



Concejo de
Rionegro

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-GCO 018

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
06 de noviembre de 2025

Página 1 de 8

INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE RIONEGRO

1.DATOS GENERALES

FECHA DE INFORME: 28 DE FEBRERO DE 2026	INFORME No. 02 PAGO 02 DE 12	PERIODO DE ACTIVIDADES 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2026
CONTRATO N°CM-PS-063-2026	CDP (certificado de disponibilidad presupuestal) N°82 DEL 02 DE ENERO DE 2026 CRP (certificado de registro presupuestal) N° 154 DEL 19 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA	SARA MUÑOZ SALAZAR	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1027800384	
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNIDAD DE APOYO Y ASISTENCIA A LA GESTIÓN DEL HONORABLE CONCEJAL JUAN DAVID RUIZ VIRGUES	
PLAZO	345 DIAS	
FECHA DE INICIO	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	
FECHA DE TERMINACIÓN	30 DE DICIEMBRE DE 2026	
PRÓRROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	

2.INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR INICIAL	SESENTA Y TRES MILLONES TREINTA QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/L \$63.032.580
VALOR ADICIÓN	N/A
VALOR TOTAL	SESENTA Y TRES MILLONES TREINTA QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/L \$63.032.580
N° TIPO DE CUENTA Y BANCO	AHORROS BANCOLOMBIA 02462292271
No. PLANILLA DE PAGO APORTES EN SALUD, PENSIÓN Y ARL	9500176334

Elaboró: Líder de Contratación

Revisó: Secretaria General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y
Desempeño



Concejo de
Rionegro

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-GCO 018

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
06 de noviembre de 2025

Página 2 de 8

VALORES	PAGO	2	12
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$	63,032,580
VALOR ADICIONES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$	63,032,580
VALOR A PAGAR		\$	5,490,000
PAGOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO		\$	8,132,580
SALDO PENDIENTE POR PAGAR		\$	54,900,000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			12.90%
SEGURIDAD SOCIAL			
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD(SURA EPS)		\$	274,500
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (PORVENIR)		\$	351,400
APORTE ARL (POSITIVA)		\$	11,500
TOTAL		\$	637,400

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los ingresos mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de

3. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS DE ACUERDO CON CADA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL.	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN
1). Asesorar al concejal en la formulación, coordinación, ejecución y control de los proyectos y planes que se generen en su despacho.	Durante el periodo correspondiente, se brindó acompañamiento permanente al concejal en la formulación y estructuración de proyectos e iniciativas orientadas al desarrollo comunitario y fortalecimiento institucional. Asimismo, se apoyó la coordinación interinstitucional necesaria para su ejecución, realizando seguimiento y control a las actividades programadas, verificando el cumplimiento de metas, cronogramas y lineamientos establecidos.	ANEXO 1
2). Absolver consultas, prestar asistencia técnica y emitir conceptos en los asuntos que les sean encomendados.	Se atendieron oportunamente las consultas realizadas tanto por el concejal como por miembros de la comunidad, brindando orientación técnica y normativa en los asuntos asignados. Igualmente, se emitieron conceptos y recomendaciones	ANEXO 2

Elaboró: Líder de Contratación

Revisó: Secretaria General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

 Concejo de Rionegro	INFORME DE ACTIVIDADES	Código: FTO-GCO 018
		Versión: 03
		Fecha de Aprobación: 06 de noviembre de 2025
		Página 3 de 8

