| E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - VALDIVIA<br>Nit: 891.982.129-7 | | | |
|---|---|---|---|
| **COMPROBANTE DE EGRESO:** | **OP** 11862 | **Fecha:** | Dic.23/2025 |

2025 12 23 ******2,350,000**

**PADILLA ZAPATA YESICA PAOLA
****** DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L.**********

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proveedor: | PADILLA ZAPATA YESICA PAOLA | Nit/CC: | 1.001.989.368 |
| | | **Vr Pagado:** | **2,350,000** |
| No Fact.: | 4 | | |
| Fecha Fact.: | Dic.23/2025 | | |
| Fact.Ref: | | | |
| Cta. Banco: | 07 -50300004436 | Cheque: | |
| | | Vr Cheque: | 2,350,000 |
| Vr Letras: | DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L. | | |
| Observaciones: | PAGO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA EBS MES DE DICIEMBRE 2025 | | |

**VALORES**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Vr. Bruto: | 2,500,000 | Vr. Iva: | 0 |
| Vr. Retención: | 0 | Vr.Estampillas: | 150,000 |
| Vr. Rete-Iva: | 0 | Vr. Descuento: | 0 |
| N-Crédito: | 0 | Vr.NETO: | 2,350,000 |

**IMPUTACION CONTABLE**

| Cuenta | Nit | Centro De Costos | Valor |
|---|---|---|---|
| 1 1 10 06 06 | | | 2,350,000.00 CR |
| 2 4 90 55 02 | 1,001,989,368 | | 2,350,000.00 DB |

**IMPUTACION PRESUPUESTAL**

| Vigencia | Unid Eje | Rubro | Valor |
|---|---|---|---|
| 2025 | 2.3.2.02.02.009.01 | Proyectos Equipos Basicos en Salud | 2,500,000.00 |
| | | **Total:** | **2,500,000.00** |

**MARISELA COROMOTO AVENDAÑO PAOLA**
***Gerente***

**LIGIA AMPARO ARANGO SILVA**
***Subdirectora Administrativa***

PADILLA ZAPATA YESICA
***Firma y Sello Beneficiario***

Elaboro:LIGIA Imprime: LIGIA
Fecha Sistema:23/12/2025
Hora:10:44:33

**Empresa:** ESE HOSPITAL VALDIV **Nit:** 891982129
**Usuario:** ligia amparo arango silva

**23 de Diciembre de 2025 6:06:31 PM**
**Dirección IP:** 190.61.57.194

**Su última entrada a la Sucursal Virtual Empresas fue el:** martes, 23 de diciembre de 2025 - 4:09 PM

# Consulta del Detalle de la Transacción

Encabezado **Detalle** Verificación Confirmación

Imprimir

**Bancolombia NIT 890903938-8**
ESE HOSPITAL VALDIV
**NIT:** 891982129
**FECHA:** 23/12/2025

| | |
|---|---|
| **Entidad** | BANCOLOMBIA |
| **Producto Beneficiario** | 50358048932 |
| **Identificación Beneficiario** | 1001989368 |
| **Tipo de Identificación** | 1 |
| **Nombre del Beneficiario** | YESICA PADILLA |
| **Tipo de Producto** | Ahorros |
| **Tipo de Transacción** | 37 |
| **Valor** | 2,350,000.00 |
| **Oficina de Entrega** | 0 |
| **Referencia** | |
| **Lugar de Pago** | |
| **Número de Celular** | |
| **Fecha Aplicación** | 2025/12/23 |
| **E-mail** | |
| **Identificación del Autorizado** | |
| **Estado del Pago:** | PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA |

Regresar

**CUENTA DE COBRO 004 DE 2025**

**VALDIVIA, 30 DICIEMBRE DE 2025**

**HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE VALDIVIA - ANTIOQUIA**
**NIT.** 891982129-7

**DEBE A:**

**YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA**
**C.C. 1.001.989.368 DE VALDIVIA - ANTIOQUIA**

**LA SUMA DE:**

**DOS MILLOS QUINIENTOS MIL PESOS M.L ($ 2.500.000.00)**

**CONSIGINAR A LA CUENTA DE AHORROS N° 50358048932**
**DE AHORROS BANCOLOMBIA.**

Por concepto de: Contrato de prestación de servicios Nro. 114 de 2025, el que tiene por objeto "Prestación de servicios como auxiliar de enfermería, para ejecución de actividades en salud, Tipo EBS rural en el municipio de Valdivia Antioquia, en aras de continuar con el apoyo a los programas de desarrollo de la salud Ley 100 de 1993,en el fortalecimiento del nivel primario, basado en la EPS, a través de la conformación y operación de los EBS garantizando el derecho fundamental a la salud de la comunidad rural del municipio de valdivia, de acuerdo a la Resolución Nro 0000711 del 24 de Abril de 2025, del ministerio de salud y protección social." **Por una duración de cuatro (04) meses contados a partir del 01 de septiembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025. Actividades del periodo 01 de diciembre al 30 de diciembre de 2025.**

Nota: para efectos de la retención en la fuente ley 1819 de 2016 – rentas de trabajo y dando cumplimiento al artículo 383 parágrafo 2 del estatuto tributario nacional, la cual se aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, No he contratado ni vinculado dos (02) o más trabajadores asociados a mi actividad económica

Cordialmente,

Yesica padilla

**YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA**
**C.C. 1.001. 989.368 DE VALDIVIA - ANTIOQUIA**

| INFORME DE ACTIVIDADES N° 004 DE 2025 | |
|---|---|
| **OBJETO DEL CONTRATO:** | Prestación de servicios como auxiliar de enfermería, para ejecución de actividades en salud, Tipo EBS rural en el municipio de Valdivia Antioquia, en aras de continuar con el apoyo a los programas de desarrollo de la salud Ley 100 de 1993,en el fortalecimiento del nivel primario, basado en la EPS, a través de la conformación y operación de los EBS garantizando el derecho fundamental a la salud de la comunidad rural del municipio de valdivia, de acuerdo a la Resolución Nro 0000711 del 24 de Abril de 2025, del ministerio de salud y protección social. |
| **N° DEL CONTRATO:** | 114 -2025 |
| **NOMBRE CONTRATISTA:** | Yesica Paola Padilla Zapata |
| **DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** | 1001.989.368 de valdivia |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:** | 01 de septiembre del 2025 |
| **FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:** | 01 de septiembre del 2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 31 de diciembre del 2025 |
| **PERÍODO DEL INFORME:** | 01 de diciembre al 30 de diciembre |

| DESCRIPCION DE ACTIVIDADES | | |
|---|---|---|
| | **ACTIVIDAD DESCRITA EN EL CONTRATO** | **DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** |
| 1. | Informar en las comunidades las acciones que desarrollen los equipos a través de medios y herramientas comunicativas. | Difusión oportuna de la información mediante medios de comunicaciones y comunitarias por medio de la gestora social para garantizar la participación de líderes, organizaciones sociales y comunidad en general. |
| 2. | Realizar la caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio asignado. | Según cronograma de actividades del mes de noviembre se le informo a los presidentes de la junta de acción comunal de la Pensilvania, la América y vijagual, por medio infografía la actividad, cartografía y mapeo además se realizará caracterizaciones y seguimiento para que recibieran los servicios que ofrece el EQUIPO BÁSICO DE SALUD. |
| 3. | Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores. | Se inicia las caracterizaciones y seguimientos de los hogares de la vereda la Pensilvania, la América, vijagual, astilleros Se ejecutan actividades de **caracterización**, visitas de seguimiento y acompañamiento integral a los hogares del territorio asignado, en articulación con los equipos médicos interdisciplinarios. Estas acciones permiten identificar de manera sistemática las condiciones de salud física, mental, social y ambiental de |

| | | |
|---|---|---|
| | | los individuos y sus familias, así como sus necesidades prioritarias en términos de acceso a servicios, adherencia a tratamientos y condiciones de vulnerabilidad. |
| 4. | Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación | Se realiza un proceso de identificación activa durante las visitas domiciliarias, jornadas comunitarias o actividades de caracterización, con el objetivo de detectar a personas que no se encuentran afiliadas al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), así como aquellas que presentan dificultades relacionadas con la portabilidad o que requieren traslado de EPS por motivos de movilidad geográfica o barreras en el acceso a servicios.<br>Una vez identificadas estas situaciones, se procede a brindar orientación clara sobre los derechos en salud y los pasos a seguir para acceder a la afiliación o al trámite correspondiente. En los casos necesarios, se realiza el diligenciamiento de los formularios requeridos y se gestionan las solicitudes ante las entidades competentes, ya sea por medios digitales o mediante el acompañamiento presencial a puntos de atención.<br>Adicionalmente, se hace seguimiento a cada caso hasta verificar que el proceso se haya completado, con el fin de garantizar el acceso efectivo y oportuno a los servicios de salud por parte de toda la |

| | | |
|---|---|---|
| | | población, priorizando a los grupos más vulnerables y promoviendo la equidad en salud. |
| **5.** | Gestionar la prestación de los servicios de salud (Promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina). | Durante las actividades de campo y atención comunitaria, se identifican las necesidades específicas de salud de la población abordada, permitiendo activar la gestión integral de servicios a lo largo del continuo de atención: promoción, prevención, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos.<br>Esta gestión se realiza mediante la adecuada canalización de los usuarios al nivel de atención requerido, teniendo en cuenta los eventos de salud detectados durante la valoración inicial o seguimiento.<br>Asimismo, se implementan estrategias de **demanda inducida**, promoviendo el uso oportuno y adecuado de los servicios, especialmente entre poblaciones vulnerables o con bajo acceso histórico al sistema de salud.<br>Se realiza articulación con las EAPB, IPS y entes territoriales para garantizar el agendamiento de citas, realización de exámenes diagnósticos, atención especializada, y seguimiento continuo.<br>Además, se promueve la participación activa del usuario en su proceso de atención mediante acciones de **educación para la salud**, garantizando |

| | | |
|---|---|---|
| | | que comprenda su condición, adherencia al tratamiento y cuidados necesarios.<br>El enfoque se mantiene centrado en la persona, asegurando atención integral, oportuna y continua, y fortaleciendo la red de servicios en el territorio según el modelo de Atención Primaria en Salud. |
| **6.** | Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto en salud pública. | Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionan un alto impacto, se realizan acciones de promoción y prevención orientadas a sensibilizar a la población sobre la importancia de acceder oportunamente a los programas y servicios de salud, mediante campañas educativas, búsqueda activa de casos, tamizajes, brigadas comunitarias y articulación con instituciones y líderes sociales; además, se facilita el acceso reduciendo barreras administrativas, ofreciendo horarios flexibles y un enfoque diferencial para poblaciones vulnerables. |
| **7.** | Gestionar el traslado a instituciones a instituciones de salud de personas que requieran remisión urgente a partir de lo identificado en la atención de salud. | Durante el proceso de atención domiciliaria, no se presentaron casos durante las visitas domiciliarias o en jornadas extramurales. se identifican usuarios que presentan signos o síntomas de alarma que ameritan valoración médica inmediata o intervención en un nivel superior de atención. Ante esta situación, se activa de manera oportuna la **ruta de** |

| | | |
|---|---|---|
| | | **remisión urgente**, conforme a los protocolos establecidos y al riesgo clínico identificado.<br>La gestión incluye la estabilización básica del paciente según el perfil del profesional actuante, la **coordinación con la red de servicios de salud local** (IPS receptoras, ESE, EAPB, 123 o CRUE municipal o departamental), y la solicitud de ambulancia cuando se requiere transporte asistencial. Igualmente, se documenta adecuadamente el motivo de la remisión, los hallazgos clínicos, el estado del paciente y la institución receptora. |
| **8.** | Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno. | En el marco de las actividades extramurales, visitas domiciliarias y encuentros comunitarios, se lleva a cabo la entrega de información educativa en salud de forma clara, accesible y adaptada a las características socioculturales de la población. Esta información está orientada principalmente a la **promoción de la salud y la prevención de la enfermedad**, fomentando estilos de vida saludables y el autocuidado.<br>Se hace énfasis en la **identificación de signos de alarma** relacionados con patologías frecuentes en cada grupo etario (enfermedades respiratorias, diarreas, hipertensión, diabetes, salud mental, salud materna, entre otras), con el fin de fortalecer la capacidad de respuesta |

