



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
02
FECHA DEL INFORME
28-02-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-0043-2026
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
No definido

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	80220338
PLAZO DE EJECUCIÓN	0 meses 165 días
VALOR	\$ 33.269.500,00
FECHA ACTA DE INICIO	2026-01-16
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 6.049.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-02-01 - 2026-02-28
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS AL APROVECHAMIENTO Y LA PROMOCIÓN DE LOS PARQUES Y ESCENARIOS BAJO LA ADMINISTRACIÓN DEL IDRD, GARANTIZANDO LA CONSERVACIÓN DE SUS CONDICIONES ADECUADAS PARA LA OPERACIÓN Y FOMENTANDO LA CONVIVENCIA Y EL ADECUADO COMPORTAMIENTO DE LA COMUNIDAD USUARIA Y VECINA.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el mes de FEBRERO del año 2026 se elaboró el acta de entrega, recibo e inventario de los siguientes permisos emitidos por la STP No. de Permiso para el parque estructurante Fontanar del Río:

Fecha	N° Permiso	Beneficiario
19/02/2026	20266200053961	Club Deportivo Abadía
18/02/2026	20266200052951	Club Deportivo Socclan

Se diligencio el formato de radicados mensuales de 5 informes de seguimiento de los permisos asignados al Parque Estructurante Fontanar del Río y los polígonos asignados de acuerdo a las fechas establecidas.

EVIDENCIA: Anexo 1. Actas entrega y recibo parque Fontanar del Río.

UBICACIÓN: Expediente virtual permiso, Administración del Parque Fontanar del Río

Obligación 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Para el mes en mención se diligencia la base de datos del Drive correspondiente a los ingresos de pagos de Clubes, Escuelas, Entidades Públicas o Privadas y Comunidad en General.

A la fecha de 17 de febrero de 2026 se evidencia los siguientes ingresos:

Aporte Institucional	\$ 26.634.560
Valor Aprovechamiento	\$ 3.299.894

Evidencia: Anexo 2.

Ubicación: Archivo Documental En El Drive Del Correo Parque Fontanar Del Río.

Obligación 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Se realizó la organización y custodia de los soportes generados de la gestión realizada en el Parque Fontanar del Río de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental documental.

En el correspondiente mes de este informe se realiza el archivo del Informe de gestión del mes de enero radicado en el mes de febrero del presente año en la carpeta asignado.

Se archivó los demás documentos de solicitudes quejas y reglamos que llegan al escenario por parte de entidades públicas y privadas y comunidad en general, en carpetas organizadas teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el área de gestión documental.

Evidencia: Anexo 3. PDF gestión documental.

Ubicación: Archivo Físico En La Oficina De Administración Del Parque Fontanar Del Río.

Obligación 4: Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, dejando evidencia semanal de la actividad realizada.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se elaboro, actualizo y público en el mes de FEBRERO de 2026 la programación de los préstamos de los diferentes escenarios al igual que las actividades de interés para la comunidad de forma semanal así:

1. Aviso programa 0 a 100.
2. Cartel aviso tenencia de mascotas.
3. Guía registro uso Skate Park nocturno
4. Oferta programas institucionales IDR

EVIDENCIA: Anexo 4. Registro fotográfico PDF cartera del Parque.

UBICACIÓN: Cartelera ubicada en la entrada del parque Fontanar del Río

Obligación 5: Elaborar, publicar y vigilar semanalmente la parrilla de franjas horarias disponibles de los diferentes escenarios para la oferta de los usuarios, verificando que la asignación de los espacios esté coordinada con las áreas y según la normatividad existente., dejando evidencia de lo actual en el drive formulado para tal fin.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: Se elaboro y publico el cronograma de actividades culturales, deportivas y recreativas semanalmente correspondiente al mes de FEBRERO del año 2026 en el parque Estructurante Fontanar del Río, verificando en todo momento que los espacios asignados estuvieron coordinados con las demás áreas de la entidad.

EVIDENCIA: Anexo 5: Cronograma de colores.

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Fontanar del Río.

Obligación 6: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Sub dirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: En el mes de FEBRERO se emiten las siguientes respuestas en los tiempos adecuados a las solicitudes realizadas por las instituciones públicas y privadas, clubes, escuelas deportivas y comunidad en general a través del correo oficial institucional.

Fecha	Nombre	Asunto
03/02/2026	Luis Castro	Solicitud espacios
06/02/2026	Karen Angel	Solicitud espacios

EVIDENCIA: Anexo 6. PDF Respuestas correos y relación cuadro de control ORFEOS e informados.

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Fontanar del Río.

Obligación 7: Informar al área de Administración de Escenarios, mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co las necesidades de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso y al email serviciospublicos.parques@idrd.gov.co, las afectación o daños que se presenten en el suministra de servicios públicos del parque como agua, luz, gas, internet etc.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: Para el mes de febrero se realiza reiteración a las novedades reportadas el día 23 de febrero, frente al requerimiento de intervenciones de mantenimiento para el Parque Fontanar del Río al correo mantenimientodeparques@idrd.gov.co **enviado el pasado 13 de enero de 2026, con las siguientes novedades:**

- Solicitud de revisión filtración agua en tubería baños antigua administración.
- Mantenimiento fluxómetro bebedero de gimnasio al aire libre.
- Engrase reja container Crosshit.
- Mantenimiento pista de trote ya que en algunos sectores el estado de la pista es deficiente.

EVIDENCIA: PDF. Pantallazo envío correo electrónico

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Fontanar del Río

Obligación 8: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, en la totalidad de capítulos como son infraestructura, aprovechamiento, vigilancia, control de aseo, lagos fuentes, fumigación, piscina, poda de césped y actividades (según corresponda)

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se realiza la elaboración y presentación del informe de gestión correspondiente al mes de ENERO, dentro de los diez primeros días del mes de FEBRERO con el N° de radicado 20262100074022, diligenciando cada uno del ítem entre ellos, Aprovechamiento, Vigilancia, Aseo Poda, Fumigación etc.

En el ítem infraestructura del informe de gestión del mes de ENERO, numeral 3, se referencia las necesidades de mantenimiento e identificando los riesgos el día 22 del mes del año enero de los siguientes elementos.

Motobomba zona de baño juegos infantiles:

Start Capacitor (Capacitor de arranque)

Capacitancia: 88 μ F

Voltaje: 110 VAC

Modelo: SD-3 (fabricación china, gama estándar)

Temperatura de operación: -10 °C a +55 °C

Frecuencia: 50/60 Hz

Baños Antigua administración:

Filtración de agua escaleras de acceso a baños de antigua administración.

- Daño en los fluxómetros de los baños.
- Revisión de tubería de los baños
- Riesgo que el talud se desborde.
- Riego inminente de daño de la capa asfáltica de la cancha de futbol 11 grama natural.

EVIDENCIA: Anexo 8. PDF radicado.

UBICACIÓN: Archivo físico carpeta informes de gestión, parque Fontanar del Río.

Obligación 9: Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: El correspondiente mes no se realizó informes aclaraciones u explicaciones al supervisor del contrato o ordenador del gasto de actividades de administración del escenario.

EVIDENCIA: Anexo 9: Para este mes no hay Evidencia

UBICACIÓN: N/A

Obligación 10: Apoyar a la supervisión en el chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, dejando evidencia de la actuación dentro del informe de gestión

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de vigilancia, aseo, fumigación, lagos y fuentes, piscinas, entre otros, y se destaca las siguientes acciones.

.

Se organiza de manera equitativa la realización del aseo

Cada una de estas acciones se evidenciarán en las observaciones de los formatos del informe de gestión, Control Personal de aseo.

EVIDENCIA: Anexo 10. PDF Formatos de seguimiento de los informes de gestión

UBICACIÓN: Archivo general oficina administración del parque Fontanar del Río

Obligación 11: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se custodio y velo por el buen uso y estado del inventario del parque Fontanar del Río, realizando seguimiento y verificación de los mismos.

EVIDENCIA: Anexo 11. PDF inventario asignado.

UBICACIÓN: Archivo del general del parque Fontanar del Río

Obligación 12: Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo-financiero, documental y de procedimientos, entre otros), dejando evidencia escrita de dicha atención

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el correspondiente mes de abril se atendió la visita el día 17 de febrero de 2026 del profesional Juan Carlos García cuyo objetivo fue:

1. Seguimiento Planilla mantenimiento
2. Archivo
3. Informe Gestión y Actividades
4. SECOP II Y DRIVE

EVIDENCIA: Anexo 12. PDF. Acta de reunión, registro fotográfico.

UBICACIÓN: Archivo general administración del parque Fontanar del Río.

Obligación 13: Programar actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del parque, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el mes de febrero de 2026 se programaron las siguientes actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del escenario.

1. Reunión socialización uso canchas de tenis parque Pinar de Suba el día 14 de febrero de 2026.
2. Acompañamiento evento Rodando Skate Park el día 22 de febrero de 2026

EVIDENCIA: Anexo 13. Registro Fotográfico

UBICACIÓN: Archivo digital computador del Parque Estructurante Fontanar del Río

Obligación 14: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se está atento a las diferentes situaciones que se puedan presentar.

EVIDENCIA: No Hay Evidencia.

UBICACIÓN: Archivo general administración del parque Fontanar del Río.

Obligación 15: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el correspondiente mes se asiste a las siguientes reuniones y capacitaciones:

1. Entrega de archivo gestión documental en la oficina de archivo del IDRDR el día 18 de febrero de 2026.

EVIDENCIA: Anexo 15. Acta de asistencia y reunión en PDF.

UBICACIÓN: Archivo general administración del parque Fontanar del Río.

Obligación 16: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, acompañado de los soportes de evidencian las actividades realizadas a si como el pago de aportes al sistema de seguridad social evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: A la fecha de presentación del correspondiente Informe se encuentran cargados en la Plataforma del SECOP II, los siguientes documentos:

- Acta de Inicio
- ARL Inicio del Contrato
- CDP
- Informe de actividades mes de enero 2026.

EVIDENCIA: Anexo 16. PDF Pantallazo SECOP II

UBICACIÓN: Plataforma SECOP II Contratista

Obligación 17: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD Se cumplieron las demás asignadas por el Supervisor.

Se adjunta bitácora de actividades correspondiente al mes de febrero de 2026.

EVIDENCIA: Anexo 17. Pdf Bitácora de actividades.

UBICACIÓN Archivo general administración del parque Fontanar del Río.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Firma Contratista

Nombre Completo: FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

No. Identificación: 80220338

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 0043 de 2026, suscrito entre el IDR D y FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES identificado con C.C 80220338, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. SI NO

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) SI NO

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta SI NO

D. Soy responsable de Iva SI NO

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2025 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) SI NO

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI NO

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI NO

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2025 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI** **NO**
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI** **NO**
Anexar copia del pago.
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI** **NO**
Anexar copia de la consignación.
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI** **NO**
7. Número de dependientes, conforme establecido en el inciso 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario (72 UVT) hasta un máximo de cuatro (4) dependientes.
- Hijos menores de 18 años **SI** **NO**
Requiere registro civil.
 - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI** **NO**
Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.
 - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2025) \$12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2025) \$12,947.740 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Francisco Alberto Rojo

Firma: _____

Nombre: FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

Cédula: 80220338

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80220338	FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES		CALLE 146C # 92-58	6019251413	franciscorozo82@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	13/02/2026	50320552	\$543.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	3	500	0	219.400	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	3	600	0	280.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	42.700				42.700	3	100	42.800			427	42.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	3	0	0	0
ICBF				
0	3	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	219.400
Pensión	1	280.200	280.800
Riesgos Laborales	1	42.700	42.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	543.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	80220338	FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES		CALLE 146C # 92-58	6019251413	francisorozo82@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD		
					EMPLADOS	UPC	
					1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	13/02/2026	50320552	\$543.000		

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Cotiz. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MAA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80220338	ROZO TORRES FRANCISCO ALBERTO	59	0			N																	230301	1.750.905	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	218.900	14-23	1.750.905	3	42.700		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

OBLIGACION No. 1:

Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.




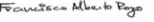
FECHA INICIO: 16 ENERO 2026

FECHA FINAL: 30 JUNIO 2026

ANEXO 1

PDF Actas de entrega

1. Pantallazos actas de entrega de permisos Febrero de 2026.

									
ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD									
ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:									
ESTADIO EL CAMPÍN	<input type="checkbox"/>	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	<input type="checkbox"/>	PARQUE EL TUNAL	<input type="checkbox"/>				
PALACIO DE LOS DEPORTES	<input type="checkbox"/>	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	<input type="checkbox"/>	COMPLEJO ACUÁTICO	<input type="checkbox"/>				
ESTADIO DE TECHO	<input type="checkbox"/>	UDS	<input type="checkbox"/>	CAYETANO CAÑIZARES	<input type="checkbox"/>				
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input checked="" type="checkbox"/>	PARQUE FONTANAR DEL RÍO	<input type="checkbox"/>				
NOMBRE Y CARGO		FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES							
PROFESIONAL APOYO		ANA JULIETH GONZALEZ PEÑA							
INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO									
NOMBRE DEL USUARIO				NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN			NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL		
ANGELA ADRIANA PACHON CONTRERAS				52215582			3103072797		
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD				CORREO ELECTRÓNICO					
CLUB DEPORTIVO ABADIA				abadiacub@gmail.com					
INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD									
NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD				FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD					
Entrenamientos de Patinaje artístico				20/02/2026 - 12/12/2026					
UBICACIÓN	Cancha Múltiple		OBJETO	pr é stamo de uso temporal de la Cancha deportiva, del parque Urbanización Valle de Refous Sector 1 cód.11-685, localidad Suba, para la realizad ó n de actividades deportivas: PATINAJE ARTISTICO, del 20/02/2026 al 12/12/2026.					
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO				REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)		REGISTRO SDP	NO APLICA	X
NÚMERO	20266200053961	DE FECHA	18 02 26	NÚMERO		DE FECHA			
AFORO PERMITIDO	20		HORARIO PERMITIDO	Desde: 4:00 pm		Hasta: 6:00 pm			
VIGENCIA				Desde: 20/02/2026		Hasta: 12/12/2026			
INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO									
FECHA DE ENTREGA ESPACIO	20	02	2026	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	16:00	A.M	P.M		
OBSERVACIONES DE LA ENTREGA									
SE REALIZA ENTREGA DEL PATINODROMO CON PREVIA VERIFICACION DEL BUEN ESTADO DE LAS INSTALACIONES Y CONDICIONES DE ASEO. A LA HORA DE LA ENTREGA Y DURANTE TODAS LAS JORNADAS EL PARQUE CONTARA CON RECURSOS HUMANOS PROPIOS DE EQUIPOS DE VIGILANCIA , ENFERMERIA Y MANTENIMIENTO COMPLETOS, CON EL FIN DE VELAR POR LA SEGURIDAD Y DISFRUTE DE LOS USUARIOS ASISTENTES. LOS HORARIOS ESTABLECIDOS SON VIERNES DE 4:00 PM A 5:00 PM - SABADOS Y DOMINGOS DE 10:00 AM A 11:00 AM									
COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO									
Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento economico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.									
QUIEN RECIBE:				QUIEN ENTREGA:					
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	ANGELA ADRIANA PACHON 52215582			DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	FRANCISCO ALBERTO ROZO 80220338				
Vo.Bo.				Vo.Bo.					
Anexo: inventario del espacio público a entregar y estado del mismo.									

**ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD****ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:**

ESTADIO EL CAMPÍN	<input type="checkbox"/>	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	<input type="checkbox"/>	PARQUE EL TUNAL	<input type="checkbox"/>
PALACIO DE LOS DEPORTES	<input type="checkbox"/>	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	<input type="checkbox"/>	COMPLEJO ACUÁTICO	<input type="checkbox"/>
ESTADIO DE TECHO	<input type="checkbox"/>	UDS	<input type="checkbox"/>	CAYETANO CAÑAZARES	<input type="checkbox"/>
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input checked="" type="checkbox"/>	PARQUE FONTANAR DEL RÍO	<input type="checkbox"/>

NOMBRE Y CARGO	FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES
PROFESIONAL APOYO	ANA JULIETH GONZALEZ PEÑA

INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
Giovanny Andres Gonzalez Correa	1032423808	3178864420
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
CLUB DEPORTIVO SOCCLAN	escueladefutbolsocclan@gmail.com	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
Entrenamientos de fútbol	19/02/2026 - 22/12/2026

UBICACIÓN	Zona Verde	OBJETO	Préstamo de uso temporal de ZONA VERDE del parque FONTANAR DEL RÍO cód.11-368, localidad SUBA, para la realización de actividades deportivas, del 19/02/2026 al 27/12/2026
------------------	------------	---------------	--

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO				REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)	REGISTRO SDP	NO APLICA	<input checked="" type="checkbox"/>
NÚMERO	20266200052951	DE FECHA	18 02 26	NÚMERO		DE FECHA		
AFORO PERMITIDO	30	HORARIO PERMITIDO	Desde: 4:00 pm			Hasta: 6:00 pm		
VIGENCIA				Desde: 19/02/2026		Hasta: 27/12/2026		

INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA ESPACIO	20 02 2026	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	16:00	A.M	P.M
---------------------------------	------------	----------------------------------	-------	-----	-----

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA

SE REALIZA ENTREGA DEL PATINODROMO CON PREVIA VERIFICACION DEL BUEN ESTADO DE LAS INSTALACIONES Y CONDICIONES DE ASEO. A LA HORA DE LA ENTREGA Y DURANTE TODAS LAS JORNADAS EL PARQUE CONTARA CON RECURSOS HUMANOS PROPIOS DE EQUIPOS DE VIGILANCIA , ENFERMERIA Y MANTENIMIENTO COMPLETOS, CON EL FIN DE VELAR POR LA SEGURIDAD Y DISFRUTE DE LOS USUARIOS ASISTENTES.

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento económico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE:		QUIEN ENTREGA:	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1032423808	DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	80220338
Vo.Bo.		Vo.Bo.	

Anexo: inventario del espacio público a entregar y estado del mismo.

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES IDR D CTO. 0043-2026**OBLIGACIÓN No. 1:**

1. Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

FECHA INICIO: 16 ENERO 2026**FECHA FINAL: 30 JUNIO 2026****ANEXO 1**

PDF- INFORMES DE SEGUIMIENTO

**INSTITUTO DITRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES - IDR D
SUB DIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - AREA ESCENARIOS****RELACIÓN RADICADOS INFORMES DE SEGUIMIENTO MENSUAL DE LOS CLUBES, ESCUELAS Y PRESTAMOS GENERALES**

NOMBRE DEL PARQUE ESTRUCTURANTE

FONTANAR DEL RIO

NOMBRE DE LOS ADMINISTRADOR (ES)

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

ANA JULIETH GONZALEZ PEÑA

PERIODO EN DONDE SE RADICO LOS INFORMES DIGITALES

1 AL 11 DE FEBRERO DEL 2026

N°	NOMBRE DEL CLUB, ESCUELA Y/O OTRO	R. LEGAL	N° PERMISO	EXP. VIRTUAL	MES DEL INFORME	N° INFORME	FECHA RAIFICACIÓN	N° RADICADO
1	Club Deportivo Lince	Vanessa Daza Londoño	20266200004311	2026620580100001E	ENERO 2026	1	10/2/2026	20262100070622
2	Club Deportivo LJM Skate	Alba Janeete Galvis	20266200014031	2026620580100113E	ENERO 2026	1	10/2/2026	20262100075022
3	Club Deportivo Panther Skate	Miguel Angel Sanchez	20266200009051	2025620580102688E	ENERO 2026	1	11/2/2026	20262100078182
4	Club Deportivo Skate Ned	Nelson Soler	20266200009041	2025620580102694E	ENERO 2026	1	11/2/2026	20262100081562
5	Club Deportivo Pride Line	Jonnathan Alexander Bautista	20266200008451	2026620580100130E	ENERO 2026	1	11/2/2026	20262100083832

