PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., marzo de 2026

Señor(a)
JESICA CARDENAS VALDERRAMA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8927958
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Etapa Productiva
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de marzo del 2026
Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8927958

Myriam Yolanda Mesa Martínez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1057579964 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de Etapa Productiva, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

Objeto: *Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias del área temática de Gestión Administrativa de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.*

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignada, en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche, fin de semana o madrugada), según la programación que establezca la coordinación Académica.	Participe en la planeación de los procesos formativos de la etapa productiva de los aprendices, acuerdo con los lineamientos institucionales y la asignación realizada por la coordinación académica de etapa productiva Seguimiento fichas: 3065726-2 2874173-1-2 2874173- 4 -2874173-3 2826955-1 2826955-2 2996800 2996803 3148327 3148350 3148334 2847509-2826896-2826924 3170140 - 1 - 2	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias Coordinación Etapa Productiva 2026 - Documentos - Todos los documentos

		2922127 2922118 - 2922120 Se brinda atención y acompañamiento presencial y virtual a través de las plataformas	
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros)	Para este periodo no se realizó esta actividad	N/A
3	Gestionar y ejecutar acciones de formación complementaria según las necesidades definidas por el centro de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	**No se requirió la actividad**
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente	Se realizó 40 certificaciones de las fichas asignada .	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2026 Acta Certificación Share Point Plataforma Sofia Plus, Reporte de juicios de evaluación.
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción	Se implementan estrategias metodológicas y pedagógicas para garantizar la retención de los Aprendices durante la etapa productiva, realizando Visitas de seguimiento y comunicación permanente con los Aprendices.	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2026

	y diligenciando los formatos correspondientes	-Se socializa permanentemente el reglamento del Aprendiz. - atención presencial en el centro CSF -Se brinda atención continua a través de plataformas tecnológicas, Correo Electrónico Institucional.	Correo institucional Plataforma TEAMS
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz	Se realiza seguimiento y control en Sofía plus de las novedades encontradas durante el desarrollo de la etapa productiva, las cuales son reportadas ante la Coordinación Académica. Respuesta a solicitud de información por parte de los aprendices de las fichas asignadas por la coordinación.	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva. Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2026 Correo institucional Plataforma TEAMS Sofia plus
7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	**No se requirió la actividad**
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	**No se requirió la actividad**
9	Entregar los informes y soportes que solicite el	Presentar informes de los aprendices asignados/base de	Los soportes del seguimiento están registrados en: Share Point de etapa productiva.

	supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio	datos matriz global gestión administrativa y financiera.	Enlace ubicación de las evidencias: https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2026
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato	Para este periodo se desarrollaron cursos de capacitación de SST y Manual de discapacidad.	Certificado en si contratista https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer
11	Asistir a las reuniones programadas por la coordinación académica y/o subdirección de centro	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación 03,04, y 09 de marzo del 2026	https://sena4.sharepoint.com/sites/EtapaProductivaCSF2026 Coordinación Etapa Productiva 2026 - INDUCCIONES - Todos los documentos
12	Utilizar de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades Correspondientes a esta obligación.	**No se requirió la actividad**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

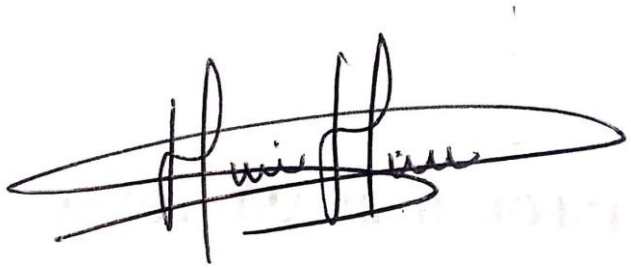
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro **9500937658** de la planilla operador APORTES EN LINEA periodo de **febrero** del 2026.

Cordialmente,



MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ
Contratista
C.C. No. 1057579964

Recibí a satisfacción:

JESICA CARDENAS VALDERRAMA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8944382 del 2026
Coordinador Académico

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO DEL AÑO 2026										
OBJETIVO (S)	**Realizar informe detallado de la gestión realizada del 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No CO1.PCCNTR.8927958 de 2026 , Coordinación Etapa Productiva.**									
No	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	1057579964		X		Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	Myriamsa89@gmail.com	3163205585	NA	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	**JESICA CARDENAS VALDERRAMA**		X			Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	jcardenasv@sena.edu.co	5461600 Ext: 14509	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

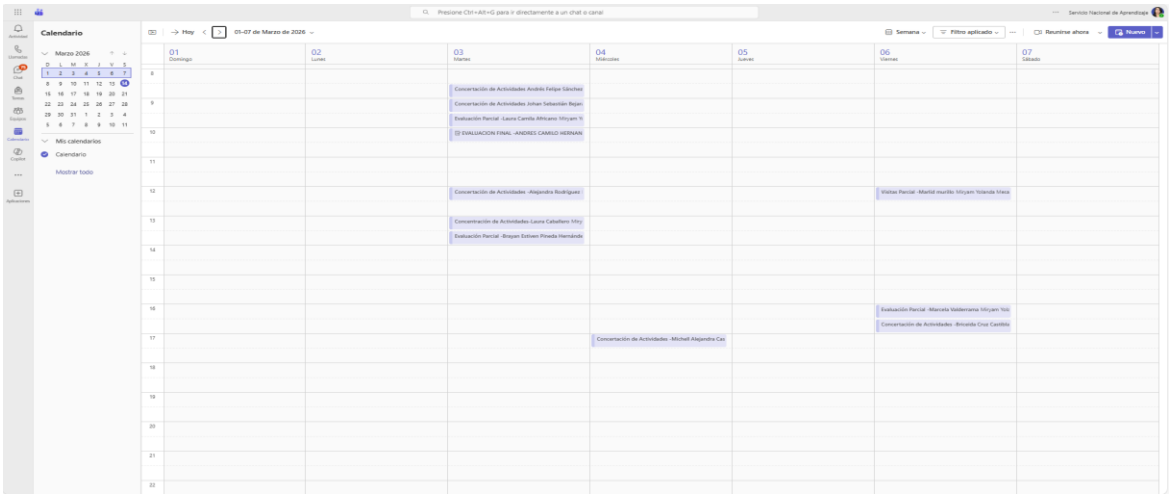
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

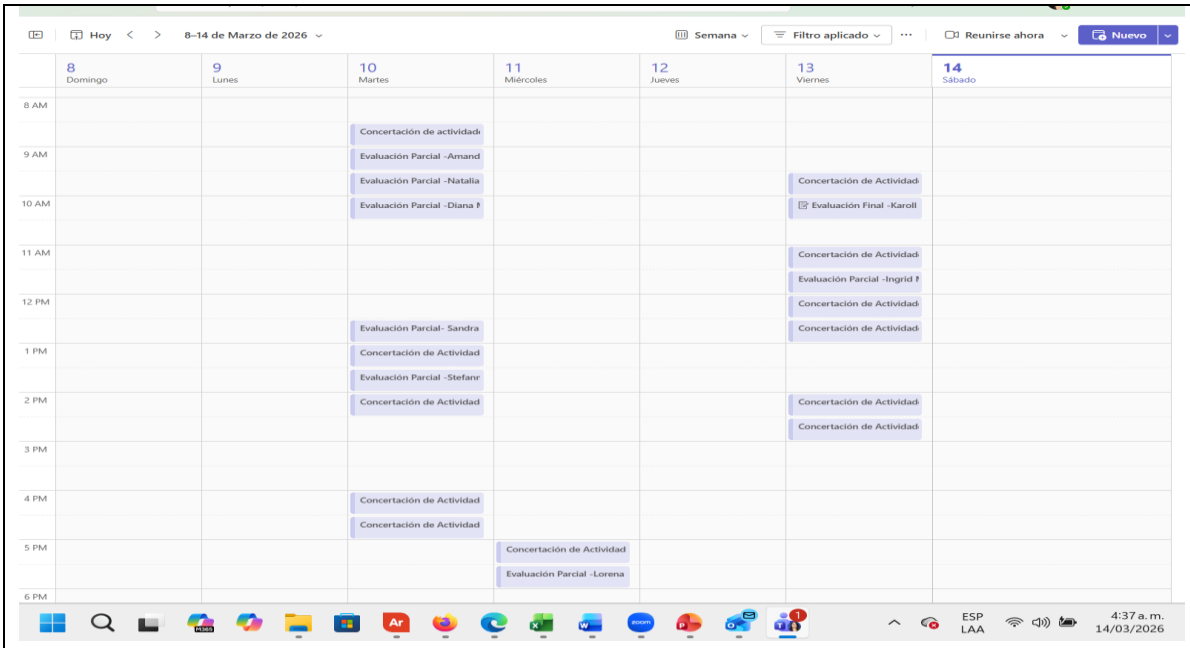
ACTA No. 001-2025			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de Gestión Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva mes de MARZO de 2026.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá 28 DE FEBRERO	**HORA INICIO:** 11:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:30 a.m.
LUGARY/O ENLACE:	Coordinación Académica de Etapa Productiva.	**Centro de Servicios Financieros** **SENA - Regional Distrito Capital.**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar informe de Gestión Coordinación Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva del mes de. MARZO 2026			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión realizada del 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO 2026 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato **CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8927958 del** 29 DE enero de 2026, Coordinación Etapa Productiva.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso en el seguimiento y evaluación de etapa productiva. • Se Realiza acercamiento con aprendices asignados a través de correos y llamada vía teams para indicar el proceso a realizar y la agenda. Se brinda atención y acompañamiento continuo a través de plataformas tecnológicas, Correo Electrónico, para garantizar la retención y permanencia de			