| | | |
|---|---|---|
| | | temprana de las familias y evitar complicaciones o desenlaces graves.<br>Asimismo, se promueven prácticas de **cuidado de sí mismo**, como la higiene personal, alimentación saludable, adherencia a tratamientos, actividad física y salud emocional; el **cuidado de los demás**, especialmente de personas en condición de dependencia (niños, adultos mayores, personas con discapacidad); y el **cuidado del entorno**, mediante acciones de saneamiento básico, disposición adecuada de residuos, manejo del agua y control de vectores.<br>Estas acciones se complementan con materiales pedagógicos y canales de comunicación efectivos, como cartillas, perifoneo, redes sociales comunitarias y actividades lúdico-recreativas, con el objetivo de generar apropiación del conocimiento y facilitar cambios sostenibles en las prácticas cotidianas de la comunidad. |
| **9.** | Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades. | Durante las visitas domiciliarias, actividades comunitarias y procesos de caracterización, se identifican las necesidades particulares de cada familia en aspectos de salud, protección social, educación, seguridad alimentaria, vivienda, entre otros determinantes sociales. Con base en esta información, se realiza la socialización del **portafolio de servicios disponibles**, tanto del |

| | | |
|---|---|---|
| | | sector salud como de otros sectores institucionales presentes en el territorio. Esta orientación se lleva a cabo de forma clara y contextualizada, explicando a las familias los servicios a los que pueden acceder según su situación específica: atención médica, programas de promoción y prevención, rutas de atención en salud mental, salud sexual y reproductiva, programas de primera infancia, adulto mayor, víctimas del conflicto, personas con discapacidad, entre otros. |
| 10. | Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores. | Se realizó seguimiento del acceso efectivo de los servicios en salud de las personas caracterizadas en el micro territorio, priorizando para el abordaje de acuerdo a su ciclo de vida y los riesgos identificados en la visita. |
| 11. | Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en las herramientas que defina el Ministerio de Salud y Protección Social, Gobernación de Antioquia, secretaria de Salud municipal o entidad contratante para tal fin. | Se realiza el diligenciamiento de los instrumentos definidos Ministerio de Salud y Protección Social, Gobernación de Antioquia, secretaria de Salud municipal, durante las caracterizaciones, realización de planes de cuidado integral, canalizaciones entre otros |
| 12. | Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas, barrios y/o micro territorios abordados por el equipo. | Se estableció contacto con los respectivos líderes de los micro territorios MT01 la América, Pensilvania, vijagual, astilleros se hizo la presentación del equipo básico de salud y se les dio información del portafolio sobre los servicios de salud, también se estableció comunicación con el personal encargado de las áreas comunes se crea los espacios para brindar los servicios del Equipo básico de salud.<br>• Escuelas<br>• Casetas comunales<br>Otros espacios que se adecuan para brindar estos servicios |
| 13. | Apoyar las jornadas de vacunación programadas por la ESE para la vigencia 2025. | Se canalizan usuarios según siglo de vida, para captar los que requieren el servicio de vacunación. |

| | | |
|---|---|---|
| 14. | Apoyar en el cumplimiento de metas de promoción y mantenimiento de la salud. | Al realizar las caracterizaciones se evidencia las necesidades de salud de cada usuario y se hace la canalización de acuerdo a la ruta de promoción y mantenimiento para los servicios de Odontología, Valoración por primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez. |
| 15. | Realizar búsqueda activa de usuarios inasistentes a los programas de promoción y mantenimiento de la salud que cuenta la ESE, garantizando la atención por el Equipo Básico de Salud. | se pueden implementar estrategias como llamadas telefónicas, mensajes de texto o WhatsApp, visitas domiciliarias, apoyo de líderes comunitarios, uso de bases de datos actualizadas, jornadas extramurales en zonas de difícil acceso, campañas educativas y promocionales en medios locales, flexibilización de horarios de atención, entrega de recordatorios impresos, articulación con instituciones educativas, empresas y programas sociales, así como acompañamiento personalizado a poblaciones vulnerables, con el fin de reducir el ausentismo, aumentar la captación y asegurar la continuidad en los procesos de cuidado y prevención en salud. |
| 16. | Brindar Educación para la salud en cuanto al entorno familiar, individual, comunitario, hábitos de vida saludable, autocuidado, adherencias a los programas institucionales, entre otros. | orientar y acompañar a las personas y familias en temas que les ayuden a vivir mejor, fortaleciendo el cuidado en el hogar, en la comunidad y en cada individuo. Esto incluye promover hábitos de vida saludable como una alimentación balanceada, el consumo de agua limpia, la actividad física regular, el descanso adecuado y la prevención del consumo de alcohol y tabaco; fomentar el autocuidado a través de la higiene personal, la identificación de signos de alarma y la asistencia a los controles de salud; además de motivar a la comunidad para que participe activamente en los programas institucionales, como vacunación, crecimiento y desarrollo, salud materna y control de enfermedades crónicas, asegurando así que todos se beneficien de los servicios disponibles para mantener y mejorar su bienestar. |
| 17. | Apoyar la toma de muestras de laboratorio de acuerdo a la necesidad de la población caracterizada. | Actividad se llevará acabo de acorde a las ordenes médicas. |
| 18. | Apoyo en la realización de procedimientos acordes al perfil. | Según lo acordado al cronograma actividades. |
| 19. | Apoyar a las brigadas y jornadas de salud estipuladas por las zonas de caracterización por Equipos Básico de Salud. | Se prestan los servicios de medicina general, odontología, citología y PYM. |

| | | |
|---|---|---|
| **20.** | Cumplir las metas establecidas por Territorio y Micro territorio de acuerdo a la dispersión asignada. | La ejecución de actividades se elaboró conforme a las metas estipuladas por territorio y micro territorio donde se realizaron caracterizaciones |
| **21.** | Las demás inherentes al objeto del contrato. | |

Yesica Padilla

**Yesica Paola Padilla Zapata**
C.C. N° 1001.989.368 de Valdivia - Antioquia
Dirección: vereda kilómetro 15 de valdivia
Teléfono: 3043809204

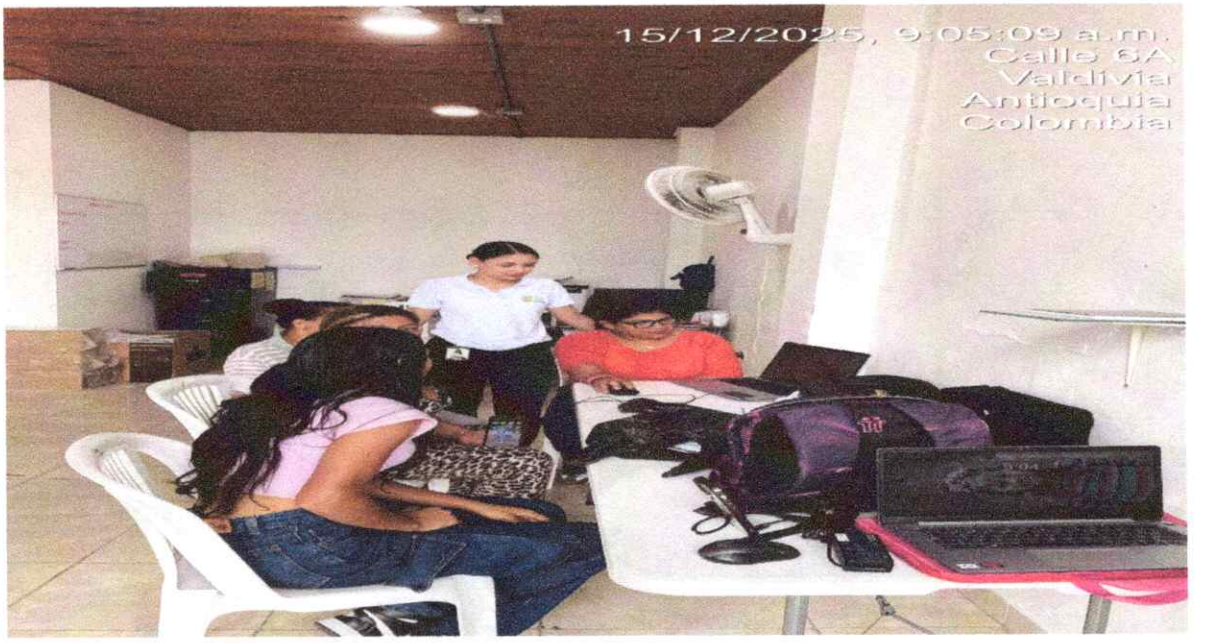
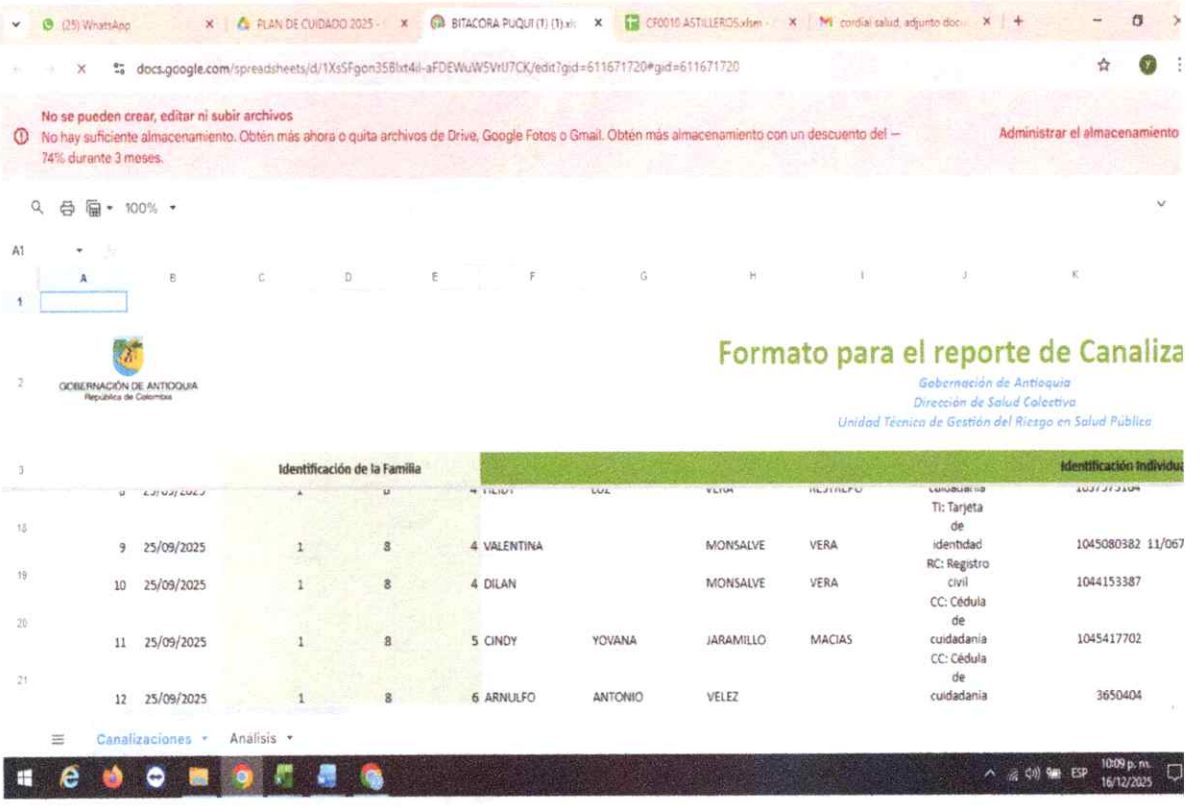
| **ANEXO No. 1 MATERIALES Y EQUIPOS DE PRODUCCIÓN UTILIZADOS** | |
|---|---|
| **MATERIALES UTILIZADOS:** | |
| **EQUIPOS DE PRODUCCION UTILIZADOS:** | Para el cumplimiento del Contrato no se utilizan plataformas |

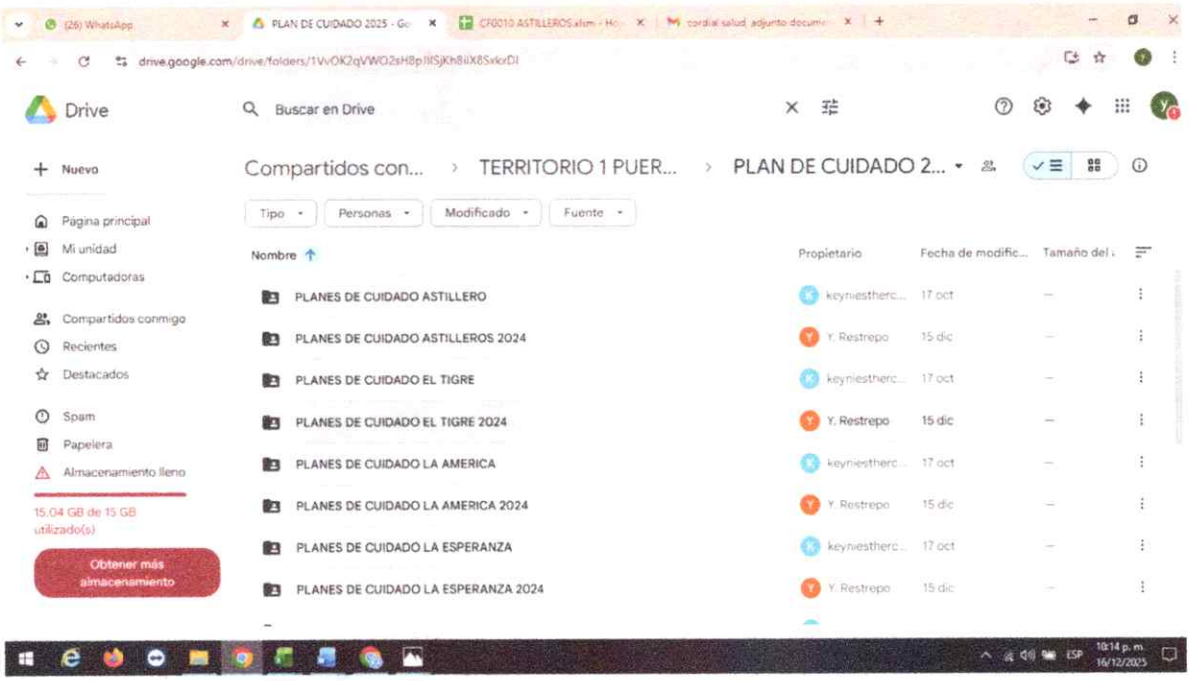
| ANEXO<br>EVIDENCIA DE ENTREGA DE PRODUCTOS | |
|---|---|
| 1. TEMA - ACTIVIDAD - PRODUCTO | |
| **ACTIVIDAD N°** | **EVIDENCIA** |
| 1 | Seguimiento de usuarios vereda la meseta.<br> |

2

| | Actividad UT3 | Actividad UT4 | Actividad UT5 | Postest |
|---|---|---|---|---|
| Nathalia Andrea Agudelo Osorio | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Angela Milena Alzate Tabares | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Carolina Amaya Zuluaga | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | No finalizado | No finalizad |
| Monica Marcela Arango Henao | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Jorge Luis Boneth Duque | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Saira Elena Calderin Solar | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Maria Sofía Cárdenas Lopez | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Maribel Carmona Hernandez | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Juan Gonzalo Castaño Restrepo | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Paola Andrea Castaño Montoya | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Juan Jose Cordoba Rodelo | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Angel David Usme | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Visneily Yinel De Avila Reyes | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Paula Alejandra Delgado Calderon | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Alisson Yulieth Duran Ortega | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Marley Echavarria Barragan | Finalizado (ha a | Finalizado (no l | No finalizado | No finalizad |
| Sara Yulieth Garcia | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Maria Alejandra García Gallego | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Astrid Yuliana Garcia Loaiza | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Deycy Del Rosario González Castaño | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Adriana Paola Gonzalez Escalante | Finalizado (ha a | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Ana Marcela Henao Gaviria | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Keisy Yuliet Hernandez Solar | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Edinson Andres Hernandez Zapata | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Alexander Higuita Guerra | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Lizvey Dayana Jaramillo Jaramillo | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Ashly Valentina Leal Millan | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Yenny Janeth López Serrano | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Sandra Patricia Martinez Lora | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Daily - Daily Yurani Maturana Blandón | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Leidy Patricia Mena Palacio | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Ana Maria Montoya Giraldo | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Angelica Del Carmen Muñoz Argel | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Luis Fernando Murillo Valencia | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Adriana Cristina Naranjo Paternina | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Edwin De Jesús Negrette Contreras | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Juliana Ochoa Ospina | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Juan Fernando Patiño Quiroga | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Andrés Felipe Patiño Mejía | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Lina Marcela Pérez Graciano | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Arleidis Pérez Lara | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Libia Del Socorro Pulgarin Montoya | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Deisy Janet Restrepo Velasquez | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Melissa Rios Monsalve | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Yaneth Ríos Palacio | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Dairo Alexander Rodriguez Pulido | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Adriana Patricia Rua | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Daniel Jose Salgado Sanchez | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Santiago José Sánchez Negrete | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Diana Lucía Serna Salazar | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Yasley Tatiana Sucerquia Tapias | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Leidy Laura Tamayo Martínez | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Carolina Torres Cadavid | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Yessenia Andrea Urrego Vargas | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Elcy María Valencia Gómez | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Anggie Katherine Valencia Betancur | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Maria Lucila Velasquez Munera | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |
| Keivy Yoshira Velasquez Schneider | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Osleny Viloria Hoyo | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Alba Rosa Zapata Torres | Finalizado (ha a | Finalizado (ha a | Finalizado (ha | Finalizado |
| Yurany Vanessa Zapata Muñoz | No finalizado | No finalizado | No finalizado | No finalizad |

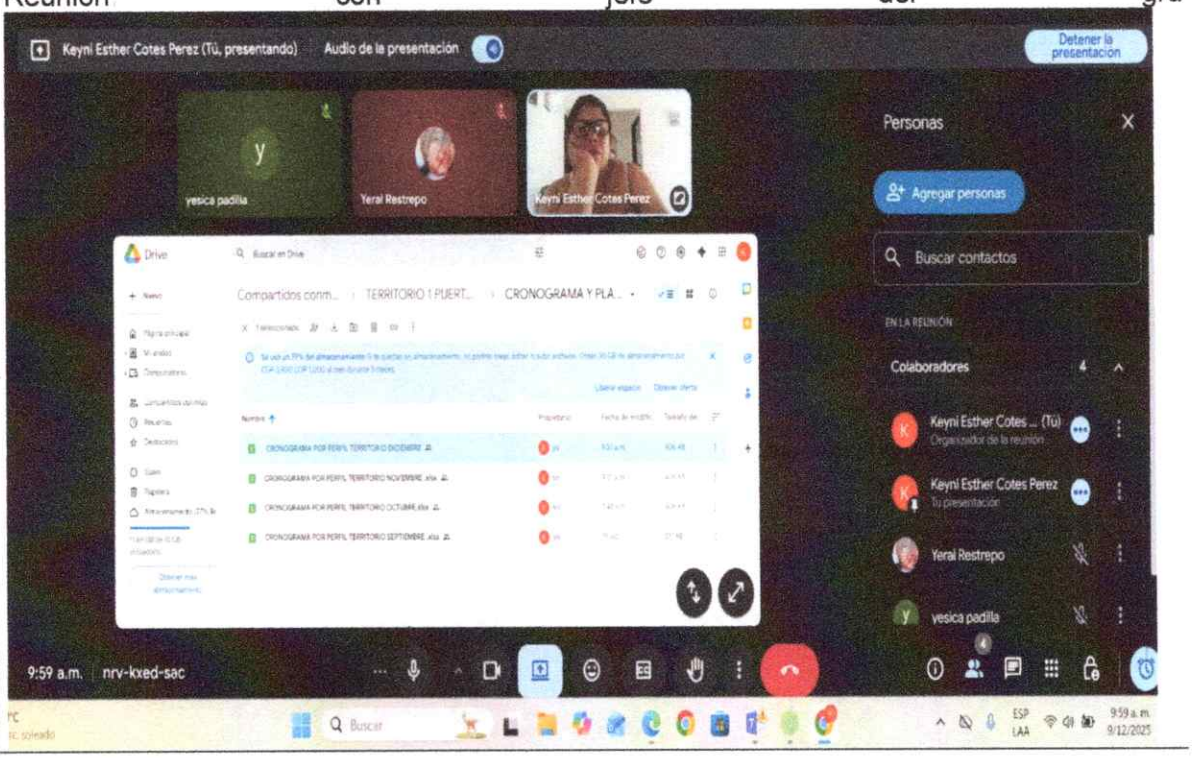
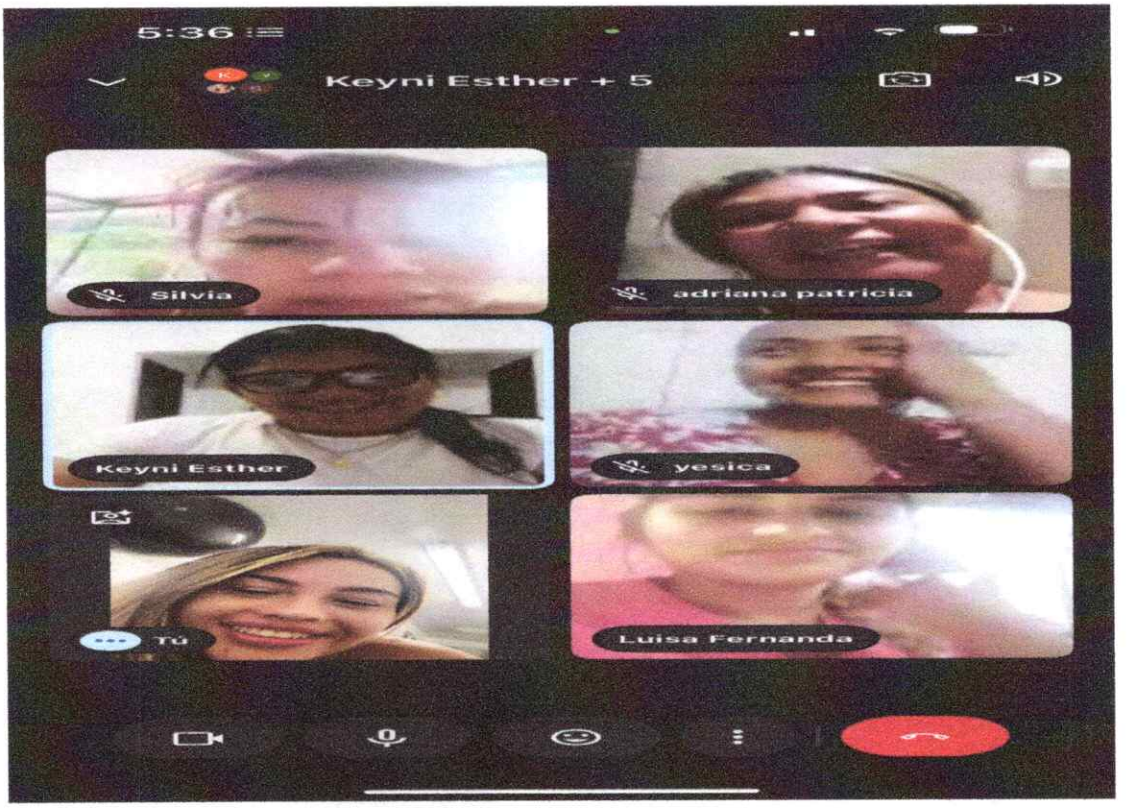
| | |
|---|---|
| 3 | Capacitaciones.<br> |
| 4 | Entrega de anexos para autorizar.<br> |
| 5 | |

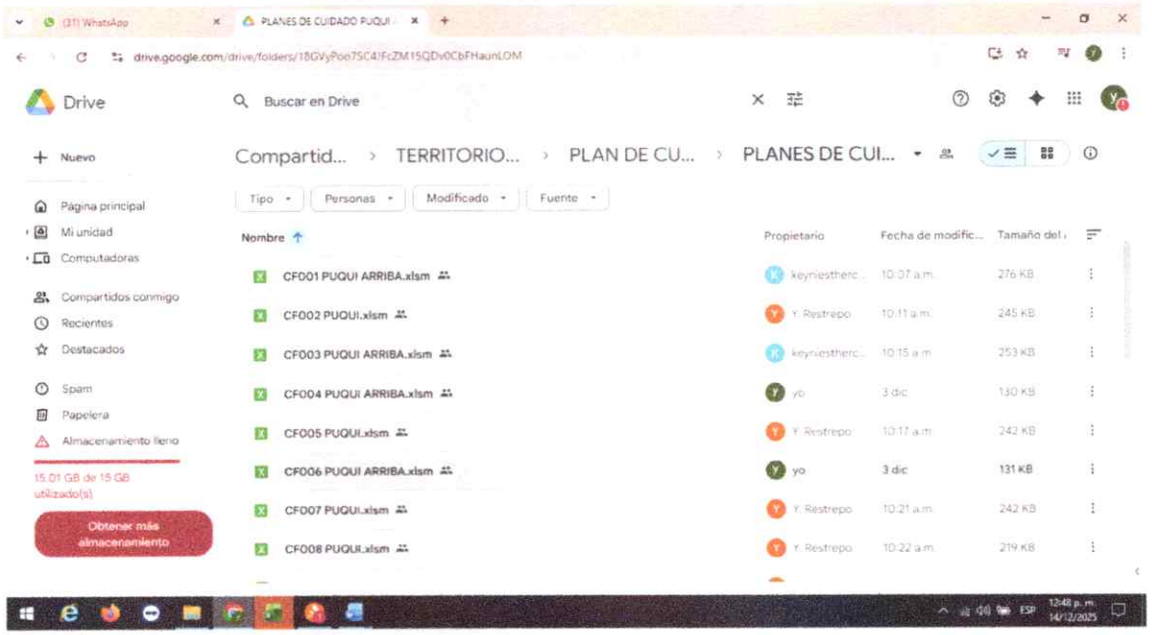
| | |
|---|---|
| |  |
| 6 | Administrativo bitácoras.<br> |
| 7 | Administrativo migración de información del 2024. |




