

Arboletes Antioquia, 18 de febrero de 2026

Señores

CRISTIAN ALEXIS OVIEDO SEPÚLVEDA
CC: 1.067.862.553 Expedida en Montería- Córdoba.
Propietario del establecimiento de comercio
IMPRESOS Y SUMINISTROS DEL CARIBE
NIT. No.1067862553-4

CORDIAL SALUDO

Con fundamento en el acuerdo 003 del 29 de julio de 2024 por medio de la cual se *serializa adopción del estatuto de contratación de la* ESE HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA DEL MUNICIPIO DE ARBOLETES ANTIOQUIA.

Me dirijo a usted con el propósito de invitarle a que presente oferta a la, de conformidad con las especificaciones dadas, para el desarrollo del objeto contractual que a continuación se expresa:

1. OBJETO

SUMINISTRO DE MATERIAL LITOGRAFICO PARA LA E.S.E HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA DE ARBOLETES, ANTIOQUIA.

PARÁGRAFO PRIMERO: El objeto del Contrato prevé la entrega de la totalidad de los SUMINISTRO DE MATERIAL LITOGRAFICO relacionados en la CLAUSULA QUINTA – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, en las condiciones de CALIDAD Y CANTIDADES SERGUN LA NECESIDAD DE LA ENTIDAD.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para efectos del SUMINISTRO DE MATERIAL LITOGRAFICO se deberán tener los siguientes como precios de referencia:

ITEM	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO
1	TALONARIOS RECIBO DE CAJA, ORIGINAL Y 1 COPIA EN PAPEL QUÍMICO, IMPRESIÓN A UNA TINTA.	\$ 9.500
2	HOJAS RIPS CONSULTA EXTERNA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO ½ OFICIO, IMPRESIÓN A UNA TINTA.	\$ 120
3	TALONARIOS ORDEN LABORATORIO, ORIGINAL Y 1 COPIA EN PAPEL QUÍMICO, IMPRESIÓN A UNA TINTA TIRO Y RETIRO. TAMAÑO ½ CARTA.	\$ 18.000

4	HOJAS COMPROBANTE RECIBO USUARIO, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
5	TALONARIOS FORMULA MÉDICA, ORIGINAL Y 1 COPIA EN PAPEL QUÍMICO, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO ½ CARTA.	\$ 15.500
6	HOJAS FORMATO TRIAGE, EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO ½ OFICIO, IMPRESIÓN A UNA TINTA.	\$ 120
7	TALONARIOS ANEXO 9, ORIGINAL Y 1 COPIA EN PAPEL QUÍMICO, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 22.000
8	LIBROS MINUTA DE PUESTO, 200 HOJAS TIRO Y RETIRO PASTA DURA	\$ 185.000
9	IMANTADOS 30 X 60, IMPRESIÓN EN VINILO FULL COLOR.	\$ 80.000
10	IMANTADOS 40 X 28, IMPRESIÓN EN VINILO FULL COLOR.	\$ 60.000
11	HOJAS LISTA CHEQUEO PARA TRASLADO PACIENTES, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
12	HOJAS TRASLADO, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
13	HOJAS EVOLUCIÓN, IMPRESIÓN EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA, TIRO A DOS TINTAS, RETIRO A UNA TINTA.	\$ 300
14	HOJAS RIPS ODONTOLOGÍA, EN PAPEL BOND 75 GR, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 200
15	HOJAS ANEXO HISTORIA ODONTOLÓGICA, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
16	HOJAS ANEXO 3 SOLICITUD AUTORIZACIÓN SERVICIO DE SALUD, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
17	HOJAS ATENCIÓN ODONTOLÓGICA PROGRAMADA, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA. TIRO Y RETIRO.	\$ 230
18	VOLANTES CAMBIO CLIMÁTICO, EN PROPALCOTE 150 GR, TAMAÑO CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.500
19	VOLANTES RESIDUOS, EN PROPALCOTE 150 GR, TAMAÑO ½ CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.000
20	HOJAS INSPECCIÓN, TAMAÑO CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.500
21	HOJAS ELEMENTOS DE EMERGENCIA, TAMAÑO CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.500
22	HOJAS INSPECCIÓN DE BOTIQUINES, TAMAÑO CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.500
23	VOLANTES DENGUE, EN PROPALCOTE 150 GR, TAMAÑO ½ CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR. 1/2 CARTA TIRO Y RETIRO	\$ 1.200
24	HOJAS NOTAS DE ENFERMERÍA, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA. TIRO Y RETIRO.	\$ 230
25	HOJAS DEMANDA INDUCIDA, EN PAPEL BOND 75 GR, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 200
26	HOJAS REGISTRO HEMATOLOGÍA, EN PAPEL BOND 75 GR, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 200
27	HOJAS INSPECCIÓN DE BOTIQUINES, TAMAÑO CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 1.500
28	HOJAS CONTROL PROGRAMA PREVENTIVO 9 DE SALUD ORAL ANEXO DE HISTORIA ODONTOLÓGICA, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
29	HOJAS LISTA ASISTENCIA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, EN PAPEL BOND 75 GR, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 200
30	TALONARIOS RELACIÓN GASTOS POR PACIENTE ANEXO 9, ORIGINAL Y 1 COPIA EN PAPEL QUÍMICO, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 22.000
31	CARNET PARA LA PRIMERA INFANCIA NIÑA, DOBLE CARTA TIRO Y	\$ 4.000

	RETIRO A COLOR, EN CARTULINA.	
32	CARNET PARA LA PRIMERA INFANCIA NIÑO, DOBLE CARTA TIRO Y RETIRO A COLOR, EN CARTULINA.	\$ 4.000
33	HOJAS CONSENTIMIENTO INFORMADO VACUNA DEL PAPILOMA, IMPRESIÓN A UNA TINTA EN PAPEL BOND 75 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 180
34	HOJAS REGISTRO ACTIVIDADES PROGRAMA CONTROL DE LA MALARIA, EN PAPEL BOND 75 GR, IMPRESIÓN A UNA TINTA. TAMAÑO OFICIO.	\$ 200
35	CARPETA HISTORIA CLINICA, IMPRESIÓN POR UNA CARA, A UNA TINTA, TROQUELADAS.	\$ 3.500
36	PLEGABLES CUIDADO DEL BEBE, TAMAÑO CARTA TIRO Y RETIRO A COLOR, EN PROPALCOTE 150 GR.	\$ 2.500
37	PLEGABLES CUIDADO DE LA MADRE, TAMAÑO CARTA TIRO Y RETIRO A COLOR, EN PROPALCOTE 150 GR.	\$ 2.500
38	DISEÑO E IMPRESIÓN CUADERNILLO EDUCATIVO PARA LAS EMBARAZADAS EN FORMATO DE LIBRO, INTERIOR Y PORTADA A TODO COLOR, PAPEL PROPALCOTE 150 GR.	\$ 18.000
39	TRIAGE, TABLERO EN ACRÍLICO CON VINILO FULL COLOR, TAMAÑO 90 X 120 CM. INSTALADO CON DILATADORES.	\$ 380.000
40	CUADROS DISTINTIVOS DE SERVICIOS EN ACRILICO 3 MM, IMPRESIÓN FULL COLOR EN VINILO, TAMAÑO 30X22 CM. INSTALADO CON DILATADORES.	\$ 120.000
41	DEBERES DEL USUARIO, EN LAMINA DE POLIESTIRENO, IMPRESIÓN EN VINILO FULL COLOR LAMINADO, TAMAÑO 80 X 100 CM.	\$ 240.000
42	DERECHOS DEL USUARIO, EN LAMINA DE POLIESTIRENO, IMPRESIÓN EN VINILO FULL COLOR LAMINADO, TAMAÑO 80X100 CM.	\$ 240.000
43	SEÑALETICA EN ACRÍLICO, TAMAÑO 50 X 70 CM, CON DILATADORES.	\$ 150.000
44	SEÑALETICA EN ACRÍLICO, TAMAÑO 40 X 25 CM, CON DILATADORES.	\$ 100.000
45	SEÑALETICA EN ACRÍLICO, TAMAÑO 30 X 12 CM, CON DILATADORES.	\$ 60.000
46	AVISO EN ACRÍLICO, TAMAÑO 100 X 50 CM, CON DILATADORES	\$ 250.000
47	VINILO LOGO HOSPITAL 97 X 73	\$ 83.300
48	PENDONES FLUJOGRAMA, IMPRESIÓN FULL COLOR EN BANNER 13 OZ, MEDIDAS 50 X 70 CM.	\$ 60.000
49	PENDONES, IMPRESIÓN FULL COLOR EN BANNER 13 OZ, MEDIDAS 50 X 70 CM.	\$ 60.000
50	MICROPERFORADO FULL COLOR, MEDIDAS 196 X 140 CM.	\$ 275.000
51	HOJAS ATENCION INFANTIL Y PREESCOLAR (NIÑA) EN BOND 75 GR, TIRO Y RETIRO, TAMAÑO CARTA. (2 HOJAS)	\$ 460
52	HOJAS ATENCION EN PLANIFICACION FAMILIAR	\$ 230
53	CARNET PROGRAMA DE PLANIFICACION FAMILIAR EN CARTULINA A 1 TINTA AMBAS CARAS.	\$ 600
54	CARNET MATERNO TAMAÑO DOBLE CARTA, IMPRESIÓN A FULL COLOR AMBAS CARAS.	\$ 3.000
55	CARNET CONTROL DE CITOLOGIA EN CARTULINA.	\$ 600
56	HOJA DE PARASITOLOGIA EN PAPEL BOND OFICIO.	\$ 200
57	HOJA DE TRATAMIENTO A 2 TINTAS TAMAÑO CARTA, EN BOND 75 G.	\$ 300
58	HOJAS ANEXO 1 EN BOND 75 GR, TIRO Y RETIRO, TAMAÑO CARTA.	\$ 230
59	TALONARIO ANEXO 5, PAPEL QUIMICO, TIRO A TAMAÑO CARTA.	\$ 18.500
60	TARJETAS DE DROGA EN CARTULINA A 1 TINTA AMBAS CARAS.	\$ 600

61	CARNET DE RIESGO CARDIOVASCULAR TAMAÑO DOBLE CARTA, IMPRESIÓN A FULL COLOR AMBAS CARAS.	\$ 3.000
62	HOJAS ESTUDIOS DE CITOLOGIA CERVICOUTERINA EN PAPEL BOND OFICIO.	\$ 200
63	HOJA REGISTRO DIARIO CITOQUIMICA DE ORINA EN PAPEL BOND OFICIO.	\$ 200
64	HOJAS MEMBRETEADAS IMPRESIÓN FULL COLOR.	\$ 350
65	VINILO IMPRESIÓN FULL COLOR PLASTIFICADO POR METRO CUADRADO.	\$ 105.000
66	BANNER 13 OZ IMPRESIÓN FULL COLOR PLASTIFICADO POR METRO CUADRADO.	\$ 110.000
67	MICROPERFORADO IMPRESIÓN FULL COLOR POR METRO CUADRADO.	\$ 105.000
68	PENDON EN BANER CON ESTRUCTURA TIPO ARAÑA DE ALUMINIO, MEDIDAS 2X1 M.	\$ 250.000
69	VOLANTES EN PROPALCOTE 150 GR, TAMAÑO ½ CARTA POR UNA CARA A TODO COLOR.	\$ 800
70	VOLANTES EN PROPALCOTE 150 GR, TAMAÑO ½ CARTA, IMPRESIÓN DOBLE CARA, A TODO COLOR.	\$ 1.000
71	PLEGABLES TAMAÑO CARTA TIRO Y RETIRO A TODO COLOR, EN PROPALCOTE 150 GR.	\$ 2.500
72	ABANICOS EN PROPALCOTE 300 GR SANDUCHADOS, TAMAÑO 25X20 CM. IMPRESIÓN FULL COLOR, AMBAS CARAS.	\$ 3.000
73	STICKERS ADHESIVOS EN VINILO FULL COLOR, MEDIDAS 13 CM DE DIAMETRO. TROQUELADOS.	\$ 1.000
74	CARNET EN PVC IMPRESO FULL COLOR, INCLUYEREATA Y PORTACARNET PLÁSTICO.	\$ 15.000
75	PASACALLES EN BANER FULL COLOR, ARMADOS CON PALOS, MEDIDAS 500X70 CM.	\$ 220.000
76	BACKING EN BANER FULL COLOR, CON OJETES METALICOS, MEDIDAS 200X200 CM.	\$ 350.000
77	VALLA EN BANER FULL COLOR, INCLUYE BOLSILLOS, MEDIDAS 500X250 CM.	\$ 1.200.000
78	PENDONES EN BANER FULL COLOR, ARMADOS CON TUBOS, MEDIDAS 120X80 CM.	\$ 100.000
79	PENDONES EN BANER FULL COLOR, ARMADOS CON TUBOS, MEDIDAS 100X70 CM.	\$ 70.000
80	AFICHES TAMAÑO 50 X 35 CM, IMPRESO A TODO COLOR, EN PROPALCOTE 150 GR.	\$ 4.500
81	CERTIFICADO IMPRESO A TODO COLOR, EN PROPALCOTE 250 GR, TAMAÑO CARTA.	\$ 5.000
82	PENDON EN BANER CON SOPORTE ROLL UP, MEDIDAS 2X1 M.	\$ 300.000

PARÁGRAFO TECERO: Si se requiriera algún insumo no previsto en la tabla prevista en el PARÁGRAFO SEGUNDO, deberá solicitarse por escrito acompañado de las respectivas cotizaciones.

2. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

El valor del contrato a celebrar es por la suma de: CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE (\$50.000.000,00).

3. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA

Se deben anexar la totalidad de los documentos que acrediten la idoneidad para cumplir con las actividades del contrato a celebrar.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTADO

El plazo del contrato a celebrar será de HASTA AGOTAR PRESUPUESTO contado a partir de la suscripción del acta de inicio EN TODO CASO NO PODRA SOBRE PASAR LA VIGENCIA 2026

5. LUGAR DE EJECUCIÓN:

El lugar de ejecución será el municipio de Arboletes Antioquia.

6. COMPROMISOS U OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Para el desarrollo del objeto, EL CONTRATISTA debe cumplir las siguientes obligaciones:

6.1 OBLIGACIONES GENERALES:

En desarrollo del objeto contrato, EL CONTRATISTA contraerá las siguientes obligaciones generales:

1. Realizar las actividades que se deriven del objeto del contrato.
2. Actuar con suma diligencia, responsabilidad e idoneidad en la ejecución de las actividades contratadas.
3. Suscribir el acta de inicio, así como también el acta de liquidación contractual dentro del término legal indicado para tal efecto.
4. Prestar las garantías exigidas por la entidad contratante en los términos y condiciones establecidas en el contrato en caso de a ello hubiere lugar.
5. Presentar un informe detallado de la labor contratada al supervisor del contrato, a la liquidación del mismo, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato. Para los suministros bastará como soporte de ejecución la certificación de entrada al almacén de la E.S. E
6. Acreditar la seguridad social durante la vigencia del contrato, de acuerdo a los lineamientos fijados por LA EMPRESA.
7. Afiliarse al Sistema General de Seguridad Social en Riesgos Laborales para amparar las actividades relacionadas con el objeto a contractual, cuando a ello haya lugar.
8. Coordinar con el Supervisor del Contrato, si así fuere necesario el cronograma para la ejecución de las actividades.
9. Dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y demás normas concordantes, efectuando el pago oportuno de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), si a ello hubiere lugar.
10. Atender con respeto y buen trato a las personas a quienes preste el servicio o entregue los suministros o compras.
11. Responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, si a ello hubiere lugar, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o contratista y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.
12. Las demás actividades que sean asignadas por escrito, por parte de la supervisión del contrato o el Contratante, relacionadas con la naturaleza del contrato y que estén encaminadas al correcto desarrollo del objeto contractual.

Así mismo contraerá las siguientes obligaciones específicas

6.2 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Entregar de manera completa y oportuna los elementos e insumos de litográficos estipulados y acordados en el presente contrato de suministro en las instalaciones del Almacén de la E.S.E HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA, conforme a las solicitudes hechas por el Almacenista de la E.S.E.
2. Garantizar que los elementos entregados cumplan con las especificaciones y condiciones de calidad que garanticen la óptima prestación de los servicios de salud a cargo de la E.S.E.
3. Garantizar que las la calidad de cada uno de los elementos litográficos suministrados los cuales deberán ser entregados en perfectas condiciones dichos de lo contrario deberá hacer el respectivo cambio si así lo requiera la s a partir de la fecha de entrega en las instalaciones del Almacén.

7. FORMA DE PAGO PLANTEADA:

LA EMPRESA pagará el valor del contrato de la siguiente manera:

a) Pagos parciales de acuerdo a los pedidos realizados por la E.S.E y suministro de material litográfico efectivamente recibidas en las instalaciones del Almacén de la E.S.E previa certificación parcial suscrita por parte del Supervisor del contrato.

PARAGRAFO PRIMERO. Para cada pago deberá acompañarse el pago de los aportes la seguridad social y acreditarse de conformidad con la Ley y los conceptos emitidos por el Ministerio de Protección Social al respecto.

