| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | **x** | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, marzo de 2026

Señor(a)
MARIA DEL PILAR CAMPOS MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9137637 de 2026
Profesional G02
Coordinadora Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento (E)
Ciudad Bogotá

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026

**Referencia**: CO1.PCCNTR.9137637 de 2026

Ingrid Lorena Guerra Galindo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1000781183, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($ 49.795.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. ($1.747.200). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. ($4.368.000) cada uno

**Plazo:** 31 de diciembre del 2026

**Objeto:** Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

**Ejecución mensual de actividades**

| Nro. | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles | Brindar atención y orientación al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para la publicación de vacantes y consecución de perfiles | Anexo 1 Evidencia de atención de empresas mes de marzo |
| 2 | Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma | Apoyar la ejecución de las estrategias de intermediación laboral desarrolladas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el respectivo registro y seguimiento de la gestión en el aplicativo web institucional. | Anexo 2 Correos de seguimiento a empresas mes de marzo |
| 3 | Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias organizadas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento | Apoyar las acciones de intermediación laboral mediante el diseño y la divulgación de piezas informativas promovidas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro de la gestión en el aplicativo web para su respectivo seguimiento. | Anexo 3 Piezas de divulgación y perfilación |
| 4 | Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA | Promover en el sector empresarial las perfilaciones mediante la elaboración y divulgación de piezas informativas, con el propósito de fortalecer su visibilidad y contribuir a su vinculación laboral. | Anexo 4 Publicación de piezas de divulgación |
| 5 | Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo. | Se desarrollo reuniones de sensibilización dirigidos al sector empresarial, orientados a promover la generación de oportunidades laborales para la población buscadora de empleo. | Anexo 5 Reporte de sensibilización e intermediación laboral de empresas de empresas mes de marzo |
| 6 | Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la | Se realiza la atención de los requerimientos solicitados | Anexo 6 reporte de colocación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales | por la coordinación durante el transcurso del mes como perfilaciones, repuestas de CRM, reuniones entre otras | |
| 7 | Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo | Se dio cumplimiento de los indicadores de gestión de la Agencia Pública de Empleo mediante el registro oportuno y adecuado de la información en el aplicativo institucional. | Anexo 7 Registro aplicativo APE mes marzo reporte por orientador |
| 8 | Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo | Atender y dar respuesta oportuna, a través de correo electrónico y llamadas telefónicas, a las quejas y reclamos presentados por los usuarios de la Agencia Pública de Empleo. | Anexo 8 Respuesta de comunicaciones mes de marzo |
| 9 | Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo | Realizar el registro y la atención correspondiente a los buscadores de empleo que asisten a la Agencia Pública de Empleo. | Anexo 9 cronogramas de atención |
| 10 | Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo. | Se realiza la atención personalizada o grupal de manera presencial identificando las barreras. | Anexo 10 evidencia fotográfica de intención mes de marzo |
| 11 | Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo. | Registrar en el aplicativo institucional las actualizaciones realizadas a los usuarios orientados, evidenciando la gestión mediante el reporte por funcionario. | Anexo 11 reporte de atención de usuarios |
| 12 | Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas | Se realizo el respectivo soporte del registro de las actividades realizadas mediante el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo (APE) y el correo electrónico. | Anexo 12 soporte de respuestas |
| 13 | Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo | Se apoyo la atención de los buscadores de empleo en ferias, eventos y en el desarrollo de las diferentes | Anexo 13 Apoyo expo feria de la mujer |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | estrategias adelantadas por la Agencia Pública de Empleo. | |
| 14 | Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA. | Se cumple con las actividades y objetivos establecidos para la vigencia 2026 | Todos los anexos |
| 15 | Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público. | Se asiste a la atención de manera presencial en las oficinas de la APE y de manera virtual según lo previamente programado para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios | Anexo 10 evidencia fotográfica de intención mes de marzo |
| 16 | Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato. | Se dispone de los medios necesarios para el cumplimiento oportuno del contrato en ejecución. | Anexo 14 Elementos de uso para cumplimiento del contrato |
| 17 | Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación. | Asistir a las reuniones virtuales o presenciales a las que sea convocado por el supervisor del contrato o por la Agencia Pública de Empleo, en el marco del cumplimiento de las actividades contractuales. | Anexo 15 reuniones con empresarios |
| 18 | Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la entidad. | Se realiza el registro de la información con calidad en el aplicativo de la agencia pública de empleo y bajo los tiempos estipulados. | Todos los anexos |
| 19 | Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este. | Desarrollar las actividades complementarias requeridas por el supervisor del contrato, en concordancia con el objeto contractual. | Anexo 16 Reuniones asignadas para el cumplimiento del contrato |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para

legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **67734510 MI PLANILLA** referente al mes de **FEBRERO.**

Cordialmente,



Ingrid Lorena Guerra Galindo
Contratista
CC: 1000781183

MARIA DEL PILAR CAMPOS MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9137637 de 2026

## Anexo 1

## Evidencia de atención de empresas mes de marzo

Outlook

**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Jue 12/03/2026 11:55
**Para** Talento.rrhh@polinter.com.co <Talento.rrhh@polinter.com.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)
Contratación PcD (1).pdf; FORMATO DE CONTRATADOS 2026.xlsx; Formato publicación de solicitudes 2025.xlsx; Instructivo de publicación vacantes APE.pdf; Portafolio de Servicios APE 2025 (1).pdf; Tematicas talleres empresariales APE .png;

POLINTER SAS
NIT:900396116

**ASUNTO:**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026

Reciba un cordial Saludo,

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.

Adjunto encontrará nuestro portafolio de servicios, instructivo de publicación de vacantes y el formato de publicación. Le invito a revisarlos y a contactarme para resolver cualquier duda o iniciar el registro de sus ofertas laborales.

Por último, relaciono mis datos de contacto:

**Orientadora:** LORENA GUERRA
**Correo:** ilguerrag@sena.edu.co
**Celular:** 3164075542

Juntos, podemos conectar el talento con las oportunidades que su empresa necesita.

Quedo a su disposición para cualquier inquietud adicional. Asimismo, lo invitó a evaluar la calidad de nuestro servicio a través del siguiente enlace: https://goo.su/1roGzY.

Atentamente,

## Anexo 2

## Correos de seguimiento a empresas mes de marzo

Outlook

**RE: PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Jue 5/03/2026 10:18
**Para** Contabilidad3POT <contabilidad3pot@gmail.com>
**CC** Omar Jimenez <omarjimenezbb@gmail.com>

2 archivos adjuntos (179 KB)
900860753.pdf; Solicitudes (1).pdf;

Cordial saludo, estimado empresario:

Por medio del presente correo se remite el **certificado de la Agencia Pública de Empleo (APE)** para su conocimiento. Asimismo, informamos que el **reporte fue realizado conforme a lo establecido en la Ley 2225 de 2022**.

Actualmente, contamos con **una vacante abierta**, la cual fue publicada en el mes de **febrero**. Se encuentra **pendiente el envío del nombre completo y número de cédula de la persona que ocupará dicho cargo**, con el fin de continuar con el proceso correspondiente.

Quedo atenta a la información solicitada.

Cordialmente,

---

**De:** Contabilidad3POT <contabilidad3pot@gmail.com>
**Enviado:** martes, 24 de febrero de 2026 17:40
**Para:** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Cc:** Omar Jimenez <omarjimenezbb@gmail.com>; INVERSIONES 3 POT SAS <logisticainversiones3pot@gmail.com>
**Asunto:** Re: PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026

No suele recibir correo electrónico de contabilidad3pot@gmail.com. Por qué es esto importante

Señora
Ingri Lorena Guerra

Buenas tardes

Adjunto formato de Contratados por los años 2024 y 2025, conforme la Ley 2225 del 30 de Junio de 2022.

Quedamos atentos a la constancia de recibido de la informaciòn.

Atentamente,

MARITZA SANDOVAL PRIETO
CONTADOR

## Anexo 3

## Piezas de divulgación y perfilación

Outlook

**Aceptación de Perfilación-Supervisor logística**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Mar 3/03/2026 12:29
**Para** Saida Elena Puello Marin <sepuellom@sena.edu.co>

Cordial saludo, Elena

Te informo que tomaré la perfilación del cargo (**Supervisor logística**), con el fin de analizar y definir las características del candidato ideal para el puesto y su idoneidad dentro de la organización.