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

IDRD CTO 0043-2026

OBLIGACIÓN 2

Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 30 DE JUNIO 2026

ANEXO 2

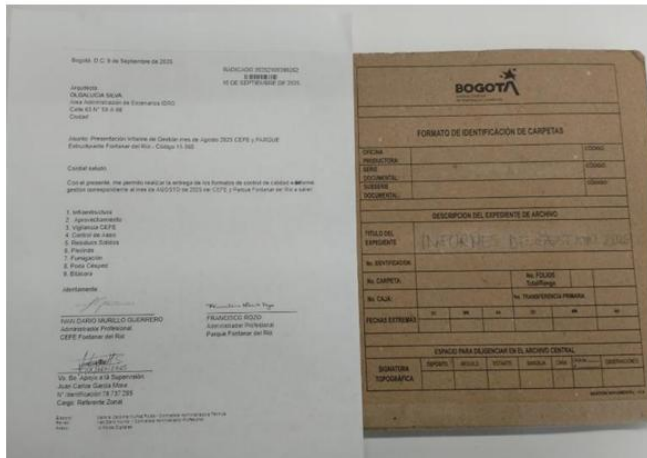
PDF Drive Aprovechamiento Económico Escenario - MES DE FEBRERO

INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD																					
CONSECUTIVO		16	LOCALIDAD	SUBA	NOMBRE DEL PARQUE	FONOTAR DEL RD	CO-D-PARQUE	11-305	TIPO	ESTRUCTURANTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE		FRANCISCO ROZO		MES		FEBRERO	AÑO	2026		
No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURAL O JURÍDICA	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TELÉFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACIÓN SOLICITANTE	CLASIFICACIÓN TRÁMITE	FECHA DE APROBACIÓN	NÚMERO DE RADICADO OFICIO	NÚMERO DE COMPONENTE O CONSIGNACIÓN	FECHA DE LA CONSIGNACIÓN	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	FECHA DE USO	HORA DE USO	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR APROVECHAMIENTO ECONÓMICO	
PORTAL CIUDADANO	MÚLTIPLES USUARIOS	NA	NATURAL	NA	NA	NA	NA	SECTOR PRIVADO	FRACCIÓN DEPORTIVO CULTURALES	NA	NA	NA	NA	USCINAS	NATACION	15/02/2026 a 26/02/2026	5:00 AM A 9:00 PM	COMUNIDAD	1102	\$0	\$5 211 500
PORTAL CIUDADANO	MÚLTIPLES USUARIOS	NA	NATURAL	NA	NA	NA	NA	SECTOR PRIVADO	FRACCIÓN DEPORTIVO CULTURALES	NA	NA	NA	NA	GIMNASIO	GIMNASIO	15/02/2026 a 26/02/2026	5:00 AM A 9:00 PM	COMUNIDAD	659	\$0	\$4 421 050
PORTAL CIUDADANO	MÚLTIPLES USUARIOS	NA	NATURAL	NA	NA	NA	NA	SECTOR PRIVADO	FRACCIÓN DEPORTIVO CULTURALES	NA	NA	NA	NA	CANCHA DE TENIS	TENIS	15/02/2026 a 26/02/2026	6:00 PM A 9:00 PM	COMUNIDAD	100	\$0	\$402 600
PORTAL CIUDADANO	MÚLTIPLES USUARIOS	NA	NATURAL	NA	NA	NA	NA	SECTOR PRIVADO	FRACCIÓN DEPORTIVO CULTURALES	NA	NA	NA	NA	CANCHA DE FUTBOL 11 PERSONAS	FUTBOL	15/02/2026 a 26/02/2026	6:00 PM A 10:00 PM	COMUNIDAD	314	\$0	\$4 298 000
2026200001131	JEFFERSON VARGAS	1.015.461.604	NATURAL	CALLE 141 C # 100 - 16 TORRE 202	3112405648	TRANEDIT@HOTMAIL.COM	NA	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147183926	5/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 4:00 PM A 8:00 PM, MIE DE 8:00 PM A 9:00 PM, VIE DE 6 PM A 8:00 PM,	ESCUELA	30	\$169 430	\$316 264
2026200001131	JEFFERSON VARGAS	1.015.461.604	NATURAL	CALLE 141 C # 100 - 16 TORRE 202	3112405648	TRANEDIT@HOTMAIL.COM	NA	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147183926	5/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 4:00 PM A 8:00 PM, MIE DE 8:00 PM A 9:00 PM, VIE DE 6 PM A 8:00 PM,	ESCUELA	30	\$91 356	\$141 828
2026200025731	SHARON NATALIA BUSTOS	1.019.074.995	NATURAL	CARRERA 130 # 130 - 8 TORRE 8	3219286921	casay1019@hotmail.com	28/09/1992	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-146952967	3/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	MIE DE 8:00 PM A 9:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 6:00 PM	CLUB	30	\$0	\$467 000
2026200025731	SHARON NATALIA BUSTOS	1.019.074.995	NATURAL	CARRERA 130 # 130 - 8 TORRE 8	3219286921	casay1019@hotmail.com	28/09/1992	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	DAVPLATA-448661	3/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	MIE DE 8:00 PM A 9:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 6:00 PM	CLUB	30	\$0	\$800 100
2026200008441	JULIO ERNESTO CLARAJÓ	1.012.398.465	NATURAL	CARRERA 104 # 104 - 21	3188289417	clubdeportivograndeescorzon	25/03/1993	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147578328	8/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 3:00 PM A 4:00 PM, MIE-JUE DE 8:00 AM A 7:00 AM Y 7:00 PM A 8:00 PM,	CLUB	30	\$109 816	\$317 882
2026200008441	JULIO ERNESTO CLARAJÓ	1.012.398.465	NATURAL	CARRERA 104 # 104 - 21	3188289417	clubdeportivograndeescorzon	25/03/1993	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147578328	8/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 3:00 PM A 4:00 PM, MIE-JUE DE 8:00 AM A 7:00 AM Y 7:00 PM A 8:00 PM,	CLUB	30	\$109 257	\$410 040
2026200023671	IVAN CAMILO MORENO MERCHAN	79.888.400	NATURAL	CARRERA 122 # 9 TORRE 811	3003434639	javencas1912@gmail.com	NA	PERSONA NATURAL	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147144782	5/2/2026	CANCHA EXTERNA MULTIPLE	VOLEY	15/02/2026 a 26/02/2026	SAB DOM DE 9:00 AM A 10:00 AM	COMUNIDAD	25	\$0	\$27 839
2026200020751	LUIS PATIÑO	80.421.078	NATURAL	CALLE 142 # 129 B 11	3128700378	clubdeportivo@gmail.com	16/05/1989	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-146471916	16/2/2026	CANCHA DE TENIS	TENIS	15/02/2026 a 26/02/2026	MAR-VIE DE 4:00 PM A 7:00 PM, SAB-DOM DE 8:00 AM A 12:00	CLUB	20	\$309 859	\$951 026
2026200029931	ANA PATRICIA SUESCA ROMERO	52.585.517	NATURAL	CARRERA 103 # 103 - 8	3003407090	frank09077@gmail.com	9/9/1972	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	DAVPLATA-412309	4/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 6:00 PM A 7:00 PM, MAR DE 7:00 PM A 8:00 PM, MIE DE 4:00 PM A 5:00 PM,	CLUB	30	\$9 244	\$11 166
2026200029931	ANA PATRICIA SUESCA ROMERO	52.585.517	NATURAL	CARRERA 103 # 103 - 8	3003407090	frank09077@gmail.com	9/9/1972	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-148332047	1/5/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 6:00 PM A 7:00 PM, MAR DE 7:00 PM A 8:00 PM, MIE DE 4:00 PM A 5:00 PM,	CLUB	30	\$26 129	\$45 000
202620580100113E	JEANNETH GALVIS	523-44007	NATURAL	TORRE 126A NUMERO 1328 - 61	3152126056	JBASKATE@GMAIL.COM	NA	ESCUELA CLUB DEPORTIVO LADO ORGANIZADO	PROCESO DE FORMACIÓN DE ENTRENAMIENTO	NA	NA	PSE-147384788	9/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 1:00 PM A 2:00 PM, MAR DE 5:00 PM A 6:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 7:00 PM, SAB-DOM DE 6:00 A 12:00 PM	CLUB	30	\$ 89 616	\$ 242 746
2026200030231	ANA EDILMA ARÉVALO	41.547.329	NATURAL	TORRE 126A NUMERO 1328 - 61	3057628525	luisalea@gmail.com	16/03/1952	ESCUELA CLUB DEPORTIVO LADO ORGANIZADO	PROCESO DE FORMACIÓN DE ENTRENAMIENTO	NA	NA	PSE-147387112	9/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	MAR DE 1:00 PM A 2:00 PM, MAR DE 5:00 PM A 6:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 7:00 PM, SAB-DOM DE 10:00 A 11:00 PM	CLUB	35	\$ 101 212	\$ 254 232
2026200006451	JONATHAN ALEXANDER BAUTISTA	1019095701	NATURAL	CALLE 143 # 121 056	232269882	escuelabasket@gmail.com	NA	ESCUELA CLUB DEPORTIVO LADO ORGANIZADO	PROCESO DE FORMACIÓN DE ENTRENAMIENTO	NA	NA	PSE-1466419271	2/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 1:00 PM A 2:00 PM, MAR DE 5:00 PM A 6:00 PM, MIE DE 5:00 PM A 7:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 7:00 PM, SAB-DOM DE 10:00 A 11:00 PM	CLUB	30	\$54 909	\$ 257 544
202620580100159E	SANDRA PATRICIA SABA	1008029740	NATURAL	CARRERA 138 C NUMERO 143 - 59	3219495361	sandra.saba@gmail.com	4/17/1980	SECTOR PRIVADO	MODULOS	NA	NA	PSE-147152105	5/2/2026	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	15/02/2026 a 26/02/2026	6:00 AM A 6:00 PM	COMUNIDAD	4	\$0	\$ 212 200
2026200024541	LIBARDO ANDRÉS GALINDO ÁVALA	1.019.100.879	NATURAL	CARRERA 143 # 135 - 27	3042818610	ANDRES.GALINDO07@GMAIL.COM	NA	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-1478322510	10/2/2026	CANCHA DE FUTBOL 8	ULTIMATE	15/02/2026 a 26/02/2026	MIE DE 6:00 PM A 8:00 PM	CLUB	40	\$711 661	\$974 083
2026200025881	CARMLO GALVEZ UGO	1.019.054.284	NATURAL	CARRERA 106A NUMERO 145 - 31	3154250430	antresadogalvez29@gmail.com	28/11/1990	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147239716	6/2/2026	CANCHA DE FUTBOL 8	FUTBOL	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN-MAR-JUE DE 4:00 PM A 6:00 PM, SAB-DOM DE 11:00 AM A 1:00 PM	CLUB	40	\$4 950	\$256 600
2026264-13	MIGUEL ANGEL SANCHEZ PEDRAZA	1.233.900.750	NATURAL	SERA 101 # 110	3212891521	gandher.sanchez@gmail.com	NA	LUB DEPORTIVO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-146439933	1/5/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN DE 4:00 PM A 6:00 PM, MAR DE 5:00 PM A 6:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 7:00 PM, SAB-DOM DE 11:00 AM A 12:00 M	CLUB	30	\$76 490	\$74 332
2026200025881	CARMLO GALVEZ UGO	1.019.054.284	NATURAL	CARRERA 106A NUMERO 145 - 31	3154250430	antresadogalvez29@gmail.com	28/11/1990	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-147239716	6/2/2026	CANCHA HOQUEY	FUTBOL	15/02/2026 a 26/02/2026	LUN-MAR-JUE DE 4:00 PM A 6:00 PM, SAB-DOM DE 11:00 AM A 1:00 PM	CLUB	26	\$914 240	\$2 276 600
2026200014401	ANDREA ADRIANA PACHON	52.215.582	NATURAL	CALLE 161B NUMERO 1028 - 20	3103072797	ABADIACLUB@GMAIL.COM	18/12/1976	NO AVALUADO	FORMACIÓN DE	NA	NA	PSE-146974810	17/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	MAR-MIE-VIE DE 4:00 PM A 6:00 PM	CLUB	30	\$113 762	\$410 000
2026200004011	VANESSA DAZA LONDRO	1019125712	NATURAL	CALLE 141 B # 61 892 30	3112013725	clubluisobregon@gmail.com	11/8/1998	ESCUELA CLUB DEPORTIVO LADO ORGANIZADO	PROCESO DE FORMACIÓN DE ENTRENAMIENTO	NA	NA	PSE-147217131	5/2/2026	PATINDOR OMO	PATINAJE	15/02/2026 a 26/02/2026	MAR-MIE-DESB PM AT 2:00 PM, JUE DE 5:00 PM A 6:00 PM, SAB-DOM DE 11:00 AM A 9:00 AM	CLUB	30	\$ 226 321	\$ 429 519
TOTAL																			11 293 25 438	\$24 074 960 000	

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES	
IDRD CTO 0043-2026	
OBLIGACIÓN 3	
Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el subsistema de gestión documental y archivo	
FECHA INICIO: ENERO 16 DE 2026	FECHA FINAL: JUNIO 30 DE 2026
ANEXO 3 PDF Permisos y respectivos soportes	



Foto 1. Archivo Parque Fontanar del Río



Mis archivos > ADM CEFÉ 2.025 > CEFÉ FONTANAR 2.025 > PERMISOS CEFÉ > COLSUBSIDIO

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
2) INFORMES	9 de septiembre	Cefe Fontanar	5 elementos	Privado	
RAGOS	5 de junio	Cefe Fontanar	7 elementos	Privado	
12025210050262_00001.zip	5 de junio	Cefe Fontanar	988 KB	Privado	
12025210050262_00002-poliza.pdf	5 de junio	Cefe Fontanar	851 KB	Privado	
1202521001001001_Permiso Fontanar.pdf	5 de junio	Cefe Fontanar	479 KB	Privado	
2) ACTA_DE_ENTREGA_USO_TEMP_ESPACIO_PUBLICO_VL...	29 de junio	Cefe Fontanar	28,7 KB	Privado	
20256200001441.pdf	5 de junio	Cefe Fontanar	414 KB	Privado	
202562000137251-05ime alcancos.pdf	6 de agosto	Cefe Fontanar	228 KB	Privado	
PERMISO COLSUBSIDIO 2.025.pdf	21 de julio	Cefe Fontanar	410 KB	Privado	
SEGUIMIENTO COLSUBSIDIO - COLSUBSIDIO	8 de septiembre	Cefe Fontanar	151 KB	Privado	
SEGUIMIENTO COLSUBSIDIO - PISCUALUIS	8 de septiembre	Cefe Fontanar	152 KB	Privado	
SEGUIMIENTO COLSUBSIDIO SEPTALIA	9 de septiembre	Cefe Fontanar	59,6 KB	Privado	

Foto 2. Carpeta Informes de Gestión 2026

OBLIGACIÓN 4

Elaborar, actualizar y publicar en cartelera la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, dejando evidencia semanal de la actividad realizada.

FECHA INICIO: ENERO 16 DE 2026

FECHA FINAL: JUNIO 30 DE 2026

ANEXO 4
PDF Cartelera y Actualizaciones



Foto 1. Cartelera Parque Fontanar del Río – Febrero 2026



Foto 2. Cartel Informativo Mascotas y Skate Park nocturno



PROGRAMACIÓN PRÉSTAMO DE
ESCENARIOS

PARQUE	ESTRUCTURANTE FONTANAR DEL RIO																								
ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00								
domingo, 1 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											PORTAL CIUDADANO												
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											PORTAL CIUDADANO												
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO						PRACTICA LIBRE					PORTAL CIUDADANO											
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											PORTAL CIUDADANO												
	Patinodromo	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PRACTICA LIBRE																
	Hockey	PRACTICA LIBRE			PERMISO ESCUELA NEW WORLD SKATE		PERMISO ESCUELA APOLO		PRACTICA LIBRE																
	Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS						PRACTICA LIBRE					PORTAL CIUDADANO											
	Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS						PRACTICA LIBRE					PORTAL CIUDADANO											
	Softbol	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL DE 0 A 100				PRACTIC	INSTITUCIONAL ESPORTS IDRD				PRACTIC											
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE																							
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE																							
	Skate Park	PRACTICA LIBRE																							
	lunes, 2 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC											
		Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC											
Cancha de tenis 3		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC												
Cancha de tenis 4		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC												
Patinodromo		PERMISO PRIDE LINE ESCUELA			INSTITUCIONAL JEC											PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO CLUB LJM				
Hockey		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC												
Futbol 5		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO					
Futbol 11		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTIC	PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO				
Softbol		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Cancha múltiple 1		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Cancha múltiple 2		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Skate Park		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
martes, 3 de febrero de 2026		Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
		Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA LUIS							
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
	Patinodromo	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTIC	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO
	Hockey	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA ABADIA CLUB							
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA					PORTAL CIUDADANO		
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA CJW -					PORTAL CIUDADANO		
	Softbol	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
	Skate Park	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
	miércoles, 4 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
		Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
Cancha de tenis 3		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA LUIS							
Cancha de tenis 4		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Patinodromo		PERMISO PRIDE LINE ESCUELA			INSTITUCIONAL JEC											PRACTIC	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO		
Hockey		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PERMISO ESCUELA ABADIA							
Futbol 5		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE					PORTAL CIUDADANO		
Futbol 11		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTIC	PERMISO ESCUELA		PERMISO ESCUELA	PERMISO WORLD			
Softbol		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Cancha múltiple 1		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Cancha múltiple 2		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
Skate Park		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
		Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
		Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE						
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTIC	PERMISO ESCUELA LUIS		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							
		PRACTICA LIBRE											INSTITUCIONAL JEC					PRACTICA LIBRE							

	Futbol 5	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO				
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA CJW -	PORTAL CIUDADANO	PERMISO WORLD				
	Softbol	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE						
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE						
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE						
	Skate Park	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE						
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
miércoles, 11 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA LUIS	PORTAL CIUDADANO					
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE	PORTAL CIUDADANO					
	Patinodromo	PERMISO PRIDE LINE ESCUELA											PRACTIC	PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO					
	Hockey	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA ABADIA						
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO ESCUELA	PERMISO ESCUELA	PERMISO WORLD			
	Softbol	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Skate Park	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
jueves, 12 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO ESCUELA LUIS	PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE	PORTAL CIUDADANO					
	Patinodromo	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO					
	Hockey	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA ABADIA						
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO ESCUELA	PORTAL CIUDADANO	PERMISO WORLD			
	Softbol	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Skate Park	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
viernes, 13 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO ESCUELA LUIS	PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE	PORTAL CIUDADANO					
	Patinodromo	PRACTICA LIBRE											PERMISO	PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO					
	Hockey	PRACTICA LIBRE											PERMISO ESCUELA ABADIA CLUE						
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE											PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE											PRACTIC	PERMISO ESCUELA	PORTAL CIUDADANO				
	Softbol	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	Skate Park	PRACTICA LIBRE												PRACTICA LIBRE					
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
sábado, 14 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1														PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 2														PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO										PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 4														PORTAL CIUDADANO				
	Patinodromo	PERMISO PERMISO	PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO										PRACTICA LIBRE						
	Hockey	PRACTICA LIBRE	PERMISO ESCUELA	PERMISO ESCUELA									PRACTICA LIBRE						
	Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS										PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS										PRACTICA LIBRE	INSTITUCIONAL IDRD DE 0 A 100	PORTAL CIUDADANO				
	Softbol	PRACTICA LIBRE	INSTITUCIONAL DE 0 A 100											PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 1													PRACTICA LIBRE					
	Cancha múltiple 2													PRACTICA LIBRE					
	Skate Park													PRACTICA LIBRE					
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
domingo, 15 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1														PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 2														PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO										PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO				
	Cancha de tenis 4														PORTAL CIUDADANO				
	Patinodromo	PERMISO PERMISO	PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO PERMISO										PRACTICA LIBRE						
	Hockey	PRACTICA LIBRE	PERMISO ESCUELA	PERMISO ESCUELA									PRACTICA LIBRE						
Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS										PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO					
Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS										PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO					

sábado, 21 de febrero de 2026	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	Skate Park	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00				
	Cancha de tenis 1					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 2					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO								PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 4					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Patinodromo	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PRACTICA LIBRE											
	Hockey	PRACTICA LIBRE		PERMISO ESCUELA		PERMISO ESCUELA						PRACTICA LIBRE										
	Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS								PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO							
	Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS								PRACTICA LIBRE		INSTITUCIONAL IDRD DE 0 A 100		PORTAL CIUDADANO							
	Softbol	PRACTICA LIBRE		INSTITUCIONAL DE 0 A 100								PRACTICA LIBRE										
	Cancha múltiple 1					PRACTICA LIBRE																
	Cancha múltiple 2					PRACTICA LIBRE																
Skate Park					PRACTICA LIBRE																	
domingo, 22 de febrero de 2026	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00				
	Cancha de tenis 1					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 2					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO								PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 4					PRACTICA LIBRE								PORTAL CIUDADANO								
	Patinodromo	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PRACTICA LIBRE											
	Hockey	PRACTICA LIBRE		PERMISO ESCUELA		PERMISO ESCUELA						PRACTICA LIBRE										
	Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS								PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO							
	Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS								PRACTICA LIBRE		PRACTICA LIBRE		PORTAL CIUDADANO							
	Softbol	PRACTICA LIBRE		INSTITUCIONAL DE 0 A 100				PRACTIC		INSTITUCIONAL ESPORTS IDRD		PRACTIC										
	Cancha múltiple 1					PRACTICA LIBRE																
	Cancha múltiple 2					PRACTICA LIBRE																
	Skate Park					PRACTICA LIBRE																
	lunes, 23 de febrero de 2026	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00			
Cancha de tenis 1		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Cancha de tenis 2		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Cancha de tenis 3		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Cancha de tenis 4		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Patinodromo		PERMISO PRIDE LINE ESCUELA						INSTITUCIONAL JEC				PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO
Hockey		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Futbol 5		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO										
Futbol 11		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO									
Softbol		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Cancha múltiple 1		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Cancha múltiple 2		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Skate Park		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
martes, 24 de febrero de 2026		ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00			
	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA LUIS		PORTAL CIUDADANO										
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
	Patinodromo	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO		
	Hockey	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA ABADIA CLUB												
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA		PORTAL CIUDADANO										
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA C.JW -		PORTAL CIUDADANO		PERMISO WORLD								
	Softbol	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	Skate Park	PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
	miércoles, 25 de febrero de 2026	ESCENARIO	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00			
Cancha de tenis 1		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Cancha de tenis 2		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Cancha de tenis 3		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA LUIS		PORTAL CIUDADANO										
Cancha de tenis 4		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Patinodromo		PERMISO PRIDE LINE ESCUELA						INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO		
Hockey		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA ABADIA												
Futbol 5		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE				PORTAL CIUDADANO								
Futbol 11		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA		PERMISO ESCUELA		PERMISO WORLD							
Softbol		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Cancha múltiple 1		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Cancha múltiple 2		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												
Skate Park		PRACTICA LIBRE				INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE												

ESCENARIO		6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	
jueves, 26 de febrero de 2026	Cancha de tenis 1	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 2	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 3	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA LUIS			PORTAL CIUDADANO						
	Cancha de tenis 4	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Patinodromo	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO				
	Hockey	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA ABADIA										
	Futbol 5	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Futbol 11	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA	PORTAL CIUDADANO			PERMISO WORLD					
	Softbol	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
	Cancha múltiple 1	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
	Cancha múltiple 2	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
	Skate Park	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
	viernes, 27 de febrero de 2026	ESCENARIO		6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00
Cancha de tenis 1		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
Cancha de tenis 2		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
Cancha de tenis 3		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA LUIS			PORTAL CIUDADANO						
Cancha de tenis 4		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
Patinodromo		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO				
Hockey		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PERMISO ESCUELA ABADIA CLU										
Futbol 5		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
Futbol 11		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTIC	PERMISO ESCUELA	PORTAL CIUDADANO								
Softbol		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
Cancha múltiple 1		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
Cancha múltiple 2		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
Skate Park		PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL JEC				PRACTICA LIBRE										
sábado, 28 de febrero de 2026	ESCENARIO		6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00
	Cancha de tenis 1				PRACTICA LIBRE							PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 2				PRACTICA LIBRE							PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 3	PRACTIC	PERMISO ESCUELA ESCUELA LUIS PATINO						PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Cancha de tenis 4				PRACTICA LIBRE							PORTAL CIUDADANO							
	Patinodromo	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PERMISO	PRACTICA LIBRE							
	Hockey	PRACTICA LIBRE			PERMISO ESCUELA	PERMISO ESCUELA				PRACTICA LIBRE									
	Futbol 5	PRACTIC	ESCUELAS						PRACTICA LIBRE			PORTAL CIUDADANO							
	Futbol 11	PRACTIC	ESCUELAS						PRACTICA LIBRE	INSTITUCIONAL IDR DE 0 A 100			PORTAL CIUDADANO						
	Softbol	PRACTICA LIBRE			INSTITUCIONAL DE 0 A 100				PRACTICA LIBRE										
	Cancha múltiple 1				PRACTICA LIBRE														
	Cancha múltiple 2				PRACTICA LIBRE														
	Skate Park				PRACTICA LIBRE														

OBLIGACIÓN 6:

Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques

FECHA INICIO: 16 DE ENERO 2026**FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO 2026****ANEXO 6****PDF Respuestas correos y relación cuadro de control ORFEOS e informados****RE: PRÉSTAMO DE DIAMANTE DE SOFTBOL**

FONTANAR DEL RIO IDRD
 Para: luis castro <luiscastro1981@gmail.com> Mar 03/02/2026 8:58

Este mensaje está en Español Traducir a Inglés No traducir nunca de Español


Buenos días.

Cordial saludo.

En atención a la solicitud se informa que para los horarios solicitados se encuentra disponible para el día 8 de febrero el horario de 5:00 pm a 6:00 pm.

Quedo atento asus comentarios.

Cordialmente.



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

ADMINISTRACIÓN FONTANAR DEL RÍO
 ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS
fontanardelrio@idrd.gov.co
 Teléfonos 6014413802 / 01

De: luis castro <luiscastro1981@gmail.com>
 Enviado: martes, 3 de febrero de 2026 8:32
 Para: FONTANAR DEL RIO IDRD <fontanardelrio@idrd.gov.co>
 Asunto: PRÉSTAMO DE DIAMANTE DE SOFTBOL

RE: Práctica libre y espontánea en la cancha de softbol el día domingo 8/02/2026

FONTANAR DEL RIO IDRD
 Para: Adrian Gabriel <p15082283@gmail.com> Vie 06/02/2026 13:18

Este mensaje está en Español Traducir a Inglés No traducir nunca de Español


Buenas tardes.

Cordial saludo.

En atención a la solicitud se informa que para el día 8 de febrero del presente año está disponible el horario de 5:00 pm a 6:00 pm.

Quedo atento a la confirmación.

Cordialmente.



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

ADMINISTRACIÓN FONTANAR DEL RÍO
 ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS
fontanardelrio@idrd.gov.co
 Teléfonos 6014413802 / 01

De: Adrian Gabriel <p15082283@gmail.com>
 Enviado: viernes, 6 de febrero de 2026 11:49
 Para: FONTANAR DEL RIO IDRD <fontanardelrio@idrd.gov.co>
 Asunto: Práctica libre y espontánea en la cancha de softbol el día domingo 8/02/2026

CUADRO CONTROL RADICADOS PQRSD - ORFEOS E INFORMADOS

RELACIÓN DEL MES DE: FEBRERO 2026

INFORMADOS

FECHA INFORMADO	Nº RADICADO DE ENTRADA	PERSONA ENCARGADA	OBSERVACIONES
2/10/2026 14:06	20262100070772	Francisco Alberto Rozo	Cada uno de los documentos informados se le ha dado lectura y respuesta según el caso, una vez leídos ya ha sido Borrados del ORFEO y archivados.
2/10/2026 16:06	20262100071282		
1/29/2026 14:06	20262100048122		
2/13/2026 18:06	20263220058463		
2/12/2026 22:06	20266000057353		
1/6/2026 12:06	20262100003452		
1/29/2026 14:06	20262100048122		
1/6/2026 13:06	20262100004412		

OBLIGACION No. 7:

Informar al área de Administración de Escenarios, mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co las necesidades de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso y al email serviciospublicos.parques@idrd.gov.co, las afectación o daños que se presenten en el suministra de servicios públicos del parque como agua, luz, gas, internet etc.

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026

FECHA FINAL: 30 DE JUNIO 2026

ANEXO 7

PDF – Pantallazo correo solicitudes realizadas y pestaña infraestructura informe de gestión

RE: Novedades mantenimiento Parque Estructurante Fontanar del Río


FONTANAR DEL RÍO IDRD
Para: @Mantenimiento Parques
Este mensaje está en Español
Lun 23/02/2025 9:34
Traducir a inglés No traducir nunca de Español

Buenos Días.
Cordial saludo.

La presente es con el fin de recordar las novedades reportadas descritas en el correo del pasado 13 de enero del presente año.

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente.



ADMINISTRACIÓN
FONTANAR DEL RÍO
ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS
fontanardefrio@idrd.gov.co
Teléfonos 0314413802 / 03

De: FONTANAR DEL RÍO IDRD
Enviado: martes, 13 de enero de 2025 20:13
Para: Mantenimiento Parques <mantenimiento.parques@idrd.gov.co>
Asunto: Novedades mantenimiento Parque Estructurante Fontanar del Río

Buenas Noches
Cordial saludo.

De antemano deseándoles éxitos para este año 2026 en todas sus labores y agradeciendo la labor realizada en el año anterior.

La presente es con el fin de reportar las siguientes novedades del parque Fontanar del Río

- Solicitud de revisión filtración agua en tubería baños antigua administración.
- Mantenimiento flujómetro bebedero de gimnasio al aire libre.
- Engasear caja contenedor Circuitos.
- Mantenimiento pista de trote ya que en algunos sectores el estado de la pista es deficiente.
-

Anexo registro fotográfico.

Cordialmente.

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

IDRD CTO 0043-2026

OBLIGACIÓN 8

Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, en la totalidad de capítulos como son infraestructura, aprovechamiento, vigilancia, control de aseo, lagos fuentes, fumigación, piscina, poda de césped y actividades (según corresponda)

FECHA INICIO: ENERO 16 DE 2026

FECHA FINAL: JUNIO 30 DE 2026

ANEXO 8

PDF Oficio remitario Informe de Gestión y Soportes

Bogotá, D.C; 9 de febrero de 2026

Arquitecta
OLGALUCIA SILVA
Area Administración de Escenarios IDRD
Calle 63 N° 59 A 06
Ciudad

Asunto: Presentación Informe de Gestión mes de Enero 2026 PARQUE Fontanar del Río - Código 11-368

Cordial saludo,

Con el presente, me permito realizar la entrega de los formatos de control de calidad e informe de gestión correspondiente al mes de ENERO de 2026 del PARQUE Fontanar del Río a saber:

1. Infraestructura
2. Aprovechamiento
3. Vigilancia PARQUE
4. Control de Aseo
5. Residuos Solidos
6. Poda
7. Fumigación
8. Atenciones en Salud
9. Bitácora

Atentamente ,

Francisco Alberto Rojo

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES
Administrador Profesional
PARQUE Fontanar del Río


09 FEB 2026

Vo. Bo. Apoyo a la Supervisión
Juan Carlos Garcia Mora
N° Identificación 79.737.285
Cargo: Referente Zonal



Área Administración de Escenarios
Profesional



FRANCISCO.ROZO

DATOS DEL RADICADO N° 20262100074022

IN. GENERAL

HISTORICO

DOCUMENTOS

ASOCIADOS

EXPEDIENTES

HISTORICO

Usuario actual	Dependencia actual	Usuario radicador	Dependencia de radicación
USUARIO PARA SALIDA DE DOCUMENTO	X Dependencia de Salida	DIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ	Área Archivo y Correspondencia

FLUJO HISTORICO DEL DOCUMENTO

DEPENDENCIA	FECHA	TRANSACCION	US ORIGEN	COMENTARIO
Área Administración de Escenarios	23-02-2026 09:09 AM	Archivar	SINDY MARCELA RINCON MUNZA	Se realiza revisión del informe tramitado
Área Administración de Escenarios	13-02-2026 11:41 AM	Reasignacion	OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ	Buen día, para su atención y seguimiento, gracias
Subdirección Técnica de Parques	13-02-2026 10:00 AM	Reasignacion	GABRIEL ERNESTO LAGOS MEDINA	Para el trámite correspondiente
Área Archivo y Correspondencia	11-02-2026 15:06 PM	Digitalizacion de Anexo	DIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ	Descripción:
Área Archivo y Correspondencia	11-02-2026 15:06 PM	Digitalizacion de Radicado	DIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ	Asociar Imagen a Radicado
Área Archivo y Correspondencia	11-02-2026 15:05 PM	Modificacion TRD	DIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ	*Incluido TRD* 78-DOCUMENTOS DE APOYO/1-DOCUMENTOS DE APOYO/1965-OTROS
Área Archivo y Correspondencia	11-02-2026 15:05 PM	Radicacion	DIANA MARCELA LOPEZ GONZALEZ	RADICACION

General

Radicalar

Consultar

Carpets

Firmas

Funcionales

Administrativos

Cerrar Sesión



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO

Nombre FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES
Dependencia ADMINISTRACIÓN DE ESCENARIOS Parque o escenario:
Tipo de vinculación: Planta Contrato No: 0043-2026
Mes AÑO ENERO 2026

1-LABORES DE ADMINISTRACIÓN

a) Asistencia: Capacitaciones por mes, reuniones locales, reuniones en el IDRD.

Table with 4 columns: No, Tema, Objetivo, Fecha. Contains 4 rows of activity data.

b) Seguimiento y control de accidentes o lesiones de los usuarios reportados por causalidad del IDRD por: atracos, volcamientos árboles, protección, infraestructura, impericia-imprudencia, si se presenta(n) alguna(s) situación(es) cómo las mencionadas, indicar cuantos y el detalle de que sucedió así como que acciones se tomaron.

Table with 8 columns: ATRACOS, VOLCAMIENTO DE ARBOLES, INFRAESTRUCTURA, PROTECCION, IMPERICIA IMPRUDENCIA, DESCRIPCIÓN, ACCIONES TOMADAS. Row 1 contains N/A values.

2- ESTADO SERVICIOS PUBLICOS

Table with 2 columns: Concepto, Servicio Funcionando SI/NO. Lists services like EAAB, CDDENSA, GAS, ETB, INTERNET.

3-MANTENIMIENTO:

a) Solicitudes de mantenimiento:

Table with 3 columns: Seguimiento al Mantenimiento, Se deben describir las solicitudes tramitadas mediante el email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, Relacionar las acciones tomadas con respecto a la cada uno de las solicitudes mencionadas en el punto anterior.

b) Módulos de servicios:

Table with 4 columns: DESCRIPCIÓN, Cantidad de módulos, and sub-columns for generalidades: Fianza, Acueducto, Internet.

4. RELACION DE ESPACIOS SUSCEPTIBLES PARA APROVECHAMIENTO ECONOMICO

Table with 4 columns: ESPACIO, USO, CON PERMISO (SI/NO), OBSERVACIÓN. Lists various sports and recreational areas.

Elaboró: Ana Julieth Gonzalez Peña
Revisó: Francisco Alberto Rozo Torres

OBLIGACION No. 9:

Realizar de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran, en el ejercicio de las actividades de administración del escenario.

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026

FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO 2026

ANEXO 9

PDF No hay evidencia

PARA ESTE MES NO HAY EVIDENCIA

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES

IDRD CTO 0043 -2026

OBLIGACIÓN 11

Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

FECHA INICIO: ENERO 16 DE 2026

FECHA FINAL: JUNIO 30 DE 2026

ANEXO 11
PDF Inventario Escenario

Página: 509
Programa: SARActa
Usuario: RUBENORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
Fecha de Corte: 02/04/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
SubTotal Bodega : PARQUE TIBABUYES					39	30.794.203.55	0.00	30.794.203.55
BODEGA	412	FONTANAR DEL RIO						
CC	80177194	DIEGO ALEJANDRO GALVIS BERNAL						
GRUPO	1702	GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA						
1	48727	48727	234002	CABINA DE SONIDO INHALAMBRICA (VARIOS)	1	527.178.01	0.00	527.178.01
SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA					1	527.178.01	0.00	527.178.01
SubTotal Tercero : DIEGO ALEJANDRO GALVIS BERNAL					1	527.178.01	0.00	527.178.01

Página: 510
Programa: SARActa
Usuario: RUBENORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
Fecha de Corte: 02/04/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
CC	80220338	FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES						
GRUPO	9	EQUIPO RECREACION Y DEPORTE						
1	39334	39334	209500	CONTENEDOR PARA BODEGAJE	1	23.383.226.75	0.00	23.383.226.75
2	39335	39335	209500	CONTENEDOR PARA BODEGAJE	1	23.383.226.75	0.00	23.383.226.75
3	52314	52314	209501	CONTENEDOR TIPO 3 PARA BODEGAJE	1	23.922.925.97	0.00	23.922.925.97
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO RECREACION Y DEPORTE					3	70.689.379.47	0.00	70.689.379.47
GRUPO	211	EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO						
4	47211	47211	225030	DEFIBRILADOR EXTERNO FRX PHILIPS	1	7.140.000.00	0.00	7.140.000.00
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO					1	7.140.000.00	0.00	7.140.000.00
GRUPO	1702	GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA						
5	42991	42991	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
6	44703	44703	234001	PUESTO DE TRABAJO 1 PUESTO	1	697.149.60	0.00	697.149.60
7	50335	50335	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
8	50336	50336	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
9	50634	50634	234001	SILLA TANDEM DE 3 PUESTOS	1	370.770.00	0.00	370.770.00
10	50960	50960	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
11	51192	51192	234001	ESCRITORIO LINEAL EN L 1.80X1.80	1	577.339.01	0.00	577.339.01
SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA					7	2.568.060.12	0.00	2.568.060.12
SubTotal Tercero : FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES					11	80.397.439.59	0.00	80.397.439.59

OBLIGACIÓN 12:

Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros), dejando evidencia escrita de dicha atención

FECHA INICIO: 16 DE ENERO 2025**FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO 2026****ANEXO 12****PDF – Pantallazo Acta de Visita**