| | |
|---|---|
| 8 | Reunión con coordinación. |

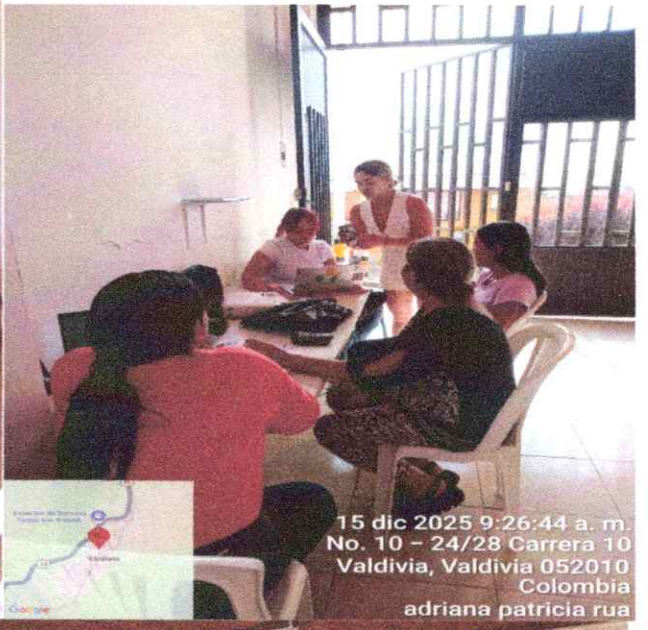


| | |
|---|---|
| 9 | Reunión con jefe del gru<br> |
| 10 |  |

| | |
|---|---|
| 11 | Gestión de ordenes de medicamentos.<br> |
| 12 | administrativo.<br> |

| | |
|---|---|
| **13** | Reunión administrativa. |







| | |
|---|---|
| **FIRMA CONTRATISTA** | Yesica Padilla.<br>**Yesica Paola Padilla Zapata**<br>C.C. N° 1001.989.368 de valdivia - Antioquia<br>Dirección: vereda el kilómetro 15 de Valdivia<br>Teléfono: 3043809204 |

## RESUMEN PLANILLA PAGADA




| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| CC 1001989368 | 0 | YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA | I | 0 | COLMENA - 14-25 | ÚNICA | 9609 | Natural |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5-854 | VEREDA EL 15 | | 3043809204 | | YESICAPADILLA507@GMAIL.COM | | | N |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÍODO PENSIÓN | PERÍODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2025-12 | 2025-12 | 8639015136 | I | 2025-12-15 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 440.500 | 0 | Banco Occidente |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 8634637060 | 2026-01-19 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | DÍAS | | | | PENSIÓN | | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ID | EMPLEADO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | INS | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPST | AFPT | AFP | EPS | CCF | ARL | NOMBRE | IBC | Cot | FNSOL | FNSUB | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot. | ARL | IBC | Cot. | Cot. | Cot. | Cot. | Tipo Cot. | Sub. Tipo Cot. | Total | Exento de Parafiscales | Actividad Económica |
| CC 1001989368 | PADILLA ZAPATA YESICA PAOLA | 1.423.500 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | | 30 | 30 | 0 | 30 | PORVENIR-230301 | 1.423.500 | 227.800 | 0 | 0 | EPS-S COOSALUD-ESSC24 | 1.423.500 | 178.000 | SIN CCF-SINCCF | 0 | 0 | 1.423.500 | 34.700 | 0,62436 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 59 | 0 | 440.500 | N | 1852301 |


## RESUMEN PLANILLA PAGADA




| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| CC 1001989368 | 0 | YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA | I | 0 | COLMENA - 14-25 | ÚNICA | 9609 | Natural |
| MUN-DEP | DIRECCIÓN | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5-854 | VEREDA EL 15 | | 3043809204 | | YESICAPADILLA507@GMAIL.COM | | | N |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ÍODO PENSIÓN | PERÍODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2025-12 | 2025-12 | 8639015136 | I | 2025-12-15 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 440.500 | 0 | Banco Occidente |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 8634637060 | 2026-01-19 | Pagada | | | | | | | |


| TOTALES IBC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| IBC PENSIÓN | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 1.423.500 | 1.423.500 | 1.423.500 | 0 | 0 |

| SUBSISTEMA | CÓDIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº(Administradoras: 1) | | | | 1 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 227.800 |
| ORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 1 | 227.800 | 0 | 0 | 0 | 227.800 |
| S(Administradoras: 1) | | | | 1 | 178.000 | 0 | 0 | 0 | 178.000 |
| PS-S COOSALUD | ESSC24 | 900226715 | 3 | 1 | 178.000 | 0 | 0 | 0 | 178.000 |
| Nº(Administradoras: 1) | | | | 1 | 34.700 | 0 | 0 | 0 | 34.700 |
| OLMENA | 14-25 | 800226175 | 3 | 1 | 34.700 | 0 | 0 | 0 | 34.700 |
| n Total | | | | | 440.500 | 0 | 0 | 0 | 440.500 |

E.S.E Hospital San Juan de Dios Valdivia

NIT. 891.982.129-7

| Acta de supervisión | |
|---|---|
| Acta de avance número | 4 |
| Consideración previa | Que de conformidad con el Estatuto de contratación acuerdo No 09 de octubre de 2024 en su Título VI articulo 46 **interventoría y supervisión del contrato**: *La ESE ejercerá la interventoría o supervisión de todos los contratos celebrados a través de funcionarios de planta o de persona natural o jurídica contratada para efecto, desarrollando la interventoría técnica, financiera, contable administrativa jurídica en los términos de ley 1474 de 2011 o la que lo modifique adicione o sustituya* corresponde al supervisor realizar las funciones de verificación del objeto del contrato y en consecuencia hacer las respectivas actas de supervisión. |
| Modalidad de selección | Convocatoria directa |
| **Número y objeto del contrato:** | CONTRATO No CPS114-2025 ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN SALUD – TIPO EBS RURAL EN EL MUNICIPIO DE VALDIVIA ANT, EN ARAS DE CONTINUAR CON EL APOYO A LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO DE LA SALUD LEY 100 DE 1993, EN EL FORTALECIMIENTO DEL NIVEL PRIMARIO, BASADO EN LA APS, A TRAVÉS DE LA CONFORMACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS EBS GARANTIZANDO EL DERECHO FUNDAMENTAL A LA SALUD DE LA COMUNIDAD RURAL DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN NRO. 0000711 DEL 24 DE ABRIL DE 2025, DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL*** |
| **Plazo** | del 01 de septiembre del 2025 al 31 de diciembre del 2025 |
| **Valor** | DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000) |
| **Registro presupuestal No.** | 2.3.2.02.02.009.01 PROYECTOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD |
| **Contratante** | |
| E.S.E | Hospital San Juan de Dios del Municipio de Valdivia |
| Representante legal: | MARISELA AVENDAÑO |
| Cedula de Ciudadanía: | 39.275.787 |
| Nit: | 891982129-7 |
| **Contratista** | |
| Nombre | YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA |
| Cédula de ciudadanía | 1.001.989.368 |
| **Concepto de supervisión** | |
| Que analizado el informe de actividades presentados por el contratista YESICA PAOLA PADILLA ZAPATA *se pudo verificar que cumplió con las actividades programas en el periodo desde el* ***01 de diciembre al 30 de diciembre 2025*** *dando cumplimiento al objeto contractual* | |

con respecto a prestar sus servicios para la E.S.E Hospital San Juan de Dios del Municipio de Valdivia, Antioquia, haciendo las siguientes actividades

- Informar en las comunidades las acciones que desarrollen los equipos a través de medios y herramientas comunicativas.
- Realizar la caracterización socio- ambiental, individual y familiar en el micro territorio asignado.
- Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.
- Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación.
- Gestionar la prestación de los servicios de salud (Promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).
- Inducir la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto en salud pública.
- Gestionar el traslado a instituciones a instituciones de salud de personas que requieran remisión urgente a partir de lo identificado en la atención de salud.
- Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno.
- Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.
- Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.
- Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en las herramientas que defina el Ministerio de Salud y Protección Social, Gobernación de Antioquia, secretaria de Salud municipal o entidad contratante para tal fin.
- Convocar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas, barrios y/o micro territorios abordados por el equipo.
- Apoyar las jornadas de vacunación programadas por la ESE para la vigencia 2025.
- Apoyar en el cumplimiento de metas de promoción y mantenimiento de la salud.
- Realizar búsqueda activa de usuarios inasistentes a los programas de promoción y mantenimiento de la salud que cuenta la ESE, garantizando la atención por el Equipo Básico de Salud.
- Brindar Educación para la salud en cuanto al entorno familiar, individual, comunitario, hábitos de vida saludable, autocuidado, adherencias a los programas institucionales, entre otros.
- Apoyar la toma de muestras de laboratorio de acuerdo a la necesidad de la población caracterizada.
- Apoyo en la realización de procedimientos acordes al perfil.

- Apoyar a las brigadas y jornadas de salud estipuladas por las zonas de caracterización por Equipos Básico de Salud.
- Cumplir las metas establecidas por Territorio y Micro territorio de acuerdo a la dispersión asignada.
- Las demás inherentes al objeto del contrato.

***Especificaciones del avance***

| ***Valor del Contrato $10.000.000*** | ***Valor del avance*** | ***Valor por ejecutar*** | ***Porcentaje de cumplimiento*** |
|---|---|---|---|
| ***Acta No. 1*** | ***$2.500.000*** | ***$7.500.000*** | ***25%*** |
| ***Acta No. 2*** | ***$2.500.000*** | ***$5.000.000*** | ***25%*** |
| ***Acta No. 3*** | ***$2.500.000*** | ***$2.500.000*** | ***25%*** |
| ***Acta No. 4*** | ***$2.500.000*** | ***$0*** | ***25%*** |

*Concepto del supervisor y porcentaje de avance*
***Certificación de interventoría para el pago***

*Analizados los soportes entregados por el Contratista, y verificado la cuenta de cobro No.* ***004 del 01 de diciembre al 30 de diciembre 2025****, presentada por el contratista se autoriza el desembolso al contratista por la suma de* ***DOS MILLONES QUINIENTO MIL ($2.500.000).*** *Se verifica planilla de pago de la seguridad social No* ***8639015136*** *por valor de $440.500 correspondiente a: - salud: periodo diciembre -2025 arl mes de diciembre de 2025*

Se deja constancia que el avance de las actividades contratadas, se encuentra dentro de las expectativas y requerimientos de la ESE HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS del Municipio de Valdivia, las cuales fueron plasmadas en el contrato de la referencia; en consecuencia, se autoriza el pago de la contraprestación pactada por las partes y establecida en el acta de supervisión.

Estado porcentual del contrato de prestación de servicios número **CPS114 -2025**.

| | |
|---|---|
| Porcentaje de ejecución del contrato | 100% |
| Porcentaje por ejecutar | 0% |

*En constancia de lo anterior se firma a los treinta (30) dias del mes de diciembre de 2025.*

**DEIVER AGUSTIN SIERRA LÓPEZ**
**C.C: 1.214.468.333**
**COORDINADOR MEDICO**
*Supervisor*

# E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS - VALDI

VALDIVIA

NIT: 891.982.129 - 7

## OBLIGACION PRESUPUESTAL No. EOB 7530

**FACTURA PROVEEDOR No. FP 4**

Señor(es): **PADILLA ZAPATA YESICA PAOLA** Fecha: **Dic.23/2025**

Nit: **1.001.989.368-**

Dirección: **km 15 municipio de valdivia, 05854** Valor: **2,350,000.00**

Concepto: **PAGO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA EBS MES DE DICIEMBRE 2025**

| VALORES DOCUMENTO | | | |
|---|---|---|---|
| Vr. Exento: | 2,500,000.00 | Vr. Gravado: | |
| Vr. IVA: | | Vr. Retención: | |
| Vr. RetelVA: | | Vr. Timbre: | |
| Vr. Estampilla: | 150,000.00 | Vr. Dscto. Gravado: | |
| Vr. Dscto. Exento: | | Vr. Neto: | 2,350,000.00 |

Son: **DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L.#**

**IMPUTACION PRESUPUESTAL**

| CODIGO RUBRO | NOMBRE RUBRO | VALOR |
|---|---|---|
| 232020200901 | Proyectos Equipos Basicos en Salud | 2,500,000.00 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**IMPUTACION CONTABLE**

| CUENTA | NOMBRE | DEBITO | CREDITO |
|---|---|---|---|
| 24905502 | Servicios Asistenciales | | 2,350,000.00 |
| 73130214 | Convenio c.d.i. cooperacion y asociac | 2,500,000.00 | |
| 24072203 | Estampillas Adulto Mayor 4% | | 100,000.00 |
| 24072202 | Estampillas Pro Cultura 2% | | 50,000.00 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Elaborado Por

Autorizado

Revisado