1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS MÍNIMOS JURÍDICOS HABILITANTES	
1.1.1	"FORMULARIO - Carta de Presentación". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.	Esta pregunta requiere anexar documentos ("FORMULARIO - Carta de Presentación". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '"FORMULARIO - Carta de Presentación". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.'.	
1.1.2	Documento Cámara de Comercio. Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento Cámara de Comercio. Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Documento Cámara de Comercio. Certificado Existencia y Representación Legal (para personas jurídicas) o Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil (para persona naturales), cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). Tratándose de oferentes plurales o conjuntos (consorcios o uniones temporales), además del respectivo acuerdo de constitución, cada uno de los integrantes debe anexar el certificado de cámara de comercio en los términos aquí señalados. '.	
1.1.3	Certificado de pago de aportes parafiscales. El proponente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de pago de aportes parafiscales. El proponente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de pago de aportes parafiscales. El proponente debe acreditar pago de los aportes a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar familiar y SENA, a través de certificación expedida por el revisor fiscal si conforme a la normatividad vigente estuviese obligado a tenerlo o en su defecto por el representante legal, en donde conste el pago durante los seis (6) meses anteriores contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre). En el evento que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de constitución. En caso de propuestas conjuntas, cada uno de los integrantes debe allegar este documento. Las personas naturales, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, acreditarán dicho pago mediante declaración juramentada.'.	
1.1.4	"FORMULARIO - Compromiso Anticorrupción". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes.	Esta pregunta requiere anexar documentos ("FORMULARIO - Compromiso Anticorrupción". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '"FORMULARIO - Compromiso Anticorrupción". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este. Tratándose de propuestas conjuntas, el presente formulario debe estar suscrito por todos los integrantes.'.	
1.1.5	Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC). A efectos de verificar el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, el oferente deberá anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal (si es persona jurídica o proponente plural), del proponente (si es persona natural) o del apoderado (si actúa por intermedio de este) en la que se pueda ver la fecha de expedición del documento.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC). A efectos de verificar el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, el oferente deberá anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal (si es persona jurídica o proponente plural), del proponente (si es persona natural) o del apoderado (si actúa por intermedio de este) en la que se pueda ver la fecha de expedición del documento.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC). A efectos de verificar el pago de multas en los términos del artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, el oferente deberá anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal (si es persona jurídica o proponente plural), del proponente (si es persona natural) o del apoderado (si actúa por intermedio de este) en la que se pueda ver la fecha de expedición del documento.'.	
1.1.6	Con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no estén reportados ante el REDAM, el proponente deberá adjuntar certificación expedida por el MINTIC, certificado no anterior a 3 meses a la fecha de cierre del presente proceso de selección, conforme el parágrafo del artículo 4 y el artículo 6 numeral 1 de la Ley 2097 de 2021, reglamentada por el Decreto 1310 de 2022.'.	
1.1.7	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.'	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.')
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este.''.	
1.1.8	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta "FORMULARIO ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD". Suscrita por el proponente (si es persona natural) o por el representante legal (si es persona jurídica o propuesta conjunta) o por el apoderado si se actúa por intermedio de este'.	
1.1.9	¿El oferente se encuentra inmeso en INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES?: en todo caso laDIJIN, realizará la consulta de inhabilidades por delitos sexuales, con el fin de verificar que el proponente, el representante legal y cada uno de los integrantes de la propuesta conjunta de ser el caso, no presenten inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de edad, en cumplimiento de la Ley 1918 de 2018.	
	☐ Yes ☑ No	
1.1.10	El oferente deberá indicar si está relacionado como responsable de juicios fiscales ante la Contraloría General de la República. En todo caso la DIJIN hará la respectiva consulta.	
	☐ Yes ☑ No	
1.1.11	El oferente deberá indicar si tiene antecedentes disciplinarios reportados en la Procuraduría General de la Nación. En todo caso la DIJIN hará la respectiva consulta.	
