INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

INFORME No.	03 FINAL
FECHA DEL INFORME	5 de Diciembre de 2025
PERIODO INFORME PRESENTADO	10 de Octubre a 30 de Noviembre
VALOR DEL ACTA PARCIAL	$2.469.500 MCL El valor total del acta sería por $12.469.500. Se emite factura por valor de $2.469.500, previo acuerdo con la supervisora del convenio Pilar Clavijo, dado que uno de los proyectos desistió del premio, por lo que en esta acta no se cobrarán 10.000.000 para no generar devolución.
DATOS GENERALES	
NOMBRE DEL CONVINIENTE	Fundación Universidad Empresa, Estado Del Eje Cafetero – FUEEEC
NIT No.	810.001.934 -7
No. PROCESO	CD-SDEI-1074-2025
No. CONVENIO	04062025-1090
ID SECOP	CO1.PCCNTR.7929497
OBJETO	Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la gestión e implementación de la Política de Ciencia, Tecnología e Innovación del Departamento de Caldas, a través de la administración del Fondo de Cofinanciación de proyectos de CTeI y gestión del banco de proyectos del Departamento
VALOR INICIAL DEL CONVENIO	$ 204.500.000
APORTE SDEI	$ 143.000.000
APORTE CONVINIENTE	$ 61.500.000
VALOR ADICIÒN	NA
APORTE SDEI	NA
APORTE CONVINIENTE	NA
FECHA DE INICIO CONVENIO	16 de junio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN CONVENIO	30 de diciembre de 2025
FECHA DE INICIO PRORROGA	NA
FECHA DE TERMINACIÓN PRORROGA	NA
SECRETARÍA	Secretaría de Desarrollo, Empleo e Innovación
UNIDAD	Unidad de Ciencia Tecnología e Innovación
SUPERVISOR	Silvia del Pilar Clavijo Álzate
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	
COMPONENTE/ETAPA	
1. Acompañamiento y fortalecimiento ganadores Fondo 2024	
ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1. 1	Ejecución de auditorías técnicas y financieras a partir de modelo de control existente para la primera cohorte de beneficiarios del Fondo de Cofinanciación de CTeI
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Desarrollar una auditoría técnica y financiera a cada uno de los trece (13) proyectos acompañados en 2024, que permita evaluar la transparencia, eficiencia y legalidad en la utilización de recursos del Fondo de Cofinanciación, a la vez que se verifica el estado de cada uno de los proyectos y su plan de trabajo para el año 2025.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Entre el martes 8 y el viernes 18 de julio se llevaron a cabo trece (13) sesiones de auditoría técnica y financiera a partir del modelo de control generado e implementado en 2024 con los proyectos beneficiarios de la primera cohorte del Fondo de Cofinanciación de CteI. Tres (3) de los proyectos

ya habían sido auditados en diciembre de 2024. Para esta edición de las auditorías fueron evaluados los trece (13) proyectos beneficiarios, encontrando resultados significativamente positivos, demostrando el compromiso e interés de los líderes con sus correspondientes iniciativas y siendo evidencia de que el apoyo económico y técnico fue un impulso grande para lograr cada vez resultados más grandes y representativos.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado al 100% siempre que ya se realizaron 13 de 13 sesiones de auditoría técnica y financiera y se cuenta con la totalidad de fotografías, listados de asistencia e informes de resultados, lo cual representa la totalidad de entregables.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Evidencia fotográfica	X	
Listado de asistencia	X	
Informe de resultados de auditorías técnicas y financieras por cada proyecto	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de auditorías realizadas	13	13
Evidencia: *Fotografías, Listados de Asistencia, Informe de Resultados* ***Enlace:*** *https://drive.google.com/drive/folders/1CMuqXEfcez1AqUm1SKoB2Dbb7OhwuTK7*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.2	Diseñar y/o fortalecer hoja de ruta para el fortalecimiento y desarrollo de los proyectos cofinanciados
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realizar un taller usando metodología ágil en la que participarán los líderes de los 13 proyectos ganadores y en el que como resultado tendrán la definición o fortalecimiento de su hoja de ruta de acciones claves para su proyecto en el 2025 que los lleve a lograr resultados de impacto que lleven su proyecto al siguiente nivel.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

El miércoles 23 de julio de 2025 se llevaron a cabo dos talleres de definición y fortalecimiento de hoja de ruta con los líderes de los proyectos ganadores de la convocatoria 2025. Estos talleres se desarrollaron, el primero de ellos, en modalidad presencial en la mañana en las instalaciones del Parque Científico, Tecnológico y de Innovación FUTURA de la mano de los líderes que se encontraban en la ciudad de Manizales. Mientras que el segundo de ellos se desarrolló en modalidad virtual en horas de la tarde con los líderes que se encontraban en otros municipios del departamento. En el taller los líderes aprendieron sobre la metodología de hoja de ruta, recopilaron la información necesaria para su construcción y fue entregada al equipo de trabajo que posteriormente se encargó de su digitalización a través de la plataforma FigJam.

