PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

marzo 2026

Señor (a)
Edith Nancy Espinel Bernal
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9087002
Coordinadora Académica de Formación VIrtual
Centro de Materiales y Ensayos
Ciudad Bogóta D,C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9087002 del año 2026

JOSE IVAN RONCANCIO GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.471.944 de Buenaventura valle del cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Materiales y Ensayos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Enero de 2026 por valor de TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($315.833), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($2.368.749).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma

virtual y/o presencial en las diferentes especialidades ofertadas por el Centro de Materiales y Ensayos de la Regional Distrito capital del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas de conformidad con la programación de ambientes y grupos establecidos por la coordinación académica y/o la supervisión del contrato	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
2	Mantener actualizadas mensualmente las plataformas de gestión académica y de servicios al aprendiz asignadas por la entidad durante la ejecución del contrato	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
3	Reportar en el sistema de información académica establecido por la entidad en un plazo máximo de cinco (5) días antes de la finalización de la fase todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
4	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato sobre las acciones encomendadas productos y evidencias resultantes del proceso formativo.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
5	Alistar el ambiente virtual de formación dentro de los cinco (5) primeros días posteriores a la asignación de la ficha, teniendo en cuenta los lineamientos	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que

	establecidos para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje.		reposan en el centro de formación.
6	Mantener actualizado el portafolio del instructor con los formatos establecidos por la entidad.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
7	Cumplir con lo establecido en la Guía GFPI-G-014 “Orientación de la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje”, según los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
8	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA y al finalizar el contrato informar para su desactivación garantizando la seguridad y reserva de la información	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
9	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de formación aplicando estrategias acordes a los diferentes grupos poblacionales según las necesidades detectadas.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
10	Reportar oportunamente las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al Reglamento del Aprendiz aplicando la ruta para la prevención de la deserción.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
11	Programar los contenidos y anuncios en las distintas fases o módulos dentro del desarrollo del programa de formación.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
12	Asistir de manera presencial a los encuentros convocados por la Dirección General, Dirección Regional, Centro de Formación,	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que

	coordinaciones académicas y supervisión del contrato.	forma presencial en el centro de formación.	reposan en el centro de formación.
13	Participar de manera autónoma o cuando sea requerido en la formulación y ejecución de proyectos del sistema de innovación y competitividad en articulación con el grupo de investigación correspondiente	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
14	Actualizar su formación profesional y/o pedagógica participando en actividades programadas por el Centro de Formación.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
15	Presentar dentro de los tiempos establecidos las cuentas de cobro con la documentación requerida por la entidad.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
16	Aplicar los procesos y procedimientos institucionales para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
17	Participar en el proceso de inducción de los aprendices de formación titulada durante la vigencia. 18. Atender oportunamente las demás acciones asignadas por la coordinación o la supervisión del contrato.	Se asistió al proceso de inducción de instructores programada para el mes de enero de 2026 de forma presencial en el centro de formación.	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.
18	Atender oportunamente las demás acciones asignadas por la coordinación o la supervisión del contrato.	Se envía las evidencias solicitadas por parte de la coordinación	Registro de asistencia de los días 29 y 30 de enero de 2026 que reposan en el centro de formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

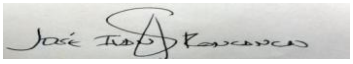
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 57940471- de la planilla, Mi Planilla del mes de febrero de 2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



Firma
Jose Ivan Roncancio González
Contratista
C.C. No. 14471944

Recibí a satisfacción:

Firma
Edith Nancy Espinel Bernal
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.9087002**
Instructor grado 20

marzo 2026

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3235971)

Ficha fue asignada el 29 de septiembre del 2025 como instructor técnico

Anuncios

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
Fase Planeación : Inicio de evidencias - área técnica GA4-260102013-AA1- EV01.- ... Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 24 feb 2026	JOSE IVAN RON... 24 feb 2026	0
Fase Planeación : Fin de evidencias - área técnica GA4-210101075-AA1-EV01. ... Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 24 feb 2026	JOSE IVAN RON... 24 feb 2026	0

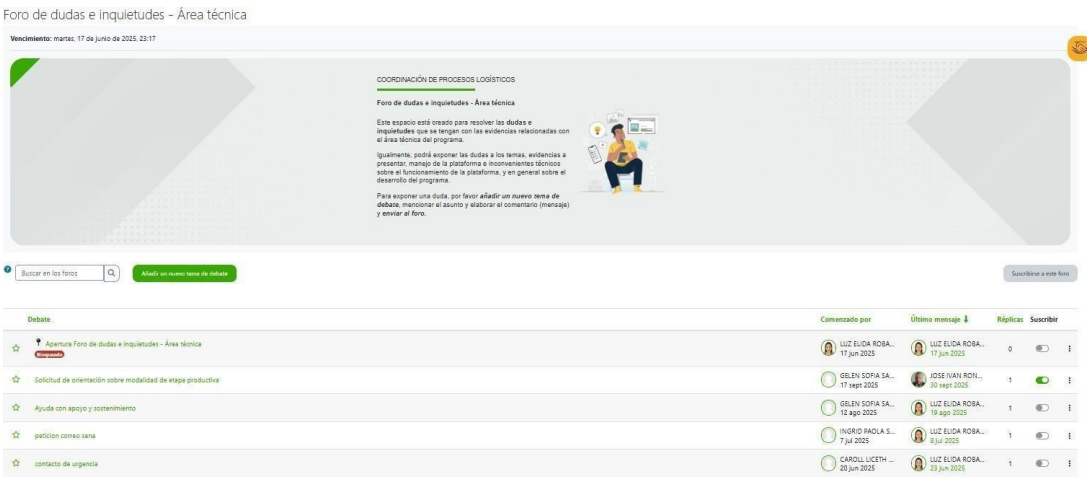
Cronograma

Fase Planeación : Finalizacion de evidencias - área técnica GA3-210101051-AA1-EV02. ... Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 12 oct 2025	JOSE IVAN RON... 12 oct 2025	0
Aprendices Aprobados Fase de Análisis Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 10 oct 2025	JOSE IVAN RON... 10 oct 2025	0
Fase Planeación : Inicio de evidencias - área técnica GA3-210101051-AA1-EV02. ... Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 6 oct 2025	JOSE IVAN RON... 6 oct 2025	0
Finalización de las actividades GA3- 210101051-AA1-EV01. - área técnica Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 6 oct 2025	JOSE IVAN RON... 6 oct 2025	0
Encuentro sincrónico área técnica 03/10/2025 Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 1 oct 2025	JOSE IVAN RON... 1 oct 2025	0
Programación de transferencias para aprendices de formación virtual y a distancia-octubre. Bloqueado Cronometrada	JOSE IVAN RON... 1 oct 2025	JOSE IVAN RON... 1 oct 2025	0

