ALCALDIA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION
NIT 890981995-0
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-02778

Usuario Pago: LCARDONA 2773

Fecha de Pago: 27-12-2025 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS S.A.S. ,Id: 900744105

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 2 Y FINAL, MES DE DICIEMBRE DE 2025, FACTURA SEG4059, PARA CUBRIR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y SUSTENTAR LA POLITICA MUNICIPAL Y ESTRATEGIA DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO FRENTE A INCENDIOS, RESCATES Y MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS, CON EL PROPOSITO DE GARANTIZAR LA PRESTACION CONTINUA, EFICIENTE Y SEGURA DEL SERVICIO PUBLICO ESENCIAL DE BOMBEROS EN EL MUNICIPIO DE LA UNION. LINEA ESTRATEGICA 1: BUEN GOBIERNO Y SEGURIDAD CIUDADANA. PROYECTO: IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE GESTION

Otros:

Tipo Pago	Doc. Ref. :
PGNOR	

Vlr Bruto: 4,521,304.00 **Vlr Deducc.:** 450,230.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 4,071,074.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3 BANCOLOMBIA	55795897177	ND X INTERNET 71-	SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENC	$4,071,074.00
			Total:	**$4,071,074.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$3,799,415	$37,994	RETENCION POR IVA	15	$721,889	$108,283
DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$3,799,415	$75,988	DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$3,799,415	$151,977
DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS	1	$3,799,415	$37,994	TASA PRO DEPORTE Y RECREACION MUI	1	$3,799,415	$37,994
TOTAL Deducibles:			**$450,230.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

ALCALDÍA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

NIT 890981995-0

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-2773

Usuario Ordenó
LRAMIREZ

Fecha/Estado
26/12/2025 **ORDENAI**

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20250251PSSA

PAGADO A: SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS S.A.S. ,Id: 900744105

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 2 Y FINAL, MES DE DICIEMBRE DE 2025, FACTURA SEG4059, PARA CUBRIR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y SUSTENTAR LA POLITICA MUNICIPAL Y ESTRATEGIA DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO FRENTE A INCENDIOS, RESCATES Y MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS, CON EL PROPOSITO DE GARANTIZAR LA PRESTACION CONTINUA, EFICIENTE Y SEGURA DEL SERVICIO PUBLICO ESENCIAL DE BOMBEROS EN EL MUNICIPIO DE LA UNION. LINEA ESTRATEGICA 1: BUEN GOBIERNO Y SEGURIDAD CIUDADANA. PROYECTO: IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE GESTION DEL RIESGO CON TODOS EN EL MUNICIPIO DE LA UNION. BPIN 202500000021440. MEDIANTE CONTRATO NRO 20250251PSSA, POR VALOR DE $7.692.307. PLAZO: UN MES Y QUINCE DIAS.

Doc. Ref. : 7177

Vlr Bruto: 4,521,304.00 **Vlr Deducc.:** 450,230.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 4,071,074.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
1349	1439	01	21014	2.3.2.02.02.009.09.02.01	CONOCIMIENTO DEL RIESGO	$1,828,996.00
1127	1211	01	21014	2.3.2.02.02.009.09.02.01	CONOCIMIENTO DEL RIESGO	$2,692,308.00

TOTAL: **$4,521,304.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$3,799,415	$37,994	RETENCION POR IVA	15	$721,889	$108,283
DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$3,799,415	$75,988	DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M.	4	$3,799,415	$151,977
DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS	1	$3,799,415	$37,994	TASA PRO DEPORTE Y RECREACION MUI	1	$3,799,415	$37,994

TOTAL Deducibles: **$450,230.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MNP UNION-MULTAS DE I
NIT: 890981995
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 20252773
Secuencia: q
Número de cuenta a debitar: 55795897177

Fecha: 26-12-2025 **Hora:** 17:35:35
Fecha de Generación: 26-12-2025

Fecha de envío del pago: 26-12-2025
Fecha para Procesar el pago: 26-12-2025

Impreso por: leidy0123

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $4,071,074.00	**Valor Registros Procesados:** $4,071,074.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
51100056490	Ahorros	900744105	Seguridad social y	4,071,074.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	26-12-2025

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007 VERSIÓN: 004 Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	No.	002

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Seleccione con una X el tipo de documento	CONTRATO		CONVENIO	X

NUMERO DEL CONTRATO	20250251PSA	FECHA	27	Oct	2025	VALOR INICIAL	$ 7.692.307

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y SUSTENTAR LA POLÍTICA MUNICIPAL Y LA ESTRATEGIA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO FRENTE A INCENDIOS, RESCATES Y MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA PRESTACION CONTINUA EFICIENTE Y SEGURA DEL SERVICIO PÚBLICO ESENCIAL DE BOMBEROS EN EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN."

SUPERVISOR	YESICA QUINTERO MONTOYA	CEDULA	1.036.783.428
CARGO	SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE Y TURISMO		
CONTRATISTA	SEGIMEN S.A.S	CEDULA O NIT	900.744105-2

FECHA ELABORACION DE INFORME	15	Dic	2025	PERIODO DE COBRO	1	Dic	2025	A	31	Dic	2025

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	*1211*	FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL	27	Oct	2025

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	27	Oct	2025	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	12	Dic	2025

DURACION DEL CONTRATO	(1) MES Y (15) QUINCE DIAZ	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	45	DIAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	SI

	CONTRATO ADICIONAL NUMERO	TIEMPO DIAS CALENDARIO
1	1	20 DIAS
2	N/A	N/A
3	N/A	N/A

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA	DOS (2) MESES Y CUATRO 4 DIAS	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA	31	Dic	2025

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO			SI
CONTRATO ADICIONAL NUMERO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1	1	1439	$ 1.830.000,00
2	N/A	N/A	

VALOR TOTAL ADICIONES	**$**	**1.830.000,00**
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones).	**$**	**9.522.307,00**

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO		NA
ACTA DE SUSPENSION N°		**TIEMPO** (N°de dias de suspensión)
1	N/A	N/A

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS			NA
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	*N/A*
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	*N/A*
Conciliación bancaria		No. Folios	*N/A*
Extractos bancarios		No. Folios	*N/A*
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	*N/A*

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONVENIO	**$**	**7.692.307**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**7.692.307**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	1.830.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**9.522.307**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	4.999.999
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$	4.521.304
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**9.521.303**
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$**	**1.004**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)		

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007 VERSIÓN: 004 Fecha Elaboración: 27/01/2020

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	51100056490	ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS	NA

PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	FECHA INICIO				FECHA CORTE			

VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS				ANEXA RECIBO	NA

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art 50	SI N° Planilla 7997435235
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de SEGINEM y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentacion de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	SI

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantias se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007 VERSIÓN: 004 Fecha Elaboración: 27/01/2020

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			N/A
Pago anticipado			N/A
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			N/A
Pago de salarios prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			N/A
Estabilidad y calidad de la obra			N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			N/A
Calidad del servicio			N/A
Provision de repuestos y accesorios			N/A
Poliza Responsabilidad Extracontractual			N/A
Otros			N/A

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	99,99%

Descripcion de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Elaborar un plan de trabajo con metodología, cronograma detallado, fuentes de información necesarias y plan de relacionamiento con las dependencias municipales que sean necesarias, así como, como el cuerpo de bomberos que presta el servicio en el Municipi.	Seguimiento al plan de trabajo y cumplimento de cada actividad
2	Recopilar, contrastar y documentar la información institucional, operativa, presupuestal, contractual y territorial relacionada con la prestación del servicio público esencial de bomberos en zona urbana y rural, dejando trazabilidad de fuentes y supuestos.	Recorridos en zona urbana y rural, así como especial atención al corregimiento de Mesopotamia, ya que tiene una cantidad importante de personas y habia una subestación de bomberos.
3	Solicitar a la entidad territorial los insumos del Plan Básico de ordenamiento territorial, con su cartografía de amenazas, Plan municipal de gestión del riesgo –PMGRD y demás insumos que permitan identificar las amenazas y vulnerabilidad del municipio de La Unión Antioquia	Evaluación de los documentos, evaluación de los puntos correspondiente a emergencias y bomberos desde el estatuto tributario.
4	Inventariar y evaluar talento humano, turnos, competencias, dotación, vehículos, herramientas, instalaciones, comunicaciones, procedimientos, cobertura y continuidad del servicio; identificar brechas frente a los reglamentos administrativos, operativos, técnicos y académicos aplicables al servicio de bomberos	Compilación y ajuste de dos niveles de operatividad del cuerpo de bomberos voluntarios para levantar sendos presupuestos
5	Entregar cuadro de cumplimiento de requisitos respecto de la prestación del servicio público esencial de bomberos (atendiendo a criterios legales, administrativos, técnicos, operativos y de maquinaria y/o equipo), evidenciando falencias en la prestación del servicio, generando las recomendaciones de planeación y respuesta de emergencias, indicando responsable, prioridad, soporte normativo y pasos sugeridos para su adopción.	En informe final se deja punto sobre hoja de reta y acciones sugeridas con miras garantizar el soporte y continuidad del servicio de bomberos en el municipio.

6	Identificar y cuantificar fuentes posibles (incluida la sobretasa para el servicio de bomberos, recursos propios, apoyos de otras instancias y cooperación), especificando los requisitos de acceso a los recursos que se identifiquen. En: a) La creación de un cuerpo oficial de bomberos: describir estructura mínima, requerimiento de talento humano, dotación, equipos e infraestructura, procedimientos de creación y estimación completa de costos de implementación y sostenimiento; y, b) La continuidad mediante convenio o contratos con el cuerpo de bomberos voluntarios: determinar requerimientos de capacidad técnica, logística, operativa y administrativa, niveles de servicio e implicaciones económicas para el municipio;	Se deja en informe final todos los rubros, así como las especificaciones técnicas, cotizaciones y estimaciones de cada rubro necesario para la creación de un cuerpo de bomberos oficial, se dejan observaciones claras sobre las características del cuerpo de bomberos oficiales, se explica las limitaciones del cuerpo de bomberos oficial para realizar cobros y en ese sentido la necesidad de considerar una unidad administrativa especial, listados completos de equipos, vehículos, estación dotaciones del personal y la estación así como el talento humano y los requerimientos para poder proveer el personal para los posibles puesto de carrera administrativa, también se analizó la posibilidad de seguir operando con contrato o convenio con el cuerpo de bomberos voluntario. Y un apartado de como se puede apoyar el mejor estar económico del cuerpo de bomberos apoyando la gestión integral del riesgo del municipio
7	Estimar y comparar el costo total de cada alternativa (costos directos e indirectos, inversiones y operación), el valor del riesgo que asume el municipio en cada modelo, los efectos sobre continuidad y cobertura, y elaborar una marco de decisión con criterios de eficiencia, calidad y sostenibilidad fiscal	Se establecen presupuesto bajo los mismos lineamientos para cada caso y se incluye el cambio en presupuesto para poder implementar una posible subestación de bomberos en Mesopotamia, tal como alguna ves existió. Se evalúa la pertinencia de cada opción
8	Proponer una hoja de ruta por fases (corto, mediano y largo plazo) para cerrar brechas técnicas y operativas, garantizar la prestación ininterrumpida durante todo el año, y asegurar la transición ordenada entre modelos sin afectar la continuidad del servicio. Si del estudio resulta aconsejable la creación de un cuerpo oficial de bomberos, entregar el proyecto normativo requerido para su creación con justificación jurídica y financiera para la cofinanciación en la instancia correspondiente.	Se establecen las opciones para garantizar las acciones a seguir para apoyar el bienestar financiero del cuerpo de bomberos voluntario y se desestima la posibilidad de implementar un cuerpo de bomberos oficiales y tampoco una unidad administrativa especial, se deja claridad sobre seguir operando con contrato o convenio con el cuerpo de bomberos voluntarios y se dejan las acciones sugeridas para garantizar la continuidad del servicio
9	Presentar la metodología y los resultados para determinar el valor económico justo del servicio conforme al riesgo real del territorio y a los costos directos e indirectos, de forma que soporte la decisión administrativa y la eventual negociación contractual.	Se confecciona informe final con todo el material e información, realizando análisis y criterios, con soporte documental de normas, cotizaciones y valores, se anexa libro de Excel con todos los cálculos, totalmente modificable

