INFORME DE ACTIVIDADES No. 001

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**SERGIO HERNANDEZ URANGO**
N° DEL CONTRATO:	**013 DE 2026**
DISCIPLINA/MODALIDAD DEPORTIVA:	**ATLETISMO**
ESCENARIO DE ENTRENAMIENTO:	**ESTADIO DE ATLETISMO CATHERINE IBARGUEN MENA**
PERIODO DE ACTIVIDADES:	**DEL 04 DE FEBRERO AL 03 DE MARZO DE 2026**

EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. REALIZAR VISITAS PERIÓDICAS PARA LA SELECCIÓN Y RESERVA DEPORTIVA EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SECTOR URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICANDO SU ASISTENCIA Y REPORTANDO LAS EVALUACIONES REALIZADAS MEDIANTE LOS FORMATOS DE EVALUACIÓN Y DETECCIÓN DEPORTIVA, TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS FÍSICAS Y TÉCNICAS DE LA DISCIPLINA ORIENTADA. (CON UNA EXTENSIÓN MÍNIMA DE DOS INSTITUCIONES EDUCATIVAS).

Instrucción: Diligencie el siguiente cuadro con la información solicitada.

Nota: Se deben visitar mínimo dos instituciones educativas en el periodo.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	ACTIVIDAD REALIZADA	POBLACIÓN ATENDIDA	SECTOR	
			URBANO	RURAL
JOSE JOAQUIN VELEZ	**Detección de talentos**	**160**	**X**	

- Anexe las evidencias fotográficas de las visitas realizadas a las instituciones educativas del sector urbano y rural del municipio de Apartadó **(mínimo 5 fotografías)**.











2. **APOYAR, ORIENTAR Y ASESORAR DE MANERA PERMANENTE A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN EL DESARROLLO, FORTALECIMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE LOS *DEPORTES INDIVIDUALES*, PROMOVIENDO EL MEJORAMIENTO TÉCNICO, FÍSICO Y FORMATIVO DE CADA DEPORTISTA, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS PROPIAS DE LA DISCIPLINA. GARANTIZANDO LA PARTICIPACIÓN EN LOS DIFERENTES EVENTOS Y COMPETENCIAS INSTITUCIONALES ORGANIZADA POR INDEPORTES ANTIOQUIA (LOCAL, MUNICIPAL, REGIONAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL); CONFORME A LA REGLAMENTACIÓN VIGENTE. ASÍ MISMO, REALIZAR DE MANERA OPORTUNA Y CORRECTA LAS INSCRIPCIONES DE LOS DEPORTISTAS Y EQUIPOS EN LAS PLATAFORMAS OFICIALES DEL MINISTERIO DEL DEPORTE, DE LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS Y DE LOS PROGRAMAS DE DEPORTE FORMATIVO DE INDEPORTES ANTIOQUIA.**

Instrucción 1: Relacione el nombre del deportista al cual está orientando en el desarrollo del proceso técnico, físico y formativo; así como de la institución educativa a la cual pertenece dicho deportista y del evento o competencia institucional para el (la) cual lo está preparando.

Nota: Se pueden insertar o eliminar celdas, según la necesidad.

No.	NOMBRE COMPLETO DEL DEPORTISTA	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	EVENTO O COMPETENCIA INSTITUCIONAL
1	DANA MICHEL CORDOBA	SAN JOSE OBRERO	INTERCOLEGIDOS
2	MIGUEL ANGEL CUESTA MOSQUERA	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
3	HELEN DAYANA RENTERIA PALACIOS	CADENA LAS PLAYAS	INTERCOLEGIDOS
4	SCHARITY GONZALEZ MARTINEZ	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
5	ISABELA TUSARMA YEPEZ	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
6	KARENIS ESPITIA MENDEZ	LA PAZ	INTERCOLEGIDOS
7	ISABELA SALAS GUTIERREZ	LA PAZ	INTERCOLEGIDOS
8	ANTONELLA CORREA ESPITIA	LA PAZ	INTERCOLEGIDOS
9	LEIDY MELISSA MURILLO CUESTA	LA PAZ	INTERCOLEGIDOS
10	YOSTIN SAMIR URRUTIA BLANDON	POLICARPA SALAVARRIETA	INTERCOLEGIDOS
11	WEIMAR VALDERRAMA FRANCO	ALFONSO LOPEZ	INTERCOLEGIDOS
12	DAVID YESID CABRERA GONZALEZ	CADENA LAS PLAYAS	INTERCOLEGIDOS
13	MARIA ISABELLA RESTREPO CORDOBA	POLICARPA SALAVARRIETA	INTERCOLEGIDOS
14	ESTEISI DANIELA RACERO BARON	POLICARPA	INTERCOLEGIDOS
15	GREIDY SULAY MORENO BLANCO	SANTA MARIA	INTERCOLEGIDOS
16	SAHIDY SARAY LOPEZ LOPEZ	HEMEPA	INTERCOLEGIDOS
17	DULCE ANAHY GALLEGO PALACIOS	ALFONSO LOPEZ	INTERCOLEGIDOS
18	YIMARY SANCHEZ MARTINEZ	SAN JOSE OBRERO	INTERCOLEGIDOS
19	KAROL DAYANA QUINTO GONZALEZ	CADENA LAS PLAYAS	INTERCOLEGIDOS
20	DIDHIAN ALEJANDRA SARASTY MOSQUERA	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
21	PAUL SIMON OSPINO BENITEZ	POLICARPA	INTERCOLEGIDOS
22	DEINER ANDRES ORTEGA MORENO	POLICARPA	INTERCOLEGIDOS
23	ALEJANDRO RAMOS VILLEGAS	ALFONSO LOPEZ	INTERCOLEGIDOS
24	SHARAY SOFIA MENA CUESTA	SAN JUAN BOSCO	INTERCOLEGIDOS
25	DEINER DAVID CORDOBA MOSQUERA	SANTA MARIA	INTERCOLEGIDOS
26	ANDREISBER ISAAC GONZALEZ DURAN	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
27	LIS VALENTINA LOPEZ PEÑAFIEL	SANTA MARIA	INTERCOLEGIDOS
28	YONIER DAVID LOPEZ GUZMAN	POLICARPA	INTERCOLEGIDOS
29	DAYANNE NICOLLE DAVID PALACIOS	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
30	KAREN SOFIA LARA SANCHEZ	SAN PEDRO CLAVER	INTERCOLEGIDOS
31	BRANISLAV RIVAS RIVERA	POLICARPA	INTERCOLEGIDOS

Instrucción 2: En el periodo que sea requerido, diligencie la información del proceso de inscripción realizado y del número de deportistas inscritos.

EVENTO DEPORTIVO	FASE DEL EVENTO DEPORTIVO	DEPORTISTAS INSCRITOS
N/A	**N/A**	**N/A**

NOTA: durante el periodo comprendido del 4 de febrero al 3 de marzo de 2026 no se realizaron inscripciones a eventos porque no estuvieron programadas según el calendario.

3. DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTOS DEPORTIVOS PARA LA CONFORMACIÓN DE PRESELECCIONES Y SELECCIONES REPRESENTATIVAS DEL MUNICIPIO APARTADÓ, CON ÉNFASIS EN LAS JUSTAS DE LOS JUEGOS REGIONALES Y DEPARTAMENTALES U OTROS EVENTOS DEPORTIVOS, DE CONFORMIDAD CON LOS REGLAMENTOS DE LOS JUEGOS Y LAS CARACTERÍSTICAS PROPIAS DE CADA DISCIPLINA, CON LAS DIRECTRICES ESTABLECIDAS POR EL IMDER APARTADÓ.

Instrucción: Mencione las estrategias que llevó a cabo para identificar y seleccionar a los deportistas que conformarán la selección que representará al municipio de Apartadó en los diferentes eventos deportivos, de acuerdo con los reglamentos oficiales.

Durante este periodo del 4 de febrero al 03 de marzo de 2026 se realizo dos selectivos con los grados 6 y 7 de la institución educativa José Joaquín Vélez para detectar posibles talentos del atletismo en las diferentes modalidades.

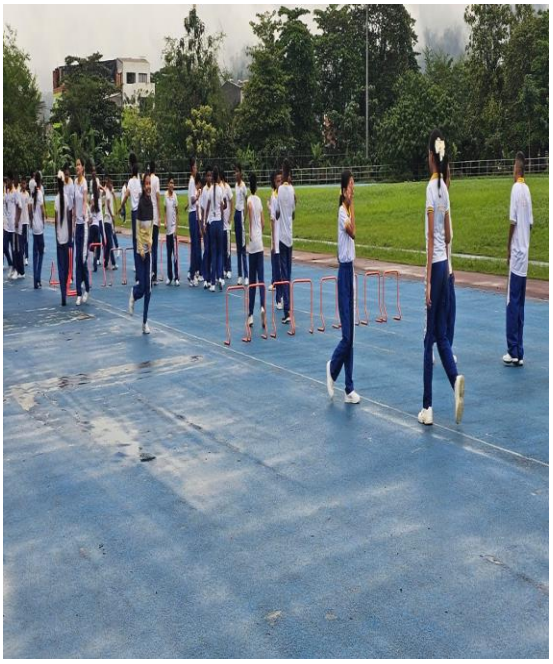
- Anexe las evidencias fotográficas de las estrategias que llevó a cabo para identificar y seleccionar a los deportistas **(mínimo 5 fotografías).**