	fundamentadas que contribuyeron a la toma de decisiones, garantizando claridad, legalidad y pertinencia en cada actuación.	
3). Aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la formulación, ejecución y control de los diferentes planes y proyectos	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO
4). Asistir a foros y debates de Interés social, de acuerdo con instrucciones impartidas por la concejal.	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO
5). Asesorar a las comunidades de las diferentes localidades en materia de planes y proyectos de desarrollo.	Durante el mes se brindó asesoría a las comunidades de las diferentes localidades en relación con diversos planes y proyectos orientados al beneficio colectivo y al fortalecimiento de la participación ciudadana. Se acompañó a la comunidad en la socialización de oportunidades académicas, tales como las becas en Gestión Ambiental ofrecidas por la Universidad Católica de Oriente, explicando los requisitos, el proceso de inscripción y los beneficios del programa. De igual manera, se proporcionó información detallada sobre la oferta académica de la IU Digital de Antioquia, orientando a los interesados sobre los programas técnicos, tecnológicos y profesionales disponibles, así como el procedimiento de inscripción, fechas y requisitos.	ANEXO 5
6). Recopilar información para preparar y soportar los Proyectos de Acuerdo que se presenten por iniciativa del respectivo concejal.	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO

Elaboró: Líder de Contratación	Revisó: Secretaría General	Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
--------------------------------	----------------------------	---



Concejo de
Rionegro

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-GCO 018

Versión: 03

Fecha de Aprobación:
06 de noviembre de 2025

Página 4 de 8

7). Efectuar los estudios socioeconómicos que requiera el concejal en relación con el ejercicio de la función pública de las entidades municipales.	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO
8). Asesorar lo correspondiente a los Proyectos de Acuerdo o de ponencias que a juicio del concejal deban realizar de conformidad con sus atribuciones e iniciativas.	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO
9). Programar las visitas del concejal respectivo a las comunidades, analizar los problemas y plantear soluciones.	Durante el mes de febrero se programaron y coordinaron las visitas y reuniones del concejal en las distintas comunidades del municipio, con el objetivo de mantener un acercamiento directo con la ciudadanía. En cada visita se realizaron reuniones participativas con líderes y comunidad.	ANEXO 9
10). Diseñar y aplicar los sistemas de control de gestión para los procesos que se generen o surjan en la dependencia.	Durante el mes de febrero no fueron delegadas dichas actividades	SIN ANEXO
11). Participar de los procesos de actualización a través de las diferentes capacitaciones y asesorías según requerimiento de la secretaría general.	Durante el mes de febrero asistí a la capacitación virtual de herramientas ofimáticas de última generación el martes 17 de febrero	ANEXO 11
12). Apoyo en redes sociales del concejal.	Durante el mes se realizó el apoyo en redes sociales del concejal, elaborando la parrilla de contenido correspondiente al mes de febrero y el manejo de todas sus redes, como Instagram, canal de WhatsApp.	ANEXO 12

Elaboró: Líder de Contratación

Revisó: Secretaría General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño



Concejo de
Rionegro

INFORME DE ACTIVIDADES

Código: FTO-GCO 018

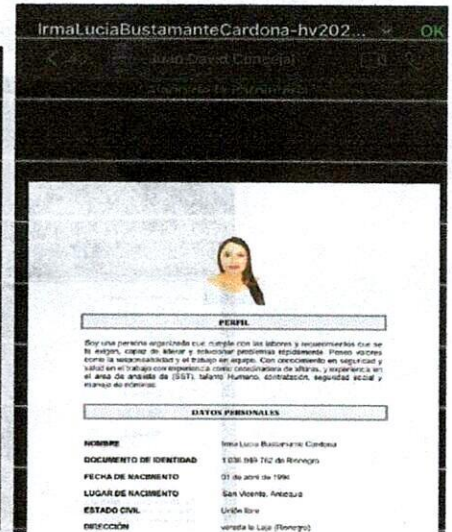
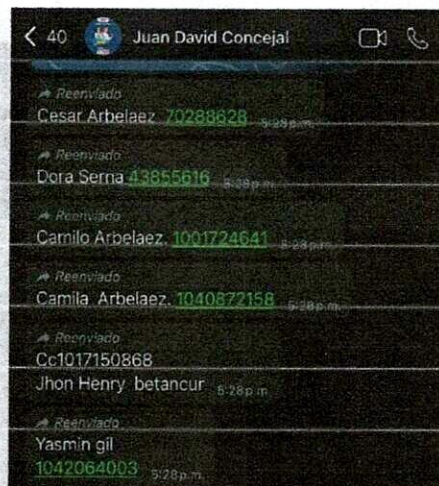
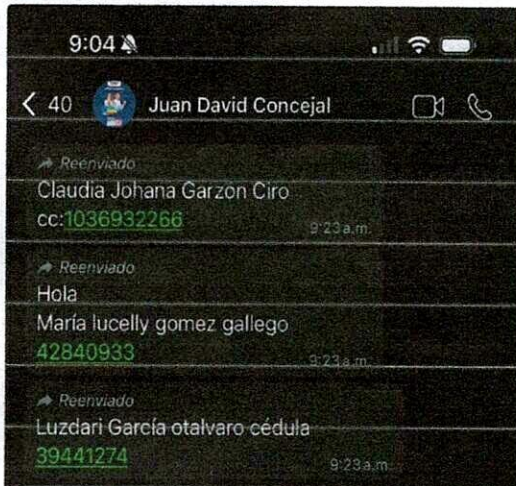
Versión: 03

Fecha de Aprobación:
06 de noviembre de 2025

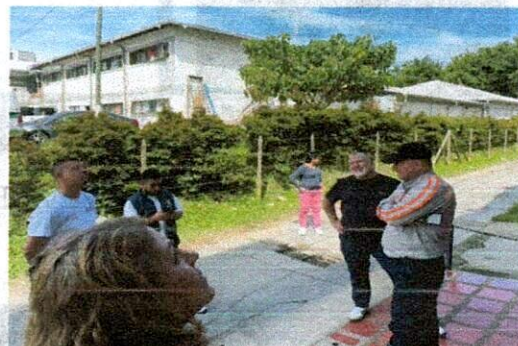
Página 5 de 8

4. EVIDENCIAS

ANEXO 1, EVIDENCIAS 1, 2 Y 3



ANEXO 2, EVIDENCIAS 1, 2, 3 Y 4

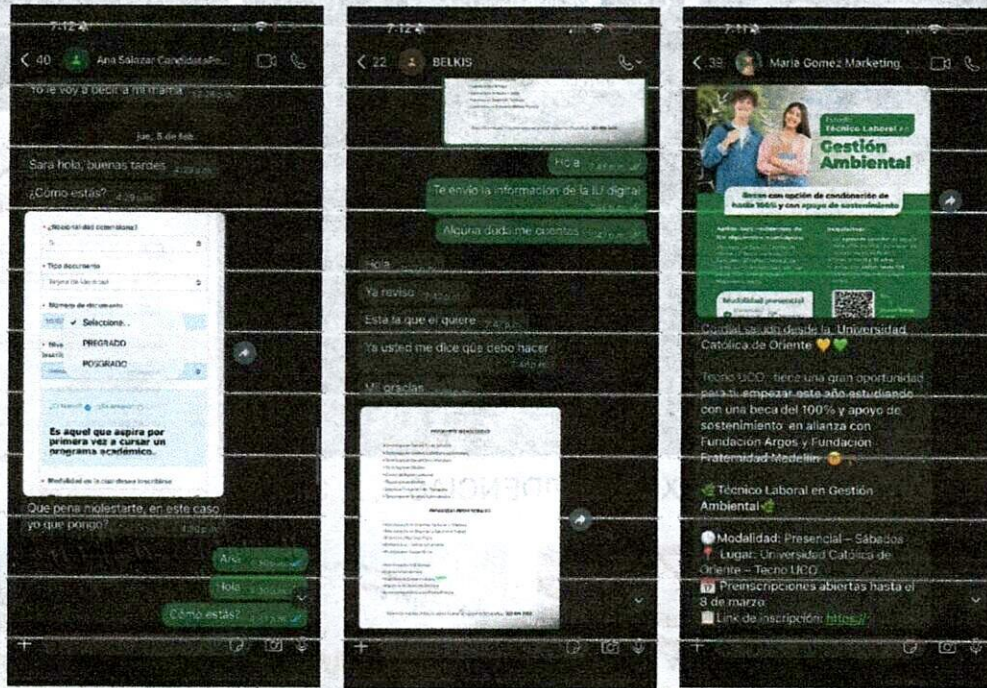


Elaboró: Líder de Contratación

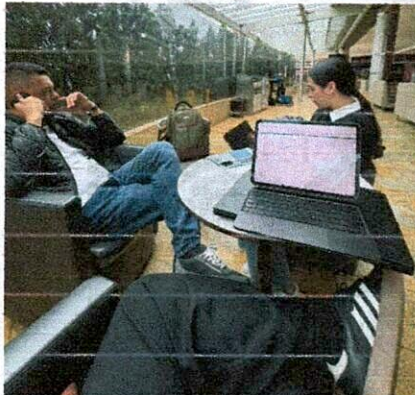
Revisó: Secretaria General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

