondo de maduración. **Alcance**: Coordinar reuniones semanales de dos horas para reunir a todo el equipo y facilitar el seguimiento.	Finalizado	100%	**Anexo 7.** Comité FDM del mes de Diciembre.

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
fondo de maduración, durante su ejecución y cierre.	**Desarrollo técnico**: Se llevaron a cabo 3 reuniones virtuales, cada una con una duración superior a una hora y media, en las que se abordaron pendientes del Fondo de Maduración, fundamentales para el cumplimiento del Objetivo 2 . Estas sesiones permitieron identificar riesgos en las alianzas y discutir problemáticas relacionadas con su gestión, incluyendo desafíos en la comunicación entre la universidad y la empresa. En las reuniones participaron las gestoras y los tres coordinadores, facilitando un análisis integral y la toma de decisiones estratégicas.			
Apoyar la gestión y seguimiento técnico, administrativo y financiero a los proyectos beneficiados del fondo de maduración, durante su ejecución y cierre.	**Objetivo:** Apoyo en el diligenciamiento del documento de Acciones de divulgación y gestión de resultados de investigación de las IES. **Alcance:** El proyecto Fusióni3 Valle abarca la articulación entre las Instituciones de Educación Superior (IES) y las MiPymes del Valle del Cauca para fortalecer la innovación empresarial, mediante acciones de divulgación y visibilizarían de capacidades científicas y tecnológicas, la realización de eventos de articulación y el uso de canales digitales y plataformas especializadas, con el fin de promover la conexión universidad empresa y fomentar alianzas estratégicas que impulsen la competitividad y el desarrollo tecnológico regional. **Desarrollo técnico:** En conjunto con el equipo de Fusioni3Valle, se diligenció el documento correspondiente, consolidando la información de los eventos realizados y brindando apoyo para el cumplimiento oportuno de los entregables establecidos en el POA.	Finalizado	100%	**Anexo 8**. documento de Acciones de divulgación y gestión de resultados de investigación de las IES.

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Conclusiones y resultados

En conclusión, las actividades desarrolladas permitieron brindar un acompañamiento integral al avance técnico, administrativo y financiero de los váuchers de innovación y de las alianzas del Fondo de Maduración, contribuyendo de manera directa al cumplimiento del objetivo general del proyecto Fusioni3Valle. El seguimiento continuo a los proyectos asignados facilitó la revisión oportuna de entregables, el cierre técnico de varios váuchers y el avance significativo en los procesos de formalización y cierre de las alianzas, destacándose el cumplimiento total de la alianza Implameq-Univalle y el alto nivel de avance de InnHealth-UAO y Bioagro-USB, quedando únicamente pendientes actividades documentales. Asimismo, la coordinación de reuniones periódicas y comités permitió identificar riesgos, resolver dificultades técnicas y administrativas y fortalecer la articulación entre las IES y las empresas, asegurando el cumplimiento de los compromisos establecidos y dejando los proyectos en una etapa.

Anexos

A. **Anexo 1**. Apoyo váuchers
B. **Anexo 2.** Bitácora gestora Valeria.
C. **Anexo 3**. Informe de apoyo actividades de las alianzas del Fondo de maduración Diciembre
D. **Anexo 4.** Implameq-Univalle.
E. **Anexo 5.** Innhealth-UAO
F. **Anexo 6.** Bioagro-USB
G. **Anexo 7.** Comité FDM del mes de diciembre
H. **Anexo 8**. documento de Acciones de divulgación y gestión de resultados de investigación de las IES.