



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Enero de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.7696468 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO DE PROCESOS INDUSTRIALES Y CONSTRUCCIÓN
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7696468 de 2025
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DEL NODO CALDAS - RED TECNOPARQUE DEL SISTEMA DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN SENNOVA, EN LO RELATIVO A LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA, ACCIONES DE DIVULGACIÓN DEL NODO, MANEJO DE INVENTARIOS Y LA ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	26/03/2025
FECHA DE INICIO	27/03/2025
PLAZO INICIAL	275 días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31/12/2025
RAZÓN SOCIAL	Luis Mauricio Rojas Serna
CC o NIT	1053775378
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	Luis Mauricio Rojas Serna
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	1053775378
LUGAR DE EJECUCIÓN	Manizales Caldas
VALOR INICIAL	25.666.667
FORMA DE PAGO	SE FIJA COMO VALOR TOTAL PARA EL CONTRATO LA SUMA DE VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$25.666.667). ESTA SUMA SERÁ PAGADA POR EL SENA AL CONTRATISTA DE LA SIGUIENTE MANERA: A) UN PAGO EN EL MES DE ABRIL



	CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO POR VALOR DE CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE M/CTE (\$466.667) CADA UNO, B) NUEVE (9) PAGOS IGUALES POR LOS MESES DE ABRIL A DICIEMBRE DE 2025 POR VALOR DE DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000,00) CADA UNO PARA SUFRAGAR EL PAGO DE LOS HONORARIOS SE CUENTA CON EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 5225 DEL 05 DE FEBRERO DE 2025
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	5225
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	33325
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$25.666.667
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	31/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	No aplica
VALOR TOTAL PAGADO	\$25.666.667
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$25.666.667
SUPERVISOR	Lily Jhohana Gil Vásquez
APOYO A LA SUPERVISIÓN	No aplica

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Brindar información a las personas de la comunidad SENA (instructores, aprendices y personal SENA en general) e interesados externos (empresas, instituciones educativas y organizaciones del Estado)	SI	Marzo https://drive.google.com/drive/folders/13R1fdxsfwsY2N4f6tVGT7VgISLskM3m Abril



interesadas en los servicios del TecnoParque, de SENNOVA y del SENA, documentando la gestión correspondiente.		https://drive.google.com/drive/foIders/1MytnvXcwEZFmdiXC-9pp8a512ebC1PDp Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/19FeR3ieZ8pZ3Yk2r043dQt3mEdaFQXiz Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1yE29nu5VEKT_wWLEnlhrCyLG4zF1ujvU Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1T0zUJM-h5GURh3TEm-D7KcAk6yU3BkM0 Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1Xdv06GbYqJqtvkPg6pQFCJ_H2ISgyQYC Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1Zm5cjQJR-XEDIH42fO_yvK5vcalKIQLI Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1cmmYvsPIDUCKiWagkN3EtKrjwSTo6g7S Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1WoC0DgkCBWSqjnc75LLadYxmI9QooN24 Diciembre
2. Soportar y acompañar los procesos de vinculación de los talentos para el desarrollo de proyectos y demás servicios del programa, divulgando la información en diferentes canales para contribuir al cumplimiento de las metas de	SI	Marzo https://drive.google.com/drive/foIders/1ZmZYC2AjF7CmNzE14SWP65BZIDhO5nQB Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1-



registro de ideas en la Plataforma.		xmTxjngMNPptpuo8j768WAhstl8Sb1L Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1yQeBtd7tS_aYxviR93RilZRuGsN24U_I Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1Q8gbNZ5tzXUg0YVFW9AAmNRyuHqyRxk3 Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1_EUtl_vq_vEg-49NDVUIU8FWcdxQIXdj Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1FwLXbbtn8VoJeDyy4hcsDNk5sBUR192O Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1VJivnCAI6InPoWkmUH-N4zSFrcsLQG17 Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1jCuCybdO-9Q1tYJON0wF1Gw6KXDsfK Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1UNIEGfUinvfKgUNhYTDjKc9OwFub2mN Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1ROemXUr6wEtLK6IYMA8H7wrp8gk-qFtj
3. Realizar charlas informativas, talleres y asesorías de fortalecimiento a ideas y soluciones registradas y procesadas, de acuerdo con las metas definidas.	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1UA9MoQPKrh8lvTPVAgSQore76k99citp Mayo