4. DISEÑAR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS SESIONES DE ENTRENAMIENTO, PRÁCTICAS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS SEGÚN LA DISCIPLINA ASIGNADA, ASEGURANDO QUE SEAN ADECUADAS PARA LA EDAD, NIVEL DE DESARROLLO Y CAPACIDADES DE LOS DEPORTISTAS.

Instrucción: Se debe relacionar en el cuadro, el número de Microciclo anexado, el objetivo de cada Microciclo y describir el plan de entrenamiento que llevó a cabo para cumplir con el objetivo propuesto.

Nota 1: Anexar el Macrociclo, solo en el primer informe.

Nota 2: Anexar mes a mes los Microciclos correspondientes al periodo, los cuales deberán tener el visto bueno del metodólogo deportivo.

NÚMERO DE MICROCICLO	OBJETIVO DEL MICROCICLO	¿QUÉ HIZO PARA CUMPLIR EL OBJETIVO? (Describa el plan de entrenamiento)
01	Mejorar las Capacidades físicas, además de realizar diferentes tareas de preparación Técnica.	Trabajo de fuerza 3 veces intervalos, intensivos y extensivos trabajo de ABC de carreras
02	Mejorar las Capacidades físicas, además de realizar diferentes tareas de preparación Técnica.	Trabajo de fuerza 3 veces intervalos, intensivos y extensivos trabajo de ABC de carreras
03	Mejorar las Capacidades físicas, además de realizar diferentes tareas de preparación Técnica.	Trabajo de fuerza 3 veces intervalos, intensivos y extensivos trabajo de ABC de carreras
04	Mejorar las Capacidades físicas, además de realizar diferentes tareas de preparación Técnica.	Trabajo de fuerza 3 veces intervalos, intensivos y extensivos trabajo de ABC de carreras
05	Mejorar las Capacidades físicas, además de realizar diferentes tareas de preparación Técnica.	Trabajo de fuerza 3 veces intervalos, intensivos y extensivos trabajo de ABC de carreras, test pruebas especificas

- Anexe las evidencias fotográficas de las sesiones de entrenamiento realizadas **(mínimo 15 fotos, de diferentes sesiones de entrenamiento)**.



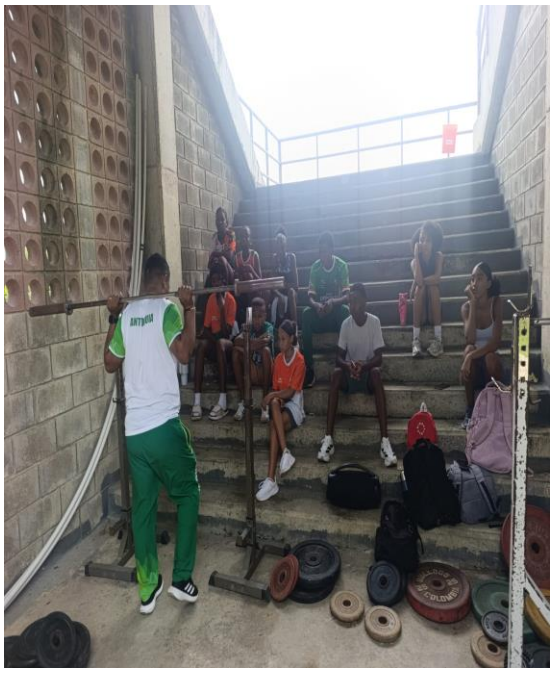








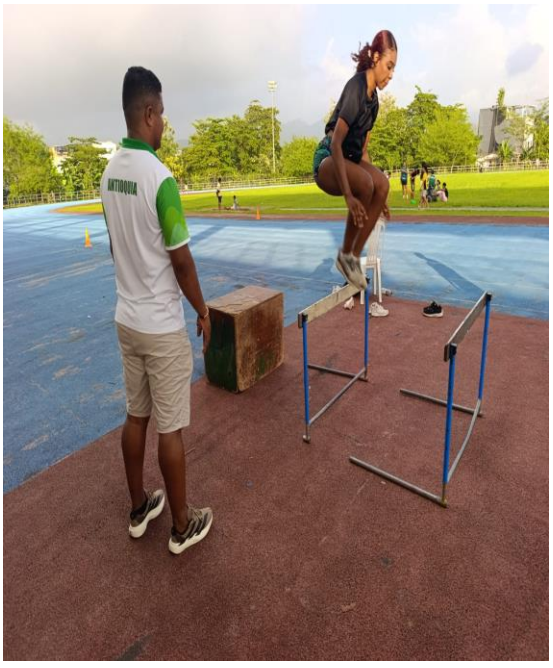


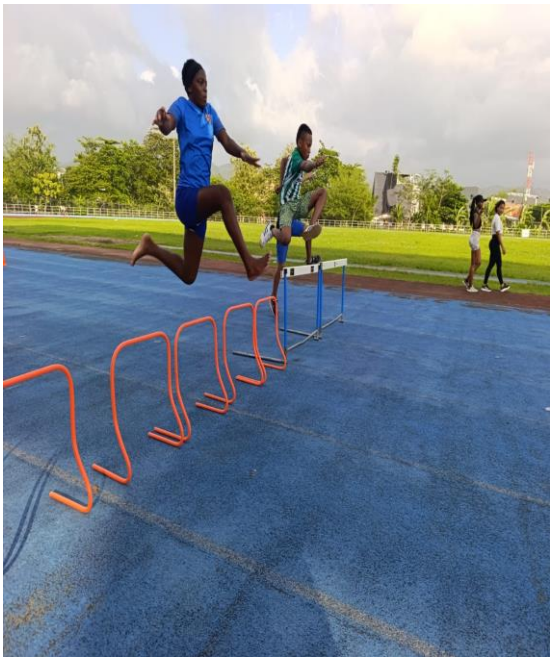


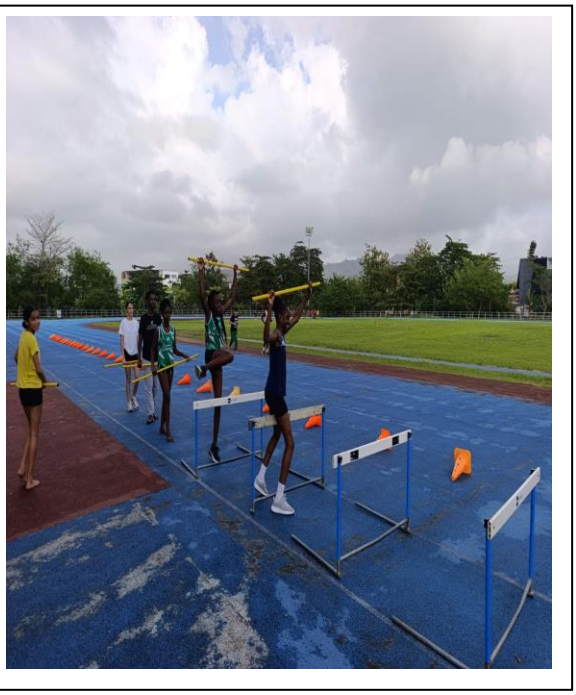


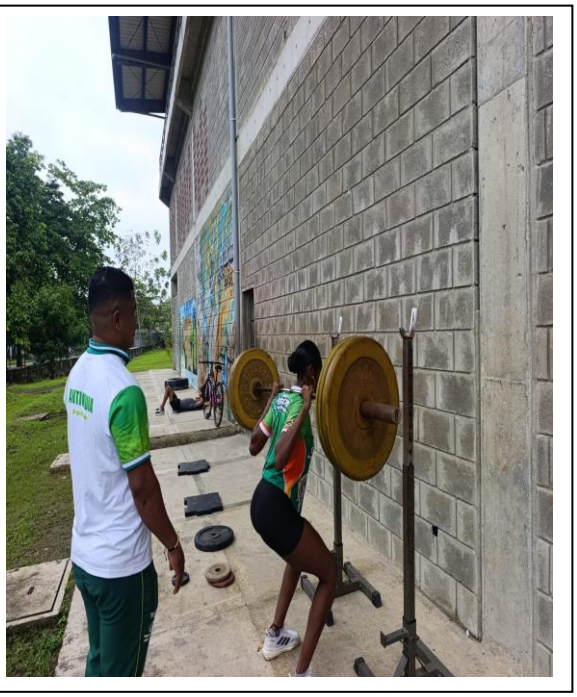


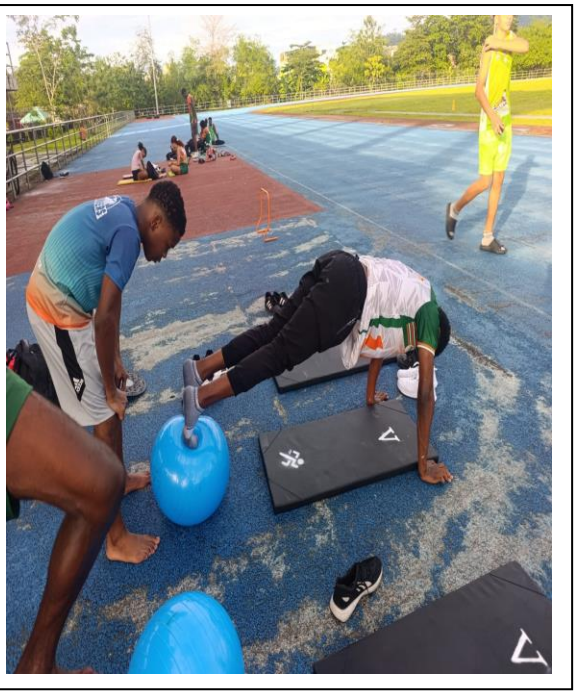

APARTADÓ













5. ASISTIR A LAS REUNIONES, CAPACITACIONES, TALLERES, SEMINARIOS O CHARLAS FORMATIVAS, QUE SE REALICEN POR INVITACIÓN DEL METODÓLOGO, COORDINACIÓN DEPORTIVA Y DIRECCIÓN DEL IMDER APARTADÓ.

Instrucción: Relacione el evento formativo al cual asistió, así como el tema tratado, la fecha y la persona que realizó la invitación.

Nota 1: Deberá asistir al 100% de los eventos formativos a los que sea invitado por parte del Imder; de no ser posible, deberá presentar al supervisor de su contrato, una excusa válida antes del evento.

EVENTO FORMATIVO ASISTIDO	TEMA TRATADO	FECHA DEL EVENTO	NOMBRE DE QUIEN REALIZA LA INVITACIÓN
Reunión general	**Presentación equipo IMDER 2026**	**04/02/2026**	**IMDER APARTADÓ**
Reunión disciplina de atletismo	**Eventos institucionales**	**05/02/2026**	**IMDER APARTADÓ**
Reunión con clubes de atletismo	**Espacios y implementación deportiva**	**17/02/2026**	**IMDER APARTADÓ**
Charla sobre la psicología deportiva	**Psicología deportiva**	**18/02/2026**	**IMDER APARTADÓ**
Entrega de incentivos	**Entrega de incentivos 2026**	**27/02/2026**	**IMDER APARTADÓ**
Presentación equipos	**Presentación equipos básicos de salud**	**28/02/2026**	**ALCADIA DE APARTADÓ**

