1.

Informe de Supervisión No:	09
Contrato No:	Adición y Prorroga No 01 al contrato de prestación de servicios profesionales No 202501123

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Agapito Moisés Diaz Pacheco		
Identificación:	72152115		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios Profesionales.		
Nombre del Supervisor:	María del Socorro Lara Ramos		
Objeto del Contrato:	Prestar Servicios Profesionales A La Gerencia De Capital Social, Para El Seguimiento Y Fortalecimiento De Actividades Orientadas Al Bienestar General De Las Personas Mayores En El Departamento Del Atlántico.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la prestación de servicios Profesionales será de ocho (8) MESES, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500438 202502546	**Fecha de C.D.P.** **Fecha de C.DP**	2025 / 02 / 03 2025/ 09/ 22
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202501681 202508270	**Fecha del R.P** **Fecha del R.P.**	2025 / 03 / 14 2025/11/04
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 46.400.000 **Adición 1** $ 9.080.000 **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 55.480.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/03/14	2025/12/31		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN
Adición Y Prorroga No 01 Al Contrato De Prestación De Servicios Profesionales No. 202501123 CO1.CTRMOD20762455	**2025/11/04**	**48 días**	**$ 9.080.000**	

Powered by CamScanner

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$46.400.000
Adición No. 1		$ 9.080.000
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$55.480.000
Valor Total del contrato		$
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$52.200.000
Valor por ejecutar		$ 3.280.000
Valor a pagar en el presente Informe		$5.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		09

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 14 de Noviembre al 13 de Diciembre 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Prestar apoyo jurídico que se requiera en el fortalecimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del Atlántico.	-. Visita a la alcaldía de Municipio de Manatí para la notificación a la secretaria de salud departamental de la resolución de autorización de funcionamiento del centro de vida. en aras de prestar los servicios acordes con las normas vigentes.

Powered by CamScanner

	:- Reunión con el secretario general y enlace de la persona mayor del municipio de Manati para acordar las acciones jurídicas frente al centro de vida y planes de mejoras Visita y acompañamiento al centro de vida del Municipio de Santa Lucia en el marco de la vigencia de la resolución de autorización de funcionamiento del centro de vida y articulación con el Despacho del alcalde para crear estrategias de un buen servicio Reunión con el enlace de la Persona Mayor del Municipio de Ponedera, para establecer los mecanismo y visita para un mejor servicio del centro de vida del Municipio Participación Reunión con el secretario de cultura del Municipio de Manatí para establecer acuerdos para la celebración de estrategias a nivel jurídico para una articulación para Contratos interadministrativo -: Seguimiento a las circulares emitidas por secretaria general y jurídica para cumplimiento de los procedimientos dentro de la ley de garantía. Participación y Revisión con el equipo adulto mayor en revisión y ajuste de carpetas de las ops El contratista Presto apoyo jurídico que se requirió en el fortalecimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del Atlántico durante el periodo entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025 correspondiente a los días restantes para periodo de este informe. Dando cumplimiento a las actividades establecidas en la cuenta 9 de la adición contractual.
Brindar acompañamiento jurídico a la gerencia en todas las actividades dirigidas a los adultos mayores del Departamento.	.: Asesoría a la alcaldía del Municipio de Manatí sobre alternativas jurídicas para un mejor desempeño del centro de Vida. Fortalecimiento jurídico a través de capacitación y mecanismos para la puesta de las ofertas de servicios. y en funcionamiento de los centros de vida de Santa Lucia, Manatí y Ponedera . -: -: Participación y estrategias con el equipo Jurídico de la Gerencia de capital Social en el marco de los direccionamientos de la gerencia. El contratista brindo acompañamiento jurídico a la gerencia en todas las actividades dirigidas a los adultos mayores del Departamento durante el periodo entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025.

Powered by CamScanner

Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.	Cumplimiento las obligaciones y actividades acorde con el objeto del Contrato. El contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato del Atlántico durante el periodo entre 14 de Noviembre al 13 de diciembre 2025.
Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato	Todas las evidencias, fotos, listados se encuentran en el informe de actividades del contratista en el periodo del 14 del mes de noviembre a Diciembre 13 2025. El contratista se compromete a que presentara los informes mensuales para el cumplimiento durante el periodo entre el 14 de noviembre al 13 de diciembre de 2025.
Otras actividades asignadas por la gerente de capital social	Asistencia el 19,25 de noviembre y 11 de Diciembre de 2025 asistí a la Tercera Sesión del Consejo Departamental de Política Social (CODPOS), realizada en el piso 12 de la Gobernación del Atlántico. La sesión fue instalada por el señor Gobernador, quien destacó la importancia del CODPOS como instancia de articulación interinstitucional. (ver anexo) Participación a la primera segunda sesión de alistamiento de la delegación departamental que participara en el encuentro nacional de Nuevo Comienzo. Apoyo y participación en la entrega de dotación entrega de símbolos y muestras de las diferentes actividades de Nuevo Comienzo. Participación en las actividades de canasta de oferta y taller de plantificación con actores Comunitario y funcionarios de la alcaldía del Municipio de Manati como estrategia en el Centro de vida. El contratista realizo las actividades asignadas por la gerencia para el cumplimiento durante el periodo entre 14 de noviembre al 13 de diciembre 2025.
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.	Asistencia a las diferentes reuniones programada. Área Jurídica, Adulto Mayor, y el Despacho del Gerente y visitas realizadas al centro de Manatí, reuniones presenciales en la oficina y participación del Departamento del Atlántico en la versión 26 de nuevo comienzo. El contratista asistió a las reuniones programadas las actividades asignadas por la gerencia de capital social para el cumplimiento durante el periodo entre 14 de noviembre al 13 de diciembre 2025 Todas las evidencias se encuentran en el informe proyectado No 9

Powered by CamScanner

1. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

2. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

3. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9484331469	08/04/2025	571.100.oo
02	9485170894	25/04/2025	673.400.oo
03	9486227765	06/06/2025	674.900.oo
04	9487929778	07/07/2025	673.400.oo
05	9488638831	08/12/2025	676.200.oo
06	9491729425	09/12/2025	676.800.oo
07	9492197682	09/23/2025	673.400.oo
08	9493116437	11/04/2025	673.400.oo
09	9494326412	11/04/2025	673.400.oo
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		5.966.000.oo

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Powered by CamScanner

Se firma en Barranquilla, 15 dias del mes de diciembre de 2025.

María del Socorro Lara Ramos
Supervisor
C.C.: 32.608.628 de Barranquilla

Agapito Moises Diaz Pacheco
Contratista
C.C.: 72.152.115 de Barranquilla

Powered by CamScanner