PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Giron, 12 de Marzo de 2026

Señor (a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **9233389**
Coordinador
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

Referencia: No **9233389** del año **2026**

EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.159.510 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026, b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión de carácter temporal en el rol de instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación titulada, complementaria y virtual programada en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral y su área de influencia en la red de conocimiento electrónica y Automatización - Area Temática: electrónica.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Guias de aprendizaje revisadas para la formacion.	Pantallazo de las guías de aprendizaje
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	No realizado	No aplica
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución de las horas de formacion programadas con fichas correspondientes.	Horas aplicadas a la formacion hasta el día 12 de Marzo
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evaluacion formativa a ficha 3410263	Evaluaciones aplicadas
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina	No realizado	No aplica

	para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	No realizado	No aplica
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No realizado	No aplica
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	No realizado	No aplica
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No realizado	No aplica
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No realizado	No aplica
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	No realizado	No aplica
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Presentación de cuenta de cobro	Informe de cuenta presentado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

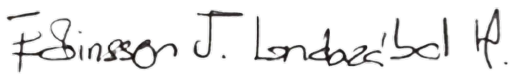
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	NA	NA	NA	NA
2.	NA	NA	NA	NA

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **6004713397** de la planilla SOI de Marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma
EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91.159.51.

Recibí a satisfacción:

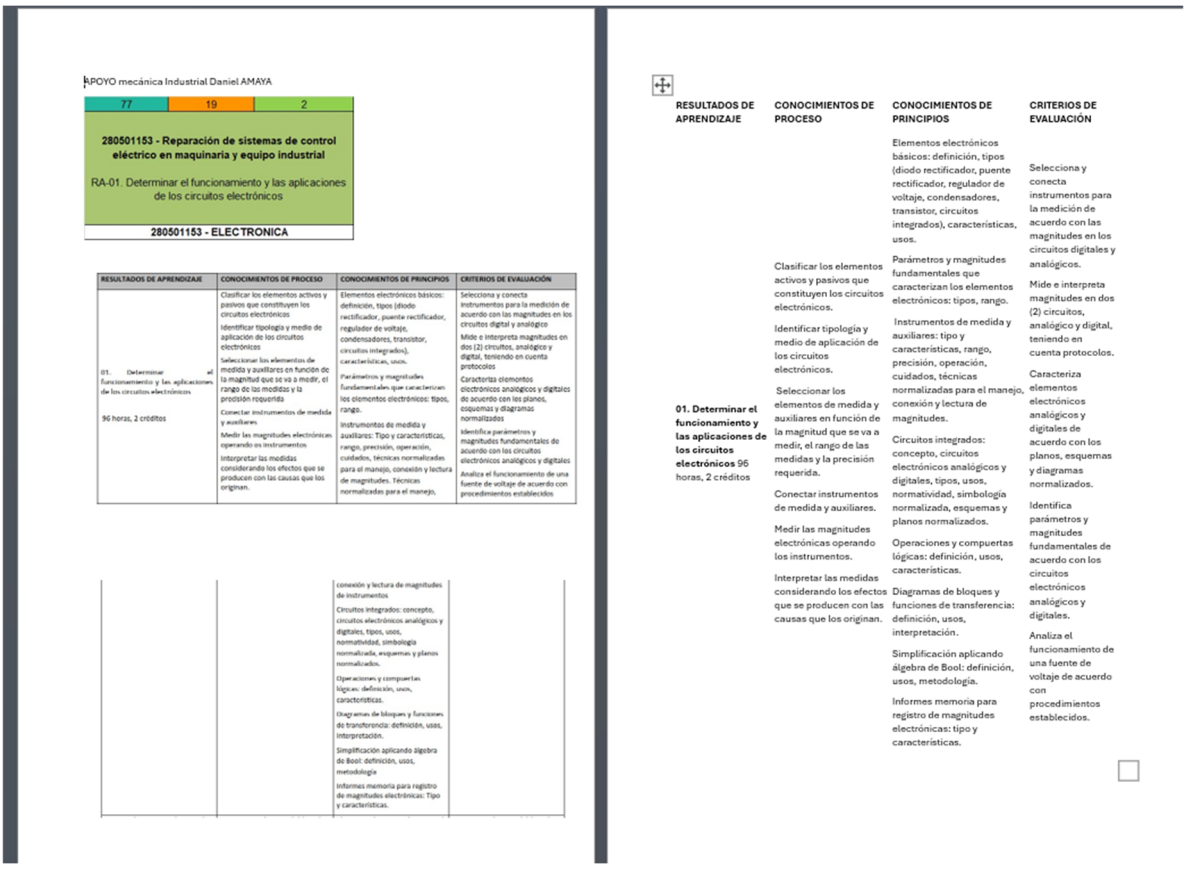
Firma
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
Supervisor(a) Contrato 9233389 de 2026
Coordinador de Formacion

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MARZO 2026

CONTRATO N. 9233389 – EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ

OBLIGACION 01

Guias de aprendizaje revisadas para la formacion.



APOYO mecánica Industrial Daniel AMAYA

77 | 19 | 2

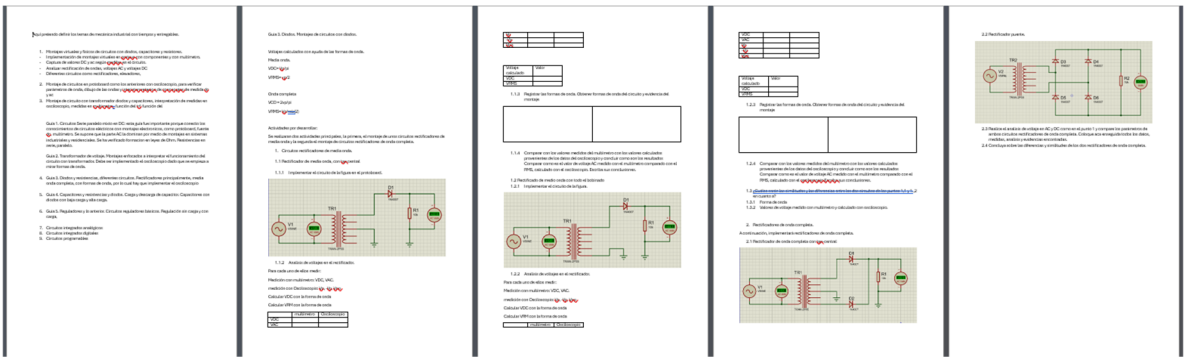
280501153 - Reparación de sistemas de control eléctrico en maquinaria y equipo industrial

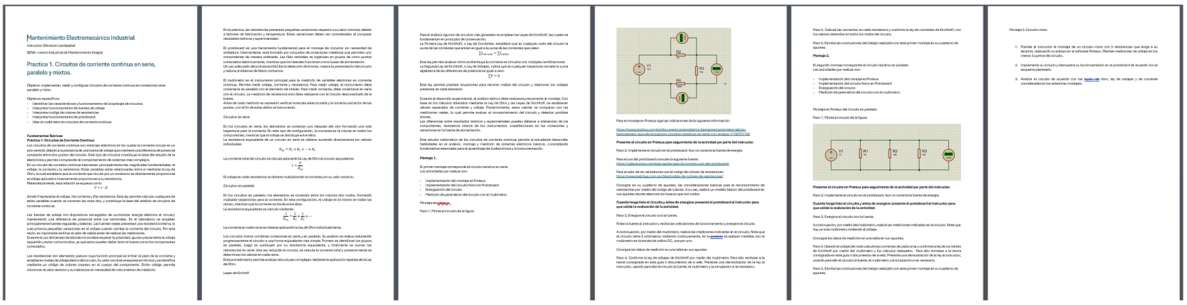
RA-01. Determinar el funcionamiento y las aplicaciones de los circuitos electrónicos