Anexe las evidencias fotográficas de los eventos asistidos **(Se validará su asistencia)**.









6. **BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO, DEPORTIVO Y DE COMPETENCIA EN LOS EVENTOS INSTITUCIONALES DONDE PARTICIPA EL IMDER APARTADÓ O POR INVITACIÓN DE LA LIGA DE SU DISCIPLINA.**

Instrucción: Describa su participación en los eventos institucionales o de la liga de su disciplina, en los cuales brindó acompañamiento técnico, deportivo y/o de competencia.

Durante el periodo comprendido del 04 de febrero al 03 de marzo de 2026 no se participo en competencias ya que el calendario competitivo no ha iniciado.

- Anexe las evidencias fotográficas de su participación en los eventos institucionales o de la liga de su disciplina **(mínimo 5 fotografías).**

7. **BRINDAR ATENCIÓN, ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO OPORTUNO A PADRES DE FAMILIA Y TUTORES, INFORMANDO SOBRE PROGRAMAS, HORARIOS, REGLAMENTOS, AVANCES DEPORTIVOS Y SITUACIONES RELEVANTES DE LOS DEPORTISTAS, FOMENTANDO UNA COMUNICACIÓN RESPETUOSA, CLARA Y PERMANENTE, ASÍ MISMO VELAR POR UN BUEN USO, CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESCENARIOS E IMPLEMENTOS DEPORTIVOS ASIGNADOS.**

Instrucción: Describa las actividades desarrolladas con la escuela de padres de los deportistas menores de edad, durante el periodo de ejecución de actividades. Estas actividades se deben realizar mínimo un mes de por medio.

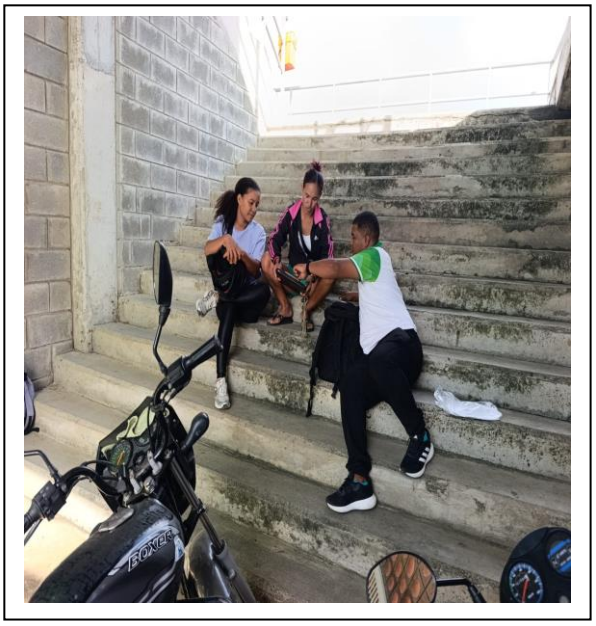
Nota 1: Si sus deportistas son mayores de edad, deberá generar estrategias para dar cumplimiento a esta obligación, mediante actividades con los deportistas (reuniones, capacitaciones, chalas, entre otras).

Nota 2: Se validará que, si esta obligación no se cumplió en un periodo, sí se cumpla en el periodo siguiente.

ACTIVIDAD DESARROLLADA	FECHA DE LA ACTIVIDAD
Durante el periodo comprendido del 04 de febrero al 03 de marzo de 2026, se manejó una buena comunicación con los padres por el grupo de WhatsApp y atención particular de casos específicos sobre el proceso deportivo de sus hijos.	Del 04 de febrero al 03 de marzo de 2026

- Anexe las evidencias fotográficas de las actividades desarrolladas con la escuela de padres de los deportistas.









8. INTERACTUAR DE MANERA ACTIVA Y RESPETUOSA CON LAS PUBLICACIONES INSTITUCIONALES DEL IMDER APARTADÓ EN LAS REDES SOCIALES Y PLATAFORMAS DIGITALES OFICIALES, MEDIANTE LAS HERRAMIENTAS DE INTERACCIÓN DISPONIBLES, CON EL FIN DE APOYAR LA DIFUSIÓN, VISIBILIDAD Y POSICIONAMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL. ADEMÁS, SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA POR EL ÁREA DE COMUNICACIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA DE SU DISCIPLINA DEPORTIVA.

Instrucción: Deberá anexar los links y pantallazos de las publicaciones institucionales compartidas y en las cuales interactuó.

Del mismo modo, cuando suministre información de su disciplina al área de comunicaciones del instituto, deberá mencionarlo.

Durante el periodo comprendido del 04 de febrero al 03 de marzo de 2026, se interactuó y compartió toda la oferta institucional del IMDER Apartadó, con el fin de informar a la comunidad de Apartadó todo lo que acontece en materia deportiva, actividad física recreación y deportes en nuestro municipio.







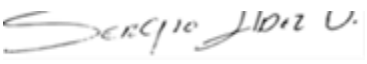


9. **PRESENTAR INFORMES MENSUALES A MÁS TARDAR DIEZ (10) DÍAS DESPUÉS DEL CUMPLIMIENTO DEL PERIODO DE ACTIVIDADES, ANTE EL ÁREA DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL ASIGNADA.**

Instrucción 1: Deberá presentar el informe de actividades con sus respectivos anexos, según indicación del supervisor de su contrato.

Instrucción 2: Modifique la información relacionada en el cuadro, de acuerdo con los documentos que está anexando en cada periodo de ejecución de actividades.

No.	DOCUMENTOS ANEXOS
1	Cuenta de cobro
2	Planilla de liquidación de la seguridad social
3	Soporte de pago original de la seguridad social
4	Informe de ejecución de actividades
5	Macrociclo de entrenamiento
6	Microciclos de entrenamiento
7	Planillas de asistencia a entrenamientos
8	Formato de visitas a instituciones educativas
9	Formato de reunión de padres de familia



_____

SERGIO HERNANDEZ URANGO
C.C. 1027966747