	☐ Yes ☑ No	
1.1.12	¿El oferente tiene antecedentes judiciales? En todo caso la DIJIN verificará la información de acuerdo a lo establecido en el Anexo "3. PLIEGO DEFINITIVO_PN DIJIN SA MC 001 DE	

1.1.12	2026".	
	☐Yes ☑No	
1.1.13	El oferente se encuentra reportado en el Registro Único de Infractores Ambientales (RUIA)? En todo caso la DIJIN verificará la información de acuerdo a lo establecido en el Anexo "3. PLIEGO DEFINITIVO_PN DIJIN SA MC 001 DE 2026".	
	☐Yes ☑No	
1.2	REQUISITOS DE ORDEN ECONÓMICO	
1.2.1	Certificación Bancaria vigente. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación Bancaria vigente. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación Bancaria vigente. El proponente deberá anexar certificación bancaria, cuya fecha de expedición cuya fecha de expedición no sea mayor a un mes contado desde el plazo máximo fijado para la entrega de propuestas (Fecha de Cierre).'.	
1.2.2	FORMULARIO - Beneficiario Cuenta. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMULARIO - Beneficiario Cuenta. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMULARIO - Beneficiario Cuenta. El proponente deberá diligencia el respectivo formulario. '.	
1.2.3	Copia del Formulario de Inscripción en el Registro Único Tributario	Esta pregunta requiere anexar documentos (Copia del Formulario de Inscripción en el Registro Único Tributario)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Copia del Formulario de Inscripción en el Registro Único Tributario '.	
1.3	REQUISITOS DE ORDEN TÉCNICO	
1.3.1	"ANEXO No. 4 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE.	Esta pregunta requiere anexar documentos ("ANEXO No. 4 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '"ANEXO No. 4 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS". El presente anexo constituye la oferta técnica, razón por la cual el proponente deberá diligenciarlo en su totalidad y anexar los documentos que en cada caso se exijan. La DIJIN verificará el ofrecimiento y determinará si CUMPLE o NO CUMPLE. '.	
1.4	OFERTA ECONÓMICA	
1.4.1	El oferente deberá indicar el valor unitario para cada ítem incluido IVA sin exceder el presupuesto oficial asignado al mismo, so pena de incurrir en causal de rechazo.	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
43.180.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	55121715	UN JUEGO DE BANDERAS PARA INTERIORES, ESTÁ COMPUESTO DE 04 BANDERAS, COLOMBIA, POLICIA NACIONAL, DIJIN, INTERPOL.	5,00	UN	2.970.714,00	2.350.000,00	11.750.000,00
	2	55121715	UN JUEGO DE BANDERAS PARA EXTERIROR, ESTÁ COMPUESTO DE 03 BANDERAS, COLOMBIA, POLICIA NACIONAL Y DIJIN.	5,00	UN	1.200.000,00	850.000,00	4.250.000,00
	3	55121715	UN JUEGO DE 04 BANDERAS TIPO PENDÓN PARA EXTERIOR: COLOMBIA, POLICÍA NACIONAL, DIJIN, OCN INTERPOL, CON EL ESCUDO CORRESPONDIENTE.	3,00	UN	1.800.000,00	780.000,00	2.340.000,00
	4	55121715	BANDERINES DE PISO JUEGO DE CUATRO: COLOMBIA, POLICÍA, DIJIN, OCN INTERPOL.	87,00	UN	142.800,00	60.000,00	5.220.000,00
	5	52121604	MANTEL: EN TELA LINO COLOR BLANCO.	45,00	UN	142.800,00	132.000,00	5.940.000,00
	6	52121604	MANTEL PARA MESÓN: EN LINO PURO COLOR BLANCO HUESO.	45,00	UN	320.000,00	176.000,00	7.920.000,00
	7	52121604	MANTEL: EN TELA YACAR COLOR AZUL.	16,00	UN	261.800,00	150.000,00	2.400.000,00
	8	52121604	SOBRE MANTEL, EN TELA YACAR.	48,00	UN	130.900,00	70.000,00	3.360.000,00