





105

 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	<b>FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>			 <p>Puerto Gaitán Promoción Natural</p>
	<b>CONTRATACIÓN</b>			
	Código: SCO-FR-110	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

FECHA DEL INFORME:	24/12/2025
--------------------	------------

**1 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

NÚMERO DE PROCESO:	CD – 1572– 2025
NÚMERO Y FECHA DEL CONTRATO:	1675-2025 del 02 DE DICIEMBRE 2025
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE MECANISMOS EN LOS PROCESOS DE TITULACIÓN, SANEAMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE LOS BIENES FISCALES QUE SE ADELANTRAN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION.
NOMBRE DEL CONTRATISTA CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	JORGE ISAAC ARIZ GONZALEZ
<b>CONDICIONES INICIALES</b>	
VALOR DEL CONTRATO:	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$4.600.000) M/CTE
PLAZO DE EJECUCIÓN:	VEINTITRES (23) DIAS
FECHA DE INICIO:	DOS (02) DE DICIEMBRE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTICUATRO (24) DE DICIEMBRE 2025
<b>MODIFICACIONES</b>	
CESION:	N. A
PRORROGA:	N. A
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN:	N. A
ADICION:	N. A
NUEVO VALOR DEL CONTRATO:	N. A
SUSPENSION:	N. A
REINICIO:	N. A
MODIFICATORIA / ACLARATORIA:	SE REALIZA UN ACTA ACLARATORIA AL ACTA DE INICIO

 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	<b>FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>			 <p>Puerto Gaitán Paraiso Natural</p>
	<b>CONTRATACIÓN</b>			
	Código: SCO-FR-110	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	24 DE DICIEMBRE DE 2025
--	-------------------------

**2 DESARROLLO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:**

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1	Brindar apoyo jurídico en la proyección de los actos administrativos que tienen como fin el saneamiento y formalización de predios fiscales del municipio de Puerto Gaitán conforme las disposiciones del Acuerdo Municipal No. 002 del 2024 "Por medio del cual se autoriza al alcalde municipal de Puerto Gaitán – Meta, para realizar la cesión de predios fiscales urbanos a título gratuito y/o enajenación directa a las familias que los ocupa y se dictan otras disposiciones".	Brindé apoyo jurídico en la proyección y revisión de los actos administrativos orientados al saneamiento y la formalización de predios fiscales del municipio de Puerto Gaitán, garantizando su conformidad con las disposiciones establecidas en el Acuerdo Municipal No. 002 de 2024. Este apoyo incluyó el análisis normativo aplicable, la verificación de los requisitos legales para la cesión gratuita y/o enajenación directa de los predios urbanos, y la correcta estructuración jurídica de los actos administrativos, con el fin de asegurar la legalidad, transparencia y seguridad jurídica en los procesos de formalización a favor de las familias ocupantes.
2	Brindar apoyo jurídico en la proyección de las comunicaciones oficiales dirigidas a las entidades intervinientes en el proceso de saneamiento y formalización de predios fiscales del municipio de Puerto Gaitán. (ORIP, Ministerio de Vivienda, Ciudad y territorio, Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC).	Brindé apoyo jurídico en la proyección y revisión de las comunicaciones oficiales dirigidas a las entidades intervinientes en el proceso de saneamiento y formalización de predios fiscales del municipio de Puerto Gaitán, tales como la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos (ORIP), el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC), asegurando que dichas comunicaciones se ajustaran al marco normativo vigente, contuvieran la información técnica y jurídica requerida y facilitaran la articulación interinstitucional necesaria para el adecuado desarrollo del proceso de formalización.
3	Apoyar en la recepción de las solicitudes relacionadas al saneamiento y formalización de los predios ocupados ilegalmente por ciudadanos con el fin de tramitar su posible transferencia de dominio con el cumplimiento de las disposiciones jurídicas sobre la materia.	Apoyé en la recepción, verificación y organización de las solicitudes relacionadas con el saneamiento y la formalización de predios ocupados ilegalmente por ciudadanos, con el fin de tramitar su posible transferencia de dominio, revisando el cumplimiento de los requisitos y disposiciones jurídicas aplicables, y garantizando que la documentación aportada fuera completa y adecuada para su posterior estudio y trámite administrativo conforme a la normativa vigente.



**FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN**





**CONTRATACIÓN**

Código: SCO-FR-110

Versión: 01

Vigencia: 01/08/2025

No.	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS
4	Brindar apoyo jurídico en la proyección de los oficios de notificación de los Actos Administrativos expedidos en el marco del Proceso Administrativo de titulación, legalización y saneamiento de predios fiscales y subsidios otorgados.	Brindé apoyo jurídico en la proyección de los oficios de notificación de los actos administrativos expedidos en el marco del proceso administrativo de titulación, legalización y saneamiento de predios fiscales y de los subsidios otorgados, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales de notificación, la correcta identificación de los destinatarios y la debida fundamentación jurídica, con el fin de garantizar la validez, eficacia y oponibilidad de dichas actuaciones administrativas.
5	Orientar jurídicamente a los usuarios que visitan el Departamento Administrativo de Planeación Municipal, con el propósito de obtener información relacionada con la titulación, legalización y saneamiento de predios fiscales y subsidios otorgados.	Orienté jurídicamente a los usuarios que acudieron al Departamento Administrativo de Planeación Municipal, brindándoles información clara y oportuna sobre los procedimientos de titulación, legalización y saneamiento de predios fiscales, así como sobre los subsidios otorgados, explicando los requisitos, etapas del trámite y el marco normativo aplicable, con el fin de facilitar el acceso a los procesos administrativos y garantizar una adecuada atención al ciudadano.
6	Realizar y apoyar jurídicamente las inspecciones oculares de los predios objeto de titulación, legalización y saneamiento relacionados con el objeto del contrato.	Realicé y apoyé jurídicamente las inspecciones oculares de los predios objeto de titulación, legalización y saneamiento, verificando en campo la situación física, ocupacional y jurídica de los inmuebles, levantando la información necesaria para sustentar los trámites administrativos y emitiendo conceptos de apoyo jurídico que permitieron respaldar las actuaciones adelantadas en el marco del objeto del contrato, conforme a la normativa vigente.
7	Apoyar en la revisión y reorganización de expedientes debidamente foliados que contenga los documentos técnicos y jurídicos soporte de todas las etapas del proceso de titulación y demás documentos generados durante la ejecución del proceso.	Apoyé en la revisión, reorganización y control de los expedientes del proceso de titulación, verificando que se encontraran debidamente foliados y que contuvieran de manera completa y ordenada los documentos técnicos y jurídicos que soportan cada una de las etapas del trámite, así como los demás documentos generados durante la ejecución del proceso, garantizando la integridad, trazabilidad y correcta custodia de la información conforme a los lineamientos administrativos y archivísticos vigentes.

 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	<b>FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>			 <p>Puerto Gaitán Paisaje Natural</p>
	<b>CONTRATACIÓN</b>			
	Código: SCO-FR-110	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

Como contratista del Municipio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato.

\_\_\_\_\_  
**JORGE ISAAC ARIZ GONZALEZ**

**3 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE PAGO A LA SEGURIDAD SOCIAL**

A la fecha de presentación de los documentos requeridos para el pago, el supervisor certifica que la contratista cumplió en el periodo del 02 de diciembre al 24 de diciembre de 2025, con el pago conforme a los documentos soporte de Aportes Obligatorios al Sistema de Seguridad Social (SALUD, PENSION y ARL) correspondiente a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Alcaldía del Municipio de Puerto Gaitán-Meta, materia del presente pago.



La certificación la realizo previa verificación del pago por los medios electrónicos de la Planilla del pago a la Seguridad Social, MI PLANILLA Integrada de Liquidación de Aportes al pago a la Seguridad Social, correspondiente a la planilla N.º **9496106952** pagada el día 09 de diciembre de 2025, con pago a SALUD (Sanitas), PENSIONES (Colpensiones) y ARL (Positiva). Correspondiente al mes de diciembre de 2025 adjunta en dos (02) folios.

MES	No PLANILLA	FECHA PAGO DE PLANILLA	VALOR DEL 40% IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	TOTAL
DICIEMBRE	9496106952	09/12/2025	\$ 2.480.000	\$ 310.000	\$ 396.800	\$ 25.900	\$ 732.700
<b>VALOR TOTAL</b>							\$ 732.700

**4 BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

Concepto		Valor
A	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$ 4.600.000
B	VALORES PAGADOS	\$ 0
C	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	\$ 4.600.000
D	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 0
E	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (EN EL ÚLTIMO PERIODO DE COBRO)	N.A.
F	VALOR TOTAL A LIBERAR DEL RP (EN EL ÚLTIMO PERIODO DE COBRO)	N.A.

**5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA.** En mi calidad de

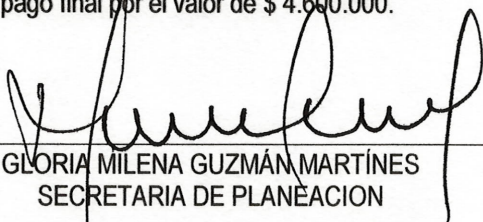
 <p>ALCALDÍA DE PUERTO GAITÁN, META</p>	<b>FORMATO ÚNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>			 <p>Puerto Gaitán Patrimonio Nacional</p>
	<b>CONTRATACIÓN</b>			
	Código: SCO-FR-110	Versión: 01	Vigencia: 01/08/2025	

de Supervisor Certifico que el contratista hizo entrega en medio físico y digital de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

**6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:** En mi calidad de Supervisor certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión.

**7. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR:** En cumplimiento con las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al alcalde del municipio de Puerto Gaitán, respecto del desarrollo del contrato, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante la ejecución del contrato y en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y el manual de contratación y de supervisión e interventoría del municipio.

Por medio del presente escrito certifico en mi calidad de SUPERVISOR del contrato N° 1675 de 2025, que el contratista, durante este periodo, cumplió a satisfacción las actividades descritas en el presente informe que corresponde al pago final del periodo del 02 de diciembre al 24 de diciembre de 2025, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral, razón por la cual se autoriza el pago final por el valor de \$ 4.600.000.

  
 \_\_\_\_\_  
 GLORIA MILENA GUZMÁN MARTÍNES  
 SECRETARIA DE PLANEACION

Elaboró: JORGE ISAAC ARIZ GONZALEZ	Revisó: Lisbet Gisela Robayo Diaz	Aprobó: GLORIA MILENA GUZMÁN MARTÍNES
Cargo: CPS SP	Cargo: CPS 1118 de SP	Cargo: SECRETARIA DE PLANEACION

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
C.C. 169969981		ARIZ GONZALEZ JORGE ISAAC	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	c/l 18 n. 20-51	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7799647	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Valor	
Período	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Días	Valor	
2025-12	2025-12	1993910492	9496106952	1	2026/01/21	2025/12/09	BANCOLOMBIA	0		\$732,700	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
<b>Sucursal PRINCIPAL (1 Afiliados)</b>					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900	
<b>Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)</b>					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$2,480,000	\$25,900				\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados)					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$2,480,000	\$25,900				\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900
1	ESC 11003049681	ARIZ JORGE	25-14	30	\$2,480,000	\$396,800	EP5005	30	\$2,480,000	\$310,000			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900	
<b>Total Afiliados( 1)</b>					\$2,480,000	\$396,800			\$2,480,000	\$310,000			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900			\$2,480,000	\$25,900	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE e ICBF	
C.C. 1009049681		ARIZ GONZALEZ JORGE ISAAC	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cil 18 n 20-51	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7799647	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2025-12	1993910492	Planilla	2026/01/21	2025/12/09	BANCOLOMBIA	0	\$732,700		
2025-12	9496106952	Planilla	2026/01/21	2025/12/09	BANCOLOMBIA	0	\$732,700		
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO									
CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	\$396,800	\$0	\$0	\$396,800		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
PÓSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	\$25,900	\$0	\$0	\$25,900		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANITAS	EPSC05	800,251,440	6	\$310,000	\$0	\$0	\$310,000		
<b>TOTAL</b>			<b>1</b>	<b>\$732,700</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$732,700</b>		