67PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 31 de marzo de 2026

Señor(a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8833996**
Profesional regional de emprendimiento
[Centro de Desarrollo Empresarial- Regional Nariño]
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Marzo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8833996 de 2026

Ana lucia Paguatian Ortega, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41183095, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma CINCUENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($57.868.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS DIECISEIS MIL PESOS M/CTE ($2.516.000), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($5.032.000) cada uno.

Plazo: 31 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas:** Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Cumplimiento de los lineamientos generales por parte de la Dirección General; avanzando en las actividades de planeación basadas en las directrices establecidas, se continua en la atención a usuarios de la vigencia 2025 y usuarios que requieren atención para iniciar ruta en los diferentes programas CDE, en el presente año.	No Aplica
2	**Plan de acción regional:** Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Planeación de actividades generales de la regional Nariño y cumplimiento de metas asignadas para vigencia 2026	No Aplica
3	**Reportes y evidencias:** Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Se viene desarrollando actividades de planeación con base en lineamientos generales, atención de usuarios de vigencia 2025 y usuarios que requieren atención para iniciar ruta en los diferentes programas CDE, en el presente año.	No Aplica
4	**Transferencia de lineamientos:** Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Jornadas de actualización de ruta con base en los lineamientos y atención de usuarios de vigencia 2025 y nuevos. Se realiza orientación a emprendedores en los	No Aplica

		servicios de CDE, donde se explica cada servicio y la ruta emprendedora 2026 que desarrolla en la regional Nariño	
5	**Acompañamiento técnico temporal** Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Se orienta a los emprendedores que requieren atención en los diferentes procesos mediante las jornadas de orientación. Asesoría a los emprendedores que retoman procesos de formulación y actualización de planes de negocios. Asesoría a los emprendedores puesta en marcha que obtuvieron recursos 2025 resolviendo inquietudes en los procesos de creación empresarial y otros.	No Aplica
6	**Articulación para actividades puntuales** Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Se viene desarrollando actividades de planeación para articular programa Campesena con CDE, y la FAO para jornada de orientación de los servicios.	No Aplica
7	**Participación en espacios convocados** Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Se asiste a reuniones programadas por líder regional CDE para planear ruta de atención a usuarios 2026.	Listado de asistencia en poder de Apoyo administrativo del CDE.
8	**Control documental y normativo** Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Reporte de indicadores en plataforma SIGE orientaciones, entrenamientos, asesorías	No Aplica
9	**Promoción de cultura emprendedora**	Orientación a emprendedores en la	

	Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	ruta dispuesta por la regional Nariño el día 5 de febrero para iniciar procesos en los 3 programas del CDE. Orientación a emprendedores vereda Tallambi municipio de Cumbal. Orientación emprendedores que visitan las sedes de los centros en Pasto, agencia pública de empleo y centro Lope	
10	**Atención diferencial en actividades contratadas** Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	Asesorías a emprendedores en la formulación de planes de negocio fondo emprender y OFF.	No Aplica
11	**Entrega de productos y cuenta de cobro** Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Entrega de cuenta de cobro del mes de enero febrero y marzo donde se reporta avances en la atención a usuarios que requieren atención en los diversos servicios del CDE. Se cuenta con asignación de 13 planes de negocio, los cuales están en fase de asesoría para la presentación a las convocatorias 2026 a llevarse a cabo en el primer semestre. También se cuenta con 3 emprendedores en asesoría para atención en el programa de otras fuentes de Financiación.	No Aplica
12	Actuar como apoyo del despacho regional en procesos contractuales, miembro de comités	No se ha requerido del apoyo en los procesos de contratación y	No aplica

	de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos procesos de contratación que se le requiera	supervisión de contratos.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

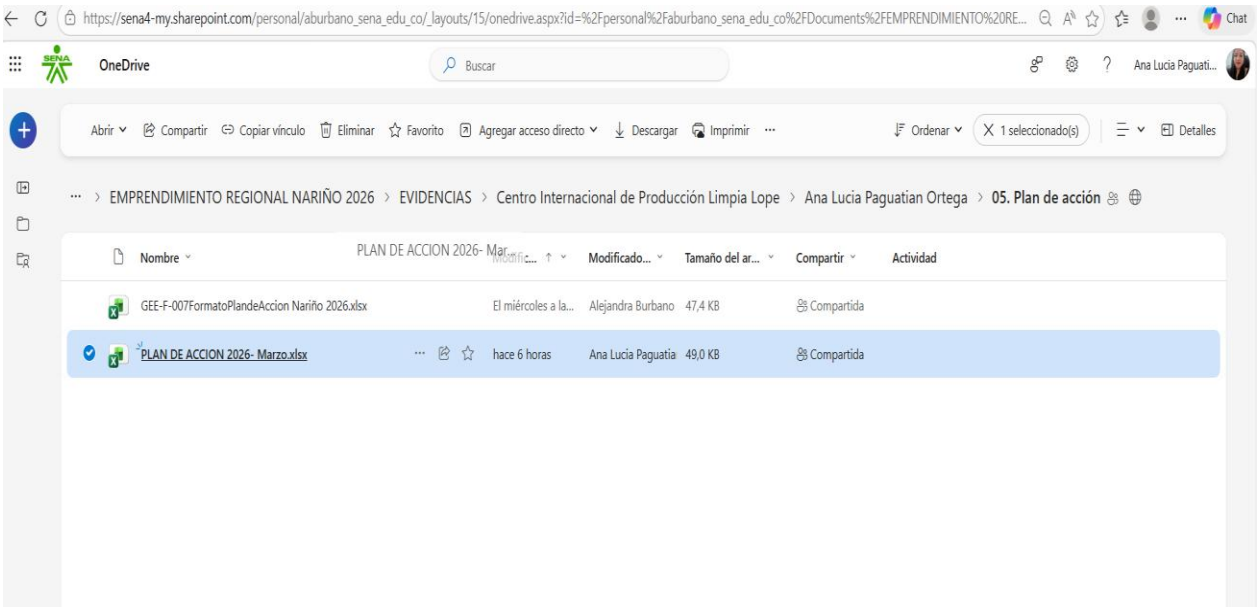
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	5526	Cumbal	23/02/2026	25/02/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6005731305** del operador SOI referente al mes de febrero de 2026

RESUMEN ACTIVIDADES MES:

1. Participación en reuniones de planeación de equipo de emprendimiento regional Nariño
2. Participación de las reuniones de equipo de formulación y otras fuentes de financiación.
3. Participación en las reuniones organizadas por dirección regional
4. Jornadas de orientación a emprendedores que requieren los servicios del centro de desarrollo empresarial.
5. Atención a solicitudes de los emprendedores con planes de negocio en formulación. vigencia 2025 y asignados en la ruta de formulación 2026
6. Atención a emprendedores de otras fuentes de Financiación OFF.
7. Entrenamientos ruta Fondo emprender 2026

Plan de acción en Drive mes de marzo



Cordialmente,

ANA LUCIA PAGUATIAN ORTEGA
Contratista
C.C. No. 41183095

Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres
Fecha: 2026.03.17 08:37:52 -05'00'

DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 8833996
Enlace Regional de Emprendimiento
Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

Outlook

SENA: Oficina Virtual de Radicación

Desde Aplicacion Oficina Virtual de Radicación Sena <oficina.virtual@sena.edu.co>
Fecha Jue 5/03/2026 11:50 AM
Para Diana Cristina Fuertes Torres <dfuertes@sena.edu.co>

IMPORTANTE- Por favor lea el siguiente correo electrónico.

Apreciado(a) Usuario(a)

Hemos recibido a través de nuestra **Oficina Virtual de Radicación** su comunicación, y se le ha asignado el número 72026122288, fecha y hora 05/03/26 11:49.

Para consultar la información con la cual fue generada su radicación de click aquí

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud está fuera de este horario se empezará a procesar a partir del día hábil siguiente.

Por favor, NO RESPONDA este correo electrónico.

Le agradecemos por hacer uso de la **Oficina Virtual de Radicación SENA**.

Cordialmente,

Grupo administración de documentos

SENA Dirección General

Dirección General - Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá, D.C.

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de febrero de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	5526	**Fecha Solicitud**	2026-02-15	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-000000 SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-02-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	EMPRENDIMIENTO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4726	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES: DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y FINANCIACIÓN EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ANA LUCIA PAGUATIAN ORTEGA	CC: 41183095	CONTRATISTA	Autorizada	2026-02-23	2026-02-25	NARIÑO / PASTO	NARIÑO / CUMBAL	2,5	No	50	2,5	5.032.000,00	270.058,00	675.145,00	0,00	675.145,00	Realizar Orientación de los servicios del Centro de desarrollo empresarial CDE en la vereda Tallambi del Municipio de Cumba
											Totales Solicitud de Comisión			**675.145,00**	**0,00**	**675.145,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar Orientación de los servicios del Centro de desarrollo empresarial CDE en la vereda Tallambi del Municipio de Cumba

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79420602	Nombre:	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/02/16 09:45:22 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 16 de febrero de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	SILVIO JAVIER IBARRA IZQUIERDO	Fecha Verificación:	16/02/2026 8:36:50

Firmado digitalmente por:
Nombre: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Cédula de ciudadanía: 79420602
Usuario SIIF: MHbchamorr
16/02/2026 9:45:38 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Pasto 4 de marzo del 2026

PRESENTADO A: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA, Director (E.) Regional Nariño

ORDEN DE VIAJE No: 5526	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	23/02/2026	25/02/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
		Cumbal Nariño, Vereda Tallambi

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Realizar Orientación de los servicios del Centro de desarrollo empresarial CDE en la vereda Tallambi del Municipio de Cumbal a grupo de mujeres emprendedoras y asociaciones coordinados por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 23 /02/2026

1. Desplazamiento ruta de ida: Pasto – Cumbal

Día 2: 24 /02/2026

1. Desplazamiento ruta de ida: Cumbal- vereda Tallambi
2. Jornada de orientación a población coordinada por la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), donde se trabajan unidades productivas lideradas por la entidad y la ARN.
3. Asesoría y resolución de inquietudes por parte de emprendedoras y emprendedores
4. Retorno Vereda Tallambi- cumbal

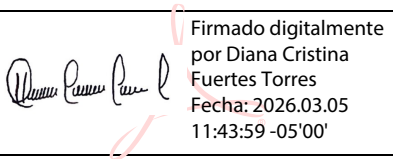
Día 2: 25 /02/2026

1. Desplazamiento ruta de ida: Cumbal- Pasto

RESULTADOS:

Durante el desarrollo de la jornada se lograron los siguientes hitos:

- Atención al ciudadano: Se resolvieron de manera efectiva dudas e inquietudes sobre los requisitos de acceso a los servicios del centro.
- Asesoría Técnica: Se brindó orientación estratégica para la estructuración y presentación de planes de negocio enfocados en las convocatorias del año 2026.
- Vinculación a la Ruta de Emprendimiento: Se formalizaron las inscripciones de los interesados en iniciar la ruta de formulación de planes de negocio, asegurando el seguimiento a sus iniciativas productivas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**		
1. Evidencias fotográficas, de la participación en el entrenamiento, lista de asistencia de participantes		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Compartir link de inscripción a ruta fondo emprender Regional Nariño a encargado del proceso liderado por la FAO Jonathan Pinza	Ana Lucia Paguatian Ortega Orientadora CDE SENA Regional Nariño Centro Lope	**25/02/2026**
CONCLUSIONES: -Se cumplió satisfactoriamente con el objetivo de socializar los canales de atención del Centro de Desarrollo Empresarial ante la población emprendedora. El interés manifestado a través de las inscripciones para la ruta de formulación 2026 demuestra la pertinencia de estas jornadas, garantizando que los participantes cuenten con las herramientas técnicas necesarias para competir con éxito en las próximas convocatorias. - La asesoría brindada sobre los planes de negocio 2026 despejó barreras de acceso a la información, dejando una base sólida de interesados para iniciar el acompañamiento técnico en los centros de la Regional Nariño.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Ana Lucia Paguatian Ortega		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR (E)	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G04 Emprendimiento y Empresarismo	**Diana Cristina Fuertes Torres**	

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS


SALA INFANTIL
WiFi
ZONA







Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN

LISTADO DE ASISTENCIA

FECHA: 24-feb-26.	HORA INICIO: 9:15 am	HORA FIN: 2:00 pm.	FACILITADOR: Jonathan Pinza (FAO).
TEMA: Taller en rutas de atención en riesgos de seguridad y rutas de atencion en prevención de la explotación y abuso sexual PEAS – Taller participativo - articulacion SENA - Fondo Emprender.			LUGAR DE REUNIÓN: Vereda tallambí, municipio Cumbal.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	ENTIDAD EXTERNA O DEPENDENCIA ARN (GT/PA)	CONTRATISTA	PLANTA					FIRMA
						DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TÉCNICO	ASISTENCIAL	
1	Tomas Ignacio Erira E	3127332747	Tomaserira67@gmail.com	Presidente ComFrosur							Tomas Erira
2	Jose Modesto Piteaga M.			Com frosur							Jose Modesto Piteaga
3	Julio Ernesto Piteapa E			Comfrosur							Julio Piteapa
4	Yumid enrique Rosero catayo	316 8731030		Coomfrosur							Enrique Rosero
5	Servio Bernardo Rosero R										Servio Rosero
6	Nora portillo	3136990247		cooperativa							nora portillo
7	carlos chacón ortiz	87 104 8493		coomfrosur							carlos ch. o
8	Alirio Cantincuz.	1089774271.		Confrasur							Wilinton Cantincuz
9	María ofelia Calderón			confrosur							María O. Calderón
10	Luis Avila Peña	3134446189		individual							Luis
11	Gabino Enriquez C	0982148497	alirioe037@gmail.com	comfrosur							Gabino Enriquez
12	Hugo Guangaje			Confrosur.							Hugo Guangaje
13	Nelson Wilmer Ortiz Carlosama		.	vice presidente Comfrosur							Wilmer Ortiz
14	Omaira Imbacuan	3176776488	Omairaimbacuan36@gmail.com	S. Secretaria							Omaira Imbacuan
15	María Edit Martinez	3115947486		COOMFROSUR							María Edit Martinez

CONCLUSIONES:

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Powered by CamScanner

No	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	ENTIDAD EXTERNA O DEPENDENCIA ARN (GT/PA)	CONTRATISTA	PLANTA					FIRMA
						DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TÉCNICO	ASISTENCIAL	
16	campo elias solarte R	3278074566		comfrosur							campoE Solarte R
17	Edison chacon	3217464760									Edison chacon
18	Jhon carlosama portilla	3107632282		comfrosur							Jhon fredy carlosama
19	Delicia Diaz F	3172958454		comfrosur							Delicia Díaz
20	floi Elita Baez			comfrosur							F.b. Baez
21	Ana cecilia calderon	3226236443		comfrosur							Cecilia calderon
22	Alejandro chacon			Comfrosur							Alejandro chacon
23	Maclovia Isabel calderón			Coomfrosur						-	isabel calderón
24	Wilmer Enriquez	3781509953		coomfrosur							wilmer Enriquez
25	Valeria charfuelan	3217319248		coomfrosur						-	Valeria charfuelan
26	yuli Mariza Guanga Muñoz			coomfrosur						-	yuli Guanga
27	Eladio Isidro Cuaical cuaical	3217774575		comfrosur						-	Eladio Cuaical
28	odila Guanga			comfrosur						-	odila Guanga
29	Graciel Arteaga	5.240729		Comfrosur						-	Graciel Arteaga
30	Maria Consuelo Estrada			Comfrosur							Consuelo Estrada
31	Elsa Guanga	3177716272		comfrosur						-	Elsa Guanga
32	Maily Baez	3235127864		comfrosur						-	Maily Baez
33	Jonatan Buitron	3146474259		comfrosur						-	Jonatan Buitron P.
34	Carlos Antonio Guanga	3164101738		comfrosur						-	carlos Guanga
35	Julian Elias Guanga	3114130827		comfrosur						-	Julian Guanga
36	Maria Angelina Muñoz	3172745792		comfrosur						-	Angelina Muñoz
37	Mariaely yela			comfrosur						-	Nelly yela
38	Leri Helena Quintero	7593 0996152606		azommipaz						-	Leri H Quintero
39	Ninfa edigna Baez			confrosur							Ninfa Baez
40	Deisy Marisol chacon Pepinoza			confrosur							Marisol chacon

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx"

Powered by CamScanner

No	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	ENTIDAD EXTERNA O DEPENDENCIA ARN (GT/PA)	CONTRATISTA	PLANTA					FIRMA
						DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TÉCNICO	ASISTENCIAL	
16	Eda camila espinoza carrero			Comfrosur							Eda espinoza
17	Berta Jimena Cuanga			Comfrosur							Berta Cuanga
18	Yomari Cuanga			Comfrosur							Yomari Cuanga
19	German Valenzuela			Confrosur							
20	Lidia Beatriz Pepinosa			Confrosur							Lidia Beatriz Pepa
21	Cecilia Narvaez			confrosur							
22	Yobany Bolivar Portilla	3219320684		Comfrosur							Yobany Bolivar
23	Yomary chacon.			Coomfrosur							Yomary Chacon
24	Lucio Zyonio Amaya	3128265596		Comfronsur							Lucio Zyonio Amaya
25	Amanda Rodriguez.			Comfrosur.							Amanda R.
26	Amilcar Pobarlan Muñoz	3145203040		Comfrosur							Amilcar Muñoz
27	Margarita Portilla			confrosur							Margarita portilla
28	Marcelo Muñoz			Confrosur							Marcelo Muñoz
29	Salvador ortiz			Comfrosur							Salvador ortiz
30	Luz Mila Cantincuz			Coomfrosur							Luz Mila Cantincuz
31	Luiz Manual Cantincuz.			Coomfrosur							Luiz Manual
32	Rigo chacon			Coomfrosur							Rigo Chacon
33	Nelly Yala			Coomfrosur							Nelly Yala
34	Luis Manuel Cantincuz	3127343329		Coomfrosur							Luiz Manuel Cantincuz
35	Amilcar muñoz.			Coomfrosur.							AMILCAR MUÑOZ
36	Jonathan Eduardo Pinza	3218455460		FAO							Jonathan Pinza.
37	Rocio Marily Palma.			Oficina Genero - Alcaldia Cumbal							Rocio M. Palma.
38	Lisbeth Ojeda Tarapues.			Comisaria Fia - Alcaldia Cumbal							Lisbeth Ojeda.
39											
40											

El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.
Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx*

Powered by CamScanner