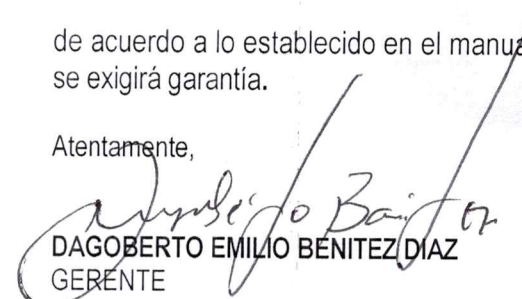
PARÁGRAFO SEGUNDO: Los pagos parciales, se realizarán una vez certificado el objeto contractual parcial a satisfacción, para lo cual será requerido certificado de cumplimiento a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.

PARÁGRAFO TERCERO: Para el pago final, adicional a lo requerido en el parágrafo 2, se requerirá que el Contratista haya cumplido con los requisitos exigidos por la entidad para la liquidación del contrato.

8. MECANISMOS DE COBERTURA QUE GARANTIZAN LAS OBLIGACIONES SURGIDAS CON OCASIÓN DEL CONTRATO:

de acuerdo a lo establecido en el manual interno de contratación acuerdo 003 del 29 de julio de 2024, no se exigirá garantía.

Atentamente,



DAGOBERITO EMILIO BENÍTEZ DÍAZ
GERENTE

E.S.E. HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA

ANEXO No. 1

LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS E.S.E HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA

ITEM	DESCRIPCION	SI	NO
1	Propuesta económica con precios -en formato (Word si es medio magnético) o en físico		
2	Formato único de hoja de vida persona jurídica (formato Función pública) de la firma		
3	Declaración juramentada de bienes y rentas (formato Función pública)		
4	Aporta fotocopia de la cedula de ciudadanía legible del representante legal.		
5	Aporta fotocopia de la libreta militar en el caso de que el oferente sea hombre y menor de 50 años.		
6	Si es extranjero: cedula de extranjería, pasaporte vigente para de titulares de visa de turista o visitante (de acuerdo con las normas migratorias vigentes)		
7	Aporta certificado de la cámara de comercio del establecimiento de comercio expedido con una antelación no mayor a tres (3) meses a la fecha del cierre de la presente invitación.		
8	Declaración de Renta DIAN (Si Aplica)		
9	Agrega fotocopia del registro único tributario (RUT)		
10	Aporta certificado de experiencia de la firma del sector donde se encuentra actualmente (experiencia laboral)		
11	Aporta certificado original donde manifiesta no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la normatividad legal vigente.		
12	Aporta certificado del pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a la caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y servicio nacional de aprendizaje , durante un lapso no inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha del cierre de esta invitación , mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal según el caso, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, y demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.		
13	Tarjeta Profesional contador o revisor fiscal (Si Aplica)		
14	Certificado de vigencia de La Tarjeta Profesional contador o revisor fiscal (Si Aplica)		
15	Certificado Bancario		
16	Aporta planilla de pago de la seguridad social		
17	Aporta certificado de antecedentes de responsabilidad fiscal de la contraloría general de la republica vigente a la fecha del cierre. (De la empresa y Rep. Legal)		
18	Aporta de antecedentes disciplinarios de la procuraduría general de la nación, vigente al cierre. (De la empresa y Rep. Legal)		
19	Aporta certificado de antecedentes de policía nacional vigente del representante legal. (Rep. Legal)		
20	Aporta registro nacional de medidas correctivas (RNMC-POLICIA)- Rep. Legal		
21	Consulta de inhabilidades (delitos sexuales) https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta Rep. Legal		

ANEXO No. 2

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES E INEXISTENCIA
DE CONFLICTOS DE INTERÉS

Arboletes,
(fecha de diligenciamiento)

ASUNTO: Declaración Juramentada Inhabilidades, Incompatibilidades.

Yo, (**NOMBRE COMPLETO**), identificado(a) como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento:

No hallarme incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en los artículos 150 y 151 de la Ley 270 de 1996, y las contenidas en los artículos 40 a 45, capítulo IV, de la Ley 1952 de 2019, modificada por la Ley 2094 de 2021.

No tener conocimiento sobre la existencia de procesos pendientes de carácter alimentario y que cumplo con las obligaciones de familia. Lo anterior para dar cumplimiento al artículo 6° de la Ley 311 de 1996.

La presente declaración se suscribe con el fin de acreditar los documentos para efectos del proceso de contratación para del **SUMINISTRO DE MATERIAL LITOGRAFICO PARA LA E.S.E HOSPITAL PEDRO NEL CARDONA DE ARBOLETES, ANTIOQUIA.**

Cordialmente,

NOMBRE COMPLETO
IDENTIFICACIÓN