PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, marzo de 2026

Señora
JESICA CARDENAS VALDERRAMA
SUPERVISOR CONTRATO No. PCCNTR.8928385
Coordinador Etapa Productiva
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo del 2026
Referencia: Contrato No PCCNTR. 8928385 del 2026

JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **11.386.701** de Fusagasugá Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de etapa productiva, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de

enero de 2026, contados a partir del PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO NOMBRE DEL FORMATO MODELO OFERTA DE SERVICIOS PERSONALES CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN Pública Pública Clasificada Pública Reservada X 2 GTH-F-109 V10 cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: Hasta el 15 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias del área temática de Contabilidad de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche, fin de semana o madrugada), según la programación que establezca la coordinación académica.	Participe en el desarrollo de las actividades de aprendizaje de los programas de formación de la etapa productiva de acuerdo con los lineamientos institucionales, de las fichas asignadas M-1-2 3148353-3148321-3148325-3065726 M-3 2874160-2922147 M-4 2892350-2826958 M-5 891617-2891615-2891611 de la coordinación de Contabilidad	Evidencias de las actividades realizadas en el SharePoint de la coordinación cuentas de cobreo, se anexa el informe de gestión de actividades
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros).	Se entrego documentación relacionada con la inducción de fichas asignadas y con la certificación de los aprendices que enviaron sus documentos.	No se realizó para este periodo
3	Gestionar y ejecutar acciones de formación complementaria según las necesidades definidas por el centro de formación.	Se gestiono y se ejecutó acciones correspondientes a las fichas asignadas por la coordinación.	No se realizó Inducción para este mes de enero
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de	Se registro oportunamente los juicios de evaluación en la plataforma SENA SOFIA para la certificación, de acuerdo con la presentación de sus documentos	Capturas de pantalla de las actividades planteadas en territorio dispuestas y evaluadas en el SharePoint

	los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	a las fichas: 2770717 ACTA 043(1), 2826958 ACTA 044, 066, 070(22), 2891611 ACTA 045(3), 2891617 ACTA 046(3), 2891620 ACTA 047(01), 3065421 ACTA 048(1) para un total de 30 certificaciones, de la Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera	de la coordinación, se anexa el informe de gestión de actividades
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.	No se realizó para este periodo	No se realizó para este periodo
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz	Se realiza seguimiento y evaluación en la etapa productiva, brindando atención a los aprendices, realizando acompañamiento a las fichas asignadas y dándoles respuesta a las novedades presentadas M-1-2 3148353-3148321-3148325-3065726 M-3 2874160-2922147 M-4 2892350-2826958 M-5 891617-2891615-2891611 de la coordinación de Contabilidad	Reporte de Evaluación de los juicios en el SharePoint de la coordinación
7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SE	No se realizó para este periodo	No se realizó para este periodo
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	No se realizó para este periodo	No se realizó para este periodo
9	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Presente informes de los aprendices asignados/base de datos matriz global contabilidad, gestión administrativa y financiera, innovación y tecnología según corresponda.	Se evidencia en el informe de gestión de actividades
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica	No se realizó para este periodo	No se realizó para este periodo

	definidas por el supervisor del contrato.		
11	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Asistí a las reuniones programadas para este periodo	Se evidencia en el informe de gestión de actividades
12	Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones.	No se realizó para este periodo	No se realizó para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (1) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (2) los desplazamientos realizados y (3) El pago de planilla de seguridad social y parafiscal **No. 9500605990** de la planilla, operador aportes en línea periodo **de febrero de 2026.**

Cordialmente,



Firma
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO
Contratista
C.C. No.11.386.701

Recibí a satisfacción:

Firma
JESICA CARDENAS VALDERRAMA
Supervisor Contrato No. PCCNTR.8928385 de 2026
Coordinador Etapa Productiva

ACTA No. 03-2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de Gestión Evaluación Y Seguimiento Etapa Productiva mes marzo 2026.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, D.C. 12/03/2026	**HORA INICIO:** 11:00 H	**HORA FIN:** 11:30 H
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Académica de Etapa Productiva.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

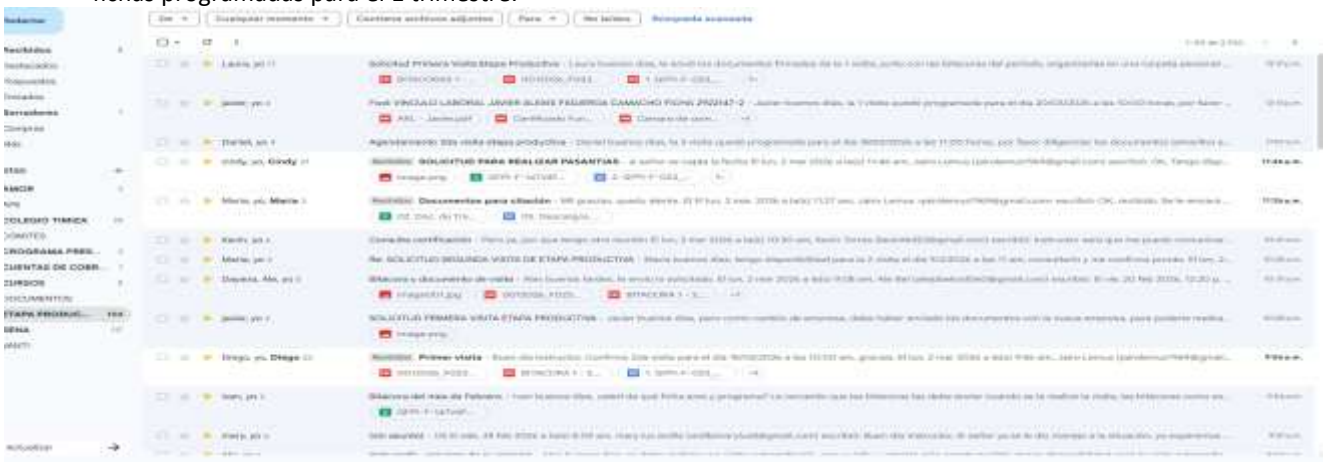
1. Realizar informe de Gestión Coordinación Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva del mes de marzo 2026.

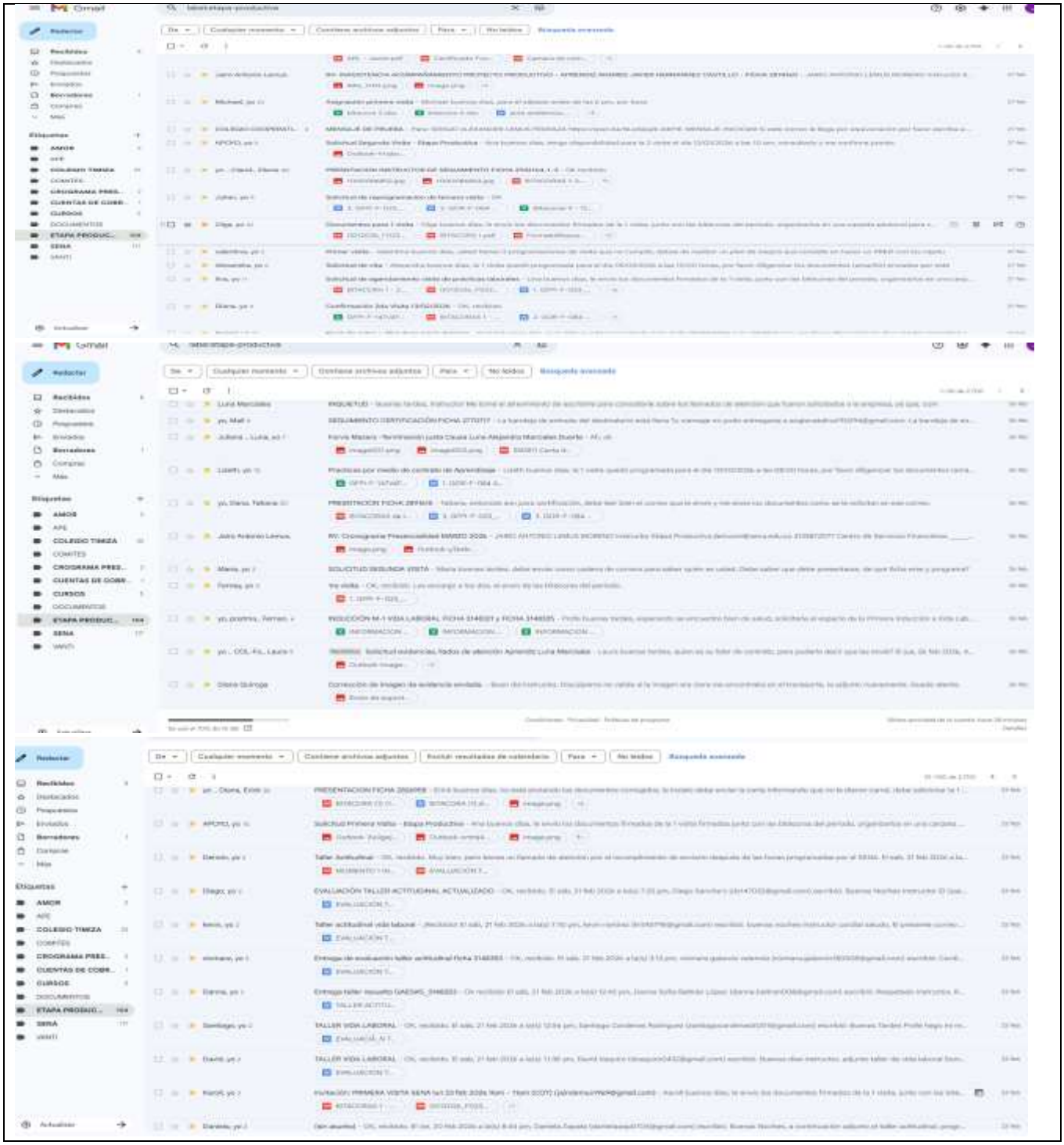
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

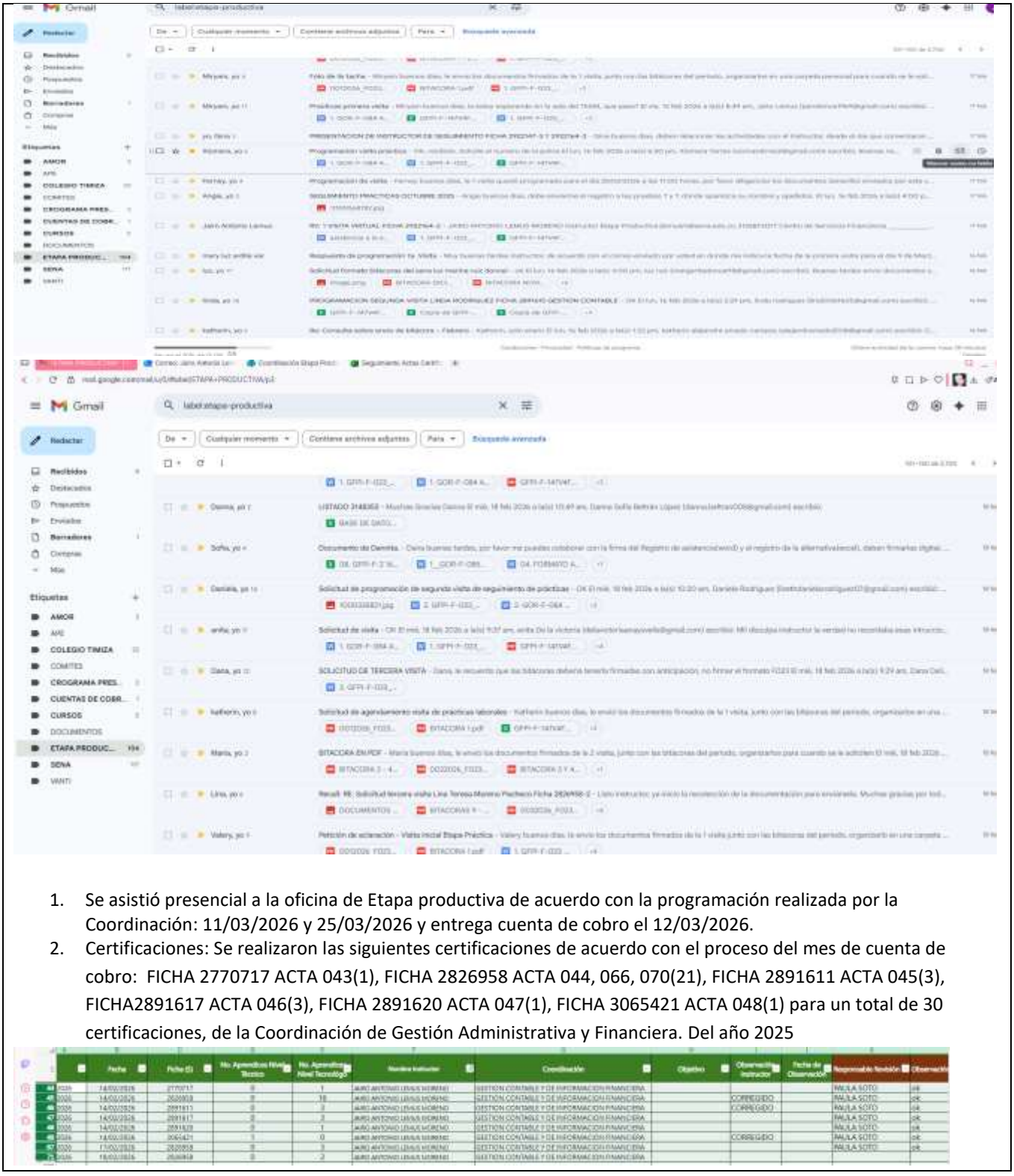
Realizar informe detallado de la gestión realizada del 12 de febrero al 12 de marzo de 2026, de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No PCCNTR. 8928385 del 29 de enero del 2026, Coordinación Etapa Productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se enviaron correos de seguimiento y se contestaron correos de programación de visitas a los aprendices de las fichas programadas para el 1 trimestre.

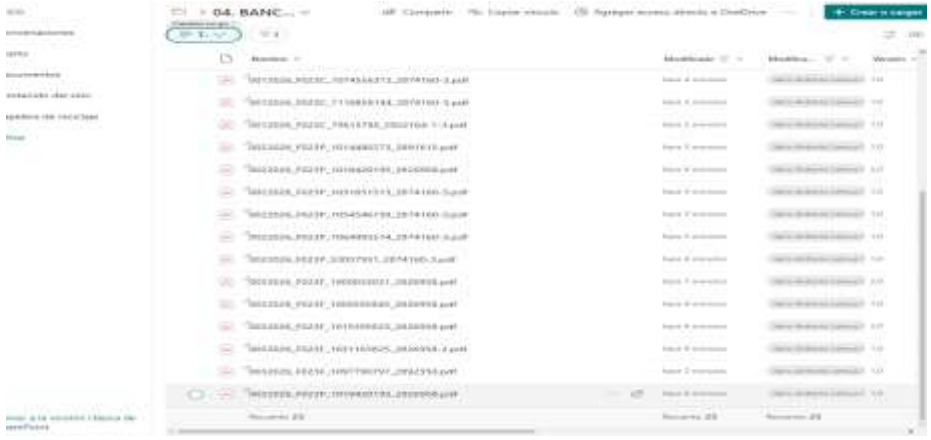






1. Se asistió presencial a la oficina de Etapa productiva de acuerdo con la programación realizada por la Coordinación: 11/03/2026 y 25/03/2026 y entrega cuenta de cobro el 12/03/2026.
2. Certificaciones: Se realizaron las siguientes certificaciones de acuerdo con el proceso del mes de cuenta de cobro: FICHA 2770717 ACTA 043(1), FICHA 2826958 ACTA 044, 066, 070(21), FICHA 2891611 ACTA 045(3), FICHA2891617 ACTA 046(3), FICHA 2891620 ACTA 047(1), FICHA 3065421 ACTA 048(1) para un total de 30 certificaciones, de la Coordinación de Gestión Administrativa y Financiera. Del año 2025

3. Se realizo el seguimiento de la programación de las fichas asignadas de acuerdo con SENA SOFIA, realizando las visitas a las siguientes fichas: 2826958(07), 2874160-3(12), 2891615(01), 2892350(01), 2922164-1-3(4), para un total de 25 visitas, Soportado en SharePoint del año 2026.



CUADRO RESUMEN		TOTAL
TOTAL, CERTIFICACIONES		**30**
043-2026		1
044-2026		16
045-2026		3
046-2026		3
047-2026		1
048-2026		1
066-2026		3
070-2026		2
TOTAL, VISITAS		**25**
FICHA 2826958		**7**
MOMENTO 3	1015399406;	1
MOMENTO 4	1018420195;	1
MOMENTO 5	1015395823; 1018420195; 1031163825; 1000592845; 1000033031;	5
FICHA 2874160		**12**
MOMENTO 3	1021671615; 1065823371; 1028860978; 1021395948; 1074556373; 1016948818; 1073691514; 1116856144;	8
MOMENTO 4	1064985514; 53057931; 1031651513; 1054546158;	4
FICHA 2891615		**1**
MOMENTO 4	1014480273;	1
FICHA 2892350		**1**
MOMENTO 5	1097790797;	1
FICHA 2922164-1-3		**4**
MOMENTO 3	1016028179; 79615785; 1070388306; 1028882837;	4
TALLER MOMENTO 1		
TALLER MOMENTO 1		
TALLER MOMENTO 2		
TALLER MOMENTO 2		**1**

4. NO realizaron M-1 y M-2

CONCLUSIONES

Se Realiza informe detallado de la gestión realizada del 12 de febrero al 12 de marzo de 2026, de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No PCCNTR. 8928385 del 29 de enero del 2026

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

PROGRAMACION MOMENTOS 1 Y 2 ETAPA PRODUCTIVA- 1 TRIMESTRE 2026

IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA	MOMENTO ENTREGAR	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA ASIGNADO 2026	FECHA DE TALLER M1 SEGÚN PROGRAMACIÓN	FECHA DE TALLER M2 SEGÚN PROGRAMACIÓN	M1	NO	M2	NO	HORARIO	AMBIENTE
2922147	14/01/2026	MOMENTO 3	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/09/2025	30/12/2025	X		X			
2922164	14/01/2026	MOMENTO 3	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/09/2025	30/12/2025	X		X			
3148353	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		
3148321	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		
3148325	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		
3065728	14/07/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	16/03/2026	29/06/2026		NA		NA		

Realizar momentos pendientes según programación.

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

CHECK LIST

INSTRUCTOR ASIGNADO 2026	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	MOMENTOS	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA	#	SEGUIMIENTO VISITAS	VISITAS	OBSERVACIÓN VISITAS	CERTIFICACIONES	MOMENTOS 1 Y 2	OBSERVACIONES	COORDINADORA DIANA PIÑEROS
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2826958	30/06/2025	7	CARGADAS SHAREI PENDIENTE RSO MATRIZ	35		30 070-2026		META COMPLETADA 55 + 10 = 65 FELICIDADES	Instructor muy comprometido y responsable, cumplio sus obligaciones contractuales del mes de MARZO. Quedan 96 - 1 = 95 gestiones a favor. 95 - 10 = 85 gestiones a favor.
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 4	2874160	21/10/2025	12	CARGADAS SHAREI PENDIENTE RSO MATRIZ						
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	VIGENCIA 2026	3065728	14/07/2026								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION EMPR	MOMENTO 3	2770717	9/1/2025								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 1	3148353	16/06/2026								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 1	3148321	16/06/2026								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 1	3148325	16/06/2026								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2892090	21/04/2025	1	CARGADAS SHAREI PENDIENTE RSO MATRIZ						
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2891617	13/03/2025								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2891615	13/03/2025	1	CARGADAS SHAREI PENDIENTE RSO MATRIZ						
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2891611	13/03/2025								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2922147	14/01/2026								
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	GESTION CON	MOMENTO 3	2922164	14/01/2026	4	CARGADAS SHAREI PENDIENTE RSO MATRIZ						
JAIRO ANTONIO LEMUS MORENO	INOVMNA 7 PR	MOMENTO 3	3065421	14/07/2025								