A continuación, comparto los datos de la solicitud:

· Fecha de Asignación: 3 de marzo del 2026

· NIT de la Empresa: 900174662

· Empresa: *PRODUCCIONES AGROINCAS S EN C*

· Cargo: **Supervisor logística**

· Solicitud APE: **4077071**

· Número de Vacantes: 1

· Anexo pieza. (en proceso de aprobación)

Quedo atenta a cualquier instrucción adicional.

Cordialmente,

## Anexo 4

## publicación de piezas de divulgación

Outlook

**Pieza de divulgación asignada 2 a 6 marzo**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Jue 5/03/2026 8:47
**Para** Angela Patricia Caycedo Neira <apcaycedo@sena.edu.co>

Cordial saludo Angelita.

Te envió pieza de divulgación asignada para la semana del 2 al 6 marzo, para su respectiva aprobación

https://www.canva.com/design/DAGP_jD_2Qo/jYGc2Ngqwrf8TNyYa-iELw/edit?utm_content=DAGP_jD_2Qo&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton



## Anexo 5

## Reporte de sensibilización e intermediación laboral de empresas de empresas mes de marzo

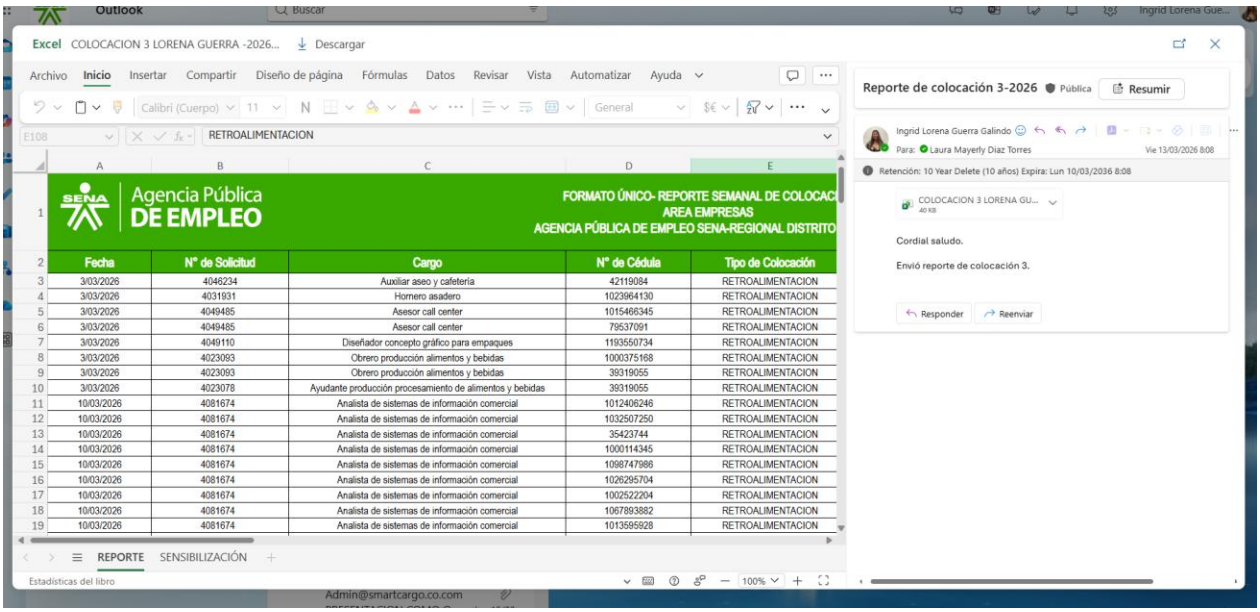
Excel PDF Print Search:

| Fecha de Registro | Funcionario | Fecha Orientación | Tipo de Orientación | Descripción | Empresa Afectado |
|---|---|---|---|---|---|
| 03/03/2026 08:42:18 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | CRM 20260219-3303461 | 901121067 - COMPAÑIA AMERICANA DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO CALYMA SAS |
| 03/03/2026 09:01:56 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260220-3310326 | 860520782 - SAETA INTERNATIONAL SPORTSWEAR LTDA. |
| 03/03/2026 09:10:00 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260220-3312173 | 900278633 - ILS LOGISTICA INTEGRAL DE SERVICIOS LTDA |
| 03/03/2026 09:16:31 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260220-3314947 | 900883688 - BRINK'S INCORPORATED SUCURSAL COLOMBIA |
| 03/03/2026 09:27:10 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE CRM 20260220-3315770 | 901855669 - NUVO COLOMBIA S.A.S |
| 03/03/2026 09:42:54 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260224-3327800 | 830086666 - SERVICIO REYES BEJARANO E.U |
| 03/03/2026 09:53:05 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260224-3331311 | 860014040 - COASMEDAS |
| 03/03/2026 10:05:39 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260225-3340527 | 800184195 - BUREAU VERITAS COLOMBIA LIMITADA |
| 03/03/2026 11:01:33 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | CRM 20260225-3337019 | 900500500 - BICCO FARMS SAS |
| 03/03/2026 11:07:05 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Sensibilización en inclusión laboral de personas con discapacidad | PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260225-3340265 | 860002175 - SCHLUMBERGER SURENCO SA |

Showing 1 to 10 of 24 entries Previous 1 2 3 Next

## Anexo 6

## Reporte de colocación




## Anexo 7

## Registro aplicativo ape mes marzo reporte por orientador

**Tablero de Informes de Gestión por Funcionario**

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

| Nombre del Informe | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Informe de Gestión a Personas | 2 | 1039 | 457 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión a Empresas | 4 | 15 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión a Solicitudes | 390 | 312 | 229 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Orientación a Personas | 5 | 26 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Orientación a Empresas | 9 | 55 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Envíos Directos | 2 | 1013 | 385 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones | 0 | 1033 | 463 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## Anexo 8

## Respuesta de comunicaciones mes de marzo

Outlook

**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-CRM 20260227-3354656**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Vie 13/03/2026 15:59
**Para** coordinaciongestionhumana@meridian.com.co <coordinaciongestionhumana@meridian.com.co>
**CCO** Omar Steven Serrato Castañeda <osserratoc@sena.edu.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)
Contratación PcD (1).pdf; FORMATO DE CONTRATADOS 2026.xlsx; Formato publicación de solicitudes 2025.xlsx; Instructivo de publicación vacantes APE.pdf; Portafolio de Servicios APE 2025 (1).pdf; Tematicas talleres empresariales APE .png;

MERIDIAN CONSULTING LTDA
NIT:830116500

**ASUNTO:**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026--**CRM 20260227-3354656**
Reciba un cordial Saludo,

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.

NOTA: se realizo el contacto con la empresa pero las vacantes y el acompañamiento es para la ciudad de puerto Gaitán - Meta

Adjunto encontrará nuestro portafolio de servicios, instructivo de publicación de vacantes y el formato de publicación. Le invito a revisarlos y a contactarme para resolver cualquier duda o iniciar el registro de sus ofertas laborales.

Por último, relaciono mis datos de contacto:

**Orientadora:** LORENA GUERRA
**Correo:** jlguerrag@sena.edu.co
**Celular:** 3164075542

Outlook

**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026 CRM 20260225-3341907**

**Desde** Ingrid Lorena Guerra Galindo <ilguerrag@sena.edu.co>
**Fecha** Mar 3/03/2026 11:22
**Para** cintia.bravomartinez@whotels.com <cintia.bravomartinez@whotels.com>
**CCO** Omar Steven Serrato Castañeda <osserratoc@sena.edu.co>

6 archivos adjuntos (4 MB)
Contratación PcD (1).pdf; FORMATO DE CONTRATADOS 2026.xlsx; Formato publicación de solicitudes 2025.xlsx; Instructivo de publicación vacantes APE.pdf; Portafolio de Servicios APE 2025 (1).pdf; Tematicas talleres empresariales APE .png;

SANTA BARBARA INVESTMENTS SUCURSAL COLOMBIA
NIT:900386879

**ASUNTO:**PRESENTACION COMO ORIENTADORA SENA APE 2026-**CRM 20260225-3341907**

Reciba un cordial Saludo,

Es un placer saludarle en nombre de la Agencia Pública de Empleo SENA. Mi nombre es **LORENA GUERRA** y he sido asignada como su orientadora empresarial para la ciudad de Bogotá.

Nuestro objetivo es facilitar el acceso a candidatos a través de nuestros servicios de intermediación laboral. Le invito a conocer las ventajas de publicar sus vacantes en nuestro portal:

- **Amplia visibilidad:** Llegue a miles de buscadores de empleo en Bogotá y a nivel nacional.
- **Ahorro de tiempo y recursos:** Simplifique su proceso de selección con nuestra plataforma intuitiva y herramientas de filtrado.
- **Acceso a talento preseleccionado:** Conecte con candidatos que cumplen con los requisitos de sus vacantes.
- **Servicio gratuito y personalizado:** Cuente con mi apoyo durante todo el proceso de registro y publicación.

Adjunto encontrará nuestro portafolio de servicios, instructivo de publicación de vacantes y el formato de publicación. Le invito a revisarlos y a contactarme para resolver cualquier duda o iniciar el registro de sus ofertas laborales.

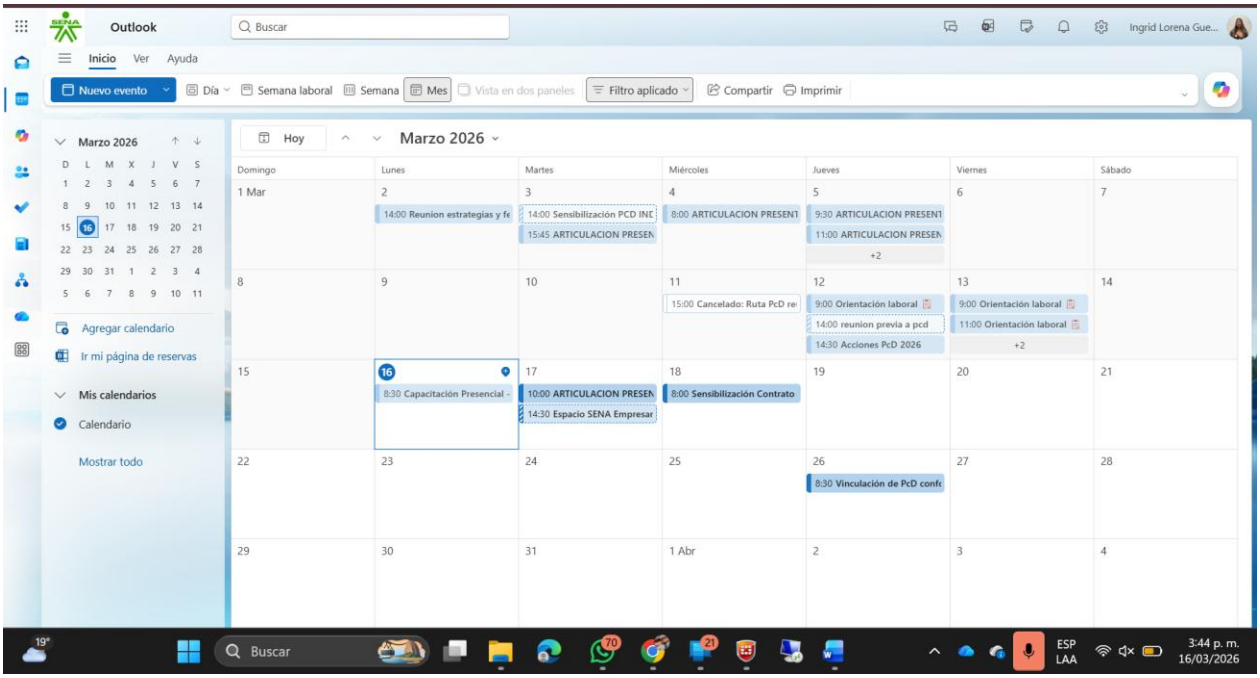
**Nota: No se logro comunicación con la empresa de manera telefónica por eso se deja trazabilidad de respuesta por este medio**

Por último, relaciono mis datos de contacto:

**Orientadora:** LORENA GUERRA
**Correo:** ilguerrag@sena.edu.co
**Celular:** 3164075542

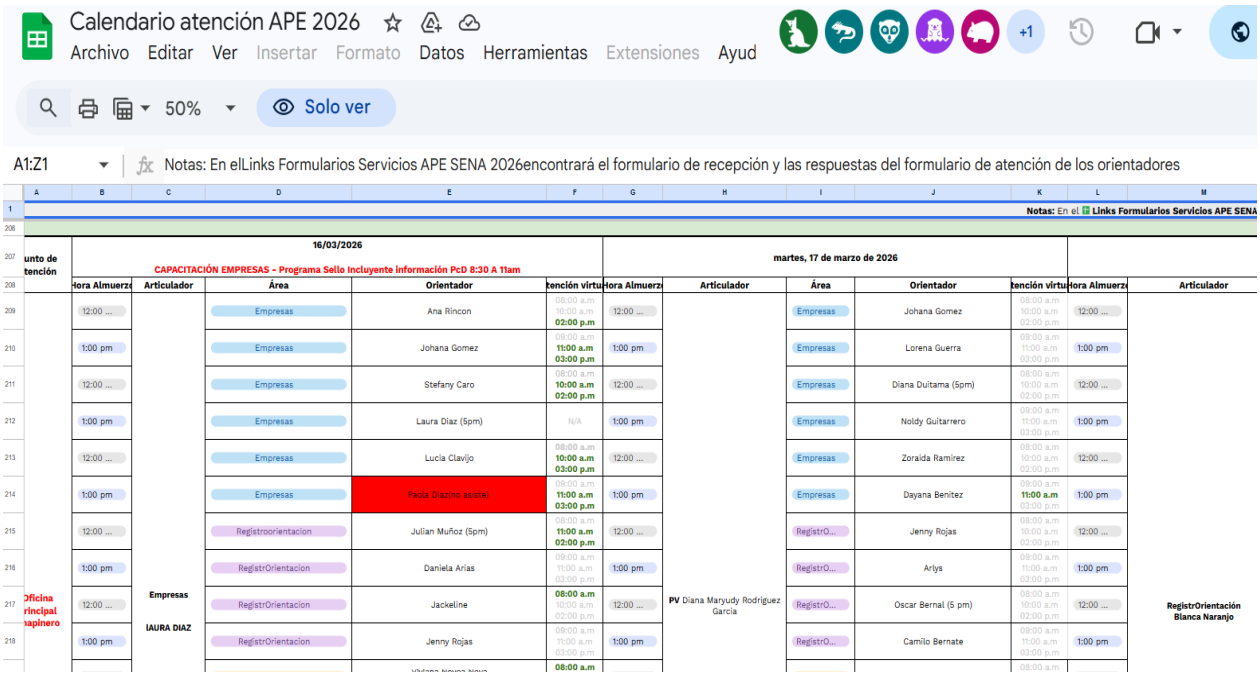
## Anexo 9

## Cronogramas de atención



## Anexo 10

## evidencia de atención mes de marzo



Calendario atención APE 2026

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayud

50% Solo ver

A1:Z1 Notas: En elLinks Formularios Servicios APE SENA 2026encontrará el formulario de recepción y las respuestas del formulario de atención de los orientadores

Notas: En el Links Formularios Servicios APE SENA

| | 16/03/2026 | | | | | martes, 17 de marzo de 2026 | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| unto de tención | CAPACITACIÓN EMPRESAS - Programa Sello Incluyente Información PcD 8:30 A 11am | | | | | | | | | | | |
| | Hora Almuerz | Articulador | Área | Orientador | tención virtu | Hora Almuerz | Articulador | Área | Orientador | tención virtu | Hora Almuerz | Articulador |
| | 12:00 ... | | Empresas | Ana Rincon | 08:00 a.m 10:00 a.m **02:00 p.m** | 12:00 ... | | Empresas | Johana Gomez | 08:00 a.m 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | |
| | 1:00 pm | | Empresas | Johana Gomez | 09:00 a.m **11:00 a.m** **03:00 p.m** | 1:00 pm | | Empresas | Lorena Guerra | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | |
| | 12:00 ... | | Empresas | Stefany Caro | 08:00 a.m **10:00 a.m** **02:00 p.m** | 12:00 ... | | Empresas | Diana Duitama (5pm) | 08:00 a.m 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | |
| | 1:00 pm | | Empresas | Laura Diaz (5pm) | N/A | 1:00 pm | | Empresas | Noldy Guitarrero | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | |
| | 12:00 ... | | Empresas | Lucia Clavijo | 08:00 a.m **10:00 a.m** **03:00 p.m** | 12:00 ... | | Empresas | Zoraida Ramirez | 08:00 a.m 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | |
| | 1:00 pm | | Empresas | Paola Diaz(no asiste) | 09:00 a.m **11:00 a.m** **03:00 p.m** | 1:00 pm | | Empresas | Dayana Benitez | 09:00 a.m **11:00 a.m** 03:00 p.m | 1:00 pm | |
| | 12:00 ... | | Registroorientacion | Julian Muñoz (5pm) | 08:00 a.m **11:00 a.m** **02:00 p.m** | 12:00 ... | | RegistrO... | Jenny Rojas | 08:00 a.m 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | |
| | 1:00 pm | | RegistrOrientacion | Daniela Arias | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | | RegistrO... | Arlys | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | |
| ficina rincipal apinero | 12:00 ... | Empresas | RegistrOrientacion | Jackeline | **08:00 a.m** 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | PV Diana Maryudy Rodriguez Garcia | RegistrO... | Oscar Bernal (5 pm) | 08:00 a.m 10:00 a.m 02:00 p.m | 12:00 ... | RegistrOrientación Blanca Naranjo |
| | 1:00 pm | IAURA DIAZ | RegistrOrientacion | Jenny Rojas | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | | RegistrO... | Camilo Bernate | 09:00 a.m 11:00 a.m 03:00 p.m | 1:00 pm | |
| | | | | | **08:00 a.m** | | | | | 08:00 a.m | | |

Excel PDF Print Search:

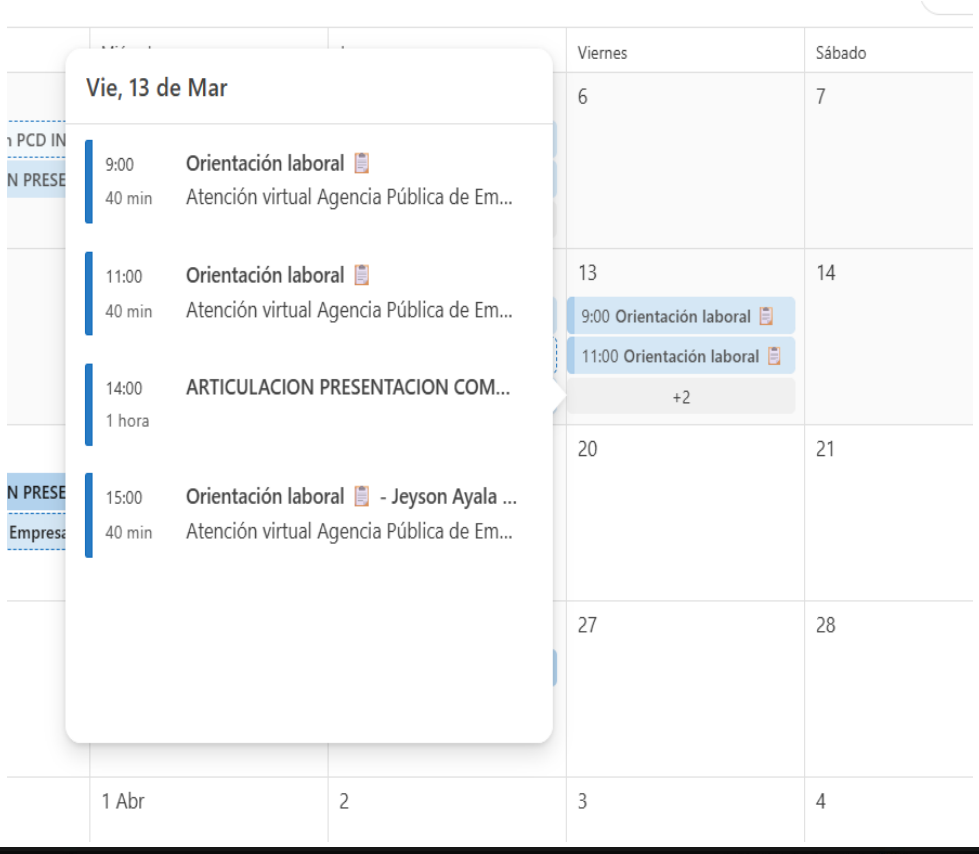
| Fecha de Registro | Funcionario | Fecha Orientación | Tipo de Orientación | Descripción | Usuario Afectado |
|---|---|---|---|---|---|
| 03/03/2026 10:28:27 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 03/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | SE BRINDA INFORMACION | 19071674 - LIBARDO ERWIN UMAÑA RUBIANO |
| 05/03/2026 10:01:17 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 05/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | SE REALIZA EL CAMBIO DE DIRECCION Y EXPLICACION DE VACANTES DEL EXTERIOR | 13499052 - JAIRO ORLANDO SANCHEZ CORZO |
| 05/03/2026 11:44:03 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 05/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | CERTIFICADO APE | 586765748 - LUISYERYS HECMAR GONZALEZ GUTIERREZ |
| 05/03/2026 13:26:27 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 05/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | SE ORIENTA HOJA DE VIDA | 1069179487 - YURIAN ENRIQUE GOMEZ CASCABITA |
| 12/03/2026 09:09:59 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 12/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | Se realiza orientación virtual en la cual se realizo cambio de correo electrónico y restablecimiento de contraseña | 1016952619 - KEVIN SANTIAGO ROJAS ARBOLEDA |
| 12/03/2026 10:05:05 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 12/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | ENVIO DIRECTOS | 1023977042 - ANA MARIA LEON HERNANDEZ |
| 12/03/2026 12:08:20 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 12/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | SE REALIZO CARGUE DE SOPORTE | 1030536959 - JEISSON ANDRES GALINDO MARTIN |
| 13/03/2026 09:15:59 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 13/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | Se realiza actualizacion de datos por medio de atencion virtual | 1077145013 - ANGELA MARCELA GOMEZ ORJUELA |
| 13/03/2026 10:30:58 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 13/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | cargue y soporte de experiencia laboral y academica | 8645922 - VLADIMIR ACUÑA ROMERO |
| 13/03/2026 11:10:54 | 1000781183 - INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 13/03/2026 00:00:00 | Intermediación laboral | ATENCION VIRTUAL ORIENTACION | 1018475742 - LINDA KATERINE BRAVO DIAZ |

Showing 1 to 10 of 12 entries Previous 1 2 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

## Anexo 11

## reporte de atención usuarios

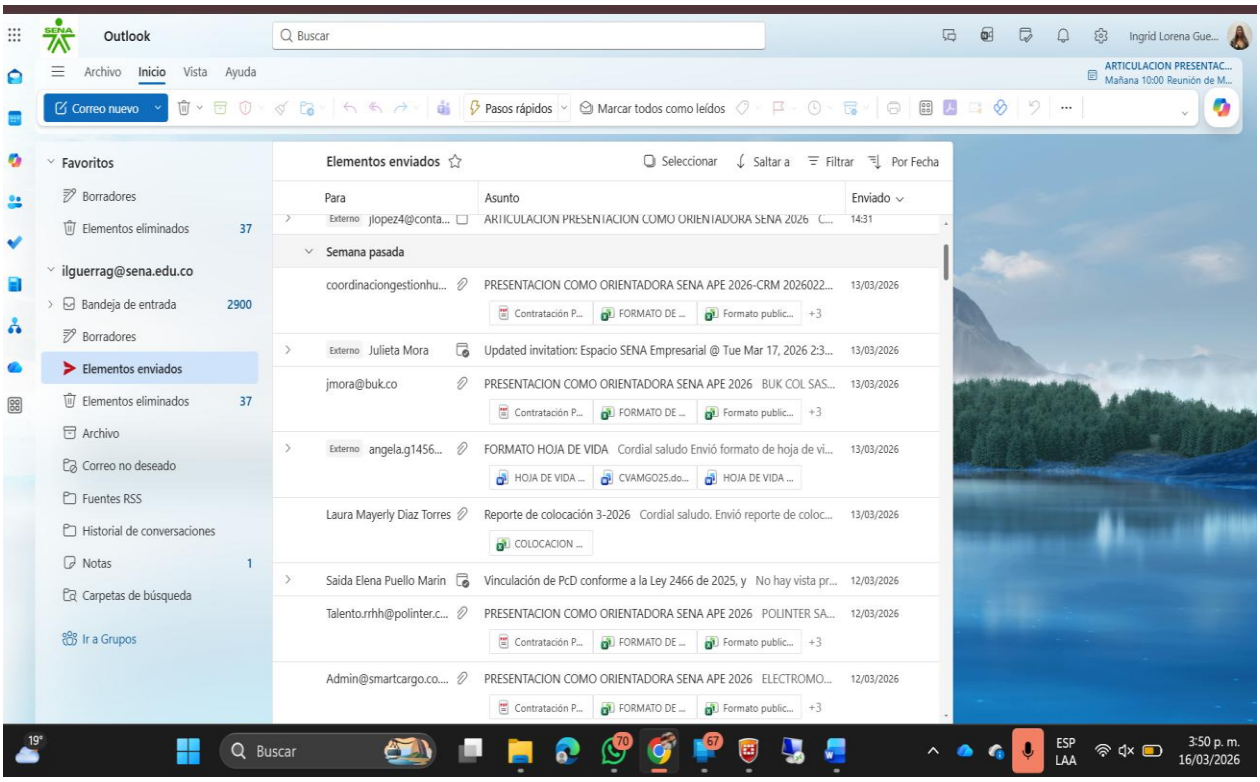






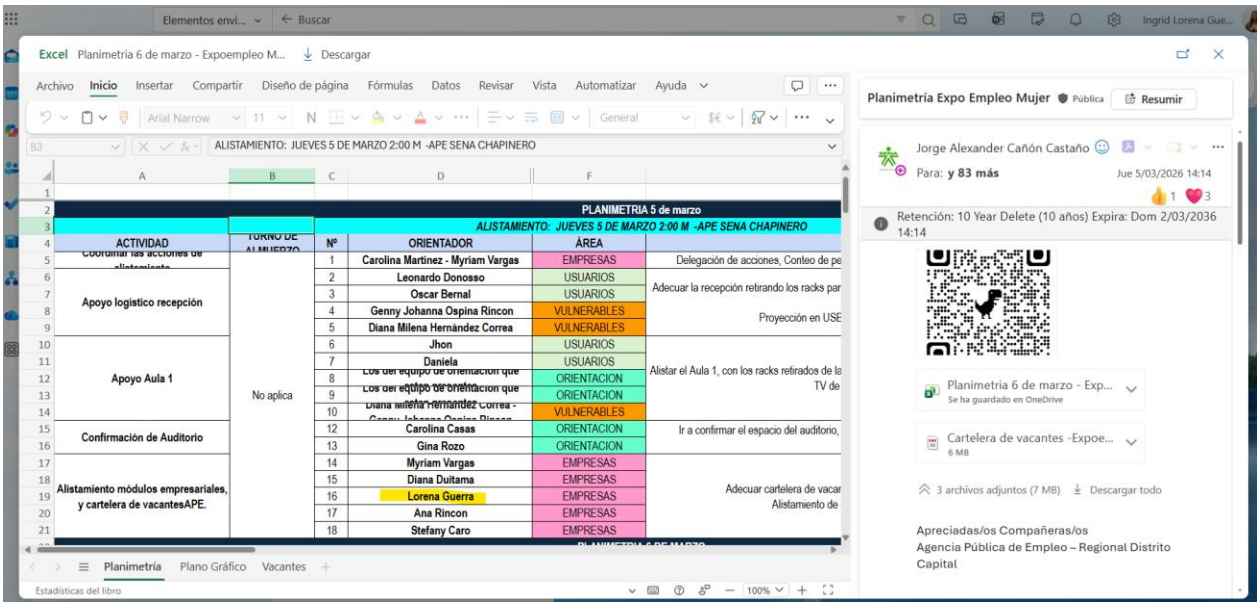
**Anexo 12**

**soporte de respuestas**



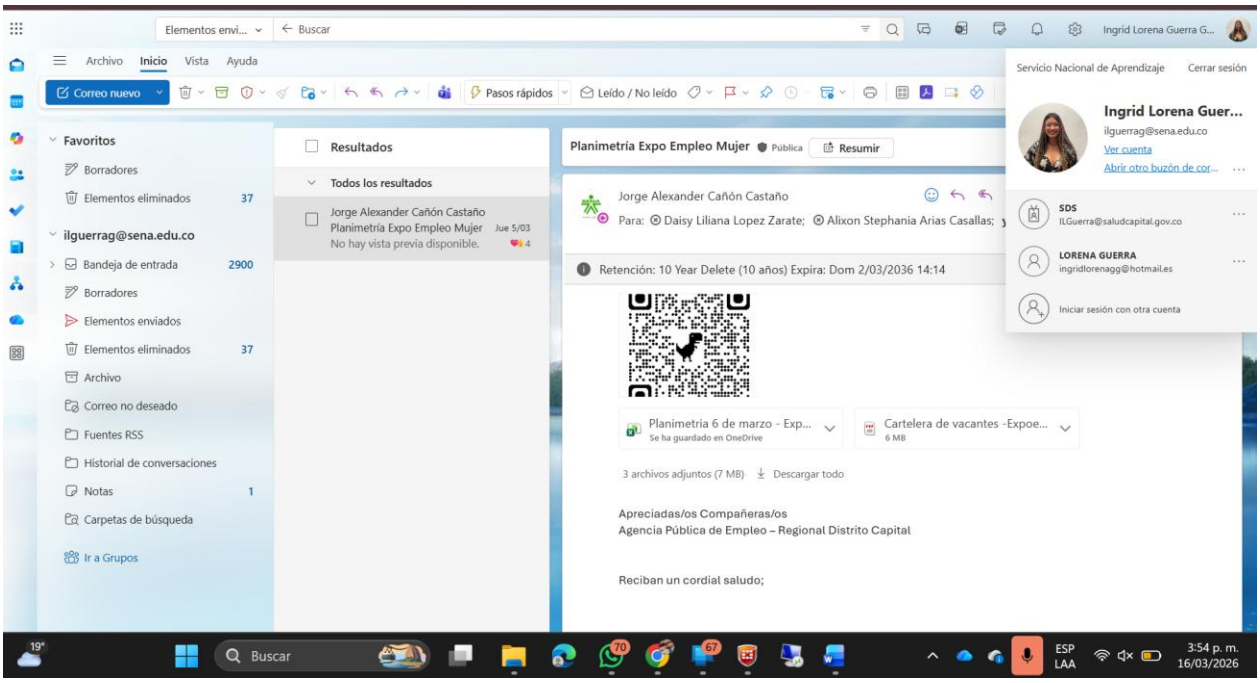

## Anexo 13

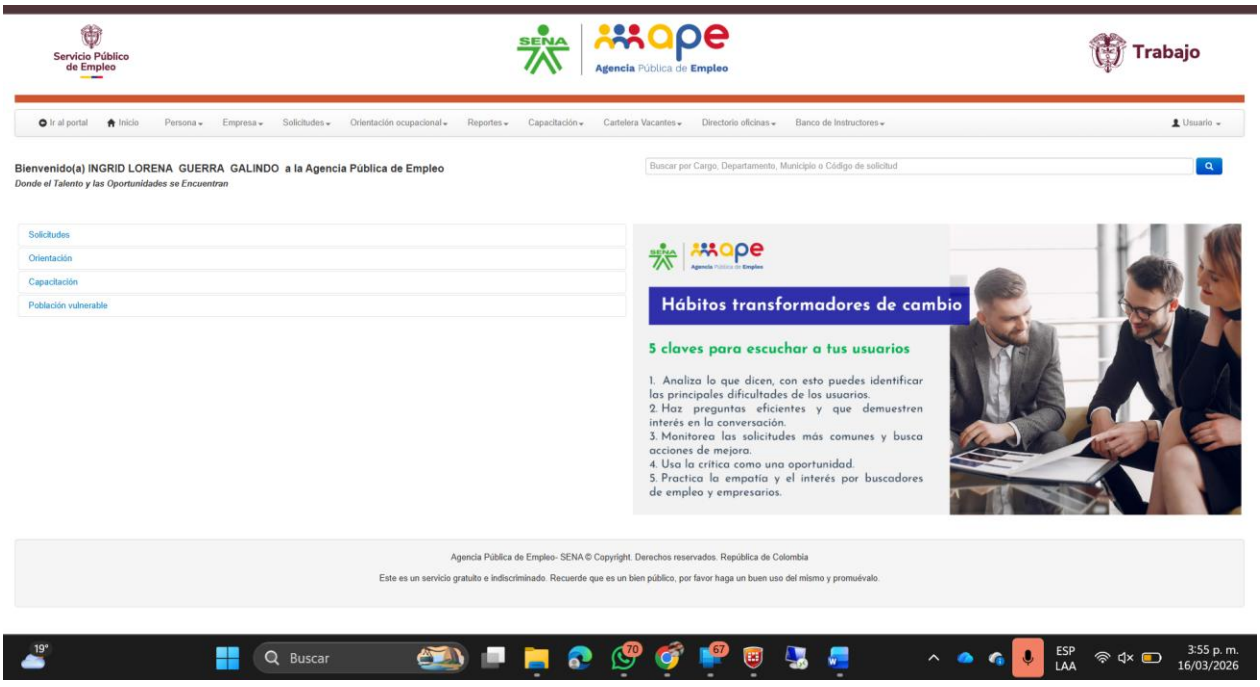
## Apoyo de expo feria de la mujer



**Anexo 14**

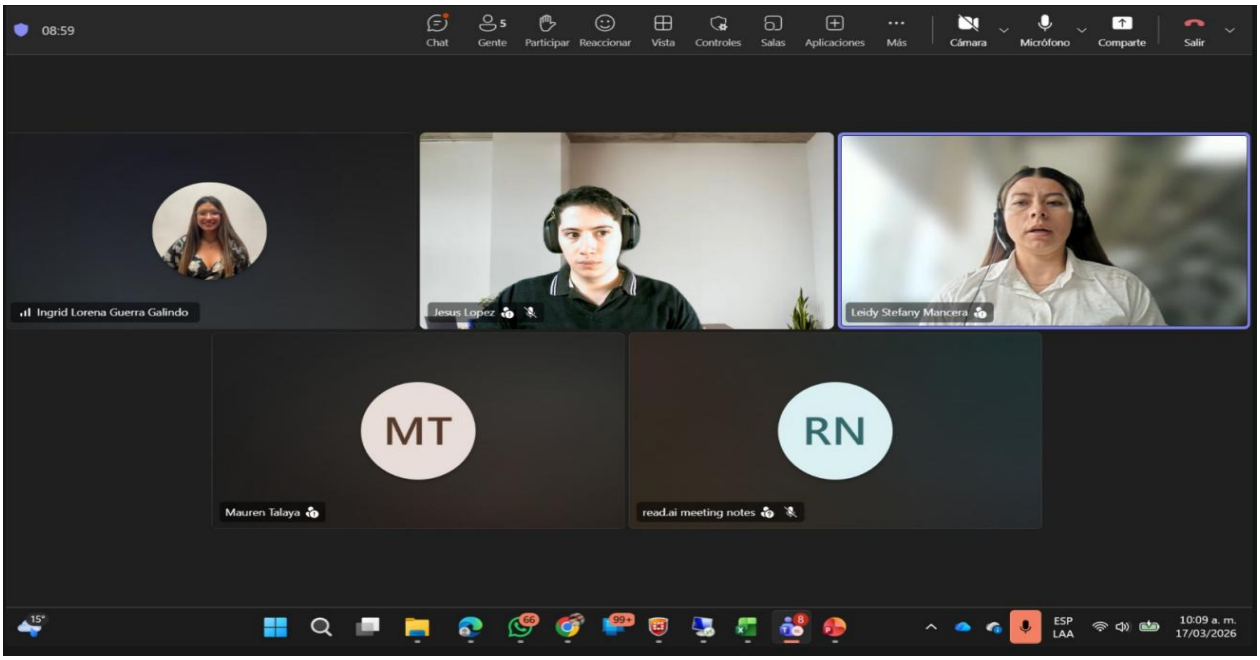
**Elementos de uso para cumplimiento del contrato**

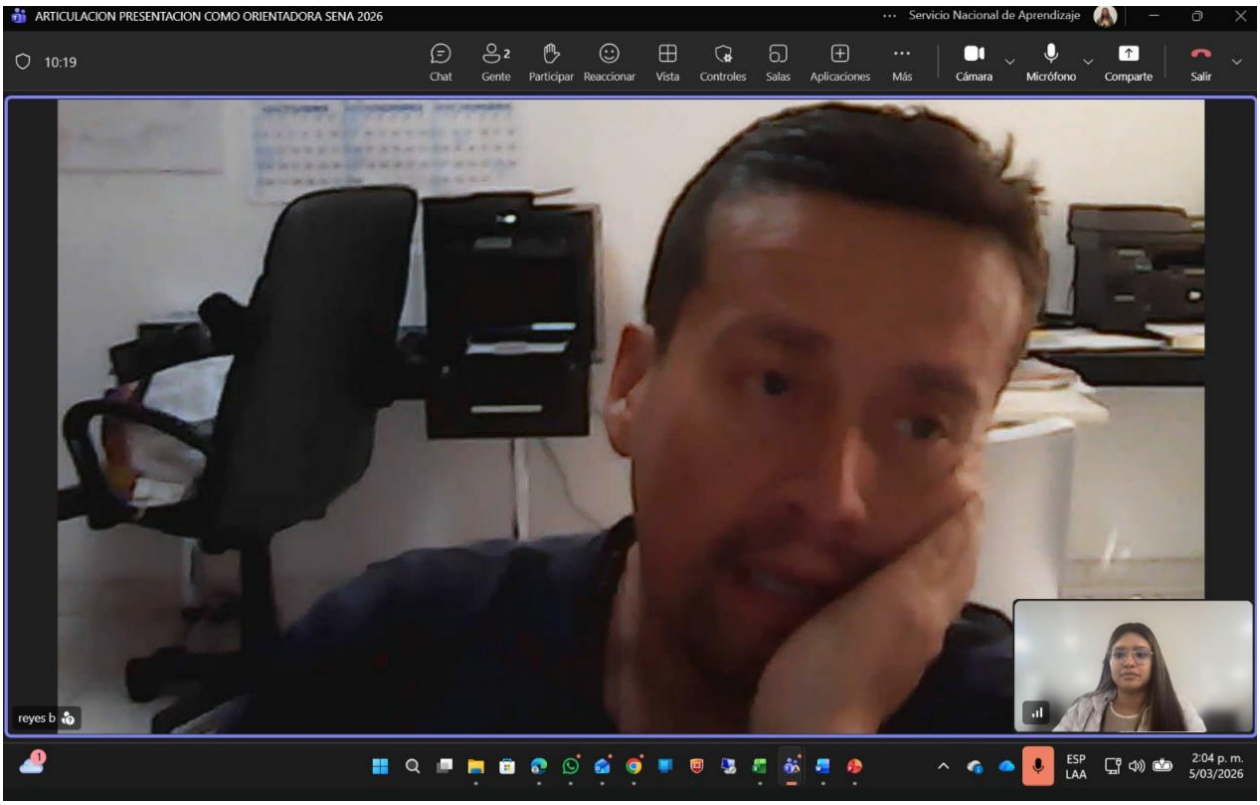


**Anexo 15**

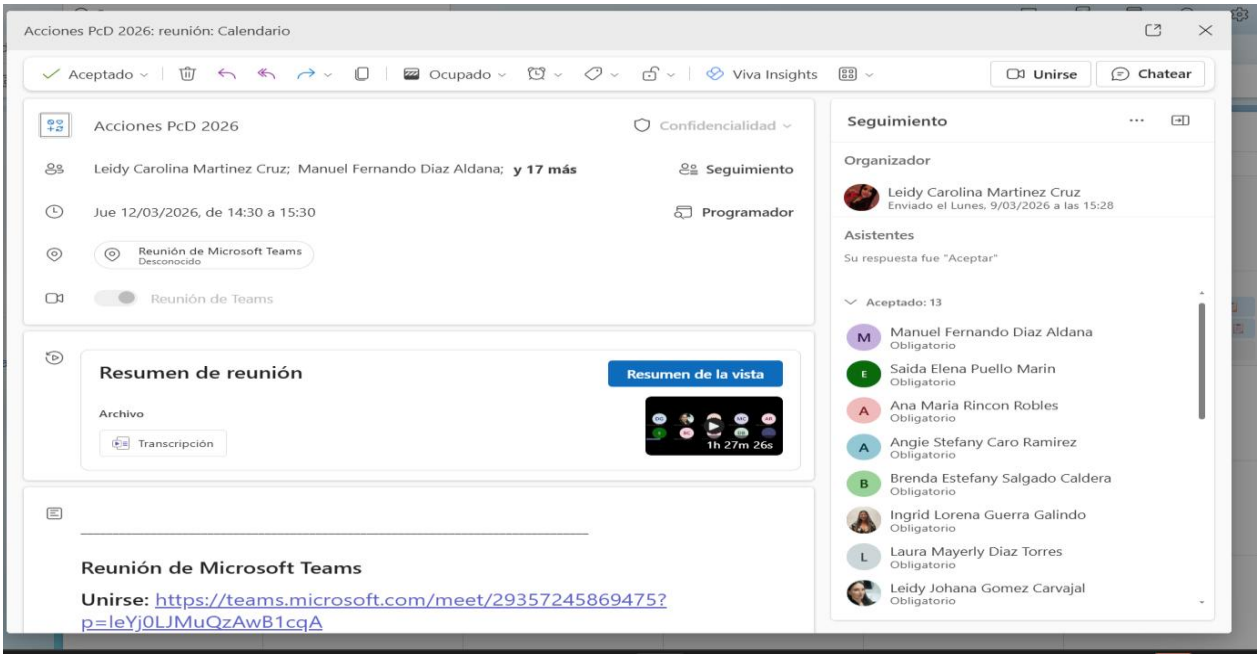
**Reuniones con empresarios**



**Anexo 16**

**Reuniones asignadas para el cumplimiento del contrato**






| Actividades programadas mes anterior FEBRERO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Intermediación laboral** | | | | | |
| Actividad | Meta FEBRERO | Ejecución | % cumplimiento | Observación | Proyección MARZO |
| Divulgaciones | 5 | 3 | 60% | | 5 |
| Perfilaciones | 5 | 3 | 60% | | 5 |
| Convocatoria | 1 | 0 | 0% | | 1 |
| Cero postulados | 24 | 24 | 100% | | SEGÚN LO ASIGNADO |
| Código talento | NA | NA | NA | | SEGÚN LO ASIGNADO |
| Red de Talento | 10 | 11 | 110% | | 10 |
| Calidad | 4 | 4 | 100% | NO SE ASIGNO | SEGÚN LO ASIGNADO |
| **Gestión empresarial** | | | | | |
| Actividad | Meta FEBRERO | Ejecución | % cumplimiento | Observación | Proyección MARZO |
| Colocación | 2250 | 927 | 41% | | 2250 |
| Empresas Sensibilizadas | 59 | 36 | 61% | | 59 |
| Reuniones empresariales | 4 | 3 | 75% | | 4 |
| Validación y duplicados | 5 | 5 | 100% | | SEGÚN LO ASIGNADO |
| Comunicaciones | 28 | 28 | 100% | | SEGÚN LO ASIGNADO |
| Seguimiento | 182 | 179 | 98% | | 182 |
| Encuestas | 0 | 0 | 0% | | 30 |
| **Otras gestiones** | | | | | |
| Actividad | | Ejecución | | Observación | |
| ATENCION USUARIOS | | 12 atendidos | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| REPORTE ASIGNACIONES DE INTERMEDIACION LABORAL FEBRERO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META | EJECUCION | %CUMPLIMIENTO | FECHA DE ASIGNACIÓN | USUARIO |
| ANDREA CORREDOR CRUZ | 1 | 1 | 100% | 05-02-2026 | |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| ANA MARIA RINCON ROBLES | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 1 | 1 | 100% | 16-02-2026 | |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 1 | 1 | 100% | 19-02-2026 | |
| LORENA GUERRA GALINDO | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 1 | 1 | 100% | 18-02-2026 | |
| MYRIAM VARGAS MENDOZA | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 1 | 1 | 100% | 25-02-2026 | |

| REPORTE RED DE ENRUTA-TU HOJA DE VIDA FEBRERO | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META | EJECUCION | %CUMPLIMIENTO |
| MYRIAM VARGAS MENDOZA | 10 | 21 | 210% |
| LAURA MAYERLY DIAZ TORRES | 10 | 20 | 200% |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 10 | 15 | 150% |
| ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO | 10 | 12 | 120% |
| LORENA GUERRA GALINDO | 10 | 11 | 110% |
| STEFANY CARO RAMIREZ | 10 | 11 | 110% |
| JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 10 | 10 | 100% |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 10 | 10 | 100% |
| ANDREA CORREDOR CRUZ | 10 | 10 | 100% |
| DAYANA BENITEZ ZAPATA | 10 | 3 | 30% |
| LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 10 | 1 | 10% |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 10 | 0 | 0% |
| ANA MARIA RINCON ROBLES | 10 | 0 | 0% |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 10 | 0 | 0% |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 10 | 0 | 0% |
| TOTAL | 150 | 124 | |

- **Validación:**

| Reporte de gestión de validación Febrero | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | ASESOR CAMARA DE COMERCIO | ASIGNACIÓN EMPRESAS NUEVAS | DUPLICIDAD SIN ASESOR | TOTAL | % CUMPLIMIENTO |
| Laura Diaz | 1 | 6 | 1 | 8 | 100% |
| Zoraida Ramirez | 1 | 6 | 1 | 8 | 100% |
| Noldy Guitarrero | | 7 | 1 | 8 | 100% |
| Diana Duitama | 1 | 5 | 1 | 7 | 100% |
| Stefany Caro | | 6 | 1 | 7 | 100% |
| Dayana Benitez | | 5 | 2 | 7 | 100% |
| Paola Diaz | 1 | 5 | 1 | 7 | 100% |
| Brenda salgado | | 5 | 2 | 7 | 100% |
| Myriam Vargas | | 6 | 1 | 7 | 100% |
| Lucia Clavijo | 1 | 5 | 1 | 7 | 100% |
| Ana Rincon | 1 | 5 | 1 | 7 | 100% |
| Sandra Infante | 1 | 5 | 1 | 7 | 100% |
| Johana Gomez | | 5 | 1 | 6 | 100% |
| Andrea Corredor | | 5 | 1 | 6 | 100% |
| Lorena Guerra | | 4 | 1 | 5 | 100% |

- **Colocación:**

| Reporte de Colocación Febrero | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META MENSUAL | # COLOCACIÓN EFECTUADA | % CUMPLIMIENTO |
| Laura Diaz | 2250 | 2287 | 102% |
| Myriam Vargas | 2250 | 2254 | 100% |
| Andrea Corredor | 2250 | 2250 | 100% |
| Sandra Infante | 2250 | 2250 | 100% |
| Leidy Gomez | 2250 | 2081 | 92% |
| Zoraida Ramirez | 2250 | 2018 | 90% |
| Brenda salgado | 2250 | 1371 | 61% |
| Lorena Guerra | 2250 | 927 | 41% |
| Stefany Caro | 2250 | 784 | 35% |
| Dayana Benitez | 2250 | 523 | 23% |
| Noldy Guitarrero | 70 | 70 | 100% |
| Paola Diaz | 70 | 64 | 91% |
| Ana Rincon | 70 | 51 | 73% |
| Lucia Clavijo | 70 | 36 | 51% |
| Diana Duitama | 70 | 0 | 0% |
| **TOTAL** | **22850** | **16966** | **74%** |

- **Efectivos de proceso de colocación:**

| Colocados Efectivos Febrero | |
|---|---|
| Orientador | # Colocados Efectivos |
| DAYANA BENITEZ | 17 |
| LAURA DIAZ | 14 |
| LEIDY GOMEZ | 5 |
| LORENA GUERRA | 4 |
| LUCIA CLAVIJO | 6 |
| PAOLA DIAZ | 1 |
| SANDRA INFANTE | 1 |
| STEFANY CARO | 3 |
| ZORAIDA RAMIREZ | 9 |
| TOTAL | 60 |

| REPORTE CONVOCATORIA FEBRERO 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META | EJECUCION | %CUMPLIMIENTO |
| STEFANY CARO RAMIREZ | 1 | 1 | 100% |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 1 | 1 | 100% |
| MYRIAM VARGAS MENDOZA | 1 | 1 | 100% |
| JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 1 | 1 | 100% |
| LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 1 | 1 | 100% |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 1 | 1 | 100% |
| LAURA MAYERLY DIAZ TORRES | 1 | 1 | 100% |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 1 | 1 | 100% |
| ANDREA CORREDOR CRUZ | 1 | 0 | 0% |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 1 | 0 | 0% |
| DAYANA BENITEZ ZAPATA | 1 | 0 | 0% |
| LORENA GUERRA GALINDO | 1 | 0 | 0% |
| ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO | 1 | 0 | 0% |
| ANA MARIA RINCON ROBLES | 1 | 0 | 0% |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 1 | 0 | 0% |
| TOTAL | 6* | 2 | |

- **Sensibilización PcD:**

| Reporte de Empresas Sensibilizadas Febrero | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META MENSUAL | # EMPRESAS SENSIBILIZADAS MENSUAL | % CUMPLIMIENTO |
| Zoraida Ramirez | 59 | 135 | 229% |
| Leidy Gomez | 59 | 70 | 119% |
| Andrea Corredor | 59 | 62 | 105% |
| Brenda salgado | 59 | 62 | 105% |
| Dayana Benitez | 59 | 60 | 102% |
| Stefany Caro | 59 | 59 | 100% |
| Paola Diaz | 59 | 59 | 100% |
| Lucia Clavijo | 59 | 58 | 98% |
| Ana Rincon | 59 | 53 | 90% |
| Laura Diaz | 59 | 48 | 81% |
| Sandra Infante | 59 | 43 | 73% |
| Lorena Guerra | 59 | 36 | 61% |
| Myriam Vargas | 59 | 33 | 56% |
| Diana Duitama | 59 | 15 | 25% |
| Noldy Guitarrero | 59 | 5 | 8% |
| **TOTAL** | **885** | **798** | **90%** |

| REPORTE PERFILACIONES FEBRERO 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META | EJECUCION | %CUMPLIMIENTO |
| STEFANY CARO RAMIREZ | 5 | 5 | 100% |
| ANDREA CORREDOR CRUZ | 5 | 5 | 100% |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 5 | 5 | 100% |
| DAYANA BENITEZ ZAPATA | 5 | 5 | 100% |
| JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 5 | 5 | 100% |
| LAURA MAYERLY DIAZ TORRES | 5 | 5 | 100% |
| MYRIAM VARGAS MENDOZA | 5 | 5 | 100% |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 5 | 5 | 100% |
| ANGELA PATRICIA CAYCEDO | 1 | 1 | 100% |
| ANA MARIA RINCON ROBLES | 1 | 1 | 100% |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 1 | 1 | 100% |
| LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 1 | 1 | 100% |
| LORENA GUERRA GALINDO | 5 | 3 | 60% |
| ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO | 5 | 3 | 60% |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 1 | 0 | 0% |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 1 | 0 | 0% |
| TOTAL | 56 | 50 | |

| REPORTE DIVULGACIONES FEBRERO 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| ORIENTADOR | META | EJECUCION | %CUMPLIMIENTO |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 5 | 6 | 120% |
| STEFANY CARO RAMIREZ | 5 | 6 | 120% |
| ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO | 5 | 6 | 120% |
| ANDREA CORREDOR CRUZ | 5 | 5 | 100% |
| ANA MARIA RINCON ROBLES | 5 | 5 | 100% |
| DAYANA BENITEZ ZAPATA | 5 | 5 | 100% |
| JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 5 | 5 | 100% |
| LAURA MAYERLY DIAZ TORRES | 5 | 5 | 100% |
| MYRIAM VARGAS MENDOZA | 5 | 5 | 100% |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 5 | 5 | 100% |
| LORENA GUERRA GALINDO | 5 | 3 | 60% |
| LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 5 | 3 | 60% |
| ANGELA PATRICIA CAYCEDO | 5 | 2 | 40% |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 5 | 2 | 40% |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 5 | 1 | 20% |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 5 | 0 | 0% |
| TOTAL | 50 | 53 | |

- **Reuniones Empresariales:**

| Reporte de Reuniones Empresariales Febrero | | | |
|---|---|---|---|
| **Orientador** | **Meta** | **Ejecución** | **% cumplimiento** |
| Brenda Salgado | 4 | 7 | 175% |
| Sandra Infante | | 7 | 175% |
| Stefany Ramirez | | 7 | 175% |
| Ana Rincón | | 5 | 125% |
| Andrea Corredor | | 4 | 100% |
| Johana Gómez | | 4 | 100% |
| Laura Diaz | | 4 | 100% |
| Myriam Vargas | | 4 | 100% |
| Diana Duitama | | 3 | 75% |
| Lorena Guerra | | 3 | 75% |
| Zoraida Ramirez | | 3 | 75% |
| Dayana Benitez | | 2 | 50% |
| Lucia Clavijo | | 2 | 50% |
| Noldy Guitarrero | | 2 | 50% |
| Angie Diaz | | 1 | 25% |
| **TOTAL** | **60** | **58** | 97% |

- **Seguimiento:**

| Resultado Seguimiento de Solicitudes Nº 1 | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Orientador** | **# de solicitudes asignadas** | **Cerradas** | **Pendientes** | **# Solicitudes con reporte de colocación** | **N° de colocados** | **Reactivadas** | **Total** | **% ejecución** |
| ANA RINCON | 182 | 171 | 3 | 4 | 4 | 4 | 179 | 98% |
| ANDREA CORREDOR | 182 | 162 | 1 | 19 | 21 | 0 | 181 | 99% |
| BRENDA SALGADO | 182 | 173 | 0 | 4 | 4 | 5 | 182 | 100% |
| DAYANA BENITEZ | 182 | 167 | 4 | 11 | 13 | 0 | 178 | 98% |
| DIANA DUITAMA | 182 | 17 | 162 | 1 | 1 | 2 | 20 | 11% |
| JOHANA GOMEZ | 299 | 293 | 1 | 5 | 107 | 0 | 298 | 100% |
| LAURA DIAZ | 182 | 158 | 10 | 14 | 26 | 0 | 172 | 95% |
| LORENA GUERRA | 182 | 173 | 3 | 6 | 8 | 0 | 179 | 98% |
| LUCIA CLAVIJO | 181 | 170 | 6 | 5 | 8 | 0 | 175 | 97% |
| MYRIAM VARGAS | 182 | 176 | 1 | 4 | 4 | 1 | 181 | 99% |
| NOLDY GUITARRERO | 182 | 159 | 21 | 0 | 0 | 2 | 161 | 88% |
| PAOLA DIAZ | 181 | 161 | 11 | 9 | 12 | 0 | 170 | 94% |
| SANDRA INFANTE | 182 | 175 | 3 | 2 | 3 | 2 | 179 | 98% |
| STEFANY CARO | 182 | 165 | 1 | 15 | 17 | 1 | 181 | 99% |
| ZORAIDA RAMIREZ | 182 | 130 | 5 | 28 | 50 | 19 | 177 | 97% |
| **TOTAL GESTIÓN SEGUIMIENTO** | **2845** | **2450** | **232** | **127** | **278** | **36** | **2613** | **92%** |

- **Comunicaciones**

| Comunicaciones asignadas al Equipo de gestión Empresarial Febrero | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Orientador | CRM | EXTERNO | MARIAPE | ONBASE | SPED | VHATSAPP | Total general | Comunicaciones Pendientes por descarga | Comunicaciones que exceden el tiempo de respuesta | días de mayor demora en respuesta que generan alerta |
| ANA MARIA ALEJANDRA MIRYAM CONSUELO RINCON ROBLES | 15 | 7 | 1 | | 1 | 1 | 25 | | 4 | 4 |
| ANGIE PAOLA DIAZ JIMENEZ | 17 | 6 | 1 | | 1 | 1 | 26 | | 9 | 4, 5 y 6 |
| ANGIE STEFANY CARO RAMIREZ | 14 | 7 | | | 2 | 1 | 24 | | 1 | 4 |
| BRENDA ESTEFANY SALGADO CALDERA | 17 | 5 | | 1 | | 2 | 25 | | 1 | 15 |
| DEISY DAYANA BENITEZ ZAPATA | 17 | 6 | | | 2 | 2 | 27 | | 1 | 4 |
| DIANA DUITAMA ESPEJO | 17 | 6 | | | 1 | 1 | 25 | | 4 | 6, 11 y 12 |
| INGRID LORENA GUERRA GALINDO | 20 | 4 | | 2 | | 2 | 28 | | 10 | 4, 6 y 22 |
| LAURA MAYERLY DIAZ TORRES | 12 | 8 | | | | 4 | 24 | | 0 | |
| LEIDY JOHANA GOMEZ CARVAJAL | 15 | 8 | 1 | | 1 | 1 | 26 | | 4 | 4, 10, 12 y 14 |
| LUZ MYRIAM VARGAS MENDOZA | 15 | 5 | | 2 | 2 | 1 | 25 | | 2 | 4 y 7 |
| MARIA ZORAIDA RAMIREZ CLAVIJO | 14 | 9 | 1 | | 1 | | 25 | | 0 | |
| MARTHA LUCIA CLAVIJO RUBIANO | 15 | 6 | 1 | 1 | 2 | | 25 | | 4 | 5, 7, 10 y 17 |
| NOLDY YANETH GUITARRERO MOJICA | 21 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 29 | 5 | 4 | 4, 5 y 6 |
| SANDRA MILENA INFANTE TRUJILLO | 17 | 5 | | 2 | 1 | 1 | 26 | | 0 | |
| YESMI ANDREA CORREDOR CRUZ | 14 | 5 | 1 | | 2 | 1 | 23 | | 0 | |
| **Total general** | **240** | **90** | **7** | **10** | **17** | **19** | **383** | **5** | **44** | |