10	Realizar al menos una (1) jornada de socialización técnica de resultados intermedios y finales ante las dependencias municipales competentes y el cuerpo de bomberos que presta el servicio; levantar actas y consolidar observaciones incorporadas en la versión final.	Se realizaron las socializaciones, incluyendo la socialización final, se atendieron reuniones virtuales necesarias.
11	Entregar todos los productos en medio físico y digital, con sus soportes técnicos, jurídicos y financieros, hojas de cálculo editables, bases de datos y fichas técnicas de indicadores y demás documentos técnicos recolectados durante el estudio, garantizando que el Municipio pueda usarlos, modificarlos y difundirlos.	En la última se entregan dos juegos de informes y soportes impresos, dos memorias USB con todo el material.
12	Elaborar y entregar al MUNICIPIO, proyecto de Decreto Municipal mediante el cual se establezcan los lineamientos, definiciones y clasificación de eventos con afluencia de público, así como el procedimiento interno para su regulación, autorización, verificación y control en el Municipio de La Unión (Antioquia), incluyendo los instrumentos operativos necesarios para su aplicación, la socialización técnica con las dependencias competentes y el cuerpo de bomberos dejando la respectiva acta, y la entrega final del documento en medio físico y digital, como producto complementario requerido para implementar y sustentar las medidas derivadas del estudio técnico, jurídico, financiero y administrativo ordenado en la Acción Popular radicado No. 05001 33 33 028 2024 00042 00.	Se agrega en el informe final el apartado Eventos de afluencia masiva y dentro de este se encuentra el Borrador de Ordenanza Municipal Regulación integral de eventos con afluencia de público en La Unión Antioquia

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1	N/A	N/A	N/A

5.3. OBSERVACIONES

1	Se libera el valor de $1.004, dado que no fue facturado, sin embargo, se dio cumplimiento al 100 % de las actividades y del objeto contractual.

Municipio de La Unión	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO**: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

	6. ANEXOS		**Marque X**
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	SEG4059	x
2	Informe de actividades presentado por el contratista		x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		x
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		N/A

NOMBRE DEL CONTRATISTA		**NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR**	
SEGIMEN S.A.S		YESICA QUINTERO MONTOYA	
Firma:		Firma:	
Cedula No.	900744105-2	Cedula No.	1,036,783,428

SEGINEM S.A.S
Seguridad Integral y Emergencias
Nit: 900.744.105-2

SEGINEM

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA
SEG4059
Forma de pago: Credito
Medio de pago: Transferencia Débito
Fecha de Vencimiento: 14/01/2026
Fecha generación: 15/12/2025 11:23:50
Fecha expedición: 15/12/2025 11:23:51

SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS SAS
NIT: 900744105-2
KM 28+400 AUTO MED BOG
Guarne Colombia
TEL: 3008001182
pjuanv@seginem.co
seginem.co

FACTURADO A
MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA
NIT 890981995-0
umata@launion-antioquia.gov.co

CUFE: b88e38abcc367a8059a6356120aa4ae800054b91486fb279503e7471e32f0341a03b4171d2ad9e2450d54766b7e7fe7d

	DESCRIPCIÓN	CANT	V. UNIT.	IMP.	TOTAL
1	**Cód.: PDPU** PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA TECNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y SUSTENTAR LA POLITICA MUNICIPAL Y LA ESTRATEGIA DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO FRENTE A INCENDIOS RESCATE Y MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS, CON EL PROPOSITO DE GARANTIZAR LA PRESTACION CONTINUA EFICIENTE Y SEGURA DEL SERVICIO PUBLICO ESENCIAL DE BOMBEROS EN EL MUNICIPIO DE LA UNION	1	$ 3.799.415,00		$ 3.799.415,00

Total cantidad 1

SUBTOTAL	$ 3.799.415,00
IVA 19%	$ 721.888,85
TOTAL NETO	**$ 4.521.303,85**

A partir de este mes de febrero de 2023 nuestra empresa ingresa al régimen simple de tributación, motivo por el cual en nuestras facturas electronicas de ventas no se apreciará retención en la fuente y NO se nos deberá realizar ninguna retención por este concepto.
Agradecemos que, si los pagos son en consignación, sea en efectivo o cheque o por otro medio que no sea sucursal virtual nos notifique el pago, para nosotros poder procesar y descargar el abono a la cuenta.

Favor consignar en cuenta de ahorros Bancolombia número 51100056490.

Documento oficial de autorización de numeracion de facturación según resolución número 18764072490462 vigencia de 06/06/2024 al 06/06/2026 rango del 3001 al 10000 prefijo SEG. Esta factura se asimila en todos sus efectos a la letra de cambio.

Proveedor Tecnológico : **ALIADDO SAS NIT:830099008-5** - www.aliaddo.com

INFORME DE ACTIVIDADES No. 002

FECHA DEL INFORME	Diciembre 15 de 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	No. 2025-0251

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA FORMULAR Y SUSTENTAR LA POLÍTICA MUNICIPAL Y LA ESTRATEGIA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO FRENTE A INCENDIOS, RESCATES Y MANEJO DE MATERIALES PELIGROSOS, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR LA PRESTACIÓN CONTINUA, EFICIENTE Y SEGURA DEL SERVICIO PÚBLICO ESENCIAL DE BOMBEROS EN EL MUNICIPIO DE LA UNIÓN."