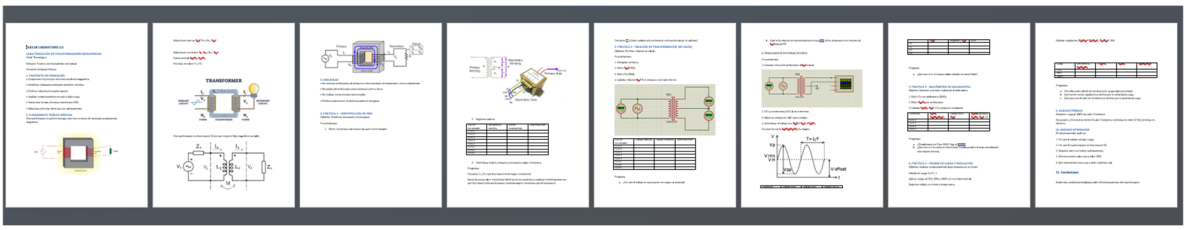
280501153 - ELECTRONICA

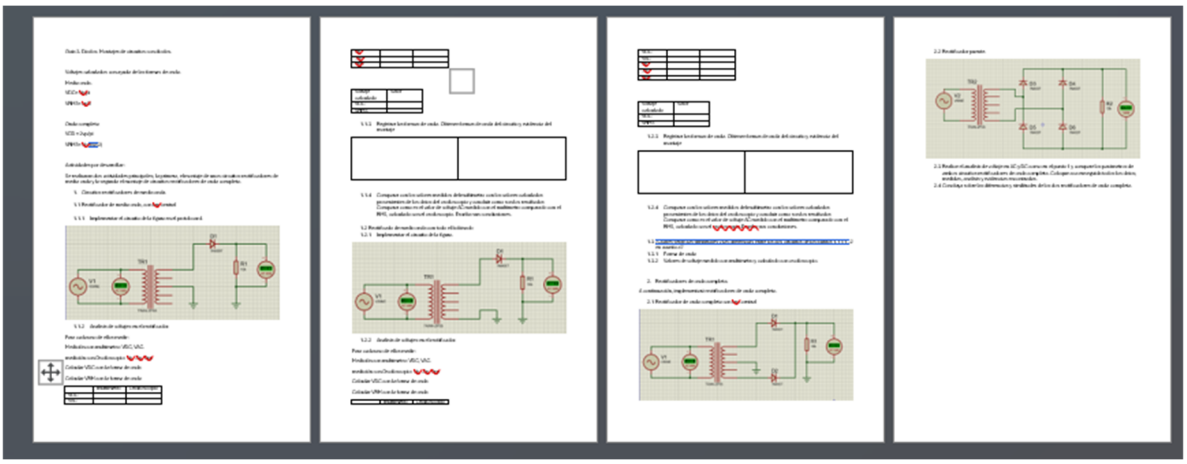
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS DE PROCESO	CONOCIMIENTOS DE PRINCIPIOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
01. Determinar el funcionamiento y las aplicaciones de los circuitos electrónicos 96 horas, 2 créditos	Clasificar los elementos activos y pasivos que constituyen los circuitos electrónicos Identificar tipología y medio de aplicación de los circuitos electrónicos Seleccionar los elementos de medida y auxiliares en función de la magnitud que se va a medir, el rango de las medidas y la precisión requerida Conectar instrumentos de medida y auxiliares Medir las magnitudes electrónicas operando os instrumentos Interpretar las medidas considerando los efectos que se producen con las causas que los originan.	Elementos electrónicos básicos: definición, tipos (diodo rectificador, puente rectificador, regulador de voltaje, condensadores, transistor, circuitos integrados), características, usos. Parámetros y magnitudes fundamentales que caracterizan los elementos electrónicos: tipos, rango. Instrumentos de medida y auxiliares: Tipo y características, rango, precisión, operación, cuidados, técnicas normalizadas para el manejo, conexión y lectura de magnitudes. Técnicas normalizadas para el manejo, conexión y lectura de magnitudes de instrumentos Circuitos integrados: concepto, circuitos electrónicos analógicos y digitales, tipos, usos, normatividad, simbología normalizada, esquemas y planos normalizados. Operaciones y compuertas lógicas: definición, usos, características. Diagramas de bloques y funciones de transferencia: definición, usos, interpretación. Simplificación aplicando álgebra de Bool: definición, usos, metodología Informes memoria para registro de magnitudes electrónicas: Tipo y características.	Selecciona y conecta instrumentos para la medición de acuerdo con las magnitudes en los circuitos digital y analógico Mide e interpreta magnitudes en dos (2) circuitos, analógico y digital, teniendo en cuenta protocolos Caracteriza elementos electrónicos analógicos y digitales de acuerdo con los planos, esquemas y diagramas normalizados Identifica parámetros y magnitudes fundamentales de acuerdo con los circuitos electrónicos analógicos y digitales Analiza el funcionamiento de una fuente de voltaje de acuerdo con procedimientos establecidos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS DE PROCESO	CONOCIMIENTOS DE PRINCIPIOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
01. Determinar el funcionamiento y las aplicaciones de los circuitos electrónicos 96 horas, 2 créditos	Clasificar los elementos activos y pasivos que constituyen los circuitos electrónicos. Identificar tipología y medio de aplicación de los circuitos electrónicos. Seleccionar los elementos de medida y auxiliares en función de la magnitud que se va a medir, el rango de las medidas y la precisión requerida. Conectar instrumentos de medida y auxiliares. Medir las magnitudes electrónicas operando los instrumentos. Interpretar las medidas considerando los efectos que se producen con las causas que los originan.	Elementos electrónicos básicos: definición, tipos (diodo rectificador, puente rectificador, regulador de voltaje, condensadores, transistor, circuitos integrados), características, usos. Parámetros y magnitudes fundamentales que caracterizan los elementos electrónicos: tipos, rango. Instrumentos de medida y auxiliares: tipo y características, rango, precisión, operación, cuidados, técnicas normalizadas para el manejo, conexión y lectura de magnitudes. Circuitos integrados: concepto, circuitos electrónicos analógicos y digitales, tipos, usos, normatividad, simbología normalizada, esquemas y planos normalizados. Operaciones y compuertas lógicas: definición, usos, características. Diagramas de bloques y funciones de transferencia: definición, usos, interpretación. Simplificación aplicando álgebra de Bool: definición, usos, metodología. Informes memoria para registro de magnitudes electrónicas: tipo y características.	Selecciona y conecta instrumentos para la medición de acuerdo con las magnitudes en los circuitos digitales y analógicos. Mide e interpreta magnitudes en dos (2) circuitos, analógico y digital, teniendo en cuenta protocolos. Caracteriza elementos electrónicos analógicos y digitales de acuerdo con los planos, esquemas y diagramas normalizados. Identifica parámetros y magnitudes fundamentales de acuerdo con los circuitos electrónicos analógicos y digitales. Analiza el funcionamiento de una fuente de voltaje de acuerdo con procedimientos establecidos.