Se realizó el cubrimiento fotográfico del taller de Hoja de Ruta con los mismos ganadores, y se publicaron imágenes en los canales oficiales para destacar esta etapa clave del acompañamiento.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado al 100% siempre que ya se realizaron los dos talleres de definición y fortalecimiento de la hoja de ruta de los proyectos beneficiarios, se cuenta con el registro fotográfico, el registro de asistencia, las memorias del entrenamiento y con 10 de 13 hojas de ruta sistematizadas, las cuales representan el total de hojas de ruta para finalización, esto dado que tres proyectos optaron por no asistir a los talleres y retirarse del proceso de fortalecimiento de manera voluntaria.

Los tres proyectos que optaron por su retiro del proceso de fortalecimiento son aquellos liderados por:

- Centro de Innovación de La Dorada (Micorrizas y Maíz)
- Taclla (Drone Metrix)

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

- Turismo Smart (Plataforma de Turismo en Caldas con IA)

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Memorias del entrenamiento	X	
Registro fotográfico.	X	
Registro de asistencia	X	
13 hojas de ruta 2025 sistematizadas	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de hojas de ruta diseñadas	13	10
Evidencias: *Memorias de entrenamiento, registro fotográfico, registro de asistencia y hojas de ruta sistematizadas* ***Enlace:*** *https://drive.google.com/drive/folders/1oA6sau0lKIoHt1BfEFzs3SR2QtZP9QBu https://drive.google.com/drive/folders/1QHQ0G14Wwi4ueCxxVP6BHllQ1snpt8BB?usp=sharing*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.3	Implementar un ciclo de formación en gestión financiera y acceso a recursos en modalidad virtual para el beneficio de los líderes de proyectos de CTeI
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Se llevará a cabo un entrenamiento de 8 horas sobre cómo presentar proyectos de manera efectiva a inversionistas y cómo acceder a fondos públicos y privados de financiación para proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación, velando por lograr capacidad instalada en los líderes de proyectos para impulsar el incremento de postulaciones a este tipo de iniciativas desde las subregiones de Caldas

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

El miércoles 13 y el miércoles 20 de agosto de 2025 se realizaron dos talleres, en modalidad virtual ambos, orientados a la formación en gestión financiera y acceso a recursos para el beneficio de los líderes de los proyectos de CTeI ganadores de la convocatoria 2024. Los talleres se llevaron a cabo incluyendo temas de interés como la diferenciación de las fuentes de financiación, la transferencia de la metodología de operadores booleanos para la búsqueda de fuentes de financiación en CTeI, buenas prácticas para hacer Scouting de fuentes e información específica de fuentes que actualmente existen a nivel nacional e internacional.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado al 100% siempre que ya se realizaron dos sesiones de cuatro (4) horas cada una para un total de ocho (8) horas de entrenamiento sobre cómo presentar proyectos de manera efectiva a inversionistas y cómo acceder a fondos públicos y privados de financiación para proyectos de CTeI.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Material utilizado en los talleres	X	
Listados de asistencia	X	
Ejercicios desarrollados por los asistentes y beneficiarios	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de líderes formados en taller de 8 horas	13	100%
Evidencia*: Material utilizado en talleres, listados de asistencia, ejercicios desarrollados y fotografías*		

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ZYHX6FPnjJn4xF9pPmoL6x4ijLGDRaPd

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 1.4	Formar a los líderes de los proyectos ganadores del fondo 2024 en "elevator pitch" y seleccionar a los 3 mejores para que participen en una sesión del CUEE Caldas.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realizar una jornada de 4 horas con los líderes de los proyectos en los que se les entregarán herramientas teóricas y prácticas para que construyan su Elevator Pitch de forma que puedan entregar de forma sintetizada su mensaje y que este llame la atención de alguien en pocos segundos, obteniendo como resultado una futura entrevista o reunión con posibles socios, inversionistas y/o clientes. De esta jornada se realizará la selección de los 3 mejores elevator pitch que tendrán como premio participar en una de las plenarias del CUEE Caldas, en donde podrán presentar su proyecto, hacer conexiones con empresarios de la región y generar conexiones de valor.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

El miércoles 27 de agosto de 2025 se llevó a cabo el taller de Elevator Pitch con una duración total de 4 horas, orientado por el experto de reconocimiento regional Kenny Mauricio Gómez. Este taller hizo posible transferir conocimiento y capacidades para que los líderes de los proyectos ganadores del fondo en el año 2024 pudieran presentar su proyecto de manera efectiva ante potenciales paneles evaluadores de fuentes de financiación en un futuro.

Adicionalmente, posterior a la realización del taller, fue encargada la grabación de videos a cada uno de los participantes, videos en los cuales se grabarían presentando el Pitch de sus proyectos a partir del conocimiento adquirido. Estos Pitch fueron posteriormente calificados por un panel evaluador lo cual permitió identificar los tres (3) mejores Pitch del proceso.

Los miembros del panel evaluador fueron:

- Sebastián Martínez - CEO y Fundador de Aval Trade
- Natalia Gaviria - Coordinadora de Investigación Universidad Católica de Manizales
- Kelly Romero - Coordinadora de Proyectos Universidad de Manizales
- Felipe Aristizábal - Miembro de la Alianza EKOS BT
- Jhoana Montoya Atehortúa - Coordinadora Unidad de Emprendimiento Universidad de Manizales
- Karen Torres - Directora FUEEEC

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad ya fue realizada en un 100%, la presentación en la Sesión del CUEE de los tres proyectos ganadores, los cuales corresponden a los proyectos de MercadoLocal, Universidad Católica de Manizales y ACIA Foodtech, se reemplazó, dado que el CUEE no ha sesionado, por las siguientes acciones:

- ACIA Foodtech: Presentó su pitch en el evento de premiación del Fondo 2025
- MercadoLocal y Universidad Católica de Manizales, presentaron su pitch en el Pitch Day organizado por la Alianza EKOS BT de la Universidad de Manizales, Universidad Católica, Aval Trade y FUEEEC.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.

