 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	1 de 4

### INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA PAGO FINAL

<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	<b>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)</b>
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.8699730 del 12 de diciembre de 2025
<b>CONTRATISTA:</b>	<b>DANIEL FELIPE TABOADA VELASQUEZ</b>
Nit o C.C. No.	80888821
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON MAESTRÍA EN LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y RELACIONES GUBERNAMENTALES ADSCRITA A LA SECRETARIA PRIVADA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA, ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	\$6,800,000.00
VALOR ADICIONAL:	\$0.00
<b>VALOR TOTAL:</b>	<b>\$6,800,000.00</b>
ANTICIPO INICIAL:	\$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	\$0.00
<b>ANTICIPO TOTAL:</b>	<b>\$0.00</b>
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	UN (1) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
<b>PLAZO TOTAL:</b>	<b>30 DÍAS CALENDARIO</b>

<b>SUPERVISOR:</b>	<b>LUIS HORACIO REY ANGEL</b>
Acto Administrativo de Supervisión:	11 DE DICIEMBRE DE 2025
<b>INTERVENTOR:</b>	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	12 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	11/01/2026

<b>SOLO PARA CONVENIOS:</b>	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	\$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	\$0.00
<b>VALOR TOTAL CONVENIO:</b>	<b>\$0.00</b>


**ACTAS DE SUSPENSIÓN**

**ACTAS DE REINICIO**

**PRORROGAS:**

**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:**

**OFICINA GESTORA:** SECRETARIA ADMINISTRATIVA

 <p>República de Colombia</p> <p>Gobernación de Santander</p>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	CÓDIGO	AP-CCP-RG-15
		VERSIÓN	4
		FECHA DE APROBACIÓN	04/02/2025
		PÁGINA	2 de 4

VALOR A PAGAR:	<b>\$ 2,493,333.00</b>	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	PAGO FINAL	de	2
----------------	------------------------	--	------------	----	---

Periodo de Pago:	Desde:	<b>01/01/2026</b>	Hasta:	<b>11/01/2026</b>
------------------	--------	-------------------	--------	-------------------

No. del RP:	26000068
Fuente del RP:	I.C.LD. VIGENCIA FUTURA


VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	PAGO FINAL	\$ 2,493,333.00
--------------------------------------	------------	-----------------

MENOS APOORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	\$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
<b>VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA</b>	<b>\$ 2,493,333.00</b>

<b>OBSERVACIONES AL ACTA:</b> (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA


ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Articular reuniones con los entes gubernamentales como, El Ministerio de Justicia y del Derecho, Ministerio del Interior, Centro de Conciliación y Arbitraje, Secretarías distritales, Casas de Justicia, Consultorios Jurídicos, Comisarías de Familia y Policía Nacional para traer capacitaciones virtuales y/o apoyos a la población santandereana y los 87 municipios de Santander.	Me encuentro preparando el material y coordinando con la Procuraduría General de la Nación la realización de una capacitación dirigida a los municipios de Santander y a los funcionarios de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales sobre derecho de petición, abordando su definición, correcta redacción, tiempos de respuesta conforme a la Ley 1755 de 2015, contenido mínimo y consecuencias legales por su incumplimiento, así como una segunda capacitación sobre la Ley de Transparencia y Acceso a la Información (Ley 1712 de 2014), en la que se tratarán los tipos de transparencia, excepciones, mecanismos de defensa y demás disposiciones relacionadas, con énfasis en sus implicaciones jurídicas y penales. <b>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCION.</b>	<b>EN DESARROLLO</b>
2.	Brindar asesoría jurídica profesional a nivel directivo en la realización de gestiones gubernamentales para la gestión de alianzas estratégicas con organismos públicos y	Brindé asesoría jurídica en diversos asuntos asignados por el señor Gobernador y la Directora de Gestión y Relaciones Gubernamentales, relacionados con la actuación y el alcance de los órganos de control, orientada a fortalecer la toma de	<b>N/A</b>

 <i>República de Colombia</i> <i>Gobernación de Santander</i>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	3 de 4