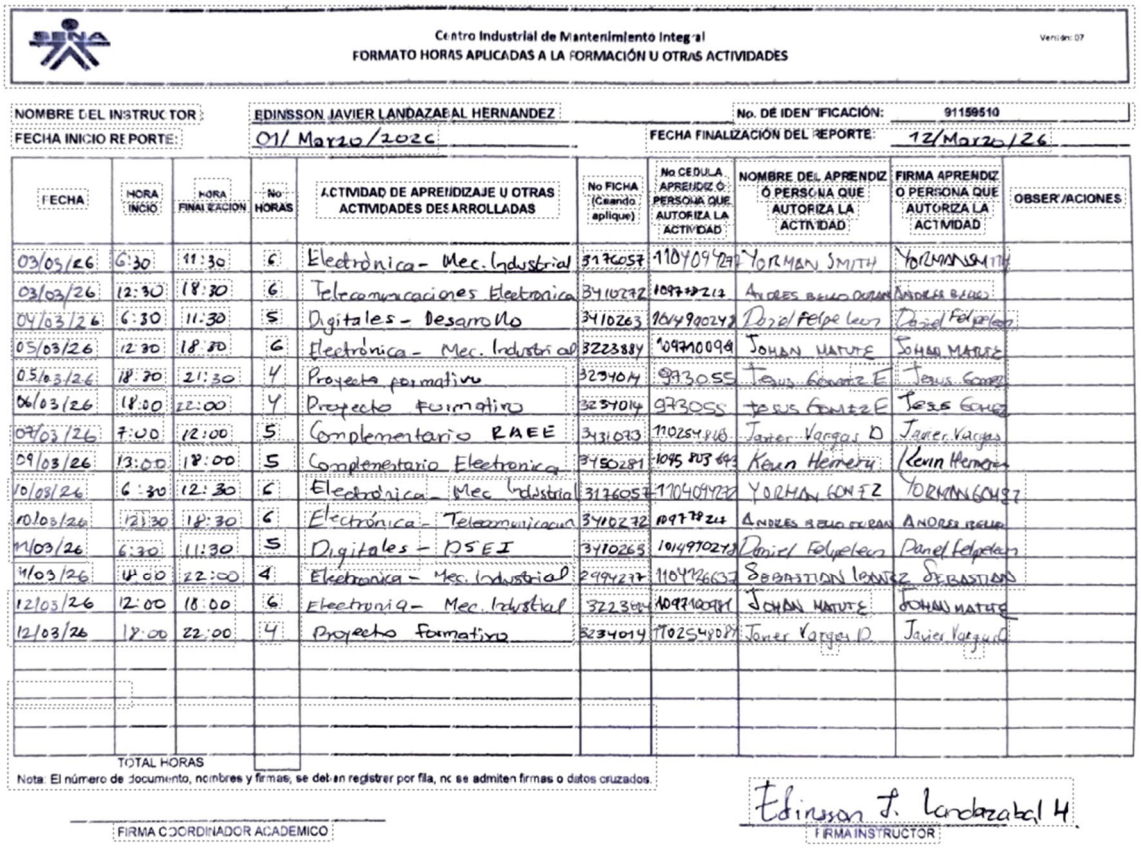






OBLIGACION 03

Ejecución de las horas de formacion programadas con fichas correspondientes.



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN: 91159510
FECHA INICIO REPORTE: 01/ Marzo/2026
FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 12/Marzo/26

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
03/03/26	6:30	11:30	6	Electrónica - Mec. Industrial	3176057	1104094727	YORMAN SMITH	YORMAN SMITH	
03/03/26	12:30	18:30	6	Telecomunicaciones Electronica	3410272	1097792213	ANDRES BELLO OCAMPO	ANDRES BELLO	
04/03/26	6:30	11:30	5	Digitales - Desarrollo	3410263	1014990249	Daniel Felipe Leon	Daniel Felipe	
05/03/26	12:30	18:30	6	Electrónica - Mec. Industrial	3223389	1097100991	JOHAN MATUTE	JOHAN MATUTE	
05/03/26	18:30	21:30	4	Proyecto formativo	3234014	973055	Jesus Gomez E	Jesus Gomez	
06/03/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo	3234014	973055	JESUS GOMEZ E	JESUS GOMEZ	
09/03/26	7:00	12:00	5	Complementario RAEE	3431033	1102548168	Javier Vargas D	Javier Vargas	
09/03/26	13:00	18:00	5	Complementario Electronica	3450281	1095 803 693	Kevin Herrera	Kevin Herrera	
10/03/26	6:30	12:30	6	Electrónica - Mec. Industrial	3176057	1104094727	YORMAN GOMEZ	YORMAN GOMEZ	
10/03/26	12:30	18:30	6	Electrónica - Telecomunicaciones	3410272	1097792213	ANDRES BELLO OCAMPO	ANDRES BELLO	
11/03/26	6:30	11:30	5	Digitales - DSEI	3410263	1014990249	Daniel Felipe Leon	Daniel Felipe Leon	
11/03/26	17:00	22:00	4	Electronica - Mec. Industrial	2994217	1104126637	SEBASTIAN LOPEZ	SEBASTIAN	
12/03/26	12:00	18:00	6	Electronica - Mec. Industrial	3223389	1097100991	JOHAN MATUTE	JOHAN MATUTE	
12/03/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo	3234014	1102548168	Javier Vargas D	Javier Vargas D	
		TOTAL HORAS							

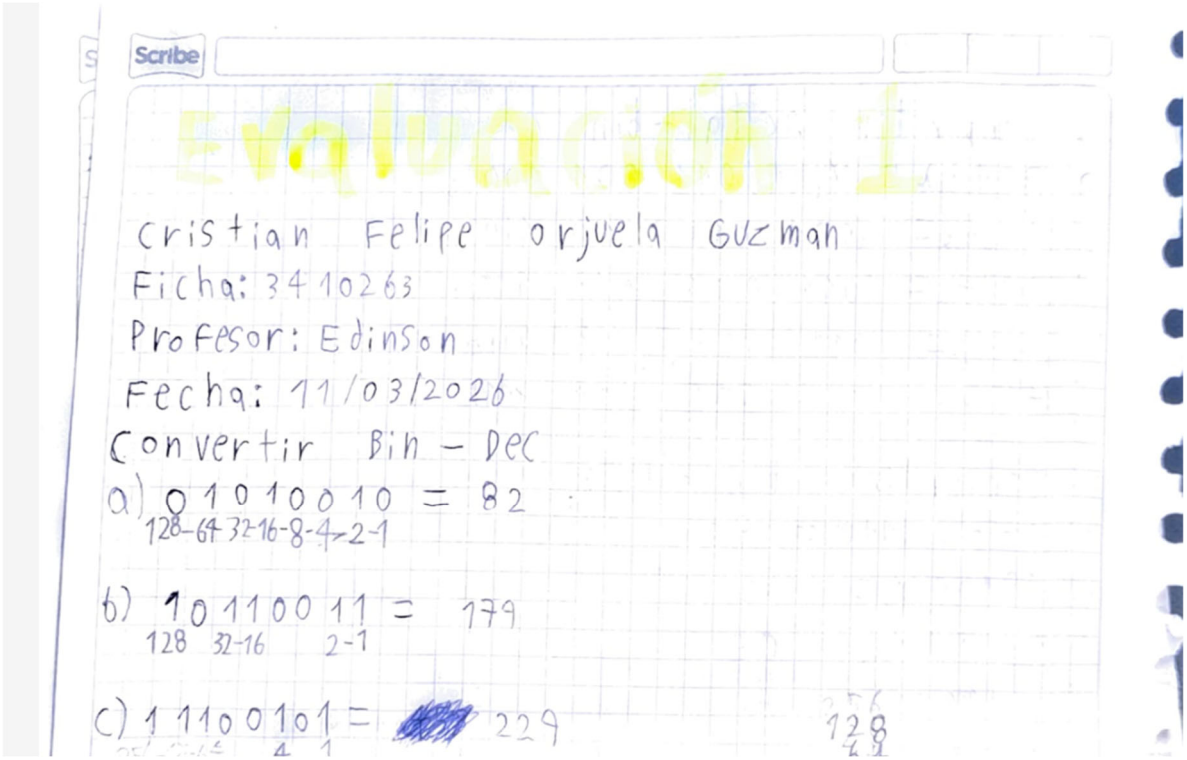
Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson J. Landazabal H
FIRMA INSTRUCTOR

OBLIGACION 04

Evaluacion formativa a ficha 3410263



Centro Industrial de Mantenimiento Integral

FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

Versión: 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ No. DE IDENTIFICACIÓN: 91159510

FECHA INICIO REPORTE: 01/ Marzo/2026 FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 12/Marzo/26

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
03/03/26	6:30	11:30	6	Electrónica - Mec. Industrial	3176057	1104094277	YORMAN SMITH	YORMAN SMITH	
03/03/26	12:30	18:30	6	Telecomunicaciones Electronica	3410272	1097782124	ANDRES BELLO DURAN	ANDRES BELLO	
04/03/26	6:30	11:30	5	Digitales - Desarrollo	3410263	1014990248	Daniel Felpeleon	Daniel Felpeleon	
05/03/26	12:30	18:30	6	Electrónica - Mec. Industrial	3223884	1097100981	JOHAN MATUTE	JOHAN MATUTE	
05/03/26	18:30	21:30	4	Proyecto formativo	3234014	973055	Jesus GomezE	Jesus Gomez	
06/03/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo	3234014	973055	Jesus GomezE	Jesus Gomez	
07/03/26	7:00	12:00	5	Complementario RAEE	3431073	1102548168	Javier Vargas D	Javier Vargas	
09/03/26	13:00	18:00	5	Complementario Electronica	3450281	1095 803 643	Kevin Herrera	Kevin Herrera	
10/03/26	6:30	12:30	6	Electrónica - Mec Industrial	3176057	1104094277	YORMAN GOMEZ	YORMAN GOMEZ	
10/03/26	12:30	18:30	6	Electrónica - Telecomunicaciones	3410272	1097782124	ANDRES BELLO DURAN	ANDRES BELLO	
11/03/26	6:30	11:30	5	Digitales - DSEI	3410263	1014990248	Daniel Felpeleon	Daniel Felpeleon	
11/03/26	14:00	22:00	4	Electronica - Mec. Industrial	2494237	1104726637	SEBASTIAN IBAÑEZ	SEBASTIAN	
12/03/26	12:00	18:00	6	Electronica - Mec. Industrial	3223884	1097100981	JOHAN MATUTE	JOHAN MATUTE	
12/03/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo	3234014	1102548087	Javier Vargas D	Javier Vargas	

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson J. Landazabal H.

FIRMA INSTRUCTOR

INFORME POSCUENTA 2026

Girón, 2 de Marzo del 2026

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9233389
COORDINADOR ACADEMICO
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

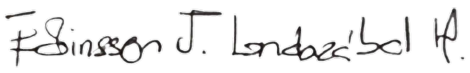
Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes Febrero del año 2026

EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ, identificado con C.C. **91.159.510**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9233389/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **13** hasta el **28** de **FEBRERO** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizo planeación de la formacion en reunion con Ricardo Correa, Julio cesar y gloria Milena. Desarrollando la programación del trimestre para las fichas de Biomedica, técnico y tecnologo	Archivo de programación
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	No realizado	No aplica
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecución de las horas de formacion programadas en reunion.	Horas aplicadas a la formacion hasta el día 13 al 28 de Febrero
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No realizado	No aplica

5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el para el desarrollo de la formación. c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No realizado	No aplica
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	No realizado	No aplica
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No realizado	No aplica
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén.	No realizado	c
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No realizado	No aplica
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No realizado	No aplica
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Solicitud de curso complementario para la ficha técnico nocturno	Tramite de solicitud
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Presentación de cuenta	Informe de cuenta presentado.

Cordialmente,



EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91.159.510

INFORME POSCUENTA 2026

Recibí a satisfacción:

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9233389
COORDINADOR ACADEMICO

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1

BIOMEDICA

	PM	LUNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MARTES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MIÉRCOLES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	JUEVES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	VIERNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	SABADO TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA
BIOMEDICA NUEVO 3315006	6:30 a. m.									Complementario Matemáticas	ANA	JC	4	GESTION HOSPITALARIA	BIO	GM	5	INGLES		MC	5			INSTR	HORA
	12:30PM	DIGITALES_2	BIO	GM	6	SST	BIO	OG	3	ELECTROTECNIA AC	SEP	RC	6	FISIOLOGÍA	BIO	GM	6	ELECTRON ANALOGA	BIO	GM	6				
						COMUNICACIONES		RCP	3																
	HORAS	6				6				10				11				11							44

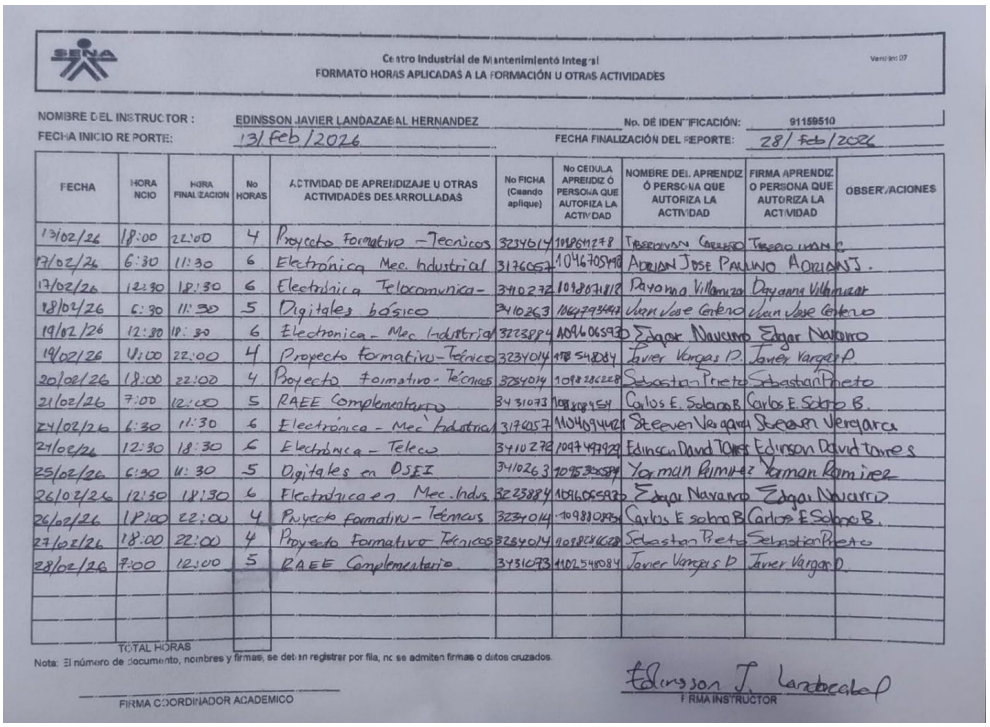
TECNOLOGO ELECTRÓNICA

	PM	LUNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MARTES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MIÉRCOLES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	JUEVES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	VIERNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	SABADO TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA
TECNÓLOGO ELECTRÓNICA 3410263	6:30 a. m.					INGLÉS	SEP	CM	4					DEPORTES	GYM	PP	4	DIGITALES	POT	EL	5			INSTR	HORA
	12:30PM	ELECTROTECNIA	SEP	RC	6	ELECTROTECNIA	SEP	RC	6	TIC	ANA	MO	3	ELECTROTECNIA	SEP	RC	6	ELECTROTECNIA	SEP	RC	6				
										SST/ AMBIENTAL	ANA	OG	3												
	HORAS	6				10				6				10				11							43

TÉCNICO ELECTRÓNICO NOCHE

	PM	LUNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MARTES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	MIÉRCOLES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	JUEVES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	VIERNES TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA	SABADO TEMÁTICA	AMB	INSTR	HORA
ELECTRÓNICA 3234014	6:30 a. m.																							INSTR	HORA
	10:00PM	REPARAR TARJETAS	POT	EL	4	DIAGNOSTICAR CTOS	ANALOG	JB	4	EMPREND-DERECHOS	ANALOG	FRE	4	REPARAR TARJETAS	POT	EL	4	PROYECTO	ANALOG	JB	4	ENSAMBLAR TARJ	POT	JB	8
	NOCHE																								
	HORAS	4				4				4				4				4				8			28

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES
Versión 07

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ — No. DE IDENTIFICACIÓN: 91159510
FECHA INICIO REPORTE: 13/Feb/2026 — FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE: 28/Feb/2026

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
13/02/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo -Tecnicos	3234014	1098617278	Thevenin Cabezas	Thevenin Cabezas	
17/02/26	6:30	11:30	6	Electrónica Mec. Industrial	3176057	1104670547	Adrian Jose Paulino	Adrian J.	
13/02/26	12:30	18:30	6	Electrónica Telecomunica-	3410272	1098071819	Dayanna Villamizar	Dayanna Villamizar	
18/02/26	6:30	11:30	5	Digitales básico	3410263	1062794940	Juan Jose Cortes	Juan Jose Cortes	
19/02/26	12:30	18:30	6	Electronica - Mec. Industrial	3223884	1091065970	Edgar Navarro	Edgar Navarro	
19/02/26	4:00	22:00	4	Proyecto formativo-Técnico	3234014	1098548084	Javier Vargas D.	Javier Vargas D.	
20/02/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo-Técnicos	3234014	1098282628	Sebastian Prieto	Sebastian Prieto	
21/02/26	7:00	12:00	5	RAEE Complementario	3431073	1098[illegible]54	Carlos E. Sabora B.	Carlos E. Sabora B.	
24/02/26	6:30	11:30	6	Electrónica - Mec Industrial	3176057	1104894424	Steeven Vergara	Steeven Vergara	
24/02/26	12:30	18:30	6	Electrónica - Teleco	3410272	1094497920	Edinson David Torres	Edinson David Torres	
25/02/26	6:30	11:30	5	Digitales en OSEI	3410263	1098[illegible]4	Yorman Ramirez	Yorman Ramirez	
26/02/26	12:30	18:30	6	Electronica en Mec. Indus.	3223884	1091065970	Edgar Navarro	Edgar Navarro	
26/02/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo - Técnicos	3234014	1098[illegible]28	Carlos E. Sabora B.	Carlos E. Sabora B.	
27/02/26	18:00	22:00	4	Proyecto formativo Técnicos	3234014	1098282628	Sebastian Prieto	Sebastian Prieto	
28/02/26	7:00	12:00	5	RAEE Complementario	3431073	1102541084	Javier Vargas D.	Javier Vargas D.	
		TOTAL HORAS							

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

Edinsson J. Landazabal
FIRMA INSTRUCTOR

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 11

Para: Usted
Lun 16/02/2026 11:08 AM
CC: Maria Carolina Rodriguez Aguillon

FormatoInscripcionAspirante...
403 KB

Cordial saludo Instructor,

Atentamente, se informa que fue creada la ficha Complementaria - Oferta Cerrada:

Importante: 📢

👉 La ficha tiene plazo de inscripción hasta el día **18-febrero-2026.** Enviar el archivo de inscripción antes de esta fecha. En el formato adjunto enviar diligenciado solo las columnas de tipo y número de documento de los aspirantes y nombrar el archivo de acuerdo al **"código ficha Sofía"** que corresponde en el cuadro siguiente. **Si los usuarios no se inscriben dentro de los tiempos la ficha se cancelará y deberá solicitarla con nuevas fechas, no se reactivaran fichas.** 👇👇👇

CÓDIGO DE OFERTA - SOLICITUD	CÓDIGO FICHA SOFIA	LINK DE INSCRIPCIÓN	EMPRESA	NOMBRE DEL PROGRAMA O CURSO	CÓDIGO PROGRAMA EN SOFIA	DURACIÓN (HORAS)	REQUISITOS DE INGRESO DEL PROGRAMA	FECHA INICIO 2026	FECHA FIN 2026	CUPO	HORARIO	MUNICIPIO	AMBIENTE	DIRECCIÓN COMPLETA	INSTRUCTOR	CORREO DEL INSTRUCTOR	FECHA CREACIÓN	FECHA LIMITE DE INSCRIPCIÓN
2370210	3021072	[illegible]	SENA	MANEJO DE RIESGOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS - MR&E	820000128 V 1	60	• USTED CURSANDO O HABER CURSADO UN EL SUNA MINIMO CUARTO TRIMESTRE DE TECNOLOGO O TENER TERMINAL DE SCNCO U N ALGUN PROGRAMA AFIN AL AREA DE ELLECTRICIDAD O ELECTRONICA. • CUMPLIR CON EL TARMIS DE SELECCION QUI INICIO POR EL CLINTIO.	17-Feb-2026	18-Apr-2026	11	SABADOS DE 7:00 AM A 12:00 M	GIRON	ELECTRONICA ANALOGA	KM VIA PALONEGRO CHEMIA	LORENSON IRVIN LANDAZABAL HERNANDEZ	[illegible]	16-Feb-2026	18-Feb-2026

Tener presente:

1. Para la inscripción de las fichas por archivo plano (adjunto archivo), debe **informar al aprendiz que su documento tiene que estar cargado y actualizado en la plataforma Sofia Plus (Se envía paso a paso de cómo hacerlo).** Esto con la finalidad de validar datos y en caso de que sea necesario actualizarlos. ***Si el documento no está cargado al momento de matricular, se solicitará al instructor que informe al aspirante que cargue su documento en la plataforma Sofia plus, si este documento no se encuentra cargado después del aviso, se***

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 02/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3234014 - MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desensamblar residuos de aparatos eléctricos y electrónicos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diagnosticar circuitos electrónicos según manuales técnicos y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. VERIFICAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según normativa y documentación técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EQUIPOS ELECTRO ELECTRÓNICOS SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. DIAGNOSTICAR FALLAS EN LA TARJETA ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3223884 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR EL FUNCIONAMIENTO Y LAS APLICACIONES DE LOS CIRCUITOS ELECTRÓNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3176057 - MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar equipos industriales según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar máquinas eléctricas de baja tensión según procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar sistemas de control eléctrico según requerimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR EL FUNCIONAMIENTO Y LAS APLICACIONES DE LOS CIRCUITOS ELECTRÓNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3431073 - MANEJO DE RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS - RAEE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESENSAMBLAR LOS RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS SIGUIENDO NORMAS APLICABLES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3410263 - DESARROLLO DE SISTEMAS ELECTRONICOS INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Construir firmware según especificaciones y normativa técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA10 (144HORAS): ELABORAR DISEÑOS DE CIRCUITOS ELECTRÓNICOS DIGITALES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISEÑAR CIRCUITOS ELECTRÓNICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar tarjetas de circuito impreso según especificaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ensamblar tarjetas electrónicas según especificaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar sistema de automatización de acuerdo con procedimientos y requerimientos técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar tarjetas electrónicas de acuerdo con técnicas especializadas de diagnóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. DIAGNOSTICAR FALLAS EN LA TARJETA ELECTRÓNICA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA (48 H)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	104,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EDINSSON JAVIER LANDAZABAL HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Usted

Buen día Adriana, Envío informe poscuenta de mes de febrero para tu autorización y firma. Co...

Sáb 14/03/2026 9:28 AM

Adriana Marcela Martinez Rivera

Para: Edinsson Javier Landazabal Hernandez

Sáb 14/03/2026 9:49 AM

Respondió el Sáb 14/03/2026 10:25 AM.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Mar 11/03/2036 9:49 AM

Cordial saludo instructor Edinson,

Informe poscuenta mes de febrero 2026 OK. Por favor, completar el informe con el reporte de horas de todo el mes generado por SOFIA PLUS. Luego que esté completo, por favor, hacer el cargue en el SECOP II, numeral 7, documentos adicionales.

Quedo atenta,

...

Edinsson Javier Landazabal Hernandez
Centro Industrial De Mantenimiento Integral - Contratista
ejlandazabal@sena.edu.co
6017366060
Km 7 via Palenque - Rincon de Giron

www.sena.edu.co
@SENAcomunica