ENTREGABLE	SI	NO
Memorias de taller	X	
Registro fotográfico	X	
Elevators pitch sistematizados	X	
Agenda del CUEE que incluya la presentación de los tres ganadores	X	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de elevators pitch diseñados	13	100%
Evidencia: *Memorias el taller, registro, elevator pitch en formato video* ***Enlace:*** *https://drive.google.com/drive/folders/1V2OlZ78Q4k9vVfSHoQaQ8ZRHs4ZHJT-E*		

COMPONENTE/ETAPA
2. Ejecución Fondo 2025

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.1	Revisión, ajuste y generación de los términos de referencia para la selección de proyectos que recibirán cofinanciación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	- Se generará un documento técnico que contenga las especificaciones, variables y requisitos para la selección de los proyectos que recibirán la cofinanciación, asegurando la imparcialidad y equidad en el proceso y la alineación con la Política pública de CTeI Se debe garantizar un Jurado externo con delegados que representen a las Universidades, la sociedad civil, la Gobernación y los empresarios. - Se toma como base el documento que se construyó para el fondo 2024, realizando los ajustes pertinentes alineados con las lecciones aprendidas de este proceso. - Se realizará una convocatoria abierta a todo el Departamento para robustecer el banco de proyectos, teniendo unos puntos adicionales para los proyectos que ya están en el banco y que participaron en la convocatoria 2024 y no resultaron ganadores.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Partiendo de los términos de referencia generados para la convocatoria 2024 del Fondo de Cofinanciación, y adoptando las lecciones aprendidas y nuevas consideraciones, fue generado un documento de términos de referencia para la Convocatoria del Fondo de Cofinanciación de CTeI 2025, los cuales destacan por contemplar la necesidad de que las seis subregiones de Caldas cuenten con proyectos beneficiarios, se trazan requisitos de elegibilidad y de participación de carácter obligatorio y se crean para tener utilidad desde el 1 hasta el 29 de agosto, fechas en las que la convocatoria estará abierta para los actores del departamento de Caldas.

Los términos de referencia fueron publicados de manera exitosa el viernes 1 de agosto de 2025 a través de redes sociales y a partir de este momento se encontró activa la recepción de propuestas por parte de los líderes a lo largo del departamento de Caldas.

Luego de unas semanas, se decidió la publicación de una adenda de ampliación de cronograma con el fin de hacer posible la ampliación en el listado de proyectos, decisión que fue exitosa e hizo posible que se llegara a más de 90 proyectos recibidos en el marco de la convocatoria. La adenda fue publicada el jueves 28 de agosto, la cual hizo posible ampliar el plazo hasta el viernes 5 de septiembre de 2025.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha completado en un 100% dado que los Términos de Referencia han sido entregados al equipo supervisor, han sido intervenidos, perfeccionados, consolidados y finalmente publicados de la mano de su adenda correspondiente en momentos posteriores.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

1 documento de términos de referencia entregado	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de términos de referencia diseñados	1	100%
***Evidencia**: Documento de términos de referencia* ***Enlace**: https://drive.google.com/drive/folders/1qxO5lqi1vVbzNtvEbPHVsAKGYkoxhm7U*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.2	Diseño e implementación del plan de difusión del fondo de cofinanciación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realización de actividades de promoción y difusión del fondo para asegurar una amplia participación de actores y apoyar logísticamente los espacios necesarios para la difusión de dicho fondo

DESCRIPCIÓN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Se diseñó el plan de comunicaciones para el Fondo de Cofinanciación 2025, estructurando las acciones estratégicas para su difusión y posicionamiento. Como parte de esta etapa, se elaboró la imagen oficial de lanzamiento y se produjo un video de invitación a participar, el cual contó con la participación de algunos de los ganadores del Fondo 2024, quienes compartieron su experiencia como mensaje inspirador para nuevos empresarios.

Se llevó a cabo la grabación, edición y publicación del material audiovisual para la realización de videos que relatan la experiencia de los empresarios beneficiarios del Fondo de Cofinanciación 2024, con el objetivo de visibilizar sus procesos y aprendizajes.

Se realizó el acompañamiento y cubrimiento del evento de entrega de reconocimientos a los ganadores del Fondo. Se desarrollaron los diseños para la convocatoria al evento, así como los diseños de material para impresión que se entregó como premiación y el diseño de las presentaciones y demás material audiovisual presentado durante dicho evento.

El avance de esta línea de trabajo se estima de acuerdo con las actividades planeadas está al 100%, dado que ya se realizó la grabación completa de los videos con los empresarios ganadores del Fondo de Cofinanciación 2024 y se llevó a cabo el cubrimiento de uno de los talleres programados.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Durante el periodo comprendido entre el 11 de Octubre al 30 de Noviembre se ha desarrollado la mayor parte del plan. Cubrimiento de actividades y difusión de resultados del Fondo 2025, incluidas piezas gráficas, elementos audiovisuales y la difusión estratégica de la información, a través de redes sociales y medios de comunicación que permitieron una gran difusión y participación en la convocatoria.