PERIODO DE ACTIVIDADES	01/12/2025	AL	15/12/2025

No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	1) Elaborar un plan de trabajo con metodología, cronograma detallado, fuentes de información necesarias y plan de relacionamiento con las dependencias municipales que sean necesarias, así como, como el cuerpo de bomberos que presta el servicio en el Municipio;	Seguimiento al plan de trabajo y cumplimento de cada actividad
2	2) Recopilar, contrastar y documentar la información institucional, operativa, presupuestal, contractual y territorial relacionada con la prestación del servicio público esencial de bomberos en zona urbana y rural, dejando trazabilidad de fuentes y supuestos;	Recorridos en zona urbana y rural, así como especial atención al corregimiento de Mesopotamia, ya que tiene una cantidad importante de personas y había una subestación de bomberos.
3	3) Solicitar a la entidad territorial los insumos del Plan Básico de ordenamiento territorial, con su cartografía de amenazas, Plan municipal de gestión del riesgo –PMGRD y demás insumos que permitan identificar las amenazas y vulnerabilidad del municipio de La Unión Antioquia,	Evaluación de los documentos, evaluación de los puntos correspondiente a emergencias y bomberos desde el estatuto tributario.
4	4) Inventariar y evaluar talento humano, turnos, competencias, dotación, vehículos, herramientas, instalaciones, comunicaciones, procedimientos, cobertura y continuidad del servicio; identificar brechas frente a los reglamentos administrativos, operativos, técnicos y académicos aplicables al servicio de bomberos;	Compilación y ajuste de dos niveles de operatividad del cuerpo de bomberos voluntarios para levantar sendos presupuestos

5	5) Entregar cuadro de cumplimiento de requisitos respecto de la prestación del servicio público esencial de bomberos (atendiendo a criterios legales, administrativos, técnicos, operativos y de maquinaria y/o equipo),	En informe final se deja punto sobre hoja de reta y acciones sugeridas con miras garantizar el soporte y continuidad del servicio de bomberos en el municipio.

	evidenciando falencias en la prestación del servicio, generando las recomendaciones de planeación y respuesta de emergencias, indicando responsable, prioridad, soporte normativo y pasos sugeridos para su adopción;	
6	6) Identificar y cuantificar fuentes posibles (incluida la sobretasa para el servicio de bomberos, recursos propios, apoyos de otras instancias y cooperación), especificando los requisitos de acceso a los recursos que se identifiquen. En: a) La creación de un cuerpo oficial de bomberos: describir estructura mínima, requerimiento de talento humano, dotación, equipos e infraestructura, procedimientos de creación y estimación completa de costos de implementación y sostenimiento; y, b) La continuidad mediante convenio o contratos con el cuerpo de bomberos voluntarios: determinar requerimientos de capacidad técnica, logística, operativa y administrativa, niveles de servicio e implicaciones económicas para el municipio;	Se deja en informe final todos los rubros, así como las especificaciones técnicas, cotizaciones y estimaciones de cada rubro necesario para la creación de un cuerpo de bomberos oficial, se dejan observaciones claras sobre las características del cuerpo de bomberos oficiales, se explica las limitaciones del cuerpo de bomberos oficial para realizar cobros y en ese sentido la necesidad de considerar una unidad administrativa especial, listados completos de equipos, vehículos, estación dotaciones del personal y la estación así como el talento humano y los requerimientos para poder proveer el personal para los posibles puesto de carrera administrativa, también se analizó la posibilidad de seguir operando con contrato o convenio con el cuerpo de bomberos voluntario. Y un apartado de como se puede apoyar el mejor estar económico del cuerpo de bomberos apoyando la gestión integral del riesgo del municipio
7	7) Estimar y comparar el costo total de cada alternativa (costos directos e indirectos, inversiones y operación), el valor del riesgo que asume el municipio en cada modelo, los efectos sobre continuidad y cobertura, y elaborar una marco de decisión con criterios de eficiencia, calidad y sostenibilidad fiscal;	Se establecen presupuesto bajo los mismos lineamientos para cada caso y se incluye el cambio en presupuesto para poder implementar una posible subestación de bomberos en Mesopotamia, tal como alguna ves existió. Se evalúa la pertinencia de cada opción
8	8) Proponer una hoja de ruta por fases (corto, mediano y largo plazo) para cerrar brechas técnicas y operativas, garantizar la prestación ininterrumpida durante todo el año, y asegurar la transición ordenada entre modelos sin afectar la continuidad del servicio. Si del estudio resulta aconsejable la creación de un cuerpo oficial de bomberos, entregar el proyecto normativo requerido para su creación con justificación jurídica y financiera para la cofinanciación en la instancia correspondiente.	Se establecen las opciones para garantizar las acciones a seguir para apoyar el bienestar financiero del cuerpo de bomberos voluntario y se desestima la posibilidad de implementar un cuerpo de bomberos oficiales y tampoco una unidad administrativa especial, se deja claridad sobre seguir operando con contrato o convenio con el cuerpo de bomberos voluntarios y se dejan las acciones sugeridas para garantizar la continuidad del servicio.

