

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA REPRESENTACIÓN GRÁFICA

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE

07c0e79c4a44ac7af0f7d3e04be6f5a04507630ab4a1518a61b3858de42b55a5eaf21101bd7a2a0042bdea2ab181b460

Número de Factura:	102640	Forma de Pago:	Contado
Fecha de Emisión:	2026-03-09	Medio de Pago:	10 - Efectivo
Periodo de Vencimiento:	2026-03-09	Número de Orden:	CFACC-14
Tipo de Operación:	10 - Estándar	Fecha de Orden:	2026-03-09

Datos del Emisor/Vendedor

Razón Social:	ASESORÍAS INFORMATICAS Y JURIDICAS S.A.S		
Nit del Emisor:	900101408	Departamento:	BOYACÁ
Tipo De Contribuyente:	Persona Jurídica	Municipio/Ciudad:	TUNJA (150003)
Régimen Fiscal:	O-47	Dirección:	CRA 1 F 40 149 OFICINA 314
Responsabilidad Tributaria:	O1 - IVA	Teléfono/Móvil:	3105042695
Actividad Económica:	6201	Correo:	jurinfolda@yahoo.es

Datos del Adquiriente/Comprador

Nombre o Razón Social:	MUNICIPIO DE BUSBANZA		
Número de Documento:	800099714	Departamento:	BOYACÁ
Tipo De Documento:	Número de Identificación Tributaria	Municipio/Ciudad:	BUSBANZÁ (152080)
Tipo De Contribuyente:	Persona Jurídica	Dirección:	Calle 3 # 3 - 32
Régimen Fiscal:	R-99-PN	Teléfono/Móvil:	3142301803
Responsabilidad Tributaria:	ZZ - No aplica	Correo:	alcaldia@busbanza-boyaca.gov.co

Detalle de Conceptos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cant.	Valor Concepto	IVA	% IVA	Valor Total
1	1	Venta de Software ICA 10X1000	EA	1.00	5.663.193,28	1.076.006,72	19.00	6.739.200,00

Notas Finales

PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE AL 40% DEL CONTRATO MB-CD-023-2026 (PERTENECEMOS AL RÉGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN POR FAVOR NO PRACTICAR RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE RENTA, NI RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO)

Datos Totales



Estado Factura: Aceptado

Total Bruto Factura:	5.663.193,28
IVA:	1.076.006,72
Total Neto Factura (=):	6.739.200,00
Descuento Global (-):	0,00
Total Factura (=):	6.739.200,00

Numero:	Rango desde:	Rango hasta:	Vigencia:
18764074289101	102263	103000	2026-07-03



INFORME DE ACTIVIDADES

(30 de Enero – 28 de Febrero de 2026)

Fecha: *Marzo 09 del 2026.*
Lugar: *Alcaldía Municipal de Busbanzá.*
Numero de Pago: *1er Pago*
Ref: *Soporte Sistema Financiero Génesis.*

Mediante la presente acta se procede a registrar las actualizaciones del Sistema Financiero Génesis desarrollada por el Ing. Luis Gabriel Moreno Granados a la Alcaldía Municipal de Busbanzá según el contrato y documentos anexos, cuyas actividades se relacionan a continuación:

Descripción de las actualizaciones realizadas

1. Actualización Sistema Financiero. Cambios Generales.

1.1. Módulo Presupuesto.

1.1.1. Generación del Documento soporte (orden de pago). Soporte para no obligados a facturar electrónicamente, se envía el documento a la DIAN.

The screenshot shows a software window titled "Orden de Pago" with a "Datos Básicos" section. The fields are as follows:

Número	202602001	Fecha *	13/02/2026
CRP *	Código	Descripción	
CC/NIT *	Código	Descripción	
Descripción *			

Below the form are buttons: Grabar, Borrar, Limpiar, Opciones, Salir, and Limpiar I.

The "Definición" section contains:

Rubro *	Valor *
Descripción	

At the bottom of the window, it displays the message: "No se Encontraron Registros."



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

1.1.2. Ajuste de presupuesto (Disminución en Ingresos).

The screenshot shows the 'Ajuste Presupuesto' application window. The 'Datos Básicos' section includes fields for 'Número', 'Descripción', and 'Rubro'. A dropdown menu is open, showing options: 'SELECCIONE', 'INGRESO SIN SIT. FONDOS', 'CAUSACIÓN: AUMENTO', 'CAUSACIÓN: DISMINUCIÓN', 'INGRESO: DIRECTO', 'INGRESO: DISMINUCIÓN', and 'EGRESO DIRECTO'. The date '16/02/2026' is visible in the top right corner. Buttons for 'Guardar', 'Borrar', and 'Limpiar' are present.

1.1.3. Ajuste aplicación móvil: no aplica para los módulos contratados, por lo tanto no se requiere intervención ni ajustes en la aplicación móvil dentro del alcance actual del contrato.

2. Informes a entes de control.

2.1. Formato Único Territorial (FUT):

The screenshot shows the 'Informe FUT' application window. The 'Datos Básicos' section includes fields for 'Periodo' (1er. Trimestre), 'Cod. Entidad' (219015790), 'U. Ejecutora' (Cali), 'Opciones' (K13: Gastos de Funcionamiento), and 'Cifras en' (Décimas, Pesos Colombianos). The 'Definiciones Acta Administrativa' section includes fields for 'Tipo' (Acta), 'Número' (10. Acta), and 'Fecha' (16/02/2026). Buttons for 'Aceptar' and 'Limpiar' are present.

2.2. CGR:

- 2.2.1. Ejecución de Gastos.
- 2.2.2. Ejecución de Ingresos.
- 2.2.3. Programación de Gastos
- 2.2.4. Programación de Ingresos.



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

Informe CUJIB

Datos Básicos

Periodo	1er. Trimestre	Cód. Entidad	95700000	Sin Rubro
U. Ejecutora	Código	Descripción		
Opciones	1. Programación de Ingresos			
Cifras en				

- 1. Programación de Ingresos
- 2. Ejecución de Ingresos
- 3. Programación de Gastos
- 4. Ejecución de Gastos
- 5. Ejecución de Gastos (Solo Homologación)

Informe CGN

Datos Básicos

Periodo	1er. Trimestre	Cód. Entidad	95700000
U. Ejecutora	Código	Descripción	
Opciones	1. CGN: 001 Saldos y Movimientos		
Cifras en	Décimas	Pesos Colombianos	

✓ Aceptar ↺ Limpiar

2.3. Informe Contaduría General de la Nación (CGN).

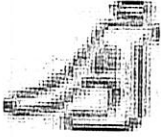
2.3.1. Balance General (CGN001)

Balance General

Datos Básicos

Per. Inicial	Febrero	01/02/2026	Per. Final	Febrero	28/02/2026
Cód. Inicial		Descripción			
Cód. Final		Descripción			
U. Ejecutora	Código	Descripción			
Centro Costo		Descripción			
Niveles	Nivel 15	Pesos Colombianos			
Cifras en	Décimas	Decimal	2	Incluir Cierre	

✓ Aceptar ↺ Limpiar



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

2.4. Acondicionamiento de los informes requeridos por la Contraloría Departamental de Boyacá referentes al Sistema Integral de Auditoría (SIA) con las modificaciones planteadas para la vigencia 2026 en los siguientes formatos:

- 2.4.1. F01_AGR: catálogo de cuentas.
- 2.4.2. F03_CDN: movimiento de bancos.
- 2.4.3. F06_AGR: ejecución presupuestal de ingresos.
- 2.4.4. F06A_CDN: Relación de Ingresos
- 2.4.5. F07_AGR: ejecución presupuestal de gastos.
- 2.4.6. F07B_CDN: relación de pagos.
- 2.4.7. F08A_AGR: modificaciones al presupuesto de ingresos.
- 2.4.8. F08B_AGR: modificaciones al presupuesto de egresos.
- 2.4.9. F11_AGR: ejecución presupuestal de cuentas por pagar.

Informes SIA

Datos Básicos

Seleccione el tipo de informe:

Seleccione el tipo de informe:

- FORMATO 1: Catálogo de Cuentas [F01_AGR]
- FORMATO 3: Movimiento De Bancos [F03_CDN]
- FORMATO 6: Ejecución Presupuestal de Ingresos [F06_AGR]
- FORMATO 6A: Relación De Ingresos [F06A_CDN]
- FORMATO 7: Ejecución Presupuestal de Gastos [F07_AGR]
- FORMATO 7B: Relación de Pagos [F07B_CDN]
- FORMATO 7C: Relación de Pagos Depuración
- FORMATO 8A: Modificaciones al Presupuesto de Ingresos [F08A_AGR]

2.5. Acondicionamiento de los informes requeridos por la Procuraduría General de la Nación (DIARI) con las modificaciones planteadas para la vigencia 2026 en los siguientes formatos:

2.5.1. Ejecución presupuestal de ingresos.

Informes SIA

Datos Básicos

FORMATO 6: Ejecución Presupuestal de Ingresos [F06_AGR]

Fecha Inicial * 01/01/2026 Fecha Final * 31/12/2026

¿Incluir vigencias regalías? No ¿Incluir registros de descuento? No

U. Ejecutora Coulgo Descripción

Aceptar Limpiar



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

2.5.2. Relación de ingresos.

Formatos SIA

Datos Básicos

FORMATO 6A, Relación De Ingresos [F06A-CDN]

Fecha Inicial * 01/01/2026 Fecha Final * 31/12/2026

¿Incluir vigencias regalías? No ¿Incluir registros de descuento? No

U. Ejecutora Código Descripción

✓ Aceptar ↺ Limpiar

2.5.3. Ejecución presupuestal de gastos

Formatos SIA

Datos Básicos

FORMATO 7, Ejecución Presupuestal de Gastos [F07-AGR]

Fecha Inicial * 01/01/2026 Fecha Final * 31/12/2026

¿Incluir vigencias regalías? No ¿Incluir registros de descuento? No

U. Ejecutora Código Descripción

✓ Aceptar ↺ Limpiar

2.5.4. Relación de CDPs

Ejecución con Disponibilidades Presupuestal

Datos Básicos

Per. Inicial Febrero 01/02/2026 Per. Final Febrero 28/02/2026

Cód. Inicial Descripción

Cód. Final Descripción

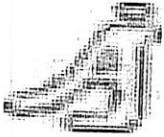
U. Ejecutora Código Descripción

Fuente Código Descripción

Niveles Nivel 15 Pesos Colombianos

Cifras en Decimas Decimal 2

✓ Aceptar ↺ Limpiar



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

2.5.7. Relación de pagos.

Formato 7B: Relación de Pagos [F07B - CON]

Fecha Inicial *	01/01/2026	Fecha Final *	31/12/2026
¿Incluir vigencias regalías?	No	¿Incluir registros de descuento?	No
U. Ejecutora	Código	Descripción	

✓ Aceptar 🔄 Limpiar

2.5.8. Auxiliar con saldos.

Libro Auxiliar

DMB: Balanzas

Per. Inicial	Febrero	01/02/2026	Per. Final	Febrero	28/02/2026
Cód. Inicial		Descripción			
Cód. Final		Descripción			
Tercero	Código	Descripción			
Documento	Código	Descripción			
U. Ejecutora	Código	Descripción			
Centro Costo		Descripción			
No. Docto.	Código	Pesos Colombianos			
Cifras en	Décimas	Decimal	2	Versión	1

✓ Aceptar 🔄 Limpiar

2.5.9. Libro mayor y balance.

Libro Mayor y Balance

DMB: Balanzas

Per. Inicial	Febrero	01/02/2026	Per. Final	Febrero	28/02/2026
Cód. Inicial		Descripción			
Cód. Final		Descripción			
U. Ejecutora	Código	Descripción			
Centro Costo		Descripción			
Niveles	Nivel 15	Pesos Colombianos			
Cifras en	Décimas	Decimal	2	Columnas	6

✓ Aceptar 🔄 Limpiar



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

2.5.10. Estado de situación financiera.

Balanza General

Datos Básicos

Per. Inicial	Febrero	01/02/2026	Per. Final	Febrero	28/02/2026
Cód. Inicial		Descripción			
Cód. Final		Descripción			
U. Ejecutora	Código	Descripción			
Centro Costo		Descripción			
Niveles	Nivel 15	Pesos Colombianos			
Cifras en	Décimas	Decimal 2	<input checked="" type="checkbox"/> Incluir Cierre		

2.5.11. Estado de resultados.

Estado de Resultados Consolidado

Datos Básicos

Periodo	Febrero				
U. Ejecutora	Código	Descripción			
Centro Costo		Descripción			
Cifras en	Décimas	Pesos Colombianos			

2.5.12. Contratación.

Presupuesto - Tesorería - Nómina - Reportes - Definiciones - Sistema - Inicio

- Presupuesto Rentas
- Presupuesto Gastos
- Ajuste Presupuestal
- Ejecución**
 - Disponibilidad
 - Registro
 - Contratación
- Liquidación
- Modificaciones
- Cancelación
- Consejos

Contratación

Contrato

Datos Básicos

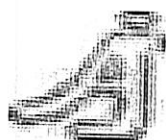
Número	Modalidad	16/02/2026	ID SECCP	
Descripción	Estado	Sector		
Compras PYE?	No SI	Cia Anticipo	Sólo para	
Objeto *	No SI	Cia PPVE	Sólo para	

Definiciones

CRP *	Código	Descripción		
Valor CRP	IVA *	19% Colombia		

No se Encontraron Registros

Valor: 0,00 - Iva: 0,00 - Subtotal: 0,00



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

3. Asesoría y capacitación en los siguientes procedimientos.

3.1. Cargue del presupuesto inicial vigencia 2026.

Presupuesto Inicial de Rentas

Datos Básicos

Número: 034 DOC. DECRETO 19/12/2025

Descripción: POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BUSBANZA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA

Grabar Borrar Limpiar Opciones Grabar L Limpiar L

Rubros

Definiciones

Rubro: Valor:

Descripción

ID	Código	Nombre	Valor	Saldo	
6814	11010101401-123	Sobretasa ambiental - Corporaciones AU	4.000.000,00	3.805.747,00	X
6815	11010101402-123	Sobretasa ambiental - Corporaciones AU	1.500.000,00	1.373.148,00	X
6817	11010120001-1210	Impuesto Predial Unificado - Urbano - F	65.000.000,00	45.343.409,00	X
6818	11010120002-1210	Impuesto Predial Unificado - Rural - FTE	500.000,00	500.000,00	X
6821	11010220001-1210	Impuesto de Industria y comercio - sobr	20.000.000,00	14.383.000,00	X

Valor Total: 5.875.296.687,00 Saldo Total: 5.580.548.780,45

Presupuesto Inicial de Gastos

Datos Básicos

Número: 034 DOC. DECRETO 19/12/2025

Descripción: POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE BUSBANZA PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA

Grabar Borrar Limpiar Opciones Grabar L Limpiar L

Rubros

Definiciones

Rubro: Valor:

Descripción

ID	Código	Nombre	Valor	Saldo	
6903	211010100101-124	Sueldo básico - FTE: SGP-PROPOSITO/GE	259.192.164,00	219.920.624,00	X
7149	211010100101-124	Sueldo básico - FTE: SGP-PROPOSITO/GE	19.259.247,00	16.287.141,00	X
7150	211010100101-124	Sueldo básico - FTE: SGP-PROPOSITO/GE	117.525.659,84	101.213.143,84	X
6904	211010100104-124	Subsidio de alimentación - FTE: SGP-PRC	1.109.496,00	911.634,00	X
7151	211010100104-124	Subsidio de alimentación - FTE: SGP-PRC	1.282.146,00	1.084.284,00	X

Valor Total: 5.875.296.687,00 Saldo Total: 3.172.927.472,75



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

3.2. Cierre contable vigencia 2025 e iniciación vigencia 2026: se está brindando acompañamiento permanente en todo el proceso de cierre contable de la vigencia 2025 y en la apertura de la vigencia 2026. Las actividades se están desarrollando con normalidad, cumpliendo los procedimientos establecidos y sin presentar novedades.

3.3. Homologaciones vigencia 2026.

3.4. Parametrización descuentos de liquidación vigencia 2026.

Código	Unidad	Clase	Abreviación	Descripción
3.	Sin Unidad	Descuento	FSC	Fondo de Seguridad Ciudadana
4	Sin Unidad	ReteFuente	HONNATUR	HONORARIOS PERSONA NATURAL 10%
5	Sin Unidad	ReteFuente	HONJURID	Honorarios Personas Jurídicas 11%
6.	Sin Unidad	ReteFuente	HONOOP6%	Honorarios por consultoría por Proy. Infraestructura y Edif. a PN o PJ DR 6%
7.	Sin Unidad	ReteFuente	SERV6%	Servicios Generales 6%
8	Sin Unidad	ReteFuente	SERV3.5%	Servicios Transporte de Pasajeros 3.5%
9	Sin Unidad	ReteFuente	SERV2%	Servicios al 2%
10	Sin Unidad	ReteFuente	SERV4%	Servicios al 4%
11.	Sin Unidad	ReteFuente	SERV2.5	Servicio Transporte de Pasajeros 2.5%
12	Sin Unidad	ReteFuente	SERV8%	Servicios al 8%
13	Sin Unidad	ReteFuente	RTCG3.5%	Compras en General al 3.5%
14	Sin Unidad	ReteFuente	RCOM2.5%	Compras en General al 2.5%

4. Descripción Del Mantenimiento En Los Módulos

4.1. Todos los módulos:

4.1.1. Mantenimiento a las bases de datos: Se realizó la verificación técnica del estado de las bases de datos de todos los módulos, sin evidenciar daños o inconsistencias. Los archivos de almacenamiento correspondientes a los módulos de Contabilidad, Presupuesto, Tesorería, Control de Almacén y Liquidador de Impuesto Predial fueron revisados y optimizados, garantizando su integridad, estabilidad y correcto funcionamiento.



ASESORÍAS INFORMÁTICAS Y JURÍDICAS SAS

"JURINFO SAS" NIT 900.101.408 - 1

4.1.2. Capacitación virtual en cada uno de los módulos: Se cuenta con el personal técnico y funcional disponible para brindar capacitación virtual en cada uno de los módulos del sistema, conforme a las solicitudes presentadas por la entidad. Las capacitaciones se programan oportunamente y se desarrollan de manera satisfactoria, garantizando el adecuado uso de la plataforma.

4.1.3. Actualización permanente acorde a los cambios liberados para java 17 y servidor de aplicaciones Glassfish 7: La aplicación se mantiene actualizada conforme a los cambios y mejoras liberados para Java 17 y el servidor de aplicaciones GlassFish 7. Estas actualizaciones permiten una mejor administración de memoria y optimizan el desempeño general del sistema, garantizando su estabilidad y eficiencia operativa. Se realizan las copias diarias de seguridad de acuerdo a la información que se va ingresando en el software, permitiendo garantizar la continuidad del funcionamiento en caso de daños en el servidor de la entidad.

El servidor aún no ha presentado fallas en la prestación del servicio, igualmente de llegar a presentarse será restablecido en un tiempo no mayor a cuatro horas, con la última copia de seguridad al momento de la falla, esto puede implicar pérdida de información, dependiendo de si el fallo fue por daños en el disco duro, o por otro factor que afecte la información (virus o daño intencional).

Firmada, a los nueve (09) días del mes de Marzo de 2026, como se menciona al pie de sus firmas:


Luis Gabriel Moreno Granados.
El Contratista

	ALCALDÍA MUNICIPAL Nit. 800.099.714 - 8	Versión: 01	
	PROCESO: ADMINISTRATIVO - CERTIFICACIÓN	TD: Documento	
	SECRETARIA DE HACIENDA	Fecha: 24/06/2024	
		Pág. 1 de 001	

**CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRÁMITE DE PAGO
 EL SUSCRITA SECRETARIA DE HACIENDA
 CERTIFICA QUE**

ASESORIAS INFORMATICAS Y JURIDICAS LTDA identificada con NIT 900.101.408-1 y representante legal LUIS GABRIEL MORENO GRANADOS identificado con cédula de ciudadanía No 89.005.236 DE ARMENIA cumplió a cabalidad con el objeto del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. CM-CD-023-2026, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN MANTENIMIENTO, SOPORTE Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE FINANCIERO GÉNESIS, INCLUIDO MODULO WEB PARA LA LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL Y FACTURADOR DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ. Para el periodo de la cuenta (30 de enero – 28 de Febrero de 2026

Que dicho contratista cumplió con el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riegos Laborales, en los términos previstos en las Leyes 100 de 1993, 789 de 2002, 828 de 2003, 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002, el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y las demás normas concordantes y complementarias, en el mes de enero a febrero de 2026 sobre la materia de la siguiente manera:

DESCRIPCIÓN	ENERO 6005157072	FEBRERO 6005467098
Salud	\$ 930.500	\$951.100
Pensión	\$ 3.791.900	\$ 3.944.500
Caja de Compensación Familiar	\$ 948.100	\$ 986.200
ARL POSITIVA	\$ 131.100	\$ 133.700
Total	\$ 5.801.360	\$ 6.015.500

Así mismo, se deja constancia que verificada la Administradora de Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (Adres), el contratista se encuentra en: Estado: ACTIVO; Afiliado al Régimen: CONTRIBUTIVO y es COTIZANTE al Sistema.

Adicionalmente, se deja constancia que fueron verificadas los siguientes antecedentes:

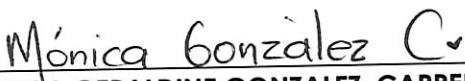
ENTIDAD	DESCRIPCIÓN	DATO
Antecedentes Fiscales- Contraloría	Código de Verificación	No. 89005236260105110545 No. 9001014081260105110412
Antecedentes Disciplinarios – Procuraduría	Certificado Ordinario No.	No. 287554106 No. 287561082
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC)	Registro Interno de Validación No.	Nº131711484 No. 131712228
Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales	Fecha y hora de consulta	11:15:09 AM horas del 05/01/2026

- 1) Que, de acuerdo con la cuenta de cobro y/o factura adjunta, el valor del servicio es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR
VALOR A CANCELAR	\$ 6.739.200
Total	\$ 6.739.200

Por concepto servicios prestados un valor total de: **\$ 6.739.200.** (SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE.)

Expedida a los dieciséis (16) días del mes de marzo de 2026.


MONICA GERALDINE GONZALEZ CARREÑO
 SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL
 SUPERVISOR



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 05 de enero de 2026, a las 11:05:45, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	89005236
Código de Verificación	89005236260105110545

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB



Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 05 de enero de 2026, a las 11:04:12, el número de identificación de la Persona Jurídica, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Número de identificación tributario
No. Identificación	9001014081
Código de Verificación	9001014081260105110412

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

Con el Código de Verificación puede constatar la autenticidad del Certificado.
Carrera 69 No. 44-35 Piso 1. Código Postal 111071. PBX 5187000 - Bogotá D.C.
Colombia Contraloría General NC, BOGOTÁ, D.C.

CGR

Página 1 de 1





CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 287554106



PIB
10:42:39
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 05 de enero del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS GABRIEL MORENO GRANADOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 89005236:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web:
<https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

División de Relacionamento con el Ciudadano.
Línea gratuita 018000910315
Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750 ext. 13170; Bogotá D.C.
www.procuraduria.gov.co



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 05/01/2026 11:11:13 a. m. para - NIT, sin digito de verificación: N°. 900101408

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131712228** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

515.9000

Dios y Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59ª N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional (CAN), Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

GOV.CO



**POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA**



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:15:09 AM horas del 05/01/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 89005236

Apellidos y Nombres: MORENO GRANADOS LUIS GABRIEL

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las [preguntas frecuentes](#) o acérquese a las [instalaciones de la Policía Nacional](#) más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
- 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)

5/1/26, 11:15 a.m.



Presidencia de
la República



Ministerio de
Defensa Nacional

Policía Nacional de Colombia



Portal Único
de Contratación

Todos los derechos reservados.



GOV.CO



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

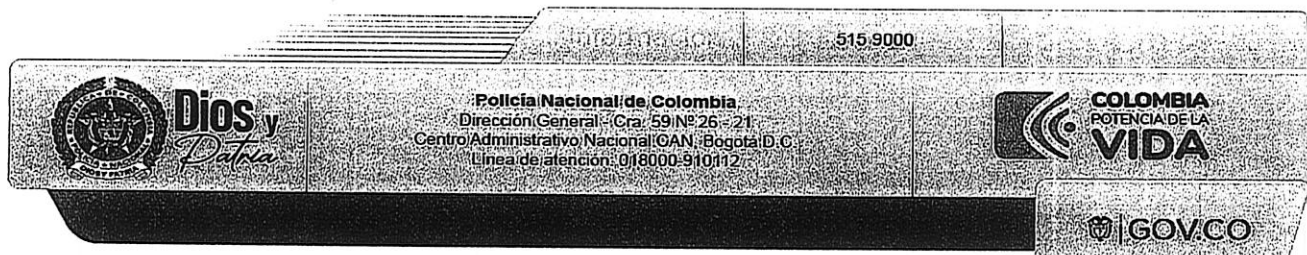
Que a la fecha, 05/01/2026 11:09:23 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **89005236** y Nombre: **LUIS GABRIEL MORENO GRANADOS**.

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131711484** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir





Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 05/01/2026 11:11:13 a. m. para - NIT, sin digito de verificación: N°. 900101408

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **131712228** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda

Imprimir

		515.9000	
	Policía Nacional de Colombia Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21 Centro Administrativo Nacional/CAN, Bogotá D.C. Línea de atención: 018000-910112		 GOV.CO

	ALCALDÍA MUNICIPAL Nit. 800.099.714 - 8	Versión: 01	
	PROCESO: SECRETARIA DE HACIENDA	TD: Documento	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha 02/01/2024	
		Pág. 1 de 001	

1. INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No.	MB-CD-023-2026
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE SERVICIOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	30 DE ENERO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	MESES (11) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	DICIEMBRE 30 DE 2026
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BUSBANZA
NIT	800.099.714 - 8
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	RODOLFO ANDRÉS TORRES AGUDELO
CONTRATISTA:	ASESORIAS INFORMATICAS Y JURIDICAS LTDA
NIT CONTRATISTA	900.101.408-1
R. LEGAL:	LUIS GABRIEL MORENO GRANADOS
C. C. No.	89.005.236 DE ARMENIA
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN MANTENIMIENTO, SOPORTE Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE FINANCIERO GÉNESIS, INCLUIDO MODULO WEB PARA LA LIQUIDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL Y FACTURADOR DE LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ - BOYACÁ
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M. CTE. (\$16.848.000,00)
VALOR ADICIONAL:	N/A
VALOR TOTAL DE ADICIONES	N/A
TIEMPO DE EJECUCIÓN ADICIONAL	N/A
TIEMPO DE EJECUCIÓN TOTAL CON ADICIONES	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M. CTE. (\$16.848.000,00)
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	Mónica Geraldine González Carreño/ Secretaria Hacienda y tesorería

1. SEGUIMIENTO

Una vez se realizó la revisión de la carpeta perteneciente al contrato No. MB-CD-023-2026 se evidencia que el contratista está al día con documentación y todo lo perteneciente al proceso contractual.

2. INFORMACION TECNICA Y AVANCE DE OBLIGACIONES o ACTIVIDADES

De acuerdo con el informe presentado a la oficina de Secretaria de Hacienda el día 16 de marzo de 2026, correspondiente al pago N° 1 cuyo periodo de pago esta del 30 de Enero - 28 de Febrero de 2026 y de acuerdo a cada una de las obligaciones estipuladas en el contrato no. MB-CD-023-2026 esta oficina tiene a su cargo la supervisión del proceso contractual nombrado anteriormente, manifiesta lo siguiente:

El contratista cumple con las obligaciones establecidas en el contrato, esto con base al seguimiento y evidencias presentadas dentro del informe n° 1. de acuerdo al seguimiento se puede manifestar que:

Dentro del periodo 30 de Enero - 28 de Febrero de 2026 el contratista realizo las actividades según el cumplimiento parcial del contrato bajo las siguientes obligaciones:

1. Actualización Sistema Financiero. Cambios Generales.

1.1. Módulo Presupuesto.

1.1.1. Contrato. Complementar los datos referentes al contrato: en el menú Opciones se



ALCALDÍA MUNICIPAL

Nit. 800.099.714 - 8

PROCESO: SECRETARIA DE HACIENDA

INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión:

01

TD:

Documento

Fecha

02/01/2024

Pág.

2 de 001



permitirá la elaboración de las actas de Inicio y Acta Parcial de Ejecución.

1.1.2. Disponibilidad Presupuestal. Se Adiciona el control de solicitud de disponibilidad presupuestal.

1.1.3. Registro Presupuestal. Se Adiciona un clasificador (campo Tipo Contrato) para determinar cuándo un contrato constituye una Renta de Trabajo; teniendo en cuenta que se debe parametrizar los campos solicitados en el formulario.

1.1.4. Bloqueo de documentos. Se adiciona la opción para realizar el bloqueo de documentos presupuestales.

1.1.6. Reporte de Cuentas por Pagar presupuestales. Se adiciona un reporte para consultar las cuentas por pagar presupuestales.

1.1.7. Adición de fuente presupuestal ley 715. Se adiciona un campo opcional al plan de cuentas con el fin de registrar un código que permita clasificar un rubro nuevo o existente de acuerdo a la estructura general anterior, por ejemplo, 1.

Recursos Propios; 2. SGP; 3. Cofinanciaciones; 4. Crédito; etc.

1.1.8. Reporte de control por fuentes ley 715. Adición del reporte que confronta el presupuesto de ingresos y gastos acorde al campo ley 715.

1.1.9. Plantilla homologación CUIPO. Se modificación la plantilla para el cargue de la homologación del informe CUIPO, de esta manera se cargan todos los datos base para realizar dicha homologación.

1.1.10. Identificador único de rubro presupuestal. Se adición el campo Id en los documentos certificado de disponibilidad presupuestal y certificado de registro presupuestal de tal manera que permita identificar rápidamente un rubro entre las distintas ejecuciones presupuestales.

1.2. Módulo Contable.

1.2.1. Implementación del cargue de movimientos contables a través de archivos planos acorde a una plantilla previamente definida.

1.2.2. Control de causaciones. Se adiciona un campo de cheque para controlar si es posible girar una cuenta sin verificar por parte del área contable.

1.3. Módulo Tesorería.

1.3.1. Control de saldo de cuenta bancario. Se adiciona un control opcional al momento de elaborar el giro de las cuentas, de tal manera, que si no tiene saldo la cuenta no es posible girar.

1.4. Módulo liquidador de nómina.

1.4.1. Liquidación de Nómina. Se agrega la opción para hacer varias liquidaciones dentro de un mismo periodo de nómina; de esta manera se podrá liquidar, por ejemplo, el retroactivo de forma independiente a la nómina o hacer liquidación de otros conceptos de devengo de forma independiente.

1.4.2. Generación de la nómina electrónica: se crea el procedimiento que permite cargar los datos liquidados de la nómina a la plataforma de la DIAN.

1.4.3. Liquidación de Cesantías: se adiciona la opción para la liquidación y descargue de las cesantías que se consignan a los distintos fondos anualmente al cerrar vigencia.

1.4.4. Liquidación de Vacaciones: se adiciona la opción para la liquidación y descargue de las cesantías que se consignan a los distintos fondos anualmente al cerrar vigencia.

1.4.5. Descuento en conceptos de devengo de nómina. Se adiciona un valor de descuento a un concepto de nómina, de tal manera que se cause al momento de hacer la orden de pago del empleado.

1.5. Módulo Control de Almacén.

1.5.1. Impresión del código de barras. Se adiciona la opción para imprimir los códigos de barras.

1.5.2. Cambio de estado en activos fijos. Se adiciona el procedimiento para cambiar el estado de un activo fijo.

1.5.3. Modificación al activo fijo, (deterioro). Se adiciona el procedimiento para registrar el deterioro a un activo fijo.

1.5.1. Implementación de la requisición de almacén. Se adiciona la opción para limitar el

	ALCALDÍA MUNICIPAL Nit. 800.099.714 - 8	Versión:	01	
		TD:	Documento	
	PROCESO: SECRETARIA DE HACIENDA	Fecha	02/01/2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Pág.	3 de 001	

valor total de las compras, lo cual funciona como un seguro para no sobrepasar el valor contratado.

1.5.2. Implementación de la solicitud de almacén. Se adiciona la opción para realizar pedidos de elementos acorde a cada usuario y así controlar los elementos que son asignados a las diferentes dependencias.

1.5.3. Unificación del reporte de elementos de almacén. Se modifica el reporte de listado de todos los elementos presentes en el almacén, de esta manera se podrá listar en forma unificada los activos y devolutivos.

1.6. Módulo Liquidador de Impuesto Predial

1.6.1. Actualización formatos de resolución de cobro persuasivo y cobro coactivo.

1.6.2. Actualización de plataforma de pago electrónico según el banco de la entidad.

1.6.3. Actualización de la base de datos de catastro para la vigencia 2024.

1.7. Módulo Facturador de Servicios Públicos.

1.7.1. Opción para facturar en sitio desde dispositivos Android.

1.7.2. Soporte en ajustes sobre liquidación, ingreso y parametrización de suscriptores.

1.7.3. Asistencia en la generación de informes a entes de control.

2. Informes a entes de control.

Acondicionamiento de los informes requeridos por la Contaduría General de Nación según las modificaciones presentadas para el último trimestre 2023 y tres trimestres del 2024. Esto incluye el cargue de los códigos emitidos por dicha entidad los cuales corresponden a actualizaciones emitidas para el sistema CHIP, que implica lo siguiente:

2.1. Formato Único Territorial (FUT):

2.1.1. Tesorería - Fondo Local de Salud

2.1.2. Ejecución – Fondo Local de Salud

2.1.3. Ejecución de Ingresos SGR.

2.1.4. Ejecución de Gastos SGR.

2.2. CGR:

2.2.1. Ejecución de Gastos.

2.2.2. Ejecución de Ingresos.

2.2.3. Programación de Gastos

2.2.4. Programación de Ingresos.

2.3. Informe Contaduría General de la Nación (CGN).

2.3.1. Balance General (CGN001)

2.3.2. Formato CGN002.

2.4. Acondicionamiento de los informes requeridos por la Contraloría Departamental de Boyacá referentes al Sistema Integral de Auditoría (SIA) con las modificaciones planteadas para la vigencia 2024 en los siguientes formatos:

2.4.1. F01_AGR: catálogo de cuentas.

2.4.2. F03_CDN: movimiento de bancos.

2.4.3. F06_AGR: ejecución presupuestal de ingresos.

2.4.4. F06A_CDN: Relación de Ingresos

2.4.5. F07_AGR: ejecución presupuestal de gastos.

2.4.6. F07B_CDN: relación de pagos.

2.4.7. F08A_AGR: modificaciones al presupuesto de ingresos.

2.4.8. F08B_AGR: modificaciones al presupuesto de egresos.

2.4.9. F11_AGR: ejecución presupuestal de cuentas por pagar.

2.5. Acondicionamiento de los informes requeridos por la Procuraduría General de la Nación (DIARI) con las modificaciones planteadas para la vigencia 2024 en los siguientes formatos:

2.5.1. Ejecución presupuestal de ingresos.

2.5.2. Relación de ingresos.

2.5.3. Ejecución presupuestal de gastos

2.5.4. Relación de CDPs

2.5.5. Relación de compromisos.



ALCALDÍA MUNICIPAL

Nit. 800.099.714 - 8

PROCESO: SECRETARIA DE HACIENDA

INFORME DE SUPERVISIÓN

Versión:	01
TD:	Documento
Fecha	02/01/2024
Pág.	4 de 001



- 2.5.6. Relación de obligaciones.
- 2.5.7. Relación de pagos.
- 2.5.8. Auxiliar con saldos.
- 2.5.9. Libro mayor y balance.
- 2.5.10. Estado de situación financiera.
- 2.5.11. Estado de resultados.
- 2.5.12. Contratación.

3. Asesoría y capacitación en los siguientes procedimientos

- 3.1. Cargue del presupuesto inicial vigencia 2024.
- 3.2. Cierre contable vigencia 2023 e iniciación vigencia 2024.
- 3.3. Homologaciones vigencia 2024.
- 3.4. Parametrización descuentos de liquidación vigencia 2024.

4. Descripción Del Mantenimiento En Los Módulos

4.1. Todos los módulos:

4.1.1. Mantenimiento a las bases de datos: Verificación de daños en las bases de datos de todos los módulos. Reconstrucción de los archivos de almacenamiento de los módulos de Contabilidad, Presupuesto, Tesorería, Control del Almacén y Liquidador de Impuesto Predial.

4.1.2. Capacitación virtual en cada uno de los módulos, a los distintos empleados de la entidad, según las solicitudes presentadas por la entidad.

4.1.3. Actualización plataforma java de la versión 1.8 a la 17 y servidor de aplicaciones Glassfish 5 a la versión 7. Esto mejora la administración de la memoria requerida por la aplicación, a su vez, mejora su desempeño.

5. Soporte Extendido Pos-Actualización.

5.1. Una vez realizada la actualización, la entidad tiene derecho a revisión y correcciones vía remota en cuanto a los siguientes aspectos.

5.1.1. Módulo de Contabilidad.

5.1.1.1. Verificación de inconsistencias que se puedan presentar durante la vigencia 2024.

5.1.1.2. Revisión y corrección de datos que se puedan presentar en la vigencia 2024.

5.1.1.3. Actualización del plan de cuentas 2024 con las modificaciones del plan de cuentas CGN.

5.1.2. Módulo de Presupuesto:

5.1.2.1. Verificación de inconsistencias que se puedan presentar durante la vigencia 2024.

5.1.2.2. Cargue de las homologaciones presupuestales para la vigencia 2024 suministradas por el área encargada de la entidad:

5.1.2.2.1. Homologación CGR.5.1.2.2.2. Homologación FUT.5.1.3. Módulo de Tesorería:

5.1.3.1. Verificación de inconsistencias que se puedan presentar durante la vigencia 2024.

5.1.3.2. Ampliación de la homologación de Ingresos.

5.1.4. Módulo de Liquidación de Cuentas:

5.1.4.1. Verificación de inconsistencias que se puedan presentar durante la vigencia 2024.

5.1.5. Módulo de Impuesto Predial

5.1.5.1. Correcciones y ajustes que se presenten en los predios o procesos de liquidación del impuesto predial durante la vigencia.

AVANCE DE EJECUCION

% DE TIEMPO TRANSCURRIDO	40%	% DE AVANCE DE CONTRATO EJECUTADO (informes presentados a la fecha)	40%	% DEL CONTRATO PROGRAMADO	40%
-----------------------------	-----	---	-----	------------------------------	-----

3. INFORMACION FINANCIERA

INFORMACIÓN DE PAGO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA

NUMERO DE CUENTA AHORROS BANCARIA	NOMBRE DE EL BANCO	VALOR A COBRAR
60636207953	BANCOLOMBIA	\$ 6.739.200

Nº RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL	No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Nº DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DEL REGISTRO PRESUPUESTAL
2320202008-05- Fuente – 1.2.4.3.03	Servicio de Asesoría y asistencia técnica de la administración pública	28	88	\$ 16.848.000
ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO				
DETALLE		(+)	(-)	
(+)		\$ 16.848.000		
(+)		\$ 0		
(-)			\$ 0	
(-)			\$ 6.739.000	
(-)			\$ 10.108.800	
SUMAS IGUALES		\$ 16.848.000		\$ 16.848.000
VALOR EN LETRAS A PAGAR:		SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE. (\$ 6.739.000)		

4. INFORMACIÓN PILA

NUMERO DE PLANILLA DE APORTE	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD (*):	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN (*):	APORTES ARL (*):	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR:
6005157072	\$ 930.500	\$ 3.791.900	\$ 131.100	\$ 948.100
6005467098	\$ 951.100	\$ 3.944.500	\$ 133.700	\$ 986.200

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados, en ningún caso puede ser inferior al salario mínimo mensual legal vigente. Anexa seguridad social correspondiente a los meses de enero y febrero de 2026.

5. OBSERVACIONES

INFORME DE PAGO PERIODO DEL 30 DE ENERO – 28 DE FEBRERO DE 2026, ACTA PARCIAL No. 1 CONTRATO MB-CD-023-2026. CERTIFICACION DE PARAFISCALES

6. CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe y el informe N° 1, razón por la cual recomendamos el pago por valor de **SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE. (\$ 6.739.000)**

El presente se firma en Busbanzá, a los dieciséis (16) días del mes de marzo de 2026.

Mónica González C.

MONICA GERALDINE GONZALEZ CARREÑO
 SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL
 SUPERVISOR