Alcaldía de Bucaramanga	**INFORME DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Ley 1150 de 2007 Art. 2, literal h), Decreto N° 1082 de 2015 Art 2.2.1.2.1.4.9**	Código: F-GJ-1140-238,37-021 Versión: 0.0 Fecha aprobación: Junio-29-2017 Página 1 de 2

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 323 DEL 4 DE DICIEMBRE DEL 2025

FECHA DE PRESENTACIÓN	Marzo 17 de 2026
NÚMERO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	3

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 323 DEL 4 DE DICIEMBRE DE 2025 DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

CERTIFICA:

El CONVENIO DE ASOCIACIÓN **No. 323** del **04/12/2025**, cuyo objeto es **AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVES DEL DESEARROLLO DE LOS POGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR. LOTE 8** y efectuado por la ESAL **"ASOCIACION SHALOM CASA DE PAZ"**, identificada con el NIT.804.001.267-0. Recibe recursos de la Estampilla para el Bienestar del adulto mayor, dentro de la vigencia fiscal 2026), correspondiente al tercer desembolso distribución **RECURSOS MUNICIPIO.**

Por lo que se ejecutó a satisfacción, de acuerdo a la necesidad del Municipio de Bucaramanga y a la propuesta presentada por la Entidad sin ánimo de lucro, por medio de:

Informe de actividades correspondiente a la modalidad: Centro Bienestar período del 1 al 28 de febrero de 2026 (vigencias futuras) presentados por la ESAL y revisado por Orlando Galvis Aparicio y María Isabel Ballesteros supervisores encargados en dicho período quien manifiesta que el objeto del convenio de asociación se ha cumplido de manera adecuada y satisfactoria a 53 beneficiarios adultos mayores.

Para el caso del presente convenio, el desembolso será por valor **TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($33.150.546) MCTE. Con recursos municipio-**

El desembolso se detalla en los siguientes cuadros, enviados por el Contador público Juan Dávila, contratista de la Secretaria de Desarrollo Social, encargado de la distribución con su Registro Presupuestal:

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL. 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
3444	$ 33.150.546.	$ 33.150.546.

PERIODO DE FEBRERO 01 DEL 2026 HASTA FEBRERO 28 DEL 2026				
Modalidad	Valor Dia	Beneficiarios	Periodo Atendido (Dias)	Valor a Girar x Modalidad
C.B.A.	$ 22.737	52	28	$ 33.105.072
C.B.A.	$ 22.737	1	2	$ 45.474
TOTAL A GIRAR				$ 33.150.546

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

El supervisor envío certificación, de los beneficiarios atendidos, de acuerdo a la constancia de la ESAL, novedades presentadas, cupos asignados y validados por el Programa Adulto mayor, se adjunta:

Fecha de Certificación:	Marzo 2 de 2026	
No Convenio	323	
Contratista (Esal)	Asociación Shalom Casa de paz	
Periodo de Cobro:	1 al 28 de febrero de 2026	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Bienestar del Anciano	52	28
Centro Bienestar del Anciano	1	2
Total Beneficiarios	53	

Se verifica que la ESAL cumple con los pagos de seguridad social y parafiscal a la fecha de la presentación del presente informe para el desembolso, factura electrónica.

Por lo anterior, manifiesto en mi calidad de Supervisor que se cumple satisfactoriamente los requisitos como informes de obligaciones, actividades desarrolladas, evidencias, planillas de acuerdo a la minuta del convenio necesarios para la aprobación del desembolso e informe de contrapartida.

Nota: el presente informe lo firman los dos supervisores, que avalan el cumplimiento de la ejecución del presente convenio, con las novedades presentadas, desarrollo de las actividades, prestación del servicio.

Lo anterior debido al cambio de supervisor del 20 de febrero al 2 de marzo de 2026, por disfrute de unos días de la titular.

Válida para presentar la cuenta de cobro por valor de: **TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($33.150.546) MCTE. Con recursos municipio- VIGENCIAS FUTURAS**

Se expide en Bucaramanga, Marzo 17 de 2026

ORLANDO GALVIS APARICIO
Profesional Especializado

MARIA ISABEL BALLESTEROS NOBZA
Técnico operativo

Supervisores del convenio no. 316 de 2026

COPIA CONTROLADA

Scanned with CamScanner

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO									
Contrato		**Convenio**	X	No. 323-2025					
Fecha de Suscripción:				**Día**	04	**Mes**	12	**Año**	2025
Fecha de Inicio:				**Día**	05	**Mes**	12	**Año**	2025
Fecha de terminación				**Día**	30	**Mes**	06	**Año**	2026
Objeto del contrato				**AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCION INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVES DEL DESEARROLLO DE LOS POGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR. LOTE**					
Garantía única de cumplimiento				Póliza Cumplimiento No.400-47.99000111666 Póliza Responsabilidad civil No400-74-994000028590					
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA									
Razón Social	X	**Nombre**		SHALOM CASA DE PAZ					
NIT	X	**C.C.**		804.001.267-0					
Integrantes de UT o Consorcio (si aplica)				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social		Nº		% Participación	
Fecha de Constitución Unión Temporal o Consorcio (Si aplica)				N/A					
Representante				Alirio Galindo Lugo					
Nº de Identificación C.C. – C.E				19.379.270					
IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR									
Nombre				María Isabel Ballesteros Nobza / Orlando Galvis Aparicio					
Cargo				Técnico Operativo / Profesional Especializado					
Dependencia				Secretaria de Desarrollo Social					
MODIFICACIÓN DEL CONTRATO *(Si aplica tener en cuenta la validez de la póliza)*									
Suspensión				N/A					
Adición				N/A					
Prorroga				N/A					

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	Valor Total: $511.067.700 Municipio $270.865.881 Esal $240.201.819
Valor ejecutado	TOTAL:$ 198.584.100 Municipio:$105.249.573 Esal:$93.334.527
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	TOTAL : $312.483.600 Municipio: $165.616.308 Esal:$146.867.292 / $33.150.546*(pte por pagar)
Valor a cobrar en el periodo del 1 al 28 febrero 2026 recursos Municipio	**$33.150.546**
Rubros para afectar por centro vida	No aplica
Rubros para afectar centro bienestar	2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 RP 3444
Porcentaje de Ejecución	38.85%

Scanned with CamScanner

Porcentaje por Ejecutar	61.15 % ✓
Estado de la Garantía	activa
Matriz de Riesgos del Contrato (Si aplica)	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Porcentaje de actividades ejecutadas (Bienes y/o Servicios)	38.85% ✓
Porcentaje de actividades por ejecutar (Bienes y/o Servicios)	61.15% ✓

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Periodo del Informe	Mes/día/año	2/01/2026 ✓	Mes/día/año	2/28/2026 ✓

Descripción de actividades realizadas.

INFORME DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

A continuación, se describe las actividades realizadas de manera permanente en la fundación:

- **Servicio de Albergue**: Se proporcionó alojamiento a 53 adultos mayores, garantizando la disponibilidad de: Camas con colchoneta, sábana, almohada y cobija

- **Atención Psicológica**: Se realizaron sesiones grupales para desarrollar planes de atención individualizados y fomentar conductas saludables, así mismo se realizó una sesión de atención psicológica con el adulto mayor con el objetivo de evaluar y abordar sus necesidades emocionales y psicológicas.

Durante la sesión, se realizaron las siguientes actividades:

- Evaluación de la situación actual y antecedentes personales
- Exploración de sentimientos y emociones
- Identificación de recursos personales y redes de apoyo
- Desarrollo de estrategias para manejar la ansiedad y la tristeza

- **Atención en Salud**: El auxiliar de enfermería realizó: Toma de signos vitales y registro en historia clínica, Administración de medicamentos según prescripción médica, Curaciones y procedimientos básicos de enfermería
- Acompañamiento a citas médicas y gestión de salud (89% de los pacientes presentan patologías psiquiátricas)

- **Actividades de Bienestar:**

Se realizaron: Actividades físicas adaptadas a las necesidades de los usuarios ejercicios de fuerza, calestenia, caminatas

- **Alimentación:**

diaria balanceada según indicaciones de la nutricionista (desayuno, almuerzo, cena y dos meriendas) según minuta nutricional

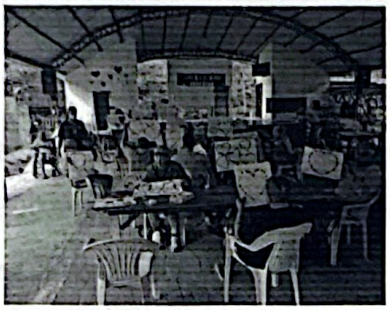
Actividades Especiales:

- Cine Forro: Se proyectó una película clásica, con el objetivo de evocar recuerdos y generar momentos de alegría y nostalgia entre los adultos mayores.
- Jornada de Peluquería: Se ofrecieron servicios de peluquería adaptados a las necesidades de los adultos mayores, con el fin de promover la autoestima y el bienestar personal.
- Charla de la Integridad: Se realizó una charla reflexiva sobre la importancia de la integridad y la experiencia de vida, donde los adultos mayores compartieron sus historias y sabiduría.

Se realizó reunión con cada referente del programa persona mayor, con el fin tocar temas y dejar compromiso para la ejecución del convenio se firma acta.

Scanned with CamScanner

Evidencia Fotográfica (Si aplica)

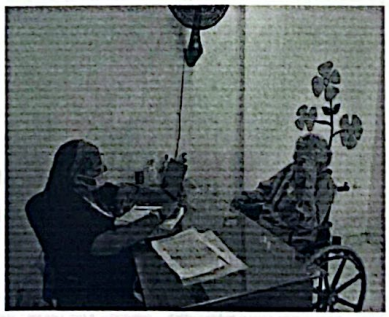












Actividades pendientes para ejecutar

- Realizar proceso de cedulación a los adultos mayores N.N y vinculación al listado censal.

Scanned with CamScanner

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

- Se informa que la NUEVA EPS no entrega los de medicamentos en su totalidad para los usuarios, ni controles por medicina interna .

NOVEDADES FALLECIMIENTOS O RETIROS

EDGAR SERRANO / Retiro 02- febrero - 2026

Cupos disponibles: 5

A partir del 20 febrero al 2 de marzo el convenio estuvo con un supervisor encargado, Orlando Galvis Aparicio, en reemplazo de la titular (María Isabel Ballesteros Nobza) por disfrute de unos días de vacaciones pendientes.

5. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Comunicación permanente sobre el desarrollo en la ejecución del convenio.
b) Reunión de seguimiento y mejoramiento con las ESALES el 19 de febrero de 2026. Con los referentes y apoyo a la coordinación del programa Persona Mayor. Quedaron compromisos con lo del listado censal, las novedades informarlas oportunamente por escrito.

ACTA No. 3 de 2025

FECHA: Bucaramanga, 19 de febrero de 2026

HORA: 7:30 a.m

LUGAR: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

TEMA: MESA DE TRABAJO CON LOS CONVENIOS ASOCIADOS A LA ESTAPILLA ADULTO MAYOR SUPERVISADOS POR MARIA ISABEL BALLESTEROS NOBZA

ASISTENTES: FUNDACION CENTRO DIA TERESA DE JESUS, FUNDACION CRISTO REDENTOR, ASILO SAN ANTONIO, ASOCIACION SHALOM CASA DE PAZ, FUNDACION ALBEIRO VARGAS, SUPERVISORA CONVENIOS, REFERENTES PROGRAMA PERSONA MAYOR, APOYO A LA COORDINACION PROGRAMA PERSONA MAYOR ESALES.

OBJETIVO: MEJORAMIENTO CONTINUO EN EL SEGUIMIENTO A LA SUPERVISIÓN PROCESOS DEL PROGRAMA PERSONA MAYOR.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

- Se verificó asistencia.
- Nuevamente se insistió a las ESALES, sobre la presentación de los informes, actividades que deben detallarse no copiar lo mismo de todos los meses, porque siempre estamos en un mejoramiento continuo en beneficio de nuestros adultos mayores , los cronogramas de trabajo se deben adjuntar y enviar a la supervisión, capacitación del personal, renovación de los carnets de manipulación del personal de cocina, sobre las habilitaciones enviar comunicación para la visita con un mes de anticipación. Las novedades deben ser informadas oportunamente tanto de los

c) Revisión del informe financiero, facturas y soportes de los gastos conforme al presupuesto presentado por la ESAL en la oferta económica, aprobado por el equipo de proyectos de contratación de la Secretaria de Desarrollo social.
d) Revisión de sisbén y adress en documentos físicos, cambio de fotocopias cédulas. legibles,

Scanned with CamScanner

e) Envió de bases de datos al programa persona mayor para cruce de duplicidad de beneficiarios en otras instituciones.
f) Revisión de hojas de vida del personal que han renovado.
g) Se realizaron actividades en: terapia ocupacional, Psicología, enfermería, nutrición, terapia física, en los 53 beneficiarios.
h) Se verifico el pago de la seguridad social conforme a la normatividad vigente.
i) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
j) Presentó factura electrónica, material fotográfico, planillas de asistencia, novedades en el ingreso y retiros del mes de ejecución que corresponde del 1 al 28 de febrero 2026, informe por cada profesional y personal de apoyo en las actividades realizadas.
k) Presentación de la contrapartida con sus soportes por valor de $29.397.654
l) Se expide certificación para efectos de desembolso del periodo ejecutado 1 al 28 de febrero 2026.
m) Los cupos atendidos con sus novedades se informan en el siguiente cuadro:

Fecha de Certificación:	Marzo 2 de 2026	
No Convenio	323	
Contratista (Esal)	Asociación Shalom Casa de paz	
Periodo de Cobro:	1 al 28 de febrero de 2026	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Bienestar del Anciano	52	28
Centro Bienestar del Anciano	1	2
Total Beneficiarios	53	

n) La distribución del recurso estampilla, se detalla en el siguiente cuadro, realizado por el contador contratista encargado de dicha labor Juan Dávila.

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL. 220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
3444	$ 33.150.546.	$ 33.150.546.

PERIODO DE FEBRERO 01 DEL 2026 HASTA FEBRERO 28 DEL 2026				
Modalidad	**Valor Dia**	**Beneficiarios**	**Periodo Atendido (Dias)**	**Valor a Girar x Modalidad**
C.B.A.	$ 22.737	52	28	$ 33.105.072
C.B.A.	$ 22.737	1	2	$ 45.474
TOTAL A GIRAR				$ 33.150.546

Conclusiones

El Contrato No. 323 -2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 38.85% y 53 beneficiarios atendidos.

Pendiente por el Programa Persona Mayor la inclusión en el listado Censal.

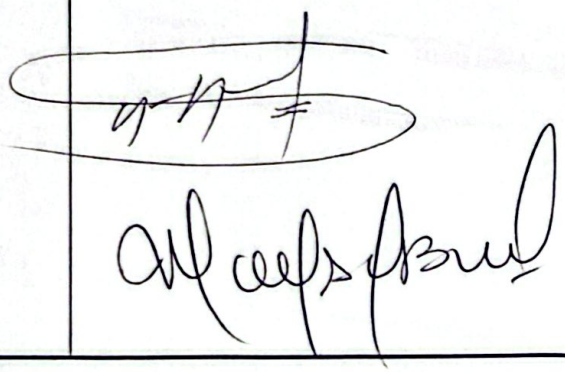
Scanned with CamScanner

Valor a pagar en el presente periodo del 1 al 28 febrero 2026 **$33.150.546**

Rubros para a afectar: 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 RP 3444

Nota: el presente informe lo firman los dos supervisores, que avalan el cumplimiento de la ejecución del presente convenio, con las novedades presentadas, desarrollo de las actividades, prestación del servicio.

Lo anterior debido al cambio de supervisor del 20 de febrero al 2 de marzo de 2026, por disfrute de unos días de la titular.

Firma de supervisores- **Orlando Galvis Aparicio** **Profesional Especializado** **María Isabel Ballesteros Nobza** **Técnico Operativo**	

El presente informe se firma en Bucaramanga., a los 17 días del mes de marzo 2026.

Scanned with CamScanner