Se han divulgado testimonios de algunos ganadores del Fondo, contando cada proyecto específicamente y contando de qué forma el Fondo aporta al crecimiento y desarrollo de estos procesos específicos.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de difusión diseñado e implementado	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Plan de comunicaciones y difusión diseñado	1	100%

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Evidencias: *Plan de comunicaciones, fotografías de eventos y diseños realizados en el marco de las diferentes actividades del convenio.*
Enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1fvGiYqbZtBs5mYJjlFUbdcDvTdZn49yT?usp=sharing

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.3	Realización de la evaluación técnica y financiera de las propuestas presentadas
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	- Realizar la evaluación técnica y financiera de todas las propuestas presentadas, aplicando los criterios definidos y asegurando que los proyectos seleccionados estén alineados con los criterios estratégicos definidos por parte de la Gobernación en torno al fondo. - Publicación de los resultados de la evaluación de los proyectos

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Entre el 1 de agosto y el 5 de septiembre de 2025 se tuvo abierta la convocatoria del Fondo de Cofinanciación de CTeI Edición 2025, tiempo en el cual se recibieron 93 propuestas de proyectos. Esos 93 proyectos fueron sometidos a un filtro inicial con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos para participar de la convocatoria, filtro que fue superado por un total de 63 proyectos. Los proyectos que no clasificaron tuvieron como razón que estos no eran proyectos de ciencia, tecnología e innovación según las definiciones de los términos de referencia, no consideraban un impacto en el territorio, o presentaron sus proyectos de manera extemporánea.

Los 63 proyectos que pasaron el filtro inicial fueron evaluados siguiendo los criterios definidos por un panel experto compuesto por:

- Martin Alejandro García (Gobernación de Caldas)
- Julián Echeverri (FUEEEC)
- Santiago Cruz (Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Caldas)
- Sebastián Martínez (Aval Trade)
- Javier Mantilla (Universidad Católica de Manizales)

NOTA IMPORTANTE: El panel evaluador abordó los proyectos sin conocer ni las entidades a las que pertenecían ni sus líderes particulares con el fin de velar por la transparencia en el proceso.

Como resultado del proceso de evaluación fueron determinados los 10 proyectos ganadores de la convocatoria:

- Programa de asistencia médica con inteligencia artificial para el Alto Oriente de Caldas basado en la plataforma SonIA sonia.uno (SUBREGIÓN ALTO ORIENTE)
- Colmenas inteligentes: Innovación tecnológica en el mejoramiento de la competitividad y productividad de comunidades apícolas en Caldas (SUBREGIÓN ALTO OCCIDENTE)
- Desarrollo e implementación de la plataforma iControlTrans para la gestión eficiente y segura de procesos empresariales (SUBREGIÓN CENTRO SUR)
- Sofisticación, diseño e integración tecnológica del ventilador mecánico no invasivo Air-Flife para su validación comercial en el ecosistema de salud de Caldas (SUBREGIÓN CENTRO SUR)
- Creación y consolidación del laboratorio de innovación para el desarrollo de productos y servicios innvoadores y sostenibles (SUBREGIÓN CENTRO SUR)
- Implementación de un asistente digital basado en inteligencia artificial para la gestión de pedidos y consultas en restaurantes del departamento de Caldas (SUBREGIÓN CENTRO SUR)
- Hub Social Departamental: Nuevos horizontes para el desarrollo económico de las organizaciones sociales en Caldas (SUBREGIÓN CENTRO SUR)
- Modulación sensorial del café a través de fermentación controlada, usando cepas nativas, cultivos iniciadores y co-cultivos (SUBREGIÓN OCCIDENTE PRÓSPERO)
- Diseño y puesta en marcha de una vitrina digital para emprendedores y empresarios de la subregión norte del departamento de Caldas (SUBREGIÓN NORTE CALDENSE)

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

- Adaptación y expansión transmedia del Videojuego IBANA para la valoración y conservación de la biodiversidad del Parque Nacional Natural Selva de Florencia (SUBREGIÓN MAGDALENA CALDENSE)

Estos ganadores fueron publicados en el marco del evento de premiación realizado el jueves 9 de octubre de 2025 en las instalaciones de la Universidad Católica de Manizales.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

La actividad se ha ejecutado en un 100% ya que el proceso de evaluación técnica y financiera de los proyectos ya se realizó en su totalidad, se determinaron los 10 proyectos ganadores del Fondo de Cofinanciación en su edición 2025, fueron citados a la sesión de inicio del proceso de acompañamiento y se encuentran listos para iniciar la ejecución de los recursos de los cuales han sido ganadores.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Listado de proyectos evaluados y priorizados de acuerdo con los criterios	X	
Listado de proyectos seleccionados publicado	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Nº de proyectos evaluados	Todos los inscritos	100%
***Evidencia**: Listado de proyectos postulados, listado de proyectos que pasan el primer filtro, herramientas de evaluación, resultados de la evaluación individual, resultados agregados del proceso de evaluación y listado final de proyectos ganadores* *Enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1D-aG0hvBNa-ZwJcrkwODU6NftMR5dV60*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.4	Evento público de reconocimiento a los proyectos a financiar
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Realización de un evento público de reconocimiento de los proyectos seleccionados del Fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

El evento de reconocimiento de los ganadores del Fondo de Cofinanciación: Ciencia, Tecnología e Innovación 2025 de la Gobernación de Caldas contó con una planeación de alrededor de mes y medio en coherencia con el proceso de postulación de los participantes, evaluación y selección de los ganadores. Para dicho trabajo se desarrollaron las siguientes acciones:

1. Cotización de cheques
2. Cotización de estatuillas
3. Cotización de catering y refrigerios
4. Reserva de auditorio
5. Cotización del presentador
6. Construcción del minuto a minuto
7. Construcción del guión
8. Mensajes de recordación del evento
9. Llamadas de recordación al evento a los inscritos y participantes
10. Gestión de un speaker sobre IA
11. Gestión para un caso de éxito del Fondo de Cofinanciación 2024
12. Cartas de invitación a representantes del Ecosistema de CTeI de Manizales y Caldas
13. Cartas de invitación a jurados de evaluación

Adicionalmente, se realizó el proceso de invitación, llamadas y seguimiento a los participantes de los 63 proyectos hábiles a ganar, con el fin de verificar el cumplimiento de los términos de referencia de la convocatoria. Como resultado se tuvo 72 personas inscritas previa al evento, con una asistencia de 72 personas durante el evento el día 9 de octubre de 2025 en las instalaciones de la Universidad Católica de Manizales.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, con una ejecución impecable con la asistencia completa de los ganadores y/o sus delegados, así como con auditorio lleno. De igual manera se realizó una charla de Valor sobre IA Generativa para las empresas y una intervención de experiencia de éxito con la empresa ACIA FoodTech con su gerente Abraham Calvo.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Memorias fotográficas del evento	X	
Listado de asistencia	X	
Difusión del evento en redes sociales	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Evento realizado	1	100%
***Evidencia**: Memorias fotográficas, listado de asistencia y evidencia de difusión del evento en redes sociales*		
Enlace: *https://drive.google.com/drive/folders/1KZziRMXe-qDAcYEi1LJDzA8u_9lGNHd4*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.5	Capacitación y asesoría técnica a los beneficiarios del fondo
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Un equipo interdisciplinario experto en formulación de proyectos y modelos de negocio acompañará a los beneficiarios del fondo, para asegurar que los proyectos se ejecuten de manera efectiva y que los resultados esperados sean alcanzados. Cada proyecto contará con un espacio semanal de consultoría de 2 horas Este equipo también asegurará que todos los proyectos financiados cumplan con las normativas legales y reglamentarias aplicables en materia de ciencia, tecnología, innovación, y medio ambiente.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Empezando el 16 de Octubre de 2025 y hasta el 30 de Diciembre de 2025 se han realizado de manera semanal las sesiones de capacitación y asesoría técnica con los líderes de los proyectos ganadores de la convocatoria, los cuales a su vez luego del acompañamiento realizado han sido renombrados como (A la vez que al frente de cada uno de ellos se cuenta la cantidad de sesiones realizadas):

Subregión	**Nombre Inicial**	**Nuevo Nombre**	**Sesiones Realizadas**
Alto Oriente	Programa de asistencia médica con inteligencia artificial para el Alto Oriente de Caldas basado en la plataforma SonIA sonia.uno	Ejecución de un programa de acompañamiento para tratamientos médicos complejos a personas con cuidadores en el municipio de Manzanares (Caldas)	1 sesión grupal y 4 sesiones individuales realizadas (Se retira de manera voluntaria del proceso de acompañamiento)
Alto Occidente	Colmenas inteligentes: Innovación tecnológica en el mejoramiento de la competitividad y productividad de	Diseño e implementación de colmenas inteligentes como innovación tecnológica para el mejoramiento de la competitividad y	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

	comunidades apícolas en Caldas	productividad de comunidades apícolas de las subregiones de Caldas	
Centro Sur	Desarrollo e implementación de la plataforma iControlTrans para la gestión eficiente y segura de procesos empresariales	Desarrollo e implementación de la plataforma ICONTROL TRANS para la gestión eficiente y segura de los procesos empresariales de las organizaciones del sector transporte especial de pasajeros en la subregión Centro Sur de Caldas.	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas
Centro Sur	Sofisticación, diseño e integración tecnológica del ventilador mecánico no invasivo Air-Flife para su validación comercial en el ecosistema de salud de Caldas	Sofisticación, diseño e integración tecnológica del ventilador mecánico no invasivo AirFlife para su validación comercial en el ecosistema de salud de Caldas	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas
Centro Sur	Creación y consolidación del laboratorio de innovación para el desarrollo de productos y servicios innovadores y sostenibles	Diseño y puesta en marcha de una Metodología y Plataforma Digital para el Fortalecimiento de Emprendedores y Productores del Departamento de Caldas (Caldas Conecta)	1 sesión grupal y 6 sesiones individuales realizadas. El acompañamiento se finaliza con estas sesiones y no se hace necesaria la número 7 para terminar la formulación
Centro Sur	Implementación de un asistente digital basado en inteligencia artificial para la gestión de pedidos y consultas en restaurantes del departamento de Caldas	Desarrollo e implementación del asistente inteligente SYNKA, para el mejoramiento, la eficiencia operativa y la atención al cliente en empresas del sector gastronómico y servicios en las subregiones del departamento de Caldas.	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas
Centro Sur	Hub Social Departamental: Nuevos horizontes para el desarrollo económico de las organizaciones sociales en Caldas	Implementación de un modelo territorial de sofisticación, validación y aceleración comercial de bienes y servicios de organizaciones sociales de la subregión Centro Sur de Caldas (Hub Social Departamental)	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Occidente Próspero	Modulación sensorial del café a través de fermentación controlada, usando cepas nativas, cultivos iniciadores y co-cultivos	Modulación sensorial del café a través de fermentación controlada, usando cepas nativas, cultivos iniciadores y co-cultivos.	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas
Norte Caldense	Diseño y puesta en marcha de una vitrina digital para emprendedores y empresarios de la subregión norte del departamento de Caldas	Creación y promoción de una vitrina turística digital, potenciada con inteligencia artificial en la Subregión Norte de Caldas	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas
Magdalena Caldense	Adaptación y expansión transmedia del Videojuego IBANA para la valoración y conservación de la biodiversidad del Parque Nacional Natural Selva de Florencia	Implementación de la plataforma transmedia "IBANA" como herramienta didáctica para la apropiación social de la biodiversidad del Parque Nacional Natural (PNN) Selva de Florencia en instituciones educativas de Caldas.	1 sesión grupal y 7 sesiones individuales realizadas

NOTA: El proyecto "Ejecución de un programa de acompañamiento para tratamientos médicos complejos a personas con cuidadores en el municipio de Manzanares (Caldas)" decide de forma voluntaria el retirarse del proceso por motivos personales de fuerza mayor luego de la realización de cinco (5) sesiones de acompañamiento.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance pues el acompañamiento se ha finalizado comprendiendo todos los núcleos temáticos trazados para la completitud de un proyecto en condiciones suficientes para ser presentado a una fuente de cofinanciación nacional o internacional.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Actas de sesión de consultoría	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Número de asesorías por proyecto	8	100%
***Evidencia**: Fotografías y listados de asistencia de las sesiones desarrolladas*		
***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/1NQesAq-eDu9ruKwtedHQBN7Dih1eaUDF*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.6	Implementación de un sistema de seguimiento y control para supervisar el desarrollo de los proyectos cofinanciados
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Cuadro de control que asegure el control, los plazos, objetivos y resultados esperados

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Semanalmente de la mano de las sesiones semanales de seguimiento y capacitación, se ha llenado el cuadro de control establecido para tener claridad de que los proyectos avanzan de manera adecuada en el marco del proceso de acompañamiento, lo cual significa que hay seguimientos y actualización del cuadro de control en la medida que se han realizado sesiones. Es importante tener presente que varios proyectos no han trabajado las sesiones con cumplimiento de agenda, sin

embargo, se han puesto al día ajustando horarios y en general el panorama siempre fue positivo, se finalizó acompañamiento y se tienen proyectos en condiciones idóneas una vez finalizado.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, pues el cuadro se actualizó a tiempo a lo largo de las semanas de acompañamiento transcurridas y se finalizó en la medida que terminaron todas las sesiones de capacitación y asesoría técnica.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Cuadros de control	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Número de seguimientos realizados	8	100%
***Evidencia**: Documentos de cuadro de control diligenciados a la fecha de entrega del informe* ***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/15Ru2v7EkJ6XuJzbAPYsmPSVION1iQzKW*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.7	Presentación de informes de avance del estado de los proyectos y la gestión del fondo incluyendo aspectos financieros, técnicos y administrativos.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Documento con informes que permitan visualizar el detalle del avance de los proyectos acompañados

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

A lo largo de los meses de acompañamiento, se generaron dos informes, uno para mediados de octubre y otro para finales de noviembre, los cuales permiten evidenciar el estadio de avance del estado de cada uno de los proyectos, así como la gestión de sus correspondientes inversiones, los cuales permiten evidenciar cómo se da el cambio en cada proyecto y líder desde el estado inicial y el estado en el que se encuentran al momento de entrega del presente informe.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, pues hoy se tiene informe de estado de avance a mediados del mes de octubre, el cual corresponde a la línea base de construcción de los proyectos, así como se tiene informe de estado de avance para el cierre del mes de noviembre. Esto significa los 2 informes en compromiso y ya finalizado diciembre se hace entrega de los proyectos formulados en su 100%.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Informes con registro detallado por cada uno de los proyectos acompañados	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Informes entregados y aprobados	2	100%
***Evidencia**: Informes mensuales levantados a fecha del presente informe* ***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/1PraQkDxqzdCSjbBHlqRDFmfotwPPJCeT*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.8	Mantener un registro detallado de todas las operaciones realizadas con los recursos del fondo, incluyendo ingresos, egresos, y cualquier otra
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

Para garantizar la transparencia en el proceso de realización de inversiones se ha creado un cuadro de registro detallado de operaciones realizadas, el cual permite identificar que los proyectos reciban las inversiones trazadas y que estas no sobrepasen los valores establecidos por la convocatoria, a la vez que el cuadro muestra al detalle en qué rubros se ejecutan los recursos de cada proyecto, con proveedor asociado.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, esto dado que todos los proyectos cuentan con su registro detallado en el formato de registro establecido y las inversiones ya han sido efectivamente ejecutadas.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Ficha técnica de seguimiento de avance	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Número de fichas de seguimiento registradas	10	100%
***Evidencia**: Documentos de seguimiento con tablas diligenciadas con las inversiones trazadas y su estado actual* ***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/1H3Ma-HqX1DO4T1bUudl9ujb6XVFM_y-c*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.9	Planeación y ejecución de un modelo de control a través de auditorías técnicas y financieras
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Implementación de un plan de auditorías internas y/o externas para asegurar la transparencia, eficiencia y legalidad en la gestión del fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Se genera un formato para la implementación de auditorías técnicas y financieras en el marco de la ejecución del fondo de cofinanciación. Sin embargo, estas aún no se ejecutan dado que las inversiones se realizan, pero no se materializan y de cierto modo aún no hay acciones objeto de auditoría. Estas podrán ser desarrolladas a lo largo del año 2026 según los proyectos avancen su correspondiente ejecución. Se hace entrega de informe de auditoría de proyectos en su estado actual.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, pues existe el plan de auditorías y un informe inicial, aunque es importante mencionar que las auditorías serán pertinentes a lo largo de 2026.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de auditorías	X	
Informe de auditorías	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Número de planes de auditoría implementados por cada proyecto acompañado	10	100%
***Evidencia**: Formato para realización de auditorías* ***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/1qbmT2eA250xWGNfUqDYMePh9mvl0aqul*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.10	Implementación del modelo de gestión de riesgos para los proyectos seleccionados

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Identificación, evaluación y gestión de los riesgos asociados a cada proyecto Diseño e implementación de cuando sea necesario y sus respectivos planes de acción. Establecimiento de un plan de contingencia para mitigar posibles riesgos que puedan afectar la ejecución de los proyectos y la sostenibilidad del fondo.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Durante la ejecución del convenio y las actividades trazadas, se hace levantamiento de un modelo de gestión de riesgos para cada uno de los proyectos seleccionados, los cuales permiten identificar situaciones adversas que pudieran llegar a ocurrir y contar con herramientas para mitigarlas en caso de que llegue a ser necesario, lo cual aplica para las diferentes etapas de la estructuración de cada iniciativa de CTeI.

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, pues para todos los proyectos ya se encuentra establecido su plan de gestión de riesgos.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Plan de gestión de riesgos diseñado para cada proyecto	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Número de plan de gestión de riesgos implementado por cada proyecto acompañado	1	100%
***Evidencia**: Documento con identificación de riesgos de cada uno de los proyectos participantes y ganadores de la convocatoria* ***Enlace:** https://drive.google.com/drive/folders/1_-yx8-DP9Qs6vcANm3SkbGaP3TnCSiK4*		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.11	Desarrollar la metodología de priorización de proyectos de alto potencial y aplicar la priorización.
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Elaboración de una metodología estructurada para identificar y seleccionar proyectos con alto potencial, utilizando criterios de evaluación definidos. Tales como: - Calidad - Aporte al departamento - Relación con CTeI Una vez desarrollada, se aplicará la metodología a los proyectos para determinar su prioridad, lo anterior se hará por medio de un comité con delegados de la secretaría de desarrollo empleo e innovación quienes conocerán la metodología y elegirán los proyectos de acuerdo a las variables establecidas.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Los 63 proyectos que pasaron el filtro inicial fueron evaluados siguiendo los criterios definidos por un panel experto compuesto por:

- Martin Alejandro García (Gobernación de Caldas)
- Julián Echeverri (FUEEEC)
- Santiago Cruz (Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Caldas)
- Sebastián Martínez (Aval Trade)
- Javier Mantilla (Universidad Católica de Manizales)

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un 100% de avance, pues a la finalización del convenio fue desarrollada y consolidada la metodología de priorización de proyectos de alto potencial, la cual fue aplicada para el caso de la selección de los proyectos ganadores de la edición 2025 de la Convocatoria, y a su vez se encuentra disponible para futuras aplicaciones. Esta metodología se encuentra acompañada de una herramienta de trabajo para Microsoft Excel y se finaliza con el acta de sesión de comité con todas las personas participantes del proceso de selección, y por supuesto, con el informe final de la selección de proyectos ganadores del Fondo en su edición 2025, donde dicho modelo de informe podrá ser utilizado en procesos posteriores según determine la Secretaría, no solamente del Fondo, sino también en la evaluación de proyectos de CTeI que lleguen a manos de su equipo.

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Metodología desarrollada y aplicada	X	
Herramienta metodología (Excel)	X	
Acta de comité de selección	X	
Informe de resultados de la priorización	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Documento técnico que contenga: Metodología desarrollada y aplicada, herramienta metodología, acta de comité de selección e informe de resultados de priorización	1	100%
Evidencias: *Documento de metodología en su versión final, herramienta de trabajo para Excel, acta de la sesión de comité y la priorización final de proyectos* ***Enlace:***		

ACTIVIDAD/OBLIGACIÓN No. 2.12	Desarrollar un mapa de oportunidades de cofinanciación nacional e internacional, por sectores y a fin de mapear posibles fuentes de financiación
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	Investigación y recopilación de información sobre oportunidades de cofinanciación disponibles a nivel nacional e internacional, organizadas por sectores. Se identificará información clave sobre cada fuente, incluyendo montos, requisitos y procesos de aplicación.