		https://drive.google.com/drive/foIders/1ymAe9kYi7ERbl80ha6enB05qn-bBff8Q Junio https://drive.google.com/drive/foIders/180-XDaA_F5kPVzdB_10leUAJfXdervA9 Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1vCRMdQOU3XwRCrIO3lwdGADmslsgUfJ8 Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1yw2l_QhGgFdup1TyTu4EK2WsT2po8h4Q Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1e-mjwV0LEVZVs0kuoGGhILK4orzSaCSa Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1frANdU7AAC8Gh2vAbQD9KxScqm6gDQWP Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1xlgYLRadB-nzC9dDM-Wt9hR4zdIWelbD Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1qvmxwPyKhxELjrMjzG9ZddX1UGTsmn-f
4. Apoyar la logística y divulgación en el desarrollo de las actividades de acompañamiento de los Proyectos de Base Tecnológica (PBTs) y la articulación de proyectos y de talentos, así	SI	Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1IHok9ta44U0bsIfvuApnUNWRvDAaChGV Junio



como, talleres de fortalecimiento de ideas, recorridos al TecnoParque, presentación de resultados, conferencias, talleres, jornadas de gestión del conocimiento, entre otras		https://drive.google.com/drive/foIders/169y142Yr-n376PjzY0TVac3K9odsGtg- Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1ZnaPUMjIX0SsRHgeXEKtE8S3vA8AYSqI Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1wqDaMuzigYGNLlpBBAcgp_n2qcfbJbsTG Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1MGk-pP2uju1nZhvEMkbeR0ensEuXD9ub Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1d7z4FUEsOCHkH3U49Id749vraewNL49V Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1-maSh1HkBw0ltPfceS8qN4oP-xEnJBZ7 Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1zV9BL5dttfu7aKqcgAxqjo5pY9G-ke69
5. Realizar la promoción, divulgación y búsqueda de oportunidades para la articulación de Proyectos de Base Tecnológica (PBT) o Talentos del nodo	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/16sjzOE71S6yghCVQrs1ZQT4x8LY4qhn Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1xGnFisEb-Wjd1dCDRZB7pqgSTUfh2wjm Junio



		https://drive.google.com/drive/foIders/18D9gipqbY9JnYHdu3MeOcdUacLvX0vhA Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1t2cU-hLhuXP7b0-YgtkL0gdVorMLuynr Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1aXQ4-mhqmqCLmF8QqOq_3mWTogFB17Am Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1SAqE6sdn81ABlBgp6ScLyN0e0N1bY1Br Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/139RqLLIHLo04wlrTxHCFAYvWVMA_yLX- Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1xYnT8Bvnri0zTrrDi4PqBxOx3kLl6uZ4
6. Apoyar y realizar el registro de información correspondiente al proceso de acompañamiento de los Proyectos de Base Tecnológica en la plataforma de la Red TecnoParque y en otras plataformas (Sistema Unificado Documental SENNOVA SUDS, GrupLAC, Inventarios, Plataforma de proyectos, entre otras), así como las acciones de articulación de PBTs, Talentos y gestión de alianzas, la cuales sean generadas en el marco de la operación de TecnoParque, garantizando su actualización	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1T2M63kmlcxp9Pk2-AxiOq1D6e1YAao9 Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1dBBqEoVnR-zfVXkHbjNg7EJ9yqilzW0W Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1HUBHdghWshWHueSgw6g6yx1V06fJ0xQm Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1LtYiMbBPuR2gXTUBCj0LmjufSeM2snUY



constante, en cumplimiento de las políticas y acuerdos de seguridad y confidencialidad de la información.		Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1FRbcZb0CCeDgYGIHdPILX8Pmz0DUXGDz Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1pfnPeHLB5aswTOdVHqfj3Ao_OCzKBREA Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1H_6-CgZ9QdKKTsMYbaTMUI8LCWJXHps Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1tPgvQqX3GmuE-CcpX6KAbRm686q3ldCc Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1n6UNbL_4iz6Qq1jJnxLg2n2M92wV5_V
7. Apoyar la elaboración de actas y la gestión documental de los comités de ideas y reuniones de seguimiento de metas según requerimientos de acuerdo con la guía metodológica de la Red TecnoParques y/o lineamientos operativos de SENNOVA.	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1Bk39ddsGXwhcR86i-asUM72SdP4-Zi_3 Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/15tNJeEqsH6JjsjUaa-yxPZCvwlWMuYWB Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1dM6lOX3cSarlv5xWs7HRle2Ah_fwzHi Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1zV0bXNT-vKLFQxIW0QHPhpoCMC2e5Vm Agosto



		https://drive.google.com/drive/foIders/1pKls JzH zOo utiOwPW8e yHfX1JOpyP Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1dBnxuGkaZITbmbfnsQycqK 1Kjw8ztXul Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1p- EGBAx3siahmmP8bwR0LrLhRSZL1 9wB Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1OZ0B6pKSraRd4J7ml1q71 77FoTAT85JQ
8. Apoyar en las actividades operativas requeridas para la gestión del nodo como procesos precontractuales y contractuales, redacción y edición de documentos, labores de archivo e inventarios.	SI	Marzo https://drive.google.com/drive/foIders/1GHZcFN5a6TWxlsQaC5xxNmC2NKK-9-kR Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1TZuSDSvMkmT19DPKkl7hl NrK4KPalw6H Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/16oAB1YAzN45mXa2ENlcW 2HqAxiXm3ocx Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1vT5JsEnhQsZ - Nptvjb53xlyW3zSnRrV Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1liCiCxiGR- yAMr63f1CTjtpmy2CSvjTD Agosto



		https://drive.google.com/drive/foIders/179PhoMLsKYB-Prolx8mZ-kpiPeVOOXxo Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1-QgqsPLZ6F1r77Bca2LkmhGiuZGiFjLi Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1yfDtFLFq7npjAOMTFx1577tu59FwLJVs Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1xH75x1aGtg6uw5Mtvmr-iMOPfi4FEUMM Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1B9wxEUBmdIR-qA_X1pb6eqpiGYqKoqD3
9. Apoyar todas las actividades correspondientes al cumplimiento de las metas asignadas para la vigencia.	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1g74By9WMnbKAJTnZD4MH1gZOHP3E5a2S Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1nJifLWnmRAU3k-wgXLpBb7yZWNTMLs7f Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1yLB3N_7HuSiPOdp57v35Aj9MPexBK-o5 Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1R0FJBCEbKPxMYGmA2wHe7jOEMWbxZbvG Agosto



		https://drive.google.com/drive/foIders/1gchmdWfyEGatQ9KROcw7hyTlzsgE_NZN Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1nMtTfHDRyoqpl64dnlNG5B9KBEEoPduE Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/173MTf7EkRGjKU3LyHx2TbO9JuWWDF4s Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1lqiXjxTtSGQnq9pDk6vWPy28hrBt2lqx Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1LCG09jmDMlog_Sa5JQbeobSYD3Q88W-A
10. Apoyar el desarrollo y cumplimiento de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	SI	Junio https://drive.google.com/drive/foIders/16uKyuwF0Du8ZpCwTaFB-gsOYjz3B0D3y Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1vi9q2VKJwaA6JoOr1skt_r0aPLs5fmd5
11. Aplicar los lineamientos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, especialmente los relacionados con la Red TecnoParque	SI	Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1OzsKH_Q-JksdhlhDo-MfEIWS6iZbTLOu Diciembre



		https://drive.google.com/drive/foIders/1bzxFCT3RO9GApxFNFr5K1w2sJ89kiCG2
12. Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1lIEBNeuTdzRy8ESaVt8IW11dS3jicNh4 Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1yrKZhRdaCrBL0Jmpg_zirOVR_w7LleZA Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1gFiWZHKTZDpO7lgpbMBJGcVeu2OHV-y8 Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1ALzkhQGxF8N6UNm_BT1HDskweekWV3ne Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1HPMZGbkKECUQ0hKXPhvZ-EQ3sh9GWZ5GS Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1RJARVeAorlwLlqytITpAHWIPdAqRSMUK Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1vfXJkuCqSVkrhXOVx7U9iorYGDvpwXy5 Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/15AyNfIlF2iljNuWL2-mso8zc1aqMbegD Diciembre



		https://drive.google.com/drive/foIders/1TiLr-NTprfg7v8J4x94EP5RFJ1rW3x3R
13. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la presentación de soluciones y comité de ideas, en la plataforma de la Red de TecnoParque	SI	Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1kICxIps7tpehDSBH_TxHpMkgdMD9GcNI Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1NVr5BmxESI1_afDWy8Cd-m2EMLCCbF6_ Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1NDz0Co7oRzyDHqasD05YXTA2jqA1_jum Julio https://drive.google.com/drive/foIders/11hxUWqaO4KRDR4fDqQ9xOJbRDiHYSu- Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/1Ca77I0o1mCiOHbx4jwDhr!TnleONDtDR Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1rmAbwABZrUYwlea8bn3L9fgaPXWEEjC6 Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1yjAVliHUIuY9d11ApYqsAwxvhs0vQ_dx Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/16dZmF5hZ_ZBdmC1sxcYQifU1CHGjxdx Diciembre