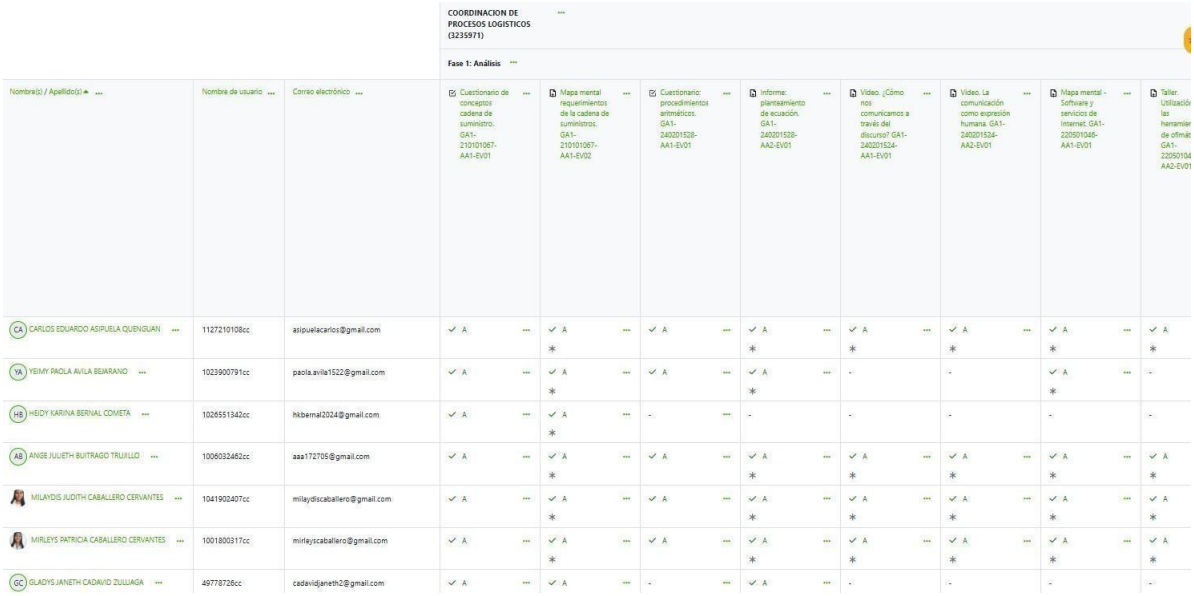
FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (Si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTOR(S) RESPONSABLE(S)	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE
		210101051 - Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico.	210101051-02 - Definir requerimientos según las técnicas de pronóstico y horizonte de planeación.	GA3-210101051-AA1 - Realizar proyecciones empleando métodos cuantitativos y cualitativos.	Identificación de los componentes del mercado y necesidades del cliente.	Instructor Técnico	**Evidencia de conocimiento:** Evaluación la oferta y la demanda. GA3- 210101051-AA1-EV01.
			210101051-03 - Pronosticar los requerimientos según el comportamiento de la demanda.		Proyección y requerimientos de compras.		**Evidencia de producto:** Ejercicio proyección oferta y demanda. GA3-210101051-AA1-EV02.
			210101051-04 - Interpretar resultados del pronóstico de acuerdo con los requerimientos del mercado.				**Evidencia de producto:** Informe de aplicación de pronósticos cuantitativos. GA3-210101051-AA1-EV03.
		220201501 -	220201501-01 - Identificar los principios y leyes de la física en la solución de problemas de acuerdo al contexto productivo.	GA3-220201501-AA1 - Reconocer los principios y leyes físicas aplicados al contexto productivo.			**Evidencia de conocimiento:** Cuestionario. GA3-220201501-AA1-EV01.
PLANEACIÓN		210101025 - Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes.	210101025-01 - Definir los elementos y actores de los procesos de importación y exportación de mercancías según marco normativo.	GA3-210101025-AA1 - Comprender la dinámica de las importaciones y exportaciones.	Comercio exterior para logística	Instructor Técnico	**Evidencia de conocimiento:** Diagrama sobre documentación de importación y exportación. GA3- 210101025-AA1-EV01.
		210303025 - Calcular costos de operación de acuerdo con métodos.	210303025-01 - Determinar los elementos del costo según el proceso logístico.	GA4-210303025-AA1 - Establecer el costo logístico de acuerdo con las metodologías existentes.	Costeo de procesos logísticos.	Instructor Técnico	**Evidencia de conocimiento:** Mapa conceptual integración de los procesos logísticos. GA4-210303025-AA1- EV01.
		240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lengu	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.	GA4-240202501-AA1 - Dialogar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos sociales.	English Level 4 - MCER A2.2.	Instructor Bilingüismo	**Evidencia de conocimiento:** Cuestionario. GA4-240202501-AA1-EV01.
							Evidencia de producto: Audio. GA4-240202501-AA1-EV02.
							Evidencia de desempeño: Foro. GA4-240202501-AA1-EV03.
		210101075 - Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos.	210101075-02 - Proyectar requerimientos de la operación logística según el plan de distribución.	GA4-210101075-AA1 - Estructurar el plan de distribución según los requerimientos de la organización.	Coordinar el flujo de mercancía.	Instructor Técnico	**Evidencia de desempeño:** Video logística inversa. GA4-210101075- AA1-EV01.
							Evidencia de desempeño: Simulación distribución de jabón líquido. GA4-210101075-AA1-EV02.
							Evidencia de conocimiento: Comparativo medios de transporte. GA4- 210101075-AA2-EV01.

		240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lengu.	240202501-03 - Discutir sobre posibles soluciones a problemas dentro de un rango variado de contextos sociales y laborales.	GA4-240202501-AA2 - Reportar sobre posibles soluciones a problemas dentro de contextos laborales.	English Level 5 - MCER B1.1.	Instructor Bilingüismo	**Evidencia de producto:** Audio. GA4-240202501-AA2-EV02. **Evidencia de desempeño:** Foro. GA4-240202501-AA2-EV03.
		2101010229 - Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes.	2101010229-02 - Verificar la documentación del proceso de importación o exportación considerando tratados, acuerdos comerciales y naturaleza de la carga.	GA4-210101029-AA1 - Estructurar la cadena de distribución física según las condiciones del mercado.	Comercio exterior para logística.	Instructor Técnico	**Evidencia de producto:** Informe escrito documentación internacional. GA4-210101025-AA1-EV01.
		210201032 - Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa.	210201032-01 - Identificar requerimientos del talento humano de acuerdo con las políticas de la organización. 210201032-02 - Establecer procedimientos de operación del talento humano de acuerdo con el marco normativo.	GA4-210201032-AA1 - Establecer el plan estratégico y los requerimientos de personal de acuerdo con las características de la organización	Dirigir el talento humano.	Instructor Técnico	**Evidencia de producto:** Informe perfiles de personal. GA4- 210201032-AA1-EV01. **Evidencia de producto:** Informe criterios de talento humano. GA4- 210201032-AA1-EV02.

Foros



Centro de calificaciones



Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3235971) — Fase 1: Análisis: Cuestionario de conceptos cadena de suministro. GA1-210101067-AA1-EV01	Mapa mental requerimientos de la cadena de suministros. GA1-210101067-AA1-EV02	Cuestionario: procedimientos aritméticos. GA1-240201528-AA1-EV01	Informe: planteamiento de ecuación. GA1-240201528-AA2-EV01	Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso? GA1-240201524-AA1-EV01	Video. La comunicación como expresión humana. GA1-240201524-AA2-EV01	Mapa mental - Software y servicios de Internet. GA1-220501046-AA1-EV01	Taller. Utilización las herramien de ofimát GA1-220501046-AA2-EV01
CARLOS EDUARDO ASIPUELA QUENGUAN	1127210108cc	asipuelacarlos@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
YEIMY PAOLA AVILA BEJARANO	1023900791cc	paola.avila1522@gmail.com	A	A	A	A	-	-	A	-
HEIDY KARINA BERNAL COMETA	1026551342cc	hkbernal2024@gmail.com	A	A	-	-	-	-	-	-
ANGE JULIETH BUITRAGO TRUJILLO	1006032462cc	aaa172705@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
MILAYDIS JUDITH CABALLERO CERVANTES	1041902407cc	milaydiscaballero@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
MIRLEYS PATRICIA CABALLERO CERVANTES	1001800317cc	mirleyscaballero@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
GLADYS JANETH CADAVID ZULUAGA	49778726cc	cadavidjaneth2@gmail.com	A	A	-	A	-	-	-	-

Retroalimentación de las actividades

AB	ANGE JULIETH BUITRAGO TRUJILLO	1006032462cc	aaa172705@gmail.com	Enviado para calificar 7 días 18 horas después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 21 de octubre de 2025, 18:28	REPORTE DE PROYECCIÓN DE DEMANDA Y SUMINISTRO - COORDINADORA S. A..pdf 21 de octubre de 2025, 18:27	Comentarios (0)	martes, 21 de octubre de 2025, 21:23	Estimad@ aprendiz Trujillo, su trabajo refleja comprensión del comportamiento dinámico de la oferta y la demanda, relacionando ...	A
SP	SAYURI PAYARES SERPA	1131071867cc	sayuripayaresserpa61@gmail.com	Enviado para calificar 11 días 15 horas después Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 25 de octubre de 2025, 15:41	Ejercicio proyección oferta y demanda.pdf 25 de octubre de 2025, 15:41	Comentarios (0)	domingo, 26 de octubre de 2025, 11:10	Cordial saludo estimada aprendiz Serpa se califica la evidencia teniendo en cuenta el desarrollo	A
GM	GLORIA LIZETH MORENO MENDOZA	1006798429cc	lizethmendoza7@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
KY	KEVIN YAQUIVE MIRANDA	1033723418ti	kyaquive@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
AP	ANA CECILIA PRADA ALTUVE	1082869264cc	anapra0404@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-		Comentarios (0)	-		-
FU	FLEYDER DAVID URUETA FONTALVO	1139426830cc	fleyderurueta@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
YC	YENNI PAOLA CHAVES VELASCO	67045052cc	jp.3011@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
NV	NUBIA VANESSA VACA TORRES	1003844835cc	vanessavaccatorres11@gmail.com	Enviado para calificar 3 días 14 horas después Calificado	Calificar A	Editar	viernes, 17 de octubre de 2025, 14:51	Informe.....pdf 17 de octubre de 2025, 14:51	Comentarios (0)	sábado, 18 de octubre de 2025, 09:29	Estimad@ aprendiz Torres, su ejercicio evidencia una adecuada comprensión del proceso de proyección de oferta y demanda, aplicando ...	A

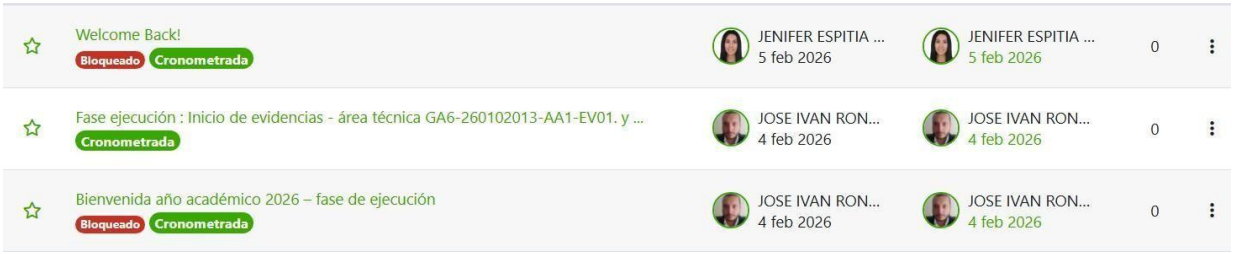
CA	CARLOS EDUARDO ASIPUELA QUENGUAN	1127210108cc	asipuelacarlos@gmail.com	Enviado para calificar 9 horas 51 minutos después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 14 de octubre de 2025, 09:50	CARLOS ASIPUELA EJERCICIO DEMANDA.pdf 14 de octubre de 2025, 09:50	Comentarios (0)	martes, 14 de octubre de 2025, 19:37	**Estimada(o) Aprendiz Asipuela**, tu desarrollo demuestra claridad en la interpretación de las variables del mercado. Continua aplicando ...	A
DD	DAVID ESTEBAN DEL VASTO	1001327465cc	estevan117.ddb@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está	Calificar	Editar	-			-		-

		LUIS ALFREDO NARVAEZ CANTILLO	1193150192cc	Narvaezluis270@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 13 de octubre de 2025, 12:34	GA3-210101051-AA1-EV02_EJERCICIO_Proyeccion_Oferta_Demanda_RECUPERAR.pdf 13 de octubre de 2025, 12:33	Comentarios (0)	martes, 14 de octubre de 2025, 19:38	**Estimada(o) Aprendiz Cantillo**, presentas un ejercicio bien estructurado, con coherencia entre los datos, la proyección y la ...	A
	LF	LUIS GABRIEL FONTALVO GONZALEZ	1043023047cc	fontalvoluis2018@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 13 de octubre de 2025, 14:59	ejercicio proyeccion oferta y demanda.pdf 13 de octubre de 2025, 14:59	Comentarios (0)	martes, 14 de octubre de 2025, 19:39	**Estimada(o) Aprendiz Gonzalez**, logras integrar correctamente los conceptos de oferta y demanda, evidenciando comprensión de la relación ...	A
	AV	ANDRES FELIPE VERGARA GUERRA	1066174463cc	afvg2424@gmail.com	Enviado para calificar 2 días 23 horas después Calificado	Calificar A	Editar	jueves, 16 de octubre de 2025, 23:29	ejercicio proyección oferta y demanda.pdf 16 de octubre de 2025, 23:28	Comentarios (0)	sábado, 18 de octubre de 2025, 09:32	Estimad@ aprendiz vergara, su desarrollo muestra un buen manejo del concepto de tendencia y su aplicación en la estimación de la demanda ...	A
		GERALDINE PAVI URREA	1112231881cc	geraldinepavi20@hotmail.com	Borrador (no enviado) 9 días 9 horas después Calificado	Calificar A	Editar	jueves, 23 de octubre de 2025, 09:05	Ejercicio proyección oferta y demanda.docx 23 de octubre de 2025, 09:05	Comentarios (0)	domingo, 26 de octubre de 2025, 11:11	Cordial saludo estimada aprendiz se califica la evidencia teniendo en cuenta el desarrollo, por favor tener en cuenta las ...	A
	MV	MARIA ISABEL VALENCIA IBARRA	1152698554cc	isabelvalencia11@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
	HB	HEIDY KARINA BERNAL COMETA	1026551342cc	hkbernal2024@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
	MC	MAYERLIS LUCIA CONDE GONZALEZ	1003189297cc	mayiconde1903@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
	MG	MELISSA MILENA GONZALEZ GUTIERREZ	1140875635cc	meli_milena0227@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
	HM	HEIDY NATHALI MENA BAQUERO	1024564984cc	heidinathali795@gmail.com	Enviado para calificar 6 días 23 horas después Calificado	Calificar A	Editar	lunes, 20 de octubre de 2025, 23:22	punto de equilibrio.pdf 20 de octubre de 2025, 23:21	Comentarios (0)	martes, 21 de octubre de 2025, 21:22	Estimad@ aprendiz Baquero, se destaca la correcta organización de los datos en tablas y el cálculo coherente de la tendencia, lo que ...	A