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Visita Campo	DD	MM	AA
		17	2	2026
LUGAR:	CEFE y Parque E. Fontanar del Rio	HORA DE INICIO:	9:00 a.m.	HORA FIN: 12:00 m.
ASISTENTES				
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA		
Iván Darío Murillo	Administrador Profesional	Escenarios		
Francisco Alberto Rozo	Administrador Profesional	Escenarios		
Sandra Carolina Muñoz	Administradora Técnica	Escenarios		
Julieth González Peña	Administradora Técnica	Escenarios		
Luis Eduardo Beltrán	Administrador Técnico	Escenarios		
Sergio Andrés Carrillo	Administrador Técnico	Escenarios		
Juan Carlos García Mora	Referente Zona	Escenarios		
ORDEN DEL DIA				
1. Seguimiento Planilla mantenimiento	3. Informe Gestión y Actividades			
2 Archivo	4. SECOP II Y DRIVE			
TEMAS TRATADOS				
<p>1. Se hace la revisión de la malla de mantenimiento donde en el correspondiente mes se hace los siguientes arreglos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fuga en tubería del filtro de arena N.º 3 y 4 de la piscina semiolímpica. - Fuga en tubería del filtro de arena N.º 5 de la piscina recreativa. - Registros de los tanques de equilibrio se encuentran dañados. - Se suministra candados para la seguridad de diferente - Chapa dañada puerta oficina administrador profesional -Se reparo soporte de la lámpara de la piscina olímpica. 				
<p>2. Se realizo el FUID y se envió vía correo electrónico el día 10 de febrero a Betty Bula el cual ya se aprobó y se dio fecha para la entrega en físico del archivo el día 18 de febrero de 2026 no se tuvo visita de verificación del profesional de gestión documental.</p>				
<p>3. Se le informa a la administración sobre la nueva versión del formato del informe de gestión en donde se indica sobre los cambios en el ítem de aprovechamiento en la celda de pólizas, horarios y días y en el ítem de la bitácora en donde se excluye la fecha.</p> <p>Se informa al equipo frente al informe de actividades y pagos que se realizo cambios en las obligaciones 1 y 2.</p> <p>Obligación 1. Se debe colocar en el avance si para el correspondiente mes existe si o no actas de entrega y recibo del escenario y relacionarlos permisos, y su evidencia es las actas, y en esta misma obligación se coloca el formato diseñado de seguimiento de los informes y en el avance se informa sobre esta acción.</p> <p>Obligación 2. Aquí ya no va los informes de seguimiento únicamente ira el DRIVE a corte del mes que se coloca.</p> <p>Frente a los administradores que tuvieron adición se les recuerda que se debe subir al SECOP II en el plan de pagos la relación de los dos pagos por separado con su certificación de hacienda se revisa el DRIVE en donde se encuentran la unificación de los informes al mes de enero del 2026.</p>				
<p>4. Se dialoga con el equipo del CEFE para evaluar el ambiente laboral en donde se reflexionar frente a la comunicación asertiva en equipo la confianza y la responsabilidad de las funciones a realizar por cada uno de los contratista, se deja claro que cuando los administradores están en el escenario sobre todo los fines de semana son los responsables de la operación y coordinaran las acciones de ese día.</p>				
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACION		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNION				
¿Se logró el objetivo?		SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Observaciones				
Siendo las 12:00 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:				
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA /		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	
NOMBRE	Juan Carlos García Mora	NOMBRE	N/A	
CARGO	Coordinador Zonal	CARGO	N/A	
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		Juan Carlos García Mora		



Foto 1. Registro fotográfico reunión 17 de febrero de 2026.

OBLIGACIÓN 13:

Programar actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del parque, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo.

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026

FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 13

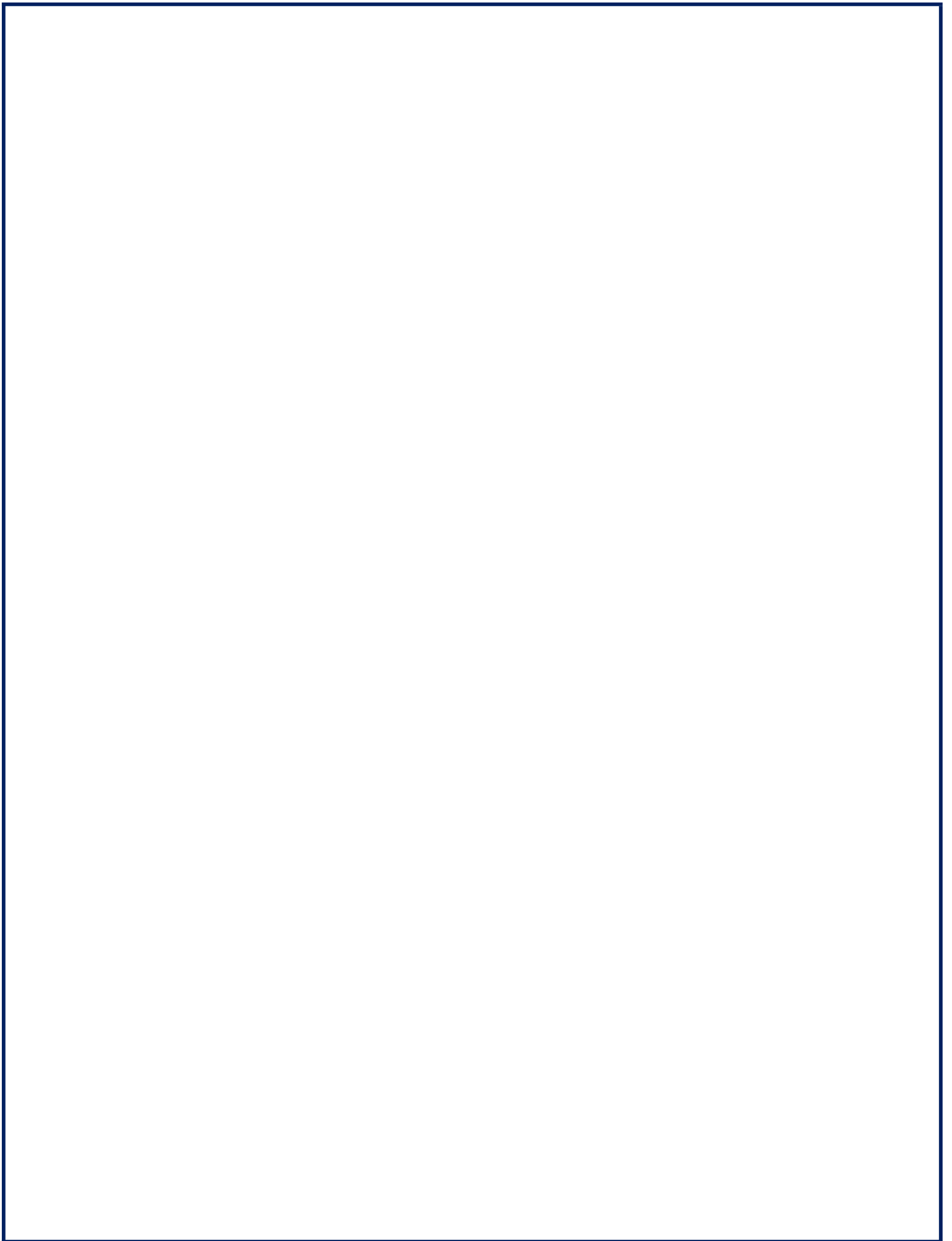
PDF Registro Fotográfico



Imagen 1. Acompañamiento socialización uso canchas de tenis parque Pinar de febrero 14 de 2026



Imagen 2. Acompañamiento evento Rodando con la comunidad Skate Park Fontanar del Río de febrero 22 de 2026



OBLIGACIÓN 14:

Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho

FECHA DE INICIO: ENERO 16 DE 2026

FECHA DE TERMINACION: 30 DE JUNIO DE 2026

ANEXO 14

PDF No hay evidencia

PARA ESTE MES NO HAY EVIDENCIA

OBLIGACIÓN 15:

Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026

FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO 2026

ANEXO 15

PDF Acta de reunión

BOGOTÁ
Municipio de Bogotá

Si no maneja consecutivo coloque N.A.

ACTA No. 03 COMITÉ/REUNIÓN: Verificación transferencia primera DD MM AA
18 02 2026

LUGAR: Archivo Idred HORA DE INICIO: 10:15 am HORA FIN: 11:16

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Francisco Roto	Administ. - Contratista	Parque Fontanar del Rio
Ivon Munillo	Administ. - Contratista	CEFE Fontanar del Rio
Marcos Roto	Contratista	Archivo

ORDEN DEL DIA

1. Cronología	4. Hojas de Control
2. Foliación	5. Aplicación de TRD
3. Rotulación	6. Levantamiento de inventario

TEMAS TRATADOS

Se dio inicio a la revisión de la transferencia documental del parque Fontanar del Rio y el CEFE Fontanar del Rio, donde se realizó aleatoriamente revisión y se identificó que:
 Las hojas de control no están relacionados todos los documentos que contienen posterior a la promesa.
 - En la rotulación de cajas y carpetas se observó que no están rotuladas de acuerdo con los nombres concretos de la Serie y subserie documental de la TRD

SECRETARIO (S)

BOGOTÁ, D. C. - 18 DE FEBRERO DE 2026

GESTIÓN DOCUMENTAL - V.2




OBLIGACIÓN 16:

Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, acompañado de los soportes de evidencian las actividades realizadas a si como el pago de aportes al sistema de seguridad social evidenciando el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato

FECHA INICIO: 16 DE ENERO DE 2026**FECHA TERMINACION: 30 DE JUNIO 2026**

ANEXO 17

PDF Pantallazo SECOP II


Aumentar el contraste  47 UTC -5 19:07:12 FRANCISCO ALBERTO... 

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	pAGO 001	6 días de tiempo transcurrido (2/17/2026 8:54:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3,024,500 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> CRP SEVEN 88 CRP BD 5000977114.pdf	CRP SEVEN 88 CRP BD 5000977114.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 73891-SOPORTE_POLIZA_80220338_IDRD_STP_CPS_0043_2026_20260119202951_24770.pdf	73891-SOPORTE_POLIZA_80220338_IDRD_STP_CPS_0043_2026_20260119202951_24770.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 72890-ARL_80220338_IDRD_STP_CPS_0043_2026_20260114200155_32078.pdf	72890-ARL_80220338_IDRD_STP_CPS_0043_2026_20260114200155_32078.pdf	Comprador	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf	INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf	Proveedor	Descargar Detalle

Agencia Nacional de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

UTC-5 10:07:50
FRANCISCO ALBERTO...

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar...

Escritorio Menú Administración de contratos Ver contrato

1 Informac
2 Condici
3 Bienes y
4 Documen
5 Documen
6 Informac
7 Ejecuci
8 Modificat
9 Incumpl

Id de pago Pago 001

Obligado a facturar electrónicamente Sí No *

Número de factura pAGO 001

Fecha de emisión 6 días de tiempo transcurrido (2/17/2026 8:54:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vencimiento -

Valor neto 3,024,500 COP Valor antes de IVA

Valor total 3,024,500 COP

Notas IDRD CTO-0043-2026 - MES DE ENERO 2026

Fecha de recepción original 5 días de tiempo transcurrido (2/17/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación 0043-2026-0001

Descripción	Nombre del documento		
INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf	INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf	Descargar	Detalle
CERTIFICADO PAGO MES DE ENERO 2026.pdf	CERTIFICADO PAGO MES DE ENERO 2026.pdf	Descargar	Detalle

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Periodo	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estado
92640239	59- Independiente	No aplica	2026-01-15	2025-12	2,326,400	290,800	372,300	56,700	0	0	Consulta

INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf

INFORME N° 1 ENERO 2026- IDRD CTO. 0043-2026 FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES.pdf

Proveedor Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Estatal >

Detalle

Crear


Detalle




Detalle

Detalle

Detalle

FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES		IDRD CTO.0043-2026
OBLIGACIÓN 14		
Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.		
	FECHA INICIO: ENERO 16 DE 2026	FECHA FINAL: JUNIO 30 DE 2026
ANEXO 17		
PDF - Pantallazo, Actas, Listado, Registro Fotográfico Bitácora.		

 BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE	
INFORME No: 02 FECHA DEL INFORME: 28/02/2026 NOMBRE DEL CONTRATISTA: FRANCISCO ALBERTO ROZO TORRES PLAZO EJECUCION: 5.5 MESES	NOMBRE DEL PARQUE: FONTANAR DEL RIO CÓDIGO DEL PARQUE: 11-368 CEDULA: 80220338

FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
domingo, 1 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	
lunes, 2 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	
martes, 3 de febrero de 2026	Se realizó el sorteo de canchas sintéticas para fútbol 5 y fútbol 11, recordando a los usuarios las normas de convivencia y el uso adecuado de las canchas. Se brindó atención personalizada a los colegios que participan en la jornada escolar complementaria, asegurando que todos comprendieran las reglas y el procedimiento para el uso del espacio.	

<p>miércoles, 4 de febrero de 2026</p>	<p>El parque recibió una gran afluencia de visitantes. Se realizaron actividades recreativas y deportivas en todas las canchas disponibles. Se reforzó la vigilancia para asegurar el cumplimiento de las normas de convivencia, especialmente en relación al cuidado de los espacios y la recolección de residuos. Se brindó apoyo a los usuarios en las canchas de fútbol y áreas recreativas, promoviendo un ambiente positivo y familiar.</p>	
<p>jueves, 5 de febrero de 2026</p>	<p>Durante este día, se continuó con la recepción de los estudiantes de los colegios públicos que pertenecen al programa JEC (Jornada Extendida de Calidad). Las actividades recreativas se llevaron a cabo con gran éxito, y el parque fue testigo de una gran participación por parte de los jóvenes. El equipo de vigilancia y mantenimiento se aseguró de que todas las instalaciones estuvieran en perfectas condiciones, promoviendo un ambiente seguro y agradable para todos.</p>	
<p>viernes, 6 de febrero de 2026</p>	<p>Este día marcó el inicio formal de las actividades de las escuelas deportivas. Se recibieron todas las garantías enviadas al IDRDR, asegurando que se cumplieran las normativas establecidas. Las canchas y escenarios estaban listos y en óptimas condiciones para el uso. El equipo de mantenimiento realizó inspecciones continuas para garantizar la limpieza y seguridad del parque, brindando así un espacio ideal para la práctica deportiva y recreativa.</p>	
<p>sábado, 7 de febrero de 2026</p>	<p>Este día marcó el inicio de las actividades de las escuelas deportivas, que comenzaron con todas las garantías requeridas. Se enviaron a la IDRDR los informes necesarios sobre las actividades programadas, asegurando el cumplimiento de las normativas vigentes. Los escenarios deportivos estaban perfectamente preparados y listos para recibir a los deportistas.</p>	
<p>domingo, 8 de febrero de 2026</p>	<p>Continuaron las actividades de las escuelas deportivas. Se mantuvo el monitoreo constante por parte del equipo de vigilancia, garantizando un entorno seguro y limpio para todos los usuarios. Las instalaciones recibieron atención continua para asegurar que se mantuvieran en condiciones ideales para el uso.</p>	

<p>lunes, 9 de febrero de 2026</p>	<p>Se finalizaron las actividades de la semana con un alto nivel de participación por parte de los estudiantes y usuarios del parque. El equipo de mantenimiento realizó una revisión completa de los escenarios y áreas recreativas, confirmando que todo estuviera en perfectas condiciones para la próxima semana. La colaboración entre el personal de vigilancia, mantenimiento y las escuelas resultó en una semana exitosa y sin incidentes.</p>	
<p>martes, 10 de febrero de 2026</p>	<p>Se realizó el sorteo de canchas sintéticas para fútbol 5 y fútbol 11, recordando a los usuarios las normas de convivencia y el uso adecuado de las canchas. Se brindó atención personalizada a los colegios que participan en la jornada escolar complementaria, asegurando que todos comprendieran las reglas y el procedimiento para el uso del espacio.</p>	
<p>miércoles, 11 de febrero de 2026</p>	<p>Se realizó una conciliación entre usuarios y se llevó a cabo el seguimiento a los permisos de aprovechamiento económico, enfocándose en el cumplimiento de las normas y la sana convivencia en el parque. Este proceso es fundamental para asegurarse de que todos los usuarios respeten las disposiciones establecidas y fomentar un ambiente armónico. Durante la actividad, se realizaron conversaciones con los visitantes en las canchas, garantizando que se mantenga un ambiente positivo.</p>	
<p>jueves, 12 de febrero de 2026</p>	<p>Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.</p>	
<p>viernes, 13 de febrero de 2026</p>	<p>Se llevó a cabo una jornada de poda general en el parque hasta las 2 p.m. Tras la apertura, se realizaron actividades de inspección y vigilancia para los permisos de aprovechamiento económico. Además, se recibió la visita de la Secretaría de Movilidad para revisar el ciclotaler ubicado dentro del parque, asegurando que todas las instalaciones cumplan con las normativas vigentes.</p>	

<p>sábado, 14 de febrero de 2026</p>	<p>En este día, el parque continuó atrayendo a un gran número de visitantes, incluidos muchos niños y jóvenes de escuelas que utilizan las instalaciones con permisos de aprovechamiento económico. La vigilancia y el mantenimiento mantuvieron su compromiso de ofrecer un entorno seguro, realizando recorridos constantes para verificar el cumplimiento de las normas. Las áreas del parque se mantuvieron limpias y bien cuidadas, convirtiéndolo en un lugar ideal para disfrutar de actividades al aire libre en familia.</p>	
<p>domingo, 15 de febrero de 2026</p>	<p>El parque recibió una gran afluencia de visitantes, incluidas numerosas familias y usuarios de escuelas que cuentan con permisos de aprovechamiento económico. Durante este día, el equipo de vigilancia y mantenimiento realizó su labor con eficacia, supervisando las instalaciones y asegurando un entorno seguro y limpio. Se llevaron a cabo rondas de monitoreo para garantizar que todos los usuarios respetaran las normas de convivencia. Gracias a estos esfuerzos, el parque se mantuvo como un espacio óptimo para la recreación familiar.</p>	
<p>lunes, 16 de febrero de 2026</p>	<p>Este día se registró una afluencia moderada de visitantes en el parque, con menos actividad en comparación con el fin de semana. Sin embargo, se llevaron a cabo diversas actividades recreativas y deportivas para aquellos que asistieron. El equipo de vigilancia mantuvo un monitoreo continuo, garantizando un entorno seguro y limpio. El personal de mantenimiento aprovechó la menor concurrencia para realizar tareas de limpieza y revisión de las instalaciones, asegurando que todos los escenarios permanecieran en condiciones óptimas para futuras actividades. A pesar de la baja afluencia, el espacio continuó siendo un punto de encuentro para familias y deportistas locales.</p>	
<p>martes, 17 de febrero de 2026</p>	<p>Se atendió la visita del Referente de zona el señor Juan Carlos Garcia, quien verificó toda la gestión documental del parque, incluyendo permisos nuevos, prorrogas y seguimientos en general. Se aseguró que toda la documentación estuviera en orden, promoviendo la transparencia y el cumplimiento de las normativas establecidas para el funcionamiento del parque.</p>	
<p>miércoles, 18 de febrero de 2026</p>	<p>Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.</p>	

<p>jueves, 19 de febrero de 2026</p>	<p>Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.</p>	
<p>viernes, 20 de febrero de 2026</p>	<p>Se llevó a cabo un seguimiento a los permisos de aprovechamiento económico, labor que es rutinaria de la administración del IDRDR para garantizar el cumplimiento de las condiciones de uso de las instalaciones y la recaudación de tarifas correspondientes.</p>	
<p>sábado, 21 de febrero de 2026</p>	<p>El parque se preparó para recibir los vehículos que descargaban elementos para el evento del día siguiente, lo cual resultó en gran afluencia de visitantes y deportistas de las escuelas autorizadas en modalidades como tenis, patinaje y fútbol. Es fundamental coordinar la logística de descarga con el personal de vigilancia para no interrumpir otras actividades programadas en el parque.</p>	 
<p>domingo, 22 de febrero de 2026</p>	<p>Se realizó el evento de activación de marca de Red Bull en el Skate Park, con gran afluencia de visitantes y deportistas. El equipo de vigilancia y mantenimiento estuvo atento y dispuesto para asegurar el buen desarrollo del evento. Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales</p>	
<p>lunes, 23 de febrero de 2026</p>	<p>Se llevó a cabo una jornada de fumigación general en el parque hasta las 2 p.m. Tras la apertura, se realizaron actividades de inspección y vigilancia para los permisos de aprovechamiento económico. Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales</p>	
<p>martes, 24 de febrero de 2026</p>	<p>Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.</p>	<p>N/A</p>

miércoles, 25 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	N/A
jueves, 26 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	N/A
viernes, 27 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	N/A
sábado, 28 de febrero de 2026	Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el Parque Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del Parque.	N/A