		https://drive.google.com/drive/foIders/17I2Kb3ZSG-MZiR-W1iRXwgVYQ9QpZtmo
14. Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en los Centros de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	SI	Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/1HOV1tVfb5yrm4vRI-avVToSxnsb3UnZy Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/19aLQCjPpNzds0uPHuq3GLE2fFv2UEhtv Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1OWFco3qkQ5snf9Ef-5YYjpl7fYFOQmBL Diciembre https://drive.google.com/drive/foIders/1M8w9YNSQxHKLeTysurRxVoX-JMAXEXZK
15. Realizar, cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a los procesos de contratación en su etapa de estructuración, evaluación y seguimiento de contratos, de conformidad con la Ley 1474 de 2011, y que por razones de experticia técnica e idoneidad relacionado con sus actividades contractuales se requiera y velar por la aplicación del manual de supervisión del SENA vigente, para el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales	SI	Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1Kf3bovQQNEbSb2X3XnL92wiPIVc4TXIQ



16. Presentar los informes mensuales de acuerdo con el objeto contrato	SI	Marzo https://drive.google.com/drive/foIders/1278WLgPYTWriDKyt76S4M20HaYknYPHy Abril https://drive.google.com/drive/foIders/1YRtEuus7KYtCx0FHIAaphioUnwtUvF77 Mayo https://drive.google.com/drive/foIders/12-gblt5MQ2zBQtSnUnKpj8r--hKOcWlm Junio https://drive.google.com/drive/foIders/1_PbX8-g6kyYnuOBz3o35FVUFeqqFW3KI Julio https://drive.google.com/drive/foIders/1g2aiCjuHt6iKcw6dGHkRPVj9ohLoKvjr Agosto https://drive.google.com/drive/foIders/17mbIXeM_d8Ca4ffbRQRUCBFA3rExZpsb Septiembre https://drive.google.com/drive/foIders/1eFnHVM235Z2pnloH3qNmMvoL9FDTDVqm Octubre https://drive.google.com/drive/foIders/1retobRLdjopKCul-vMFSgPmaO-YltNby Noviembre https://drive.google.com/drive/foIders/1WHHBia36Q_X9-Vks1J0VvRez6vh_OuWd Diciembre
---	-----------	---



		https://drive.google.com/drive/fo lders/1ARyS8Afkxa_iXsHWu5j- UMvIJyBMvxf6
--	--	---

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	seguros del estado S.A		
NRO. DE PÓLIZA	42-44-101160422		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	25/03/2025		
FECHA APROBACIÓN	26/03/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	26/03/2025	30/04/2026	\$2,566,666.70

3.2 Cumplimiento del objeto

Durante la vigencia 2025, se desarrollaron las actividades contractuales conforme a lo establecido. En este período, se apoyó el registro de 85 proyectos en la plataforma, se atendieron 17 visitas, beneficiando a 509 personas.

Se realizó el diligenciamiento de 111 actas de evaluación y se llevaron a cabo 10 comités, con sus respectivas 10 actas de comité, garantizando el seguimiento y la formalización de los procesos.

El trabajo se desarrolló de manera articulada con el equipo de innovación y competitividad, mediante la realización de talleres de creatividad con metodología Design Thinking dirigidos a semilleros de investigación, así como la ejecución del evento “Encuentro Saberes que Transforman”. De forma independiente, se brindó apoyo en el registro y aprobación de ideas en la plataforma TecnoParque, conforme a los procedimientos establecidos.



Adicionalmente, se realizaron dos (2) talleres de creatividad con metodología LEGO, orientados al fortalecimiento de habilidades creativas e innovadoras de los participantes.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el 31 de marzo de 2025 a Lily Jhohana Gil Vásquez.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

No aplica

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$25.666.667
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00



Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$25.666.667
Valor ejecutado	\$25.666.667
Valor pagado	\$25.666.667
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 5 de enero de 2026

Lily J Gil

Lily Jhohana Gil Vásquez
Supervisor del contrato

Anexos:

- Designación de las supervisiones del contrato.



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.