9	9) Presentar la metodología y los resultados para determinar el valor económico justo del servicio conforme al riesgo real del territorio y a los costos directos e indirectos, de forma que soporte la decisión administrativa y la eventual negociación contractual;	Se confecciona informe final con todo el material e información, realizando análisis y criterios, con soporte documental de normas, cotizaciones y valores, se anexa libro de Excel con todos los cálculos, totalmente modificable
10	10) Realizar al menos una (1) jornada de socialización técnica de resultados intermedios y finales ante las dependencias municipales competentes y el cuerpo de bomberos que presta el servicio; levantar actas y consolidar observaciones incorporadas en la versión final	Se realizaron las socializaciones, incluyendo la socialización final, se atendieron reuniones virtuales necesarias,
11	11) Entregar todos los productos en medio físico y digital, con sus soportes técnicos, jurídicos y financieros, hojas de cálculo editables, bases de datos y fichas técnicas de indicadores y demás documentos técnicos recolectados durante el estudio, garantizando que el Municipio pueda usarlos, modificarlos y difundirlos.	En la última se entregan dos juegos de informes y soportes impresos, dos memorias USB con todo el material. 
	Elaborar y entregar al MUNICIPIO, proyecto de Decreto Municipal mediante el cual se establezcan los lineamientos, definiciones y clasificación de eventos con afluencia de público, así como el procedimiento interno para su regulación, autorización, verificación y control en el Municipio de La Unión (Antioquia), incluyendo los instrumentos operativos necesarios para su aplicación, la socialización técnica con las dependencias competentes y el cuerpo de bomberos dejando la respectiva acta, y la entrega final del documento en medio físico y digital, como producto complementario requerido para implementar y sustentar las medidas derivadas del estudio técnico, jurídico, financiero y administrativo ordenado en la Acción Popular radicado No. 05001 33 33 028 2024 00042 00.	Se agrega en el informe final el apartado *Eventos de afluencia masiva* y dentro de este se encuentra el *Borrador de Ordenanza Municipal Regulación integral de eventos con afluencia de público en La Unión Antioquia*

Anexos Se anexa informe, presentación final y soporte de entrega de material impreso y memorias USB

Pedro **Juan Vergara** Velez
CC.98664866
SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS SAS

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE
LA SOCIEDAD SEGURIDAD INTEGRAL Y
EMERGENCIAS S.A.S. NIT. 900.744.105

CERTIFICA E INFORMA QUE:

Que la sociedad **SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS S.A.S.** con NIT **900.744.105** ha cumplido a la fecha de entrega de la presente certificación (Diciembre 2025), con los pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con las empresas promotoras de Salud-EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías-AFP, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL, Cajas de Compensación Familiar y en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 25 de La Ley 1607 de 2012 " Exoneración de aportes" a los que hubiere lugar.

Como constancia se anexa el ultimo pago realizado.

Atentamente,

Pedro Juan Vergara Vélez
C.C. 98.664.866
Gerente y representante legal

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900744105
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SEGURIDAD INTEGRAL Y EMERGENCIAS SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	GUARNE	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	KM 28 + 400 AUTOPISTA	TELÉFONO:	3008001
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades especializadas
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA	**7997435235**	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO	2025
DIAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1976325154

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	4	$ 768.800
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	2	$ 523.700
		SUBTOTAL:	6	**$ 1.292.500**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	6	$ 323.300
		SUBTOTAL:	6	**$ 323.300**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909008419	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	6	$ 323.300
		SUBTOTAL:	6	**$ 323.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	6	$ 42.500
		SUBTOTAL:	6	**$ 42.500**

VALOR SIN MORA:	**$ 1.981.600**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 1.981.600**