DESCRIPCIÒN AVANCE/RESULTADO ACTIVIDAD:

Cómo parte del proceso de ejecución de la actividad 2.12 del convenio, se realizó la búsqueda y selección de fuentes de financiación nacionales e internacionales orientadas a la obtención de recursos para proyectos de CTeI departamental, además de la identificación de los sectores a beneficiar. Para ello se realizó la construcción de una matriz compuesta por características como nombre de la fuente, enlace de la descripción y estado actual, así como también una ampliación de la convocatoria con descripción, nombre de la convocatoria, monto, cierre, enlace, sector y observaciones.

De manera a continuar con el compromiso adquirido con la alianza generada con la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Caldas, el centro INTERFAZ y la Universidad Autónoma de Manizales, se desarrolló el mapeo de convocatorias para dos boletines que fueron publicados en las redes sociales, así como en grupos de WhatsApp especializados y en la página web de la CRCI.

Adicional a lo anterior, se participó en la convocatoria para la presentación del lanzamiento del Índice Departamental de Ciudades, liderado por el Consejo Privado de Competitividad y la Universidad del Rosario y en colaboración en este año 2025 con la Comisión Regional de Competitividad e Innovación y sus aliados al ser elegida Manizales como su ciudad principal.

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

PORCENTAJE AVANCE ACTIVIDAD:

Esta actividad cuenta con un avance discriminado así:

- Construcción de la matriz 100%
- Identificación de los sectores beneficiados 100%
- Búsqueda de las fuentes de financiación nacional e internacional 100%
- Selección de las fuentes de financiación nacional e internacional 100%

EVIDENCIAS: Archivos en medio magnético o físico según aplique. o físico según aplique.		
ENTREGABLE	**SI**	**NO**
Mapa de oportunidades de financiamiento para el banco de proyectos elaborado y con links actualizados	X	

INDICADORES		
INDICADOR	**META**	**AVANCE/ RESULTADO**
Scouting de oportunidades	1	100%
Evidencia:https://drive.google.com/drive/folders/1VcDGWYPzb4MzONLGQwcReMlr9jKeEgRb?usp=sharing		

En el marco del proceso de mapeo de oportunidades, para el mes de octubre se contó con la participación en la construcción del documento "Portafolio de Oportunidades"de dos boletines con el fin de dar a conocer a la ciudadanía, estudiantes, docentes, empresas, y en general a cualquier interesado las opciones de financiamiento vigentes a la fecha.

Para el mes de octubre se logró rastrear 80 convocatorias activas que fueron incluidas dentro del portafolio de oportunidades, así como para el mes de noviembre se alcanzó a rastrear 75 convocatorias activas,el total de convocatorias mapeadas por la FUEEEC fue de 30 para los dos boletines lo que equivale a un 19.35% teniendo presente que entre las 4 instituciones se acordó dividirnos las fuentes de rastreo. Este es un ejercicio colaborativo entre los miembros de la alianza que se continuará realizando posterior a la finalización del convenio como un ejercicio de sostenibilidad del trabajo y resultados del mapeo de oportunidades para las instituciones, empresarios, académicos y personas que se benefician del mismo.

Finalmente, se desarrollo el encuentro con el Consejo Privado de Competitividad para la presentación del resultado del Índice Departamental de Competitividad de Ciudades el 21 y 22 de octubre de 2025 con presencia de los principales representantes de la institucionalidad de Manizales y Caldas.

MANIFIESTO QUE LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL PRESENTE INFORME, ES VERAZ Y SE AJUSTA A LA REALIDAD.

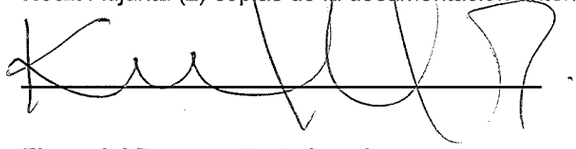
SE ADJUNTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN – APLICA SOLO PARA LOS INFORMES CON LOS CUALES SE ESTÉ TRAMITANDO PAGO (Señalar con X)

DOCUMENTO	**SI**	**N/A**
FACTURA O CUENTA DE COBRO	X	
RUT	X	
CERTIFICACIÒN BANCARIA ACTUALIZADA	X	
COPIA DE LA CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL	X	
CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO CON PARAFISCALES EN LOS ÚLTIMOS 6 MESES, EXPEDIDO POR EL REVISOR FISCAL	X	
COPIA DE LA CÉDULA DEL REVISOR FISCAL	X	
COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL DEL REVISOR FISCAL	X	

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONVINIENTE

CERTIFICADO VIGENTE DE ANTECEDENTES DEL REVISOR FISCAL, EXPEDIDO POR LA JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	X	

Nota: Adjunta (2) copias de la documentación anterior.



Firma del Representante Legal
Nombre: Karen Yohanna Torres Narváez
C.C. 30.401.118
Correo electrónico: gerencia@fuempresa.org
Teléfono de contacto:310 692 7738