Alcaldía de Envigado

0088570-0000007-2025121515 00 - 2025/12/15 12:02:42

ACTA NUMERO 5 Final

15 de diciembre de 2025

[redacted]

1. CONTRATO

CONTRATISTA:	IKALA Empresa para el Desarrollo Social S.A.S. BIC
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	811.022.703-6
ENTIDAD BANCARIA:	BANCO CAJA SOCIAL
TIPO DE CUENTA:	Corriente
NÚMERO DE CUENTA:	21000279144
CONTRATO Nº :	ENV-15-30-1157-25
FECHA DEL CONTRATO:	9 de junio de 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Consolidar procesos de educación ambiental en la Zona 10 de Envigado mediante la implementación del programa de educación ambiental y prevención de incendios (EcoEduca), con el propósito de aumentar el conocimiento, la conciencia y la conservación del entorno natural de la comunidad.
PLAZO:	7 meses
FECHA DE INICIO:	12 de junio de 2025
VALOR CONTRATO VIGENCIA:	$224.761.847
VALOR CONTRATO VIG. FUTURA:	$
VALOR IVA:	$35.886.345
VALOR TOTAL:	$224.761.847
FORMA DE PAGO:	El Municipio de Envigado realizará el pago al Contratista, de la siguiente forma: El municipio de Envigado, pagará al contratista el valor del presente contráto de acuerdo al PAC, (Plan Anual de Caja) en varias cuotas de la siguiente manera: cuotas parciales según entregado y recibido a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato. Lo anterior, de conformidad con la Circular expedida por la Secretaría de Hacienda y Dirección Financiera y Contable referente a las fecha de cierres contables, vigencia 2025; previa presentación de la cuenta debidamente legalizada, en la cual se presentará la certificación que acredite que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de la Seguridad Social integral (salud, pensiones y Riesgos Laborales), previa presentación de su informe de gestión mensual y certificación del recibo a entera satisfacción por parte del supervisor. Para cada pago el contratista deberá acreditar estar a paz y salvo por concepto de seguridad social y parafiscal: Salud, Pensión y Riesgos Laborales de sus empleados y aportes parafiscales emitido por el Representante Legal o Revisor Fiscal (en caso de ser persona jurídica). Nota: El Municipio de Envigado contará con un término de cuarenta y cinco (45) días hábiles siguientes a la fecha de radicación de la factura, para realizar cada desembolso.
PERIODO A PAGAR:	1 de noviembre al 13 de diciembre del 2025

COPIA CONTROLADA

FECHA DE SUSPENSIÓN:	NO APLICA
FECHA DE REINICIO:	NO APLICA
ACTA DE ADICION:	NO APLICA
FECHA DE ACTA ADICIÓN:	NO APLICA
VALOR ADICION:	$
TIEMPO DE ADICION:	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: (Valor contrato más adición)	$224.761.847

2. RESPONSABILIDAD

En cumplimiento a la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 1882 de 2018 y demás Decretos reglamentarios, así como el Decreto de delegación para la contratación, el Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría y demás normas que los aclaren, complementen y los modifiquen, los cuales hacen referencia a la responsabilidad del Ordenador del Gasto, los Delegados para Contratar, los Interventores y Supervisores en el ejercicio de sus funciones y con base en el contrato que se encuentra plenamente legalizado, enunciado en el encabezado de este documento y la forma de pago estipulado en el mismo; Autorizo el pago del acta correspondiente, **de conformidad con el informe Técnico, administrativo, jurídico, financiero y contable, revisado, verificado y elaborado por los supervisores,** informes que reposa en la expediente del contrato con todos los soportes de ley exigidos.

3. SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Ratifico la revisión y verificación de los documentos soportes del contratista con respecto a los requerimientos de seguridad social integral establecidos por la ley, encontrándose al día en sus pagos, para lo cual aplicó la base de liquidación establecida en la ley.

Si el contratista está obligado a presentar planilla o certificación de seguridad social diligencie el cuadro.

Persona Natural	
Planilla número	Haga clic aquí para escribir número de planilla.
Periodo de cotización	MM-AAAA
Fecha de pago	Haga clic aquí para seleccionar una fecha.
Valor base de cotización	$
Valor pagado en salud	$
Valor pagado en pensión	$
Valor pagado ARL según tipo de riesgo	$

Persona Jurídica	
Tipo de documento	**Presentó**
Certificado de Representante Legal	☒
Certificado de Revisor Fiscal	☒

4. ACEPTACIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO PRESTADO

Así mismo certifico que se recibió a entera satisfacción los servicios prestados por el contratista en cumplimiento del objeto del contrato.

5. VALOR A PAGAR					
1	Valor Cuota pactada contrato antes de IVA				$ 33.247.887
2	Glosa(+)(-)				$
3	Subtotal (=1+2)				$ 33.247.887
	Concepto de Impuesto	**% Impuesto**	**Base**	**Valor Impuesto**	**Totales Impuestos**
4	IVA	19%	$	$6.317.099	$ 6.317.099
		5%	$	$	
5	Impuesto al consumo	XX%	$	$	$
6	**Total Impuestos (=4+5)**				$ 6.317.099
7	**Valor Total Cuota (=3+6)**				$ 39.564.986
8	Menos valor Amortización Anticipo= (3x% de anticipo)		XX%		$
9	**Valor a Pagar del Acta (=7-8)**				$ 39.564.986
Diligenciar los campos 9, 10 y 11 solo si hay compensación					
10	Tipo de Impuesto				$
11	Número de Factura				$
12	Valor de la Factura				$
Valor total a pagar al contratista (=9-12)					$ 39.564.986

6. DEDUCCIONES APLICABLES			
#	Concepto	Marcar SI aplica o NO, de acuerdo con los estudios previos	
		SI	NO
1	Impuesto de Industria y Comercio	X	
2	Tasa Prodeporte y Recreación	X	
3	Estampilla Procultura		X
4	Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor	X	
5	Estampilla ProDesarrollo Institución Universitaria de Envigado (IUE)		X
6.	Contribución especial sobre contratos de obra pública		X

7. FACTURAS PRECONTRACTUALES			
#	Concepto	# Factura de Rentas varias	Fecha de Pago
1	Impuesto de timbre		

8. ENDOSO DEL PAGO		
DILIGENCIAR SOLO SI TIENE ENDOSO		
	Beneficiario Pago (1)	**Beneficiario Pago (2)**
Nombre		
Número Identificación		
Entidad Bancaria		
Tipo de Cuenta		
Número de Cuenta		
Valor endosado a Pagar		

Nota: En la carpeta del contrato reposa el poder y/o el endosó presentado por el contratista.

9. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

El valor a pagar descrito en la presente acta se ejecutara presupuestalmente de la siguiente forma:

Certificado de disponibilidad presupuestal	Fecha de certificado	Registro de disponibilidad presupuestal	Fecha de registro	Rubro presupuestal	Sec RDP	Valor a ejecutar
01-110-20251166	9/04/2025	01-111-20251840	10/06/2025	2320202006000000032080863393001531700 10020793	02	$ 17.153.388
01-110-20251166	9/04/2025	01-111-20251840	10/06/2025	2320202008000000032060483611011531700 10020793	03	$5.030.000
01-110-20251166	9/04/2025	01-111-20251840	10/06/2025	2320202009000000032080892919001531700 10020793	05	$17.381.598

EJECUCIÓN ACUMULADA DEL CONTRATO POR RUBRO PRESUPUESTAL:
(solo se diligencia cuando es pago único y/o final)

Registro de Disponibilidad presupuestal	Rubro presupuestal	Valor total registro por cada rubro (A)	Valor ejecutado incluyendo este acta (B)	Valor ajuste (C) (C = A - B)	Autoriza ajuste	
					SI	NO
01-111-20251840	23202020060000000032 08008641160015317001 0020793	$57.889.974	$57.889.974	$0	☒	☐
01-111-20251840	23202020060000000032 08008633930015317001 0020793	$76.630.175	$76.630.175	$0	☒	☐
01-111-20251840	23202020080000000032 06004836110115317001 0020793	$6.000.000	$6.000.000	$0	☒	☐
01-111-20251840	23202020090000000032 06001929190015317001 0020793	$18.982.318	$18.982.318	$0	☒	☐
01-111-20251840	23202020090000000032 08008929190015317001 0020793	$65.259.380	$65.259.380	$0	☒	☐

10. RESPONSABLES

Para constancia firma:

Firma	espacio para firma		
Nombre del Ordenador del Gasto Cargo	**Paula Andrea Roldan Urrea** Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario (E)		
Elaboró	espacio para firma	Nombre completo: Cargo: Dependencia:	Jorge Eliécer Pérez Osorio Profesional universitario Dirección Gestión Ambiental
Revisó y aprobó	espacio para firma	Nombre completo: Cargo: Dependencia:	Alejandra María Cárdenas Nieto Directora Gestión Ambiental Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

Los aquí firmantes manifestamos que hemos leído y revisado toda la información que obra en el documento, la cual se encuentra ajustada a la ley, por lo que se presenta para la firma del Ordenador del Gasto.

Nombre Supervisor Contrato.	Jorge Eliécer Pérez Osorio
Correo electrónico:	Jorge.perez@envigado.gov.co

11. NOTAS

Notas.	• *La información y firmas de elaboró, Revisó y aprobó son obligatorias.*
	• *Cualquier modificación al formato de esta acta establecida en el SGI será objeto de devolución de la CxP.*
	• *Los campos que no se requieran ser diligenciados colocar N/A no aplican.*
	• *La guía de diligenciamiento se encuentra en G+ AR-G-052*

12. REPORTE BIENES

Registro de Entradas y Salidas de Bienes			
Nombre de Funcionario que Reporta		**Número Documento Entrada**	
		Número Documento de Salida	
Aplica para contratos de obra y compras			

IKALA - EMPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL S.A.S. BIC
NIT. 811.022.703 - 6

Responsables de IVA No somos Agentes de Retención de IVA
No somos Grandes Contribuyentes
Actividad Económica ICA 7220 10.00 X 1000

Factura Electrónica De Venta No
FEAA No. 481

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764095289611 que habilita desde FEAA 427 hasta FEAA 5000. Vence 2026-07-07

CLIENTE	MUNICIPIO DE ENVIGADO
NIT	890907106 5

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
CR 43 38 SUR 35	Envigado	3394024

POR CONCEPTO DE
CONTRATO N° ENV-1530-1157-25 ALCALDIA MUINICIPAL DE ENVIGADO ZONA ECODUCA

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	FORMA DE PAGO
12/12/2025	11/01/2026	MPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	S001	Servicio de Refrigerios	1	Und.	232.894	19%	44.250	232.894
2	S001	Honorarios Profesionales	1	Und.	314.406	19%	59.737	314.406
3	S001	1Salida de campo "Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena" para reconocimiento de Fauna y Flora de la zona 10 (4 horas)	1	Und.	1.081.232	19%	205.434	1.081.232
4	S001	Honorario Profesionales	1	Und.	620.661	19%	117.926	620.661
5	S001	Servicios de Almuerzo	1	Und.	905.697	19%	172.082	905.697
6	S001	Servicio de Refrigerio	1	Und.	232.894	19%	44.250	232.894
7	S001	Talleres Importancia del agua (2 horas) Refrigerios	2	Und.	232.894	19%	44.250	465.788
8	S001	2 Salidas Campo quebrada La Ayurá, reconocimiento de la riqueza hídrica de la zona 10 (4 horas)	2	Und.	1.081.232	19%	205.434	2.162.464
9	S001	Honorarios Profesionales	1	Und.	628.813	19%	119.474	628.813
10	S001	Servicios de Almueroz	2	Und.	905.697	19%	172.082	1.811.394
11	S001	Servicios de Refrigerios	2	Und.	232.894	19%	44.250	465.788
12	S001	2 Refrigerios Taller de incendios forestales a cargo de Bomberos Envigado con simulacro (2 horas)	2	Und.	232.894	19%	44.250	465.788

Total líneas o ítems: 18

Valor en Letras
TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

SUBTOTAL	33.247.887
DESCUENTO	0
IVA	6.317.099
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	39.564.986

CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE DEL BANCO CAJA SOCIAL No.21000279144 IKALA SAS BIC

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 12/12/2025 16:30:02

CRA 53 No. 45 – 112 OF 1301 PBX 604 448 34 01 Medellín – Colombia
E-mail: gerencia@ikalasocial.com

CUFE: e3e0ad8ce3bf36a63c9d002770ac0d8276ecab8dd9a21b10402dab8409de4567e5ea69dcbdc04ef657dc655d425ccb68 --Expedición: 12/12/2025 04:32 PM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

IKALA - EMPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL S.A.S. BIC
NIT. 811.022.703 - 6

Responsables de IVA No somos Agentes de Retención de IVA
No somos Grandes Contribuyentes
Actividad Económica ICA 7220 10.00 X 1000

Factura Electrónica De Venta No
FEAA No. 481

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764095289611 que habilita desde FEAA 427 hasta FEAA 5000. Vence 2026-07-07

CLIENTE	MUNICIPIO DE ENVIGADO
NIT	890907106 5

DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO
CR 43 38 SUR 35	Envigado	3394024

POR CONCEPTO DE
CONTRATO N° ENV-1530-1157-25 ALCALDIA MUINICIPAL DE ENVIGADO ZONA ECODUCA

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO
12/12/2025	11/01/2026

VENDEDOR	FORMA DE PAGO
MPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL	Credito

Item	Código	Descripción	Cantidad	U Medida	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
13	S001	2 Talleres Residuos sólidos (2 horas)	1	Und.	58.220	19%	11.062	58.220
14	S001	9 Simulacro de Evacuacion con Informe 4 H	9	Und.	395.919	19%	75.225	3.563.271
15	S001	9 Capacitacion en prevencion y extincion de incendios por 2 horas	9	Und.	1.019.450	19%	193.696	9.175.050
16	S001	9 Simulacro de evacuacion con enfasis en incendios forestales con informe 4 h	9	Und.	395.919	19%	75.225	3.563.271
17	S001	Afiches	1.094	Und.	3.725	19%	708	4.075.150
18	S001	Entrega de Afiches	1	Und.	3.425.106	19%	650.770	3.425.106

Total líneas o ítems: 18

Valor en Letras
TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

SUBTOTAL	33.247.887
DESCUENTO	0
IVA	6.317.099
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	39.564.986

CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE DEL BANCO CAJA SOCIAL No.21000279144 IKALA SAS BIC

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 12/12/2025 16:30:02

CRA 53 No. 45 – 112 OF 1301 PBX 604 448 34 01 Medellin – Colombia
E-mail: gerencia@ikalasocial.com

CUFE: e3e0ad8ce3bf36a63c9d002770ac0d8276ecab8dd9a21b10402dab8409de4567e5ea69dcbde04ef657dc655d425ccb68 --Expedición: 12/12/2025 04:32 PM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

Ikala
EMPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL
CAPACITACION-ASESORIA-INVESTIGACION

Anexo Certificado de pago de los aportes a la seguridad social y parafiscal

Medellín, 12 de diciembre de 2025

A QUIEN PUEDA INTERESAR:

ASUNTO: Carta de certificación de paz y salvo en seguridad social integral, salarios y parafiscales.

Por medio de la presente me permito certificar, que la empresa IKALA-EMPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL SAS BIC con Nit 811.022.703-6 que represento o audito, a la fecha y durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de este documento se encuentra a paz y salvo por todo concepto de pago de los aportes de los empleados al sistema general de seguridad social en salud, pensiones, riesgos laborales y servicios complementarios (cajas de compensación familiar), aportes parafiscales y de contratación de aprendices al Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF.

Según lo establecido en la ley 1607 de 2017 y el Decreto 862 de 2013 se encuentra exonerada de la obligación de realizar los pagos de parafiscales correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y el servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Cordialmente,

LUISFERNANDO RODRÍGUEZ ÁLVAREZ
Revisor Fiscal
CC.98.575.574de Bello
TP. 51539-T

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
92.575.574

RODRIGUEZ ALVAREZ

LUIS FERNANDO





16-FEB-1968
MEDELLIN
(ANTIOQUIA)

1.83 O+ M

30-JUN-1987 BELLO

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

51539-T



LUIS FERNANDO
RODRIGUEZ ALVAREZ
C.C. 98575574
RES. INSCRIPCION 23 DEL 13/02/1997
UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

375775 **59463**

Powered by CamScanner

230382/0823

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

6 4 3 7 4 2 7 0 9 9 9 2 8 9 2 9

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **LUIS FERNANDO RODRIGUEZ ALVAREZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 98575574 de BELLO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 51539-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Dado en BOGOTA a los 6 días del mes de Noviembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTÍCULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco Caja Social

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:		NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	811022703
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		IKALA EMPRESA PARA EL DESARROLLO SOCIAL SAS BIC	
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CL 53 45 112 OF.1301	TELÉFONO:	2313401
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	B-MENOS DE 200 COTIZANTES
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Investigaciones y desarrollo
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	004 - ADMINISTRACION
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**7993732790**	TIPO DE PLANILLA:			E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2025	SALUD:	AÑO:	2025
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1976114401

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	3	$ 1.267.800
		SUBTOTAL:	3	**$ 1.267.800**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 127.200
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	4	$ 597.000
		SUBTOTAL:	5	**$ 724.200**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909008419	CCF04	CCF04-CCF DE ANTIOQUIA	5	$ 724.200
		SUBTOTAL:	5	**$ 724.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	5	$ 94.700
		SUBTOTAL:	5	**$ 94.700**

VALOR SIN MORA:	**$ 2.810.900**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 2.810.900**

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 5

PARA:	BEATRIZ ELENA LEMA FERNÁNDEZ
FECHA:	15 de Diciembre de 2025

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO/CONVENIO N°:	ENV-15-30-1157-25
FECHA DEL CONTRATO/CONVENIO:	9 de junio de 2025
CONTRATISTA/ASOCIADO:	IKALA Empresa para el Desarrollo Social S.A.S. BIC
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA/ASOCIADO:	811.022.703-6
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO:	Consolidar procesos de educación ambiental en la Zona 10 de Envigado mediante la implementación del programa de educación ambiental y prevención de incendios (EcoEduca), con el propósito de aumentar el conocimiento, la conciencia y la conservación del entorno natural de la comunidad.
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO:	$224.761.847
VALOR ADICION:	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:	$224.761.847
FECHA DE ADICIÓN:	
FECHA DE INICIO[1]:	12 de junio de 2025
PLAZO DEL CONTRATO/CONVENIO[2]:	7 meses

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

[1] Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.
[2] Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.

2.1 Período de supervisión[3] (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución del 1 de noviembre al 13 de diciembre del 2025.

2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSION		
Fecha suspensión	**Fecha Reinicio**	**Motivo**

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

OBLIGACIONES GENERALES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
1. Cumplir con el objeto del contrato en la forma y oportunidad pactada.	Durante el periodo del informe el contrato se encuentra en ejecución
2. Cumplir con las cantidades, requisitos y especificaciones ofertadas y contratadas, acorde a la propuesta económica y fichas técnicas.	Para el periodo reportado e informado, las cantidades ofertadas se han estado presentando acorde a las especificaciones ofertadas, de acuerdo a lo planteado en el informe de gestión y la verificación de actividades cumplidas.
3. Dar cumplimiento a las especificaciones generales y particulares de los pliegos de condiciones, a los estudios previos, ficha técnica y a la propuesta presentada por el contratista.	Durante el periodo del informe el contrato se encuentra en ejecución, cumpliendo las especificaciones generales y particulares de los pliegos de condiciones, estudios previos, fichas técnicas y propuesta económica.
4. Acatar las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el periodo reportado se han cumplido todas las instrucciones impartidas por el supervisor
5. Dar cumplimiento a lo preceptuado en las Leyes 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013, compilado por el Decreto 1072 de 2015 referente a la obligatoriedad de los contratistas de estar afiliados a los Sistemas de Seguridad Social Integral.	Durante el periodo del informe el contrato se encuentra en ejecución
6. Presentar la cuenta de cobro o factura, de acuerdo con las directrices de la supervisión del contrato y conforme con los tiempos establecidos para el pago del contrato y por el municipio acorde al cierre contable establecido para cada mes por la Secretaría de Hacienda.	Durante el periodo del informe el contrato se encuentra en ejecución, y se presentó la cuenta de cobro correspondiente y sus respectivos soportes de acuerdo a las directrices de la supervisión del contrato.
7. Informar oportunamente al supervisor sobre alguna anomalía o dificultad presentada durante la	Durante el periodo del informe el contrato se han informado oportunamente a la supervisión del contrato, las anomalías y/o

[3] En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.

ejecución del contrato.	dificultades que se les presentan durante la implementación del objeto contractual.
8. Asistir a las reuniones programadas por la entidad, bien sea físicas o virtuales, en todo caso, conservando las medidas de bioseguridad	Durante el periodo del informe el contrato, el contratista y su equipo de trabajo ha asistido a todas las reuniones citadas
9. Atender las recomendaciones que le efectúe el Municipio de Envigado por intermedio de los funcionarios designados para ejercer la vigilancia y control de la ejecución contractual	Durante el periodo del informe del contrato se han atendido todas las indicaciones del personal del municipio de Envigado.
10. El contratista no podrá ceder el presente contrato total o parcialmente a persona alguna.	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución por parte de la entidad contratada, no se ha cedido el contrato.
11. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho	Durante el periodo del informe del contrato que se encuentra en ejecución no se han presentado este tipo de situaciones
12. Realizar y aportar la certificación pago de impuesto y estampillas, además adquisición de garantías necesarias para el inicio del contrato en los tiempos definidos para el trámite de estos.	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución y los pagos de las estampillas o impuestos en que incurre, los descuenta la secretaria de hacienda a la hora de pagar las cuentas de cobro.
13. Dar cumplimiento a lo estipulado en el Capitulo 6. Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo- DECRETO 1072 DE 2015.	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución
14. Contar con los elementos de protección y seguridad laboral necesarios para ejecutar las actividades contractadas, para cada una de las personas que empleara en el desarrollo del contrato.	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución y el personal contratado cuenta con todos los elementos de seguridad para realizar su trabajo.
15. Cumplir con el programa de actividades de prevención y promoción sobre Riesgos Laborales que establezca el Municipio acorde con el (Decreto 1072 de 2015, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.28).	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución.
16. Todas las demás descritas en la propuesta presentada al Municipio de Envigado.	Durante el periodo del informe, el contrato se encuentra en ejecución

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
1. Campañas lúdico-pedagógicas Instituciones Educativas y otros Actividad #1: Campaña Educativa El profesional contratado tendrá como principal responsabilidad la convocatoria y sensibilización de la comunidad sobre la importancia	De los 105 talleres planificados, se han ejecutado 105, lo que representa un avance del 100% en la implementación general del proyecto. Este indicador permite hacer seguimiento al cumplimiento del cronograma y al progreso de las actividades en campo. Tabla 3. Porcentaje de ejecución del proyecto. Total, talleres del proyecto: 105

de implementar la Propuesta de Educación Ambiental. Para ello, diseñará estrategias que promuevan la participación de los habitantes y garantizará la apropiación del proyecto. En colaboración con la Junta de Acción Comunal y líderes zonales, definirá los 15 grupos con máximo de 30 participantes, que participarán en el proceso educativo, asegurando representatividad y compromiso.
Este profesional también estará a cargo del acompañamiento, la coordinación y la ejecución de las salidas de campo, integrándolas como la primera actividad clave dentro de los talleres, con el fin de fortalecer el aprendizaje práctico sobre el entorno natural. Adicionalmente cada grupo llevará a cabo
7 talleres y sus respectivas salidas de campo, alineadas con los objetivos del proyecto, y basará su labor en un conocimiento profundo del municipio de Envigado, incluyendo sus áreas protegidas, fauna y flora, para ofrecer una experiencia educativa enriquecedora que fomente la conexión y el compromiso de los participantes con la conservación ambiental. De la siguiente manera:

Cada grupo participará en un total de 7 talleres:
- 4 talleres presenciales en las instalaciones de sus respectivas instituciones educativas.
- 3 salidas de campo, que permitirán a los participantes aplicar y vivenciar los

Total, talleres ejecutados	105
Porcentaje de ejecución	100%

Para el desarrollo de las actividades de campo, se tomó la decisión de organizar recorridos diferenciados según el grupo etario de los participantes. Para los niños, se definieron tres estaciones: 1) visita al humedal El Trianón; 2) visita al Parque Heliodora y 3) recorrido a la vereda Arenales, específicamente a la quebrada La Miel, donde incluso se contempla la posibilidad de realizar una actividad lúdica en el agua. Por su parte, para los jóvenes y adultos se establecieron cuatro estaciones: 1) visita a la estación de servicio Terpel Palmas, ubicada al lado de la Escuela de Ingenieros; 2) visita a La Catedral; 3) visita al humedal El Trianón y 4) visita al Parque Heliodora. Esta planificación busca garantizar una experiencia formativa, segura y adaptada a las necesidades e intereses de cada grupo.

A continuación, se presenta el resumen de los refrigerios que se ahorraron o no se entregaron, dado que no fue necesario suministrarlos, ya que todos los talleres se realizaron en jornadas compartidas, agrupando dos en una sola sesión. Esta medida fue acordada previamente con la Secretaría de Medio Ambiente en reuniones posteriores, lo que permitió optimizar los recursos y generar un ahorro total de 960 refrigerios.

Tabla 4. Refrigerios ahorrados en taller 2.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACION TALLER 2
		CANT REF
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	30
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	30
Colegio Manuel Mejía Vallejo	30/07/2025	30
Colegio Avanzar	31/07/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	30
Universidad CES	30/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	8/09/2025	30
Colegio Palermo	9/09/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	11/09/2025	30
Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	30
TOTAL		450

conocimientos adquiridos en un entorno práctico.

Taller 1: Salida de campo de reconocimiento de territorio con el propósito de conocer las cualidades del municipio de Envigado, sus áreas protegidas, zona rural, árboles patrimoniales, entre otros.

El contratista deberá realizar mínimo quince (15) salidas de campo, cada uno de cinco (5) horas de duración y en cada taller se debe contar con un profesional idóneo y con conocimiento del municipio de Envigado, cada taller debe contar como mínimo veinte y cinto (25) personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.

Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pasteleria dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.

Se debe entregar a cada participante un almuerzo por encuentro, conformado por: proteína: Chicharrón 150 gr; acompañamiento: frijoles 200 gr., tajada madura 100 gr., arroz blanco 150 gr., ensalada criolla 100 gr, bebida: jugo de fruta natural de temporada en vaso ecológico transparente de 12 oz

Tabla 5. Refrigerios ahorrados en taller 4.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACION TALLER 4
		CANT REF
Colegio Manuel Mejía Vallejo	13/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	30
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	30
Colegio Avanzar	27/08/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	30
Universidad CES	13/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	30
Colegio Palermo.	18/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	20/10/2025	30
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	27/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	30
Comunidad	05/12/2025	30
TOTAL		450

Tabla 6. Refrigerios ahorrados en taller 6.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACION TALLER 6
		CANT REF
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	15/10/2025	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	15/10/2025	30
Colegio Palermo	21/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	30
Universidad CES	24/11/2025	30
TOTAL		180

con tapa plana con perforación, pitillo biodegradable (vaso y pitillo deben contener su respectiva ficha técnica). Postre: cocada, empaque: ecológico biodegradable, no se permiten plásticos de un solo uso.
Se debe contar con transporte con las siguientes características; Bus: privado (gravado con IVA), con capacidad mínima para 30 personas, que , recoja a los participantes en la institución y dejar en el mismo lugar.

Taller 2: Taller Fauna y flora presencial (2 horas)
El contratista deberá realizar mínimo quince (15) talleres, cada uno dos (2) horas de duración y en cada taller se debe contar con un profesional idóneo y con conocimiento del municipio de Envigado, cada taller debe contar como mínimo veinte y cinto (25) personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.
Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pastelería dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.
Este taller busca que los participantes reconozcan las principales especies de fauna y flora presentes en el municipio de Envigado, haciendo énfasis en

Tabla 7. Refrigerios ahorrados en taller 7.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACION TALLER 7
		CANT REF
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30
TOTAL		30

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 1, se han ejecutado en su totalidad. De estas, 5 se realizaron en el mes de julio, 6 en agosto, 3 en septiembre y la actividad restante en octubre, alcanzando así el 100% de la ejecución prevista.

En total, se contó con la participación de 315 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Tabla 8. Porcentaje de avance salidas a campo Taller 1.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 1	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 1	15
Porcentaje de ejecución taller 1	100%

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 9.Refrigerios y almuerzos entregados en taller 1.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 1	
		REF	ALM
Colegio Manuel Mejía Vallejo	21/07/2025	30	30
Colegio Avanzar	22/07/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	23/07/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	28/07/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	31/07/2025	30	30
Universidad CES	16/08/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	19/08/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	21/08/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	23/08/2025	30	30
Colegio Palermo	25/08/2025	30	30

aquellos considerados objetos de conservación dentro del Sistema Local de Áreas Protegidas. Además, incluirá un contexto introductorio sobre la importancia de la Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena, espacio clave para la biodiversidad local y escenario de una segunda sesión presencial.

Metodología:

1. Sesión teórica

a. Introducción a la biodiversidad del municipio.

b. Presentación de las principales especies de fauna y flora, destacando aquellas en peligro o con especial relevancia para la conservación.

c. Explicación del papel del Sistema Local de Áreas Protegidas y su contribución a la sostenibilidad ecológica.

d. Contexto histórico, ambiental y cultural de la Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena, subrayando su valor como corredor de biodiversidad.

2. Dinámica interactiva:

a. Identificación visual de especies mediante fichas o presentaciones multimedia.

b. Uso de mapas para ubicar las principales áreas protegidas, relacionándolas con las especies destacadas.

c. Foro para resolver dudas y reflexionar sobre la relación entre la comunidad y la biodiversidad.

Taller 3: Salida de campo "Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena" para reconocimiento de Fauna y Flora

Hogar Fundación Mas Grupo 2	28/08/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia	2/09/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	3/09/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	8/09/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	22/10/2025	30	30
TOTAL		450	450

Taller 2: Taller Fauna y flora presencial (2 horas)

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 2, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 10. Porcentaje de actividades de Taller 2.

Total, actividades programadas Taller 2	15
Total, actividades realizadas Taller 2	15
Porcentaje de ejecución taller 2	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 2, se han ejecutado en su totalidad. De las cuales 4 se llevaron a cabo en el mes de julio, 3 en el mes de agosto, 6 en el mes de septiembre, 1 en el mes de octubre y 1 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución

En total, se contó con la participación de 329 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2 Ver tabla 2

Tabla 11. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 2.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 2 REF
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	0
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	0
Colegio Manuel Mejía Vallejo	30/07/2025	0
Colegio Avanzar	31/07/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	0
Universidad CES	30/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	0
Centro Infantil Génesis Grupo 1	8/09/2025	0
Colegio Palermo	9/09/2025	0
Centro Infantil Génesis Grupo 2	11/09/2025	0

de la zona 10 (4 horas).
3. Taller presencial en La Morena:
a. Observación directa de las especies reconocidas en la sesión teórica.
b. Recorrido guiado por la reserva para identificar caracteristicas de la flora y fauna in situ.
c. Actividad práctica: creación de un diario de campo donde los participantes registren observaciones y reflexiones.
Recursos necesarios:
▯ Proyector y material audiovisual para la sesión teórica.
▯ Guias de campo y fichas informativas sobre las especies del municipio.
▯ Personal capacitado para liderar el recorrido en la Reserva La Morena.
▯ Material de escritura para la elaboración de los diarios de campo.
Resultados esperados:
▯ Comprensión de las principales especies de fauna y flora del municipio de Envigado.
▯ Apreciación del valor ecológico de la Reserva La Morena.
▯ Conciencia sobre la importancia de la conservación y la relación entre el entorno natural y la comunidad.
El contratista deberá realizar mínimo quince (15) salidas de campo, cada uno de cuatro (4) horas de duración y en cada taller se debe contar con un profesional idóneo y con conocimiento del municipio de Envigado, cada taller debe contar como mínimo veinte y cinto (25) personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos

Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	0

En el caso del Taller 2, no se entregó refrigerio debido a que este se llevó a cabo en la misma jornada que el Taller 3. Por decisión tomada en reunión con el equipo de supervisión, se acordó que, al realizarse ambos talleres el mismo día, únicamente se entregaria el refrigerio y el almuerzo correspondientes al Taller 3, evitando así duplicar la alimentación en una sola jornada.

Taller 3: Salida de campo "Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena" para reconocimiento de Fauna y Flora de la zona 10 (4 horas).

A continuación, se presenta la Tabla, en la que se muestra el porcentaje de ejecución correspondiente al Taller 3. En ella se detalla la cantidad de actividades programadas frente a las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el avance y cumplimiento de esta fase del proyecto

Tabla 12.Porcentaje de salidas a campo de Taller 3.

Total, actividades programadas Taller 2	15
Total, actividades realizadas Taller 2	15
Porcentaje de ejecución taller 2	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 3, se han ejecutado 14, de las cuales 4 se llevaron a cabo en el mes de julio, 3 en el mes de agosto, 6 en el mes de septiembre, 1 en el mes de octubre y 1 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución

En total, se contó con la participación de 325 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 13. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 3.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 3	
		REF	ALM
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	30	30
Colegio Manuel Mejía Vallejo	30/07/2025	30	30

mayores.
Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pastelería dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.
Se debe entregar a cada participante un almuerzo por encuentro, conformado por: proteína:
Chicharrón 150 gr, acompañamiento: frijoles 200 gr., tajada madura 100 gr., arroz blanco 150 gr, ensalada criolla 100 gr, bebida: jugo de fruta natural de temporada en vaso ecológico transparente de 12 oz con tapa plana con perforación, pitillo biodegradable (vaso y pitillo deben contener su respectiva ficha técnica). Postre: cocada, empaque: ecológico biodegradable, no se permiten plásticos de un solo uso.
Se debe contar con transporte con las siguientes características; Bus: privado (gravado con IVA), con capacidad mínima para 30 personas, que recoja a los participantes en la institución y dejar en el mismo lugar.

Taller 4: Taller Importancia del agua (2 horas)
El contratista deberá realizar mínimo quince (15) talleres, cada uno dos (2) horas de duración y en

Colegio Avanzar	31/07/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	30	30
Universidad CES	30/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	8/09/2025	30	30
Colegio Palermo	9/09/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	11/09/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	30	30
TOTAL		450	450

Taller 4: Taller Importancia del agua (2 horas)

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 4, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 14. Porcentaje de actividades de Taller 4.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 4	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 4	15
Porcentaje de ejecución taller 4	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 4, se han ejecutado 13, de los cuales se llevaron a cabo 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre, 1 en el mes de noviembre y una en el mes de diciembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 266 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Tabla 15. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 4.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION
		TALLER 4
		REF
Colegio Manuel Mejía Vallejo	13/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	0
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	0
Colegio Avanzar	27/08/2025	0

cada taller se debe contar con un profesional idóneo y con conocimiento del municipio de Envigado, cada taller debe contar como mínimo veinte y cinto (25) personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.

Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pastelería dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.

Este taller tiene como objetivo sensibilizar a los participantes sobre la importancia del agua como recurso esencial para la vida, abordando su relevancia desde una perspectiva global hasta el contexto local de Envigado. Se hará énfasis en las cuatro cuencas del municipio, con especial atención a la red hídrica de la Zona 10.

Metodología:

1. Sesión teórica inicial:

a. Introducción a la importancia del agua a nivel global: disponibilidad, desafíos actuales, y su papel en los ecosistemas.

b. Contextualización local: descripción de las cuatro cuencas principales de Envigado (cuencas del río Medellín, quebradas Ayurá, Zúñiga y La Paulita), destacando su rol ecológico, económico y social.

c. Enfoque en la red hídrica de la

Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	0
Universidad CES	13/09/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	0
Colegio Palermo	18/09/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	0
Centro Infantil Génesis Grupo 2	20/10/2025	0
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	0
Centro Infantil Génesis Grupo 1	27/10/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	0
Comunidad	5/12/2025	0

En el caso del Taller 4, no se entregó refrigerio debido a que este se llevó a cabo en la misma jornada que el Taller 5. Por decisión tomada en reunión con el equipo de supervisión, se acordó que, al realizarse ambos talleres el mismo día, únicamente se entregaría el refrigerio y el almuerzo correspondientes al Taller 5, evitando así duplicar la alimentación en una sola jornada.

Taller 5: Salida Campo quebrada La Ayurá, reconocimiento de la riqueza hídrica de la zona 10 (4 horas)

A continuación, se presenta la Tabla, en la que se muestra el porcentaje de ejecución correspondiente al Taller 5. En ella se detalla la cantidad de actividades programadas frente a las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el avance y cumplimiento de esta fase del proyecto.

Tabla 16. Porcentaje de salidas a campo de Taller 5.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 5	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 5	15
Porcentaje de ejecución taller 5	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 5, se han ejecutado 10, de los cuales se llevaron a cabo 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre, 1 en el mes de noviembre y 1 en el mes de diciembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 313 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Zona 10: características, importancia y desafíos de conservación.
d. Uso de mapas interactivos y fichas informativas para reconocer las áreas de interés hídrico.
Taller 5: Salida Campo quebrada La Ayurá, reconocimiento de la riqueza hídrica de la zona 10 (4 horas)
El contratista deberá realizar mínimo quince (15) salidas de campo, cada uno de cuatro horas (4) horas de duración y en cada taller se debe contar con un profesional idóneo y con conocimiento del municipio de Envigado, cada taller debe contar como mínimo veinte y cinto (25) personas entre niños, jóvenes, adultos y adultos mayores.
Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pasteleria dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.
Se debe entregar a cada participante un almuerzo por encuentro, conformado por: proteína: Chicharrón 150 gr, acompañamiento: frijoles 200 gr., tajada madura 100 gr., arroz blanco 150 gr, ensalada criolla 100 gr, bebida: jugo de fruta natural de temporada en vaso ecológico transparente de 12 oz con tapa

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 17. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 5.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 5	
		REF	ALM
Colegio Manuel Mejia Vallejo	13/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	30	30
Colegio Avanzar	27/08/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	30	30
Universidad CES	13/09/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	30	30
Colegio Palermo	18/09/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 2	20/10/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	30	30
Centro Infantil Génesis Grupo 1	27/10/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	30	30
Comunidad	5/12/2025	30	30
TOTAL		450	450

Se garantizó la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 450 refrigerios y 450 almuerzos distribuidos de manera equitativa.

En cada actividad se dispone de un bus con capacidad máxima para 30 personas, el cual recoge a los participantes en su respectivo colegio o institución educativa y los transporta de regreso una vez finalizada la jornada, garantizando un desplazamiento seguro y oportuno.

Taller 6: Taller de incendios forestales a cargo de Bomberos Envigado con simulacro (2 horas)

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 6, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

plana con perforación, pitillo biodegradable (vaso y pitillo deben contener su respectiva ficha técnica). Postre: cocada, empaque: ecológico biodegradable, no se permiten plásticos de un solo uso.

Se debe contar con transporte con las siguientes caracteristicas; Bus: privado (gravado con IVA), con capacidad minima para 30 personas, que recoja a los participantes en la institución y dejar en el mismo lugar.

Salida de campo a la quebrada Ayurá*:

a. Recorrido guiado a lo largo de la quebrada Ayurá, con paradas en puntos clave para observar su estado actual, biodiversidad asociada y elementos culturales.

b. Charlas en sitio sobre la importancia histórica y simbólica de la quebrada para Envigado.

c. Actividad práctica: recolección de datos y muestras, como hojas, fotografías o dibujos, que representen la biodiversidad y la importancia del agua.

Resultados esperados:

- Mayor comprensión sobre la importancia del agua desde lo global hasta lo local.
- Reconocimiento de las cuatro cuencas hidricas del municipio y su rol en la sostenibilidad de Envigado.
- Reflexión sobre la relevancia cultural e histórica de la quebrada Ayurá como símbolo de identidad local.
- Sensibilización y compromiso hacia la conservación de los recursos hídricos en Envigado.

Tabla 1. Porcentaje de actividades de Taller 6.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 6	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 6	15
Porcentaje de ejecución taller 6	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 6, se han ejecutado 13, de las cuales se llevaron a cabo, 5 en el mes de septiembre, 8 en el mes de octubre y 2 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 369 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 2. Refrigerios entregados taller 6.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 6 REF
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	0
Colegio Avanzar	22/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	29/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	29/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	29/09/2025	30
Comunidad JAC Chocho	1/10/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	15/10/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 2	15/10/2025	0
Colegio Palermo	21/10/2025	0
Colegio Manuel Mejia Vallejo	23/10/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	24/10/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/10/2025	30
Colegio Integrado Laureles	30/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	0
Universidad CES	24/11/2025	0
TOTAL		270

Se garantizó la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 270 refrigerios distribuidos de manera equitativa.

Taller 7: Residuos sólidos (2 horas)

Taller 6: Taller de incendios forestales a cargo de Bomberos Envigado con simulacro (2 horas) Bomberos Envigado planificará en compañía del colegio o institución el simulacro de emergencias y emitirá un informe del desarrollo de este. Se dispondrá de 2 horas para la ejecución.
Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pastelería dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar.

Taller 7: Residuos sólidos (2horas) El taller sobre residuos sólidos tendrá una duración máxima de dos horas y estará enfocado en una actividad lúdica de aprendizaje para destacar la importancia de la selección adecuada de los residuos sólidos y su potencial como materia prima para la creación de nuevos objetos. Durante el taller, se explicará de manera dinámica cómo la separación de los residuos en la fuente contribuye a la sostenibilidad ambiental y permite aprovechar materiales reciclables para reducir el impacto ambiental. Como parte de la actividad, los participantes realizarán una manualidad utilizando materiales reciclados, lo

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 7, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 20. Porcentaje de actividades de Taller 7.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 7	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 7	15
Porcentaje de ejecución taller 7	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 7 se han ejecutado 13, de las cuales se llevaron a cabo, 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre y 2 en noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 499 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Tabla 21. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 7.

COLEGIO O INSTITUCION	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACION TALLER 7 REF
Colegio Avanzar	12/08/2025	30
Comunidad JAC Chocho	13/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	22/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	22/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	22/08/2025	30
Colegio Integrado Laureles	5/09/2025	30
Colegio Manuel Mejía Vallejo	12/09/2025	30
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	24/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 1	15/10/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	15/10/2025	30
Colegio Palermo	21/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	30
Universidad CES	24/11/2025	30
TOTAL		450

que les permitirá comprender de manera práctica el valor de reutilizar los desechos para darles una nueva vida, fomentando la creatividad y la conciencia ecológica. Información general: Se conformarán 15 grupos de diferentes instituciones educativas y grupos ambientales de la Zona 10. Cada grupo estará compuesto por 30 niños y jóvenes, sumando un total de 450 participantes impactados por el proyecto. Cada grupo recibirá 7 talleres. Esta campaña educativa abordará diversos temas de importancia y relevancia a través de una serie de talleres y actividades. Se debe entregar a cada participante un refrigerio por encuentro, compuesto por: bebida: jugo en cajita 200 ml, pastelería dulce o salada de 150 gr (croissant, pazerotti, pastel, empanada de queso, jamón y queso, hawaiano, ranchero, verduras o carnes, etc.), presentación: empaque fabricado a partir del almidón y/o pulpa de caña de azúcar. Todos los talleres con salida de campo incluirán para cada participante almuerzo y refrigerio y para los talleres presenciales en las aulas incluirán refrigerio para todos los participantes. Además, las salidas de campo contarán con transporte organizado para garantizar la comodidad y seguridad de los participantes.	En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada. Se garantizó la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 450 refrigerios distribuidos de manera equitativa.
2. Capacitaciones, simulacros emergencias Actividad # 2: Simulacros de Emergencia y Capacitación:	Para esta actividad, en reunión sostenida con el comité zonal de la zona 10 y con el acompañamiento de la supervisión, se tomó la decisión de convocar a las administraciones de las unidades residenciales del sector, a través de un oficio emitido por la Secretaría de Medio Ambiente, con el propósito de vincularlas a la

Bomberos y Cruz Roja Colombiana

En colaboración con los bomberos de Envigado, se llevarán a cabo simulacros de evacuación enfocados principalmente en la respuesta a incendios forestales. Esta actividad está diseñada para preparar a los participantes en la gestión de situaciones de emergencia, mejorando su capacidad de respuesta y aumentando su conocimiento sobre protocolos de seguridad. El contratista en conjunto al comité zonal seleccionará las unidades residenciales, colegios, instituciones y demás en que se llevarán a cabo los simulacros y talleres:

Los simulacros incluirán:

- 10 simulacros de evacuación: Entrenamientos prácticos para evacuar de manera ordenada y segura en caso de un incendio forestal. Estos simulacros enseñarán a los participantes las rutas de evacuación, los puntos de encuentro seguros y las técnicas de comunicación en situaciones de crisis.

Se dispondrá de 1 hora para la planeación, 2 horas para la ejecución y 1 hora para la elaboración del simulacro. Para grupo máximo de 30 personas

- 10 simulacros de evacuación con énfasis en incendios forestales: Bomberos Envigado planifica en compañía del colegio el simulacro de emergencias y emite un informe del desarrollo de este. (Grupo de 30 personas máximo 40)

ejecución de los simulacros de incendios forestales programados. En este momento nos encontramos a la espera de la entrega del oficio para proceder con su difusión.

Se realiza jornada de difusión y divulgación del oficio entregado por secretaria de Medio Ambiente en diferentes unidades residenciales y establecimientos comerciales el día 9 de octubre. Con este oficio se busca invitar a la comunidad de la zona 10 a unirse a las capacitaciones y simulacros de incendios forestales dictados por instructores del cuerpo de Bomberos Envigado.

Durante el mes de octubre se recibe respuesta positiva e interés por parte de 4 establecimientos comerciales, sin embargo, únicamente se realiza una de las actividades en el Restaurante Rebelión Sabores Salvajes durante el mismo mes y se programan los otros establecimientos para el mes de noviembre.

Tabla 3. Actividades realizadas Act#2.

ACTIVIDAD #2. SIMULACROS DE EMERGENCIA Y CAPACITACIÓN: BOMBEROS Y CRUZ ROJA COLOMBIANA			
GRUPOS	**ESTABLECIMIENTO**	**FECHA EJECUCIÓN**	**Asistentes**
1	Restaurante Rebelión Sabores Salvajes	28/10/2025	13
2	Restaurante TikiBar	1/11/2025	30
3	Monte Pino - Búho	6/11/2025	8
4	Casa-finca doña Nohemy comunidad JAC Chocho	8/11/2025	17
5	Fonda de Albeiro	10/11/2025	24
6	La Bonanza	28/11/2025	15
	TOTAL		107

Desde la supervisión y en reunión con el comité zonal se dio autorización para que los recursos de los cuatro talleres que no se dictaron por falta de lugares, negocios o urbanizaciones dispuestas para realizarlos, se destinaran a las actividades planteadas para la actividad de cierre, junto con los recursos de losa refrigerios ahorrados.

- 10 capacitaciones en manejo de incendios forestales: Instrucciones detalladas sobre cómo identificar, prevenir y responder a incendios forestales. Esta capacitación incluirá el uso de equipos de extinción de incendios y la implementación de medidas preventivas.	
3. Programa de patrullaje y sensibilización comunitaria Actividad #3 Como parte del Programa de Patrullaje y Vigilancia Comunitaria, se propone la creación e impresión de 1.000 infogramas informativos en formato de afiches de 100 x 70 cm, full color, propalcolte, 200 gramos. Estos infogramas estarán diseñados para proporcionar a la comunidad la información esencial para reportar diversas anormalidades ambientales, estos deben tener visto bueno o aprobación de la oficina Asesora de Comunicaciones. Los infogramas incluirán: - Información sobre la detección y reporte de deforestación, reportar caza ilegal, reporte problemas relacionados con el agua, entre otros Números telefónicos y contactos relevantes: Información de contacto de las entidades municipales responsables de recibir y gestionar los reportes de anormalidades ambientales. - Procedimientos de comunicación: Instrucciones claras sobre cómo utilizar los números y contactos	Como parte del avance de la Actividad #3, se presentó ante el equipo de supervisión una propuesta con el contenido del infograma el día 25/07/2025. Luego de esto, se recibe aprobación por parte de la supervisión el día 22/08/2025. Con el cambio de supervisión se realizaron ajustes al contenido del infograma, el cual posteriormente fue aprobado nuevamente. Tras esta aprobación, el material fue remitido al área de Comunicaciones el dia 23/09/2025 y, en este momento, nos encontramos adelantando los ajustes solicitados desde dicha área para garantizar el cumplimiento del manual de imagen institucional del municipio de Envigado. El día martes 21/10/2025 se realiza reunión con el personal de comunicaciones de la secretaria de Medio Ambiente y con la supervisión del contrato con el fin de avanzar en la elaboración del infograma y realizar los ajustes necesarios. El día 29/10/2025 se genera la aprobación por parte de comunicaciones y se espera la respuesta por parte de la supervisión para la impresión de los mismos.

proporcionados para realizar un reporte efectivo. El infograma será entregado por un técnico ambiental a las personas y lugares designados. Durante la entrega, el técnico realizará una breve sesión de sensibilización, asegurando que los receptores comprendan plenamente la importancia y el uso de la información proporcionada en el afiche. Esta actividad tiene como objetivo empoderar a la comunidad con las herramientas necesarias para participar activamente en la protección y preservación del medio ambiente, facilitando la comunicación y la acción rápida ante cualquier irregularidad observada. Esta actividad busca fortalecer la preparación y resiliencia de la comunidad ante emergencias, proporcionando las herramientas y el conocimiento necesarios para actuar de manera efectiva y segura en situaciones de riesgo.	 El día 29/10/2025 queda aprobado el infograma por el personal de supervisión y comunicaciones. Y es enviado a impresión. El día 26/10/2025 son entregados los infograma al personal de la empresa IKALA para comenzar con su distribución.
4. Actividad #4. Evento de cierre, encuentros comité zonal y divulgación del proyecto El contratista, deberá diseñar, planear y ejecutar un plan de trabajo y cronograma de actividades, con las estrategias de comunicación para todas actividades del contrato. El cual deberá ser aprobado por la supervisión del contrato. El contratista deberá realizar mínimo tres encuentros con el Comité Zonal. El primero para socializar el proyecto, sus actividades y cómo está planeada su ejecución. El segundo para revisar avances parciales del	El día 26 de junio del 2025 se llevó a cabo el primer encuentro con el Comité Zonal, con el objetivo de socializar el proyecto, sus actividades y la forma en que está planeada su ejecución. Durante la reunión se presentó la estructura general del programa y se resolvieron inquietudes por parte de los asistentes, fortaleciendo asi el proceso de articulación con la comunidad.  Posteriormente, el 18 de septiembre de 2025, se realizó el segundo encuentro con el Comité Zonal de la zona 10, en el cual se presentaron los avances del proyecto y se atendieron inquietudes relacionadas con la conformación del último grupo para la

proyecto y estimar modificaciones en el caso que se requiera para cumplir con su objeto. El tercero, al final del proyecto para analizar los resultados de la ejecución y su evaluación.

Para los encuentros deberá contar con la participación de al menos la mitad más 1 de los integrantes del comité zonal, así mismo deberá invitarse a funcionarios de participación ciudadana del Departamento Administrativo de Planeación.

El contratista deberá organizar un evento de cierre con la participación de la comunidad de los zonales, las instituciones educativas y los colegios involucrados en el proyecto. Este evento estará enfocado en presentar los resultados y logros obtenidos durante el desarrollo de las actividades, resaltando el impacto positivo en las comunidades y en el entorno. Durante el cierre, se realizarán exposiciones dinámicas que detallen las acciones realizadas, incluyendo talleres, salidas de campo y otras iniciativas destacadas. Se propiciará un espacio para la interacción entre los asistentes, fomentando el intercambio de experiencias y reflexiones sobre el proyecto. Además, se podrá incluir una actividad cultural o artística que celebre la participación de la comunidad, consolidando el compromiso colectivo hacia los objetivos trabajados.

ejecución de los talleres, así como con la conformación de los grupos para el desarrollo de la actividad 2 con Bomberos Envigado.

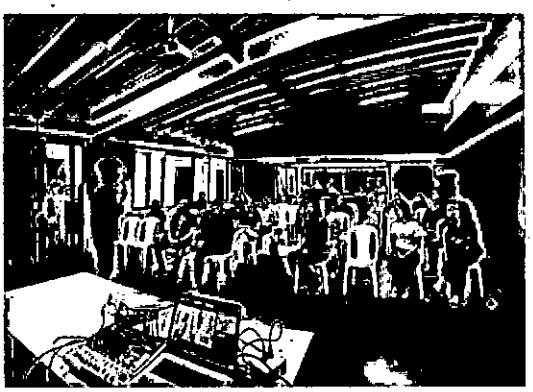


El dia 19 de noviembre se llevó a cabo la reunión final con el Comité Zonal, en la cual se presentaron los resultados obtenidos durante la ejecución del proyecto, destacando los avances logrados, el impacto generado en la comunidad y las principales actividades desarrolladas, así como las conclusiones y recomendaciones para procesos futuros.



Se llevó a cabo el evento de cierre del proyecto, en el cual se realizó una galeria de arte con la exposición de cuadros fotográficos que retratan diversas especies de fauna y flora de la zona, con el fin de resaltar la riqueza natural y la importancia de su conservación. Durante la jornada se ofreció servicio de çatering para los asistentes, se presentó al equipo de trabajo del proyecto y se expresaron los

agradecimientos a todas las personas e instituciones que hicieron parte del proceso y contribuyeron al logro de los objetivos propuestos.





2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	x	Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
			PERSONA JURIDICA[4]	**SI**	**NO**
Planilla número			Certificado de Representante Legal	X	
Periodo de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal	X	
Valor base de cotización					

[4] Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.

Salud			Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)	X	
Pensión			Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (Según vigencia)	X	
ARL tipo de riesgo			Período de Cotización		
Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)			Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)		

2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

	DESCRIPCION	VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato/convenio	$ 39.564.986
2	Glosa[5](+)(-)	$
Valor Total a Pagar		$ 39.564.986

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa)

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato/convenio		$ 224.761.847	----	---------
Pago Acta 1	FEAA NO. 439	$ 33.687.253	15%	26-08-2025
Pago Acta 2	FEAA NO. 450	$ 56.630.325	25,2	23-09-2025
Pago Acta 3	FEAA NO. 459	$61.929.304	27,6%	20-10-2025
Pago Acta 4	FEAA NO 467	$32.949.979	19%	04-12-2025
Pago Acta 5	FEAA NO 481	$39.564.986	9,52%	
Valor total actas de pago		$ 224.761.847	100%	----
Valor por ejecutar del contrato/convenio		$ 0	0%	---

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las garantías contractuales siguen aún vigentes, sin novedad alguna
- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.
- Se ha verificado el pago de impuestos aplicados en cada pago al contratista/asociado.

[5] Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista/asociado no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato/convenio.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista/asociado para la celebración del contrato/convenio permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones[6]:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)	
			Adición (valor)	
			Adición y prorroga (valor y tiempo)	
			Prórroga (tiempo)	
			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables[7]

Hasta la fecha se vienen desarrollando las actividades acorde a cronograma pactado, se deja constancia que la actividad de cierre no contemplaba presupuesto, pero en las reuniones con el comité zonal se aprobaron por parte de ellos que los recursos que se ahorraron por refrigerios, y talleres no dictados, se usaran para las actividades de dicha actividad.

2.10 Concepto de supervisión:

2.10.1 Requerimientos:

2.10.2 Recibido a satisfacción: Si.

Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo con la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos:

- Paz y salvo parafiscales y seguridad social mes de noviembre 2025
- Soporte de pago seguridad social noviembre 2025

[6] Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.

[7] Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.

- Acta de pago # 5
- Factura # FEAA NO. 481
- Informe de gestión No. 5: periodo 1 de noviembre al 13 de diciembre del 2025

FIRMA

Jorge Elecer Pérez Osorio
Supervisor
Dirección de Gestión Ambiental

INFORME DE EJECUCIÓN

PROYECTO ECO-EDUCA

Municipio de Envigado – Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario

Contrato No: ENV-15-30-1157-25

Nombre del Proyecto: Implementación de estrategias de educación ambiental EcoEduca en la Zona 10 del Municipio de Envigado

Ejecutor: IKALA S.A.S BIC

NIT. 811022703-6

Período de ejecución: 01/11/2025 – 13/12/2025

Fecha de entrega del informe: 12/12/2025

Elaboró:

NOMBRE	CARGO
Sara Soto Mejia	Coordinadora
Valentina Naranjo Delgado	Técnica Ambiental

Revisó:

Jorge E. Pérez Osorio	Supervisor

Ikala

Presupuesto Participativo Envigado

Alcaldía de Envigado
Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario

INTRODUCCION

El presente informe da cuenta de la ejecución del proyecto **ECO-EDUCA**, una estrategia de educación ambiental implementada en la Zona 10 del municipio de Envigado, en el marco del contrato No. ENV-15-30-1157-25. Esta iniciativa se enmarca en el **Plan de Desarrollo Municipal "Envigado Vamos Adelante"**, dentro de su Línea 3: *Envigado Sostenible e Inteligente*, específicamente en el programa 3.3.1 "Gestión ambiental y acción por el cambio climático", y tiene como objetivo principal la consolidación de procesos educativos y comunitarios orientados a la protección de los recursos naturales, la prevención de incendios forestales y el fortalecimiento del compromiso ciudadano con el cuidado del entorno.

La Zona 10, conformada por las veredas El Escobero y Santa Catalina, presenta múltiples desafíos ambientales derivados de la presión urbanística, la deforestación, la contaminación de cuerpos hídricos y el inadecuado manejo de residuos sólidos. Esta situación se agrava en temporadas secas, donde el riesgo de incendios forestales aumenta considerablemente, generando amenazas para los ecosistemas, la biodiversidad y la seguridad de la población.

Frente a este contexto, el proyecto ECO-EDUCA se diseñó como una solución integral que combina actividades pedagógicas, prácticas de campo, simulacros y acciones de comunicación comunitaria, con un enfoque participativo e inclusivo. A través de siete talleres estructurados, se abordaron temáticas clave como el reconocimiento del territorio, la biodiversidad local, el recurso hídrico, la gestión de residuos sólidos y la prevención de incendios forestales. Estas actividades fueron complementadas con capacitaciones especializadas, salidas de campo, campañas de patrullaje ambiental y un evento de cierre que permitió socializar los resultados y fortalecer la apropiación del proyecto por parte de la comunidad.

El presente documento recoge de manera detallada las actividades realizadas entre 01/11/2025 y 30/11/2025 evidenciando el alcance logrado, los recursos utilizados, la participación comunitaria y las recomendaciones derivadas del proceso. De esta forma, se busca no solo dar cumplimiento a los compromisos contractuales, sino también aportar a la construcción de una cultura ambiental sostenible en el territorio.

1. ACTIVIDADES INICIALES

1.1. Conformación de grupos de trabajo

Como parte del proceso de implementación del proyecto ECO-EDUCA, se llevó a cabo la conformación de los grupos de trabajo con las instituciones educativas de la Zona 10 del municipio de Envigado. Para tal fin, se realizaron visitas previas a los colegios ubicados en las veredas El Escobero y Santa Catalina, con el objetivo de socializar los objetivos del programa, sensibilizar a la comunidad educativa sobre su importancia y motivar la participación activa de estudiantes, docentes y directivos.

Durante estas jornadas de acercamiento, se establecieron diálogos con los rectores y coordinadores académicos, quienes facilitaron el acceso a los grupos estudiantiles y brindaron el acompañamiento necesario para estructurar los equipos de trabajo. La conformación de los grupos se realizó teniendo en cuenta el interés voluntario de los estudiantes por participar en los talleres ambientales, priorizando a aquellos con afinidad por los temas ecológicos, comunitarios y de sostenibilidad.

Cada grupo quedó integrado por un máximo de 30 participantes, distribuidos de manera representativa entre niños, niñas, jóvenes y, en algunos casos, adultos vinculados a procesos educativos locales.

Como anexo 1. LISTADO GRUPOS

Tabla 1. Grupos conformados.

N.º GRUPOS	COLEGIO O INSTITUCION	N.º PARTICIPANTES INSCRITOS
1	Colégio Manuel Mejia Vallejo	26
2	Colegio Integrado Laureles	27
3	Institución Educativa La Morena Grupo 1	27
4	Institución Educativa La Morena Grupo 2	28
5	Institución Educativa La Morena Grupo 3	22
6	Hogar Fundación Mas Grupo 1	28
7	Hogar Fundación Mas Grupo 2	21
8	Colegio Avanzar	27
9	Colegio Palermo	23
10	Colegio Reggio Emilia Grupo 1	21
11	Colegio Reggio Emilia Grupo 2	22
12	Centro Infantil Genesis Grupo 1	22
13	Centro Infantil Genesis Grupo 2	23
14	Universidad CES	19
15	Comunidad JAC Chocho	25

1.2. Cronograma de ejecución

El cronograma de actividades del proyecto ECO-EDUCA fue diseñado de manera flexible y concertada con cada una de las instituciones educativas participantes, atendiendo a sus dinámicas académicas, disponibilidad de horarios y particularidades organizativas. Durante el proceso de planeación, los directivos y coordinadores de los colegios manifestaron la necesidad de reducir el número de jornadas de trabajo, con el fin de facilitar la integración del proyecto a sus calendarios escolares. En respuesta a esta solicitud, se reorganizó la estructura inicial de siete sesiones en un esquema de cuatro jornadas, agrupando los contenidos de manera temática. Así, el taller de reconocimiento territorial y SILAPE (Taller 1) se desarrolló en una primera sesión; los talleres de fauna y flora (Talleres 2 y 3) se combinaron en una segunda jornada; el componente hídrico (Talleres 4 y 5) se trabajó en una tercera; y finalmente, los temas de prevención de incendios y residuos sólidos (Talleres 6 y 7) se abordaron en una cuarta sesión. Esta reorganización permitió mantener la integralidad del contenido pedagógico, respetando los tiempos institucionales y garantizando una participación activa y continua por parte de los estudiantes.

Ver anexo 2. CRONOGRAMA ECO-EDUCA.

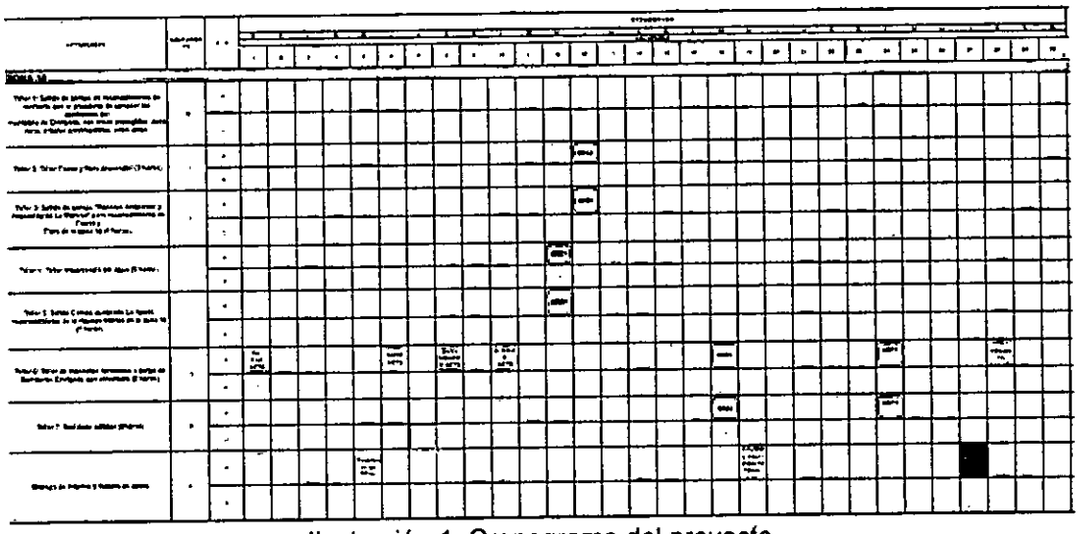


Ilustración 1. Cronograma del proyecto.

Cabe resaltar que este cronograma puede ser ajustado o modificado en el transcurso del proyecto, en caso de presentarse situaciones imprevistas que lo ameriten, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos y la calidad de las actividades propuestas.

2. RESUMEN EJECUTIVO

Tabla 2. Cantidad de participantes y talleres realizados.

COLEGIO O INSTITUCION	N.° PARTICIPANTES INSCRITOS	TALLERES REALIZADOS													
		1		2		3		4		5		6		7	
		CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA	CANT	ASISTENCIA
Colegio Marcos Uribe Velez	25	1	25	1	25	1	25	1	23	1	23	1	24	1	23
Colegio Integrado Lasorres	27	1	24	1	30	1	30	1	23	1	23	1	30	1	24
Institución Educativa La Morena Grupo 1	27	1	27	1	27	1	27	1	23	1	23	1	27	1	15
Institución Educativa La Morena Grupo 2	28	1	25	1	25	1	25	1	29	1	28	1	25	1	25
Institución Educativa La Morena Grupo 3	22	1	15	1	14	1	14	1	15	1	15	1	22	1	15
Hogar Fundación Mas Grupo 1	28	1	28	1	25	1	25	1	22	1	22	1	35	1	17
Hogar Fundación Mas Grupo 2	25	1	25	1	18	1	18	1	17	1	17	1	25	1	17
Colegio Avanzar	27	1	27	1	25	1	25	1	25	1	25	1	22	1	222
Colegio Paterno	23	1	17	1	25	1	25	1	18	1	18	1	15	1	15
Colegio Parque Emilio Grupo 1	24	1	23	1	21	1	21	1	23	1	23	1	47	1	23
Colegio Parque Emilio Grupo 2	22	1	20	1	15	1	15	1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	15	1	15
Centro Infantil Genesis Grupo 1	22	1	22	1	18	1	18	1	24	1	24	1	23	1	23
Centro Infantil Genesis Grupo 2	23	1	23	1	25	1	25	1	25	1	25	1	25	1	25
Universidad CES	49	1	12	1	15	1	15	1	12	1	12	1	9	1	5
Comunidad JAC Cinaco	25	1	12	1	25	1	25	1	12	1	12	1	15	1	15
TOTAL		15	315	15	325	15	325	14	285	14	294	15	365	15	495

La Tabla 3 presenta el porcentaje de ejecución del proyecto en relación con el total de talleres programados. De los 105 talleres planificados, se ejecutaron 105 lo que representa un avance del 100% en la ejecución del proyecto. Este indicador permite hacer seguimiento al cumplimiento del cronograma y al progreso de las actividades en campo.

Tabla 3. Porcentaje de ejecución del proyecto.

Total, talleres del proyecto	105
Total, talleres ejecutados	105
Porcentaje de ejecución	100%

A continuación, se presenta el resumen de los refrigerios que se ahorraron o no se entregaron, dado que no fue necesario suministrarlos, ya que todos los talleres se realizaron en jornadas compartidas, agrupando dos en una sola sesión. Esta medida fue acordada previamente con la Secretaría de Medio Ambiente en reuniones posteriores, lo que permitió optimizar los recursos y generar un ahorro total de 960 refrigerios.

Tabla 4. Refrigerios ahorrados en taller 2.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACIÓN TALLER 2
		CANT REF
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	30

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACIÓN TALLER 2
		CANT REF
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	30
Colegio Manuel Mejia Vallejo	30/07/2025	30
Colegio Avanzar	31/07/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	30
Universidad CES	30/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	8/09/2025	30
Colegio Palermo	9/09/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	11/09/2025	30
Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	30
TOTAL		450

Tabla 5. Refrigerios ahorrados en taller 4.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACIÓN TALLER 4
		CANT REF
Colegio Manuel Mejia Vallejo	13/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	30
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	30
Colegio Avanzar	27/08/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	30
Universidad CES	13/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	30
Colegio Palermo	18/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	20/10/2025	30
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	27/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	30
Comunidad	05/12/2025	30
TOTAL		450

Tabla 6. Refrigerios ahorrados en taller 6.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACIÓN TALLER 6
		CANT REF
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	15/10/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	15/10/2025	30
Colegio Palermo	21/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	30
Universidad CES	24/11/2025	30
TOTAL		180

Tabla 7. Refrigerios ahorrados en taller 7.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	AHORRO EN ALIMENTACIÓN TALLER 7
		CANT REF
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30
TOTAL		30

3. ACTIVIDAD #1: CAMPAÑA EDUCATIVA

El profesional contratado tendrá como principal responsabilidad la convocatoria y sensibilización de la comunidad sobre la importancia de implementar la Propuesta de Educación Ambiental. Para ello, diseñará estrategias que promuevan la participación de los habitantes y garantizará la apropiación del proyecto. En colaboración con la Junta de Acción Comunal y líderes zonales, definirá los 15 grupos con máximo de 30 participantes, que participarán en el proceso educativo, asegurando representatividad y compromiso.

Este profesional también estará a cargo del acompañamiento, la coordinación y la ejecución de las salidas de campo, integrándolas como la primera actividad clave dentro de los talleres, con el fin de fortalecer el aprendizaje práctico sobre el entorno natural. Adicionalmente cada grupo llevará a cabo 7 talleres y sus respectivas salidas de campo, alineadas con los objetivos del proyecto, y basará su labor en un conocimiento profundo del municipio de Envigado, incluyendo sus áreas protegidas, fauna y flora, para ofrecer una experiencia educativa enriquecedora que fomente la conexión y el compromiso de los participantes con la conservación ambiental. De la siguiente manera:

Cada grupo participará en un total de 7 talleres:

- 4 talleres presenciales en las instalaciones de sus respectivas instituciones educativas.

- 3 salidas de campo, que permitirán a los participantes aplicar y vivenciar los conocimientos adquiridos en un entorno práctico.

3.1. **Taller 1:** *Salida de campo de reconocimiento de territorio con el propósito de conocer las cualidades del municipio de Envigado, sus áreas protegidas, zona rural, árboles patrimoniales, entre otros.*

Para el desarrollo de las actividades de campo, se tomó la decisión de organizar recorridos diferenciados según el grupo etario de los participantes. Para los niños, se definieron tres estaciones: 1) visita al humedal El Trianón; 2) visita al Parque Heliodora y 3) recorrido a la vereda Arenales, específicamente a la quebrada La Miel, donde incluso se contempla la posibilidad de realizar una actividad lúdica en el agua. Por su parte, para los jóvenes y adultos se establecieron cuatro estaciones: 1) visita a la estación de servicio Terpel Palmas, ubicada al lado de la Escuela de Ingenieros; 2) visita a La Catedral; 3) visita al humedal El Trianón y 4) visita al Parque Heliodora. Esta planificación busca garantizar una experiencia formativa, segura y adaptada a las necesidades e intereses de cada grupo.

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 1, se han ejecutado en su totalidad. De estas, 5 se realizaron en el mes de julio, 6 en agosto, 3 en septiembre y la actividad restante en octubre, alcanzando así el 100% de la ejecución prevista.

Tabla 8. Porcentaje de avance salidas a campo Taller 1.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 1	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 1	15
Porcentaje de ejecución taller 1	100%

En total, se contó con la participación de 315 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

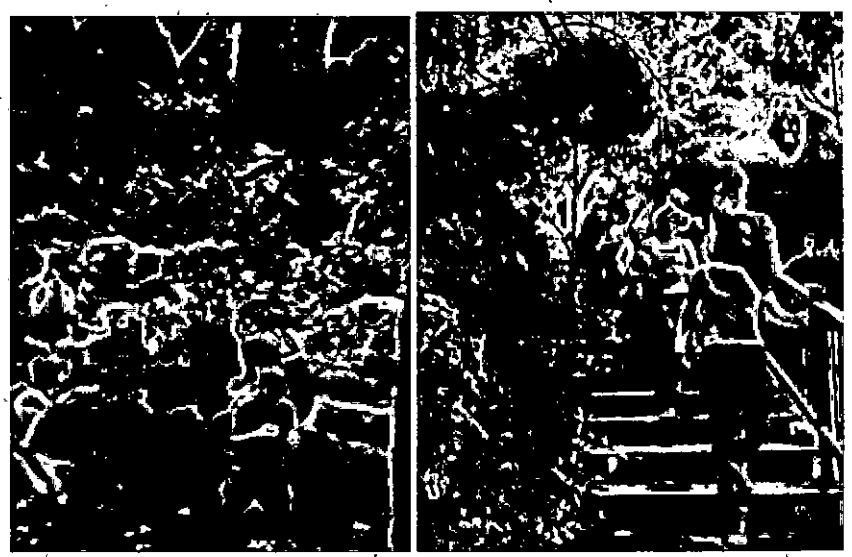


Ilustración 2. Recorridos SILAPE.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 9:Refrigerios y almuerzos entregados en taller 1.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN	
		TALLER 1	
		REF	ALM
Colegio Manuel Mejia Vallejo	21/07/2025	30	30
Colegio Avanzar	22/07/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	23/07/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	28/07/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	31/07/2025	30	30
Universidad CES	16/08/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	19/08/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	21/08/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	23/08/2025	30	30
Colegio Palermo	25/08/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	28/08/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia	2/09/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	3/09/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	8/09/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	22/10/2025	30	30
TOTAL		450	450



Ilustración 3. Refrigerios y almuerzos en recorridos SILAPE.

Se garantiza la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 450 refrigerios y 450 almuerzos distribuidos de manera equitativa.

En cada actividad se dispone de un bus con capacidad máxima para 30 personas, el cual recoge a los participantes en su respectivo colegio o institución educativa y los transporta de regreso una vez finalizada la jornada, garantizando un desplazamiento seguro y oportuno.

Como evidencia de las actividades se presenta el link de acceso a la carpeta de ejecución del proyecto EcoEduca en donde se encuentran cada uno de los informes presentados en el desarrollo del proyecto.

https://drive.google.com/drive/folders/1WybxWtNoMe9YGzatBTcv397XzljrnQ-L?usp=drive_link

3.2. **Taller 2:** *Taller Fauna y flora presencial*

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 2, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades

Tabla 10. Porcentaje de actividades del Taller 2.

Total, actividades programadas Taller 2	15
Total, actividades realizadas Taller 2	15
Porcentaje de ejecución taller 2	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 2, se han ejecutado en su totalidad. De las cuales 4 se llevaron a cabo en el mes de julio, 3 en el mes de agosto, 6 en el mes de septiembre, 1 en el mes de octubre y 1 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 329 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Tabla 11. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 2.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN
		TALLER 2
		REF
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	0
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	0
Colegio Manuel Mejia Vallejo	30/07/2025	0
Colegio Avanzar	31/07/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	0
Universidad CES	30/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 1	8/09/2025	0
Colegio Palermo	9/09/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 2	11/09/2025	0
Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	0



Ilustración 4. Taller 2 Fauna y Flora.

En el caso del Taller 2, no se entregó refrigerio debido a que este se llevó a cabo en la misma jornada que el Taller 3. Por decisión tomada en reunión con el equipo de supervisión, se acordó que, al realizarse ambos talleres el mismo día, únicamente se entregaría el refrigerio y el almuerzo correspondientes al Taller 3, evitando así duplicar la alimentación en una sola jornada.

Como anexo 3. TALLER 2. FAUNA Y FLORA. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana y registro fotográfico de cada taller realizado.

3.3. **Taller 3:** *Salida de campo "Reserva Ambiental y Arqueológica La Morena" para reconocimiento de Fauna y Flora de la zona 10.*

A continuación, se presenta la Tabla, en la que se muestra el porcentaje de ejecución correspondiente al Taller 3. En ella se detalla la cantidad de actividades programadas frente a las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el avance y cumplimiento de esta fase del proyecto.

Tabla 12. Porcentaje de salidas a campo de Taller 3.

Total, actividades programadas Taller 3	15
Total, actividades realizadas Taller 3	15
Porcentaje de ejecución taller 3	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 3, se han ejecutado en su totalidad, de las cuales 4 se llevaron a cabo en el mes de julio, 3 en el mes de agosto, 6 en el mes de septiembre, 1 en el mes de octubre y 1 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución

En total, se contó con la participación de 325 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.



Ilustración 5. Recorrido por Reserva A.A La Morena.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 13. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 3.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 3	
		REF	ALM
Institución Educativa La Morena Grupo 1	21/07/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	23/07/2025	30	30
Colegio Manuel Mejia Vallejo	30/07/2025	30	30
Colegio Avanzar	31/07/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	11/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	25/08/2025	30	30
Universidad CES	30/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	2/09/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	3/09/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	8/09/2025	30	30
Colegio Palermo	9/09/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	11/09/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	27/09/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	22/10/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	13/11/2025	30	30
TOTAL		450	450



Ilustración 6. Refrigerios y almuerzos en Reserva A.A La Morena.

Se garantiza la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 450 refrigerios y 450 almuerzos distribuidos de manera equitativa.

En cada actividad se dispone de un bus con capacidad máxima para 30 personas, el cual recoge a los participantes en su respectivo colegio o institución educativa y los transporta de regreso una vez finalizada la jornada, garantizando un desplazamiento seguro y oportuno.



Ilustración 7. Recorridos en bus contratado para Reserva A.A La Morena.

Como anexo 4. TALLER 3. RESERVA AA LA MORENA. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana, diarios de campo diligenciados y registro fotográfico de cada taller realizado.

3.4. **Taller 4:** *Taller Importancia del agua*

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 4, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 14. Porcentaje de actividades del Taller 4.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 4	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 4	15
Porcentaje de ejecución taller 4	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 4, se han ejecutado en su totalidad, de los cuales se llevaron a cabo 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre, 1 en el mes de noviembre y una en el mes de diciembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 308 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

Tabla 15. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 4.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 4 REF.
Colegio Manuel Mejia Vallejo	13/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	0
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	0
Colegio Avanzar	27/08/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	0
Universidad CES	13/09/2025	0
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	0
Colegio Palermo	18/09/2025	0
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 2	20/10/2025	0
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 1	27/10/2025	0
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	0
Comunidad	5/12/2025	0



Ilustración 8. taller 4 Importancia del agua.

En el caso del Taller 4, no se entregó refrigerio debido a que este se llevó a cabo en la misma jornada que el Taller 5. Por decisión tomada en reunión con el equipo de supervisión; se acordó que, al realizarse ambos talleres el mismo día, únicamente se entregaría el refrigerio y el almuerzo correspondientes al Taller 5, evitando así duplicar la alimentación en una sola jornada.

Como Anexo 5. TALLER 4. AGUAS. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana y registro fotográfico de cada taller realizado.

3.5. **Taller 5:** *Salida Campo quebrada La Ayurá, reconocimiento de la riqueza hídrica de la zona 10*

A continuación, se presenta la Tabla, en la que se muestra el porcentaje de ejecución correspondiente al Taller 5. En ella se detalla la cantidad de actividades programadas frente a las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el avance y cumplimiento de esta fase del proyecto.

Tabla 16. Porcentaje de salidas a campo de Taller 5.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 5	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 5	15
Porcentaje de ejecución taller 5	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 4, se han ejecutado en su totalidad, de los cuales se llevaron a cabo 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre, 1 en el mes de noviembre y 1 en el mes de diciembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 313 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.

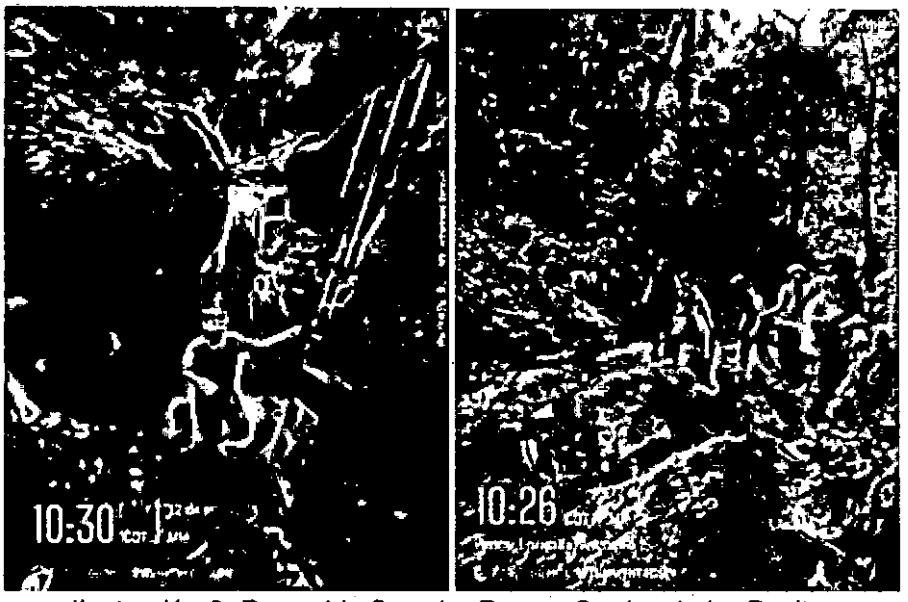


Ilustración 9. Recorrido finca La Pava y Quebrada La Pavita.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio y almuerzo a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 17. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 5.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 5	
		REF	ALM
Colegio Manuel Mejia Vallejo	13/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	15/08/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	20/08/2025	30	30
Colegio Integrado Laureles	26/08/2025	30	30
Colegio Avanzar	27/08/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	4/09/2025	30	30
Universidad CES	13/09/2025	30	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	16/09/2025	30	30
Colegio Palermo	18/09/2025	30	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 2	20/10/2025	30	30
Comunidad JAC Chocho	25/10/2025	30	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	27/10/2025	30	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 1	12/11/2025	30	30
Comunidad	5/12/2025	30	30
TOTAL		450	450



Ilustración 10. Refrigerios y almuerzos en taller 5.

Se garantiza la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 450 refrigerios y 450 almuerzos distribuidos de manera equitativa.

En cada actividad se dispone de un bus con capacidad máxima para 30 personas, el cual recoge a los participantes en su respectivo colegio o institución educativa y los transporta de regreso una vez finalizada la jornada, garantizando un desplazamiento seguro y oportuno.



Ilustración 11. Recorridos en bus contratado taller 5.

Como anexo 6. TALLER 5. QUEBRADA LA PAVITA. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana, diarios de campo diligenciados y registro fotográfico de cada taller realizado.

3.6. **Taller 6:** *Taller de incendios forestales a cargo de Bomberos Envigado con simulacro*

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 6, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 18. Porcentaje de actividades del Taller 6.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 6	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 6	15
Porcentaje de ejecución taller 6	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 6, se han ejecutado en su totalidad, de las cuales se llevaron a cabo, 5 en el mes de septiembre, 8 en el mes de octubre y 2 en el mes de noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 369 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.



Ilustración 12. Desarrollo taller 6.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición

asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 19. Refrigerios entregados taller 6.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 6
		REF
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	0
Colegio Avanzar	22/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	29/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	29/09/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	29/09/2025	30
Comunidad JAC Chocho	1/10/2025	30
Centro Infantil Genesis Grupo 1	15/10/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 2	15/10/2025	0
Colegio Palermo	21/10/2025	0
Colegio Manuel Mejia Vallejo	23/10/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	24/10/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/10/2025	30
Colegio Integrado Laureles	30/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	0
Universidad CES	24/11/2025	0
TOTAL		270

Se garantiza la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 270 refrigerios distribuidos de manera equitativa.

En los casos donde en la tabla se indica que no se entregó alimentación, corresponde a las jornadas en las que este taller 6 se realizó de manera conjunta con el Taller 7 de Residuos. Por tal motivo, los refrigerios fueron entregados durante el desarrollo de dicha actividad compartida.

Como anexo 7. TALLER 6. SIMULACRO BOMBEROS. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana, diarios de campo diligenciados y registro fotográfico de cada taller realizado.

3.7. **Taller 7:** *Residuos sólidos*

A continuación, se presenta el balance de ejecución del Taller 7, en el cual se compara el número de actividades programadas con las efectivamente realizadas, con el fin de evaluar el cumplimiento y tomar acciones de mejora en la planificación y desarrollo de futuras actividades.

Tabla 20. Porcentaje de actividades del Taller 7.

Total, salidas a campo del proyecto Taller 7	15
Total, salidas a campo realizadas Taller 7	15
Porcentaje de ejecución taller 7	100%

Del total de 15 actividades programadas para el Taller 7, se han ejecutado en su totalidad, de las cuales se llevaron a cabo, 5 en el mes de agosto, 5 en el mes de septiembre, 3 en el mes de octubre y 2 en noviembre. Esto representa un avance del 100% en la ejecución.

En total, se contó con la participación de 499 personas en las actividades programadas. Ver tabla 2.



Ilustración 13. Desarrollo taller 7.

En cada una de las actividades desarrolladas se garantiza la entrega de refrigerio a los participantes, en cumplimiento de lo establecido contractualmente. Esta disposición asegura que los asistentes cuenten con las condiciones necesarias para su adecuada permanencia y participación durante toda la jornada.

Tabla 21. Refrigerios y almuerzos entregados en taller 7.

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 7 REF
Colegio Avanzar	12/08/2025	30
Comunidad JAC Chocho	13/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 1	22/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 2	22/08/2025	30
Institución Educativa La Morena Grupo 3	22/08/2025	30
Colegio Integrado Laureles	5/09/2025	30
Colegio Manuel Mejia Vallejo	12/09/2025	30
Colegio Reggio Emilia	17/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 1	24/09/2025	30
Hogar Fundación Mas Grupo 2	24/09/2025	0
Centro Infantil Genesis Grupo 1	15/10/2025	30

COLEGIO O INSTITUCIÓN	FECHA DE ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN TALLER 7 REF
Centro Infantil Genesis Grupo 2	15/10/2025	30
Colegio Palermo	21/10/2025	30
Colegio Reggio Emilia Grupo 2	18/11/2025	30
Universidad CES	24/11/2025	30
TOTAL		420

Se garantiza la entrega completa de la alimentación prevista para cada institución educativa, con un total de 420 refrigerios distribuidos de manera equitativa.

Es importante aclarar que en la capacitación realizada con la Fundación Más – Grupo 2 no se contabilizan refrigerios, ya que esta jornada correspondió a la ejecución conjunta del Taller 7 de Residuos y el Taller 5 de Aguas. En este caso, la alimentación se registró dentro del Taller 5 de Aguas, razón por la cual no se refleja en el reporte del Taller de Residuos.



Ilustración 14. Alimentación en taller 7.

Como anexo 8. TALLER 7. RESIDUOS. Aquí se encuentran los registros de asistencia, solicitudes de asesoría radicados, encuestas de satisfacción ciudadana y registro fotográfico de cada taller realizado.

Los informes de estas actividades realizadas por Bomberos Envigado serán entregados en el transcurso del mes de diciembre y serán incluidos entonces en el siguiente informe.

4. ACTIVIDAD #2. SIMULACROS DE EMERGENCIA Y CAPACITACIÓN: BOMBEROS Y CRUZ ROJA COLOMBIANA

En colaboración con los bomberos de Envigado, se llevarán a cabo simulacros de evacuación enfocados principalmente en la respuesta a incendios forestales. Esta actividad está diseñada para preparar a los participantes en la gestión de situaciones de

emergencia, mejorando su capacidad de respuesta y aumentando su conocimiento sobre protocolos de seguridad. El contratista en conjunto al comité zonal seleccionará las unidades residenciales, colegios, instituciones y demás en que se llevarán a cabo los simulacros y talleres:

Los simulacros incluirán:

- 10 simulacros de evacuación: Entrenamientos prácticos para evacuar de manera ordenada y segura en caso de un incendio forestal. Estos simulacros enseñarán a los participantes las rutas de evacuación, los puntos de encuentro seguros y las técnicas de comunicación en situaciones de crisis.

Se dispondrá de 1 hora para la planeación, 2 horas para la ejecución y 1 hora para la elaboración del simulacro. Para grupo máximo de 30 personas

4.1. 10 simulacros de evacuación con énfasis en incendios forestales: Bomberos Envigado planifica en compañía del colegio el simulacro de emergencias y emite un informe del desarrollo de este. (Grupo de 30 personas máximo 40)

Esta actividad no se ha realizado hasta el momento. Sin embargo, según lo establecido en el cronograma, su ejecución está programada para el siguiente periodo. En ese momento se dará inicio a su desarrollo y se presentarán las evidencias correspondientes.

4.2. 10 capacitaciones en manejo de incendios forestales: Instrucciones detalladas sobre cómo identificar, prevenir y responder a incendios forestales. Esta capacitación incluirá el uso de equipos de extinción de incendios y la implementación de medidas preventivas

En reunión sostenida con el comité zonal de la zona 10 y con el acompañamiento de la supervisión, se tomó la decisión de convocar a las administraciones de las unidades residenciales del sector, a través de un oficio emitido por la Secretaría de Medio Ambiente, con el propósito de vincularlas a la ejecución de los simulacros de incendios forestales programados.

Se realiza jornada de difusión y divulgación del oficio entregado por secretaría de Medio Ambiente en diferentes unidades residenciales y establecimientos comerciales el día 9 de octubre. Adicionalmente, se realiza una segunda jornada de difusión y divulgación el día 6 de noviembre. Con este oficio se busca invitar a la comunidad de la zona 10 a unirse a las capacitaciones y simulacros de incendios forestales dictados por instructores del cuerpo de Bomberos Envigado.



Ilustración 15. Difusión y divulgación oficio de invitación a Act#2.

Durante el mes de octubre se recibe respuesta positiva e interés por parte de 4 establecimientos comerciales, sin embargo, únicamente se realiza una de las actividades en el Restaurante Rebelión Sabores Salvajes durante el mismo mes y se programan los otros establecimientos para el mes de noviembre. Adicionalmente, durante el mes de noviembre se recibe interés por parte de la comunidad y un establecimiento comercial más.

Tabla 22. Actividades realizadas Act#2.

ACTIVIDAD #2. SIMULACROS DE EMERGENCIA Y CAPACITACIÓN: BOMBEROS Y CRUZ ROJA COLOMBIANA			
GRUPOS	**ESTABLECIMIENTO**	**FECHA EJECUCIÓN**	**Asistentes**
1	Restaurante Rebelión Sabores Salvajes	28/10/2025	13
2	Restaurante TikiBar	1/11/2025	30
3	Monte Pino - Búho	6/11/2025	8
4	Casa-finca doña Nohemy comunidad JAC Chocho	8/11/2025	17
5	Fonda de Albeiro	10/11/2025	24
6	La Bonanza	28/11/2025	15
	TOTAL		107



Ilustración 16. Ejecución Act#2.

Ver Anexo 9. ACTIVIDAD #2. CAP Y SIM BOMBEROS ENVIGADO. Allí se encuentra el registro fotográfico, listados de asistencia y consentimientos informados para la publicación de contenido audiovisual.

5. ACTIVIDAD #3

Como parte del Programa de Patrullaje y Vigilancia Comunitaria, se propone la creación é impresión de 1.000 infogramas informativos en formato de afiches de 100 x 70 cm, full color, propalcolte, 200 gramos. Estos infogramas estarán diseñados para proporcionar a la comunidad la información esencial para reportar diversas anormalidades ambientales, estos deben tener visto bueno o aprobación de la oficina Asesora de Comunicaciones.

Los infogramas incluirán:

- Información sobre la detección y reporte de deforestación, reportar caza ilegal, reporte problemas relacionados con el agua, entre otros

- Números telefónicos y contactos relevantes: Información de contacto de las entidades municipales responsables de recibir y gestionar los reportes de anormalidades ambientales.

- Procedimientos de comunicación: Instrucciones claras sobre cómo utilizar los números y contactos proporcionados para realizar un reporte efectivo.

El infograma será entregado por un técnico ambiental a las personas y lugares designados. Durante la entrega, el técnico realizará una breve sesión de sensibilización, asegurando que los receptores comprendan plenamente la importancia y el uso de la información proporcionada en el afiche.

Esta actividad tiene como objetivo empoderar a la comunidad con las herramientas necesarias para participar activamente en la protección y preservación del medio ambiente, facilitando la comunicación y la acción rápida ante cualquier irregularidad observada.

Esta actividad busca fortalecer la preparación y resiliencia de la comunidad ante emergencias, proporcionando las herramientas y el conocimiento necesarios para actuar de manera efectiva y segura en situaciones de riesgo.

Como parte del avance de la Actividad #3, se presentó ante el equipo de supervisión una propuesta con el contenido del infograma el día 25/07/2025. Luego de esto, se recibe aprobación por parte de la supervisión el día 22/08/2025.

Con el cambio de supervisión se realizaron ajustes al contenido del infograma, el cual posteriormente fue aprobado nuevamente. Tras esta aprobación, el material fue remitido al área de Comunicaciones el día 23/09/2025 y, en este momento, nos encontramos adelantando los ajustes solicitados desde dicha área para garantizar el cumplimiento del manual de imagen institucional del municipio de Envigado.

El día martes 21/10/2025 se realiza reunión con el personal de comunicaciones de la secretaría de Medio Ambiente y con la supervisión del contrato con el fin de avanzar en la elaboración del infograma y realizar los ajustes necesarios.

El día 29/10/2025 se genera la aprobación por parte de comunicaciones y se espera la respuesta por parte de la supervisión para la impresión de los mismos.



Ilustración 17. Infograma aprobado.

El día 29/10/2025 queda aprobado el infograma por el personal de supervisión y comunicaciones. Y es enviado a impresión. El día 26/10/2025 son entregados los infogramas al personal de la empresa IKALA para comenzar con su distribución.



Ilustración 18. Difución y entrega del infograma.

Ver Anexo 10. INFOGRAMA.

6. ACTIVIDAD #4. EVENTO DE CIERRE, ENCUENTROS COMITÉ ZONAL Y DIVULGACIÓN DEL PROYECTO

Estos datos son de vital importancia para el desarrollo adecuado del diseño y para asegurar una distribución efectiva y dirigida. El contratista, deberá diseñar, planear y ejecutar un plan de trabajo y cronograma de actividades, con las estrategias de comunicación para todas actividades del contrato. El cual deberá ser aprobado por la supervisión del contrato.

El contratista deberá realizar mínimo tres encuentros con el Comité Zonal. El primero para socializar el proyecto, sus actividades y cómo está planeada su ejecución. El segundo para revisar avances parciales del proyecto y estimar modificaciones en el caso que se requiera para cumplir con su objeto. El tercero, al final del proyecto para analizar los resultados de la ejecución y su evaluación.

Para los encuentros deberá contar con la participación de al menos la mitad más 1 de los integrantes del comité zonal, así mismo deberá invitarse a funcionarios de participación ciudadana del Departamento Administrativo de Planeación.

El contratista deberá organizar un evento de cierre con la participación de la comunidad de los zonales, las instituciones educativas y los colegios involucrados en el proyecto. Este evento estará enfocado en presentar los resultados y logros obtenidos durante el desarrollo de las actividades, resaltando el impacto positivo en las comunidades y en el entorno. Durante el cierre, se realizarán exposiciones dinámicas que detallen las acciones realizadas, incluyendo talleres, salidas de campo y otras iniciativas destacadas. Se propiciará un espacio para la interacción entre los asistentes, fomentando el intercambio de experiencias y reflexiones sobre el proyecto. Además, se podrá incluir una actividad cultural o artística que celebre la participación de la comunidad, consolidando el compromiso colectivo hacia los objetivos trabajados.

El día 26 de junio del 2025 se llevó a cabo el primer encuentro con el Comité Zonal, con el objetivo de socializar el proyecto, sus actividades y la forma en que está planeada su ejecución. Durante la reunión se presentó la estructura general del programa y se resolvieron inquietudes por parte de los asistentes, fortaleciendo así el proceso de articulación con la comunidad.

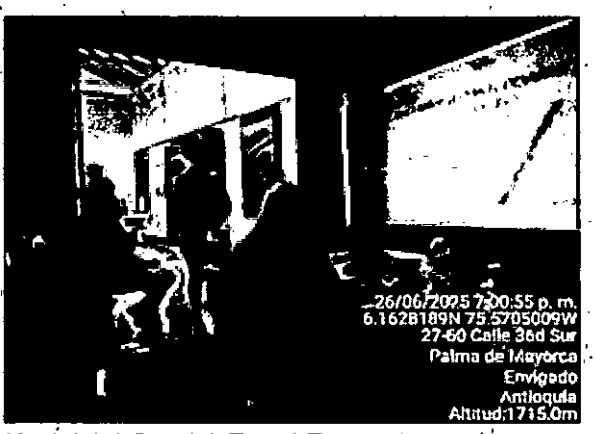


Ilustración 19.Reunión inicial Comité Zonal Zona 10 y secretaria de Medio Ambiente.

Posteriormente, el 18 de septiembre de 2025, se realizó el segundo encuentro con el Comité Zonal de la zona 10, en el cuàl se presentaron los avances del proyecto y se atendieron inquietudes relacionadas con la conformación del último grupo para la ejecución de los talleres, así como con la conformación de los grupos para el desarrollo de la actividad 2 con Bomberos Envigado.



Ilustración 20. Reunión de avances con comité zonal zona 10.

El día 19 de noviembre se llevó a cabo la reunión final con el Comité Zonal, en la cual se presentaron los resultados obtenidos durante la ejecución del proyecto, destacando los avances logrados, el impacto generado en la comunidad y las principales actividades desarrolladas, así como las conclusiones y recomendaciones para procesos futuros.



Ilustración 21. Reunión final con comité zonal zona 10.

Se llevó a cabo el evento de cierre del proyecto, en el cual se realizó una galería de arte con la exposición de cuadros fotográficos que retratan diversas especies de fauna y flora de la zona, con el fin de resaltar la riqueza natural y la importancia de su conservación. Durante la jornada se ofreció servicio de *catering* para los asistentes, se presentó al equipo de trabajo del proyecto y se expresaron los agradecimientos a todas las personas e instituciones que hicieron parte del proceso y contribuyeron al logro de los objetivos propuestos.



Ilustración 22. Cierre Eco-Educa

Ver anexo 12. Cierre del proyecto en donde se encuentran las evidencias de la actividad.