INFORME DE SUPERVISIÓN No. 002 CONTRATO No. C 033-2026	
SECRETARÍA/DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE
FECHA DEL INFORME:	10 de marzo de 2026

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
CONTRATO No.	**C 033 -2026**				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ANDREA IDARRAGA RINCÓN				
C.C	24.873.646				
OBJETO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN, PRESENTA APROBACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN, FINANCIADO CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS (SGR) DEL MUNICIPIO DE PENSILVANIA CALDAS				
VALOR DEL CONTRATO:	**CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($ 45.600.000)**				
VALOR PARCIAL MENSUAL	**TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L ($3.800.000 M/L)**				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	350 días	FECHA INICIACIÓN	16/01/2026	FECHA TERMINACIÓN	31/12/2026
PERIODO DEL INFORME	DESDE: 08 de febrero de 2026		HASTA: 28 de febrero 2026		

1. INFORME DEL SUPERVISOR

No. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA	ANÁLISIS DETALLADO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES (SUPERVISOR)
Realizar acompañamiento a la Secretaría de planeación, infraestructura, desarrollo social y medio ambiente municipal en la en la creación, modificación y eliminación de usuarios de las siguientes plataformas: a. MGA WEB Administrador Local b. MGA WEB Formulador oficial – secretarios de despacho y demás personal requerido c. SPGR MINHACIENDA	En cumplimiento de la obligación específica relacionada, la contratista informó que la actividad se realiza de acuerdo con la demanda; sin embargo, durante el período reportado no se recibieron solicitudes para su ejecución
Realizar apoyo al secretario de Planeación y a la secretaría de Hacienda en los diferentes procesos relacionados con el manejo de la plataforma SPGR Minhacienda	En cumplimiento de la obligación específica relacionada y como parte del acompañamiento que la Secretaría de Planeación del Municipio de Pensilvania brinda a las Empresas Públicas de Pensilvania, en su calidad de ejecutor designado para la ejecución de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), se prestó apoyo técnico y administrativo en el desarrollo de las siguientes actividades:

	- Creación CDP – Contrato de obra Construcción Cancha multipropósito del Corregimiento de Arboleda en el Municipio de Pensilvania Caldas - BPIN 2024003170095. - Proyección correo para ser enviado a la secretaria de planeación del Departamento solicitando amablemente la aprobación de cronograma de flujos – Proyecto Cancha multipropósito del Corregimiento de Arboleda en el Municipio de Pensilvania Calda
Realizar acompañamiento a la secretaría de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente Municipal, en la estructuración y formulación, transferencia, verificación de requisitos, viabilidad de proyectos a ser financiados con recursos del Sistema General de Regalías.	En cumplimiento de la obligación específica relacionada la actividad se desarrolla mediante el acompañamiento técnico y la asesoría permanente a las Secretarías de Planeación, Infraestructura, Desarrollo Social y Medio Ambiente del municipio en los procesos de estructuración y formulación de proyectos susceptibles de ser financiados con recursos del Sistema General de Regalías. Este acompañamiento comprende la orientación en la identificación de necesidades, la revisión y organización de la información técnica, financiera y documental requerida, así como la verificación del cumplimiento de los lineamientos y requisitos establecidos por el Sistema General de Regalías. Este acompañamiento comprende la orientación en la identificación de necesidades, la revisión y organización de la información técnica, financiera y documental requerida, así como la verificación del cumplimiento de los lineamientos y requisitos establecidos por el Sistema General de Regalías. En este periodo no se presentó ningún proyecto para el proceso de estructuración y formulación, transferencia, verificación de requisitos, viabilidad
Verificar el estado de la plataforma SUIFP y GESPROY, y realizar el cargue de la información complementaria y necesaria de los proyectos que se encuentran ejecutados y en ejecución de la entidad.	En cumplimiento de la obligación específica relacionada el contratista verificó la información cargada y el estado del proyecto "Construcción de Pavimento Rígido Vereda la Soledad Corregimiento de Bolivia, Municipio de Pensilvania" BPIN 2019175410001, él se encuentra en estado terminado, igualmente con la Asesoría de Jaqueline Cortes se envió por correo electrónico a infosgr@dnp.gov.co, ficha atención de casos solicitando verificación homologación de fuentes y de esta forma el sistema GESPROY lo aplique y se pueda cerrar el proyecto en mención.
Verificar el estado de proyectos en ejecución y seguimiento a los mismos, con el fin de realizar el respectivo cargue a las plataformas correspondientes para su seguimiento físico y financiero.	En cumplimiento de las obligaciones contractuales y como parte del acompañamiento brindado por la Secretaría de Planeación a las Empresas Públicas de Pensilvania, el contratista prestó apoyo técnico y administrativo en la gestión de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), especialmente en el proyecto de mejoramiento de la red vial urbana y optimización de redes de acueducto y alcantarillado del municipio.

	Durante el periodo reportado se realizó el cargue y reporte de actas de terminación y liquidación de contratos de obra e interventoría, así como la aprobación y envío de información correspondiente a los meses de diciembre de 2025 y enero de 2026 de varios proyectos registrados en la plataforma SGR, incluyendo iniciativas de placa huella, mejoramiento de vivienda, estudios y diseños para el bulevar de la plaza principal, construcción de cancha multipropósito en Arboleda y pavimento rígido en la vereda La Soledad.Corregimiento de Bolivia, Municipio de Pensilvania" BPIN 2019175410001
Realizar Acompañamiento a la secretaría técnica en la preparación y suministro de información concerniente al manejo del Sistema General de Regalías en el Municipio a entidades gubernamentales y de control que así lo soliciten, elaboración de informes y documentos que acrediten el estado actual del sistema general de regalías al interior de la administración de Pensilvania Caldas y avance en gestión de proyectos SGR	Sin embargo, se continuó con la revisión y organización de la información disponible sobre los proyectos financiados o gestionados con recursos del Sistema General de Regalías, con el fin de contar con la información actualizada que permita atender de manera oportuna cualquier solicitud que se presente, así como apoyar la elaboración de informes que evidencien el estado actual del Sistema General de Regalías al interior de la Administración Municipal de Pensilvania, Caldas, y el avance en la gestión de proyectos SGR
Realizar los informes necesarios para la rendición de cuentas del municipio al SGR, así mismo apoyar con las subsanaciones de las alertas generadas por la plataforma	Durante el periodo reportado el contratista informó que no se generaron requerimientos para la elaboración de informes adicionales ni se presentaron alertas en la plataforma que requirieran proceso de subsanación. No obstante, se mantuvo la revisión y verificación periódica de la información registrada en las plataformas correspondientes, con el fin de garantizar que los reportes se encuentren actualizados y en cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Sistema General de Regalías
Dar respuesta a los requerimientos realizados en el marco de procesos contractuales en cuanto a especificaciones técnicas o presupuestales	Se realizó la verificación correspondiente de las PQRS y los CR, evidenciándose que durante este periodo se recibieron tres (03) solicitudes las cuales fueron atendidas.
Apoyar a la Secretaría de Planeación en la corrección de las observaciones realizadas por los entes revisores de los proyectos presentados por el municipio	Durante el periodo reportado el contratista informó que no se recibieron observaciones por parte de los entes revisores que requirieran proceso de corrección o ajuste por parte del municipio. No obstante, se mantuvo la disposición para brindar el acompañamiento técnico requerido en caso de presentarse nuevas observaciones dentro de los procesos de revisión de los proyectos.

2. LISTA DE CHEQUEO SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL.

SISTEMA	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	No. PLANILLA	APORTES
SALUD	NUEVA EPS	25-02-2026	6004899504	$ 218.900
PENSIÓN	PORVENIR	25-02-2026	6004899504	$ 280.200

ARL	POSITIVA	25-02-2026	6004899504	$ 9.200

3. Que, en virtud de lo expuesto, se emite el presente visto bueno para que se proceda a efectuar el pago anteriormente mencionado por los servicios prestados en la ejecución del contrato a la cuenta de AHORROS BANCO DAVIVIENDA No. 055008540003911 2.

Por lo tanto, **el suscrito supervisor HACE CONSTAR:**

Por lo anterior se autoriza el pago respectivo, a los diez (10) días del mes de marzo de 2026.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALEJANDRO URREA GOMEZ Secretario de planeación, infraestructura, desarrollo social y medio ambiente municipal	Firma:
PROYECTÓ	SANTIAGO GIRALDO SALAZAR Contratista	Firma: