PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, febrero de 2026

Señor (a)
CRISTIAN RIVAS DEL TORO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9223800
Coordinador Académico Dependencia Titulada Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual febrero del año 2026

YADER BLANDON PEREA, identificado con la cédula de ciudadanía No.**11804146** de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Titulada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, CO1.PCCNTR.9223800 a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de febrero objeto de cobro

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS S I E T E M I L CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($37. 907. 489) MCTE*. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:* a) Un (1) primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.944.455), b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a agosto por valor *de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839)* M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de agosto de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal de instructores, para orientar, desarrollar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral (FPI) de los aprendices en los programas de oferta regular complementaria y/o titulada presencial en el Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad durante la vigencia 2026.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.1 Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con las competencias y/o resultados de aprendizaje según el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Continuamos el proceso de Aprendizaje, trabajando de manera teórico – práctico, en el TECNICO DE MONTAJES Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA, con los siguientes temas, **Potencia eléctrica** donde fortalecimos el cálculo de conductores y protecciones eléctricas. **Simbología eléctrica** para la identificación de cada uno de los elementos que hacen parte de un plano. **Planimetría** donde se aprendió a la creación y lecturas de planos; código de colores a partir de la identificación del sistema eléctrico y el nivel de tensión requerido. **Multímetro y/o Pinza voltiamperica** para realizar	Evidencias en el Drive, como guía para cada clase y evidencia

		las mediciones de las variables eléctricas. **Identificación de los materiales** que intervienen en una instalación industrial. **Identificación e Instalación de medidores monofásicos y bifásico** en la formación En el Técnico de redes de distribución se vio la temática **de Materiales, herramientas y dispositivos** para el montaje y el mantenimiento de las redes de distribución eléctrica, donde de cada elemento se especificó que era, como funcionas y/o utiliza a la hora de realizar un trabajo de redes de distribución. **Estructuras MT y BT,** que son las estructuras de media y baja tensión las cuales se utilizan para vestir los postes según el requerimiento de la red de distribución eléctrica **Tipos de vestidas de las redes de distribución eléctrica** según la zona y el requerimiento del operador de red.	
2	2.2 Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA.	Planificación de los horarios y puesta en Marcha de proceso formativo	Método Presencial

3	2.3 Orientar a los aprendices en el proceso de la ruta de certificación.	Apoyo por medio de de la plataforma Sofia plus y orientación del proceso	Registro fotográfico y Videos, Como Evidencia
4	2.4 Para los Instructores que imparten formación titulada presentar el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, presentado como mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Realizar el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Plataforma Sofia Plus, Guías de aprendizaje, proyecto formativo como guía de desarrollo de la formación	
5	2.5 Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Apoyo a la formación de los aprendices	Listados de asistencia
6	2.6 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de	Plataforma Sofia Plus	Plataforma Sofia Plus

	las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas		
7	2.7 Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Entrega de Informe mensual	Secop II
8	2.8 Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	Se desarrollará durante la vigencia del presente contrato	Actividades y Evidencias, Drive mes de diciembre
9	2.9 Reportar 160 horas mes, de labores en la formación Titulada y/o complementaria.	Informe mensual – Sofia plus	Plataforma Sofía plus
10	2.10 Asistir de manera presencial y/o virtual a reuniones de información.	Cuando sea requerido por la Coordinación o Dirección	Listado de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ara el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9497964306** de la planilla, operador Aportes en línea y periodo enero 2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

YADER BLANDON PEREA
Contratista
C.C. No. 11.804.146

Recibí a satisfacción:



CRISTIAN RIVAS DEL TORO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9223800
Coordinador Académico Dependencia Titulada Ciudad

EVIDENCIAS FEBRERO 2026













PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: **CONDUCTORES, CARACTERÍSTICAS DE LOS AISLANTES, CONDUCTORES ELÉCTRICOS. MEDICIONES ELÉCTRICAS, INSTRUMENTOS DE MEDIDA, GALVANÓMETRO, AMPERÍMETROS, VOLTÍMETROS, ÓHMETRO, POLÍMETRO, OSCILOSCOPIO, ANALIZADOR DE ESPECTRO**

Competencia: INTERPRETAR SISTEMAS POLIFASICOS EN CONDUCTORES, CARACTERÍSTICAS DE LOS AISLANTES, CONDUCTORES ELÉCTRICOS.

Resultados de Aprendizaje Alcanzar: OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO HERRAMIENTAS ADECUADAS PARA LA FORMACION.

Duración de la Guía: Duración de la guía: 40 HORAS

2. PRESENTACIÓN

La **electricidad** es una forma de energía que se manifiesta con el movimiento de los electrones de la capa externa de los átomos que hay en la superficie de un material conductor. La **electricidad** es un fenómeno íntimamente ligado en la materia y a la vida.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Se desarrolla una actividad donde el aprendiz hace uso De las herramientas que utilizamos en el proceso de formación, donde ellos deben hacer un análisis del tema a tratar y luego debe ser expuesto ante el grupo por medio de un foro grupal donde se exponen las ideas y se aclaran por medio de cuadros comparativos, material de exposición del instructor y actividades de participación. Desarrollo de la Actividad.

Actividades de contextualización: Actividad # 2 FUENTES DE FUERZA ELECTROMOTRIZ: Finalizada las comparaciones entramos al entorno de Sus Herramientas avanzadas, donde el Instructor por medio de un tablero digital explica actividades elementales a realizar antes y durante el manejo de cualquier paquete o herramienta

Ambiente Requerido: Aula o Ambiente conmesas y computadores.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas eInstrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: Buscamos respuestas a interrogantes que tengan los aprendices **Evidencias de Desempeño:** Buscamos variables o condiciones cuyo estado permite inferir que el desempeño fue efectivamente logrado.	Partimos de conocimientos básicos, apoyados en internet y Practica dentro de las pestañas del mismo Reconoce la importancia de la Electricidad como fuente de desarrollo obtener la información requerida por su especialidad utilizando herramientas adecuadas para la formación	Buscadores en red Lista de Chequeo en los procesos del Aprendiz

Evidencias de Producto: Creación de carpeta en SERVIDORES, donde se descarga cada actividad para cada clase, drivers creados por cada aprendiz donde se monta todas las evidencias trabajadas al finalizar Las clases.	Entrega de plataforma digital por parte de los aprendices basada en conocimientosadquiridos	Practica

5. GLOSARIO DETÉRMINOS

Caracteres: Letras: numerales y puntuación que se combinan para formar cadenas, mensajes, ideas. Celda: Unión de una fila y una columna Cursor: El cursor es un indicador: normalmente en forma de línea vertical corta, que a veces parpadea para ser más fácilmente localizable, y que sólo se encuentra en las zonas de texto editable, para indicar al usuario dónde puede intervenir. Herramientas ofimáticas: Es una recopilación de programas, los cuales son utilizados en oficinas y sirve para diferentes funciones como crear, modificar, organizar, escanear, imprimir etc. archivos y documentos.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

www.mintic.gov.co www.flickr.com www.senavirtual.edu.co moxila
http://dowersamoffice.blogspot.com/p/talleres-practics-word.html•
http://www.ecorfan.org/congresos/3eranual/Introduccion%20a%20EXCEL%20Formulas%20y
%20Fu• nciones.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**YADER BLANDON PEREA**	**INSTRUCTOR**	**TITULADA**	**FEBRERO DE 2026**

8. **CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razóndel Cambio
Autor (es)					

SENA

Tema Semana

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Participar en la inducción de instructores Jornada Mañana

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kamal A. Bachir	71389078		X		Sena	Kjamal86@hotmail.c		Si	
2	Yajaira Moreno	35891623		X		SENA	yjamoreno@gmail.c	3127635371	Si	
3	Yenifer Bejarano	1094084...		X		SENA	yenbray@hotmail.com	3145891133	Si	
4	Edwin Sena	07746...		X		SENA	edsena@gmail.com		Si	
5	Sugaydi Pena	3588...		X		Sena	Sugaday@gmail.com		Si	
6	Carmen E. Figueroa	35602153		X		SENA	edithmiletth.2@hotmail.com		Si	
7	Cruz E. Palacios	35[illegible]295		X		Sena	[illegible]		Si	
8	[illegible]	[illegible]		X		Sena	[illegible]	3[illegible]	Si	
9	[illegible]	[illegible]		X		Sena	[illegible]		Si	
10	Emilce Barbosa	35893816		X		Sena	[illegible]	3135340[illegible]	Si	
11	Yader [illegible]	11[illegible]		X		Sena	[illegible]	[illegible]	Si	

...Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos ... cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 02 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Inducción de Instructores 2026 - Jornada Tarde

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carmen E. Figueroa	35602153		X		Inst.	Edithmilethf@hotmail.com	3147676264	Si	
	EDMUNDO [illegible]	1778036		X		INST.	Edmuchu70@yahoo.es	3108067887		Edmundo Murillo.
	Jorge di Pino	32156389		X		Instructor	jorgedipino@gmail.com	3589029	Si	
	Clara V. Mena	36897909		X		Instructora	[illegible]	[illegible]	Si	
	Samantha Lovera	35899721		X		Instructora	Slovera@sena.edu.co	3146949514	Si	
	Elkin Acosta B	11.802.870		X		Instructor	Elkinacosta@gmail.com	3127995581	Si	
	Carlos Andres	11814737		X		Instructor	Carlosandres@sena.edu.co	3124076661	Si	
	Dilia Lizeth Mo	54256577		X		Instructora	dilializeth@outlook.com	3207877513	Si	
	Noelia Sandoval	36589822		X		Instructora	noesamo0519@hotmail.com	3225996411	Si	Noelia S
	Edwin Márquez	11809367		X		Instructor	edwinmovaq29@hotmail.com	3127920 2225	Si	
	Willinton A	11805857		X		Contrato	[illegible]	3202247412	Si	
	Josi [illegible]	17783144		X		Instructor	[illegible]	3146675844	Si	
	Wilman Palacios	80059833		X		Instructor	wilmangalacio1779@gmail.com	3142132798	Si	
	Claudia Maquera	1130624504		X		Instructor	cpdumosue@hotmail.com	3104920580	X	
	Alexandra Gaviria	35.589855		X		Instructor	agamajhop@hotmail.com	3117289847	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos [illegible], y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yenifer Bejarano	1045140577		SI			yenifer4@hotmail.com	3148641133	SI	Yenifer
2	Yiamy Ibarra	35898755		SI			yiamypalacios	3148881695	SI	Yiamy
3	Liliana Cabrera	1004009570		SI		SENA	lilianacabrera1992@	3126921201	SI	Liliana
4	Yuleidy Bejarano	35893500		SI			bejaleidy@gmail.com	3107423234	SI	Yuleidy
5	Yaider Bustillo	1122446		^		Sena	yaiderbp@hotmail	3122533446	SI	Yaider
6	Leyder Berrio Palacios	11882335		SI		Sena	lebepa-58@hotmail	3127808934	SI	Leyder
7	Alexander Perea pino	1077437134		SI			alexpereapino@gmail	3103993087	SI	Alexander
8	Yonnier Cuesta	1077442285		SI		SENA	Yonniercuesta@hotmail	3126908626	SI	Yonnier
9	Irene Leudo	11803434		SI		Sena	ireneleudo@senaedu.co	3146858358	SI	Irene
10	Zamilia Herrera	1077420766		X		SENA	zamiliaherrera@gmail.com	3122814750	SI	Zamilia
11	Jhonny S. Rosero	1077421782		X		Sena	roserojhonny770@gmail.com	3218937104	SI	Jhonny Rosero
12	Edwin Sanz	1077465825		X		SENA	edwinsanz@gmail.com	3136539144	SI	Edwin
13	LEIDY PEREZ	1077454066		X		SENA	LEIDYF1@gmail.com	3106927025	SI	LEIDY PEREZ
14	Juan Carlos Ruiz	1077430378		X		Sena	juank87062@gmail.com	3127353479	SI	Juan C Ruiz
	Jessica Perez	43802498		X		Sena	YERAP380@A	3117112132	SI	Jessica Pg C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YADER BLANDON PEREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 02/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	3232223 - MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALISTAR EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS REQUERIDAS EN LA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIO DE AMBIENTE EN LA CONSTRUCCIÓN Y MONTAJE DE REDES DE DISTRIBUCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE REDES DE ENERGÍA ELÉCTRICA DESENERGIZADAS, CUMPLIENDO NORMAS Y ESTÁNDARES ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR EQUIPOS Y COMPONENTES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE REDES DE DISTRIBUCIÓN CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR EL DISEÑO ESTABLECIDO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA RED DE DISTRIBUCIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 119,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 119,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/02/2026	06/02/2026	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 40,00

INSTRUCTOR: YADER BLANDON PEREA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD