PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Giron, 12 marzo de 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9107425**
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9107425** del año 2026

SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9159856 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro Industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato será de (CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS UN MIL DOCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. $46.901.220) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) (. Un primer pago por CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS ($4´263.747) correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026.

b) nueve (09) pagos por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4´737.497).

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Nro. 24139771864 de Banco Caja Social, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026,

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión como instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en el CIMI, red de conocimiento ambiental en el área temática Gestión Ambiental, Sectorial y Urbana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizó programación de eventos de formación para la ficha 3147320 para el mes de febrero	Pantallazo del documento denominado Eventos de formación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo	Se asistió la jornada de reinducción programada.	Fotografía de la asistencia al evento

	tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	se realizó formación a la ficha 3147320 del Instituto madre del buen consejo	Registro fotográfico del ambiente de formación
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se ha realizado evaluación de RAP´S	N/A
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: 5 GTH-F-075 V09 a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	A la fecha no se ha realizado matricula de los nuevos aprendices, por lo tanto, no se ha podido asociar a las fichas correspondientes.	N/A
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	no ha sido necesario realizar dicha actividad	N/A
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo el pago de los aportes a salud, pensión y ARL para el mes inmediatamente anterior.	Se adjunta el pago de la planilla del mes de enero 2026
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Hasta el momento no se cuenta con Bienes puestos a mi nombre.	N/A
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se ha realizado el uso de dicha plataforma	

10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se he realizado el uso de ambientes de formación virtual	N/A
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizo la gestión correspondiente para subsanar las observaciones realizadas por el equipo encargado de matricula de las fichas nuevas	Correos electrónicos compartidos con copia al supervisor del contrato. Informe GC Y GF.
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se han presentado eventos diferentes.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9501317918** de la planilla, del operador **APORTES EN LINEA** del mes de **febrero de 2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (**03**) folios

Cordialmente,



Firma

SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL

Contratista

C.C. No. 91539856

Recibí a satisfacción:

Firma

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9107425 DEL 2026**
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MARZO 2026

CONTRATO N. . **CO1.PCCNTR.9107425** – SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL

OBLIGACIÓN 1: Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

Se realizó programación de eventos de formación para la ficha 3147320 para el mes de marzo.



PROGRAMACION DE FICHAS SOFIA PLUS

INSTRUCTOR: SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL

DEL 02/03/2026 AL 30/03/2026

ro Ficha	Tipo Evento (Formación - Homologo - Productiva)	Modalidad Técnico / Académico	Fecha inicio (dd-mm-aaaa)	Fecha Fin (dd-mm-aaaa)	Hora Inico	Hora Fin	L	M	Mi	J	V	S	Ambiente	Actividad	Compentecia	ultados Aprendiz	Total Horas Mensuales
	FORMACION		2/03/2026	30/03/2026	12:30	18:00	x			x			Intituto Madre del Buen consejo	Alistar los materiales, equipos e insumos que se requieren para los muestreos ambientales.	OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS DE AGUA, SUELO Y AIRE.	R1. ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	49,5
																R1. ALISTAR	

PLANEACION febrero 2026

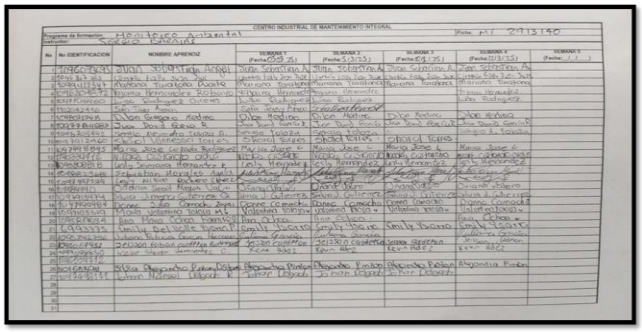
OBLIGACIÓN 2: Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.



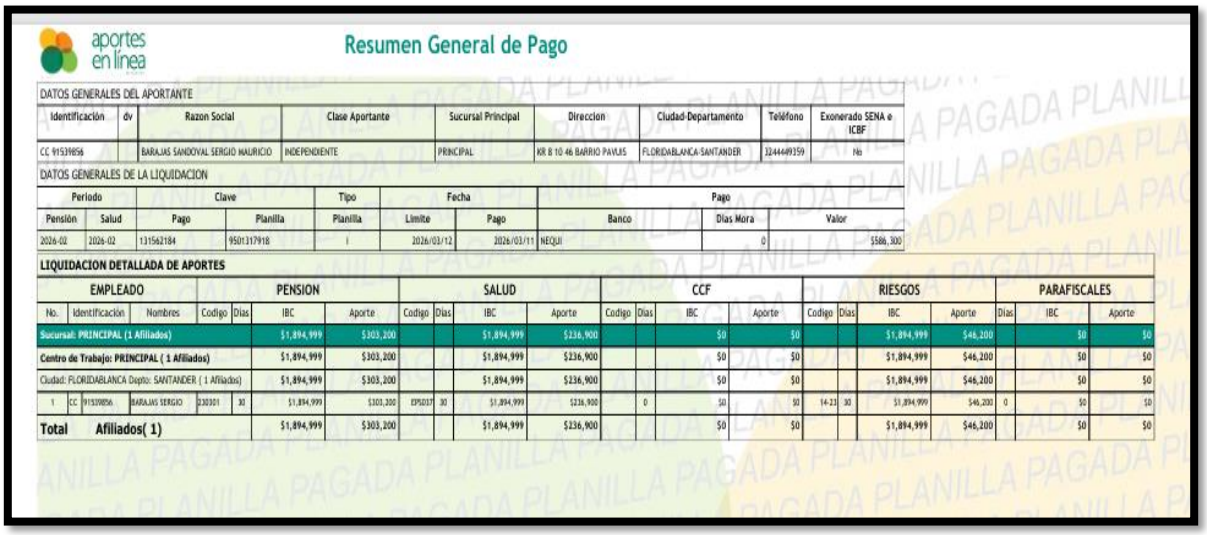


Obligación 3. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.





OBLIGACION 7: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91539856		BARAJAS SANDOVAL SERGIO MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 8 10 46 BARRIO PAVUS	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3244449359	No

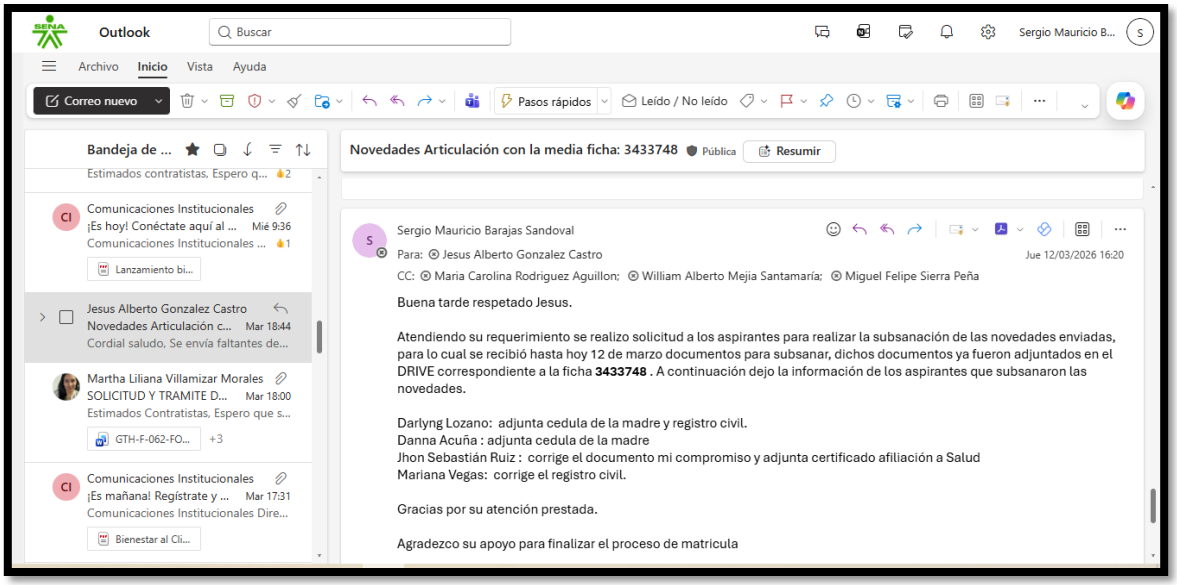
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	131562184	95013179 18	I	2026/03/12	2026/03/11	NEQUI	0	$586,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,894,999	$303,200			$1,894,999	$236,900			$0	$0			$1,894,999	$46,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,894,999	$303,200			$1,894,999	$236,900			$0	$0			$1,894,999	$46,200		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$1,894,999	$303,200			$1,894,999	$236,900			$0	$0			$1,894,999	$46,200		$0	$0
1	CC 91539856	BARAJAS SERGIO	230301	30	$1,894,999	$303,200	EPS017	30	$1,894,999	$236,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,894,999	$46,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,894,999	$303,200			$1,894,999	$236,900			$0	$0			$1,894,999	$46,200		$0	$0

OBLIGACIÓN 11: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.



INFORME POSCUENTA 2025

Girón, 02 de marzo del 2026

Señor
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9107425**
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria Centro Industrial de Mantenimiento Integral Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL, identificado con C.C. **91539856**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.9107425** del 2026 relaciono las actividades desarrolladas desde el **13**hasta el **18** de **Octubre** del 2025:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	La actividad se realizó en los primeros días del mes y quedo registrada en el informe inicial	N/A
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	No se realizo dicha actividad en el rango del mes	N/A
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	se realizó formación a la ficha del Instituto madre del buen consejo	Registro fotográfico del ambiente de formación
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su	No se ha realizado evaluación de RAP´S	N/A

	formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: 5 GTH-F-075 V09 a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	A la fecha no se ha realizado matricula de los nuevos aprendices, por lo tanto, no se ha podido asociar a las fichas correspondientes.	N/A
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	no ha sido necesario realizar dicha actividad	N/A
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo el pago de los aportes a salud, pensión y ARL para el mes inmediatamente anterior.	Se adjunta el pago de la planilla del mes de enero 2026
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	Hasta el momento no se cuenta con Bienes puestos a mi nombre.	N/A
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se ha realizado el uso de dicha plataforma	
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se he realizado el uso de ambientes de formación virtual	N/A
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	SE realizó entrega oportuna de los informes requeridos GC Y GF para el mes solicitado	Pantallazo de los informes entregados
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se han presentado eventos diferentes.	N/A

Cordialmente,



Firma

SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL

Contratista

C.C. No. 91539856

Recibí a satisfacción:

Firma

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 7487266 del 2025

Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria Centro Industrial de Mantenimiento Integral Girón

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3



Evidencia obligación # 7

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91539856		BARAJAS SANDOVAL SERGIO MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 8 10 46 BARRIO PAVUS	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3244449359	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-01	2026-01	54714509	9499536371	I	2026/02/12	2026/02/11	NEQUI	0	$198,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$641,999	$102,800			$641,999	$80,300			$0	$0			$641,999	$15,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$641,999	$102,800			$641,999	$80,300			$0	$0			$641,999	$15,700		$0	$0
Ciudad: FLORIDABLANCA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)					$641,999	$102,800			$641,999	$80,300			$0	$0			$641,999	$15,700		$0	$0
1	CC 91539856	BARAJAS SERGIO	230301	11	$641,999	$102,800	EPS037	11	$641,999	$80,300		0	$0	$0	14-21	11	$641,999	$15,700	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$641,999	$102,800			$641,999	$80,300			$0	$0			$641,999	$15,700		$0	$0

Evidencia obligación 11.



+ Crear | Firma electrónica | Buscar texto o herramientas | Compartir

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

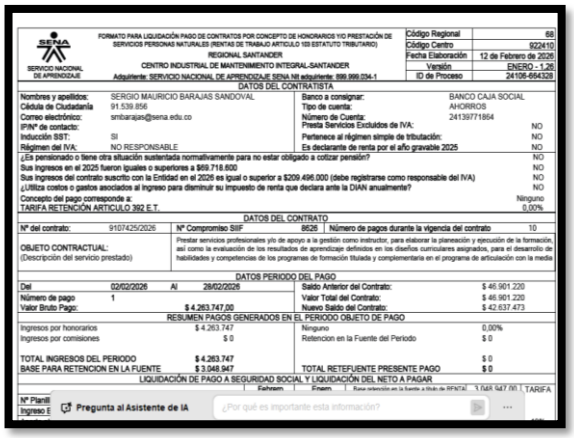
Giron, 12 febrero de 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9107425**
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9107425** del año 2026

SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL, identificado con la cédula de ciudadanía No.



FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)
REGIONAL SANTANDER
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1

Código Regional	68
Código Centro	922410
Fecha Elaboración	12 de Febrero de 2026
Versión	ENERO - 1.26
ID de Proceso	24108-654328

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	SERGIO MAURICIO BARAJAS SANDOVAL	Banco a consignar:	BANCO CAJA SOCIAL
Cédula de Ciudadanía	91.539.856	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	smbarajas@sena.edu.co	Número de Cuenta:	24139771864
IPIN° de contacto:		Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2025	NO

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión? NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a $69.718.800 NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a $209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA) NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente? NO
Concepto del pago corresponde a: Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%

DATOS DEL CONTRATO

N° del contrato:	9107425/2026	N° Compromiso SIIF	8626
Número de pagos durante la vigencia del contrato	10		
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión como instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas de formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media		

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	02/02/2026	Al	28/02/2026	Saldo Anterior del Contrato:	$ 46.901.220
Número de pago	1			Valor Total del Contrato:	$ 46.901.220
Valor Bruto Pago:	$ 4.263.747,00			Nuevo Saldo del Contrato:	$ 42.637.473

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.263.747	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.263.747		
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 3.048.947	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

				Fabrem	Fnem				TARIFA
N° Planill									
Ingreso E									

Pregunta al Asistente de IA | ¿Por qué es importante esta información?