



<b>PROCESO</b>				
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>				
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>				
Pública	<b>X</b>	Pública Clasificada		Pública Reservada

### **INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ibagué, marzo del 2026

Señor(a)

**Martha Lucia Restrepo Sierra**

Supervisor(a) contrato nro. **9148851 de 2026.**

Profesional G-2

Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado

Ibagué

**Asunto: Informe mensual de ejecución contractual marzo de 2026**

**Referencia: CO1.PCCNTR. 9148851 de 2026**

Javier Orlando Posada Perdomo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1110468058, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TRENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar servicios para apoyar la implementación y seguimiento del plan de bienestar al aprendiz del centro de formación, documentando la gestión de las actividades del plan de acción, que garantizan el cumplimiento de los procedimientos vigentes con oportunidad y calidad.

### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar atención y orientación a los aprendices que lo requieran, en cuanto al desarrollo de los programas de bienestar al aprendiz.	Durante el mes se brindó atención y orientación a los aprendices que acudieron al área de Bienestar al Aprendiz, resolviendo inquietudes relacionadas con los programas, servicios y actividades institucionales. Asimismo, se suministró información sobre los beneficios disponibles y los procedimientos para acceder a las diferentes estrategias de bienestar, promoviendo la participación y el acompañamiento integral a los aprendices.	Capturas de pantalla donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
2	Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente.	<b>No se requirió la actividad</b>	No para este periodo.
3	Coadyuvar en la logística de ejecución del desarrollo del Plan de Bienestar del Centro de Formación.	Se apoyó en la reunión de voceros el día 10 de marzo de 2026.  Se brindó apoyo logístico en el evento conmemoración día de la mujer el día 6 de marzo de 2026.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.  Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.



		<p>Se brindó apoyo logístico en la toma cultural dancística el día 6 de marzo de 2026 en las 3 jornadas de formación.</p> <p>Se brindó apoyo logístico en el evento serenata día de la mujer el día 12 de marzo de 2026.</p>	<p>Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.</p>
4	<p>Apoyar las estrategias o campañas en el marco del plan de bienestar orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.</p>	<p>Se brindó apoyo logístico en el evento Actividad física musicalizada “Cardio rumba” el día 9 de marzo de 2026 en las jornadas tarde y noche.</p> <p>Se brindó apoyo logístico en el evento Dia del hombre “masculinidades responsables” el día 19 de marzo de 2026.</p>	<p>Capturas de pantalla donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.</p>
5	<p>Brindar apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva para aprendices de manera presencial o virtual del centro de comercio y servicios.</p>	<p>Se brindó apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva de manera virtual los días 10, 12, 13, 17 y 18 de marzo a las fichas: 3146833, 3146835, 3146836, 3146838, 3146843, 3146847, 3146849, 3146859, 3146844, 3146824, 3146848, 3146845, 3146846, 3146823, 3146840, 3146841, 3151259.</p>	<p>Capturas de pantalla y evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.</p>
6	<p>Brindar Apoyo en las aplicaciones caracterización socio demográfica para aprendices del centro de comercio y servicios y realizar informe entregable de la gestión de manera trimestral.</p>	<p>Se brinda apoyo en la aplicación de la encuesta de caracterización con las fichas el día 24 de febrero de 2026.</p>	<p>Capturas de pantalla y evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.</p>



7	Brindar Apoyo en la realización y el seguimiento a los índices de deserción de los aprendices del centro de comercio y servicios y realizar informe entregable de gestión trimestral.	<b>No se requirió la actividad</b>	No para este periodo.
8	Brindar Apoyo en la tabulación y realización de informe entregable trimestral de evaluación de actividades de Bienestar al Aprendiz.	<b>No se requirió la actividad</b>	No para este periodo.
9	Programar y registrar actividades del equipo de trabajo según el plan de bienestar, en el aplicativo Sofia plus mensualmente, previa aprobación del supervisor y líder del programa.	Se brindó apoyo en el proceso de solicitud, aprobación y cargue de actividades de bienestar al aprendiz del mes de marzo en el aplicativo Sena Sofia plus los días 25, 26 y 27 de marzo de 2026.	Evidencia verificable en el aplicativo Senasofiaplus desde el rol del encargado de bienestar
10	Brindar Apoyo en la elaboración de informes trimestrales, de gestión por dependencias y comité primario sobre el cumplimiento de las actividades previstas en el plan de acción del centro de formación.	Se brindó apoyo con la proyección de informe detallado del Plan de Acción con cantidad de actividades e impactos para el 2026, actividad realizada el día 3 de marzo de 2026.	Capturas de pantalla de correo electrónico donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
11	Mantener reserva de la información que se administra en el área de Bienestar, especialmente confidencialidad de los casos que allegan a esta área y que tiene que ver con situaciones particulares de los aprendices.	Se mantiene especial reserva y confidencialidad en la información en cuanto a los archivos Drive creados para las evidencias, informes, actas y documentos relacionados con el programa de bienestar.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
12	Brindar Apoyo con la proyección de informes que solicite la Subdirección de Centro, la Dirección Regional y la Dirección General.	Se brinda apoyo con la información solicitada por la oficina de registro calificado el día 4 de marzo de 2026.	Capturas de pantalla de correo electrónico donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.



13	Apoyar la gestión documental consolidando evidencias de la ejecución de las actividades del plan de bienestar dirigido a los aprendices que genera el equipo de bienestar aprendiz del centro de formación.	Se brindó apoyo con la revisión de evidencias de cuenta de contratistas de bienestar los días 17, 18, 19 y 20 de marzo de 2026.	Capturas de pantalla de correos electrónicos donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
14	Colaborar atendiendo oportunamente a los requerimientos que haga el supervisor del contrato en cuanto a información del contrato, y asistir a las reuniones convocadas en el área de Fomento al Bienestar y Liderazgo del Aprendiz.	No se participó en la reunión de bienestar del mes.	No para este periodo.
15	Apoyar los diferentes procesos del área de ingreso y selección de aprendices.	Se brindó apoyo en el proceso de matrícula de la primera oferta educativa 2026 los días 2 y 3 de marzo de 2026.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **3217887122** operador SOI referente al mes de febrero de 2026.



Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "J. Posada", is positioned above the printed name.

**Javier Orlando Posada Perdomo**

Contratista

**C.C. No. 1.110.468.058**

*Martha Lucía Restrepo Sierra*

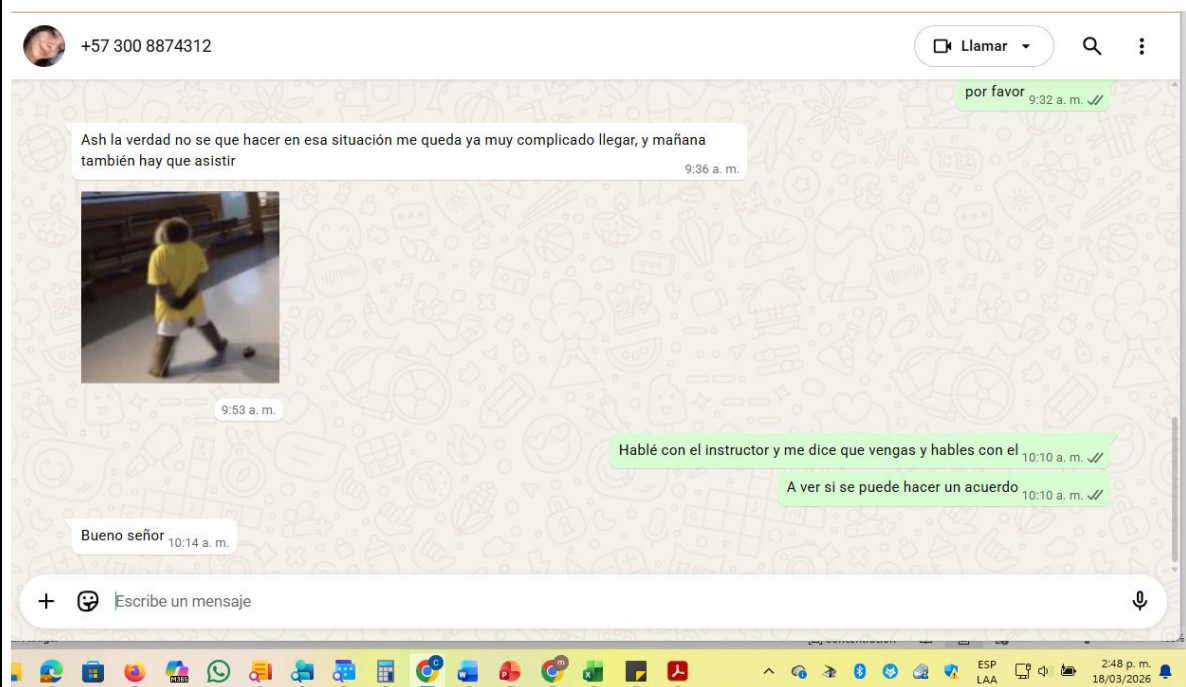
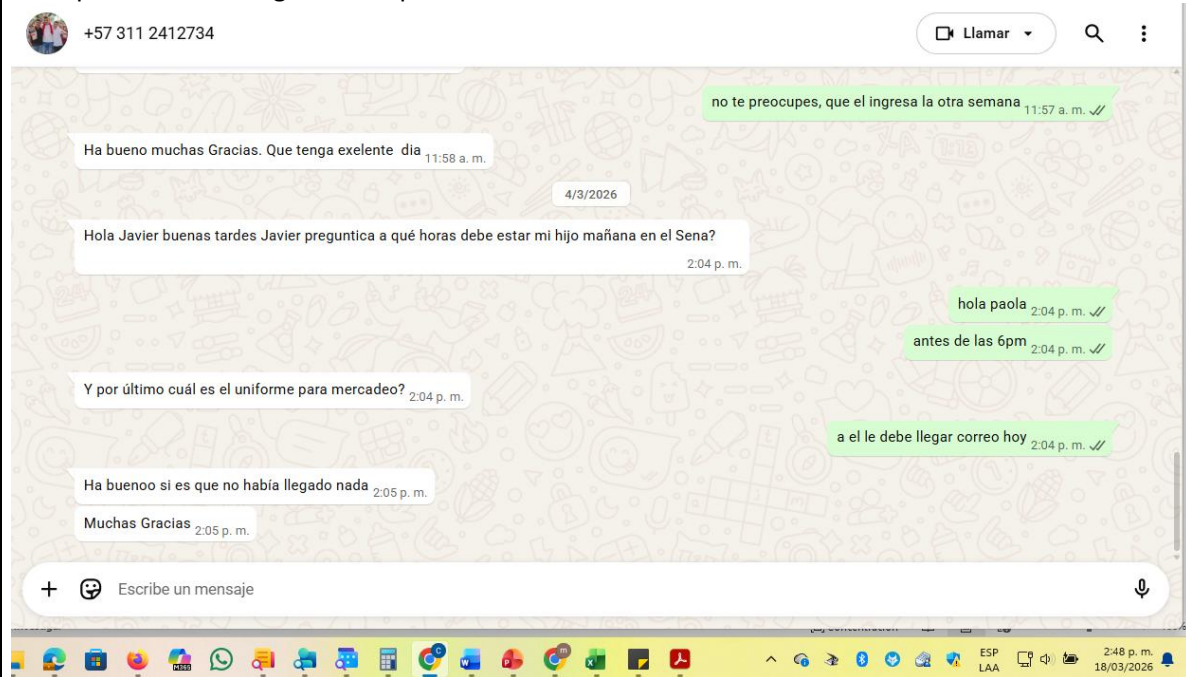
**Martha Lucía Restrepo Sierra**

Supervisor del contrato No. **9148851** de 2026.



### Acciones realizadas

Durante el mes se brindó atención y orientación a los aprendices que acudieron al área de Bienestar al Aprendiz, resolviendo inquietudes relacionadas con los programas, servicios y actividades institucionales. Asimismo, se suministró información sobre los beneficios disponibles y los procedimientos para acceder a las diferentes estrategias de bienestar, promoviendo la participación y el acompañamiento integral a los aprendices.





Miguel Cortes Representante Noche

Jueves

Todo bien 9:48 a. m. ✓

Miguel 11:23 a. m. ✓

Ese correo está chévere 11:23 a. m. ✓

Pero yo no puedo aprobar esto 11:23 a. m. ✓

Toca enviárselo a la líder de Bienestar, después me la montan porque quedo yo como si fuera el responsable 11:24 a. m. ✓

Javier 11:24 a. m.

Si yo se los remiti 11:24 a. m.

A marta 11:24 a. m.

Magno 11:24 a. m.

Usted 11:24 a. m.

Y la coordinadora Yolanda 11:24 a. m.

Ahhh ok 11:24 a. m. ✓

Escribe un mensaje

Inst Andrea Canizalez

3:59 p. m.

Solo nombres 3:59 p. m.

ficha 3409633 4:00 p. m. ✓

adso 4:00 p. m. ✓

parece ser de John fredy Alvarez 4:00 p. m. ✓

Gracias mi javi 4:02 p. m.

Dios te bendiga 4:02 p. m.

Escribe un mensaje



Se apoyó en la reunión de voceros el día 10 de marzo de 2026.



Se brindó apoyo logístico en el evento conmemoración día de la mujer el día 6 de marzo de 2026.





Se brindó apoyo logístico en la toma cultural dancística el día 6 de marzo de 2026 en las 3 jornadas de formación.



Se brindó apoyo logístico en el evento serenata día de la mujer el día 12 de marzo de 2026.



Se brindó apoyo logístico en el evento Actividad física musicalizada “Cardio rumba” el día 9 de marzo de 2026 en las jornadas tarde y noche.





Se brindó apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva de manera virtual los días 10, 12, 13, 17 y 18 de marzo a las fichas: 3146833, 3146835, 3146836, 3146838, 3146843, 3146847, 3146849, 3146859, 3146844, 3146824, 3146848, 3146845, 3146846, 3146823, 3146840, 3146841, 3151259.

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	No Ficha	Puntos: No Ficha	Comentarios: No F	Programa de Form	Puntos: Programa d	Comentarios: Progr	Nombre Completo	Puntos: Nombre Co	Comentarios: Nome	1.1 Cumple con el
2760	2761	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2761	2762	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:16	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2762	2763	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2763	2764	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2764	2765	3/12/2026 17:14	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2765	2766	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2766	2767	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2767	2768	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2768	2769	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			4
2769	2770	3/12/2026 17:12	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2770	2771	3/12/2026 17:16	3/12/2026 17:17	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			KATHERYN DALLAN VALDERRAMA VARON			5
2771	2772	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2772	2773	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2773	2774	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2774	2775	3/12/2026 17:17	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			KATHERYN VALDERRAMA			5
2775	2776	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2776	2777	3/12/2026 17:14	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CARRIE LILIAN PEREZ MONTES			5
2777	2778	3/12/2026 17:13	3/12/2026 17:18	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2778	2779	3/12/2026 17:12	3/12/2026 17:19	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5
2779	2780	3/12/2026 17:17	3/12/2026 17:19	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			KATHERYN DALLAN VALDERRAMA VARON			4
2780	2781	3/12/2026 17:17	3/12/2026 17:19	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			KATHERYN VALDERRAMA			5
2781	2782	3/12/2026 17:18	3/12/2026 17:20	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			YENNY PAOLA CORREDOR CASTILLO			5
2782	2783	3/12/2026 17:11	3/12/2026 17:20	anonymous			TECNOLOGÍA EN PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIO			CLAUDIA ROCIO VARON BUTRAGO			5

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	No Ficha	Puntos: No Ficha	Comentarios: No F	Programa de Form	Puntos: Programa d	Comentarios: Progr	Nombre Completo	Puntos: Nombre Co	Comentarios: Nome	1.1 Cumple con el
2948	2950	3/13/2026 9:22	3/13/2026 9:26	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			LINDA PRISCILA CERVERA			4
2950	2951	3/13/2026 9:25	3/13/2026 9:26	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			RUDY ANDREA GONZALEZ VIDALES			5
2951	2952	3/13/2026 9:24	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			JOHN JAIRO PEREZ TAFUR			4
2952	2953	3/13/2026 9:23	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			JOHN JAIRO PEREZ TAFUR			5
2953	2954	3/13/2026 9:22	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			Andres Fabian Hernandez			5
2954	2955	3/13/2026 9:16	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			LINDA PRISCILA CERVERA			4
2955	2956	3/13/2026 9:16	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			LINDA PRISCILA CERVERA			3
2956	2957	3/13/2026 9:24	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			RUDY ANDREA GONZALEZ VIDALES			5
2957	2958	3/13/2026 9:25	3/13/2026 9:27	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			GLORIA PATRICIA VALERO MARULANDA			5
2958	2959	3/13/2026 9:19	3/13/2026 9:28	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			LINDA PRISCILA CERVERA			5
2959	2960	3/13/2026 9:17	3/13/2026 9:28	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			LINDA PRISCILA CERVERA			5
2960	2961	3/13/2026 9:27	3/13/2026 9:29	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			JORGE AUGUSTO RAMIREZ TELLEZ			5
2961	2962	3/13/2026 9:26	3/13/2026 9:30	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			JOHN JAIRO PEREZ TAFUR			5
2962	2963	3/13/2026 9:24	3/13/2026 9:30	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			SANDRA MILENA TIQUE CRUZ			1
2963	2964	3/13/2026 9:28	3/13/2026 9:30	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			Andres Fabian Hernandez			5
2964	2965	3/13/2026 9:25	3/13/2026 9:30	anonymous			TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DOCUMENTAL			JOHN JAIRO PEREZ TAFUR			4



EVALUACIÓN\_INSTRUCTORES\_2026

Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	No Ficha	Puntos: No Ficha	Comentarios: No Fi	Programa de Forma	Puntos: Programa	Comentarios: Progr	Nombre Completo	Puntos: Nombre Co	Comentarios: Nom	1.1 Cump
3200	3201	3/17/2026 9:01	3/17/2026 9:05	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	5		
3201	3202	3/17/2026 9:01	3/17/2026 9:05	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	3		
3202	3203	3/17/2026 8:59	3/17/2026 9:05	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			ANDRES SANCHEZ DUARTE	5		
3203	3204	3/17/2026 9:01	3/17/2026 9:05	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	2		
3204	3205	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:05	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			RICARDO LEON CASTRILLON RAVE	5		
3205	3206	3/17/2026 9:01	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	5		
3206	3207	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			ANDRES SANCHEZ DUARTE	5		
3207	3208	3/17/2026 9:01	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			DIEGO FERNANDO GUTIERREZ RODRIGUEZ	5		
3208	3209	3/17/2026 9:02	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	4		
3209	3210	3/17/2026 9:02	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			DIEGO FERNANDO GUTIERREZ RODRIGUEZ	5		
3210	3211	3/17/2026 9:00	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	3		
3211	3212	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	4		
3212	3213	3/17/2026 9:05	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			WILLIAM RAMOS CORTEZ	4		
3213	3214	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:06	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	4		
3214	3215	3/17/2026 8:57	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			ANDRES SANCHEZ DUARTE	5		
3215	3216	3/17/2026 9:03	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			RICARDO LEON CASTRILLON RAVE	5		
3216	3217	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	2		
3217	3218	3/17/2026 9:05	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	5		
3218	3219	3/17/2026 9:04	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	5		
3219	3220	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:07	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			RUTH LILIANA MILLAN SANCHEZ	5		
3220	3221	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			DIEGO FERNANDO GUTIERREZ RODRIGUEZ	5		
3221	3222	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YESON CASTELLANOS GORDILLO	5		
3222	3223	3/17/2026 9:05	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	5		
3223	3224	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	4		
3224	3225	3/17/2026 9:07	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YESON CASTELLANOS GORDILLO	4		
3225	3226	3/17/2026 9:07	3/17/2026 9:08	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			LISAURA ALVARADO VARGAS	4		
3226	3227	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:09	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	4		
3227	3228	3/17/2026 9:06	3/17/2026 9:09	anonymous	3146847		TECNOLOGÍA EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS			YADY MUÑOZ GARCIA	4		

Estadísticas del libro



Se brinda apoyo en la aplicación de la encuesta de caracterización con las fichas el día 24 de febrero de 2026.

Se brindó apoyo en el proceso de solicitud, aprobación y cargue de actividades de bienestar al aprendiz del mes de marzo en el aplicativo Sena Sofia plus los días 25, 26 y 27 de marzo de 2026.

Se brindó apoyo con la proyección de informe detallado del Plan de Acción con cantidad de actividades e impactos para el 2026, actividad realizada el día 3 de marzo de 2026.



documentos plan de accion 2026 🔒 Pública 📄 Resumir

Javier Orlando Posada Perdomo  
Para: 📧 Martha Lucia Restrepo Sierra  
CC: 📧 Andrea Paola Gonzalez Salazar  
Mar 3/03/2026 3:06 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 29/02/2036 3:06 PM


73\_9310\_comercio y servicios... 77 KB  
Detallado actividades plan d... 53 KB

2 archivos adjuntos (130 KB) 🔗 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje ⬇ Descargar todo


Buenas tardes Dra. Martha,

Adjunto documentos solicitados, GFPI-F-173 y archivo construido con el detallado de las actividades proyectadas y la cantidad de impacto por cada una de ellas para la vigencia 2026.

Cordial saludo,



**Javier Orlando Posada Perdomo**  
Apoyo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios  
jojosada@misena.edu.co  
2709600 ext. 84351  
Transversal 1ª No. 44-244 Ibagué - Colombia.

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

ESP LAA 3:10 p. m. 18/03/2026

Se mantiene especial reserva y confidencialidad en la información en cuanto a los archivos Drive creados para las evidencias, informes, actas y documentos relacionados con el programa de bienestar.

Mis archivos > BIENESTAR 2026 > EVIDENCIAS CONTRATISTAS 2026

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño	Comparar	Actividad
ALCIBIADES ILISASTEGUI ARNAUD	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Alcibiades Ilisastigu...
ALFREDO VALBUENA MANJARRES	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Alfredo Valbuena M...
DIDIER ISAAC RAMIREZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Didier Isaac Ramire...
EZEQUIEL DAVID ZORNOZA MEDINA	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Ezequiel David Zorn...
JOSE WILSON BRÍÑEZ GALVIS	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Jose Wilson Brinez ...
JOSE WILSON HERNANDEZ TELLEZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Jose Wilson Hernan...
LEONIDAS ALBERTO OLAVE OCHOA	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Leonidas Alberto Ol...
LUZ ADRIANA AGUIRRE NIETO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Luz Adriana Aguirre...
MAGNOLIA ISABEL QUIMBAYO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Magnolia Isabel Qui...
SENAIDA LILIANA VILLEGAS GONZALEZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Senaida Liliana Ville...
YEINER OSWALDO CARDONA ROJAS	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Yeiner Oswaldo Car...
YESID ANDREY GARCÍA AGUDELO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 elementos	Compartir...	Ha compartido con Yesid Andrey Garcia...

ESP LAA 3:11 p. m. 18/03/2026



Se brinda apoyo con la información solicitada por la oficina de registro calificado el día 4 de marzo de 2026.

Solicitud Información Bienestar al Aprendiz Trámite Registro Calificado 2026 🔒 Pública 📄 Resumir

**J** Javier Orlando Posada Perdomo 😊 ↶ ↷ 📎 📧 📅 ⋮  
Para: **M** Martha Lucia Restrepo Sierra Mié 4/03/2026 5:48 PM  
CC: **🟢** Luz Marina Alonso Diaz; **M** Martha Lucia Amaya Bravo


**i** Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 1/03/2036 5:48 PM

**📎** bienestar.docx 30 KB


Buenas tardes Dra. Martha,

Adjunto documento alimentado con la información solicitada.


Cordial saludo,



**Javier Orlando Posada Perdomo**  
Apoyo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios  
jojosada@misena.edu.co  
2709600 ext. 84351  
Transversal 1ª No. 44-244 Ibagué - Colombia.

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
**@SENAcomunica**

**M** Martha Lucia Restrepo Sierra 😊 ↶ ↷ 📎 📧 📅 ⋮  
Para: **J** Javier Orlando Posada Perdomo Vie 27/02/2026 10:03 AM

 ESP LAA 3:12 p. m. 18/03/2026



Se brindó apoyo con la revisión de evidencias de cuenta de contratistas de bienestar los días 17, 18, 19 y 20 de marzo de 2026.

Elementos enviados

Revisión evidencias de cuenta Yeiner Cardona

Para: Martha Lucia Restrepo Sierra  
CC: Yeiner Oswaldo Cardona Rojas

GC\_1006029835\_34226\_MAR... 5 MB  
GF\_1006029835\_34226\_MAR... 355 KB  
YEINER CARDONA - PLANEA... 273 KB

Buenas tardes Dra. Martha,

Adjunto informes GF y GC del contratista Yeiner Cardona con la respectiva revisión de evidencias presentadas, se encuentra sin novedad para su revisión y aprobación.

Cordial saludo,

**Javier Orlando Posada Perdomo**  
Apoyo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios  
joposada@misena.edu.co  
2709600 ext. 84351  
Transversal 1ª No. 44-244 Ibagué - Colombia.

Responder Responder a todos Reenviar

Se brindó apoyo en el proceso de matrícula de la primera oferta educativa 2026 los días 2 y 3 de marzo de 2026.