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	privados, a nivel local, nacional e internacional, para promocionar los sectores estratégicos agrícolas de nuestro departamento.	decisiones dentro de las gestiones gubernamentales adelantadas por la Administración Departamental y a garantizar el cumplimiento del marco normativo aplicable. <b>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCION.</b>	
3.	Realizar gestión mensual con las alcaldías de los municipios de Santander, realizando asesoría jurídica de carácter comercial para beneficiar a la población santandereana que ha interactuado con la dirección.	Atendí una solicitud recibida por correo electrónico por parte de una alcaldía del departamento de Santander sobre la aplicación de la Ley de Garantías Electorales en Colombia, elaborando y remitiendo un concepto jurídico en el que se analizaron las restricciones y posibilidades de contratación, los tipos de procesos permitidos, los plazos legales vigentes y la viabilidad de la celebración de convenios con entidades públicas y privadas, con el fin de orientar la correcta toma de decisiones administrativas y garantizar el cumplimiento del marco normativo aplicable. <b>ESTA ACTIVIDAD SE RECIBE A ENTERA SATISFACCION</b>	<b>Anexo No 3</b>
4.	Atender reuniones y asistir a las mismas por delegación o instrucción impartida por el Director de la Dirección de Gestión y Relaciones Gubernamentales de la Gobernación de Santander en especial las relacionadas con su profesión.	No fui requerido para asistir a reuniones por delegación de la Directora, para este periodo contractual. <b>DE ACUERDO.</b>	<b>N/A</b>
5.	Asistir a reuniones programadas por parte del supervisor de contrato.	Me reuní con el Supervisor el día 05 de enero del año en curso para armonizar el plan de trabajo del presente periodo contractual. <b>DE ACUERDO.</b>	<b>La presente actividad se realiza en presencia del Supervisor.</b>
6.	Las demás actividades que sean requeridas por el Director y/o supervisor en concordancia con el Objeto Contractual.	No me fueron requeridas más actividades por parte del Director y/o Supervisor del contrato durante el presente periodo contractual. <b>DE ACUERDO.</b>	<b>N/A</b>

**NOTA:** Inserte las filas necesarias de acuerdo a sus actividades contractuales.

<b>ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA</b>			
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)			
Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##
Valor:	\$000		
Observaciones:			

 <i>República de Colombia</i> <i>Gobernación de Santander</i>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA</b>	<b>CÓDIGO</b>	AP-CCP-RG-15
		<b>VERSIÓN</b>	4
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b>	04/02/2025
		<b>PÁGINA</b>	4 de 4

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES**

**TRIBUTARIAS:** En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	12-2025	01-2026
	Fecha de pago	16-12-2025	02-02-2026
	Nº de Planilla	7996211929	600137688
	Ingreso Base de Cotización	\$8.350.000	\$3.500.000
	Valor cotizado	\$1.043.800	\$437.500
	EPS	SANITAS	SANITAS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	12-2025	01-2026
	Fecha de pago	16-12-2025	02-02-2026
	Nº de Planilla	7996211929	600137688
	Ingreso Base de Cotización	\$8.350.000	\$3.500.000
	Valor cotizado	\$1.419.600	\$ 560.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	12-2025	01-2026
	Fecha de pago	16-12-2025	02-02-2026
	Nº de Planilla	7996211929	600137688
	Ingreso Base de Cotización	\$8.350.000	\$3.500.000
	Valor cotizado	\$43.600	\$18.300
	A.R.L.	POSITIVA SEGUROS	POSITIVA SEGUROS
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	Entidad Cajas
<b>VALOR TOTAL PAGADO</b>		<b>\$2.507.000</b>	<b>\$1.015.800</b>

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 25 días del mes de febrero de 2026



**Firma del Contratista**

**NOMBRE:** DANIEL FELIPE TABOADA VELASQUEZ  
**IDENTIFICACION No.** 80888821  
**CORREO:** Daniel.taboada.abogado@gmail.com  
**TELEFONO DE CONTACTO:**