Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-02-01	**Hasta:**	2026-02-28	
Nombre del Contratista:	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE		**Número de Documento:**	52418584	
Correo Electrónico:	cgrimaldoduque@gmail.com		**Número Telefónico:**	3103033483	
Nombre del Supervisor:	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	**Cargo:**	JEFE DE OFICIAN ASESORA	**Código - Grado:**	115-06

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1375-2026	**Año Contrato:**	2026	**CDP Contrato Inicial:**	114
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO X				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL				
Unidad de Servicios:	ADMINISTRATIVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
T08SA	OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	ADMINISTRATIVA	$9701000	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 9701000**	**NUEVE MILLONES SETECIENTOS UN MIL PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2026-01-14	**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2026-07-13
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**	
1	ENERO	$ 5497233	
2	FEBRERO	$ 9701000	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 58206000	**$ 58206000**	**$ 15198233**	**$ 43007767**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	"""1. Aportar apoyo técnico especializado al desarrollo y seguimiento de los proyectos de inversión en infraestructura de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual, mediante la generación de insumos técnicos, análisis y reportes que apoyen la gestión integral de los proyectos asignados, sin que ello implique funciones de dirección o representación institucional.	-Se apoyó a la Supervisión en el seguimiento y control a la ejecución de los proyectos de construcción del Nuevo Hospital de Usme, la Torre de Urgencias de la USS El Tunal, los estudios y diseños del Centro de Salud Marichuela, también debe realizarse seguimiento a la atención de garantías de las obras entregadas de los centros de salud Manuela Beltrán, Danubio, Candelaria, El Tunal, Torre II y I de la USS Meissen. De igual forma debe realizar el apoyo a los procesos de liquidaciones de los convenios interadministrativos y contratos de obra e interventoría.	- Actas de comité Gerenciales de seguiemiento a obras, actas de mesas de trabajo, presentaciones mensuales de actividades ya vances de los proyectos, oficios por agilsalud, correos electrónicos, prórrogas a contratos con sus anexos (cronogramas de obra en los cuales se apoyó y revisó)
2	2. Formular y estructurar cronogramas técnicos de ejecución para las diferentes etapas de los proyectos de infraestructura, incorporando análisis sobre la disponibilidad de recursos financieros, equipos y materiales requeridos, como insumo para la toma de decisiones por parte de la entidad.	Se apoyó la gestión de la prorroga de los contratos de Obra e Interventoría y adición del contrato de Interventoría para la construcción del Nuevo Hospital de Usme. Se revisaron cronogramas de obra PPV14 y se apoyó en mesas de trabajo con contructor, interventoría y Subred los tiempos presentados por el constructor y el cumplimiento de las obligaciones contractuales conforme a las norma de habilitación vigentes. Se gestioonó la adición del convenio marco para el reordenamiento del Hospital Tunal, se ajustaron y programaron tiempos de ejecución y se elaboraron los soportes técnicos, estudios de mercados, planos y dempas requeridos para dicha gestión. Se solicitó con los respectivos soportes los recursos requeridos ara la adición de la interventotía por mayor permanencia en cumplimiento de las normas vigentes para el seguimiento de las obras y compra de equipos adicionados al convenio.	Documentos de adición y prórrogas de los contratos de obra e interventoría. Modificatorio del convenio marco de Reordenamiento del Hospital Tunal con sus respectivos soportes técnicos.
3	3. Apoyar técnica y administrativamente las labores de supervisión y seguimiento de los contratos de estudios, diseños, obra y dotación asociados a los proyectos de infraestructura asignados, de conformidad con los lineamientos contractuales y técnicos definidos por la Subred.	-Se asistió a la SDS para reunión de seguimeinto de avances San Juan y Nazareth en proceso de liquidación de convenio, con la finalidad de dar soporte técnico a las dudas de la Entidad frente a la ejecución y entrega del objeto contractual. Se asistió a la SDS a la revisión de avances en el ajuste a la formulación de adición al convenio de Reordenamiento del Hospital Tunal. Se asistió a otras reuniones convocadas por la Subred con contratista de Danubio y Con la EAAB. Se asiste a otras mesas de trabajo y reuniones presenciales y virtuales a las que se ha convocado desde la Subred o desde la SDS. Se asiste a mesas de trabajo con personería , contraloría y veeduría.	--Actas, evidencias reuniones virtuales
4	4. Participar con carácter técnico en comités y espacios de seguimiento (técnicos, operativos o de obra) relacionados con la ejecución de los contratos de infraestructura, cuando resulte necesario para el cumplimiento del objeto contractual, sin que ello implique subordinación o toma de decisiones vinculantes.	-Se apoyó a la supervisión asistiendo a los diferentes comités de obra "Gerenciales" para los proyectos de Tunal y Usme, de igual manera con el Comité operativo de la SDS y paralelamente con otros comités de otras obras en proceso de liquidación San Juan y Nazareth.	--Actas, informes y ppresentaciones elaboradas
5	5. Participar en reuniones de articulación y seguimiento convocadas por la Secretaría Distrital de Salud, la Subred Sur u otras entidades relacionadas con los contratos de infraestructura asignados, en calidad de apoyo técnico especializado.	-Se asistió a la SDS para reunión de seguimeinto de avances San Juan y Nazareth en proceso de liquidación de convenio, con la finalidad de dar soporte técnico a las dudas de la Entidad frente a la ejecución y entrega del objeto contractual. Se asistió a la SDS a la revisión de avances en el ajuste a la formulación de adición al convenio de Reordenamiento del Hospital Tunal. Se asistió a otras reuniones convocadas por la Subred con contratista de Danubio y Con la EAAB. Se asiste a otras mesas de trabajo y reuniones presenciales y virtuales a las que se ha convocado desde la Subred o desde la SDS.	--Actas, evidencias reuniones virtuales

6	6. Aportar apoyo técnico en la articulación con las áreas internas cuya participación se requiera para la construcción, ejecución, seguimiento y reporte de acciones de mejoramiento, así como para la formulación de recomendaciones frente a eventuales medidas correctivas o actuaciones contractuales, dentro del marco de las competencias institucionales.	-Constantemente se convocan otras direcciones de la Subred (Administrativa, calidad, Participación, Tics) a los comités de obra de Usme y Tunal, en donde se invitan a participar activamente en los procesos de sus áreas, además se realizan mesas conjuntas para dar repsuestas a oficios o requerimientos a entidades y o solucionar pendiendes técnicos de obras o reclamaciones por calidad o solucionar pendientes de las obras en ejecucion en donde han sido invitados a particicipas otros procesos de la Subred (TICS-DIR ADMIN- AMBIENTAL, CALIDAD)	-Actas, correos, oficios(jurídica-agilsalud)-presentaciones (calidad-usme-cronograma alistamiento)
7	7. Apoyar el seguimiento y monitoreo del Plan de Gestión de Riesgos de los proyectos de infraestructura en ejecución asignados, mediante el análisis de riesgos, alertas tempranas y formulación de recomendaciones de mitigación.	-Se adelanta la actualizacion y carge de actiividades adelantadas para subsanar los hallazgos generados desde la revisión a los proyectos en su desarrollo y que desde esta administracipon de estan subsanando medienate planes de intervención que generen mejora continua y logro de objetivos.	-Soporte en el aplicativo ALMERA
8	8. Elaborar y presentar informes técnicos, administrativos y de avance, durante la ejecución de los contratos asociados a los proyectos de infraestructura, de acuerdo con los formatos, periodicidad y lineamientos definidos por la Subred y la naturaleza del contrato.	Se realizaron Informes técnicos requeridos para soiportar la facturación de los contratos en ejecución. de igual manera otros Informes técnicos de soportes como el informe técnico para SDS de la ejecución de los contratos de San Juan y nazarteh. Y presentaciones requeridas para evidenciar avances u otros aspectos de los proyectis en curso o en proceso de formulación	Informes de Supervisión obras e interventorpias Usme y Tunal - Informe técnico San Juan y Nazareth- ejecución y entregables. Presentaciones comités operativos.
9	9. Aportar insumos técnicos y conceptuales que permitan a la entidad verificar el cumplimiento de los contratos de obra e interventoría en sus etapas precontractual, contractual y postcontractual, sin que ello implique la expedición directa de certificaciones propias de la administración.	-Se ha puesto el mayor esfuerzo para dar el respectivo apoyo e insumos técnicos a la Supervisión; se han soportado los informes y solicitudes técnicas allegadas. de apertura del primer servicio del Hospital de Usme y para tal fin se requirió un trabajo constante con el constructor y la interventoría	-Informes de supervisión, presentaciones, oficios Agilsalud, correos electrónicos, actas mesad e trabajo, visitas a obra de seguimiento y verificación de cumplimeinto de alcance. Prórroga de los contratos de Obra e Interventoría-
10	10. Informar oportunamente a las instancias competentes de la Subred sobre situaciones técnicas, contractuales o administrativas que no puedan resolverse en el marco de la relación entre contratistas, interventorías y equipos de proyecto, para su análisis y decisión institucional.	-Se mantiene una comunicación constante con el Supervisor de los contratos Y en caso de presentarse una situación similar será informado inmediatamente.	-N.A.
11	11. Brindar apoyo técnico especializado al convenio interadministrativo N.° 676500-2018 – Proyecto Nuevo Hospital de Usme, mediante el acompañamiento a la gestión, seguimiento y reporte de avances del proyecto, dentro del alcance definido contractualmente"""	-Se ha puesto el mayor esfuerzo para dar el respectivo apoyo técnico requerido por la Supervisión; se han soportado los informes y solicitudes técnicas allegadas. Se apoyó la gestión de apertura del servicio de consulta externa ezpecializada del Nuevo Hopsital de Usme y la recepción de mobiliario y dotación biomédica.	-Informes de supervisión, presentaciones, oficios Agilsalud, correos electrónicos, actas mesad e trabajo, visitas a obra de seguimiento y verificación de cumplimeinto de alcance. Prórroga de los contratos de Obra e Interventoría-

© Siasur - 2026

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	44341355	-		$ 5497233
2026	ENERO	2026	02	24				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRESPESOS						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 2198893	$ 351823	**$ 622800**
Salud		SÁNITAS		$ 274862	**$ 486600**
ARL	3	SURA		$ 53565	**$ 95000**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 638163**	**$ 1204400**

INFORMACIÓN DE PAGO

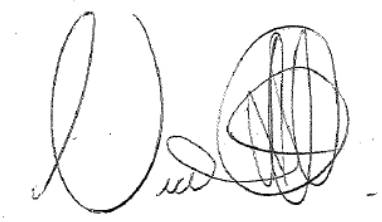
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	16516166219

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE	2026-02-23 22:30:35
ACEPTADO SUPERVISIÓN	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	2026-02-24 08:38:05
RECHAZADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-02-24 12:25:33
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	CLAUDIA YILENY GRIMALDO DUQUE	2026-02-24 12:39:39
ACEPTADO SUPERVISIÓN	NICOLAS SUAREZ CASALLAS	2026-02-24 14:34:44
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-02-26 17:20:38
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-03-11 12:11:58

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



NICOLAS SUAREZ CASALLAS
JEFE DE OFICIAN ASESORA

© Siasur - 2026