Febrero 2026

COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3118372)

Anuncios



Cronograma

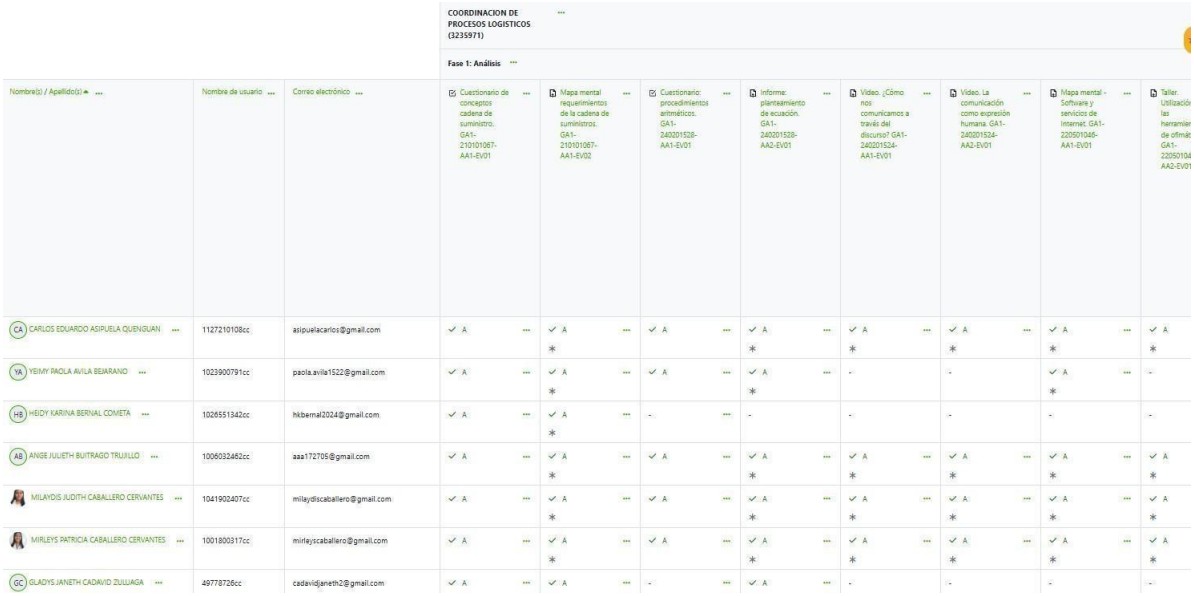
72	GA6-260102013-AA1 - Monitorear y controlar los procesos logísticos por medio del sistema de trazabilidad e indicadores de gestión.	260102013-02 - Monitorear el desempeño del plan logístico según programación establecida.	Evidencia de producto: Informe de aplicación al proyecto formativo del sistema de indicadores de gestión. GA6-260102013-AA1-EV01.	Instructor Técnico	04 de febrero de 2026	22 de febrero de 2026
48	GA6-210101069-AA1 - Validar áreas de almacenamiento de acuerdo con el flujo de operación logística.	210101069-04 - Validar la distribución de las zonas de almacenamiento de acuerdo con el flujo de la operación logística.	Evidencia de producto: Informe propuesta de implementación de nuevas tecnologías en el proceso de almacenamiento de la empresa proyecto. GA6-210101069-AA1-EV01.			
48	GA6-240202501-AA2 - Simular un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral.	240202501-05 - Presentar un proceso para la realización de una actividad en su quehacer laboral de acuerdo con los procedimientos establecidos desde su programa de formación.	Evidencia de conocimiento: Diagrama de flujo. GA6-240202501-AA2-EV01.	Instructor de Bilingüismo	23 de febrero de 2026	01 de marzo de 2026
			Evidencia de producto: Ensayo. GA6-240202501-AA2-EV02.			
			Evidencia de desempeño: Video. GA6-240202501-AA2-EV03.			

36	GA6-210201052-AA1 - Identificar las tecnologías aplicables a la operación logística de acuerdo con las estrategias de la organización.	210201052-03 - Inspeccionar el cumplimiento de las funciones de talento humano teniendo en cuenta los procedimientos y metas establecidas por la organización.	Evidencia de desempeño: Propuesta de mejoramiento de la gestión del talento humano, prestación del servicio al cliente proveedores, tecnología y calidad. GA6-210201052-AA1-EV01.	Instructor Técnico	02 de marzo de 2026	08 de marzo de 2026
108	GA6-210601020-AA1 - Diseñar indicadores de satisfacción del cliente de acuerdo con las políticas de la organización.	210601020-02 - Monitorear el servicio de acuerdo con la promesa de valor.	Evidencia de producto: Informe tablero de control de indicadores de servicio al cliente. GA6-210601020-AA1-EV01.	Instructor Técnico	09 de marzo de 2026	23 de marzo de 2026
		210601020-03 - Atender al cliente y/o proveedor según la política de servicio.	Evidencia de producto: Documento técnicas de atención al cliente. GA6-210601020-AA1-EV02.			

Foros

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas	Suscribir
AYUDAAAA PROFE NO ME REPRUEBEN	ALEX RICARDO L... 22 oct 2025	KATIA ANGELICA... 24 oct 2025	1	
verificación	JHON EDINSON ... 3 abr 2025	KATIA ANGELICA... 4 abr 2025	1	
Dudas e inquietudes	MAYERLING CAR... 3 mar 2025	KATIA ANGELICA... 4 mar 2025	1	
Dudas e inquietudes	MAYERLING CAR... 3 mar 2025	KATIA ANGELICA... 4 mar 2025	1	
Vigencia 2025 Cronometrada	KATIA ANGELICA... 18 feb 2025	KATIA ANGELICA... 18 feb 2025	0	
Temporada de Vacaciones	KATIA ANGELICA... 16 dic 2024	KATIA ANGELICA... 16 dic 2024	0	
Fechas entrega evidencias	OSCAR ALEJAND... 8 dic 2024	KATIA ANGELICA... 12 dic 2024	1	

Centro de calificaciones



Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3235971) — Fase 1: Análisis: Cuestionario de conceptos cadena de suministro. GA1-210101067-AA1-EV01	Mapa mental requerimientos de la cadena de suministros. GA1-210101067-AA1-EV02	Cuestionario: procedimientos aritméticos. GA1-240201528-AA1-EV01	Informe: planteamiento de ecuación. GA1-240201528-AA2-EV01	Video. ¿Cómo nos comunicamos a través del discurso? GA1-240201524-AA1-EV01	Video. La comunicación como expresión humana. GA1-240201524-AA2-EV01	Mapa mental - Software y servicios de Internet. GA1-220501046-AA1-EV01	Taller. Utilización las herramien de ofimát GA1-220501046-AA2-EV01
CARLOS EDUARDO ASIPUELA QUENGUAN	1127210108cc	asipuelacarlos@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
YEIMY PAOLA AVILA BEJARANO	1023900791cc	paola.avila1522@gmail.com	A	A	A	A	-	-	A	-
HEIDY KARINA BERNAL COMETA	1026551342cc	hkbernal2024@gmail.com	A	A	-	-	-	-	-	-
ANGE JULIETH BUITRAGO TRUJILLO	1006032462cc	aaa172705@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
MILAYDIS JUDITH CABALLERO CERVANTES	1041902407cc	milaydiscaballero@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
MIRLEYS PATRICIA CABALLERO CERVANTES	1001800317cc	mirleyscaballero@gmail.com	A	A	A	A	A	A	A	A
GLADYS JANETH CADAVID ZULUAGA	49778726cc	cadavidjaneth2@gmail.com	A	A	-	A	-	-	-	-

Retroalimentación de las actividades

AB	ANGE JULIETH BUITRAGO TRUJILLO	1006032462cc	aaa172705@gmail.com	Enviado para calificar 7 días 18 horas después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 21 de octubre de 2025, 18:28	REPORTE DE PROYECCIÓN DE DEMANDA Y SUMINISTRO - COORDINADORA S. A..pdf 21 de octubre de 2025, 18:27	Comentarios (0)	martes, 21 de octubre de 2025, 21:23	Estimad@ aprendiz Trujillo, su trabajo refleja comprensión del comportamiento dinámico de la oferta y la demanda, relacionando ...	A
SP	SAYURI PAYARES SERPA	1131071867cc	sayuripayaresserpa61@gmail.com	Enviado para calificar 11 días 15 horas después Calificado	Calificar A	Editar	sábado, 25 de octubre de 2025, 15:41	Ejercicio proyección oferta y demanda.pdf 25 de octubre de 2025, 15:41	Comentarios (0)	domingo, 26 de octubre de 2025, 11:10	Cordial saludo estimada aprendiz Serpa se califica la evidencia teniendo en cuenta el desarrollo	A
GM	GLORIA LIZETH MORENO MENDOZA	1006798429cc	lizethmendoza7@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
KY	KEVIN YAQUIVE MIRANDA	1033723418ti	kyaquive@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
AP	ANA CECILIA PRADA ALTUVE	1082869264cc	anapra0404@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-		Comentarios (0)	-		-
FU	FLEYDER DAVID URUETA FONTALVO	1139426830cc	fleyderurueta@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
YC	YENNI PAOLA CHAVES VELASCO	67045052cc	jp.3011@hotmail.com	Sin entrega La Evidencia está retrasada por: 16 días 16 horas	Calificar -	Editar	-			-		-
NV	NUBIA VANESSA VACA TORRES	1003844835cc	vanessavaccatorres11@gmail.com	Enviado para calificar 3 días 14 horas después Calificado	Calificar A	Editar	viernes, 17 de octubre de 2025, 14:51	Informe.....pdf 17 de octubre de 2025, 14:51	Comentarios (0)	sábado, 18 de octubre de 2025, 09:29	Estimad@ aprendiz Torres, su ejercicio evidencia una adecuada comprensión del proceso de proyección de oferta y demanda, aplicando ...	A

CA	CARLOS EDUARDO ASIPUELA QUENGUAN	1127210108cc	asipuelacarlos@gmail.com	Enviado para calificar 9 horas 51 minutos después Calificado	Calificar A	Editar	martes, 14 de octubre de 2025, 09:50	CARLOS ASIPUELA EJERCICIO DEMANDA.pdf 14 de octubre de 2025, 09:50	Comentarios (0)	martes, 14 de octubre de 2025, 19:37	**Estimada(o) Aprendiz Asipuela**, tu desarrollo demuestra claridad en la interpretación de las variables del mercado. Continua aplicando ...	A
DD	DAVID ESTEBAN DEL VASTO	1001327465cc	estevan117.ddb@gmail.com	Sin entrega La Evidencia está	Calificar	Editar	-			-		-

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE IVAN RONCANCIO GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS

FECHA INICIAL: 01/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3118372 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DEL COSTO SEGÚN EL PROCESO LOGÍSTICO

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER EL COSTO DEL PROCESO LOGÍSTICO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

IMPLEMENTAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON TENDENCIAS DEL MERCADO.

REPORTAR NOVEDADES DEL DESEMPEÑO DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388881 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DEL COSTO SEGÚN EL PROCESO LOGÍSTICO

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER EL COSTO DEL PROCESO LOGÍSTICO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

IMPLEMENTAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON TENDENCIAS DEL MERCADO.

REPORTAR NOVEDADES DEL DESEMPEÑO DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3235971 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DEL COSTO SEGÚN EL PROCESO LOGÍSTICO

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER EL COSTO DEL PROCESO LOGÍSTICO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

IMPLEMENTAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON TENDENCIAS DEL MERCADO.

REPORTAR NOVEDADES DEL DESEMPEÑO DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3388880 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS ELEMENTOS DEL COSTO SEGÚN EL PROCESO LOGÍSTICO

ELABORAR INFORME DEL COSTO LOGÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

ESTABLECER EL COSTO DEL PROCESO LOGÍSTICO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

VALORAR EL COMPORTAMIENTO DE LOS COSTOS LOGÍSTICOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los inventarios según indicadores y métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR REQUERIMIENTOS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA

IDENTIFICAR MODELOS DE GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

IMPLEMENTAR LAS MEJORES PRÁCTICAS DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON TENDENCIAS DEL MERCADO.

REPORTAR NOVEDADES DEL DESEMPEÑO DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR REQUERIMIENTOS SEGÚN LAS TÉCNICAS DE PRONÓSTICO Y HORIZONTE DE PLANEACIÓN.

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA DE ACUERDO CON DATOS HISTÓRICOS DEL MERCADO.

INTERPRETAR RESULTADOS DEL PRONÓSTICO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

PRONOSTICAR LOS REQUERIMIENTOS SEGÚN EL COMPORTAMIENTO DE LA DEMANDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2026	28/02/2026	OTROS	120,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 120,00

INSTRUCTOR: JOSE IVAN RONCANCIO GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS