SOPORTES CUENTA FINAL

CO1.PCCNTR.8698746 del 12 de Diciembre de 2025

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCION DEL FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES ADSCRITA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.

CONTRATISTA: YARITH ELIANA AMADO VARGAS

SUPERVISOR: HECTOR BAREÑO MATEUS

INFORME: Parcial

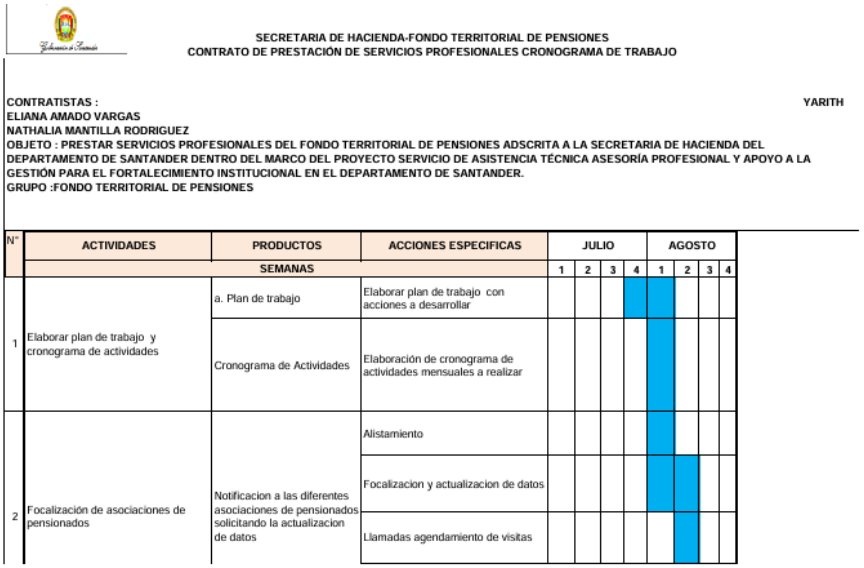
Periodo comprendido entre: 31/12/2025 Hasta: 11/01/2026

Del presente contrato, se ha desarrollado las siguientes actividades y entrega de los

productos respectivos:

1. **Elaborar el plan de trabajo mensual, de acuerdo con las actividades programadas y funciones de la Dirección.**

   Diseñé, elaboré, desarrollé y entregué el plan de trabajo del mes con el cronograma de actividades correspondientes, conforme a lo estipulado en el contrato, el cual fue revisado y aprobado por el director del Fondo Territorial de Pensiones. Héctor Bareño Mateus.



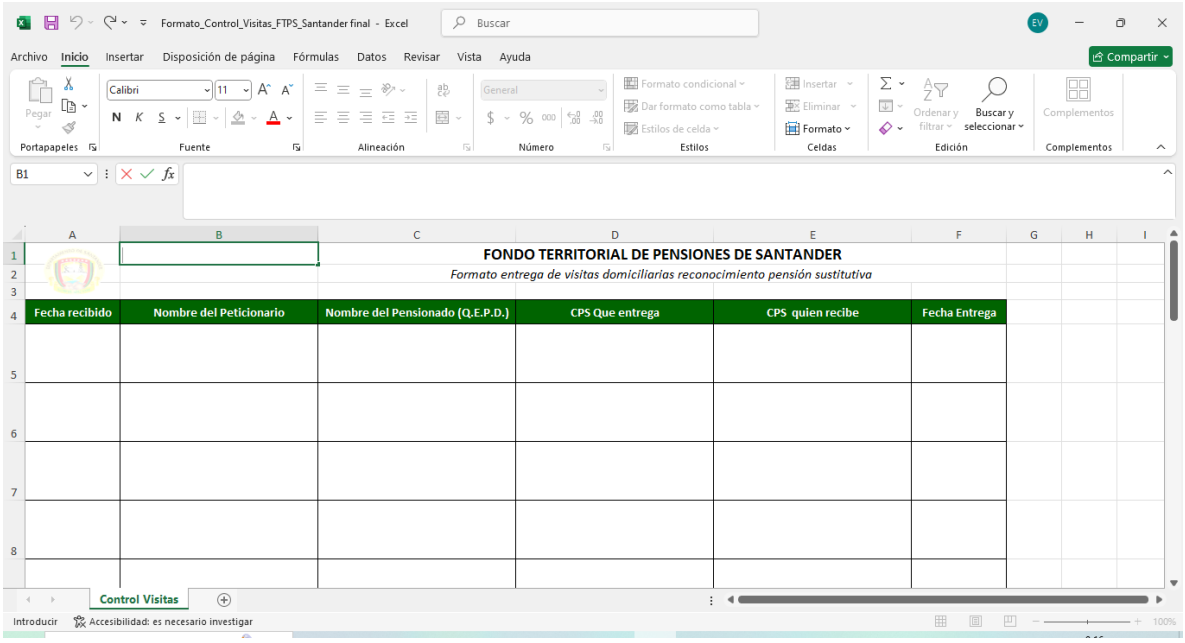
SECRETARIA DE HACIENDA-FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CRONOGRAMA DE TRABAJO

CONTRATISTAS : **YARITH**
ELIANA AMADO VARGAS
NATHALIA MANTILLA RODRIGUEZ
OBJETO : PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DEL FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES ADSCRITA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ASESORÍA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER.
GRUPO :FONDO TERRITORIAL DE PENSIONES

N°	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACCIONES ESPECIFICAS	JULIO				AGOSTO			
	SEMANAS			1	2	3	4	1	2	3	4
1	Elaborar plan de trabajo y cronograma de actividades	a. Plan de trabajo	Elaborar plan de trabajo con acciones a desarrollar								
		Cronograma de Actividades	Elaboración de cronograma de actividades mensuales a realizar								
2	Focalización de asociaciones de pensionados	Notificacion a las diferentes asociaciones de pensionados solicitando la actualizacion de datos	Alistamiento								
			Focalizacion y actualizacion de datos								
			Llamadas agendamiento de visitas								

2. Apoyar las acciones necesarias para el cumplimiento de los planes de trabajo.

    Apoye y diseño de formato control de visitas domiciliarias



3. Realizar evaluaciones psicosociales domiciliarias identificando todos los factores relacionados con la situación actual del afiliado a pensión.

Se realizo análisis base de datos de pensionados activos a la fecha, para identificar y realizar visitas domiciliarias evaluando factores psicosociales y situación de pensionados.

(36) WhatsApp | BASE DATOS PENSIONADOS - yan

https://mail.google.com/mail/u/0/?hl=es#inbox/FMfcgzQfBQMhlDxKpWRzHgWBpTlQCZTl?projector=1&messagePartId=0.1

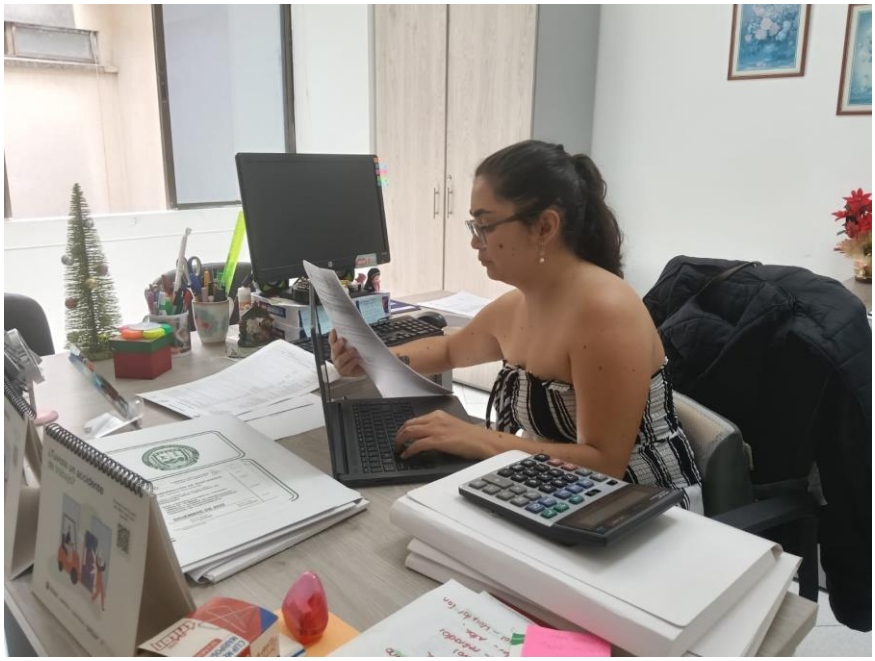
12_PENSIONADOS ACTIVOS A DICIEMBRE 2025.xlsx — Abrir con

	Tipo Documento Identidad	CEDULA	NOMBRE	Tipo Pension			MESADA BRUTA	MESADA 0050	CENTRO DE COSTOS	Indicador Compartida	DEPARTAMENTO	
2	C	126055	CALVO GONZALEZ JOSE MANUEL	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	2.127.745	2.127.745	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	BUC
3	C	131798	GARCIA GARCIA JACOBO	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	1.423.500	1.423.500	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
4	C	132673	PENARANDA SALAZAR RODOLFO	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	1.466.307	1.466.307	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
5	E	133006	MATTOS SOFIA ELVIRA	SOBREVIVENCIA VITALICIA RIESGO	SECTOR CENTR	Sector Central	1.945.196	1.945.196	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
6	E	139340	ORTIZ DE LOBO LOURDES	SOBREVIVENCIA VITALICIA RIESGO	SECTOR CENTR	Sector Central	11.863.744	11.863.744	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
7	C	146133	PALACIOS CATAÑO GONZALO ANTONIO	SOBREVIVENCIA VITALICIA RIESGO	SECTOR CENTR	Sector Central	1.423.500	1.423.500	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
8	C	155471	GONZALEZ NIÑO HERBERTO FLORENTINO	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	2.231.450	2.231.450	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	FLORI
9	C	158076	SALAZAR DURAN MOISES	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	3.866.995	3.866.995	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
10	C	226560	CORREA SANDOVAL LUIS EDUARDO	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	1.926.463	1.926.463	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
11	C	1250203	CABEZAS MENESES HECTOR MANUEL	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	2.517.097	2.517.097	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
12	C	1272169	RODRIGUEZ ARDILA JESUS MARIA	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	2.355.144	2.355.144	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	FLORI
13	C	1273492	CAPACHO ANTOLINEZ GABRIEL	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	1.785.884	1.785.884	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
14	C	1364211	DURAN HUMBERTO PANTALEON	CONVENCIONAL	PENSIONADOS I	SAN GIL	2.304.813	2.304.813	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
15	C	1677013	LIZARAZO QUIROZ ARMANDO	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	1.658.146	1.658.146	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
16	C	1922979	MORENO CAICEDO LUIS FELIPE	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	2.530.779	2.530.779	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
17	C	2010216	MANTILLA SANABRIA JUAN BAUTISTA	JUBILACION	SECTOR CENTR	Sector Central	3.907.270	3.907.270	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	
18							2.472.377	2.472.377	FIDUBOGOTA	N	SANTANDER	

DICIEMBRE 2024 | ENERO 2025 | FEBRERO 2025 | MARZO 2025 | ABRIL 2025 | MAYO 2025 | JUNIO 2025 | JULIO 2025 | AGOSTO 2025 | SEPTIEMBRE 2025 | OCTUBRE 2025 | NOVIEMBRE 2025 | DICIEMBRE 2025

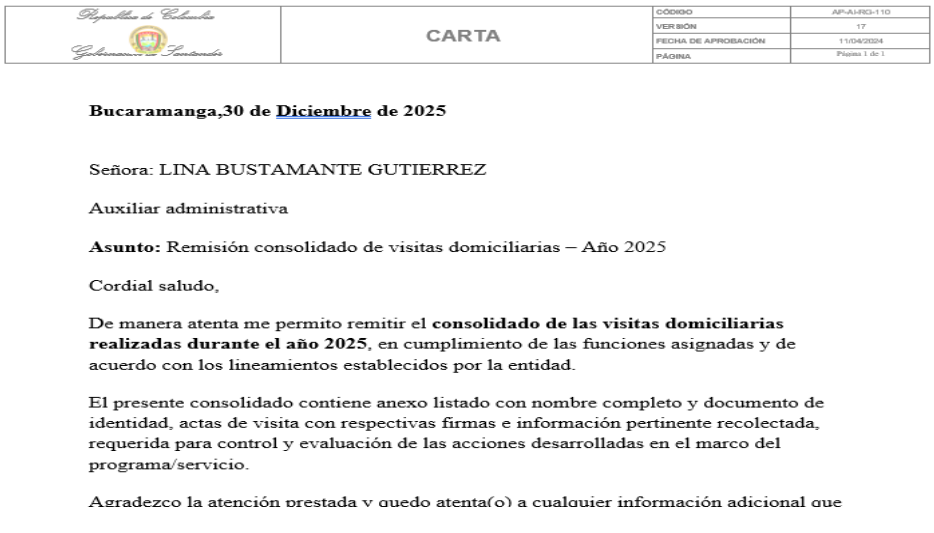
4. Brindar orientación psicosocial de los afiliados/pensionados, de acuerdo con cada caso en particular.

Brinde asesoría a afiliados de acuerdo a lo solicitado en visita a Malaga en el mes de diciembre



5. Apoyar la elaboración de los documentos relacionados con el desarrollo y cumplimiento de los Programas de la dependencia.

   Elabore consolidado de visitas domiciliarias a pensionados durante vigencia 2025



	CARTA	CÓDIGO	AP-A-RG-110
		VERSIÓN	17
		FECHA DE APROBACIÓN	11/04/2024
		PÁGINA	Página 1 de 1

Bucaramanga,30 de Diciembre de 2025

Señora: LINA BUSTAMANTE GUTIERREZ

Auxiliar administrativa

Asunto: Remisión consolidado de visitas domiciliarias – Año 2025

Cordial saludo,

De manera atenta me permito remitir el **consolidado de las visitas domiciliarias realizadas durante el año 2025**, en cumplimiento de las funciones asignadas y de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.

El presente consolidado contiene anexo listado con nombre completo y documento de identidad, actas de visita con respectivas firmas e información pertinente recolectada, requerida para control y evaluación de las acciones desarrolladas en el marco del programa/servicio.

Agradezco la atención prestada y quedo atenta(o) a cualquier información adicional que

6. Elaborar fichas técnicas y reportes correspondientes para el recaudo de la información de cada pensionado, estado actual, núcleo familiar, dependencia económica de las posibles personas beneficiarias de la pensión sustitutiva a causarse y/o indemnizaciones sustitutivas a presentarse reclamación en el tiempo futuro y datos relacionados.

No aplica

7.

Las demás funciones que sean requeridas conforme al objeto del contrato.

Elaboración de informes y consolidacion la información recolectada.