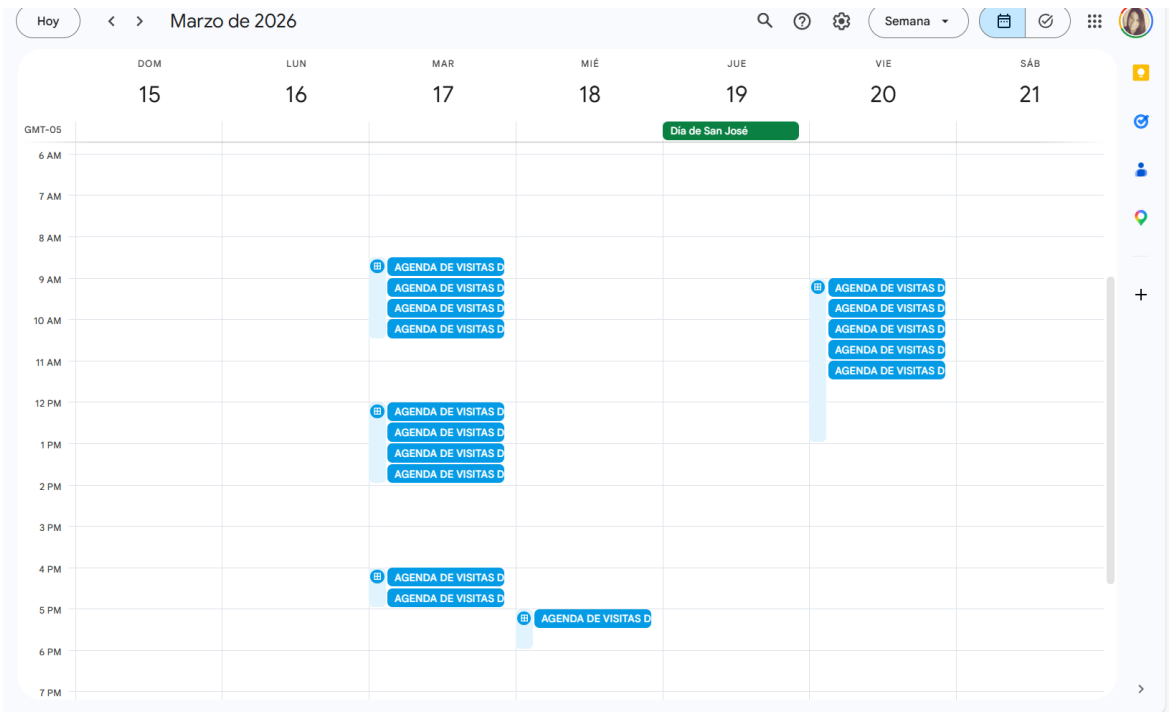
los Aprendices, de las fichas a continuación relaciono:

TRIM ASIGNACIÓN	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA_INICIO_FICHA2	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA	FECHA_TERMINACION_FICHA3	REGLAMENTO	FECHA MAXIMO ANTES VENCIMIENTO	VENCIMIENTO TERMINOS	MOMENTO ENTREGAR	MOMENTO 1	M
2024-4	3065726 - 2	15/10/2024	14/07/2026	14/01/2027	A007	14/12/2027	14/07/2028	MOMENTO 1	16/03/2026	
2024-1	2874173 - 1 - 2	22/01/2024	21/10/2025	21/04/2026	A007	21/03/2027	21/10/2027	MOMENTO 4	23/06/2025	
2024-1	2874173 - 4 -2874173 - 3	22/01/2024	21/10/2025	21/04/2026	A007	21/03/2027	21/10/2027	MOMENTO 4	23/06/2025	
2023-4	2826955-1	02/10/2023	30/06/2025	31/12/2025	A007	30/11/2026	30/06/2027	MOMENTO 5	02/03/2025	
2023-4	2826955-2	02/10/2023	30/06/2025	31/12/2025	A007	30/11/2026	30/06/2027	MOMENTO 5	02/03/2025	
2024-3	2996800	08/07/2024	07/04/2026	07/10/2026	A007	07/09/2027	07/04/2028	MOMENTO 1	08/12/2025	
2024-3	2996803	08/07/2024	07/04/2026	07/10/2026	A007	07/09/2027	07/04/2028	MOMENTO 1	08/12/2025	
2025-1	3148327	17/03/2025	16/06/2026	16/12/2026	A009	16/05/2026	16/12/2026	MOMENTO 1	16/02/2026	
2025-1	3148350	17/03/2025	16/06/2026	16/12/2026	A009	16/05/2026	16/12/2026	MOMENTO 1	16/02/2026	
2025-1	3148334	17/03/2025	16/06/2026	16/12/2026	A009	16/05/2026	16/12/2026	MOMENTO 1	16/02/2026	
2023-4	2847509-2826896-2826924	02/10/2023	30/06/2025	31/12/2025	A007	30/11/2026	30/06/2027	MOMENTO 5	02/03/2025	
2023-4	2847509-2826896-2826924	02/10/2023	30/06/2025	31/12/2025	A007	30/11/2026	30/06/2027	MOMENTO 5	02/03/2025	
2024-2	2922118 - 2922120	15/04/2024	14/01/2026	14/07/2026	A007	14/06/2027	14/01/2028	MOMENTO 3	16/09/2025	
2025-2	3170140 - 1 - 2	29/04/2025	28/01/2026	28/07/2026	A009	28/12/2025	28/07/2026	MOMENTO 3	30/09/2025	
2024-2	2922127	15/04/2024	14/01/2026	14/07/2026	A007	14/06/2027	14/01/2028	MOMENTO 3	16/09/2025	
2024-2	2922118 - 2922120	15/04/2024	14/01/2026	14/07/2026	A007	14/06/2027	14/01/2028	MOMENTO 3	16/09/2025	

AGENDA PARA APRENDICES







CASOS ESPECIALES PQRS Y CERTIFICACIÓN MOMENTO 6

Fecha del Acta	Ficha	Programa	Nivel de Formación	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre Completo
17/02/2025	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1071581087	MARIA CAMILA VILLAMIL CASTRO
17/02/2025	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1023863882	CLARA INES GOMEZ CASTAÑEDA
17/02/2025	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1022985888	MAYRA ALEJANDRA MOTTA LOPEZ
17/02/2025	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1019078142	WENDY NAYARITH CORONADO BAUTISTA
17/02/2025	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1030576088	ANDREA NIETO MARTINEZ
26/02/2026	2922097	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	TECNICO	CC	1020732018	JHONATAN STIVEN SILVA SILVA
25/02/2026	2847505	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS	TECNOLOGO	CC	52992899	LILIANA RONCANCIO QUINTERO
25/02/2026	2847505	GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SEGUROS	TECNOLOGO	CC	53046285	CLAUDIA PATRICIA MOJICA SOCHA
25/02/2026	2891572	GESTIÓN EMPRESARIAL	TECNÓLOGO	cc	1028662035	ZAHIRA DAYAN VARGAS AGUJA
25/02/2026	2891572	GESTIÓN EMPRESARIAL	TECNÓLOGO	cc	1026558052	DANA MERCEDES SANDOVAL LUNA

26/02/2026	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1010174967	LEIDY CAROLINA MORENO
26/02/2026	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1001298568	MIGUEL ANGEL BUITRAGO VARGAS
26/02/2026	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1007101924	JOSE LEONARDO RIVEROS LEIVA
26/02/2026	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1001045405	JORDAN ALEXANDER PARRA PATERNINAS
26/02/2026	2826955	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1022935441	NELCY LILIANA GARCIA RINCON
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1022442317	DIXON MANUEL RODRIGUEZ POLANIA
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1045227830	DYLLAN ALFONSO GUTIERREZ AVILA
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1019986062	SANTIAGO CHAPARRO MORALES
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1027523897	LINA XIMENA HERNANDEZ CASTILLO
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1075539527	KAROL ALEXANDRA RODRIGUEZ CASTRO
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1034659594	JHONATAN ALEXANDER HERRERA RAMIREZ
26/02/2026	2826932	GESTION CONTABLE Y DE	TECNÓLOGO	CC	1054861368	ANA SOFIA GUZMAN LAVERDE

		INFORMACION FINANCIERA				
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1067712942	DIAZ SANCHEZ LIZETH PAOLA
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1049372608	ACUÑA DIAZ BEATRIZ
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1233896025	NIAMPIRA SEGURA JESSICA ALEJANDRA
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1193579698	CASTAÑO CARDENAS JUAN JOSE
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	1233896025	NIAMPIRA SEGURA JESSICA ALEJANDRA
28/02/2026	2847509	GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	TECNÓLOGO	CC	80831356	NIÑO DUQUE JAIME ALONSO
08/03/2026	2826896	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1000222317	JHONATAN YHOEL VARON HERRERA
08/03/2026	2826896	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	53027908	MARLIDIS RAMOS BALCAZAR
08/03/2026	2826924	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1024595619	STIVEN GERARDO FONSECA MORALES
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y	TECNÓLOGO	CC	1070942277	LAURA DAYANA

		ADMINISTRATIVA				GOMEZ MATEUS
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1104069391	ELIZABETH RAMIREZ MELO
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	53153437	NORMA LILIANA ROZO VARGAS
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1072429380	JUAN PABLO MARTINEZ MARTINEZ
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1013636667	KATHERINE ANDREA DIAZ PINEDA
08/03/2026	2826955	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1001286926	DEIBY ESTIWUAR MONTENEGRO HERNANDEZ
08/03/2026	2826932	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1057842112	BRIGNY LORAIN ACEVEDO GUERRA
08/03/2026	2826932	GESTION FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	TECNÓLOGO	CC	1016946165	JULIETH SULENY PULIDO PAEZ
08/03/2026	2847509	GESTION FINANCIERA Y	TECNÓLOGO	CC	1007228147	NASLY JULIETH

		ADMINISTRATIVA				MONROY TORRES

Para un total de 40 certificaciones.
COMPROMISOS
Se entablo conversación con aprendices sobre seguimiento a través de correo

EVIDENCIAS
Todas reposan en el Share Point del proceso de Etapa Productiva.

RESUMEN GESTIÓN FEBRERO

CUADRO RESUMEN		TOTAL
TOTAL CERTIFICACIONES		**40**
064-2026		5
096-2026		1
098-2026		2
102-2026		2
103-2026		5
104-2026		7
111- 2026		6
177 -2026		2
178-2026		1
179-2026		6
180-2026		2
181-2026		1
TOTAL DE VISITAS		**60**
FICHA	**2826889**	**1**
MOMENTO 5	1192802804	1
FICHA	**2826896**	**3**
MOMENTO 5	53027908- 1013109708 -1030556679	3
FICHA	**2922120**	**6**
MOMENTO 3	1000627791- 1015400544 -1022933097 -1073678612 -1106774692 -1111765828	6

FICHA	**2826932**	**13**
MOMENTO 3	1141317682	1
MOMENTO 4	1027523897- 1141317682	2
MOMENTO 5	1016946165 -1019986062 -1022442317 -1024534004 - 1025461115 -1027523897 - 1073812794 -1073969492 - 1075539527- 1141317682	10
FICHA	**2826955**	**15**
MOMENTO 3	1013669714	1
MOMENTO 4	1000214643 -1012385284-1013635663-1032380383-1071581087	5
MOMENTO 5	53153437 -1000214643 -1001045405 - 1001286926 - 1013635663 - 1023918595 -1030646254 -1032380383 - 1071581087	9
FICHA	**2922118**	**6**
MOMENTO 3	5086141 -1021674521 -1031804520 -1032679004 - 1059764945 -1073678784	6
FICHA	**2847509**	**9**
MOMENTO 3	1233896025	1
MOMENTO 5	80831356 - 1007228147- 1049372608- 1049412076 1067712942 -1121823207 - 1193579698 -1233896025	8
FICHA	**2922104**	**1**
MOMENTO 5	1033703896	1
FICHA	**2922127**	**2**
MOMENTO 4	1015484218 - 1028482703	2
MOMENTO 5		
FICHA	**3170140**	**4**
MOMENTO 4	1010841068 -1028663577-1028861223 -1033702755	4
MOMENTO 5		
	TALLER MOMENTO 1	0
	NO SE REALIZA	

CONCLUSIONES

Se Realiza informe detallado de la gestión realizada del 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO de 2026 de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No **CO1.PCCNTR.8927958** , Coordinación Etapa Productiva

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

PROGRAMACION MOMENTOS 1 Y 2 ETAPA PRODUCTIVA- 1 TRIMESTRE 2026

IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIV	MOMENTO ENTREGAR	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA ASIGNADO 2026	FECHA DE TALLER M1 SEGÚN PROGRAMACIÓ	FECHA DE TALLER M2 SEGÚN PROGRAMACIÓ	EVIDENCIAS TALLER M1 SI	EVIDENCIAS TALLER M1 NO	EVIDENCIAS TALLER M2 SI	EVIDENCIAS TALLER M2 NO	HORARIO	AMBIENTE
3334454	30/06/2026	MOMENTO 1	GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	2/03/2026	15/06/2026		X		NA		

PROGRAMACION MOMENTOS 1 Y 2 ETAPA PRODUCTIVA- 1 TRIMESTRE 2026

IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIV	MOMENTO ENTREGAR	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	INSTRUCTOR ETAPA PRODUCTIVA ASIGNADO 2026	FECHA DE TALLER M1 SEGÚN PROGRAMACIÓN	FECHA DE TALLER M2 SEGÚN PROGRAMACIÓN	EVIDENCIAS TALLER M1 SI	EVIDENCIAS TALLER M1 NO	EVIDENCIAS TALLER M2 SI	EVIDENCIAS TALLER M2 NO	HORARIO	AMBIENTE
2922118	14/01/2026	MOMENTO 3	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	16/09/2025	30/12/2025		X		X		
2922120	14/01/2026	MOMENTO 3	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	16/09/2025	30/12/2025		X		X		
3170140	28/01/2026	MOMENTO 3	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	30/09/2025	13/01/2026		X		X		
2996844	7/04/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	8/12/2025	23/03/2026		X		NA		
3148327	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		
3148350	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		
3148334	16/06/2026	MOMENTO 1	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	16/02/2026	1/06/2026		X		NA		

Realizar momentos pendientes según programación.

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Myriam Mesa	Coordinación Etapa Productiva			
Yesica Cardenas	Coordinación Etapa Productiva			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS
CHECK LIST

INSTRUCTOR ASIGNADO 2026	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	MOMENTOS	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA		SEGUIMIENTOS VISITAS	VISITAS	OBSERVACIÓN VISITAS	CERTIFICACIONES	MOMENTOS	OBSERVACIONES	COORDINADORA JESICA CARDENAS
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 4	2874173	21/10/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2826955	30/06/2025	15	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 2	2996844	7/4/2026								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 1	3148327	16/06/2026								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 1	3148350	16/06/2026								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 1	3148334	16/06/2026								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2770775	9/4/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	SERVICIOS COMERCI	MOMENTO 5	2922104	14/01/2025	1	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2826932	30/06/2025	13	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
ALBA LUCERO PELAEZ RODRIGUEZ	GESTION CONTABLE Y D	MOMENTO 3	2922127	14/01/2026	2	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
ANA HELIA LAMPREA			2826889		1	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2826896	30/06/2025	3	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ	60		40 181-2026	0		
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2826924	30/06/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 5	2847509	6/8/2025	9	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTIÓN INTEGRAL D	MOMENTO 5	2847505	6/5/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 3	2922118	14/01/2026	6	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTIÓN EMPRESARIA	MOMENTO 5	2891572	13/12/2024								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	ASISTENCIA ADMINIST	MOMENTO 5	3097002	16/04/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	CONTABILIZACION DI	MOMENTO 3	3170140	28/01/2026	4	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	SERVICIOS COMERCI	MOMENTO 5	2922097	14/01/2025								
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	GESTION CONTABLE	MOMENTO 3	2922120	14/01/2026	6	CARGADAS SHARE/ PENDIENTE REG MATRIZ						
MYRIAM YOLANDA MESA MARTINEZ	ASISTENCIA ADMINIST	MOMENTO 1	3334454	30/06/2026								

META COMPLETADA

100

65

¡FELICITACIONES!

Instructor muy comprometido y responsable, cumplio con los gestiones correspondientes al mes de MARZO.

3 gestiones a favor

35+3=38 gestiones a favor