ANEXO 5, EVIDENCIAS 1, 2 Y 3

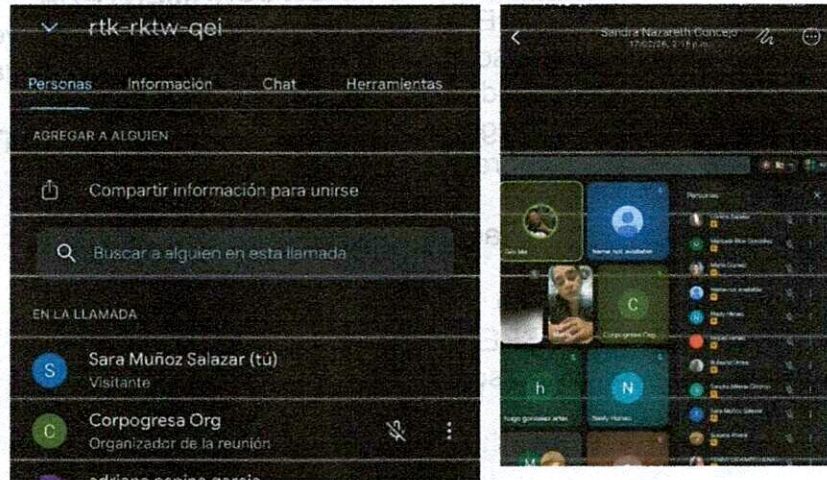


ANEXO 9, EVIDENCIAS 1, 2, 3

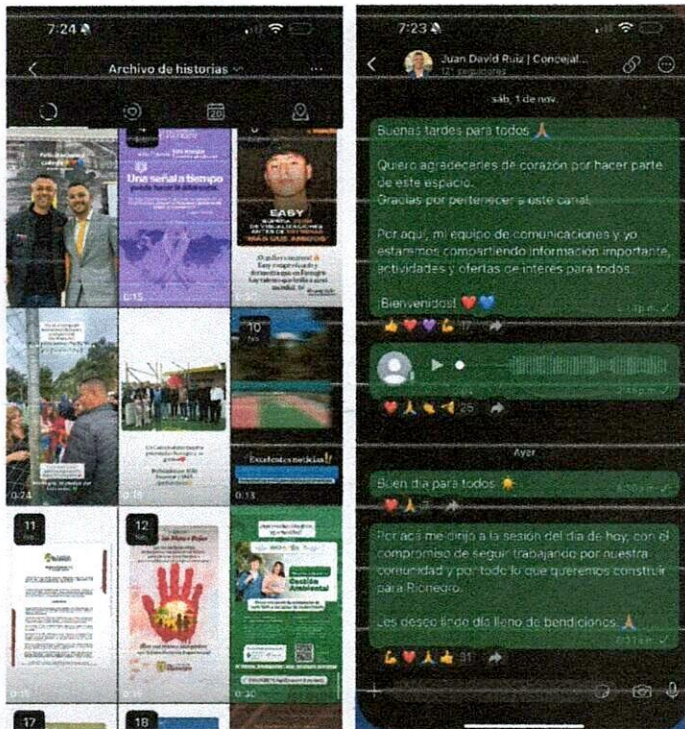


 Concejo de Rionegro	INFORME DE ACTIVIDADES	Código: FTO-GCO 018
		Versión: 03
		Fecha de Aprobación: 06 de noviembre de 2025
		Página 7 de 8

ANEXO 11, EVIDENCIAS 1 Y 2



ANEXO 12, EVIDENCIAS 1, 2, 3



AUDIOS PARA EL CANAL

AUDIO BIENVENIDA CANAL - MIERCOLES 11

Buen día para todos, quiero darles una bienvenida Espero que estén teniendo un día maravilloso.

Gracias a los que se han estado uniendo al canal. Me parece increíble este nuevo espacio que creamos para comunicarnos mejor, y sentirnos más cerca.

Gracias de corazón a todos por hacer parte de este equipo, ¡Vamos con toda!

AUDIO DE ANUNCIÓ APOYO A

Elaboró: Líder de Contratación

Revisó: Secretaría General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

 Concejo de Rionegro	INFORME DE ACTIVIDADES	Código: FTO-GCO 018
		Versión: 03
		Fecha de Aprobación: 06 de noviembre de 2025
		Página 8 de 8

5. CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como Contratista del CONCEJO DE RIONEGRO certifico bajo la gravedad de juramento que el presente informe y los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, de conformidad con lo estipulado en el Artículo 4° del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO CM-PS-063-2026** y se calculan con base al 40% de los ingresos mensuales percibidos.

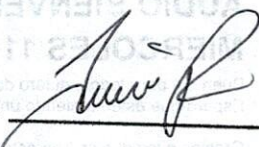
Hace parte del presente informe de actividades los siguientes anexos:

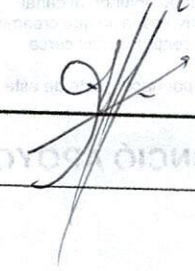
1. Cuenta De Cobro Mes FEBRERO
2. Carta De Retenciones Mes FEBRERO
3. Comprobante de pago seguridad social del mes de FEBRERO
4. Certificado Adres (Fosyga)
5. Certificación Bancario

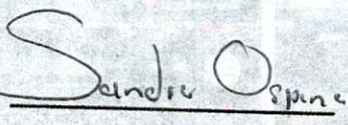
Firma: Sara Muñoz Salazar

Nombre Del Contratista: SARA MUÑOZ SALAZAR

C.C: 1.027.800.384

VB de la supervisión: 

Revisó: 

Revisó: 

Elaboró: Líder de Contratación

Revisó: Secretaria General

Aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Página 1 de 2

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$351,400	\$0	\$0	\$351,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800	
CONFAMA									
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)	CCF04	890,900,841	9	1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)									
	EP5010	800,088,702	2	1	\$274,500	\$0	\$0	\$274,500	
TOTAL				1	\$747,200	\$0	\$0	\$747,200	



ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL
DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de
Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1027800384
NOMBRES	SARA
APELLIDOS	MUÑOZ SALAZAR
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	RIONEGRO

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	01/04/2024	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:

02/23/2026
23:49:05

Estación de origen:

192.168.70.220

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud - ADRES”.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya

Certificación Bancaria

Viernes, 02 de enero de 2026

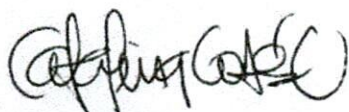
A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que SARA MUÑOZ SALAZAR identificado(a) con CC 1027800384, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta Ahorros	02462292271	2024-01-17	ACTIVO	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospachoso@bancolombia.com.co